

Phần 2. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

Chương V. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

1. Giới thiệu chung về dự án/dự toán mua sắm, gói thầu:

- Tên dự toán mua sắm: Tổ chức Hội nghị khoa học và công nghệ hạt nhân lần thứ 16
- Tên gói thầu: Cung cấp dịch vụ Tổ chức Hội nghị khoa học và công nghệ hạt nhân lần thứ 16;
- Chủ đầu tư: Văn phòng Viện Năng lượng nguyên tử Việt Nam
- Nguồn vốn: Kinh phí sự nghiệp khoa học công nghệ năm 2025 của Bộ Khoa học và Công nghệ
- Hình thức lựa chọn nhà thầu: Chào hàng cạnh tranh, trong nước.
- Phương thức lựa chọn nhà thầu: Một giai đoạn, một túi hồ sơ.
- Thời gian tổ chức lựa chọn nhà thầu: 30 ngày.
- Thời gian bắt đầu tổ chức lựa chọn nhà thầu: Quý III năm 2025.
- Loại hợp đồng: Trọn gói
- Thời gian thực hiện gói thầu: 30 ngày

2. Yêu cầu kỹ thuật của gói thầu:

2.1. Yêu cầu kỹ thuật chung:

- Thời gian dự kiến tổ chức: Dự kiến từ 08/10/2025 Đến ngày 10/10/2025
- Địa điểm: Bờ biển Võ Nguyên Giáp, Đà Nẵng.
- Việc triển khai tổ chức Hội nghị phải đảm bảo chu đáo, chất lượng, hiệu quả đáp ứng yêu cầu, tiêu chuẩn cơ sở vật chất, kỹ thuật, đảm bảo an toàn, an ninh.
- Nhà thầu phải chịu hoàn toàn trách nhiệm về tính chất ổn định, an toàn của tất cả các hoạt động trong suốt thời gian thực hiện dịch vụ;
- Trình bày phương pháp, kế hoạch phổ biến, hướng dẫn tất cả khách tham gia tuân thủ pháp luật, quy định của địa điểm tổ chức; phối hợp với cơ quan nhà nước có thẩm quyền xử lý kịp thời các hành vi vi phạm pháp luật của khách hàng trong thời gian tham gia chương trình;
- Cam kết chịu trách nhiệm trước pháp luật về các rủi ro, tổn thất về tài sản, con người trong suốt thời gian thực hiện dịch vụ được nêu tại phạm vi công việc.
- Nhà thầu có bảng tiến độ chi tiết, chất lượng kết quả đầu ra, từng công việc phục vụ gói thầu và cam kết đảm bảo tiến độ, chất lượng kết quả đầu ra, thực hiện các nội dung công việc đúng thời gian quy định;
- Nhà thầu có hệ thống quản lý chất lượng để phục vụ tổ chức sự kiện, hệ thống quản lý môi trường cho lĩnh vực tổ chức sự kiện. (Nhà thầu nộp kèm tài liệu chứng minh.)

- Nếu đề xảy ra sự cố, làm chậm tiến độ hoặc vi phạm pháp luật do lỗi của nhà thầu trong quá trình thực hiện hợp đồng, làm ảnh hưởng đến uy tín của Chủ đầu tư/Bên mời thầu thì phải bồi thường cho Chủ đầu tư 100% giá trị thiệt hại.

- Nhà thầu cung cấp các tài liệu chứng minh tính sẵn sàng đáp ứng đối với các hạng mục nhà thầu đề xuất để thực hiện Hội nghị: Các tài liệu chứng minh khả năng huy động địa điểm tổ chức, nhân sự, thiết bị, dịch vụ của gói thầu... đáp ứng yêu cầu Mục 3 Chương V của E-HSMT.

2.2. Yêu cầu về giải pháp kỹ thuật, biện pháp thi công lắp đặt thiết bị tổ chức hội nghị.

a) Yêu cầu về tổ chức kỹ thuật thi công lắp đặt, thiết bị

- Nhà thầu phải nêu được nội dung, các bước thi công phù hợp.
- Giải pháp xử lý vật tư, thiết bị không phù hợp với yêu cầu: Nhà thầu phải nêu rõ cam kết về việc xử lý nghiêm khắc các vật tư, thiết bị không phù hợp với yêu cầu của HSMT. Nêu rõ các giải pháp xử lý sản phẩm không phù hợp được phát hiện trong quá trình kiểm tra, đánh giá chất lượng.

b) Yêu cầu về phòng, chống cháy, nổ:

- Có phương án phòng cháy chữa cháy với các công đoạn thi công lắp đặt thiết bị.

c) Yêu cầu về vận hành, chạy thử:

- Cam kết vận hành chạy thử sau khi lắp đặt xong để kiểm tra khả năng hoạt động của thiết bị trước khi đưa vào sử dụng.
- Nhà thầu có thuyết minh biện pháp dự phòng để đảm bảo thực hiện tốt khi có các tình huống xảy ra như thiết bị hỏng đột xuất.

3. Yêu cầu kỹ thuật chi tiết:

b) Yêu cầu kỹ thuật chi tiết:

TT	Nội dung thực hiện	Mô tả kỹ thuật	Số lượng	Đơn vị
A	Chi phí tổ chức Hội nghị (I+II+III+IV)			
I	Chi phí thuê hội trường			
1	Thuê Hội trường lớn Phiên toàn thể 300 khách (01 phòng x 2 buổi) Ngày 08/10/2025 Và ngày 10/10/2025	Phòng họp tại Furama Resort Danang hoặc khách sạn tiêu chuẩn 5 sao có bờ biển riêng khác tương đương cách địa điểm dự kiến khoảng 2km. Hội trường có diện tích $\geq 750m^2$ sảnh hội trường $\geq 285m^2$. Sân khấu 16m x 4m8; đủ 04 mic không dây tại phòng họp; 01 bục phát biểu, hoa trang trí. - Set up bàn ghế kiểu lớp học hoặc theo	2	phòng

TT	Nội dung thực hiện	Mô tả kỹ thuật	Số lượng	Đơn vị
		<p>yêu cầu của Ban tổ chức Hội nghị.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Set up khu vực để bố trí máy móc theo thiết kế. <p><i>* Nhà thầu cung cấp tài liệu chứng minh khả năng huy động địa điểm theo đúng thời gian của Hội nghị. Tài liệu chứng minh địa điểm tổ chức đảm bảo an toàn về PCCC.</i></p>		
2	<p>Thuê Hội trường tiểu ban 80 khách (07 phòng x 2 buổi) Ngày 09/10/2025 và 10/10/2025</p>	<p>Phòng họp tại Furama Resort Danang hoặc khách sạn tiêu chuẩn 5 sao có bờ biển riêng khác tương đương cách địa điểm dự kiến khoảng 2km.</p> <p>Diện tích khoảng 200m². (80 khách)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Set up bàn ghế kiểu lớp học hoặc theo yêu cầu của Ban tổ chức Hội nghị. - Set up khu vực để bố trí máy móc theo thiết kế. - Đảm bảo đủ nhân viên phục vụ. <p><i>* Nhà thầu cung cấp tài liệu chứng minh khả năng huy động địa điểm theo đúng thời gian của Hội nghị. Tài liệu chứng minh địa điểm tổ chức đảm bảo an toàn về PCCC.</i></p>	14	phòng
II	<i>Thuê trang thiết bị phòng họp, trang trí khánh tiết (Thuê theo ngày họp phiên toàn thể và tiểu ban)</i>			
II.1	<i>Phiên toàn thể</i>			
	Thuê Cabin	<p>Cabin cho 2 người, bao gồm tai nghe phiên dịch, hệ thống chuyển đổi ngôn ngữ, micro, cáp tín hiệu, bộ phát tín hiệu Cabin cho 2 người, bao gồm tai nghe phiên dịch, hệ thống chuyển đổi ngôn ngữ, micro, cáp tín hiệu, bộ phát tín hiệu đến tai nghe</p>	2	buổi
	Thuê phiên dịch (dịch đuổi tiếng Anh-tiếng Việt-tiếng Anh)	<p>Phiên dịch viên có kinh nghiệm phiên dịch các thuật ngữ trong lĩnh vực năng lượng nguyên tử (2 người x 2 ngày)</p> <p><i>* Thông thạo tiếng Anh có trình độ IELTS 7.0 hoặc tương đương. Có kinh nghiệm dịch cabin trong lĩnh vực năng lượng nguyên tử.</i></p> <p><i>Nhà thầu đề xuất nhân sự cụ thể, kèm lý</i></p>	4	người

TT	Nội dung thực hiện	Mô tả kỹ thuật	Số lượng	Đơn vị
		<i>lịch chuyên môn đáp ứng yêu cầu.</i>		
	Thuê tai nghe	Tai nghe không dây VEGA, nghe 2 ngôn ngữ. Số lượng: (70 chiếc x 2 buổi)	140	chiếc
	Bảng trưng bày báo cáo Poster	Bảng thiết kế riêng, với kích thước theo yêu cầu, chất liệu gỗ bọc ni 2 mặt, có kẹp cố định phía trên bảng trưng poster, cao từ 2- 2.5m, ngang 1.2m/tấm, độ dày 8-10cm, có bánh xe di động, có đèn chiếu hắt sáng. Số lượng: (50 chiếc x 2 ngày) <i>* Nhà thầu cung cấp bản thiết kế minh họa, đáp ứng yêu cầu trên.</i>	100	chiếc
	Thuê màn hình LED	Màn hình led P3.91 hiện đại, đời mới, indoor, lắp đặt trước 1 ngày, bao gồm vận chuyển, nhân sự vận hành và các thiết bị chuyên dụng đi kèm. Màn chính 300 inch và 2 màn phụ 150 inch. Số lượng: (03 chiếc x 02 buổi) <i>* Nhà thầu đề xuất cụ thể model, nhãn hiệu, xuất xứ của thiết bị kèm tài liệu chứng minh sở hữu hoặc khả năng huy động.</i>	6	chiếc
	Thuê máy chiếu, máy in, tivi, laptop, bút lật	Máy chiếu: Máy chiếu có cường độ sáng tối thiểu 5,500 Ansi Lumens hiện đại, đời mới Độ phân giải thực: 1.900 x 1.200. Cổng HDMI cho hình ảnh độ nét cao. Độ tương phản máy chiếu: 15.000:1. Máy chiếu hỗ trợ nhiều cổng kết nối tương thích với các thiết bị như TV, laptop, PC Màn chiếu: - Màn chiếu hiển thị sắc nét, có thể di chuyển phù hợp với hội trường. Kích thước tối thiểu 120 inch. Kích thước vùng chiếu: 84" x 84". Chất liệu vải màn chất lượng cao Matte white. Ti vi: Có cấu hình tối thiểu như sau: kích cỡ ≥ 60 inch, độ phân giải Full HD (1920x1080) Tivi đặt trên chân giá đỡ nghiêng, phủ khăn đen ở chân giá. Máy in đen trắng: Tốc độ in : 25 trang/phút (A4) ; 15 trang/phút (A3) Độ phân giải : 2400 x 600dpi	4	bộ

TT	Nội dung thực hiện	Mô tả kỹ thuật	Số lượng	Đơn vị
		Bộ nhớ : 8MB Khổ giấy : A3,A4 Laptop: Đảm bảo chất lượng, cấu hình phục vụ Hội nghị Bút lật: Số lượng: (02 bộ x 2 buổi) <i>* Nhà thầu đề xuất cụ thể model, nhãn hiệu, xuất xứ của thiết bị kèm tài liệu chứng minh sở hữu hoặc khả năng huy động.</i>		
II.2	Các Tiểu ban			
	Thuê máy chiếu, màn chiếu, laptop, bút lật	Máy chiếu: Máy chiếu có cường độ sáng tối thiểu 5,500 Ansi Lumens hiện đại, đời mới Độ phân giải thực: 1.900 x 1.200. Cổng HDMI cho hình ảnh độ nét cao. Độ tương phản máy chiếu: 15.000:1. Máy chiếu hỗ trợ nhiều cổng kết nối tương thích với các thiết bị như TV, laptop, P Màn chiếu: Màn chiếu hiển thị sắc nét, có thể di chuyển phù hợp với hội trường. Kích thước tối thiểu 120 inch. Kích thước vùng chiếu: 84" x 84". Chất liệu vải màn chất lượng cao Matte white. Laptop: Đảm bảo chất lượng, cấu hình phục vụ Hội nghị Bút lật: Số lượng: (07 bộ x 2 buổi) <i>* Nhà thầu đề xuất cụ thể model, nhãn hiệu, xuất xứ của thiết bị kèm tài liệu chứng minh sở hữu hoặc khả năng huy động.</i>	14	bộ
II.3	Trang trí khánh tiết			
	Trang trí hoa tươi tại Hội trường	Bao gồm 5 lẵng ở hội trường lớn, 7 lẵng ở hội trường tiểu ban (Lẵng hoa nằm đã được duyệt mẫu với Hoa Lan, Hoa Ly, Hoa hồng nhập khẩu , Hoa cẩm Tú Cầu, Hoa TuLip)	12	lẵng
	Băng rôn, standy, phướn, background, backdrop	Băng rôn, phướn, background, backdrop phù hợp với kích thước từng phòng. Được in ấn theo bản thiết kế được duyệt, chất liệu in bạt Hifex chống xuyên sáng, căng khung theo yêu cầu. Standee , kích thước 0.8x1.8m chống đổ khung sắt, in ấn bồi formec 2 mặt đồng bộ, theo thiết kế	28	cái

TT	Nội dung thực hiện	Mô tả kỹ thuật	Số lượng	Đơn vị
		<i>* Nhà thầu cung cấp bản thiết kế minh họa, đáp ứng yêu cầu trên.</i>		
II.4	Nước uống giữa giờ	Bao gồm trà, cà phê, nước khoáng, bánh ngọt/mặn, hoa quả theo mùa, đảm bảo đủ về số lượng, chất lượng vệ sinh an toàn thực phẩm và phục vụ theo thời gian yêu cầu. Số lượng: (300 suất x 2 ngày).	600	suất
II.5	Thuê phương tiện			
	Xe 16 chỗ đưa đón Ban tổ chức đi lại sân bay và địa điểm tổ chức	Xe 16 chỗ Fortransit hoặc xe nhiều chỗ khác tương đương. Đòi mới 2024, đầy đủ đăng ký, đăng kiểm, bảo hiểm. Lái xe nhiều năm kinh nghiệm. Số lượng: Tối thiểu 02 xe <i>* Nhà thầu cung cấp tài liệu chứng minh: Cung cấp danh sách xe huy động, danh sách lái xe huy động thực hiện gói thầu phải nêu rõ loại phương tiện vận chuyển du khách phù hợp với yêu cầu. Có hợp đồng nguyên tắc hoặc thư xác nhận cung cấp dịch vụ của đối tác cung cấp dịch vụ.</i>	20	lượt
	Xe 4 chỗ đưa đón Khách mời đi lại sân bay và địa điểm tổ chức	Xe 4 chỗ đời mới 2024, xe đầy đủ đăng ký, đăng kiểm, bảo hiểm. Lái xe nhiều năm kinh nghiệm. Số lượng: (40 chuyến x 2 chiều) Số lượng: Tối thiểu 02 xe <i>* Nhà thầu cung cấp tài liệu chứng minh: Cung cấp danh sách xe huy động, danh sách lái xe huy động thực hiện gói thầu phải nêu rõ loại phương tiện vận chuyển du khách phù hợp với yêu cầu. Có hợp đồng nguyên tắc hoặc thư xác nhận cung cấp dịch vụ của đối tác cung cấp dịch vụ.</i>	80	chuyến
II.6	In tài liệu	Tài liệu hội nghị, giấy chứng nhận, thông báo, giấy mời, chương trình, biên bản...In màu và đen trắng trên giấy C200-C300 <i>* Nhà thầu đề xuất bản thiết kế minh họa đáp ứng theo yêu cầu.</i>	300	Bộ
II.7	Văn phòng phẩm			
	Túi đựng tài liệu	Túi thiết kế theo yêu cầu (theo nhận diện toàn hội nghị chung), chất liệu vải Canvat, thân thiện môi trường, có 3 ngăn phụ, và khoá ngoài. Kích thước 40x40, có quai, may chắc chắn, in nhiệt màu theo mẫu duyệt. <i>* Nhà thầu đề xuất bản thiết kế minh họa</i>	300	chiếc

TT	Nội dung thực hiện	Mô tả kỹ thuật	Số lượng	Đơn vị
		<i>đáp ứng theo yêu cầu.</i>		
	Văn phòng phẩm: bút, biển tên, dây đeo...	Văn phòng phẩm: bút, biển tên, dây đeo, bấm ghim, ghim cài, thùng đựng carton...	300	bộ
III	Mua vé máy bay	Vé máy bay VNA hàng phổ thông linh hoạt. Vé khứ hồi Hanoi- Đà Nẵng. Hỗ trợ check in online và các thủ tục cần thiết khác.	10	Vé khứ hồi
IV	In Tuyển tập báo cáo Hội nghị (proceeding)	In tuyển tập báo cáo Hội nghị (Proceeding). Quy cách chi tiết: Khổ: 20,5 x 29 cm; số trang: 550 trang; số lượng 70 bản. Đăng ký ISBN, biên tập, dàn trang, chế bản, thiết kế bìa, cấp Quyết định xuất bản. In ruột: giấy BB 70g/m ² in màu và đen trắng (550 trang). Bìa: CC250, cán bóng, gáy phay keo nhiệt. Sách đóng thùng carton. <i>* Nhà thầu cung cấp tài liệu chứng minh khả năng thực hiện.</i>	70	quyển

4. Giải pháp và phương pháp luận:

Nhà thầu chuẩn bị đề xuất giải pháp, phương pháp luận tổng quát thực hiện dịch vụ theo các nội dung quy định tại Chương III của E-HSMT;

5. Quy định về kiểm tra, nghiệm thu sản phẩm:

Quy trình kiểm tra, nghiệm thu sản phẩm, trình tự giao nộp sản phẩm để phục vụ công tác thanh, quyết toán hợp đồng theo yêu cầu của Chủ đầu tư.