

Chương V. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

1. Giới thiệu chung về dự án/dự toán mua sắm, gói thầu:

Tên gói thầu: Thuê đơn vị vận hành nhà giữ xe từ năm học 2025-2026 đến năm học 2027-2028

Tên dự án: Thuê đơn vị vận hành nhà giữ xe từ năm học 2025-2026 đến năm học 2027-2028

Địa điểm thực hiện dự án: Trường THPT Trảng Bàng

Giá gói thầu: 257.670.000 đồng

Thời gian thực hiện: 3 năm.

2. Mục tiêu công việc:

Thuê đơn vị vận hành nhà giữ xe từ năm học 2025-2026 đến năm học 2027-2028.

3. Yêu cầu kỹ thuật của gói thầu:

** Nhà thầu phải cung cấp các hồ sơ để chứng minh năng lực:*

1. Giấy phép hoạt động kinh doanh/ Cam kết bổ sung đúng ngành nghề nếu trúng thầu;

2. Có kinh nghiệm khai thác: tối thiểu 01 năm (tính từ hợp đồng khai thác căn tin đầu tiên đến thời điểm nộp hồ sơ tham gia đấu thầu và đính kèm hồ sơ chứng minh hoặc tài liệu tương đương khác);

3. Nhà thầu phải cam kết thu hộ nhà trường một khoản tiền tối thiểu 347.797.632 đồng (Bằng chữ: Ba trăm bốn mươi bảy triệu, bảy trăm chín mươi bảy ngàn, sáu trăm ba mươi hai đồng chẵn) trong 24 tháng hoạt động thực.

4. Bản vẽ thiết kế mặt bằng, bố trí sắp xếp khoa học các khu vực xếp xe đảm bảo mỹ quan cho khuôn viên nhà trường;

5. Cam kết thực hiện và sử dụng đúng mặt bằng được giao vào mục đích kinh doanh, không được chuyển nhượng hợp đồng này cho bất kỳ bên thứ 3 nào, không nhận giữ xe của khách ngoài khi chưa có sự đồng thuận của nhà trường.

6. Cam kết tự bỏ vốn dựng nhà để xe kết cấu sắt thép, mái tôn làm chỗ để xe cho cán bộ - giáo viên - công nhân viên nhà trường với sức chứa tối thiểu 50 xe gắn máy 2 bánh..

7. Cam kết thực hiện thu phí giữ xe với giá 2.000 đồng/ 1 xe máy và 1.000 đồng/ 1 xe đạp (không thu phí của cán bộ - giáo viên- công nhân viên nhà trường, khách đến làm việc và liên hệ công tác) trong suốt thời gian thực hiện hợp đồng.

8. Cam kết chịu trách nhiệm bồi thường và tự giải quyết thoả đáng với người mất xe, mất tài sản. Chủ đầu tư không chịu trách nhiệm về việc bồi thường này và không có trách nhiệm giải quyết các thắc mắc, khiếu nại, khiếu kiện có liên quan đến việc mất xe, mất tài sản.

9. Cam kết giữ gìn vệ sinh khu vực công tác cũng như đảm bảo vệ sinh khi sử dụng các khu vực chung của nhà trường.

10. Cam kết thực hiện tiết kiệm điện - nước.

11. Cam kết khi có yêu cầu cần sửa chữa, nhà thầu phải báo cáo và có được sự đồng thuận của Hiệu trưởng

12. Bản cam kết: Không đang trong quá trình giải thể, không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật;

13. Bản cam kết đảm bảo an toàn, phòng cháy nổ trong quá trình khai thác mặt bằng, chịu trách nhiệm trước các cơ quan chức năng nếu có sai phạm; cam kết tự trang bị phương tiện, thiết bị Phòng cháy chữa cháy theo quy định nhà nước.

Để tạo điều kiện thuận tiện cho nhà thầu xác định chi phí vận hành và giá dự thầu, nhà thầu có thể tham khảo Phụ lục dự toán.

4. Giải pháp và phương pháp luận:

Nhà thầu chuẩn bị đề xuất giải pháp, phương pháp luận tổng quát thực hiện dịch vụ theo các nội dung quy định tại Chương này, gồm các phân như sau:

Nhà thầu phải mô tả rõ và đính kèm tài liệu liên quan (nếu có) đảm bảo đầy đủ các yêu cầu sau:

1. Thuyết minh giải pháp và quy trình kiểm soát thực hiện cung cấp dịch vụ:

- Phương án tổ chức (số nhân viên, phân ca);
- Phương án cụ thể khắc phục khi xảy ra sự cố mất xe;
- Phương án cụ thể khắc phục khi xảy ra sự cố như cháy nổ;
- Cam kết phối hợp với Chủ đầu tư trong quá trình tổ chức, tập huấn phòng cháy chữa cháy.

2. Thuyết minh giải pháp xử lý phát sinh cung cấp dịch vụ ở các thời điểm: Các thời điểm giờ cao điểm, sự cố về thiết bị sử dụng quản lý dịch vụ;

3. Thuyết minh về các hạng mục đầu tư trang thiết bị để phục vụ quá trình khai thác dịch vụ đảm bảo đáp ứng quy mô và hiện trạng;

4. Cam kết tuân thủ đúng các quy định vệ sinh môi trường, an ninh trật tự, văn hóa học đường, các nội quy khác của Trường;

5. Cam kết nhân viên phải mặc đồng phục của nhà thầu khi làm việc, phù hợp với vị trí công việc, đeo thẻ tên;

6. Cam kết nhân viên Nhanh nhẹn, trách nhiệm, trung thực, có thái độ văn minh, lịch sự trong ứng xử, tiếp xúc với Cán bộ - Giáo viên - Công nhân viên và khách đến làm việc tại Trường, tuân thủ các quy định chung của Trường.

7. Cam kết có niêm yết giá giữ từng loại phương tiện và thu tiền đúng giá niêm yết.

5. Quy định về kiểm tra, nghiệm thu sản phẩm:

Không yêu cầu.

