

Phần 2. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

Chương V. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

A. Giới thiệu chung về dự án, gói thầu

- Gói thầu: Thuê dịch vụ bảo vệ bổ sung tại các TBA 110kV, các khu vực trụ sở làm việc và kho vật tư của Công ty Điện lực Phú Thọ
- Nguồn vốn: Chi phí SXKD điện.
- Địa điểm: tỉnh Phú Thọ.
- Thời gian thực hiện: 1097 ngày.
- Quy mô gói thầu: Thuê dịch vụ bảo vệ tại trụ sở Công ty (3 vị trí); trụ sở nhà làm việc của TTTNĐ và đội SC Hotline khu vực Hòa Bình cũ; 03 vị trí kho vật tư và cho 09 TBA 110kV của Công ty Điện lực Phú Thọ.

B. Yêu cầu của gói thầu

Các căn cứ pháp lý

Luật Quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ số 14/2017/QH14;

Nghị định số 136/2020/NĐ-CP ngày 24/11/2020, quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng cháy và chữa cháy và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng cháy và chữa cháy;

Nghị định số 96/2016/NĐ-CP ngày 01/07/2016 của Chính phủ quy định điều kiện về an ninh trật tự đối với một số ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện;

Nghị định số 06/2013/NĐ-CP ngày 09/01/2013 của Chính phủ quy định về bảo vệ cơ quan, doanh nghiệp;

Nghị định số 79/2017/NĐ-CP ngày 16/5/2018 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ;

Thông tư số 46/2014/TT-BCA ngày 16/10/2014 của Bộ Công an Quy định chi tiết một số điều của Nghị định số 06/2013/NĐ-CP ngày 09/01/2013 quy định về bảo vệ cơ quan, doanh nghiệp; Thông tư 67/2022/TT-BCA ngày 30/12/2022 của Bộ Công an Sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 46/2014/TT-BCA;

Thông tư 16/2018/TT-BCA ngày 15/5/2018 của Bộ Công an Quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ;

Thông tư 17/2018/TT-BCA ngày 15/5/2018 của Bộ Công an Quy định về trang bị vũ khí, vật liệu nổ quân dụng, công cụ hỗ trợ;

Văn bản số 6491/HĐ-EVN ngày 22/10/2021 của Tập đoàn Điện lực Việt Nam, về việc tổ chức lực lượng bảo vệ trong Tập đoàn Điện lực Quốc gia Việt Nam;

Văn bản số 5122/EVNNPC-AT ngày 17/09/2021 của Tổng công ty Điện lực miền Bắc V/v thực hiện hướng dẫn công tác ATVSLĐ, ATĐ và PCCC cho lực lượng bảo vệ chuyên nghiệp tại các TBA 110kV không người trực.

Văn bản số 5187/EVNNPC-TCNS+KT ngày 22/9/2021 của Tổng công ty Điện lực miền Bắc, về việc thực hiện kế hoạch bố trí sắp xếp lao động khi thực hiện trạm biến áp 110kV KNT.

1. Hiện trạng khu vực trụ sở, kho của Công ty

- Trụ sở Công ty:

+ Trụ sở chính: đặt tại địa chỉ Số nhà 1520, đường Hùng Vương, Phường Việt Trì, Tỉnh Phú Thọ.

+ Trụ sở trụ sở công ty khu vực phường Hòa Bình, tỉnh Phú Thọ.

+ Trụ sở trụ sở công ty khu vực phường Vĩnh Yên, tỉnh Phú Thọ.

- Kho Công ty:

+ Kho Vật tư khu vực Vĩnh Phúc cũ (phường Vĩnh Yên).

+ Kho Vật tư khu vực Hòa Bình (trụ sở Đội ĐLKV Hòa Bình trước sáp nhập).

+ Trụ sở XN dịch vụ Điện lực Hòa Bình cũ, nay là Kho vật tư khu vực Hòa Bình.

- Trụ sở nhà làm việc của TTTND và đội SC Hotline khu vực Hòa Bình cũ: tại phường Hòa Bình, tỉnh Phú Thọ.

2. Hiện trạng các trạm biến áp 110 kV

Tổng số 09 trạm biến áp 110 kV không có người trực bố trí lực lượng bảo vệ, cụ thể:

TT	Tên trạm biến áp	Địa chỉ	Ghi chú
1	Trạm 110kV Hòa Bình (E10.1)	Phường Hòa Bình – Tỉnh Phú Thọ	Trạm không người trực
2	Trạm 110kV Lương Sơn (E19.2)	Xã Lương Sơn – Tỉnh Phú Thọ	Trạm không người trực
3	Trạm 110kV Trung Sơn (E19.5)	Xã Liên Sơn – Tỉnh Phú Thọ	Trạm không người trực
4	Trạm 110kV Yên Thủy (E.19.8)	Xã Yên Thủy – Tỉnh Phú Thọ	Trạm không người trực

TT	Tên trạm biến áp	Địa chỉ	Ghi chú
5	Trạm 110kV Vĩnh Yên 2 (E25.7)	Xã Bình Nguyên – Tỉnh Phú Thọ	Trạm không người trực
6	Trạm 110kV Bá Thiện (E25.13)	Xã Bình Nguyên – Tỉnh Phú Thọ	Trạm không người trực
7	Trạm 110kV Yên Lạc (E25.18)	Xã Tê Lỗ - Tỉnh Phú Thọ	Trạm không người trực
8	Trạm 110kV Lập Thạch (E25.3)	Xã Lập Thạch – Tỉnh Phú Thọ	Trạm không người trực
9	Trạm 110kV Tam Đảo (E25.11)	Xã Tam Đảo – Tỉnh Phú Thọ	Trạm không người trực
Tổng 09 trạm			

3. BỐ TRÍ LỰC LƯỢNG BẢO VỆ

Căn cứ vào địa hình và vị trí của các địa điểm, xây dựng bố trí trực Bảo vệ như sau:

- Thời gian bảo vệ đối với mỗi mục tiêu:

+ Tại 01 TBA 110kV: Bảo vệ 24/24 giờ/ngày; 07 ngày/tuần và 365 ngày/năm không phân biệt ngày nghỉ theo Luật lao động.

+ Tại trụ sở làm việc Công ty (phường Vĩnh Yên); kho Vật tư khu vực Hòa Bình (trụ sở Đội ĐLKV Hòa Bình trước sáp nhập); trụ sở XN dịch vụ Điện lực Hòa Bình cũ, nay là Kho vật tư khu vực Hòa Bình; trụ sở nhà làm việc của TTTNĐ và đội SC Hotline khu vực Hòa Bình cũ; trụ sở Công ty khu vực phường Hòa Bình: Bảo vệ 24/24 giờ/ngày; 07 ngày/tuần và 365 ngày/năm không phân biệt ngày nghỉ theo Luật lao động.

+ Tại kho Vật tư khu vực Vĩnh Phúc cũ (phường Vĩnh Yên); trụ sở chính Công ty (bổ sung): mỗi vị trí thuê 01 bảo vệ để phối hợp với 03 cán bộ bảo vệ hiện có của Công ty thực hiện bảo vệ 24/24 giờ/ngày; 07 ngày/tuần và 365 ngày/năm không phân biệt ngày nghỉ theo Luật lao động.

- Bố trí lực lượng bảo vệ đối với mỗi mục tiêu:

+ Tại 01 TBA 110kV: đảm bảo 3 ca trực/24 giờ/ngày, mỗi ca trực bảo vệ 01 người.

+ Tại trụ sở làm việc Công ty (phường Vĩnh Yên); kho Vật tư khu vực Hòa Bình (trụ sở Đội ĐLKV Hòa Bình trước sáp nhập); trụ sở XN dịch vụ Điện lực Hòa Bình cũ, nay là Kho vật tư khu vực Hòa Bình; trụ sở nhà làm việc của TTTNĐ và đội SC Hotline khu vực Hòa Bình cũ; trụ sở Công ty khu vực phường Hòa Bình: đảm bảo 3 ca trực/24 giờ/ngày, mỗi ca trực bảo vệ 01 người.

+ Tại kho Vật tư khu vực Vĩnh Phúc cũ (phường Vĩnh Yên); trụ sở chính Công ty (bổ sung): mỗi vị trí thuê 01 bảo vệ (làm việc 22 ngày công/1 tháng trong 36 tháng) để phối hợp với 03 cán bộ bảo vệ hiện có của Công ty đảm bảo 3 ca trực/24 giờ/ngày, mỗi ca trực bảo vệ 01 người.

4. SỐ LƯỢNG VÀ TIÊU CHUẨN NHÂN VIÊN BẢO VỆ

4.1. Tiêu chuẩn

Nhân viên bảo vệ phải đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 6 của Nghị định số 06/2013/NĐ-CP; Điều 32 Nghị định số 96/2016/NĐ-CP của Chính phủ; Văn bản số 5122/EVNNPC-AT ngày 17 tháng 9 năm 2021 và Văn bản số 5187/EVNNPC-TCNS-KT ngày 22/9/2021 của Tổng công ty Điện lực miền Bắc cụ thể:

+ Tuổi từ 18-57 tuổi, sức khỏe tốt (Giới tính: Nam; Chiều cao $\geq 1m60$, cân nặng ≥ 55 kg; Tuổi: Trong độ tuổi lao động theo quy định của pháp luật)

+ Có năng lực hành vi dân sự đầy đủ; không có tiền án về các tội giết người, cố ý gây thương tích, các tội xâm phạm sở hữu;

+ Có lý lịch rõ ràng được Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn nơi đăng ký hộ khẩu thường trú xác nhận (*Nhà thầu cung cấp bản gốc hoặc bản sao có chứng thực tài liệu để chứng minh đính kèm E_HSDT*)

+ Có giấy khám sức khỏe của trung tâm y tế, bệnh viện từ cấp huyện trở lên xác nhận có đủ sức khỏe để lao động (không quá 12 tháng kể từ ngày cấp đến ngày có thời điểm đóng thầu) (*Nhà thầu cung cấp bản gốc hoặc bản sao có chứng thực tài liệu để chứng minh đính kèm E_HSDT*)

+ Có chứng chỉ nghiệp vụ bảo vệ do các cơ sở được đào tạo nhân viên dịch vụ bảo vệ theo quy định và được ký kết hợp đồng lao động với nhà thầu. (*Nhà thầu cung cấp bản gốc hoặc bản sao có chứng thực tài liệu để chứng minh đính kèm E_HSDT*)

+ Có chứng chỉ hoặc chứng nhận đã hoàn thành khóa đào tạo nghiệp vụ Phòng cháy chữa cháy và Cứu nạn cứu hộ do cơ quan có thẩm quyền cấp. (*Nhà thầu cung cấp bản gốc hoặc bản sao có chứng thực tài liệu để chứng minh đính kèm E_HSDT*)

+ Có giấy chứng nhận sử dụng công cụ hỗ trợ do cơ quan có thẩm quyền cấp còn hiệu lực. (*Nhà thầu cung cấp bản gốc hoặc bản sao có chứng thực tài liệu để chứng minh đính kèm E_HSDT*)

+ Không sử dụng người nước ngoài, người Việt Nam định cư ở nước ngoài làm người chịu trách nhiệm về an ninh, trật tự của cơ sở kinh doanh hoặc trực tiếp điều hành hoạt động kinh doanh hoặc làm nhân viên dịch vụ bảo vệ.

+ Có kiến thức pháp luật Việt Nam liên quan đến công tác bảo vệ tài sản, phải có chứng chỉ nghiệp vụ bảo vệ.

+ Có giấy chứng nhận (hoặc thẻ an toàn lao động) còn hiệu lực đã được huấn luyện an toàn VSLĐ theo quy định của NĐ 44/2016/NĐ-CP. *(Nhà thầu cung cấp bản gốc hoặc bản sao có chứng thực tài liệu để chứng minh đính kèm E_HSDT)*

+ Có thẻ an toàn điện (riêng vị trí chốt tại trụ sở, kho Công ty không yêu cầu thẻ an toàn điện).

4.2. Tổ chức

Số lượng nhân viên bảo vệ: ≥ 44 người.

5. NHIỆM VỤ CỦA NHÂN VIÊN BẢO VỆ BẢO VỆ TẠI TRỤ SỞ HOẶC KHO CỦA CÔNG TY

5.1. KIỂM SOÁT NGƯỜI, PHƯƠNG TIỆN KHI RA/VÀO TRỤ SỞ CÔNG TY

a. Kiểm soát CBCNV Công ty

- Thực hiện chào điều lệnh với ban lãnh đạo Công ty khi xe vào.
- Kiểm soát cán bộ nhân viên vào làm việc tại Công ty.
- Ghi và cấp phát 100% vé xe máy, xe đạp cho cán bộ công nhân viên Công ty.
- Kiểm soát thẻ chức danh, đồng phục theo quy định của Công ty (bắt buộc) yêu cầu 100% cán bộ công nhân viên phải thực hiện đầy đủ.
- Đối với cán bộ công nhân viên ra, vào ngoài giờ làm việc (trừ Ban Giám đốc, đoàn đi làm có xe ô tô đưa đón), phải được bảo vệ ghi nhận lại thông tin vào sổ sách theo dõi.
- Kiểm soát đăng ký cán bộ công nhân viên làm thêm, ngoài giờ.
- Thu nhận lại vé xe đạp, xe máy (nếu có).
- Kiểm tra và đối chiếu phiếu báo đăng ký tạm nhập những vật dụng cá nhân (nếu có).
- Đối với xe của Công ty khi ra, bảo vệ phải kiểm soát: Tên người lái xe; biển số xe, mục đích ra ngoài, thời gian.

- Lập biên bản vi phạm, báo cáo lãnh đạo Công ty thông qua phòng Thanh tra bảo vệ và pháp chế các trường hợp nhân viên vi phạm để có biện pháp xử lý.

b. Kiểm soát khách đến làm việc, ra khỏi Công ty

- Thực hiện chào điều lệnh với khách khi liên hệ công tác tại Công ty (đặc biệt lưu ý những trường hợp khách được thông báo trước).

- Kiểm tra giấy tờ, cấp phát thẻ cho khách, thu nhận lại thẻ khách vào làm việc, ghi chép đầy đủ các hạng mục thông tin cần thiết vào sổ thông tin.
- Liên lạc với các phòng ban, đơn vị liên quan khi khách vào liên hệ công tác.
- Hướng dẫn khách nắm rõ nội quy, quy định khi vào làm việc tại Công ty Điện lực Phú Thọ.
- Đăng ký vào sổ, chụp ảnh hiện trạng tài sản mang vào đối với khách hàng, làm cơ sở đối chiếu khi mang ra.
- Sắp xếp, điều tiết giao thông, hướng dẫn nơi để xe tại khu vực cổng, khu vực bên trong Công ty đảm bảo không làm ảnh hưởng tới giao thông nội bộ.
- Nhân viên bảo vệ có quyền ngăn cản nếu phát hiện các dấu hiệu cá nhân có uống bia rượu khi vào làm việc. Ngăn chặn các hành vi mang vào Công ty chất cháy, nổ, chất độc hại, chất thải vào cơ quan. Nếu trong trường hợp mang chất cháy, nổ vào Công ty vì mục đích công việc thì phải được sự đồng ý của cấp có thẩm quyền.
- Cập nhật đầy đủ thông tin giờ ra của xe khách hàng.

5.2. TRÌNH TỰ KIỂM SOÁT NHẬP/XUẤT VẬT TƯ/THIẾT BỊ

a. Khi xe vào nhập hàng

- Yêu cầu tài xế đăng ký tại phòng bảo vệ theo quy định.
- Kiểm tra chứng từ.
- Kiểm tra số lượng hàng hóa chủng loại theo chứng từ (Trường hợp hàng hóa xuất/nhập không có hóa đơn, chứng từ; không thể kiểm tra chi tiết số lượng, ví dụ như nhập/xuất hàng thu hồi,... thì phải có ý kiến của lãnh đạo phòng chức năng Công ty liên quan xuất/nhập vật tư bảo lãnh).
- Phát thẻ giao hàng cho tài xế và nhân viên giao hàng (Vật tư thu hồi, vật tư mua mới, vật tư thí nghiệm,...) nếu là người ngoài Công ty.
- Liên hệ bằng điện thoại với các phòng ban nơi nhận hàng.
- Hướng dẫn xe vào đúng nơi nhập hàng như đã đăng ký.
- Cập nhật vào sổ nhập hàng những thông tin liên quan.
- Yêu cầu tài xế không hút thuốc trong khu vực giao hàng.

b. Khi xe mang Vật tư, thiết bị, dụng cụ ra khỏi Công ty

- Kiểm tra chứng từ (**phiếu giao nhận, bảng kê vật tư, phiếu xuất kho,...**) bao gồm ngày tháng, chữ ký của các bên liên quan, chữ ký của người được ủy quyền xuất và chữ ký của Ban Giám đốc (nếu có).
- Kiểm tra số lượng hàng hóa, chủng loại hàng được thể hiện trên chứng từ.
- Nếu phát hiện số lượng hay chủng loại không đúng thực tế trên chứng từ, hoặc thiếu chữ ký của các bên có liên quan, bảo vệ phải có trách nhiệm giữ lại số

hàng. Lập biên bản báo cho Ban Giám đốc Công ty hoặc các bộ phận có liên quan để xử lý.

- Giữ lại một liên lưu lại tại phòng bảo vệ.

- **Trong trường hợp khẩn cấp** (Thiết bị quá nhiều, cần phải xử lý công việc gấp, ngoài giờ) phải có cán bộ, bộ phận liên quan đứng ra bảo lãnh xác nhận nội dung công việc.

- Cập nhật vào vào sổ xuất hàng.

- Kiểm tra xe (kiểm tra car bin xe, gầm xe v.v...) khi cần thiết.

- Giám sát đảm bảo an ninh qua hệ thống giám sát hình ảnh qua màn hình.

6. BẢO VỆ CÁC TRẠM 110 kV

6.1. Yêu cầu chung

- Thường xuyên kiểm tra xung quanh trạm để phòng ngừa và ngăn chặn những hành vi vi phạm nội quy của cơ quan, trạm điện; kịp thời báo cáo, đề xuất với Công ty Điện lực Phú Thọ và chính quyền địa phương về những vi phạm trên để có biện pháp xử lý.

- Trực tiếp kiểm soát người ra vào trạm. Khi xảy ra các vụ việc có liên quan đến an ninh, trật tự và an toàn trạm 110kV phải tổ chức bảo vệ hiện trường, bảo vệ tài sản của trạm, bắt người phạm tội quả tang, báo cáo ngay cho cơ quan Công an nơi gần nhất và Công ty Điện lực Phú Thọ.

- Thực hiện những nhiệm vụ cụ thể khác để bảo vệ trạm biến áp 110kV do người đứng đầu Công ty Dịch vụ bảo vệ giao.

6.2. Nhiệm vụ cần thực hiện tại các trạm điện 110kV

- Ghi đầy đủ vào sổ theo dõi người, phương tiện ra, vào trạm biến áp 110kV (theo mẫu). Sổ theo dõi gồm các cột sau: ngày, giờ; họ tên người ra, vào trạm biến áp (nếu là nhóm người ghi người nhóm trưởng); thuộc đơn vị; nội dung công việc vào trạm biến áp; ghi chú.

- Khi có người đến trạm biến áp làm việc, Bảo vệ hỏi rõ chức danh của người đến trạm, yêu cầu xuất trình thẻ chức danh trước khi vào trạm biến áp. Chỉ cho người của Tổ thao tác lưu động quản lý trạm biến áp vào trạm. Những người của Công ty Điện lực Phú Thọ vào trạm khảo sát, kiểm tra thì phải có sự đồng ý của Đội trưởng Xí nghiệp QLVH lưới điện cao thế qua điện thoại hoặc giấy phê duyệt mới cho vào làm việc.

- Tuyệt đối kiên quyết không cho bất kỳ trường hợp nào người có mùi rượu, bia, mang chất nổ,.. vào trạm biến áp.

- Thường xuyên tuần tra, canh gác bảo vệ tài sản trạm biến áp nhằm phát hiện và ngăn chặn những tổ chức, cá nhân, gia súc,... xâm phạm, phá hoại hoặc đe dọa phá hoại cơ sở vật chất, kỹ thuật trạm biến áp.

- Chỉ được đi tuần tra trong lòng đường bê tông nội bộ của trạm biến áp. Không được tự ý đi lại trong khuôn viên, không vào nhà điều khiển trung tâm trạm biến áp, luôn đảm bảo khoảng cách an toàn đến phân mang điện theo từng cấp điện áp.

- Quản lý chìa khóa cổng trạm, không được mở cửa chính, cửa sổ phòng điều khiển trung tâm, phòng phân phối trạm biến áp.

- Không được lại gần, tiếp xúc với bất kỳ thiết bị nào trong trạm biến áp.

- Khi có các hiện tượng bất thường trong trạm biến áp như: nghe thấy tiếng kêu không bình thường, tiếng nổ, nhìn thấy phóng hồ quang điện, phát nhiệt nóng đỏ trên thiết bị trạm điện thì gọi báo ngay cho Tổ trưởng Tổ thao lưu động quản lý trạm điện và lãnh đạo Xí nghiệp QLVH lưới điện cao thế Phú Thọ biết, không được đến gần điểm sự cố với khoảng cách dưới 10m.

- Đảm bảo an ninh cho mục tiêu được bảo vệ, giám sát và cảnh báo cho Tổ thao tác lưu động, PCCC, TTĐK khi xảy ra sự cố cháy, nổ tại trạm biến áp không người trực.

- Khi xảy ra cháy nổ trong trạm điện không tự ý chữa cháy mà gọi điện báo ngay cho Tổ trưởng Tổ thao lưu động quản lý trạm điện và lãnh đạo Xí nghiệp QLVH lưới điện cao thế Phú Thọ biết. Nếu cháy lớn ngoài việc báo cho tổ trưởng Tổ thao lưu động quản lý trạm điện còn phải gọi cho lực lượng chữa cháy chuyên nghiệp (Công an PCCC theo số điện thoại 114).

- Khi lực lượng Công an PCCC đến, bảo vệ có nhiệm vụ mở cổng và phối hợp với nhân viên Tổ thao lưu động hướng dẫn cho lực lượng PCCC vào trạm để chữa cháy.

- Chỉ được tham gia chữa cháy khi biết chắc chắn thiết bị đã được cắt hết điện.

Một số lưu ý đối với nhân viên bảo vệ

- Chỉ được phép tuần tra những khu vực phạm vi đảm bảo hành lang an toàn điện đã được Tổ thao lưu động quản lý trạm điện chỉ dẫn và bảo vệ trạm xác nhận khu vực an toàn khoảng cách về điện.

- Quan sát tuần tra giám sát từ xa (trên đường bê tông), để kịp thời phát hiện những dấu hiệu sự cố bất thường (Tuyệt đối không vào khu vận hành thiết bị điện khi chưa được sự đồng ý của người cán bộ phụ trách trạm).

- Khi phát hiện các dấu hiệu bất thường về điện, nhanh chóng thông báo cho Tổ thao lưu động quản lý trạm biết xử lý.

- Kiểm tra thường xuyên các thiết bị phòng cháy chữa cháy, để luôn đảm bảo tiêu chuẩn chữa cháy và nâng cao hiệu quả cao nhất khi cần tác nghiệp xử lý.

- Đảm bảo tốt tình hình ANTT và việc chấp hành nội quy của trạm biến áp 110 kV.

- Lập biên bản, xử lý các sự vụ, việc liên quan.

- Giám sát khu vực hàng rào đảm bảo ngăn ngừa cá nhân/tổ chức xâm nhập vào bên trong trạm biến áp, trộm cắp tài sản hoặc làm sự cố thiết bị, lưới điện.
- Ghi chép nhật ký các hoạt động diễn biến trong ca trực một cách tỉ mỉ đầy đủ, đúng quy trình.
- Lập biên bản các trường hợp vi phạm, báo cáo các cấp lãnh đạo xử lý.

8. YÊU CẦU VÀ TRÁCH NHIỆM ĐỐI VỚI CÔNG TY DỊCH VỤ BẢO VỆ

8.1. Yêu cầu

a) Công ty được thành lập, đăng ký kinh doanh, hoạt động theo đúng quy định của pháp luật.

b) Cung cấp **Giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự** còn hiệu lực do cơ quan Công An có thẩm quyền cấp cho nhà thầu để kinh doanh dịch vụ bảo vệ theo quy định tại Điều 14 Nghị định 96/2016/NĐ-CP.

d) Xây dựng phương án bảo vệ, giám sát mục tiêu bảo vệ trình Công ty Điện lực duyệt để thực hiện.

e) Định kỳ phối hợp tổ chức diễn tập phương án bảo vệ xử lý các tình huống bất thường xảy ra và tiến hành rút kinh nghiệm và bổ sung phương án bảo vệ nhằm bảo đảm an toàn công tác bảo vệ tại trụ sở và các trạm biến áp 110 kV thuộc Công ty Điện lực Phú Thọ.

g) **Chỉ được bố trí nhân viên bảo vệ bảo vệ theo danh sách đã đề xuất, đáp ứng theo tiêu chuẩn, yêu cầu của E-HSMT và phải có hợp đồng lao động hợp pháp với công ty cung cấp dịch vụ bảo vệ còn hiệu lực.**

8.2. Trách nhiệm

a. Thay thế nhân sự trong vòng 01 ngày làm việc kể từ khi nhận được văn bản yêu cầu thay đổi nhân sự từ Công ty Điện lực Phú Thọ. Trường hợp đặc biệt có thể yêu cầu Công ty dịch vụ thay đổi ngay trong ngày.

b. Điều chỉnh phương án bảo vệ khi có yêu cầu của Công ty Điện lực Phú Thọ.

c. Có tối thiểu 02 nhân viên dự phòng đáp ứng quy định về nhân sự của Công ty Điện lực Phú Thọ để đảm bảo khi cần thay thế hoặc tăng cường trong tình huống mất ANTT. **Trường hợp Công ty Dịch vụ Bảo vệ có nhu cầu thay đổi nhân viên bảo vệ phải làm văn bản gửi Công ty Điện lực Phú Thọ trước ít nhất 03 ngày làm việc, kèm theo toàn bộ các hồ sơ, giấy tờ, xác nhận,.. của nhân viên mới dự kiến thay thế. Công ty Dịch vụ bảo vệ chỉ được bố trí thay đổi bảo vệ khi có văn bản chấp thuận sự thay đổi của Công ty Điện lực Phú Thọ.**

d. Trang bị đầy đủ trang phục, thiết bị và công cụ hỗ trợ cho nhân viên phục vụ công tác bảo vệ theo quy định, tối thiểu bao gồm: đồng phục (quần áo, mũ, giày, áo mưa, ủng), Thiết bị liên lạc, sổ giao nhận ca; sổ theo dõi người, phương tiện, vật tư thiết bị ra vào,...

đ. Sử dụng đúng đồng phục trong quá trình thực hiện nhiệm vụ (*theo quy định tại Thông tư số 08/2016/TT-BCA*).

e. Các thiết bị, công cụ hỗ trợ, dụng cụ phải hoạt động tốt, có giấy phép sử dụng theo quy định (*Điều 8 Thông tư số 46/2014/TT-BCA*).

f) Trách nhiệm bồi thường giá trị thiệt hại trực tiếp cho Công ty Điện lực Phú Thọ khi bằng chứng xác định bởi các bên và cơ quan hữu quan (bên thứ ba) trong các trường hợp sau:

- Nếu để xảy ra sự cố về vệ sinh môi trường, phòng cháy chữa cháy, an toàn lao động trong quá trình thực hiện hợp đồng với Công ty Điện lực Phú Thọ do lỗi của cá nhân/tổ chức thuộc dịch vụ bảo vệ, cá nhân/tổ chức phải chịu hoàn toàn trách nhiệm về các sự việc xảy ra.

- Nếu để xảy ra sự cố, vi phạm pháp luật do lỗi của cá nhân/tổ chức thuộc dịch vụ bảo vệ trong quá trình thực hiện hợp đồng với Công ty Điện lực Phú Thọ, làm ảnh hưởng đến tài sản, uy tín của Công ty Điện lực Phú Thọ thì phải bồi thường cho Công ty Điện lực Phú Thọ 100% giá trị thiệt hại.

- Những mất mát, hư hỏng tài sản, vật tư, hàng hóa, phương tiện, công cụ, dụng cụ của Công ty Điện lực Phú Thọ trong phạm vi bảo vệ mà nguyên nhân từ sự thông đồng giữa nhân viên bảo vệ với các đối tượng (kể cả CBCNV), sự kiểm soát không chặt chẽ chủ quan do lỗi của nhân viên bảo vệ thì Công ty dịch vụ bảo vệ có trách nhiệm bồi thường mọi thiệt hại theo giá trị thực tế cho Công ty Điện lực Phú Thọ.

- Công ty dịch vụ sẽ bồi thường cho những mất mát, thiệt hại và tổn thất về hàng hóa bảo vệ giám sát trong vòng 15 ngày kể từ khi: Hai bên thống nhất bằng văn bản theo kết luận của cơ quan cảnh sát điều tra hoặc trên cơ sở phán quyết cuối cùng của Tòa án Nhân dân khu vực tỉnh Phú Thọ.

g) Công ty cung cấp dịch vụ bảo vệ không phải bồi thường trong các trường hợp: Không phải do lỗi hoặc ngoài phạm vi kiểm soát của nhân viên bảo vệ, những nội dung không nêu trong hợp đồng bảo vệ đã ký kết.

h) Và các trách nhiệm khác theo quy định của pháp luật.

C. Giải pháp và phương pháp luận: Không áp dụng

D. Quy định về kiểm tra, nghiệm thu sản phẩm dịch vụ

- Hàng tháng Chủ đầu tư thực hiện đánh giá chất lượng dịch vụ bảo vệ theo nguyên tắc và cách thức như sau:

- + Thiết lập Biên bản nghiệm chất lượng dịch vụ bảo vệ;
- + Đảm bảo an toàn tài sản tại mục tiêu bảo vệ;
- + Tinh thần trách nhiệm đối với công việc;
- + Tác phong trong công việc;

- + Giao tiếp với cán bộ của chủ đầu tư và khách hàng liên hệ công việc;
 - + Điều kiện vật chất, thiết bị và hình thức bên ngoài của nhân viên bảo vệ;
 - + Tính chất an toàn trong công tác thực hiện dịch vụ;
 - + Cung cấp dịch vụ đúng như cam kết và hợp đồng đã ký,...
- Ngoài ra Chủ đầu tư thực hiện kiểm tra đột xuất để đánh giá chất lượng dịch vụ bảo vệ theo nguyên tắc như trên.