

Phần 2. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

Chương V. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

1. Giới thiệu chung về dự án, gói thầu:

- Tên dự án: Các gói thầu cung cấp dịch vụ thường xuyên tại các Trụ sở cơ quan Bộ Nông nghiệp và Môi trường năm 2026;
- Tên gói thầu: Cung cấp dịch vụ bảo vệ Trụ sở cơ quan Bộ Nông nghiệp và Môi trường năm 2026.
- Nguồn vốn: NSNN năm 2026 (Kinh phí hành chính và nguồn thu của các đơn vị sử dụng dịch vụ chung)
- Hình thức lựa chọn nhà thầu: Chào hàng cạnh tranh, qua mạng.
- Phương thức lựa chọn nhà thầu: Một giai đoạn, một túi hồ sơ.
- Loại hợp đồng: Trọn gói.
- Thời gian thực hiện hợp đồng: 12 tháng.

2. Mục tiêu công việc:

- Lựa chọn đơn vị thực hiện dịch vụ Đảm bảo an ninh, trật tự, hỗ trợ công tác an toàn PCCC và CNCH tại Trụ sở cơ quan Bộ Tài nguyên và Môi trường số 10 Tôn Thất Thuyết, phường Cầu Giấy, Thành phố Hà Nội, năm 2026

- Trụ sở cơ quan Bộ Nông nghiệp và Môi trường là các tòa nhà cao 19 tầng được thi công hoàn thành đưa vào sử dụng từ năm 2012 và 2024, tại địa chỉ: số 10 Tôn Thất Thuyết, phường Cầu Giấy, Thành phố Hà Nội.

- Khuôn viên Trụ sở cơ quan Bộ có diện tích khoảng 14.000 m². Trụ sở có 02 cổng vào, ra tại phố Tôn Thất Thuyết, phường Cầu Giấy, Thành phố Hà Nội (Cổng vào – Cổng số 1; Cổng ra- Cổng số 3; Cổng số 2 thường xuyên đóng – chỉ mở phục vụ khi có sự vụ cần thiết).

- Trụ sở số 10 Tôn thất Thuyết là nơi làm việc của Cơ quan Bộ Nông nghiệp và Môi trường và một số đơn vị thuộc Bộ, hàng ngày có hàng trăm cán bộ công nhân viên chức và người lao động làm việc tại đây. Ngoài ra còn một số lượng lớn khách quốc tế và trong nước đến liên hệ công tác.

- Việc đảm bảo an ninh, trật tự và an toàn cho cán bộ công chức, người lao động, tài sản của cơ quan Bộ nói chung và khách đến liên hệ công tác là nhiệm vụ thường xuyên phải đảm bảo.

2. Yêu cầu kỹ thuật tối thiểu với các nội dung công việc của hợp đồng cụ thể như sau:

+ Cổng số 01: Từ 07h00 đến 19h00 các ngày làm việc (từ Thứ 2 đến Thứ 6) phải bố trí ít nhất 02 người, từ 19h00 đến 07h00 ngày hôm sau (tất cả các ngày trong tuần) phải bố trí ít nhất 01 người.

Kiểm soát cổng tiếp giáp Bộ Nội vụ (Cổng số 2) 1 vị trí, trực 12/24h, Từ 07h00 đến 19h00 các ngày trong tuần từ thứ 2 đến hết thứ sáu

+ Chỉ Huy trưởng (hoặc Chỉ Huy phó) đảm bảo phải có 01 người tại hiện trường (duy trì 24/24/7);

+ Ngày nghỉ Thứ 7, CN, lễ, tết đảm bảo ít nhất có 03 người trực 24/24 (bao gồm: 01 vị trí Chỉ huy; 01 vị trí trực công 1; 01 vị trí trực công 3).

+ Đề xuất phương án quản lý người, phương tiện và tài sản vào, ra cơ quan Bộ, phối hợp với Bảo vệ nội bộ trong tác nghiệp tại hiện trường để đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ bảo vệ an toàn, an ninh trật tự (vào các ngày làm việc Chủ đầu tư có 01 bảo vệ nội bộ phối hợp làm việc tại cổng số 1 – Kiểm soát vào).

STT	Nội dung công việc yêu cầu cung cấp dịch vụ	Thời gian trực trong ngày (giờ)	Số ngày trực trong tháng	Yêu cầu kỹ thuật tối thiểu
1	Chỉ huy – Tuần tra	24	30	+ Kiểm soát người, phương tiện, và tài sản vào, ra. + Trực chỉ huy và tuần tra chung, xử lý các tình huống phát sinh, chịu trách nhiệm chính về kết quả làm việc trong thời gian làm việc. + Tiếp nhận tài liệu, văn thư đến ngoài giờ hành chính (phối hợp xử lý theo hướng dẫn của bộ phận liên quan). + Phối hợp với Bảo vệ nội bộ của cơ quan thực hiện nhiệm vụ bảo vệ chung theo nội quy cơ quan. + Thực hiện các nhiệm vụ khác thuộc phạm vi bảo vệ khi có yêu cầu.
2	Kiểm soát cổng tiếp giáp Chi cục Hải quan Bắc Hà Nội. (Cổng số 1)	24	30	+ Kiểm soát người, phương tiện, và tài sản vào, ra. + Phối hợp với Bảo vệ nội bộ của cơ quan thực hiện nhiệm vụ bảo vệ chung theo nội quy cơ quan. + Thực hiện các nhiệm vụ khác thuộc phạm vi bảo vệ khi có yêu cầu.
3	Kiểm soát cổng tiếp giáp Chi cục Hải quan Bắc Hà Nội. (Cổng số 1)	12	30	+ Kiểm soát người, phương tiện, và tài sản vào, ra. + Phối hợp với Bảo vệ nội bộ của cơ quan thực hiện nhiệm vụ bảo vệ chung theo nội quy cơ quan. + Thực hiện các nhiệm vụ khác thuộc phạm vi bảo vệ khi có yêu cầu.

4	Kiểm soát công tiếp giáp Bộ Nội vụ (Công số 3)	12	22	<ul style="list-style-type: none"> + Kiểm soát lối ra của người, các loại phương tiện, tài sản. + Phối hợp với Bảo vệ nội bộ của cơ quan thực hiện nhiệm vụ bảo vệ chung theo nội quy cơ quan. + Thực hiện các nhiệm vụ khác thuộc phạm vi bảo vệ khi có yêu cầu.
5	Kiểm soát công tiếp giáp Bộ Nội vụ (Công số 2) 1 vị trí, trực 12/24h, Từ 07h00 đến 19h00 các ngày trong tuần từ thứ 2 đến hết thứ sáu	12	22	<ul style="list-style-type: none"> + Kiểm soát người, phương tiện, và tài sản vào, ra. + Phối hợp với Bảo vệ nội bộ của cơ quan thực hiện nhiệm vụ bảo vệ chung theo nội quy cơ quan. + Thực hiện các nhiệm vụ khác thuộc phạm vi bảo vệ khi có yêu cầu.
6	Chi phí chung (trang thiết bị, dụng cụ, quản lý chung,...)			<ul style="list-style-type: none"> + Kiểm soát lối ra của người, các loại phương tiện, tài sản. + Phối hợp với Bảo vệ nội bộ của cơ quan thực hiện nhiệm vụ bảo vệ chung theo nội quy cơ quan. + Thực hiện các nhiệm vụ khác thuộc phạm vi bảo vệ khi có yêu cầu.

Ghi chú: Khi hoàn thiện hợp đồng chủ đầu tư và nhà thầu có hoàn thiện về các cách thức kiểm tra, nghiệm thu về dịch vụ công việc. Nhà thầu sẽ bị Giảm trừ thanh toán 2%/ tuần vì không đáp ứng tiêu chuẩn về chất lượng dịch vụ khi bị giảm trừ hết 8% nhà thầu bị chấm dứt hợp đồng.

4. Giải pháp và phương pháp luận:

Nhà thầu chuẩn bị đề xuất giải pháp, phương pháp luận tổng quát thực hiện dịch vụ theo các nội dung quy định tại Chương V, gồm các phần như sau:

1. Giải pháp và phương pháp luận;

Yêu cầu: Nhà thầu đưa ra đánh giá nhận định về yêu cầu công việc, sự hiểu biết, tầm quan trọng của dịch vụ do nhà thầu cung cấp; các giải pháp để hoàn thành yêu cầu công việc của gói thầu tốt hơn, các kiến nghị, điều chỉnh vị trí để đảm bảo hiệu quả công việc tốt hơn (nếu có).

2. Kế hoạch công tác.

Yêu cầu: Nhà thầu đề xuất Phương án, kế hoạch tổ chức thực hiện gói thầu; các đề xuất giải pháp, kiến nghị để nâng cao hiệu quả, chất lượng công việc (nếu có), đảm bảo khả thi và phù hợp với môi trường làm việc của cơ quan Bộ và tiết kiệm.

5. Quy định về kiểm tra, nghiệm thu sản phẩm:

Mục này quy định về quy trình kiểm tra, nghiệm thu sản phẩm, trình tự giao nộp sản phẩm (nếu có)... để phục vụ công tác thanh, quyết toán hợp đồng.

Yêu cầu: Kiểm tra, đánh giá chất lượng dịch vụ do nhà thầu cung cấp hàng ngày. Hàng tháng sau khi nhà thầu hoàn thành công việc, dịch vụ sẽ được Chủ đầu tư nghiệm thu làm cơ sở thanh toán khối lượng hoàn thành.