

Mục 3. Tiêu chuẩn đánh giá về kỹ thuật.

Căn cứ quy mô, tính chất của gói thầu mà xác định mức độ yêu cầu đối với từng nội dung. Đối với các tiêu chí đánh giá tổng quát, chỉ sử dụng tiêu chí đạt, không đạt. Đối với các tiêu chí chi tiết cơ bản trong tiêu chí tổng quát, chỉ sử dụng tiêu chí đạt, không đạt; đối với các tiêu chí chi tiết không cơ bản trong tiêu chí tổng quát ngoài tiêu chí đạt, không đạt, được áp dụng thêm tiêu chí chấp nhận được nhưng không được vượt quá 30% tổng số các tiêu chí chi tiết trong tiêu chí tổng quát đó.

Tiêu chí tổng quát được đánh giá là đạt khi tất cả các tiêu chí chi tiết cơ bản được đánh giá là đạt và các tiêu chí chi tiết không cơ bản được đánh giá là đạt hoặc chấp nhận được.

- E-HSDT được đánh giá là đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật khi có tất cả các tiêu chí tổng quát đều được đánh giá là đạt.

Nội dung đánh giá		Sử dụng tiêu chí đạt, không đạt
1. Yêu cầu về dịch vụ chính lý tài liệu		
1.1. Quy trình chính lý tài liệu	Nhà thầu có quy trình chính lý hồ sơ và thuyết minh chi tiết, đầy đủ các bước của quy trình theo yêu cầu tại Chương V của E-HSMT	Đạt
	Nhà thầu không trình bày hoặc trình bày sơ sài chưa đáp ứng các yêu cầu tại Chương V của E-HSMT.	Không đạt
1.2 Yêu cầu chất lượng đầu ra của chính lý	Nhà thầu có cam kết đáp ứng nội dung yêu cầu về chất lượng đầu ra của dịch vụ chính lý tài liệu	Đạt
	Không đáp ứng yêu cầu trên	Không đạt
2. Giải pháp và phương pháp luận		
2.1. Giải pháp và phương pháp luận	Nhà thầu trình bày phương pháp luận tổng quát thực hiện dịch vụ	Đạt
	Nhà thầu không trình bày phương pháp luận tổng quát thực hiện dịch vụ	Không đạt
2.2. Tiến độ kế hoạch triển khai	Nhà thầu trình bày kế hoạch công tác thực hiện gói thầu	Đạt
	Nhà thầu không trình bày kế hoạch công tác thực hiện gói thầu	Không đạt
3. Giải pháp kỹ thuật thực hiện gói thầu		

3.1 Tiến độ gói thầu đáp ứng yêu cầu của E-HSMT	Cam kết thời gian thực hiện hợp đồng ≤ 20 ngày	Đạt
	Không đáp ứng yêu cầu nêu trên	Không đạt
3.2 Bố trí nhân sự thực hiện	Nhà thầu trình bày phương án bố trí nhân sự chi tiết phù hợp với các hạng mục công việc và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng vị trí hoặc từng nhóm nhân sự thực hiện	Đạt
	Nhà thầu không trình bày phương án bố trí nhân sự chi tiết phù hợp với các hạng mục công việc và phân công nhiệm vụ cụ thể hoặc đáp ứng nhưng không cụ thể hoặc chưa phù hợp với các hạng mục công việc	Không đạt
3.3 Bảo đảm điều kiện vệ sinh môi trường và các điều kiện khác như phòng cháy, chữa cháy, an toàn lao động (nếu có)	Nhà thầu có đề xuất biện pháp bảo đảm điều kiện vệ sinh môi trường và các điều kiện khác như phòng cháy, chữa cháy, an toàn lao động (nếu có)	Đạt
	Nhà thầu không đề xuất hoặc đề xuất sơ sài Biện pháp bảo đảm điều kiện vệ sinh môi trường và các điều kiện khác như phòng cháy, chữa cháy, an toàn lao động (nếu có)	Không đạt
3.4 Giải pháp kỹ thuật, quy trình, biện pháp tổ chức triển khai gói thầu (tiến độ thực hiện, sơ đồ tổ chức, bố trí nhân sự, phân công công việc chi tiết, phương án phối hợp với đơn vị liên quan)	Có thuyết minh các giải pháp kỹ thuật, quy trình, biện pháp tổ chức triển khai chi tiết, hợp lý, khả thi, phù hợp với quy định tại Chương V của E-HSMT	Đạt
	Không đáp ứng một trong các yêu cầu nêu trên hoặc có đáp ứng nhưng không đầy đủ	Không đạt
3.5 Hiểu biết về gói thầu: trình bày từng vấn đề liên quan đến gói thầu (mục tiêu, quy mô, hiện trạng, phạm vi, nhiệm vụ)	Có trình bày rõ ràng, chi tiết hiểu biết của nhà thầu về từng vấn đề liên quan đến gói thầu chính xác, phù hợp với thực tế và quy định tại Chương V của E-HSMT	Đạt
	Không đáp ứng một trong các yêu cầu nêu trên hoặc có đáp ứng nhưng không đầy đủ	Không đạt
4. Mức độ đáp ứng dịch vụ		
4.1 Uy tín nhà thầu	Uy tín nhà thầu thông qua việc tham dự thầu (Không thương thảo hợp đồng, có quyết định trúng thầu nhưng không tiến hành hoàn thiện, ký kết hợp đồng) và thực hiện các hợp đồng tương tự trước đó	Đạt
	Nhà thầu bị kết luận không thương thảo hợp đồng, có quyết định trúng thầu nhưng không tiến hành hoàn thiện, ký kết hợp đồng	Không đạt
	Nhà thầu phải cam kết + Bảo hành ≥ 12 tháng kể từ ngày nghiệm	Đạt

4.2 Điều kiện bảo hành, xử lý sự cố	thu gói thầu chính lý đưa vào sử dụng + Xử lý sự cố trong vòng ≤ 24 giờ kể từ khi nhận được thông báo của Chủ đầu tư trong suốt thời gian bảo hành	
	Nhà thầu không cam kết + Bảo hành < 12 tháng kể từ ngày nghiệm thu gói thầu chính lý đưa vào sử dụng + Xử lý sự cố trong vòng >24 giờ kể từ khi nhận được thông báo của Chủ đầu tư trong suốt thời gian bảo hành	Không đạt
4.3 Bảo mật thông tin	Cam kết không tiết lộ bất kỳ thông tin cho bất cứ ai không phải là người có liên quan đến việc thực hiện hợp đồng	Đạt
	Không có cam kết hoặc có nhưng không đáp ứng yêu cầu	Không đạt
4.4 Đào tạo, chuyển giao công nghệ và Hướng dẫn nghiệp vụ lưu trữ cho cán bộ lưu trữ tại đơn vị	Có cam kết hướng dẫn nghiệp vụ lưu trữ cho cán bộ lưu trữ và có cam kết đào tạo chuyển giao công nghệ cho cán bộ đơn vị trong vòng 12 tháng sau khi kết thúc nghiệm thu gói thầu	Đạt
	Không có cam kết hướng dẫn nghiệp vụ lưu trữ cho cán bộ lưu trữ tại đơn vị	Không đạt
4.5 Kết quả thực hiện hợp đồng trước đó	Có cam kết không có hợp đồng tương tự do nhà thầu thực hiện chậm tiến độ hoặc bỏ dở hợp đồng do lỗi của nhà thầu	Đạt
	Không đáp ứng yêu cầu trên	Không đạt
5. Yêu cầu kỹ thuật của phần mềm		
5.1 Có phần mềm hỗ trợ khai thác, sử dụng dữ liệu các tài liệu sau chính lý	Đáp ứng yêu cầu của Mục 2.5 Chương V E-HSMT	Đạt
	Không đáp ứng yêu cầu trên	Không đạt
Kết luận	Tất cả các tiêu chí đều Đạt	Đạt
	Có một tiêu chí Không đạt	Không đạt