

Phần 2. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

Chương V. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

I. Giới thiệu chung về gói thầu

1. **Tên gói thầu:** Tổ chức 04 lớp bồi dưỡng về thực hành công nghệ, thông tin, ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI), năm 2025

2. **Địa điểm thực hiện:** Tại Trường Đào tạo cán bộ Nguyễn Văn Cừ (Phường Đông Mai, tỉnh Quảng Ninh).

3. Quy mô và yêu cầu về cung cấp dịch vụ:

3.1. Đối tượng lãnh đạo, quản lý: (01 lớp)

Bồi dưỡng thực hành Công nghệ thông tin, ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) dành cho lãnh đạo, quản lý các xã, phường, đặc khu

3.1.1. **Đối tượng:** Bí thư hoặc Phó bí thư Đảng ủy; Chủ tịch hoặc Phó chủ tịch UBND các xã, phường, đặc khu trực tiếp chỉ đạo công tác phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi.

3.1.2. **Số lượng:** 01 lớp, 108 học viên/lớp.

3.1.3. **Thời gian học:** 02 ngày, gồm 04 buổi; tổ chức trong tháng 12/2025

3.2. Đối tượng công chức: (03 lớp)

Bồi dưỡng thực hành Công nghệ thông tin, ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) dành cho công chức phụ trách chuyên ngành công nghệ thông tin các xã, phường, đặc khu.

3.2.1. **Đối tượng:** Công chức được trực tiếp tham mưu công tác phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số thuộc cấp ủy, UBND các xã, phường, đặc khu.

3.2.2. **Số lượng:** 03 lớp, 36 học viên/lớp.

3.2.3. **Thời gian học:** Mỗi lớp 05 ngày, gồm 10 buổi/lớp; tổ chức trong tháng 12/2025.

4. **Thời gian thực hiện hợp đồng:** 10 ngày.

II. Mục tiêu công việc

1. Mục tiêu cụ thể của gói thầu:

1.1 Cập nhật, cung cấp kiến thức cơ bản về chủ trương, chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh và tổ chức thực hành về triển khai chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin, trí tuệ nhân tạo (AI) cho đội ngũ cán bộ lãnh đạo quản lý và công chức phụ trách chuyên ngành công nghệ thông tin của các xã, phường, đặc khu của tỉnh. Tiếp tục đẩy mạnh công tác chuyển đổi số, ứng dụng mạnh mẽ những tiến bộ khoa học, kỹ thuật, trí tuệ nhân tạo vào công việc của cán bộ, công chức

nhằm hỗ trợ xử lý văn bản, tài liệu; tự động hỗ trợ tổng hợp, phân loại, tra cứu nhanh văn bản, hồ sơ; gợi ý dự thảo văn bản; nâng cao hiệu quả quản lý, điều hành, phân tích dữ liệu để hỗ trợ công tác lãnh đạo, ra quyết định; hỗ trợ theo dõi tiến độ công việc, góp phần cải cách thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng tham mưu, đề xuất giải quyết công việc được giao.

1.2. Hình thành việc sử dụng trí tuệ nhân tạo (AI) đúng quy định, gắn với bảo mật thông tin trong cơ quan; thúc đẩy sáng kiến, cải tiến quy trình công việc thông qua ứng dụng trí tuệ nhân tạo; xây dựng nền tảng hình thành trợ lý ảo AI nội bộ.

1.3. Việc tổ chức lớp bồi dưỡng đảm bảo nghiêm túc, hiệu quả, tiết kiệm và đúng quy định; bám sát chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh phù hợp với yêu cầu thực tiễn và các nhiệm vụ đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia.

2. Yêu cầu chung đối với sản phẩm giao nộp:

Giáo trình giảng dạy của từng chuyên đề.

III. Yêu cầu kỹ thuật của gói thầu:

1. Đối tượng lãnh đạo, quản lý: (01 lớp)

1.1. Đối tượng: Bí thư hoặc Phó bí thư Đảng ủy; Chủ tịch hoặc Phó chủ tịch UBND các xã, phường, đặc khu trực tiếp chỉ đạo công tác phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi.

1.2. Số lượng: 01 lớp, 108 học viên/lớp.

1.3. Thời gian học: 02 ngày, gồm 04 buổi. Dự kiến tổ chức trong tháng 12/2025

1.4. Địa điểm, hình thức tổ chức lớp

- Tại Trường Đào tạo cán bộ Nguyễn Văn Cừ (*Phường Đông Mai, tỉnh Quảng Ninh*).

- Học trực tiếp tại Hội trường, thông qua báo cáo, thảo luận về các nội dung lý thuyết và thực hành trên máy vi tính.

1.5. Nội dung

- Quán triệt, triển khai các chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về chuyển đổi số và ứng dụng công nghệ thông tin. Thực hành về ứng dụng công nghệ thông tin, trí tuệ nhân tạo (AI) trong hoạt động quản lý, điều hành đối với cán bộ quản lý các xã, phường, đặc khu. Giúp lãnh đạo xã, phường, đặc khu hiểu rõ bản chất, xu hướng chuyển đổi số; phát triển và tác động của Trí tuệ nhân tạo (AI) trong hoạt động hành chính công và quản trị địa phương. Hình thành tư duy số và khả năng chỉ đạo, giám sát quá trình chuyển đổi số tại cơ sở. Nâng cao năng lực ứng dụng

công cụ AI và công nghệ số để nâng cao hiệu quả điều hành, soạn thảo, báo cáo, truyền thông nội bộ và phục vụ người dân

- Nội dung chuyên đề như sau:

| TT | Thời gian | Nội dung | Mục tiêu |
|--------|--|---|---|
| Ngày 1 | <p>Buổi 1 Tư duy quản trị thay đổi & tổ chức công việc trong mô hình hai cấp chính quyền</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Bối cảnh sắp xếp hai cấp chính quyền và tác động đến vai trò lãnh đạo xã/phường. - Nguyên tắc và kỹ năng phân công, phân quyền, giám sát công việc trong điều kiện nhân lực tinh giản. - Xây dựng quy trình làm việc, giám sát nhiệm vụ, phối hợp liên xã – liên phường bằng công cụ số. - Ứng dụng AI hỗ trợ tổ chức, điều phối và nhắc việc (sử dụng Notion AI, Copilot, ChatGPT). | <p>Hiểu rõ yêu cầu mới về vai trò, phạm vi quản lý và cách tổ chức công việc trong điều kiện bộ máy tinh gọn.</p> <p>Phát triển tư duy sử dụng công nghệ và AI hỗ trợ điều hành</p> |
| | <p>Buổi 2 Thực hành</p> | <p>Thực hành:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thiết lập “Bảng giao việc thông minh” (AI nhắc việc, tự động tổng hợp tiến độ). - Mô phỏng phân công nhiệm vụ trong 1 tuần làm việc của lãnh đạo xã - AI gợi ý cách sắp xếp và kiểm soát công việc. | |
| Ngày 2 | <p>Buổi 1 Tư duy AI First trong điều hành công việc địa phương</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Tư duy AI First - Prompt First trong giải quyết vấn đề quản lý. - Các nhóm tình huống lãnh đạo xã thường gặp: <ul style="list-style-type: none"> + Giải quyết khiếu nại, kiến nghị, xung đột làng xã. + Tuyên truyền, xử lý khủng hoảng truyền thông địa phương. | <p>Phát triển tư duy linh hoạt, chủ động ứng dụng AI để tìm kiếm, tham vấn và gợi ý cách xử lý các tình huống phức tạp trong quản lý, điều hành ở cơ sở</p> |

| TT | Thời gian | Nội dung | Mục tiêu |
|----|---|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> + Tìm kiếm mô hình phát triển kinh tế - xã hội hiệu quả. + Thực hiện các nhiệm vụ liên ngành, liên xã trong điều kiện thiếu nhân lực. + Hướng dẫn viết Prompt hiệu quả để AI gợi ý quy trình, phương án, mô hình thực tiễn. - Thực hành: Dùng ChatGPT/Gemini để tìm quy trình xử lý khiếu nại phù hợp thẩm quyền. + Sử dụng AI gợi ý bài phát biểu ngắn trong buổi họp chỉ đạo về chuyển đổi số. +Tạo “AI trợ lý tư duy” giúp lãnh đạo ra quyết định nhanh trong công việc hằng ngày. | |
| | <p style="text-align: center;">Buổi 2</p> <p style="text-align: center;">Ứng dụng AI trong quản lý hành chính và đảm bảo an toàn thông tin</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Quản lý hành chính, văn bản và điều hành công việc bằng AI. Quản lý tài sản công & quy trình mua sắm, hợp đồng ứng dụng AI Thực hành: <ul style="list-style-type: none"> + Xây dựng bảng quản lý hợp đồng/mua sắm đơn giản bằng Copilot Excel. + Dùng AI tạo checklist các bước phê duyệt mua sắm tài sản công. | <p>Ứng dụng AI trong công tác quản lý văn bản, tài sản, dự án, và nâng cao hiệu quả điều hành hành chính công</p> |

2. Đối tượng công chức: (03 lớp)

Bồi dưỡng thực hành Công nghệ thông tin, ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) dành cho công chức phụ trách chuyên ngành công nghệ thông tin các xã, phường, đặc khu.

2.1. Đối tượng: Công chức được trực tiếp tham mưu công tác phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số thuộc cấp ủy, UBND các xã, phường, đặc khu.

2.2. Số lượng: 03 lớp, 36 học viên/lớp.

2.3. Thời gian học: Mỗi lớp 05 ngày, gồm 10 buổi/lớp (dự kiến tổ chức trong tháng 12/2025).

2.4. Địa điểm, hình thức tổ chức lớp

- Tại Trường Đào tạo cán bộ Nguyễn Văn Cừ (Phường Đông Mai, tỉnh Quảng Ninh).

- Học trực tiếp tại Hội trường, thông qua báo cáo, thảo luận về các nội dung lý thuyết. Thực hành trên máy vi tính.

2.5. Nội dung

- Khái quát các chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, những nhiệm vụ trọng tâm của các địa phương và triển khai thực hành về công tác chuyển đổi số; ứng dụng công nghệ thông tin, trí tuệ nhân tạo (AI) trong hoạt động quản lý, điều hành đối với cán bộ quản lý các xã, phường, đặc khu.

- Tập trung các hoạt động thực hành về công tác chuyển đổi số; ứng dụng công nghệ thông tin, trí tuệ nhân tạo (AI) để ứng dụng trong giải quyết các công việc được giao đối với công chức các xã, phường, đặc khu.

- Nội dung chuyên đề như sau:

| Thời gian | Nội dung chi tiết | Mục tiêu |
|--|---|--|
| Ngày 1 Vai trò và nhiệm vụ của cán bộ chuyên trách CNTT trong Chuyển đổi số cấp xã | <ul style="list-style-type: none">- Giới thiệu Nghị quyết 57, 71 của Trung ương, Kế hoạch 538, 138 của Chính phủ, Khung kiến trúc Chính quyền điện tử 4.0, NĐ 73, NĐ 82 của Chính phủ- Phân tích năng lực, nhiệm vụ của cán bộ chuyên trách CNTT cấp xã.- Tư duy giải quyết vấn đề trong chuyển đổi số hành chính.- Cấu trúc, quy trình quản lý hồ sơ, văn bản, dữ liệu điện tử tại địa phương.- Thực hành: Tra cứu và tóm tắt văn bản quy phạm pháp luật bằng ChatGPT/Gemini; hướng dẫn sử dụng NotebookLM để tổng hợp tài liệu, và Perplexity để tra cứu chuẩn nguồn. | Hình thành tư duy quản lý và ứng dụng công nghệ trong xử lý công việc hành chính, thay đổi nhận thức về vai trò của CNTT trong cải cách hành chính cấp cơ sở |
| Ngày 2 Xây dựng kế hoạch, nhiệm vụ và dự toán CNTT | <ul style="list-style-type: none">- Quy trình, thể thức lập Đề án, Kế hoạch chuyển đổi số, nhiệm vụ và dự toán theo NĐ 98/2025/NĐ-CP.- Hồ sơ, biểu mẫu, công cụ hỗ trợ và trách nhiệm của các cấp. | Hiểu rõ quy trình lập, phê duyệt nhiệm vụ và dự toán chi CNTT |

| Thời gian | Nội dung chi tiết | Mục tiêu |
|--|---|---|
| theo Nghị định 98/2025/NĐ-CP | <ul style="list-style-type: none"> - Thực hành: Mô phỏng lập 01 nhiệm vụ CNTT cấp xã bằng AI + Copilot Excel. - Rà soát căn cứ pháp lý bằng ChatGPT/Gemini, tạo bảng dự toán tạm tính. - Tham chiếu NQ 54, 55 của HĐND, QĐ 2942, 3306, Công văn 2804 của tỉnh | trong cơ quan nhà nước; thực hành mô phỏng quy trình bằng công cụ số. |
| <p style="text-align: center;">Ngày 3</p> <p>Thẩm định dự án, kế hoạch thuê dịch vụ CNTT theo Nghị định 73/2019/NĐ-CP & 82/2023/NĐ-CP</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Quy trình thẩm định dự án, kế hoạch thuê dịch vụ theo Điều khoản của NĐ 73, 82 và Khung kiến trúc 4.0. - Lập dự toán theo Thông tư 18/2024/TT-BTTTT. - Thực hành: Phân tích hồ sơ kế hoạch mẫu; tạo checklist thẩm định với ChatGPT/Gemini; sử dụng Manus để rà soát tính hợp lệ; đánh giá bằng Copilot Excel. - Giải thích rõ phân loại hợp đồng (mua sắm & thuê dịch vụ) | Hiểu rõ quy trình, biểu mẫu phục vụ công tác thẩm định, trình duyệt và theo dõi thực hiện các dự án, kế hoạch thuê dịch vụ CNTT. |
| <p style="text-align: center;">Ngày 4</p> <p>Quy trình, trình tự thực hiện và giám sát dự án CNTT tại địa phương</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Trình tự triển khai: Chuẩn bị, thực hiện, giám sát, nghiệm thu. - Quản lý hợp đồng, nghiệm thu kỹ thuật & thanh quyết toán. - Vai trò cán bộ chuyên trách CNTT trong giám sát tiến độ & an toàn thông tin. - Thực hành: Tạo timeline giám sát bằng Copilot Excel/Notion AI; mô phỏng xử lý tình huống (dự án chậm tiến độ, phát sinh chi phí). | Nắm bắt quy trình triển khai, thực hành giám sát và nghiệm thu các dự án CNTT sử dụng ngân sách nhà nước tại cấp xã |
| <p style="text-align: center;">Ngày 5</p> <p>Ứng dụng AI và công cụ số hỗ trợ quản lý, điều hành và tuyên truyền chuyển đổi số</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Giới thiệu hệ sinh thái công cụ AI (ChatGPT, Copilot, Canva AI, Notion AI, SheetGPT, NotebookLM, GenSpark, Manus). - Mini Project: Mỗi học viên hoàn thiện một sản phẩm ứng dụng thực tế: <ul style="list-style-type: none"> + Báo cáo tổng hợp chi CNTT tự động bằng AI. + Video tuyên truyền một chính sách cụ thể của địa phương (không chỉ CDS). | Tổng hợp kiến thức, rèn kỹ năng ứng dụng AI và công cụ số vào công việc hành chính, truyền thông, và báo cáo kết quả chuyển đổi số tại cơ sở. |

| Thời gian | Nội dung chi tiết | Mục tiêu |
|-----------|---|----------|
| | <ul style="list-style-type: none"> + Trợ lý AI hỗ trợ xử lý hồ sơ hoặc văn bản pháp lý. - Khuyến khích học viên lựa chọn quy trình nghiệp vụ thực tế để tự động hóa bằng AI/AI Agent. - Tổng kết khóa học và trao chứng nhận | |

2. Nhà thầu đáp ứng các yêu cầu dưới đây:

Có chức năng, nhiệm vụ và kinh nghiệm đào tạo, bồi dưỡng, hoạt động trong lĩnh vực công nghệ thông tin/AI (Kèm Theo tài liệu chứng minh)

Giảng viên, báo cáo viên: Là tiến sĩ hoặc giảng viên chính trở lên chuyên ngành công nghệ thông tin và có kinh nghiệm giảng dạy, hoạt động thực tiễn.

3. Yêu cầu chung về kỹ thuật:

- Nhà thầu phải lập kế hoạch công tác, đề xuất phương pháp, cách thức tổ chức thực hiện công tác giám sát quá trình thực hiện gồm:

+ Lập giáo án cho từng chuyên đề của từng lớp, theo nội dung yêu cầu

+ Phân công chi tiết nhiệm vụ của từng giảng viên tham gia gói thầu.

+ Đề xuất quy trình tổ chức các khóa đào tạo hợp lý, khoa học, hiệu quả.

- Nhà thầu phải có Báo cáo kết quả thực hiện sau kết thúc chương trình, trong đó nêu rõ những đánh giá, rút kinh nghiệm nếu có.

- Tổ chức song song các lớp trong cùng thời gian, để đảm bảo trong 10 ngày hoàn thành hợp đồng.

- Nhà thầu bố trí nhân sự tham gia thực hiện chương trình phải đảm bảo số lượng tối thiểu sau:

| STT | Vị trí công việc | Số lượng | Kinh nghiệm trong các công việc tương tự | Chứng chỉ/trình độ chuyên môn |
|-----|----------------------|----------|--|--|
| 1 | Cán bộ quản lý chung | 01 | Tối thiểu 05 năm kinh nghiệm hoặc tối thiểu 01 hợp đồng tương tự | - Tốt nghiệp đại học trở lên, Có trình độ, kiến thức thực tiễn và kinh nghiệm giảng dạy, có nghiên cứu chuyên sâu về các quy định, quy trình, trình tự thủ tục đầu tư, triển khai các nhiệm vụ dự án trong lĩnh vực CNTT. Có am hiểu về các định hướng chiến lược về phát triển khoa |

| | | | | |
|---|-------------------------|------------------------|---|--|
| | | | | học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số. Đối với giảng viên giảng dạy về AI cần phải có kỹ năng thực hành, ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong thực tiễn công việc. (Có kê khai tài liệu/hồ sơ chứng minh). |
| 2 | Giảng viên/báo cáo viên | Tối thiểu 04 người | Tối thiểu có 05 năm kinh nghiệm hoặc đã tham gia thực hiện tối thiểu 01 hợp đồng tương tự | <p>- Là tiến sĩ hoặc giảng viên chính trở lên chuyên ngành công nghệ thông tin và có kiến thức thực tiễn, kinh nghiệm giảng dạy, có nghiên cứu chuyên sâu về các quy định, quy trình, trình tự thủ tục đầu tư, triển khai các nhiệm vụ dự án trong lĩnh vực CNTT. Có am hiểu về các định hướng chiến lược về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số. Đối với giảng viên giảng dạy về AI cần phải có kỹ năng thực hành, ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong thực tiễn công việc. (Có kê khai tài liệu/hồ sơ chứng minh)</p> <p>- Số lượng giảng viên trực tiếp tham gia giảng dạy: Tối thiểu 02 người/lớp đối với lớp đối tượng 1 (lớp học 02 ngày). Tối thiểu 04 người/lớp đối với lớp đối tượng 2 (lớp học 05 ngày).</p> |
| 3 | Trợ giảng | Tối thiểu 01 người/lớp | Tối thiểu có 03 năm kinh nghiệm hoặc đã tham gia thực hiện tối thiểu 01 hợp đồng tương tự | Tốt nghiệp đại học chuyên ngành công nghệ thông tin. |

IV. Giải pháp và phương pháp luận:

Nhà thầu chuẩn bị đề xuất giải pháp, phương pháp luận tổng quát thực hiện dịch vụ theo các nội dung quy định tại Chương này, gồm các phần như sau:

1. Giải pháp và phương pháp luận;

2. Kế hoạch công tác.

V. Quy định về kiểm tra, nghiệm thu sản phẩm: Theo quy định hiện hành.