

Chương V. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

1. Giới thiệu chung về dự toán, gói thầu:

- Tên gói thầu: Cung cấp dịch vụ vệ sinh công nghiệp năm 2026.
- Dự toán: Cung cấp dịch vụ vệ sinh công nghiệp năm 2026.
- Địa điểm: Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Thành phố Hồ Chí Minh - Số 639 Nguyễn Trãi, phường Chợ Lớn, Tp. HCM
- Chủ đầu tư: Trường Đại học Sư phạm Thể dục Thể thao Thành phố Hồ Chí Minh.
- Nguồn vốn: Nguồn sự nghiệp giáo dục và đào tạo.
- Hình thức lựa chọn nhà thầu: Chào hàng cạnh tranh qua mạng.
- Phương thức lựa chọn nhà thầu: 01 giai đoạn 01 túi hồ sơ.
- Thời gian tổ chức lựa chọn nhà thầu: 60 ngày.
- Thời gian bắt đầu tổ chức lựa chọn nhà thầu: Quý IV năm 2025.
- Loại hợp đồng: Trọn gói.
- Thời gian thực hiện gói thầu: 12 tháng.

2. Mục tiêu công việc: Vệ sinh công nghiệp.

3. Yêu cầu kỹ thuật của gói thầu:

A. Bảng mô tả công việc

STT	Nội dung công việc	Yêu cầu công việc			
		Ngày	Tuần	Tháng	Ghi chú
I	Khu vực hồ bơi và lối đi công cộng				
1	Vệ sinh các phòng học, lau bảng, bàn giảng viên, các bàn ghế lớp học ở giảng đường số 1, 2, 3, 4, 5; Phòng học số 01, 02.	X			
2	Quét, gom rác, lau sàn khu vực hành lang các tầng, thang bộ	X			
3	Làm sạch các trang thiết bị vệ sinh trong WC nam, nữ ở các tầng: Bồn rửa tay, bồn cầu, bồn tiểu nam, thùng rác	X			
4	Quét dọn khu vực sân Tennis, điền	X			

STT	Nội dung công việc	Yêu cầu công việc			
		Ngày	Tuần	Tháng	Ghi chú
	kinh, phòng tập tạ, sân bóng đá mini				
5	Quét và thu gom rác khu vực đường chạy điền kinh và lối đi công cộng	X			
6	Duy trì vệ sinh lối đi công cộng từ KTX đến cổng trường (bên trong)	X			
7	Quét, thu gom rác trong các bồn hoa dọc hành lang	X			
8	Lau chùi bình PCCC, bên ngoài cửa chính các phòng học		X		
9	Quét mạng nhện các tầng		X		
10	Thu gom rác dưới các đường cống dọc hành lang từ KTX đến cổng chính			X	
11	Tổng vệ sinh ô cửa sổ kính, thang bộ khu vực hành lang các tầng				3 tháng/lần
12	Vệ sinh đánh sàn hành lang các tầng				4 tháng/lần
II	Khu vực ký túc xá				
1	Quét và gom rác, lau sàn khu vực hành lang các tầng, thang bộ, kho của KTX nam, nữ	X			
2	Vệ sinh bên ngoài bình nước nóng lạnh ở khu vực hành lang	X			
3	Quét dọn, thu gom rác sân trước và sân sau của KTX nam nữ	X			
4	Làm sạch khu vực tập trung rác, vệ sinh các thùng rác lớn	X			
5	Quét mạng nhện các tầng		X		
6	Lau chùi bình PCCC bên ngoài cửa chính các phòng		X		
7	Vệ sinh đánh sàn hành lang các tầng				4 tháng/lần

STT	Nội dung công việc	Yêu cầu công việc			
		Ngày	Tuần	Tháng	Ghi chú
8	Vệ sinh phòng khách (04 phòng)	X			
III	Khu vực thao đường				
1	Quét dọn và lau chùi sàn thi đấu	X			
2	Vệ sinh các phòng học, kho, các lối đi, chỗ ngồi dự khán	X			
3	Làm sạch các khu WC, duy trì vệ sinh trong thời gian làm việc	X			
A	Khu vực sân thi đấu				
1	<p>Quét dọn sạch sẽ, sắp xếp gọn các vật dụng khu vực ra vào và toàn bộ khu vực sân thi đấu (mặt sân và xung quanh sân) trước và sau khi kết thúc tập luyện, học tập theo thời gian sau:</p> <p>+ Tiết 1, 2: 07h30 - 09h10</p> <p>+ Tiết 3, 4: 09h40 - 11h20</p> <p>+ Tiết 5, 6: 13h30 - 15h10</p> <p>+ Tiết 7, 8: 15h40 - 17h20</p> <p>+ Tiết 9, 10: 18h00 - 19h40</p> <p>+ Tiết 11, 12: 20h10 – 21h50</p>	X			<p>Sạch rác, bụi.</p> <p>Lưu ý: Thời gian nghỉ giữa trưa vào cuối buổi chiều có thể có viên chức, sinh viên tập luyện thể thao trong sân</p>
2	Quét dọn và thu gom rác toàn bộ khu vực khán đài	X			Đảm bảo luôn sạch sẽ
3	Quan sát, kiểm tra thường xuyên; đảm bảo vệ sinh sạch sẽ toàn khu vực sân thi đấu và các cửa ra vào thao đường	X			Đảm bảo luôn sạch sẽ, nhân viên luôn có tinh thần trách nhiệm cao

STT	Nội dung công việc	Yêu cầu công việc			
		Ngày	Tuần	Tháng	Ghi chú
4	Thu gom rác, hút bụi thảm khu vực khán đài	Khi có sự kiện tổ chức tại thao trường (chào cờ, khai giảng,...) Theo dõi lịch công tác, thời khoá biểu để biết, các sự kiện đột xuất P.TCHC sẽ thông báo trực tiếp			Đảm bảo luôn sạch sẽ
5	Lau chùi khán đài xi măng		X		Đảm bảo luôn sạch sẽ
6	Phục vụ nước cho giảng viên	Khi có lịch thi			Đảm bảo đúng người, đúng lúc (trước khi giờ dạy bắt đầu)
B	Khu vực nhà vệ sinh công cộng				
1	Làm sạch các thiết bị vệ sinh, tường, sàn, lau gương, cửa ra vào, kiểm tra thay bao rác bồn và đổ rác, lau lavabo, bồn cầu, vệ sinh mặt ngoài thùng rác	X			Đảm bảo luôn sạch sẽ
2	Khử mùi hôi trong nhà vệ sinh, kiểm tra nhiều lần trong ngày, đảm bảo khu vực luôn sạch, thoáng	X			Đảm bảo luôn sạch sẽ, sàn khô ráo, không có mùi hôi
3	Quét mạng nhện trần, lau bụi máng đèn, quạt hút, các góc kẹt, lau kính dưới 4m			X	Đảm bảo luôn sạch sẽ
4	Kiểm tra thay giấy vệ sinh, xà phòng rửa tay	X			Đảm bảo luôn sạch

STT	Nội dung công việc	Yêu cầu công việc			
		Ngày	Tuần	Tháng	Ghi chú
					sẽ
5	Lau sạch dụng cụ chứa nước rửa tay, lau bên ngoài máy sấy khô tay (nếu có)	X			Đảm bảo luôn sạch sẽ
6	Kiểm tra, xử lý sạch vết dơ trên tường, tranh ảnh, các vật dụng trang trí	X			Đảm bảo luôn sạch sẽ
7	Tổng vệ sinh toàn khu vực đảm bảo chất lượng dịch vụ			X	Đảm bảo luôn sạch sẽ
C	Khu Hiệu bộ				
	Hành lang 05 tầng	X			Đảm bảo luôn sạch sẽ
	Nhà vệ sinh nam, nữ 05 tầng	X			Đảm bảo luôn sạch sẽ
D	Khu vực các phòng				
a	Phòng học số 03, 04, 05 giảng đường 8				
1	Làm vệ sinh trước giờ học buổi sáng và chiều	X			Đảm bảo luôn sạch sẽ
2	Phục vụ nước uống cho giảng viên		Khi có lịch thi		Đảm bảo đúng người, đúng lúc (trước khi giờ dạy bắt đầu)
b	Phòng làm việc Công tác sinh viên, phòng Đào tạo SDH và KHCN, văn phòng Kiểm định chất lượng				

STT	Nội dung công việc	Yêu cầu công việc			
		Ngày	Tuần	Tháng	Ghi chú
1	Làm vệ sinh các phòng làm việc của viên chức	X			Đảm bảo luôn sạch sẽ
c	Phòng nghỉ viên chức (03 phòng)				
1	Dọn dẹp, làm vệ sinh	Trước và sau khi có viên chức nghỉ (không thường xuyên)			Đảm bảo luôn sạch sẽ
d	Phòng tiếp khách VIP (01)				
1	Làm vệ sinh: hút bụi, khử mùi	Trước và sau khi tiếp khách, hội họp (không thường xuyên)			Đảm bảo luôn sạch sẽ
2	Chuẩn bị khách uống cho khách, người dự họp	Khi tiếp khách, hội họp			Luôn có nước trong tủ lạnh
E	Các kho, phòng trống				
1	Làm vệ sinh khi có yêu cầu (hiện tại, một số đang lưu trữ dụng cụ, trang thiết bị, một số chưa dùng đến)	Khi có yêu cầu			Đúng yêu cầu
F	Công việc khác				
1	Có trách nhiệm bảo quản các trang thiết bị của nhà trường trong khu vực phụ trách	X			
2	Báo cáo định kỳ (chiều thứ 6 hàng tuần) và báo cáo đột xuất (các trường hợp cần xử lý gấp) với lãnh đạo P.TCHC về các vấn đề sửa chữa, thay thế, đảm bảo công việc được vận hành thông suốt		X		Báo cáo trực tiếp hoặc bằng văn bản
3	Thường xuyên theo dõi, chủ động nắm bắt lịch công tác, thời khoá biểu để chủ động việc phục vụ	X			
4	Một số công việc khác	Đột xuất, theo yêu cầu			Đúng yêu cầu

STT	Nội dung công việc	Yêu cầu công việc			
		Ngày	Tuần	Tháng	Ghi chú
		của lãnh đạo nhà trường và quản lý P.TCHC			câu

B. Máy móc thiết bị - công cụ - dụng cụ - hóa chất

B.1. Máy móc thiết bị

STT	TÊN MÁY MÓC
1	Máy đánh sàn
2	Máy hút bụi, hút nước
3	Xe làm vệ sinh
4	Thang
5	Dụng cụ gạt kính

B.2. Danh sách dụng cụ vệ sinh:

STT	TÊN DỤNG CỤ
1	Dụng cụ lau nhà
2	Cây lau nhà
3	Cây đẩy bụi
4	Khăn lau
5	Xô, chổi
6	Xe làm vệ sinh

B.3. Hóa chất làm sạch:

STT	TÊN HÓA CHẤT	
1	Hóa chất làm sạch sàn	- Hóa chất có nguồn gốc, xuất xứ rõ ràng, được ghi trên bao bì sản phẩm.
2	Hóa chất lau sàn	
3	Hóa chất tẩy vết bẩn, vết ố	
4	Hóa chất làm sạch bồn sứ vệ sinh	- Các loại hóa chất trên có xét nghiệm hóa sinh và kiểm nghiệm
5	Hóa chất lau kính	

6	Hóa chất khử mùi	hóa lý của cơ quan có thẩm quyền trong vòng 24 tháng đến thời điểm đóng thầu - Các loại hóa chất, chế phẩm khử khuẩn, diệt côn trùng sử dụng phải có Giấy chứng nhận lưu hành còn hiệu lực
7	Hóa chất diệt côn trùng	

B.4. Bố trí nhân sự cụ thể như sau:

STT	Vị trí làm việc	Số lượng	Ghi chú
1	Khu vực hồ bơi và lối đi công cộng	02	Đội ngũ tổng vệ sinh 01 nam
2	Khu vực ký túc xá nam – nữ	02	
3	Khu vực thao đường	02	
4	Khu vực khối văn phòng	1	

Thời gian làm việc: từ 06h00 đến 22h00 phụ trách 05 vị trí

Thời gian làm việc: Từ 06h00 đến 16h00 phụ trách 02 vị trí

4. Giải pháp và phương pháp luận:

Nhà thầu chuẩn bị đề xuất giải pháp, phương pháp luận tổng quát thực hiện dịch vụ theo các nội dung quy định tại Chương này, gồm các phần như sau:

1. Giải pháp và phương pháp luận;
2. Kế hoạch công tác.

5. Quy định về kiểm tra, nghiệm thu sản phẩm: Không yêu cầu