

Stt	Nội dung đánh giá		Sử dụng tiêu chí đạt, không đạt
1	Tính hiệu quả của việc cung cấp dịch vụ		
	Nhà thầu nêu chi tiết cụ thể tính hiệu quả của việc cung cấp dịch vụ chính lý, số hóa tài liệu.	Chi tiết, cụ thể, phù hợp với gói thầu	Đạt
		Không chi tiết hay không cụ thể, không phù hợp với gói thầu	Không đạt
2	Mức độ hiểu biết về tính chất và mục đích công việc		
	Nhà thầu nêu chi tiết cụ thể mức độ hiểu biết về tính chất và mục đích công việc chính lý, số hóa tài liệu	Chi tiết, cụ thể, phù hợp với gói thầu	Đạt
		Không chi tiết hay không cụ thể, không phù hợp với gói thầu	Không đạt
3	Tính hợp lý và khả thi của kế hoạch, các giải pháp kỹ thuật, biện pháp tổ chức cung cấp dịch vụ		
3.1	<ul style="list-style-type: none"> - Nhà thầu phải đề xuất các bước thực hiện và cách thức thực hiện công việc của mỗi bước phù hợp với quy định của Nhà nước. - Phải đáp ứng đầy đủ các nội dung, yêu cầu tại Chương V - Yêu cầu kỹ thuật. 	Đáp ứng đầy đủ các yêu cầu	Đạt
		Không đáp ứng đầy đủ các yêu cầu	Không đạt
3.2	Phải đáp ứng đầy đủ các yêu cầu về vật tư, văn phòng phẩm tại Chương V - Yêu cầu kỹ thuật	Đáp ứng đầy đủ các yêu cầu	Đạt
		Không đáp ứng đầy đủ các yêu cầu	Không đạt
3.3	Biện pháp đảm bảo yêu cầu về tính bảo mật trong quá trình thực hiện chính lý, số hóa tài liệu	Đáp ứng tất cả các tiêu chí tại Mục 3.4 Chương V-Yêu cầu kỹ thuật của E-HSMT	Đạt
		Không đáp ứng một trong các tiêu chí tại Mục 3.4 Chương V-Yêu cầu kỹ thuật của E-HSMT	Không đạt

Stt	Nội dung đánh giá		Sử dụng tiêu chí đạt, không đạt
3.4	Nhà thầu có phần mềm thi công chính lý, số hóa tài liệu đảm bảo các yêu cầu tại Mục 3.5 Chương V-Yêu cầu kỹ thuật của E-HSMT.	Đáp ứng tất cả các tiêu chí tại Mục 3.5 Chương V-Yêu cầu kỹ thuật của E-HSMT	Đạt
		Không đáp ứng bất kỳ một tiêu chí tại Mục 3.5 Chương V-Yêu cầu kỹ thuật của E-HSMT	Không đạt
4	Mức độ đáp ứng hệ thống đảm bảo chất lượng và phương pháp thực hiện		
4.1	Biện pháp quản lý chất lượng dịch vụ	- Có chứng nhận hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 về chính lý, số hóa tài liệu lưu trữ còn hiệu lực.	Đạt
		- Không có chứng nhận hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 về chính lý, số hóa tài liệu lưu trữ còn hiệu lực.	Không đạt
4.2	Biện pháp đảm bảo an toàn thông tin, bảo mật hồ sơ tài liệu trong quá trình thực hiện công việc	- Có chứng nhận hệ thống quản lý an toàn thông tin ISO/IEC 27001:2022 về chính lý, số hóa tài liệu lưu trữ còn hiệu lực.	Đạt
		- Không Có chứng nhận hệ thống quản lý an toàn thông tin ISO/IEC 27001:2022 về chính lý, số hóa tài liệu lưu trữ còn hiệu lực.	Không đạt

Stt	Nội dung đánh giá		Sử dụng tiêu chí đạt, không đạt
4.3	Biện pháp quản lý dịch vụ công nghệ thông tin	Có chứng nhận hệ thống quản lý dịch vụ công nghệ thông tin ISO 20000-1:2018 về số hoá tài liệu, tạo lập cơ sở dữ liệu còn hiệu lực.	Đạt
		Không chứng nhận hệ thống quản lý dịch vụ công nghệ thông tin ISO 20000-1:2018 về số hoá tài liệu, tạo lập cơ sở dữ liệu còn hiệu lực	Không đạt
5	Mức độ đáp ứng các yêu cầu về tiêu chuẩn thực hiện dịch vụ		
5.1	Các quy định áp dụng trong công tác chính lý, số hóa tài liệu phù hợp với gói thầu	Nêu đúng, đầy đủ các quy định	Đạt
		Không nêu đúng, đầy đủ các quy định	Không đạt
6	Tiến độ thực hiện gói thầu đáp ứng yêu cầu E-HSMT		
6.1	Thời gian hoàn thành	≤ 120 ngày	Đạt
		> 120 ngày	Không đạt
6.2	Có cam kết thời gian bảo hành ≥ 12 tháng sau khi nghiệm thu bàn giao dịch vụ.	Đáp ứng	Đạt
		Không đáp ứng	Không đạt
7	Bảo đảm điều kiện vệ sinh môi trường và các điều kiện khác như phòng cháy, chữa cháy.		
	Biện pháp đảm bảo vệ sinh môi trường, phòng cháy chữa cháy trong quá trình thực hiện công việc	Cụ thể, rõ ràng, khả thi, đáp ứng yêu cầu	Đạt
		Không cụ thể, không rõ ràng, không khả thi, không đáp ứng yêu cầu	Không đạt
	Kết luận	Đáp ứng toàn bộ các tiêu chí trên được xác định là đạt.	Đạt

Stt	Nội dung đánh giá		Sử dụng tiêu chí đạt, không đạt
	Bất kì 1 tiêu chí nào được xác định là không đạt.		Không đạt

3.2. Đánh giá theo phương pháp đạt/không đạt:

Căn cứ quy mô, tính chất của gói thầu mà xác định mức độ yêu cầu đối với từng nội dung. Đối với các tiêu chí đánh giá tổng quát, chỉ sử dụng tiêu chí đạt, không đạt. Đối với các tiêu chí chi tiết cơ bản trong tiêu chí tổng quát, chỉ sử dụng tiêu chí đạt, không đạt; đối với các tiêu chí chi tiết không cơ bản trong tiêu chí tổng quát, ngoài tiêu chí đạt, không đạt, được áp dụng thêm tiêu chí chấp nhận được nhưng không được vượt quá 30% tổng số các tiêu chí chi tiết trong tiêu chí tổng quát đó.

Tiêu chí tổng quát được đánh giá là đạt khi tất cả các tiêu chí chi tiết cơ bản được đánh giá là đạt và các tiêu chí chi tiết không cơ bản được đánh giá là đạt hoặc chấp nhận được.

E-HSDT được đánh giá là đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật khi có tất cả các tiêu chí tổng quát đều được đánh giá là đạt.

Mục 4. Tiêu chuẩn đánh giá về tài chính

Căn cứ tính chất, quy mô của từng gói thầu cụ thể mà lựa chọn một trong các phương pháp dưới đây cho phù hợp:

4.1. Phương pháp giá thấp nhất:

Cách xác định giá thấp nhất theo các bước sau đây:

Bước 1. Xác định giá dự thầu, trừ đi giá trị giảm giá (nếu có);

Bước 2. Xác định ưu đãi (nếu có) theo quy định tại Mục 28 E-CDNT

Bước 3. Xếp hạng nhà thầu: E-HSDT có giá dự thầu, trừ đi giá trị giảm giá (nếu có), sau ưu đãi (nếu có) thấp nhất được xếp hạng thứ nhất.

Mục 5. Phương án kỹ thuật thay thế trong E-HSDT: Không có

Mục 6. Trường hợp gói thầu chia thành nhiều phần độc lập: Không có