

Mục 3. Tiêu chuẩn đánh giá về kỹ thuật

Sử dụng tiêu chí đạt/không đạt hoặc phương pháp chấm điểm để xây dựng tiêu chuẩn đánh giá về kỹ thuật.

Đánh giá theo phương pháp đạt/không đạt:

Căn cứ quy mô, tính chất của gói thầu mà xác định mức độ yêu cầu đối với từng nội dung. Đối với các tiêu chí đánh giá tổng quát, chỉ sử dụng tiêu chí đạt, không đạt. Đối với các tiêu chí chi tiết cơ bản trong tiêu chí tổng quát, chỉ sử dụng tiêu chí đạt, không đạt; đối với các tiêu chí chi tiết không cơ bản trong tiêu chí tổng quát, ngoài tiêu chí đạt, không đạt, được áp dụng thêm tiêu chí chấp nhận được nhưng không được vượt quá 30% tổng số các tiêu chí chi tiết trong tiêu chí tổng quát đó.

Tiêu chí tổng quát được đánh giá là đạt khi tất cả các tiêu chí chi tiết cơ bản được đánh giá là đạt và các tiêu chí chi tiết không cơ bản được đánh giá là đạt hoặc chấp nhận được.

E-HSMT được đánh giá là đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật khi có tất cả các tiêu chí tổng quát đều được đánh giá là đạt.
quát đều được đánh giá là đạt.

TT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		Đạt	Không đạt
I	Tính hiệu quả của việc cung cấp dịch vụ:		
1	Nhà thầu có thuyết minh các yêu cầu kỹ thuật và nêu rõ tính hiệu quả của việc cung cấp dịch vụ gói thầu này.	Có trình bày đầy đủ nội dung yêu cầu tại Chương V của E-HSMT này và nêu chi tiết, đầy đủ, hợp lý	Không trình bày hoặc trình bày không đầy đủ hoặc trình bày một cách chung chung, không phù hợp với yêu cầu.
2	Số lượng cung cấp	Đủ số lượng và đúng với nội dung dịch vụ yêu cầu tại Chương V của E- HSMT này	Dịch vụ cung cấp không đủ số lượng hoặc không đúng với nội dung dịch vụ yêu cầu tại Chương V của E-HSMT này

II	Mức độ hiểu biết về tính chất và mục đích gói thầu		
1	Mức độ hiểu biết về tính chất và mục đích gói thầu	Hiểu rõ về tính chất và mục đích gói thầu và trình bày chi tiết về từng nội dung, nhiệm vụ của gói thầu, từ đó đề xuất phương án tiếp cận và giải pháp tổ chức thực hiện gói thầu một cách rõ ràng chi tiết, phù hợp với phạm vi cung cấp dịch vụ và ý nghĩa của gói thầu, Nhà thầu không được sao chép lại nội dung yêu cầu chủ đầu tư đã nêu tại Chương V của E- HSMT	Không trình bày hiểu biết của nhà thầu về gói thầu hoặc có trình bày nhưng không đủ nội dung cơ bản và đưa ra các đề xuất không phù hợp, không đáp ứng yêu cầu của E-HSMT hoặc sao chép các nội dung yêu cầu chủ đầu tư đã nêu tại Chương V của E-HSMT này.
III	Tính hợp lý và khả thi của kế hoạch, các giải pháp kỹ thuật, biện pháp tổ chức cung cấp dịch vụ:		
1	Giải pháp chuẩn bị thực hiện gói thầu.	Nêu đầy đủ và chi tiết các công việc cần chuẩn bị thực hiện gói thầu phù hợp với tính chất gói thầu. Nêu cách thức chuẩn bị đảm bảo mặt bằng theo thời gian của chương trình	Không có giải pháp chuẩn bị thực hiện gói thầu hoặc có nhưng không đầy đủ và chi tiết các công việc cần chuẩn bị thực hiện gói thầu hoặc không phù hợp với tính chất của gói thầu.
2	Giải pháp kỹ thuật: Khảo sát hiện trạng khu vực, địa điểm thực hiện gói thầu	Nêu đầy đủ các biện pháp khảo sát địa điểm thực hiện gói thầu gồm các nội dung: - Địa điểm thực hiện gói thầu - Hiện trạng khu vực - Ảnh chụp địa điểm	Không có giải pháp kỹ thuật khảo sát hiện trạng khu vực, địa điểm thực hiện gói thầu hoặc có nhưng không đầy đủ và chi tiết các nội dung theo yêu cầu hoặc không phù hợp với gói thầu

3	Giải pháp về bộ thiết kế nhận diện của Diễn đàn chính: - Cổng chào - Sân khấu - Photobooth - Press center, press corner - Khu vực triển lãm ảnh	Phối cảnh theo mô tả chi tiết tại Chương V, mang ý nghĩa của chủ đề diễn đàn, hiện đại và sang trọng.	Không đáp ứng hoặc đáp ứng không đầy đủ.
4	Giải pháp kỹ thuật: Thuê phiên dịch cabin và dịch kết nối	Trình bày cụ thể giải pháp kỹ thuật đầy đủ nội dung theo yêu cầu, có giải pháp kỹ thuật hợp lý, phù hợp với gói thầu.	Không trình bày đầy đủ nội dung hoặc không trình bày, không có giải pháp hoặc có giải pháp kỹ thuật nhưng không hợp lý, không phù hợp với gói thầu.
5	Giải pháp kỹ thuật: Thuê hội trường tổ chức sự kiện và phục vụ ăn uống cùng một địa điểm tổ chức sự kiện	- Trình bày cụ thể giải pháp kỹ thuật đầy đủ nội dung theo yêu cầu, có giải pháp kỹ thuật hợp lý, phù hợp với gói thầu và đáp ứng các yêu cầu sau: • Trung tâm hội nghị - sự kiện có vị trí trung tâm Thành phố hoặc gần trung tâm Thành phố, đáp ứng sự kiện quy mô đa chức năng theo tiêu chuẩn quốc tế & hiện đại. • Hội trường đa chức năng với sức chứa ≥ 1500 khách phục vụ phiên toàn thể và phiên đối thoại chính sách. • Hội trường sự kiện Talkshow truyền cảm hứng cho giới trẻ với sức chứa ≥ 500	Không trình bày hoặc cung cấp đầy đủ nội dung hoặc có trình bày nhưng không hợp lý, không phù hợp với gói thầu.

		khách, diện tích từ $\geq 800\text{m}^2$ trở lên. • Hội trường sự kiện CEO 500 Tea Connect với sức chứa ≥ 500 khách, diện tích $\geq 1600\text{m}^2$, khu vực bàn cocktail kết nối và khu vực phục vụ trà, khu vực hội nghị. • Hội trường sự kiện 3 Phiên song song, mỗi phiên có sức chứa ≥ 300 khách. • Sảnh kích thước $\geq 1000\text{m}^2$ đảm bảo yêu cầu không gian kết nối ≥ 1500 người, triển lãm ảnh, triển lãm công nghệ; khu vực đảo trà; khu vực bàn connect; khu vực truyền thông - báo chí (press center, press corner), khu vực quầy checkin, ... • Bố trí tiệc trưa buffet, 2 buổi tea-break tại cửa sảnh hội nghị cho ≥ 1500 khách và tiệc tối gala set menu tại hội trường chính cho ≥ 1500 khách • Tối thiểu 03 phòng VIP làm phòng chờ và phục vụ yêu cầu tiếp song phương của Lãnh đạo Chính phủ và Thành phố, có sức chứa từ 20 khách và có phòng thay trang phục cho nghệ sĩ. • Sảnh tiệc trưa Thủ tướng sức chứa 300 khách, kích thước $\geq 1000\text{m}^2$, có ít nhất 01 phòng chờ cho VIP (bố trí tại khu vực tổ	
--	--	---	--

		chức Diễn đàn chính hoặc khu vực lân cận trong phạm vi không quá 500m với thời gian di chuyển không quá 10 phút đi bộ). Có kèm theo tài liệu chứng minh việc đảm bảo mặt bằng hội trường trong thời gian tổ chức sự kiện cho gói thầu trong trường hợp nhà thầu trúng thầu (Hợp đồng nguyên tắc với đơn vị cung cấp, các booking hoặc xác nhận đặt chỗ hoặc các tài liệu chứng minh khác tương đương).	
6	Giải pháp kỹ thuật: Cung cấp chỗ ở cho đoàn	- Có giải pháp kỹ thuật hợp lý, phù hợp với gói thầu. - Có trình bày cụ thể tên khách sạn; địa chỉ khách sạn đáp ứng yêu cầu của E-HSMT.	Không trình bày đầy đủ nội dung hoặc không trình bày, không có giải pháp hoặc có giải pháp kỹ thuật nhưng không hợp lý, không phù hợp với gói thầu.
7	Giải pháp kỹ thuật: Cung cấp phương tiện di chuyển	Trình bày cụ thể giải pháp kỹ thuật đầy đủ nội dung theo yêu cầu, có giải pháp, kỹ thuật hợp lý đảm bảo an toàn trong quá trình đưa đón, di chuyển.	Không trình bày đầy đủ nội dung hoặc không trình bày, không có giải pháp hoặc có giải pháp kỹ thuật nhưng không hợp lý, không phù hợp với gói thầu.
8	Các bữa tiệc, teabreak	- Yêu cầu chung: Nhà thầu phải có cam kết của các nhà hàng, khách sạn đáp ứng các tiêu chuẩn sau: + An toàn thực phẩm: Tất cả thực phẩm và đồ uống phải được chế biến tại nhà bếp đạt	Không trình bày đầy đủ nội dung hoặc không trình bày, không có giải pháp hoặc có giải pháp kỹ thuật nhưng không hợp lý, không phù hợp với gói thầu.

		chuẩn và tuân thủ nghiêm ngặt các tiêu chuẩn về an toàn vệ sinh thực phẩm. + Đội ngũ nhân viên: Đội ngũ đầu bếp và nhân viên phục vụ phải có trình độ chuyên môn, kinh nghiệm phục vụ tiệc cấp Bộ/Ngành, các hội nghị quốc tế, các đoàn ngoại giao. Nhân viên phục vụ cần có ngoại hình ưa nhìn, đồng phục chỉnh chu, phong thái lễ tân tiêu chuẩn, ưu tiên có khả năng giao tiếp tiếng Anh. + Yêu cầu về nguyên liệu: Nguyên liệu phải đảm bảo chất lượng cao, được chọn lựa kỹ lưỡng từ các nhà cung cấp uy tín, có nguồn gốc xuất xứ rõ ràng. + Thực đơn đa dạng: Cung cấp thực đơn linh hoạt và phong phú, có thể bao gồm các món ăn quốc tế (Âu, Á, Trung Đông...), ẩm thực Việt Nam cao cấp, ẩm thực chay, thực đơn cho những người có chế độ ăn đặc biệt (ít đường, muối, dầu) hoặc yêu cầu dinh dưỡng đặc biệt. + Cảnh báo dị ứng: Thực đơn phải đi kèm với thông tin chi tiết về các thành phần có thể gây dị ứng (đậu nành, lactose, gluten, hải sản, v.v.),	
--	--	---	--

		+ Thiết kế và trang trí: Bàn tiệc, không gian phục vụ và khu vực ăn uống cần được thiết kế và trang trí phù hợp với không khí trang trọng của sự kiện, đảm bảo yếu tố lễ tân ngoại giao (hoa tươi, nến, bảng tên đại biểu, màu sắc phù hợp...). - Bữa ăn đãi thọ (Bữa trưa – tối cho khách lưu trú tại khách sạn): + Cung cấp thực đơn đa dạng cho các bữa ăn, tối thiểu 4 món ăn trở lên, bao gồm các lựa chọn phù hợp cho những đại biểu có yêu cầu đặc biệt về dinh dưỡng, tôn giáo, hoặc thói quen ăn uống theo tiêu chuẩn 5 sao. - Tiệc chào mừng và tiệc chiêu đãi cấp cao: + Cung cấp thực đơn đa dạng cho các bữa ăn, tối thiểu 5 món ăn trở lên bao gồm các nguyên liệu cao cấp, bao gồm các lựa chọn phù hợp cho những đại biểu có yêu cầu đặc biệt về dinh dưỡng, tôn giáo, hoặc thói quen ăn uống theo tiêu chuẩn 5 sao. + Trang trí, thiết kế bố cục bàn tiệc và không gian phục vụ theo các hình thức tiệc, đảm bảo nghi thức lễ tân ngoại giao gồm cách sắp xếp bàn tiệc, số bàn, khu vực VIP, bảng tên đại biểu, menu món ăn, hoa tươi, nến, màu	
--	--	--	--

		sắc phù hợp với không khí đối ngoại trang trọng, chuyên nghiệp. + Hình thức phục vụ tiệc linh hoạt: buffet, set menu hoặc finger food. Các món ăn cần được trình bày đẹp mắt, dễ dàng thưởng thức. - Tiệc giải lao giữa Diễn đàn (Teabreak): + Cung cấp thực đơn tối thiểu 4 món ăn trở lên, bao gồm các lựa chọn phù hợp cho những đại biểu có yêu cầu chay và mặn theo tiêu chuẩn 5 sao. + Thức uống có từ 3 loại trở lên, gồm có nước ép trái cây, cà phê, sữa tươi, trà và các món đi kèm khác như đường, sữa đặc.	
9	Giải pháp kỹ thuật: Bố trí phiên dịch cabin	Có giải pháp cụ thể lắp đặt thiết bị dịch cabin, bố trí nhân sự dịch cabin phù hợp với gói thầu và có trình cụ thể bằng cấp ngôn ngữ của phiên dịch phù hợp với gói thầu.	Không có giải pháp hoặc có giải pháp kỹ thuật nhưng không cụ thể, không hợp lý, không phù hợp với gói thầu.
10	Giải pháp kỹ thuật: Thuê phiên dịch	Có giải pháp kỹ thuật hợp lý, phù hợp với gói thầu.	Không có giải pháp hoặc có giải pháp kỹ thuật nhưng không hợp lý, không phù hợp với gói thầu.
11	Địa điểm phòng nghỉ	- Dịch vụ phòng ở đạt chất lượng cao, đáp ứng tiêu chuẩn dịch vụ dành cho các sự kiện cấp cao, có yếu tố quốc tế, cụ thể:	Không đáp ứng yêu cầu

		+ Kích thước $\geq 34\text{m}^2$, số lượng tối thiểu 140 phòng (bố trí tại ≤ 2 khách sạn) tại các khách sạn/resort đạt tiêu chuẩn 5 sao quốc tế trở lên, có uy tín và được công nhận bởi cơ quan chức năng. Khách sạn bố trí tại khu vực phường Sài Gòn (hoặc Quận 1 cũ) hoặc khu vực trung tâm, có hướng nhìn ra sông (tối thiểu $\geq 70\%$ số phòng), để thuận tiện cho các hoạt động bên lề, thuận tiện di chuyển, đảm bảo thời gian và an toàn cho đại biểu. + Các phòng cho lãnh đạo cấp cao, khách quốc tế đặc biệt phải đáp ứng được tiêu chuẩn cao, bố trí khu vực tiếp khách song phương, tiếp khách bên lề Sự kiện, chỗ làm việc riêng, chỗ cho đội ngũ an ninh, đảm bảo tính an toàn tuyệt đối, bảo mật cao và tiện nghi theo yêu cầu nghi thức ngoại giao các cấp. + Cung cấp đầy đủ tiện ích, tiện nghi trong phòng như: Giường ngủ cao cấp, phòng tắm rộng rãi với tiện nghi hiện đại; Wi-Fi tốc độ cao miễn phí; Bàn làm việc, tivi màn hình phẳng, trà – cà phê trong phòng; Két sắt an toàn cá nhân; Khăn tắm, áo choàng, dép đi trong phòng, đồ dùng vệ sinh cá nhân cao cấp, máy sấy tóc và gương trang điểm...	
--	--	--	--

		- Cam kết đảm bảo đủ số lượng phòng, đúng thời gian lưu trú, linh hoạt xử lý thay đổi lịch trình theo yêu cầu phát sinh từ chương trình làm việc của từng đoàn khách mời. Hỗ trợ 24/7 trong việc gia hạn, nâng hạng phòng, thay đổi thời gian nhận/trả phòng, đăng ký thêm dịch vụ theo nhu cầu của từng khách mời. + Cam kết Khách sạn có khả năng tổ chức và phục vụ các bữa ăn đãi thọ trưa và tối đạt tiêu chuẩn 5 sao dành cho đại biểu. + Hình thức phục vụ đa dạng, bao gồm buffet, set menu, linh hoạt tùy theo yêu cầu của chương trình và đối tượng khách mời. + Thực đơn phong phú, kết hợp món Á – Âu, được chế biến từ nguồn nguyên liệu tươi sống, cao cấp, thể hiện đẳng cấp ẩm thực và văn hóa hiếu khách. + Công tác an toàn vệ sinh thực phẩm được đảm bảo tuyệt đối, tuân thủ nghiêm ngặt các quy định hiện hành, đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn kiểm định của cơ quan chức năng. + Đội ngũ nhân viên trực tại khách sạn được bố trí phục vụ sự kiện cần có ngoại hình chỉnh chu, tác phong lễ tân chuẩn mực, có khả năng giao tiếp bằng tiếng Anh, và ưu tiên	
--	--	---	--

		nhân sự biết thêm các ngôn ngữ khác như tiếng Trung, Hàn, Nhật, Pháp, ... Tùy theo cơ cấu khách mời. Đội ngũ lễ tân phải có kinh nghiệm phục vụ tại các sự kiện quốc tế, đối ngoại cấp cao, có kinh nghiệm tiếp đón đoàn nguyên thủ, lãnh đạo Chính phủ, đại biểu cấp bộ/ngành, hoặc tổ chức quốc tế. - Tài liệu chứng minh: + Hợp đồng nguyên tắc hoặc các tài liệu khác tương tự với đơn vị cung cấp dịch vụ, trong đó có thể hiện cụ thể số lượng, kích thước, vị trí, tiện ích nội dung nêu trên. + Hình ảnh chi tiết về các phòng dự kiến theo yêu cầu có thể hiện đầy đủ các nội dung nêu trên và cam kết sử dụng đúng các phòng có diện tích đã đề xuất. + Ảnh chụp nơi phòng nghỉ; sơ đồ phòng nghỉ có thể hiện kích thước, trang thiết bị hiện có, ... để chứng minh đáp ứng yêu cầu. + Tài liệu chứng minh khách sạn/ resort được chứng nhận đạt tiêu chuẩn 5 sao trở lên. + Giấy chứng nhận An toàn thực phẩm còn hiệu lực.	
--	--	---	--

	Giải pháp phối hợp xử lý các vấn đề phát sinh liên quan đến tổ chức hội nghị. Nêu rõ công tác phối hợp với các đơn vị có liên quan.	Nêu đầy đủ, chi tiết, rõ ràng, hợp lý và khả thi	Không trình bày hoặc có trình bày một cách chung, không hợp lý và khả thi
IV	Kế hoạch thực hiện dịch vụ		
1	Thời gian thực hiện dịch vụ. Trong đó phải nêu rõ các nội dung sau: + Thời gian diễn ra sự kiện. + Ngày hoàn thành, bàn giao dịch vụ cho chủ đầu tư. + Kế hoạch chuẩn bị để đảm bảo tiến độ để sự kiện diễn ra đúng với thời gian tổ chức. + Thời gian thực hiện hợp đồng.	- Trình bày đúng thời gian diễn ra sự kiện. - Đề xuất thời gian thực hiện dịch vụ đáp ứng yêu cầu E-HSMT không vượt quá 60 ngày (trong đó thời gian diễn ra diễn đàn theo thời gian tại Chương V). - Trình bày ngày hoàn thành, bàn giao dịch vụ cho chủ đầu tư phải trước ngày diễn ra sự kiện. - Có kế hoạch chuẩn bị để đảm bảo tiến độ để sự kiện diễn ra đúng với thời gian tổ chức.	Không đáp ứng hoặc thiếu một trong các nội dung theo yêu cầu.
2	Biểu đồ tiến độ thực hiện dịch vụ (Phải thể hiện đầy đủ các công việc chi tiết để thực hiện gói thầu)	Có biểu đồ tiến độ thực hiện dịch vụ cụ thể, hợp lý, khả thi và phù hợp với đề xuất kỹ thuật và đáp ứng yêu cầu của E- HSMT.	Không có biểu đồ tiến độ thực hiện dịch vụ hoặc có nhưng không cụ thể, không hợp lý, không khả thi, không phù hợp với đề xuất kỹ thuật.
3	Tính hiệu quả của việc cung cấp dịch vụ	Có bảng các chỉ tiêu để đánh giá hiệu quả công việc do mình cung cấp cụ thể và chi tiết.	Không có bảng chỉ tiêu để đánh giá hiệu quả công việc do mình cung cấp cụ thể và chi tiết.

4	Cam kết đáp ứng yêu cầu kỹ thuật	Nhà thầu có cam kết: Nhà thầu đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật đối với toàn bộ danh mục dịch vụ nhà thầu cung cấp tại bảng danh mục phạm vi cung cấp thuộc mẫu số 01B - Webform.	Nhà thầu không có cam kết đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật của gói thầu.
V	Bảo đảm điều kiện vệ sinh môi trường và các điều kiện khác như phòng cháy, chữa cháy, an toàn lao động:		
	Biện pháp bảo đảm an toàn lao động	Có đề xuất kế hoạch, quy trình và biện pháp hợp lý đảm bảo an toàn lao động trong suốt quá trình thực hiện gói thầu, cụ thể, chi tiết cho từng nội dung, nhiệm vụ cho tới khi kết thúc chương trình	Không đề xuất hoặc nội dung đề xuất không hợp lý
	Biện pháp đảm bảo vệ sinh môi trường	Có đề xuất kế hoạch, quy trình và biện pháp hợp lý đảm bảo vệ sinh môi trường trong suốt quá trình thực hiện gói thầu, cụ thể, chi tiết cho từng nội dung, nhiệm vụ cho tới khi kết thúc chương trình	Không đề xuất hoặc nội dung đề xuất không hợp lý
	Biện pháp đảm bảo phòng chống cháy nổ (PCCN)	Có đề xuất kế hoạch, quy trình và biện pháp hợp lý đảm bảo an toàn phòng chống cháy nổ trong suốt quá trình thực hiện gói thầu, cụ thể, chi tiết cho từng nội dung, nhiệm vụ cho tới khi kết thúc chương trình.	Không đề xuất hoặc nội dung đề xuất không hợp lý
V	Thông tin của nhà thầu về việc thực hiện hợp đồng trước đó		

1	<i>Thông tin của nhà thầu về việc thực hiện hợp đồng trước đó trong thời gian từ ngày 01/01/2022 trở lại đây tính đến thời điểm đóng thầu.</i> <i>(Nhà thầu gửi kèm bản cam kết, trường hợp cam kết không trung thực sẽ bị đánh giá là gian lận).</i>	- Không có hợp đồng chậm tiến độ bị chủ đầu tư xử phạt vi phạm hợp đồng từ hai lần trở lên. - Không có hợp đồng bị xử phạt vi phạm về chất lượng. - Không bị Chủ đầu tư ra Quyết định chấm dứt nghĩa vụ thực hiện hợp đồng do nguyên nhân chủ quan/khách quan từ phía nhà thầu. <u>Ghi chú:</u> Nhà thầu phải đáp ứng tất các tiêu chí trên mới được đánh giá là đạt.	Không đáp ứng hoặc đáp ứng không đủ các yêu cầu đã nêu.
	KẾT LUẬN	ĐẠT	KHÔNG ĐẠT