

Chương V. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

Mục 1. Yêu cầu về kỹ thuật

1.1. Giới thiệu chung về dự án/dự toán mua sắm, gói thầu

- Tên gói thầu: Mua sắm máy photocopy cho Công an thành phố hồ chí minh phục vụ công tác năm 2025.
- Dự toán: Mua sắm máy photocopy cho Công an thành phố hồ chí minh phục vụ công tác năm 2025.
- Chủ đầu tư: Công an Thành phố Hồ Chí Minh.
- Nguồn vốn: Kinh phí Ủy ban nhân dân thành phố hỗ trợ năm 2025 của CATP.
- Địa điểm thực hiện gói thầu: Công an Thành phố Hồ Chí Minh, số 268 Trần Hưng Đạo, phường Cầu Ông Lãnh, TP. Hồ Chí Minh.
- Hình thức lựa chọn nhà thầu: Chào hàng cạnh tranh qua mạng.
- Phương thức lựa chọn nhà thầu: Một giai đoạn một túi hồ sơ.
- Loại hợp đồng: Hợp đồng trọn gói.
- Thời gian thực hiện gói thầu là: 10 ngày.
- Thời gian thực hiện hợp đồng là: Được tính từ ngày hợp đồng có hiệu lực cho đến khi các bên đã hoàn thành các nghĩa vụ theo hợp đồng đã ký (có bao gồm thời gian bảo hành hàng hóa).

1.2. Yêu cầu về kỹ thuật

a) Yêu cầu về kỹ thuật chung:

- Nhà thầu tham gia dự thầu phải chào thầu đúng và đầy đủ chủng loại, khối lượng hàng hóa nêu tại Mẫu số 01A - Phạm vi cung cấp hàng hóa thuộc Chương IV của E-HSMT.
- Thông số kỹ thuật yêu cầu: Tất cả các hàng hóa và vật liệu, vật tư sử dụng cho hàng hóa phải mới, chưa qua sử dụng, sử dụng toàn bộ các cải tiến mới nhất về thiết kế và vật liệu, trừ trường hợp có quy định cụ thể khác trong hợp đồng.
- Chất lượng hàng hóa: Các vật tư thiết bị thuộc hàng hóa chào thầu phải được sản xuất từ năm 2025 trở về sau, đảm bảo mới 100% chưa qua sử dụng, theo yêu cầu cụ thể tiêu chuẩn chất lượng các vật tư thiết bị quy định cụ thể tại Chương này.
- Đối với hàng hóa nhập khẩu nhà thầu phải cung cấp đầy đủ các giấy tờ sau:

Chứng nhận xuất xứ (CO), chứng nhận chất lượng (CQ) là bản gốc hoặc công chứng, phải được dịch ra tiếng Việt và bản dịch phải được công chứng theo quy định hiện hành và tờ khai hải quan, (bản phô tô).

- Đối với hàng hóa sản xuất trong nước nhà thầu phải cung cấp đầy đủ các giấy tờ sau: Chứng nhận chất lượng (CQ) hoặc chứng nhận xuất xưởng của nhà sản xuất.

- Tài liệu kỹ thuật của hàng hóa trong Hồ sơ dự thầu (E-HSDT): Nhà thầu phải cung cấp Catalogue hoặc tài liệu kỹ thuật do nhà sản xuất phát hành có đầy đủ nội dung chứng minh các đặc tính, thông số kỹ thuật chào thầu, nếu là ngôn ngữ không phải Tiếng Việt thì phải có bản dịch sang tiếng phải được dịch ra Tiếng Việt của đơn vị có chức năng dịch thuật.

- Yêu cầu về đóng gói, vận chuyển: Đảm bảo chống va đập, chống bị ẩm mốc do ảnh hưởng của thời tiết.

b) Yêu cầu về kỹ thuật cụ thể:

Yêu cầu về thông số kỹ thuật của vật tư thiết bị chào thầu theo quy định tại Bảng số 01, cụ thể như sau:

Bảng số 01: Thông số kỹ thuật của vật tư thiết bị chào thầu

Stt	Mô tả sản phẩm	
1	Chức năng bao gồm các chức năng cơ bản sau	Copy - In mạng - Quét màu
2	Khổ giấy	Tối đa A3; tối thiểu A6
3	Tự động đảo bản chụp	Có
4	Bộ nạp bản gốc tự động	Có
5	Tốc độ copy tối đa	≥ 25 trang/phút
6	Tốc độ in:	≥ 25 trang/phút
7	Tốc độ scan một mặt tối đa	≥ 80 trang ảnh /phút (ipm)
8	Thời gian sao chụp bản đầu tiên	≤ 4.1 giây
9	Thời gian khởi động máy	≤ 18 giây
10	Bộ nhớ RAM tiêu chuẩn	≥ 04 GB (02GB máy + 02GB màn hình)
11	Dung lượng ổ cứng	≥ 320 GB
12	Tốc độ Bộ vi xử lý	≥ 1.36GHz
13	Định lượng giấy:	Khay tiêu chuẩn : Max ≥ 300 gsm, Min 60gsm Khay tay : Max ≥ 300 gsm, Min 52 gsm

Stt	Mô tả sản phẩm	
		Bộ nạp bản gốc tự động : Max 256 gsm, Min 52 gsm
14	Điện năng tiêu hao	≤ 1600W
15	Độ phân giải copy tối đa	≥ 600 dpi
16	Độ phân giải in tối đa	1,200 X 1,200dpi
17	Độ phân giải scan tối đa	600 dpi
18	Định dạng tập tin Scan	PDF; JPEG; TIFF
19	Sao chụp liên tục	Lên đến 999 bản
20	Dung lượng giấy:	Khay tiêu chuẩn: 2 khay ≥ 550 tờ Khay tay: 1 khay ≥ 100 tờ Tổng trữ lượng giấy: ≥1200 tờ
21	Dung lượng giấy bộ nạp bản gốc tự động:	≥ 100 tờ
22	Dung lượng giấy đầu ra	≥ 500 tờ
23	Kết nối	Ethernet 10 BASE-T/100 BASE-TX / 1000 BASE-T
24	Màn hình	≥ 10,1 inch
25	Tiện ích sử dụng :	<ul style="list-style-type: none"> - Tính năng nhận diện nhiều bản Scan trong 1 lần scan, máy tự động nhận diện nhiều file scan riêng biệt trong 01 lần scan nhiều bản trên mặt kính. - Tính năng quản lý số lượng bản chụp từng người sử dụng hoặc phòng ban từng tháng, ẩn đi thông tin bảo mật trên bất kỳ một tài liệu nào mà người sử dụng gửi qua cho người khác. - Tính năng xóa trang trắng khi scan, tính năng lập lại tài liệu gốc như danh thiếp, thông báo, giấy hướng dẫn sử dụng trong cùng một bản sao và cho phép người sử dụng xem trước và lựa chọn bố cục của bản sao trước khi in.
26	Định lượng hộp mực	≥ 24.000 trang A4
27	Nguồn điện	220-240 V, 50-60 Hz
28	Bảo trì trong vòng 02 giờ khi có thông tin của CĐT	≥ 36 tháng – định kỳ 2 tháng/lần
29	Bảo hành	≥ 12 tháng hoặc 100.000 bản tùy điều kiện nào đến trước

Lưu ý:

- Nếu nhà thầu chọn hàng hóa có đặc tính kỹ thuật tương tự, có tính năng sử dụng, tiêu chuẩn công nghệ và chất lượng hàng hóa là tương đương với các hàng hóa theo yêu cầu của E-HSMT để chào hàng thì phải ghi rõ mã hàng, nhãn hiệu, model, xuất xứ hàng hóa đó trong E-HSDT và phải có tài liệu (catalogue hoặc tài liệu kỹ thuật của chính hãng) chứng minh là tương đương với các hàng hóa đã nêu trong E-HSMT để bên mời thầu kiểm tra đánh giá E-HSDT.

- Nhà thầu chỉ được phép chào một phương án về chủng loại và nguồn gốc xuất xứ đối với vật tư thiết bị thuộc hàng hóa chào thầu. Trong trường hợp nhà thầu đề xuất nhiều hơn một phương án về chủng loại và nguồn gốc xuất xứ của vật tư thiết bị chào thầu, nhà thầu phải nêu rõ phương án chính để Chủ đầu tư xem xét đánh giá; các phương án khác chỉ được xem xét nếu nhà thầu được kiến nghị trúng thầu và được mời vào hoàn thiện hợp đồng.

1.3. Các yêu cầu khác

*** Yêu cầu về bàn giao, nghiệm thu hàng hóa:**

Trước khi bàn giao hàng hóa, nhà thầu phải có văn bản thông báo cho Chủ đầu tư. Hàng hóa sẽ được các bên có liên quan tổ chức kiểm tra, nghiệm thu, bàn giao đúng và đủ, đáp ứng tiêu chuẩn kỹ thuật như quy định của hợp đồng.

Quy định về số lần và số lượng hàng hóa bàn giao như sau:

+ Tổng số lần nghiệm thu, bàn giao hàng hóa là 01 lần.

+ Nghiệm thu, bàn giao một lần là toàn bộ hàng hóa thuộc gói thầu.

Địa điểm bàn giao hàng hóa: Công an Thành phố Hồ Chí Minh, số 268 Trần Hưng Đạo, phường Cầu Ông Lãnh, TP. Hồ Chí Minh.

*** Yêu cầu về bảo hành hàng hóa:**

Thời gian bảo hành hàng hóa chào thầu phải đáp ứng yêu cầu sau:

+ Trong mọi trường hợp: Bảo hành tối thiểu 12 tháng hoặc 100.000 bản tùy điều kiện nào đến trước tính từ thời điểm hàng hóa được bàn giao, nghiệm thu đưa vào sử dụng.

+ Đối với trường hợp Nhà sản xuất có quy định thời gian bảo hành: Bảo hành theo quy định của Nhà sản xuất nhưng phải đáp ứng tối thiểu là 12 (mười hai) tháng bảo hành tính từ thời điểm hàng hóa được bàn giao, nghiệm thu đưa vào sử dụng.

- Nhà thầu phải có khả năng sẵn sàng thực hiện các nghĩa vụ của nhà thầu như: bảo hành, bảo trì, duy tu, bảo dưỡng, sửa chữa, cung cấp phụ tùng thay thế hoặc cung cấp các dịch vụ sau bán hàng khác theo yêu cầu sau:

+ Thời gian cung cấp phụ tùng thay thế vật tư thiết bị của hàng hóa chào thầu: Tối thiểu là 02 (hai) năm.

+ Chi phí cho việc khắc phục các hư hỏng, khuyết tật: Nhà thầu phải chịu toàn bộ chi phí cho việc khắc phục.

+ Nếu hàng hoá phải sửa chữa hay thay thế trong thời gian bảo hành thì thời gian bảo hành cho hàng hoá được sửa chữa hay thay thế sẽ được tính gia hạn lại kể từ ngày Bên mua chấp nhận hàng hoá sửa chữa hoặc thay thế đó;

+ Trường hợp quá thời gian bảo hành quy định nêu trên, Bên bán cam kết phối hợp với Bên mua tiến hành kiểm tra, khắc phục, sửa chữa hoặc thay thế các hư hỏng của hàng hóa.

- Trong thời gian bảo hành, nếu có bất kỳ một phần hoặc toàn bộ vật tư, phụ tùng bị hỏng hóc hoặc không phù hợp với tiêu chuẩn kỹ thuật trong hợp đồng, Chủ đầu tư sẽ thông báo cho Nhà thầu bằng điện thoại hoặc email. Trong thời hạn **12 (mười hai) giờ** kể từ khi nhận được thông báo, Nhà thầu phải cử nhân sự đến thực hiện công tác bảo hành. Trong thời hạn **48 (bốn mươi tám) giờ** kể từ thời điểm nhận được thông báo, Nhà thầu phải có báo cáo bằng văn bản đến Chủ đầu tư trong đó xác định rõ tình trạng hàng hóa, nguyên nhân và phương án xử lý; hoàn thành công tác bảo hành hàng hóa trong thời gian hợp lý được Chủ đầu tư chấp thuận **nhưng không quá 05 (năm) ngày** kể từ thời điểm hàng hóa bị sự cố.

- Nếu Nhà thầu không khắc phục được khiếm khuyết, hư hỏng hoặc không thay thế kịp thời trong khoảng thời gian yêu cầu đã được Chủ đầu tư ấn định theo từng trường hợp cụ thể, Chủ đầu tư sẽ tự khắc phục, sửa chữa hoặc thay mới bằng chi phí của mình. Khi đó, Nhà thầu phải chịu trách nhiệm hoàn trả cho Chủ đầu tư toàn bộ số tiền phát sinh trong vòng **10 (mười) ngày** kể từ khi nhận được hồ sơ thanh toán của Chủ đầu tư.

- Địa điểm bảo hành, bảo trì: Trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

Mục 2. Bản vẽ

E-HSMT này gồm có các bản vẽ trong danh mục sau đây: Không có.

Mục 3. Kiểm tra và thử nghiệm

- Các kiểm tra và thử nghiệm cần tiến hành gồm có:

+ Nhà thầu phải cung cấp đầy đủ tài liệu cần thiết và phối hợp với Chủ đầu tư trong công tác kiểm tra, kiểm định chất lượng của hàng hóa, phục vụ công tác nghiệm thu theo quy định hiện hành.

+ Chi phí cho việc kiểm tra, thử nghiệm: Mọi chi phí cho việc kiểm tra, thử nghiệm hàng hóa đều do nhà thầu chịu trách nhiệm.

*** Cách thức xử lý đối với hàng hóa không đạt yêu cầu qua kiểm tra, thử nghiệm:**

- Nếu hàng hóa không đúng theo tiêu chuẩn kỹ thuật như yêu cầu thì Chủ đầu tư sẽ từ chối nghiệm thu và đồng thời yêu cầu nhà thầu phải cung cấp lô hàng khác đảm bảo chất lượng đúng như hợp đồng đã ký. Mọi quy trình kiểm tra, thử nghiệm như lần đầu và mọi chi phí do nhà thầu chịu.

- Trong trường hợp nhà thầu không thể cung cấp được lô hàng hóa khác đảm bảo chất lượng đúng như hợp đồng đã ký thì Nhà thầu phải hoàn trả khoản tạm ứng hợp đồng cho Chủ đầu tư và chịu các chi phí phát sinh khác.