

CHƯƠNG V. ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU

“Điều khoản tham chiếu” bao gồm những nội dung chủ yếu sau:

I. Giới thiệu:

I.1. Khái quát về dự án

1. Tên dự án: Trụ sở Chi nhánh Tây Cần Thơ
2. Chủ đầu tư: Ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam
3. Loại, cấp công trình:
 - Loại công trình: Công trình dân dụng.
 - Cấp công trình: Cấp III.
 - Bậc chịu lửa: Bậc II.
 - Niên hạn sử dụng: Từ 20 đến dưới 50 năm.
4. Địa điểm xây dựng: Số 54 đường 3 tháng 2, P. Ninh Kiều, Tp. Cần Thơ.

5. Mục tiêu, quy mô đầu tư:

5.1. Mục tiêu đầu tư

Xây dựng Tòa nhà Trụ sở Vietinbank Chi nhánh Tây Cần Thơ đáp ứng yêu cầu sử dụng cho giao dịch của khách hàng và làm việc cho cán bộ nhân viên Vietinbank Chi nhánh Tây Cần Thơ.

5.2. Quy mô đầu tư

- Hạng mục Nhà làm việc: Số tầng cao: 6 tầng + 01 tum (tầng mái che thang); Tổng diện tích sàn xây dựng: 3.185 m². Hệ thống kỹ thuật công trình đầu tư đồng bộ : hệ thống cung cấp điện, cấp thoát nước, điều hòa không khí, thông gió, thang máy, PCCC, điện nhẹ, chống sét, máy phát điện...

+ Hạng mục phụ trợ ngoài nhà, bao gồm Hạ tầng kỹ thuật sân đường nội bộ; Trạm biến áp 320kVA+ đường dây trung thế; Bể nước ngầm...

6. Tổng mức đầu tư: 63.836.525.000 đồng

7. Nguồn vốn: Vốn đầu tư, mua sắm TSCĐ của VietinBank.

I.2. Khái quát về gói thầu

1. Tên gói thầu: Tư vấn giám sát xây dựng
2. Hình thức, phương thức lựa chọn nhà thầu: Đấu thầu rộng rãi trong nước qua mạng, một giai đoạn hai túi hồ sơ.
3. Thời gian thực hiện gói thầu: 840 ngày kể từ ngày HĐ có hiệu lực.
4. Loại hợp đồng: Trọn gói

Ghi chú: Giá gói thầu trong Kế hoạch lựa chọn nhà thầu đã đăng tải trên Hệ thống đấu thầu quốc gia bao gồm thuế VAT 10%.

I.3. Mục đích tuyển chọn nhà tư vấn:

Lựa chọn nhà thầu cung cấp dịch vụ “Tư vấn giám sát xây dựng” toàn bộ các hạng mục thuộc dự án Trụ sở Chi nhánh Tây Cần Thơ, từ khi bắt đầu khởi công đến khi hoàn thành công trình theo các quy định hiện hành của Việt Nam về quản lý chất lượng, khối lượng, tiến độ, ATLĐ, vệ sinh môi trường công trình xây dựng. Nhà thầu Tư vấn giám sát phải có đủ năng lực và kinh nghiệm thực hiện tốt các công tác Tư vấn giám sát thi công xây dựng và lắp đặt thiết bị công trình.

II. Phạm vi công việc:

1. Phạm vi công việc đối với nhà thầu:

Cung cấp dịch vụ “Tư vấn giám sát xây dựng” toàn bộ các hạng mục thuộc dự án Trụ sở Chi nhánh Tây Cần Thơ.

Các hạng mục giám sát:

- Thi công xây dựng Nhà làm việc 06 tầng nổi + 01 tum, gồm các hạng mục chính như: cọc, móng, phần thân, phần kiến trúc; hệ thống cấp, chiếu sáng và chống sét; hệ thống cấp thoát nước; chống mối; hệ thống PCCC (hệ thống báo cháy, hệ thống đèn exit, chiếu sáng sự cố, hệ thống chữa cháy, hệ thống chữa cháy khí FM200); hệ thống tăng áp, hút khói; hệ thống điện nhẹ; hệ thống điều hòa không khí, thông gió.

- Hạng mục phụ trợ ngoài nhà: tường rào; sân đường nội bộ, bồn hoa; Nhà đặt máy ATM; hệ thống điện ngoài nhà; Trạm biến áp 320kVA và đường dây trung thế; Bể nước ngầm; Bể tự hoại; Thang sắt thoát nạn.

- Hệ thống thiết bị: Thang máy; Điều hòa không khí, thông gió; Cửa kho tiền, cửa gian đệm và lỗ thông hơi kho tiền; Trạm biến áp 320kVA; Tủ lưu điện UPS 40kVA 3P, thiết bị lọc chống sét; Thiết bị hệ thống PCCC và tăng áp, hút khói; Thiết bị hệ thống cấp thoát nước; Thiết bị hệ thống điện nhẹ; Máy phát điện dự phòng 300kVA, bộ chuyển nguồn tự động ATS 3P-500A-50KA.

2. Mô tả các nhiệm vụ cụ thể do nhà thầu tư vấn phải tiến hành trong thời gian thực hiện hợp đồng tư vấn:

Nhà thầu trúng thầu có nhiệm vụ giám sát thi công xây dựng và lắp đặt thiết bị được thực hiện theo các quy định trong các văn bản pháp luật Việt Nam, nhưng không giới hạn các văn bản sau: Luật Xây dựng; Luật Đấu thầu số 22/2023/QH15; Nghị định số 06/2021/NĐ-CP ngày 26/01/2021 của Chính Phủ về quản lý chất lượng và bảo trì công trình xây dựng, Nghị định số 175/2024/NĐ-CP ngày 30/12/2024 của Chính Phủ về quản lý hoạt động xây dựng; Thông tư 10/2021/TT-BXD ngày 25/8/2021 của Bộ Xây dựng về việc quy định về hướng dẫn một số điều và biện pháp thi hành Nghị định 06/2021/NĐ-CP ngày 26/01/2021 và Nghị định 44/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ nhằm giám sát thi công xây dựng theo đúng thiết kế, đúng quy chuẩn, tiêu chuẩn xây dựng được áp dụng, bảo đảm công trình đạt chất lượng

theo thiết kế, khối lượng đầy đủ và chính xác, đúng tiến độ được duyệt; đảm bảo an toàn, vệ sinh môi trường và phòng chống cháy nổ.

2.1. Các nhiệm vụ của nhà thầu trúng thầu bao gồm nhưng không giới hạn các nhiệm vụ cụ thể như sau:

2.1.1 Kiểm tra các điều kiện khởi công công trình xây dựng theo quy định của pháp luật.

2.1.2 Kiểm tra sự phù hợp năng lực của Nhà thầu thi công xây dựng công trình với Hồ sơ dự thầu và hợp đồng xây dựng, bao gồm:

- Kiểm tra về nhân lực, thiết bị thi công của Nhà thầu thi công xây dựng công trình đưa vào công trường;

- Kiểm tra hệ thống quản lý chất lượng của Nhà thầu thi công xây dựng công trình;

- Kiểm tra giấy phép sử dụng các máy móc, thiết bị, vật tư có yêu cầu an toàn phục vụ thi công xây dựng công trình;

- Kiểm tra phòng thí nghiệm và các cơ sở sản xuất vật liệu, cấu kiện, sản phẩm xây dựng phục vụ thi công xây dựng của Nhà thầu thi công xây dựng công trình.

2.1.3. Kiểm tra và giám sát chất lượng vật tư, vật liệu và thiết bị lắp đặt vào công trình do Nhà thầu thi công xây dựng công trình cung cấp theo yêu cầu của thiết kế, bao gồm:

Kiểm tra giấy chứng nhận chất lượng của nhà sản xuất, kết quả thí nghiệm của các phòng thí nghiệm hợp chuẩn và kết quả kiểm định chất lượng thiết bị của các tổ chức được cơ quan Nhà nước có thẩm quyền công nhận đối với vật liệu, cấu kiện, sản phẩm xây dựng, thiết bị lắp đặt vào công trình trước khi đưa vào xây dựng công trình.

2.1.4. Kiểm tra và giám sát trong quá trình thi công xây dựng công trình, bao gồm:

- Kiểm tra biện pháp thi công của Nhà thầu thi công xây dựng công trình;

- Kiểm tra và giám sát thường xuyên có hệ thống quá trình nhà thầu thi công xây dựng công trình, triển khai các công việc tại hiện trường. Kết quả kiểm tra đều phải ghi nhật ký hoặc biên bản kiểm tra theo quy định;

- Xác nhận khối lượng, chất lượng và bản vẽ hoàn công; hồ sơ quản lý chất lượng, hồ sơ thanh toán, quyết toán khối lượng gói thầu.

- Tập hợp, kiểm tra tài liệu phục vụ nghiệm thu công việc xây dựng, bộ phận công trình, giai đoạn thi công xây dựng, nghiệm thu thiết bị, nghiệm thu hoàn thành từng hạng mục công trình xây dựng và hoàn thành công trình xây dựng;

- Phát hiện sai sót, bất hợp lý về thiết kế đề nghị Chủ đầu tư yêu cầu nhà thầu thiết kế điều chỉnh;

- Tổ chức kiểm định lại chất lượng bộ phận công trình, hạng mục công trình và công trình xây dựng khi có nghi ngờ về chất lượng.

2.1.5. Các yêu cầu khác gồm:

- Lập đề cương giám sát gửi chủ đầu tư. Cử cán bộ có đủ năng lực, kinh nghiệm theo quy định, có mặt thường xuyên liên tục tại hiện trường trong suốt thời gian nhà thầu thi công thi công xây dựng công trình. Có hệ thống, quy trình quản lý chất lượng phù hợp với nhiệm vụ, quy mô gói thầu

- Thông báo cho Bên A danh sách cán bộ giám sát tại hiện trường, kèm theo bản sao chụp Quyết định đề cử cán bộ giám sát của Bên B.

- Phối hợp với các Bên liên quan giải quyết những vướng mắc, phát sinh trong thi công xây dựng công trình.

- Trung thực, khách quan, không vụ lợi.

- Thực hiện công tác tư vấn kết hợp với Chủ đầu tư làm việc với các cơ quan môn về xây dựng và các cơ quan có liên quan đến công tác giám sát, quản lý chất công trình để giải trình, làm rõ các nội dung về chất lượng công trình xây dựng theo đúng các quy định hiện hành.

2.2. Yêu cầu về giải pháp thực hiện của nhà thầu tư vấn giám sát

Nhà thầu phải mô tả đầy đủ giải pháp để thực hiện gói thầu bao gồm tối thiểu các nội dung sau:

2.2.1. Trình bày hệ thống quản lý chất lượng thực hiện giám sát thi công xây dựng của nhà thầu tư vấn giám sát

- Nhà thầu tư vấn giám sát phải xây dựng hệ thống quản lý chất lượng và tổ chức văn phòng giám sát tại hiện trường phù hợp với quy mô, yêu cầu của công trình, cụ thể:

+ Trong dự án phải bố trí tối thiểu 01 văn phòng TVGS tại hiện trường (nếu cần thiết)

+ Số lượng và cơ cấu nhân sự trong văn phòng phải bố trí phù hợp với tiến độ xây dựng của dự án và phải được chủ đầu tư hoặc Ban quản lý dự án được chủ đầu tư ủy quyền phê duyệt trên cơ sở đề xuất và trình của tư vấn giám sát trưởng.

+ Trong quá trình thực hiện giám sát xây dựng công trình, các vị trí tư vấn thay thế, điều chỉnh phải có sự chấp thuận của chủ đầu tư.

- Tài liệu thuyết minh hệ thống quản lý chất lượng phải thể hiện rõ nội dung:

+ Nhiệm vụ, nghĩa vụ, quyền hạn chung của nhà thầu tư vấn giám sát.

+ Có sơ đồ tổ chức và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng chuyên gia đề xuất cho gói thầu để thực hiện công việc phù hợp với nhiệm vụ, tính chất của gói thầu; phù hợp với nội dung bố trí nhân sự của nhà thầu và các quy định hiện hành.

+ Kế hoạch và phương thức kiểm soát chất lượng, tiến độ, khối lượng, an toàn lao động, phòng chống cháy nổ và vệ sinh môi trường;

+ Quy trình lập và quản lý các hồ sơ, tài liệu có liên quan trong quá trình giám sát thi công xây dựng, nghiệm thu; quy trình và hình thức báo cáo nội bộ; lập báo cáo định kỳ (tháng, quý, năm) và đột xuất (khi có yêu cầu hoặc khi thấy cần thiết) tình hình thực hiện dự án gửi chủ đầu tư; phát hành và xử lý các văn bản thông báo

ý kiến của nhà thầu thi công xây dựng, kiến nghị và khiếu nại với chủ đầu tư và các bên có liên quan; quy trình tham gia giải quyết những sự cố có liên quan đến công trình xây dựng và báo cáo lên cấp trên có thẩm quyền theo quy định.

+ Đề xuất các Biểu mẫu tài liệu phục vụ công tác tư vấn giám sát xây dựng và lắp đặt thiết bị phù hợp với nhiệm vụ, tính chất gói thầu và giải pháp đã đề xuất.

2.2.2. Trình bày các giải pháp cụ thể thực hiện công tác giám sát

- Trình bày Yêu cầu của công tác Tư vấn giám sát thi công xây dựng và lắp đặt thiết bị công trình theo Luật xây dựng và các quy định hiện hành.

- Trình bày Nội dung/Phạm vi công việc cần thực hiện của Nhà thầu tư vấn giám sát thi công xây dựng và lắp đặt thiết bị công trình đối với gói thầu trên cơ sở HSMT và Nghị định về quản lý chất lượng công trình hiện hành.

- Trình bày giải pháp giám sát tổng thể phù hợp với tính chất gói thầu, quy định hiện hành, các quy chuẩn, tiêu chuẩn kỹ thuật áp dụng cho công trình và các yêu cầu nêu trong E-HSMT, bao gồm:

+ Hệ thống quy chuẩn, tiêu chuẩn kỹ thuật làm cơ sở đối với công tác giám sát thi công công trình.

+ Phương pháp giám sát;

+ Các Quy trình và nội dung giám sát, bao gồm: Giám sát chất lượng; Giám sát và theo dõi nguyên vật liệu; Giám sát công tác lấy mẫu và thí nghiệm; Giám sát chất lượng vật tư, máy móc thiết bị lắp đặt vào công trình; Giám sát khối lượng; Giám sát tiến độ.

+ Nội dung, giải pháp Giám sát đảm bảo an toàn lao động & Vệ sinh môi trường; giải pháp kiểm tra và nghiệm thu.

- Các giải pháp kỹ thuật cụ thể để thực hiện công tác giám sát nhằm đảm bảo công tác xây dựng và lắp đặt thiết bị công trình đạt yêu cầu của thiết kế đã được phê duyệt, đảm bảo mỹ thuật và kỹ thuật đề ra: được trình bày đầy đủ, hợp lý, phù hợp với nhiệm vụ, tính chất kỹ thuật của gói thầu, các quy định hiện hành và các tiêu chuẩn kỹ thuật được áp dụng cho công trình. Bao gồm các nội dung chính:

+ Mô tả giải pháp giám sát trong giai đoạn chuẩn bị thi công (điều kiện khởi công công trình xây dựng; phù hợp năng lực của nhà thầu thi công xây dựng...)

+ Đề xuất biện pháp giám sát công tác thí nghiệm, quan trắc, đo đạc

+ Đề xuất giải pháp cho từng hạng mục/hệ thống kỹ thuật của công trình.

+ Mô tả nội dung giám sát công tác bảo hành công trình.

- Nhà thầu phải có các cam kết tổ chức thực hiện gói thầu:

+ Cam kết thực hiện nhiệm vụ giám sát trong suốt quá trình thi công từ khi khởi công xây dựng, trong thời gian thực hiện cho đến khi hoàn thành và nghiệm thu công việc, công trình xây dựng, trong thời gian bảo hành công trình.

+ Cam kết giám sát thi công công trình đúng thiết kế xây dựng được phê

duyệt, tiêu chuẩn áp dụng, quy chuẩn kỹ thuật, quy định về quản lý, sử dụng vật liệu xây dựng, chỉ dẫn kỹ thuật và hợp đồng xây dựng

+ Cam kết thực hiện giám sát theo đúng hợp đồng, đúng đề cương giám sát đã được chủ đầu tư chấp thuận và các quy định của pháp luật về quản lý chất lượng công trình xây dựng

+ Cam kết giám sát trung thực, khách quan, không vụ lợi. Nhà thầu tư vấn giám sát phải bồi thường thiệt hại khi làm sai lệch kết quả giám sát đối với khối lượng thi công không đúng thiết kế, không tuân theo tiêu chuẩn áp dụng, quy chuẩn kỹ thuật, nhưng người giám sát không báo cáo với chủ đầu tư hoặc người có thẩm quyền xử lý và các hành vi vi phạm khác do mình gây ra

3. Thời gian chuyên gia bắt đầu thực hiện DVTV: Kể từ khi hợp đồng tư vấn có hiệu lực.

III. Báo cáo và thời gian thực hiện:

- Ngay sau khi hợp đồng giữa hai bên có hiệu lực, Nhà thầu tư vấn có trách nhiệm lập đề cương Tư vấn giám sát xây dựng và cung cấp lắp đặt thiết bị trình chủ đầu tư xem xét phê duyệt.

- Cùng với Chủ đầu tư họp giao ban định kỳ với các nhà thầu có liên quan. Cuộc họp phải được lập biên bản và xác nhận của các bên tham gia cuộc họp;

- Phân tích nguyên nhân và đề xuất các giải pháp thực hiện nhằm đảm bảo tiến độ, chất lượng công trình xây dựng.

- Lập các báo cáo gửi chủ đầu tư theo quy định về quản lý đầu tư xây dựng và quy định về quản lý chất lượng công trình.

IV. Kinh nghiệm và nhân sự của nhà thầu:

1. Yêu cầu chung

- Nhà thầu phải bố trí nhân sự đảm bảo về số lượng, sức khỏe, trình độ chuyên môn phù hợp với tính chất công việc, thời gian thực hiện gói thầu. Thông tin về nhân sự phải rõ ràng, chuẩn xác, thuận lợi cho việc xác minh của Chủ đầu tư (nếu cần).

- Nhà thầu phải đề xuất đầy đủ các vị trí nhân sự: Giám sát trưởng và các giám sát viên có các chuyên ngành theo đúng quy định tại *Khoản 4 – Nhân sự chủ chốt, Mục 2, Chương III- Tiêu chuẩn đánh giá E-HSDT* thuộc E-HSMT.

- Nhân lực của nhà thầu phải đủ điều kiện năng lực hành nghề theo quy định, trình độ chuyên môn, kinh nghiệm phù hợp về nghề nghiệp, công việc của họ.

- Trường hợp thay đổi nhân sự, nhà thầu phải trình bày lý do, đồng thời cung cấp lý lịch của người thay thế cho chủ đầu tư, người thay thế phải có trình độ tương đương hoặc cao hơn người bị thay thế.

- Chủ đầu tư có quyền yêu cầu nhà thầu thay thế nhân sự nếu người đó không đáp ứng được yêu cầu của chủ đầu tư hoặc không đúng với hồ sơ nhân sự trong hợp đồng. Trong trường hợp này, nhà thầu phải gửi văn bản thông báo cho chủ đầu tư trong vòng 03 ngày kể từ ngày nhận được yêu cầu của chủ đầu tư về việc thay đổi nhân sự. Trường hợp có thỏa thuận khác, mọi chi phí phát sinh do thay đổi nhân sự do nhà thầu chịu. Mức thù lao cho nhân sự thay thế không vượt mức thù lao cho người bị thay thế.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn, nghĩa vụ của Giám sát trưởng

a) Tư vấn giám sát trưởng là người trực tiếp quản lý, điều hành thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn và nghĩa vụ theo quy định và các điều khoản hợp đồng đã ký kết giữa nhà thầu tư vấn giám sát với chủ đầu tư.

b) Tư vấn giám sát trưởng có các nhiệm vụ chính sau đây:

- Tổ chức soạn thảo đề cương chi tiết thực hiện nhiệm vụ TVGS, lập kế hoạch, tiến độ giám sát thi công và nghiệm thu từng công tác xây dựng, báo cáo nhà thầu tư vấn giám sát xem xét xác nhận để trình chủ đầu tư chấp thuận thực hiện.

- Xác định cơ cấu nhân lực thực hiện giám sát thi công xây dựng công trình và chức năng các thành viên; Thành lập văn phòng hiện trường và các nhóm tư vấn giám sát; Phân công công việc cho thành viên của văn phòng và các nhóm tư vấn giám sát.

- Báo cáo trực tiếp tới chủ đầu tư và thông báo cho các đơn vị liên quan về tổ chức, nhiệm vụ và quyền hạn của từng thành viên, đề cương, trình tự thực hiện, kế hoạch, tiến độ giám sát thi công và nghiệm thu từng công tác xây dựng.

- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ và nội dung hợp đồng TVGS được nhà thầu tư vấn giao.

- Chịu trách nhiệm chính báo cáo chủ đầu tư về các nội dung sau:

+ Kiểm tra các điều kiện khởi công xây dựng công trình theo quy định.

+ Kiểm tra năng lực các nhà thầu phụ mà tổng thầu hoặc nhà thầu chính chọn.

+ Kiểm tra thiết kế tổ chức thi công, phương án kỹ thuật thi công và kế hoạch tiến độ thi công.

+ Thẩm tra danh mục vật liệu cùng quy cách và chất lượng mà nhà thầu thi công xây dựng đưa ra trong hợp đồng thi công xây dựng.

+ Kiểm tra chất lượng của vật liệu, cấu kiện và thiết bị, kiểm tra biện pháp an toàn phòng cháy.

- Tổ chức kiểm tra tiến độ thi công, chất lượng thi công; nghiệm thu công việc, giai đoạn xây dựng, bộ phận công trình, hạng mục công trình và công trình; ký chứng từ thanh toán.

- Kiểm tra đôn đốc việc thực hiện của các nhóm, các thành viên tư vấn giám sát theo nội dung hợp đồng tư vấn giám sát đã ký với chủ đầu tư.

- Đề xuất chủ trương hoặc báo cáo nhà thầu tư vấn đề đề xuất đối với các vấn đề kỹ thuật phức tạp, quan trọng.

- Phối hợp với các bên liên quan giải quyết những vướng mắc, phát sinh trong quá trình thi công xây dựng công trình.

- Tổng hợp và lập báo cáo định kỳ (tháng, quý, năm) hoặc đột xuất theo quy định hoặc theo yêu cầu của chủ đầu tư.

c) Cung cấp cho chủ đầu tư tất cả tài liệu phân tích về đền bù, tranh chấp chất lượng; đề xuất ý kiến có tính quyết định về phía người giám sát.

d) Tư vấn giám sát trưởng có quyền hạn theo phân công trách nhiệm của Nhà thầu

e) Tư vấn giám sát trưởng có nghĩa vụ sau:

- Chịu trách nhiệm chính trước nhà thầu TVGS và chủ đầu tư về quản lý điều hành các nhóm giám sát tại hiện trường; thực hiện giám sát thi công xây dựng công trình theo đúng hợp đồng đã được ký kết.

- Báo cáo nhà thầu tư vấn giám sát và chủ đầu tư tình hình thực hiện các nội dung liên quan đến giám sát xây dựng tại hiện trường trong các trường hợp: định kỳ theo quy định, khi được yêu cầu, khi thấy cần thiết.

3. Nhiệm vụ, trách nhiệm của tư vấn giám sát viên

a) Giám sát và trực tiếp kiểm tra theo dõi quá trình thi công của nhà thầu tại hiện trường về việc thực hiện đúng bản vẽ thi công, biện pháp thi công được duyệt và tiêu chuẩn kỹ thuật của dự án, công trình; ghi chép, nhận xét, đánh giá chi tiết tình hình triển khai công việc hàng ngày của nhà thầu thi công vào nhật ký thi công và phải ký ghi rõ họ tên theo quy định.

b) Báo cáo ngay cho Giám sát trưởng và nhắc nhở nhà thầu thi công xây dựng về những sai khác hoặc có nguy cơ sai sót khi thi công so với thiết kế hoặc so với biện pháp thi công được phê duyệt.

c) Phải thường xuyên có mặt tại hiện trường kiểm tra, hướng dẫn, nhắc nhở, theo dõi và ghi lại các chi tiết có liên quan đến các hạng mục thi công của nhà thầu theo sự phân công của Giám sát trưởng.

d) Thường xuyên kiểm tra toàn diện các công tác thi công trên công trường, đối chiếu tiến độ thi công chi tiết các hạng mục công việc, công trình được duyệt và thực tế để kịp thời yêu cầu nhà thầu thi công khắc phục, điều chỉnh hoặc báo cáo kỹ sư chuyên ngành.

đ) Chịu trách nhiệm trước tư vấn giám sát trưởng và pháp luật về những sai sót do mình gây ra.

V. Trách nhiệm của chủ đầu tư:

Cung cấp cho nhà thầu tư vấn giám sát các thông tin, tài liệu (phục vụ công tác tư vấn giám sát xây dựng và cung cấp lắp đặt thiết bị) liên quan đến dự án mà Chủ đầu tư có được trong khoảng thời gian sớm nhất theo đề nghị của nhà thầu tư vấn giám sát;

Hợp tác với nhà thầu tư vấn giám sát và tạo điều kiện đến mức tối đa cho nhà thầu tư vấn giám sát trong quá trình thực hiện hợp đồng;

Tạm ứng và thanh toán cho nhà thầu tư vấn giám sát theo quy định và các điều khoản được thỏa thuận trong hợp đồng.

Chủ đầu tư có trách nhiệm chủ trì kết nối các nhà thầu có liên quan cùng với nhà thầu tư vấn giám sát giải quyết các công việc vướng mắc trong quá trình thi công;

Cùng bàn bạc và đi tới thống nhất trước khi quyết định các vấn đề quan trọng liên quan đến phạm vi công việc của nhà thầu tư vấn giám sát;

Cấp biên bản xác nhận việc hoàn thành các nghĩa vụ theo hợp đồng cho nhà thầu tư vấn giám sát. Tuy nhiên, tất cả việc phê duyệt hay cấp bất kỳ văn bản nào của Chủ đầu tư không làm giảm trách nhiệm của nhà thầu tư vấn giám sát trong quá trình thực hiện hợp đồng.