

Số: 1465KH-SCT

Đắk Lắk, ngày 08 tháng 10 năm 2025

## **KẾ HOẠCH**

**Tổ chức Hội chợ - Triển lãm quà tặng,  
sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu và sản phẩm OCOP  
gắn với Lễ hội Ẩm thực món ngon Tây Nguyên năm 2025**

### **I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH**

Căn cứ Quyết định số 16/2021/QĐ-UBND ngày 04/6/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk Ban hành Quy chế Quản lý và thực hiện Chương trình xúc tiến thương mại tỉnh Đắk Lắk; Quyết định số 03/2022/QĐ-UBND ngày 05/01/2022 về việc bổ sung một số nội dung vào Quy chế quản lý và thực hiện chương trình xúc tiến thương mại tỉnh Đắk Lắk ban hành kèm theo Quyết định số 16/2021/QĐ-UBND tỉnh Đắk Lắk;

Căn cứ Quyết định số 303/QĐ-SCT ngày 27/12/2024 của Giám đốc Sở Công Thương tỉnh Đắk Lắk về việc giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2025; Quyết định số 48/QĐ-SCT ngày 24/7/2025 của Sở Công Thương tỉnh Đắk Lắk về việc điều chỉnh dự toán ngân sách nhà nước năm 2025 cho Văn phòng Sở và các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở Công Thương sau hợp nhất.

### **II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

- Hướng ứng phát triển thị trường trong nước gắn với Cuộc vận động “Người Việt Nam ưu tiên dùng hàng Việt Nam” năm 2025 của tỉnh Đắk Lắk.

- Tổ chức Hội chợ - Triển lãm là dịp quan trọng để giới thiệu những thành tựu kinh tế - xã hội của tỉnh, góp phần định vị thương hiệu, tiềm năng của tỉnh sau hợp nhất.

- Tạo dấu ấn truyền thông tích cực, củng cố niềm tin với doanh nghiệp, nhà đầu tư, người tiêu dùng trong và ngoài tỉnh.

- Tạo điều kiện cho các doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất kinh doanh, trên địa bàn tỉnh và các tỉnh/thành phố trên cả nước có cơ hội giao lưu, trao đổi kinh nghiệm góp phần định hình chuỗi cung ứng, liên kết vùng, hỗ trợ nhau trong tiêu thụ sản phẩm và mở rộng thị trường; là cơ hội để các doanh nghiệp quảng bá sản phẩm, tìm kiếm đối tác, ký kết hợp đồng, từ đó nâng cao hiệu quả xúc tiến thương mại nội địa.

- Hội chợ - Triển lãm diễn ra vào thời điểm cuối năm là dịp cao điểm để mua sắm, tổ chức

- Hội chợ - Triển lãm giúp người dân tiếp cận hàng hóa phong phú với giá cả hợp lý, kích thích sức mua và tăng trưởng thương mại.

- Giúp nhân dân tỉnh Đắk Lắk được tiếp cận và sử dụng các sản phẩm có chất lượng cao, đặc trưng của các vùng miền trong cả nước.

## **2. Yêu cầu**

- Hội chợ - Triển lãm tổ chức cần đảm bảo chất lượng về nội dung, hình thức và đối tượng doanh nghiệp tham gia.

- Đảm bảo quy mô tổ chức Hội chợ - Triển lãm đạt 250 gian hàng và hình thức thể hiện, gian hàng trang trí đẹp, khoa học và có quy hoạch theo từng khu vực.

- Sản phẩm phong phú, đảm bảo hàng hóa tham dự là sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu, đặc trưng, tiêu biểu của các địa phương nói chung và Đắk Lắk nói riêng, đa dạng về ngành hàng, mẫu mã, chủng loại để phục vụ khách tham quan, mua sắm.

- Giới thiệu, quảng bá, mua bán sản phẩm tại Hội chợ - Triển lãm thể hiện văn minh thương mại, tổ chức phục vụ chu đáo và chuyên nghiệp cho khách đến tham quan, mua sắm, tạo ấn tượng tốt về Hội chợ - Triển lãm.

- Hàng hóa tham gia Hội chợ - Triển lãm phải có nguồn gốc, xuất xứ rõ ràng, đảm bảo chất lượng vệ sinh an toàn thực phẩm và được phép lưu thông trên thị trường. Niêm yết giá bán và bán theo giá niêm yết.

- Đảm bảo tiến độ và an toàn tổ chức trong quá trình vận hành và triển khai; cần lưu ý phối hợp nhịp nhàng giữa đơn vị tổ chức và các đơn vị phối hợp về an ninh, trật tự, vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường, PCCC trước, trong và sau Hội chợ.

## **III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH HỘI CHỢ - TRIỂN LÃM**

**1. Tên chương trình:** Hội chợ - Triển lãm quà tặng, sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu và sản phẩm OCOP gắn với Lễ hội Âm thực món ngon Tây Nguyên năm 2025.

**2. Thời gian tổ chức:** Dự kiến 06 ngày, từ ngày 20/12/2025 đến hết ngày 25/12/2025.

(Khai mạc: Dự kiến 19 giờ 00 ngày 20/12/2025)

**3. Địa điểm tổ chức:** Dự kiến tại Trung tâm Văn hoá tỉnh, số 02 Hùng Vương, phường Buon Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

### **4. Đối tượng tham gia**

- Sở Công Thương, các tổ chức Khuyến công, Xúc tiến Thương mại, đầu tư và du lịch các tỉnh/thành;

- Các doanh nghiệp, Hợp tác xã, cơ sở sản xuất kinh doanh, Hiệp hội ngành hàng, hộ kinh doanh (sau đây gọi tắt là doanh nghiệp) và các tổ chức, cá nhân khác có nhu cầu.

### **5. Đối tượng được hỗ trợ**

Các doanh nghiệp thuộc mọi thành phần kinh tế được thành lập theo quy định của pháp luật hiện hành trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk được hỗ trợ 50% kinh phí thuê gian hàng nhưng không vượt quá 02 gian hàng gian tiêu chuẩn 9m<sup>2</sup> (3m x 3m)/01 đơn vị theo quy định tại Quyết định số 16/2021/QĐ-UBND ngày 04/6/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk.

## **6. Ngành hàng tham gia Hội chợ - Triển lãm**

- Sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu, sản phẩm OCOP, sản phẩm đặc trưng của tỉnh, vùng miền của các tổ chức kinh tế trong và ngoài nước.

- Các sản phẩm được trưng bày, giới thiệu và bán tại Hội chợ - triển lãm phải đảm bảo chất lượng, an toàn vệ sinh thực phẩm, mẫu mã đúng theo tiêu chuẩn lưu thông trên thị trường đã đăng ký với cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền và tuân thủ theo quy định pháp luật.

**7. Quy mô:** Hội chợ - triển lãm quy tụ khoảng 250 gian hàng tiêu chuẩn, mỗi gian hàng rộng 9m<sup>2</sup> (3m x 3m) của hơn 100 doanh nghiệp, gian hàng được dựng trong khung nhà bạt lớn để chống nắng, nóng, tạo sự thông thoáng, lịch sự và trang trọng cho khách tham quan, mua sắm.

## **8. Phương án thiết kế, trang trí**

- Sơ đồ Hội chợ - triển lãm chia thành các khu như sau:

+ Khu A: Khu gian hàng giới thiệu, trưng bày sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu, sản phẩm COOP, sản phẩm đặc trưng vùng miền của Sở Công Thương, Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại, đầu tư, du lịch của các tỉnh/thành.

+ Khu B: Khu gian hàng giới thiệu trưng bày các sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu, sản phẩm OCOP của các doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất các tỉnh/thành.

+ Khu C: Khu gian hàng giới thiệu trưng bày các sản phẩm khác.

- Công Hội chợ - Triển lãm được thiết kế đảm bảo tính thẩm mỹ, bắt mắt thể hiện được chủ đề của Hội chợ - Triển lãm.

- Tường rào xung quanh Hội chợ - Triển lãm là các pano 2m x 3m, đồng thời đảm bảo an toàn cho thương nhân, hàng hóa tham gia.

- Thiết kế lối đi lại trong Hội chợ - Triển lãm phải đảm bảo thông thoáng (khoảng cách giữa các gian hàng trên 3m), đảm bảo công tác phòng chống cháy nổ trong suốt thời gian diễn ra Hội chợ - Triển lãm.

- Thiết kế đường dây, hệ thống đèn, điện gọn gàng, đảm bảo cung cấp tốt đèn điện chiếu sáng cho các gian hàng.

- Xung quanh hội chợ treo băng rôn, cờ phướn, cờ đuôi nheo và trang trí tạo ấn tượng... đảm bảo thu hút khách tham quan.

## **9. Phương án vận động các doanh nghiệp tham gia Hội chợ - Triển lãm**

- Tổ chức đoàn vận động các địa phương, doanh nghiệp lớn có uy tín tham gia; có thư mời gửi đến Sở Công Thương, Trung tâm Xúc tiến Thương mại, Đầu tư, Du lịch các tỉnh, thành phố.

- Phối hợp với các Sở, ban ngành liên quan như: Sở Nông nghiệp và Môi trường, Liên minh Hợp tác xã, Hội nông dân, Hiệp hội doanh nghiệp, các cơ quan báo, đài... vận động doanh nghiệp trong tỉnh đăng ký tham gia.

- Tiếp cận trực tiếp các doanh nghiệp bằng gửi thư mời, email, điện thoại, zalo, Trang thông tin điện tử và các trang mạng xã hội khác.

## **10. Phương án mời khách tham quan giao dịch tại Hội chợ - Triển lãm**

- Liên tục tổ chức tuyên truyền quảng bá Hội chợ - Triển lãm và chuỗi sự kiện bằng các hình thức quảng bá thông qua mạng xã hội bằng các hình thức như: hình ảnh, quay video ngắn, livestream... trên Facebook, Tiktok, instagram, website Sở Công Thương và đơn vị sự kiện... thu hút khách tham quan, khách du lịch đến tham quan giao dịch tại Hội chợ - Triển lãm.

- Tổ chức tuyên truyền quảng bá thông qua các phương tiện thông tin cổ động trực quan tại các trục đường chính, các khu dân cư tập trung như treo băng rôn, cờ phướn, loa phát thanh... để thu hút khách hàng địa phương và khách du lịch đến tham quan giao dịch tại Hội chợ - Triển lãm.

## **11. Phương án tuyên truyền quảng bá**

- Giới thiệu về Hội chợ - Triển lãm trong các trang phương tiện thông tin đại chúng: Báo Công Thương, các báo địa phương, báo điện tử và các trang thông tin điện tử và mạng xã hội.

- Thông tin quảng bá, giới thiệu về Hội chợ - Triển lãm trong các phương tiện cổ động trực quan như băng rôn, cờ phướn trên các trục đường chính và một số địa điểm công cộng trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk.

- Tổ chức in ấn các tập gấp, brochure,.. giới thiệu về quy mô và các hoạt động về Hội chợ - Triển lãm.

- Bố trí các xe tuyên truyền cổ động, loa phát thanh thông báo trên khắp các trục đường chính trước và trong thời gian diễn ra Hội chợ - Triển lãm.

## **12. Phương án tổ chức hậu cần, bảo vệ, an ninh trật tự tại Hội chợ**

- Phối hợp với phường Buon Ma Thuật và các công ty bảo vệ đảm bảo an ninh, trật tự trong thời gian diễn ra Hội chợ - Triển lãm.

- Phối hợp với công an phòng cháy chữa cháy lên phương án bố trí các phương tiện chữa cháy và nhân viên phòng cháy chữa cháy thường xuyên theo dõi công tác phòng cháy, chữa cháy tại Hội chợ - Triển lãm.

- Phối hợp với Sở Y tế đảm bảo công tác y tế, vệ sinh an toàn thực phẩm tại Hội chợ - Triển lãm.

- Phối hợp với đơn vị vệ sinh môi trường có nhiệm vụ đảm bảo vệ sinh (Bố trí nhà vệ sinh di động, thường xuyên dọn dẹp, thu gom và xử lý rác thải trong suốt thời gian diễn ra Hội chợ - Triển lãm).

- Làm việc với đơn vị cung cấp điện lực, cấp thoát nước nhằm đảm bảo công tác chiếu sáng và nước sạch phục vụ Hội chợ - Triển lãm.

- Xây dựng Nội quy Hội chợ - Triển lãm và công bố rộng rãi đến các gian hàng và đơn vị tham gia Hội chợ - Triển lãm.

## **13. Phương án tổ chức**

- Thành lập Ban tổ chức Hội chợ - Triển lãm và phân công nhiệm vụ cho các thành viên theo lĩnh vực liên quan, thành phần dự kiến bao gồm: Sở Công Thương, Sở Y tế, Ủy ban nhân dân phường Buon Ma Thuật, Chi cục Quản lý thị trường, Công an tỉnh Đắk Lắk, Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến Thương mại.

- Thành lập tổ Lễ Tân đón tiếp đại biểu về tham dự khai mạc Hội chợ - Triển lãm (Mời cơm ngày khai mạc, quà tặng cho đại biểu).

- Vận động các đơn vị tham gia tổ chức các chương trình văn nghệ, hoạt náo, bốc thăm trúng thưởng thu hút khách tham quan, mua sắm. Hội chợ - Triển lãm mở cửa tự do, không bán vé vào cổng.

#### **14. Các hoạt động chính diễn ra tại Hội chợ - Triển lãm**

- Tổ chức Lễ khai mạc Hội chợ - Triển lãm (không tổ chức Lễ bế mạc).

- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền quảng bá, giới thiệu các sản phẩm hàng hóa đặc trưng, thế mạnh của các địa phương.

- Giới thiệu thành tựu phát triển ngành công thương, giới thiệu, quảng bá các sản phẩm, tạo điều kiện cho các nhà đầu tư, doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân tìm hiểu các tiềm năng hợp tác đầu tư, xúc tiến thương mại.

- Hoạt động giao thương, trao đổi hàng hóa và ký kết các hợp đồng kinh tế của các doanh nghiệp.

- Các hoạt động hoạt náo như: biểu diễn ca múa nhạc hàng đêm, khuyến mãi, bốc thăm trúng thưởng, dùng thử sản phẩm miễn phí...

- Tổ chức phiên tư vấn bán hàng qua thị trường Hàn Quốc hoặc Trung Quốc (đơn vị trúng thầu chịu trách nhiệm thực hiện, mời chuyên gia tư vấn và các vấn đề khác liên quan).

- Hội nghị kết nối giao thương giữa Doanh nghiệp Việt Nam và doanh nghiệp Trung Quốc, Hàn Quốc (đơn vị trúng thầu chịu trách nhiệm thực hiện).

- Tổ chức tôn vinh sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu cấp tỉnh; cấp quốc gia năm 2025. ( Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến Thương mại thực hiện).

#### **15. Tiến độ thực hiện**

<b>STT</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thời gian bắt đầu</b>	<b>Thời gian kết thúc</b>	<b>Thực hiện</b>
1	Tham mưu xây dựng Kế hoạch trình Sở Công Thương tỉnh Đắk Lắk thẩm định, phê duyệt	Tháng 10/2025	Tháng 10/2025	Trung tâm KC&XTTM
2	Phê duyệt Kế hoạch tổ chức Hội chợ - Triển lãm; cấp phép tổ chức Hội chợ - Triển lãm.	Tháng 10/2025	Tháng 10/2025	Sở Công Thương
3	Xây dựng Kế hoạch lựa chọn nhà thầu qua mạng; lựa chọn nhà thầu là đơn vị sự kiện đủ năng lực tổ chức Hội chợ - Triển lãm và chuỗi sự kiện	Tháng 10/2025	Tháng 10/2025	- Trung tâm KC&XTTM - Đơn vị tổ chức sự kiện
4	Thành lập Ban tổ chức Hội chợ - Triển lãm	Tháng 10/2025	Tháng 10/2025	Sở Công Thương

STT	Nội dung thực hiện	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Thực hiện
5	Phân công nhiệm vụ giám sát, theo dõi việc tổ chức thực hiện và thi công dân dựng các hạng mục của Hội chợ - Triển lãm	Tháng 10/2025	Tháng 10/2025	- Ban tổ chức Hội chợ - Triển lãm
6	Tổ chức vận động các tổ chức, cá nhân tham gia Hội chợ - Triển lãm	Tháng 11/2025	Tháng 11/2025	- Sở Công Thương - Trung tâm KC&XTTM - Đơn vị tổ chức sự kiện
7	Quảng bá, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng	Tháng 11/2025	Tháng 12/2025	- Trung tâm KC&XTTM - Đơn vị tổ chức sự kiện
8	Tổng hợp danh sách, tiếp nhận và bố trí gian hàng theo sơ đồ cho các đơn vị tham gia	Tháng 11/2025	Tháng 11/2025	- Trung tâm KC&XTTM - Đơn vị tổ chức sự kiện
9	Làm việc với các đơn vị liên quan: Mặt bằng, điện, nước, an ninh trật tự, PCCC...	Tháng 11/2025	Tháng 12/2025	- Trung tâm KC&XTTM - Đơn vị tổ chức sự kiện
10	Xây dựng và phê duyệt kịch bản Khai mạc Hội chợ - Triển lãm	Tháng 11/2025	Tháng 11/2025	- Ban tổ chức Hội chợ - Triển lãm - Trung tâm KC&XTTM - Đơn vị tổ chức sự kiện
11	Phân công tiếp đón và hỗ trợ đại biểu các tỉnh/thành về tham dự Hội chợ - Triển lãm	Tháng 11/2025	Tháng 12/2025	- Ban tổ chức Hội chợ - Triển lãm - Trung tâm KC&XTTM - Đơn vị tổ chức sự kiện
12	Phân công nhân sự tiếp nhận, bố trí sắp xếp gian hàng cho các đơn vị tham gia	Tháng 11/2025	Tháng 12/2025	- Trung tâm KC&XTTM - Đơn vị tổ chức sự kiện
13	- Tổ chức Khai mạc và các hoạt động liên quan Hội chợ - Triển lãm (Có kịch bản khai mạc riêng) - Tổ chức tôn vinh sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu cấp tỉnh; cấp quốc gia năm 2025	Tháng 12/2025	Tháng 12/2025	- Ban tổ chức Hội chợ - Triển lãm - Trung tâm KC&XTTM - Đơn vị tổ chức sự kiện
14	Phân công nhân sự trực, theo dõi trong thời gian diễn ra Hội chợ - Triển lãm	Tháng 12/2025	Tháng 12/2025	- Ban tổ chức Hội chợ - Triển lãm - Trung tâm KC&XTTM - Đơn vị tổ chức sự kiện
15	Báo cáo tổng kết Hội chợ - Triển lãm và đề xuất khen thưởng các tổ chức, doanh nghiệp và đơn vị liên quan	Tháng 12/2025	Tháng 12/2025	- Ban tổ chức Hội chợ - Triển lãm - Trung tâm KC&XTTM - Đơn vị tổ chức sự kiện

#### **IV. DỰ TOÁN KINH PHÍ**

Tổng dự toán kinh phí: **2.265.030.000 đồng** (Bằng chữ: Hai tỷ hai trăm sáu mươi lăm triệu không trăm ba mươi ngàn đồng).

(Có bảng dự toán kinh phí kèm theo)

Trong đó:

1. Kinh phí từ nguồn xúc tiến thương mại địa phương năm 2025: 800.000.000 đồng (Tám trăm triệu đồng chẵn).
2. Kinh phí thu từ các đơn vị tham gia và các nguồn hợp pháp khác: 1.465.030.000 (Một tỷ bốn trăm sáu mươi lăm triệu không trăm ba mươi ngàn đồng).

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Sở Công Thương tỉnh Đắk Lắk**

- Là cơ quan chủ trì, phối hợp chặt chẽ với các Sở, ban, ngành liên quan, Ủy ban nhân dân các phường/xã trên địa bàn tỉnh tổ chức Hội chợ - triển lãm đảm bảo mục đích, yêu cầu và các nội dung của Kế hoạch này.

- Đầu mối tổ chức vận động Sở Công Thương, các tổ chức Khuyến công, Xúc tiến Thương mại, đầu tư và du lịch các tỉnh/thành tham gia Hội chợ - triển lãm.

- Chỉ đạo Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến Thương mại thực hiện: Tham mưu tổ chức thực hiện Kế hoạch này, quản lý và sử dụng nguồn kinh phí theo đúng quy định của pháp luật.

**2. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch:** Hỗ trợ, hướng dẫn cấp phép biểu diễn nghệ thuật; chỉ đạo các đơn vị liên quan phối hợp với đơn vị tổ chức Hội chợ treo các panô, áp phích, băng rôn, phướn tuyên truyền về Hội chợ tại các phường, xã trên địa bàn tỉnh.

**3. Sở Nông nghiệp và Môi trường:** Hỗ trợ, vận động và hướng dẫn các doanh nghiệp OCOP trên địa bàn tỉnh tham gia Hội chợ.

**4. Sở Y tế:** Chỉ đạo việc tạo điều kiện, phối hợp, hướng dẫn và kiểm tra về vệ sinh an toàn thực phẩm.

**5. Công an tỉnh:** Chỉ đạo việc tạo điều kiện, phối hợp, hướng dẫn và kiểm tra công tác phòng cháy, chữa cháy tại Hội chợ.

##### **6. Ủy ban nhân dân phường Buôn Ma Thuột**

- Chỉ đạo Công an phường bố trí lực lượng đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, phòng chống cháy nổ trong suốt thời gian tổ chức Hội chợ; xử lý nghiêm các hành vi cờ bạc dưới mọi hình thức theo quy định của pháp luật;

- Chỉ đạo UBND phường Buôn Ma Thuột có phương án thực hiện việc đảm bảo trật tự, giữ xe có niêm yết giá và thu đúng theo quy định;

- Hỗ trợ tạo điều kiện thuận lợi cho công tác tuyên truyền treo các panô, áp phích, băng rôn, phướn tuyên truyền về Hội chợ trên địa bàn phường Buôn Ma Thuột;

- Vận động các doanh nghiệp trên địa bàn phường tham gia Hội chợ.

## **7. Ủy ban nhân dân các xã, phường**

- Phối hợp, vận động các doanh nghiệp trên địa bàn phường/xã tham gia Hội chợ.

## **8. Điện lực Đắk Lắk**

- Phối hợp với đơn vị tổ chức sự kiện khảo sát nguồn điện, đảm bảo cung cấp đầy đủ và an toàn cho Hội chợ;

- Có phương án dự phòng cung cấp điện để đảm bảo nguồn điện trong suốt thời gian diễn ra Hội chợ.

**9. Công ty cổ phần Đô thị và Môi trường Đắk Lắk:** Phối hợp, tổ chức thu gom, vận chuyển, xử lý rác thải; bố trí các thùng rác, nhà vệ sinh lưu động tại khu vực Hội chợ để đảm bảo vệ sinh trước, trong và sau Hội chợ.

**10. Báo và Phát thanh Truyền hình tỉnh Đắk Lắk:** Phối hợp tuyên truyền, quảng bá về Hội chợ trên báo giấy, báo điện tử và truyền hình.

**11. Chi Cục Quản lý thị trường:** Chỉ đạo việc tạo điều kiện, phối hợp, hướng dẫn, giám sát và kiểm tra hàng hóa, dịch vụ của doanh nghiệp tham gia Hội chợ.

## **12. Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến Thương mại Đắk Lắk:**

- Chủ trì triển khai thực hiện, theo dõi, đôn đốc và đảm bảo tiến độ thực hiện kế hoạch này và tham mưu các vấn đề liên quan đến hoạt động tổ chức Hội chợ - triển lãm;

- Phối hợp với các tổ chức, cá nhân liên quan hỗ trợ các thủ tục về hàng hóa, người, phương tiện của doanh nghiệp tham gia Hội chợ và giúp doanh nghiệp giải quyết những khó khăn, vướng mắc khi tham gia Hội chợ;

- Kịp thời cung cấp thông tin cho các cơ quan thông tin, báo chí và truyền hình trong và ngoài tỉnh theo đúng quy định;

- Tổ chức đấu thầu, lựa chọn nhà thầu theo đúng quy định hiện hành;

- Phối hợp với đơn vị tổ chức sự kiện lập sơ đồ tổng thể mặt bằng, theo dõi dàn dựng, trang trí và sắp xếp gian hàng; tuyên truyền, quảng bá giới thiệu về Hội chợ trên các phương tiện thông tin đại chúng; thực hiện vận động và tiếp nhận doanh nghiệp đăng ký tham gia Hội chợ; tham mưu tổ chức lễ khai mạc, thành phần tham dự và chuỗi sự kiện trong khuôn khổ kế hoạch; thực hiện các hoạt động của Hội chợ đảm bảo tính chuyên nghiệp, an toàn an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ, vệ sinh môi trường... tại Hội chợ;

- Thường trực tại Hội chợ, phối hợp với các đơn vị liên quan giải quyết kịp thời những vấn đề phát sinh thuộc thẩm quyền hoặc báo cáo Ban Tổ chức Hội chợ để xem xét giải quyết.

- Chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc và đảm bảo tiến độ công tác tổ chức Hội chợ; tổng hợp, thanh quyết toán kinh phí, báo cáo kết quả tổ chức Hội chợ theo quy định.

**13. Đơn vị sự kiện được lựa chọn thông qua đấu thầu theo quy định của pháp luật, phối hợp với Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến Thương mại Đắk Lắk thực hiện các nhiệm vụ sau:**

- Phối hợp tổ chức các hoạt động: Tuyên truyền, quảng bá về hội chợ; Lễ khai mạc Hội chợ - Triển lãm (không tổ chức Lễ bế mạc) và các hoạt động khác liên quan đến chương trình Hội chợ - triển lãm đạt chất lượng và hiệu quả cao.

- Phối hợp vận động và vận động các tỉnh, thành phố và doanh nghiệp trong và ngoài nước tham gia Hội chợ - triển lãm.

- Tổ chức các hoạt động: giao thương, trao đổi hàng hóa và ký kết các hợp đồng kinh tế của các doanh nghiệp; tổ chức phiên tư vấn bán hàng qua thị trường Hàn Quốc hoặc Trung Quốc; Hội nghị kết nối giao thương giữa Doanh nghiệp Việt Nam và doanh nghiệp Trung Quốc hoặc Hàn Quốc; các chương trình hoạt náo như: biểu diễn ca múa nhạc hàng đêm, khuyến mãi, bốc thăm trúng thưởng, dùng thử sản phẩm miễn phí... tạo điều kiện tối đa cho doanh nghiệp tham gia các hoạt động của chương trình.

- Chịu trách nhiệm thu chi và các khoản kinh phí liên quan đến công tác hội chợ - triển lãm; hoàn chỉnh các chứng từ thanh toán theo quy định đối với kinh phí hỗ trợ của nhà nước ngay sau khi Hội chợ - triển lãm kết thúc.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Tổ chức Hội chợ - Triển lãm quà tặng, sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu và sản phẩm OCOP gắn với Lễ hội Ẩm thực món ngon Tây Nguyên năm 2025, đề nghị các tổ chức, cá nhân có liên quan phối hợp triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (B/c);
- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;
- Sở Nông nghiệp và Môi trường;
- Sở Y tế;
- Công an tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các phường, xã;
- Điện lực Đắk Lắk;
- Cty CP Đô thị và Môi trường Đắk Lắk;
- Báo và PTTH tỉnh Đắk Lắk;
- GD, các phó GD Sở;
- Chi cục Quản lý Thị trường;
- Các phòng thuộc Sở (P/h);
- Trung tâm KC&XTTM (T/h);
- Lưu: VT; XTTM (NgV).

(P/h);

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Hải Triều**