

Chương V. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

1. Giới thiệu chung về dự án/dự toán mua sắm, gói thầu:

- Tên dự toán: Cung cấp dịch vụ bảo vệ chuyên nghiệp năm 2026 từ nguồn thu dịch vụ của Trung tâm

Tên gói thầu: Cung cấp dịch vụ bảo vệ chuyên nghiệp năm 2026 từ nguồn thu dịch vụ của Trung tâm Kiểm nghiệm thuốc, mỹ phẩm, thực phẩm Thành Phố Cần Thơ

- Bên mời thầu: Trung tâm Kiểm nghiệm thuốc, mỹ phẩm, thực phẩm Thành Phố Cần Thơ. (viết tắt: TTKN)

- Địa điểm: 399/9 Nguyễn Văn Cừ (nối dài), Phường An Bình, Thành Phố Cần Thơ.

- Hình thức lựa chọn nhà thầu: chào hàng cạnh tranh trong nước, qua mạng.

- Phương thức lựa chọn nhà thầu: 1 giai đoạn, 1 túi hồ sơ

- Giá dự toán gói thầu: 148.980.000 đồng

- Nguồn vốn: Nguồn thu dịch vụ của Trung tâm.

- Năm ngân sách, năm tài chính của dự toán: 2026

- Loại hợp đồng: Trọn gói.

- Thời gian thực hiện gói thầu: 12 tháng

2. Mục tiêu công việc:

Nhà thầu cung cấp dịch vụ bảo vệ tại Trung tâm Kiểm nghiệm thuốc, mỹ phẩm, thực phẩm Thành Phố Cần Thơ ở địa chỉ: 399/9 Nguyễn Văn Cừ (nối dài), Phường An Bình, Thành Phố Cần Thơ.

3. Yêu cầu kỹ thuật của gói thầu:

3.1. Yêu cầu chung:

- Nhà thầu phải có giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, hoạt động trong lĩnh vực kinh doanh dịch vụ bảo vệ;

- Nhà thầu trình bày hiểu biết đầy đủ về tính chất, mục đích công việc của phần mà nhà thầu tham dự;

- Nhà thầu phải xây dựng phương án kế hoạch tổ chức, biện pháp bảo vệ mục tiêu và thực hiện chất lượng cung cấp dịch vụ:

+ Phải có kế hoạch phối hợp hoạt động với công an Phường An Bình và cam kết sau khi trúng thầu phải thực hiện ký kết.

+ Xây dựng phương án kế hoạch tổ chức và các biện pháp bảo vệ mục tiêu và thực hiện phòng cháy chữa cháy; bảo đảm an ninh; chống trộm, cắp;

+ Phải có phương án bố trí nhân sự: đầy đủ hợp lý trong suốt thời gian thực hiện công việc

- Nhà thầu soạn thảo kế hoạch thực hiện dịch vụ trong đó các giải pháp kỹ thuật, thời gian, biện pháp tổ chức cung cấp dịch vụ phải hợp lý, khả thi, kinh tế, hiệu quả;

- Nhà thầu phải có các cam kết cung cấp được dịch vụ bảo vệ đáp ứng đầy đủ nội dung Trung tâm yêu cầu thực hiện ở Chương V - mục 3.2 Yêu cầu cụ thể;

3.2. Yêu cầu cụ thể:

3.2.1. Nhà thầu cam kết thực hiện bằng văn bản các nội dung sau:

- Số liệu trong báo cáo tài chính là trung thực và đúng với số liệu đã kê khai với cơ quan thuế.

- Cung cấp dịch vụ gói thầu đúng tiến độ trực gác và thời gian thực hiện hợp đồng đúng theo E-HSMT

- Bố trí bảo vệ trực 24/24 theo yêu cầu của Trung tâm;

- Cung cấp đầy đủ số lượng nhân sự theo yêu cầu của hồ sơ mời thầu và trang bị đầy đủ các trang thiết bị, máy móc phục vụ bảo vệ.

- Nhà thầu cung cấp danh sách nhân viên cho bên mời thầu, mọi sự thay đổi phải được thông báo bằng văn bản, có danh sách, lý lịch cụ thể và phải được sự đồng ý của Trung tâm trước khi thực hiện tối thiểu 24 giờ và phải đảm bảo các nhân viên, nhân viên được thay đều có hợp đồng lao động và được đóng bảo hiểm xã hội đầy đủ.

- Bổ sung thêm nhân viên trong trường hợp nhân viên nghỉ ốm, nghỉ phép để đảm bảo công việc được giao.

- Thay nhân viên bảo vệ khác khi Trung tâm có văn bản yêu cầu do nhân viên bảo vệ vi phạm qui định lần 2 trong thời gian không quá 24 giờ.

- Nhà thầu không được nhượng lại hợp đồng cho bên thứ ba sau khi nhận kết quả trúng thầu.

- Nhân viên bảo vệ tham gia gói thầu phải có:

+ Chứng chỉ nghiệp vụ bảo vệ do cơ quan công an có thẩm quyền cấp.

+ Chứng chỉ Phòng cháy chữa cháy

+ Có bằng tốt nghiệp trung học phổ thông trở lên

+ Được huấn luyện chuyên môn, kỹ năng giao tiếp, kỹ năng làm việc, được trang bị đồng phục và đảm bảo nhân viên luôn mặc đồng phục khi thực hiện công việc, tác phong nhanh nhẹn, nhiệt tình trong suốt thời gian làm việc

+ Phải hoàn thành tốt công việc được giao, chấp hành theo sự sắp xếp của tổ trưởng, giám sát và quản lý.

3.2. Yêu cầu đối với Đại diện nhà thầu và nhân viên bảo vệ

3.2.1. Đối với đại diện nhà thầu:

- Phối hợp chặt chẽ với chính quyền địa phương và các lực lượng có liên quan để xử lý những người vi phạm, phòng chống trộm cắp, bảo vệ an toàn mục tiêu.

- Đại diện nhà thầu thực hiện: báo cáo hoạt động, điều phối nhân viên và thực hiện các yêu cầu khác từ Phòng Hành chính quản trị - Tổ chức cán bộ của Trung tâm.

- Đại diện nhà thầu thực hiện nhiệm vụ: phân công từng vị trí công việc hoặc điều chuyển, sắp xếp vị trí công việc bảo vệ hoặc luân chuyển nhân viên theo yêu cầu bằng văn bản của Trung tâm.

- Đại diện nhà thầu thực hiện tất cả nội dung theo yêu cầu và báo cáo về Phòng Hành chính quản trị - Tổ chức cán bộ của Trung tâm theo dõi.

➤ **Yêu cầu khác:**

- Đối với nhà thầu khi trúng thầu và trực tiếp ký Hợp đồng cung cấp dịch vụ Bảo vệ tại Trung tâm Kiểm nghiệm Thuốc, Mỹ phẩm, Thực phẩm thành phố Cần Thơ. Nếu nhà thầu cung cấp dịch vụ kém chất lượng, không hoàn thành đầy đủ khối lượng công việc và đáp ứng yêu cầu của Chủ đầu tư thì việc thanh toán sẽ không được thực hiện và lập Biên bản về sự việc không hoàn thành dịch vụ theo Hợp đồng.

- Trường hợp tổn thất, thiệt hại do mất mát tài sản của Chủ Đầu tư mà do lỗi cố ý hay vô ý thuộc nhân sự của Nhà thầu gây ra thì Nhà thầu vẫn phải chịu trách nhiệm 100% cho tình huống này.

- Việc bồi thường của Nhà thầu cho Chủ Đầu tư phải được thực hiện trong vòng 10 ngày kể từ ngày hai bên thống nhất có văn bản hợp pháp về hình thức và mức độ đền bù.

3.2.2. Đối với Nhân viên bảo vệ: tối thiểu 02 nhân viên

- Chịu sự quản lý, chỉ đạo trực tiếp của Phòng Hành chính quản trị - Tổ chức cán bộ của Trung tâm; thực hiện chế độ báo cáo theo qui định.

- Giới tính: Nam, độ tuổi quy định theo Luật lao động; sức khỏe tốt đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ bảo vệ (kèm theo giấy khám sức khỏe trong vòng 6 tháng);

- Có năng lực hành vi dân sự đầy đủ; không có tiền án, tiền sự;

- Tác phong nghiêm túc; Thái độ hòa nhã khi giao tiếp với mọi người.

- Tinh thần làm việc tích cực, hợp tác, tập trung trong nhiệm vụ.

- Có khả năng xử lý các tình huống một cách độc lập. Báo cáo cho cấp trên trực tiếp và phòng Hành chính quản trị - Tổ chức cán bộ của Trung tâm khi có các tình huống ngoài phạm vi, khả năng xử lý.

- Hiểu biết các qui định về an ninh, trật tự, an toàn phòng, chống cháy, nổ.

- Có sử dụng điện thoại di động.

- Nếu nhân viên bảo vệ vi phạm qui định làm việc, lần 1 sẽ bị lập biên bản, báo về công ty; vi phạm lần 2 sẽ bị lập biên bản, báo về công ty và yêu cầu thay nhân viên bảo vệ khác.

- Nhân viên Bảo vệ phải thực hiện ca trực đúng theo lịch, thời gian do đơn vị quy định, không đi muộn về sớm.

- Không bỏ vị trí khi không có người thay thế.

- Không tiếp khách, người nhà, bạn bè và không hút thuốc, không sử dụng rượu bia trong ca trực.

- Không làm việc riêng trong ca trực (xem điện thoại, đọc báo, nghe nhạc, xem ti vi, tụ tập nói chuyện).

- Thực hiện thêm một số việc phát sinh khi Trung tâm yêu cầu trực tiếp hoặc bằng văn bản từ lãnh đạo Phòng Hành chính quản trị - Tổ chức cán bộ của Trung tâm.

➤ **Nhiệm vụ cụ thể:**

- Hướng dẫn nhân viên, khách hàng, khách đến liên hệ công tác ra vào trung tâm và sắp xếp đậu xe đúng nơi quy định;

- Kiểm soát con người, hàng hóa, vật dụng, thư từ ra vào trung tâm;

- Phát hiện và có biện pháp ngăn chặn kịp thời các đối tượng xấu trà trộn vào trung tâm;

- Phối hợp với đơn vị đảm bảo an toàn, tính mạng, tài sản của nhân viên, khách đến liên hệ công tác;

- Tuần tra toàn bộ khuôn viên trụ sở, phát hiện và có biện pháp xử lý kịp thời các tình huống bất thường;

- Sau khi kết thúc giờ làm việc và toàn bộ nhân viên đã ra về, bảo vệ có trách nhiệm tổ chức tuần tra toàn bộ các tầng của Trung tâm một lượt nhằm đảm bảo an ninh, an toàn cho đơn vị.

- Nhắc nhở khách đến liên hệ công tác thực hiện đúng nội quy, quy định của đơn vị;

- Phối hợp với đơn vị quản lý hệ thống phòng cháy chữa cháy (PCCC), có biện pháp xử lý khi phát hiện cháy và kịp thời thông báo cơ quan chức năng;

- Thực hiện tốt quy tắc giao tiếp, ứng xử theo quy định;

- Giữ gìn vệ sinh chung tại nơi làm nhiệm vụ.

- Chăm sóc cây xanh và vệ sinh khuôn viên đơn vị.

- Có sổ ghi chép diễn biến trong mỗi ca trực.

➤ **Yêu cầu về quần áo đồng phục:**

- Khi đến ca trực, nhân viên bảo vệ phải mặc đồng phục theo quy định của công ty bảo vệ, quần áo sạch sẽ, là phẳng.

- Đeo thẻ tên đầy đủ theo quy định.

➤ **Yêu cầu về thời gian làm việc:**

Trực bảo vệ 01 vị trí gồm 02 nhân viên mỗi nhân viên trực 12/24 giờ, 7 ngày/tuần (kể cả thứ bảy, chủ nhật và ngày lễ Tết).

➤ **Yêu cầu về tư thế tác phong:**

- Tóc cắt ngắn, gọn gàng (không cạo trọc, không nhuộm tóc khác màu đen) không để râu, ria mép.

- Nam giới không đeo vòng, khuyên tai

- Không nằm trên ghế, trên bàn, tư thế ngồi ngay ngắn nghiêm chỉnh.

- Không hút thuốc, uống rượu bia trong ca trực.

➤ **Yêu cầu về tinh thần trách nhiệm:**

- Luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm, tích cực, tự giác và ý thức cảnh giác cao trong ca trực và trong mọi tình huống.

- Luôn có ý thức bảo vệ uy tín, danh dự bản thân và trụ sở bảo vệ.

4. Giải pháp và phương pháp luận:

Nhà thầu chuẩn bị đề xuất giải pháp, phương pháp luận tổng quát thực hiện dịch vụ theo các nội dung quy định tại Chương này, gồm các phần như sau:

1. Giải pháp và phương pháp luận;

- Trình bày chi tiết phương án triển khai thực hiện

- Giải pháp kỹ thuật, biện pháp tổ chức cung cấp dịch vụ

2. Kế hoạch công tác.

5. Quy định về kiểm tra, nghiệm thu sản phẩm:

- Đại diện nhà thầu thực hiện: báo cáo hoạt động, điều phối nhân viên và thực hiện các yêu cầu khác từ Phòng Hành chính quản trị - Tổ chức cán bộ của Trung tâm.

- Đại diện nhà thầu thực hiện nhiệm vụ: phân công từng vị trí công việc hoặc điều chuyển, sắp xếp vị trí công việc bảo vệ hoặc luân chuyển nhân viên theo yêu cầu bằng văn bản của Trung tâm.

- Đại diện nhà thầu thực hiện tất cả nội dung theo yêu cầu và báo cáo về Phòng Hành chính quản trị - Tổ chức cán bộ của Trung tâm theo dõi.

- Dịch vụ cung cấp được kiểm tra và nghiệm thu tại nơi sử dụng dịch vụ. Trường hợp dịch vụ thực hiện không đáp ứng theo đúng cam kết hoặc không đúng nội dung đã ký kết trong hợp đồng, Chủ đầu tư sẽ không nghiệm thu và thanh toán khối lượng công việc đã hoàn thành.

- Trường hợp nhà thầu không có phương án khắc phục trong thời gian 24 giờ kể từ khi nhận được thông báo của Chủ đầu tư về nội dung dịch vụ không đáp

úng đúng quy định, Chủ đầu tư sẽ đơn phương chấm dứt hợp đồng và xử lý nhà thầu theo quy định của Luật đấu thầu và các điều khoản đã ký trong hợp đồng.