

PHẦN 2. ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU

CHƯƠNG V. ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU

“Điều khoản tham chiếu” bao gồm những nội dung chủ yếu sau:

I. Giới thiệu:

Tên gói thầu: Tư vấn quản lý dự án

Tên dự án: Điều tra, kiểm kê rừng trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng

Chủ đầu tư: Chi cục Kiểm lâm tỉnh Lâm Đồng

Thời gian thực hiện gói thầu: 11 tháng.

Mục tiêu dự án:

- Xác định được toàn diện về hiện trạng diện tích rừng, trữ lượng rừng, trữ lượng các-bon rừng và diện tích đất quy hoạch lâm nghiệp chưa có rừng theo đơn vị hành chính và chủ rừng được quy định tại Nghị định số 156/2016/NĐ-CP ngày 16/11/2018 của Chính phủ, Thông tư số 16/2025/TT-BNNMT ngày 19/6/2025 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường, quy định về phân quyền, phân cấp, phân định thẩm quyền quản lý nhà nước và một số nội dung trong lĩnh vực Lâm nghiệp và Kiểm lâm;

- Đánh giá được biến động về diện tích rừng, trữ lượng rừng theo đơn vị hành chính so với số liệu theo dõi diễn biến rừng để giúp cho các cơ quan quản lý nhà nước trong việc quản lý, sử dụng, phát triển rừng và đất quy hoạch lâm nghiệp chưa có rừng một cách hiệu quả, bền vững.

- Xác định diện tích bị chồng lấn về chủ quản lý rừng; rừng nghèo kiệt phân bố manh mún trong vùng quy hoạch bố trí dân cư đi tự do, nhằm tạo thêm quỹ đất để triển khai cơ chế, chính sách về bố trí, ổn định dân cư, đặc biệt là chính sách đối với đồng bào dân tộc thiểu số, hộ nghèo.

- Cập nhật, bổ sung, chuẩn hóa và hoàn thiện cơ sở dữ liệu tài nguyên rừng, hồ sơ quản lý rừng phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát về lâm nghiệp; là cơ sở để theo dõi diễn biến rừng những năm tiếp theo và đề ra các giải pháp nâng cao hiệu quả công tác quản lý, bảo vệ và phát triển rừng trên địa bàn tỉnh.

- Phân định, hiệu chỉnh ranh giới, số hiệu tiểu khu, khoảnh, lô trên bản đồ để phù hợp với ranh giới hành chính các cấp trên địa bàn tỉnh theo quy định tại Thông tư số 16/2025/TT-BNNMT ngày 19/6/2025 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường, quy định về phân quyền, phân cấp, phân định thẩm quyền quản lý nhà nước và một số nội dung trong lĩnh vực Lâm nghiệp và Kiểm lâm

Quy mô dự án: Toàn bộ diện tích rừng tự nhiên, rừng trồng, diện tích đất lâm nghiệp, đất quy hoạch lâm nghiệp chưa có rừng trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng (phạm vi tỉnh Bình Thuận và Lâm Đồng trước sắp xếp).

Yêu cầu: - Nội dung, phương pháp và sản phẩm của dự án điều tra, kiểm kê rừng thực hiện theo quy định tại Thông tư số 16/2025/TT-BNNMT ngày 19/6/2025 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường; Sổ tay hướng dẫn kỹ thuật điều tra rừng ban hành theo Quyết định số 145/QĐ-KL-CĐS ngày 18/6/2024 và Sổ tay hướng dẫn kỹ thuật kiểm kê rừng ban hành theo Quyết định số 254/QĐ-KL-CĐS ngày 03/10/2024 của Cục Kiểm lâm.

- Diện tích tự nhiên đơn vị hành chính theo công bố kết quả kiểm kê đất đai năm 2025 của cấp có thẩm quyền. Tờ bản đồ số, số thửa đất kế thừa cơ sở dữ liệu của ngành Tài nguyên và Môi trường để cập nhật lên nền bản đồ nền kiểm kê giai đoạn 2024-2025. Ranh giới rừng đặc dụng, rừng phòng hộ, rừng sản xuất theo Quyết định phê duyệt của cơ quan có thẩm quyền.

- Thực hiện điều tra rừng trên cơ sở kết quả giải đoán ảnh viễn thám phân loại trạng thái rừng theo mẫu khóa ảnh do Bộ Nông nghiệp và Môi trường bàn giao cho tỉnh (Đối với khu vực tỉnh Lâm Đồng trước sắp xếp).

- Việc kiểm kê rừng được thực hiện phù hợp với kiểm kê đất đai.

- Điều tra, kiểm kê rừng được thực hiện đồng bộ, toàn diện nhằm xác định rõ ràng, cụ thể hiện trạng diện tích, trữ lượng rừng và trữ lượng các-bon rừng đối với toàn bộ diện tích rừng tự nhiên, rừng trồng và đất chưa có rừng (quy hoạch cho mục đích lâm nghiệp), xác định diện tích trồng cây đa mục đích, cây đặc sản đủ tiêu chí thành rừng để tính tỷ lệ che phủ rừng trên địa bàn tỉnh; phân theo mục đích sử dụng rừng, chủ rừng và đơn vị hành chính (xã, tỉnh).

- Chủ rừng tự thực hiện kiểm kê rừng (theo khoản 4 Điều 34 Luật Lâm nghiệp); các cơ quan quản lý nhà nước, cơ quan chuyên môn về lâm nghiệp hướng dẫn, hỗ trợ kỹ thuật, kiểm tra và tổng hợp kết quả kiểm kê.

- Ủy ban nhân dân cấp xã và các đơn vị chủ rừng tổ chức thực hiện, chịu trách nhiệm về chất lượng kiểm kê rừng theo chức năng, nhiệm vụ được phân cấp quản lý.

- Sản phẩm điều tra, kiểm kê rừng đảm bảo độ chính xác; được UBND tỉnh phê duyệt và công bố theo quy định. Công tác điều tra, kiểm kê rừng, hoàn thành đúng tiến độ, có chất lượng và hiệu quả. Số liệu điều tra, kiểm kê rừng phải khách quan, minh bạch, phản ánh đúng thực tế, kết quả kiểm kê rừng phù hợp giữa bản đồ và thực địa.

- Các số liệu đảm bảo thống nhất với bản đồ từ cấp xã; được xác nhận của UBND cấp xã và tổng hợp toàn tỉnh; sản phẩm kiểm kê rừng gồm cả dạng số và dạng bản giấy theo quy định. Dữ liệu được tích hợp vào cơ sở dữ liệu theo dõi diễn biến rừng và công bố kết quả theo quy định

II. Phạm vi công việc:

1. Thời gian thực hiện: 11 tháng

2. Phạm vi công việc:

Tư vấn quản lý dự án công tác Điều tra, kiểm kê rừng, khảo sát thực địa, viết báo cáo về hiện trạng rừng trên địa bàn tỉnh Đắk Nông. Cụ thể:

2.1. Nội dung, khối lượng công việc cơ bản của gói thầu tư vấn Quản lý dự án bao gồm:

- Tổ chức quản lý chất lượng, khối lượng, tiến độ dự án.
- Tổ chức xử lý các tình huống trong quá trình thực hiện dự án.
- Tổ chức nghiệm thu, thanh toán, quyết toán hợp đồng; thanh toán, quyết toán vốn dự án.
- Tổ chức thực hiện một số công việc quản lý khác như: Các văn bản và thủ tục quản lý dự án, xác nhận thanh toán v.v...

Nhà thầu đảm bảo quản lý dự án: Xây dựng khung giá rừng trên địa bàn tỉnh đúng quy định hiện hành; đúng theo đề cương và dự toán được duyệt, đủ về khối lượng với chất lượng cao, chính xác và đúng tiến độ đã được duyệt.

2.2. Phạm vi công việc của nhà thầu được thể hiện nhưng không giới hạn trong Hồ sơ mời thầu của Chủ đầu tư bao gồm các công việc cụ thể sau:

- Quản lý việc thực hiện tất cả các hợp đồng của các nhà thầu khác đã ký kết với Chủ đầu tư;
- Xem xét, kiểm tra tiến độ do các nhà thầu khác lập và hiệu chỉnh, lập lại tiến độ thực hiện dự án (nếu cần thiết) nhưng phải phù hợp với tổng tiến độ (tiến độ tổng thể) và các mốc quan trọng đã được duyệt.
- Đánh giá tình trạng hiện tại của việc thực hiện dự án và nắm rõ các quy trình thực hiện dự án để lập kế hoạch quản lý và kiểm soát dự án.
- Đánh giá các thay đổi liên quan đến đề cương dự toán được duyệt đề xuất cho Chủ đầu tư các biện pháp thích hợp để đảm bảo các thay đổi trên không ảnh hưởng đến chất lượng và tiến độ thực hiện dự án.
- Tổ chức triển khai thực hiện các công việc thuộc dự án.
- Kiểm tra, báo cáo, theo dõi việc cung cấp nhân lực, thiết bị của các nhà thầu.
- Theo dõi, đánh giá và báo cáo mức độ hoàn thành tiến độ của các nhà thầu.
- Báo cáo các khiếm khuyết, chậm trễ các công việc tiến độ thực hiện của các nhà thầu khác và yêu cầu các nhà thầu này có biện pháp khắc phục và có biện pháp xác thực nhằm hoàn thành đúng tiến độ đã cam kết với Chủ đầu tư. Căn cứ vào các biện pháp của các nhà thầu đưa ra, nhà thầu đánh giá và đưa ra những biện pháp theo ý kiến của chính mình nhằm hoàn thành dự án đúng kế hoạch đã đề ra.
- Báo cáo tiến độ định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu của Chủ đầu tư, mỗi báo cáo bao gồm các nội dung chính: tình trạng tổng thể của dự án; khối lượng, chất lượng của từng công việc đã thực hiện và so sánh với kế hoạch đã đặt ra hoặc các hợp đồng đã ký; các vướng mắc và đề xuất biện pháp để xử lý.

- Đánh giá tình hình chất lượng của dự án.
 - Tư vấn giúp Chủ đầu tư hệ thống hoá và kiểm soát tài liệu của dự án.
 - Giúp Chủ đầu tư quản lý rủi ro liên quan đến dự án.
 - Giúp Chủ đầu tư kiểm tra, điều hành tiến độ và chất lượng của công việc theo đúng hợp đồng đã ký.
 - Xem xét việc huy động lực lượng, máy móc thiết bị thi công của các nhà thầu.
 - Biện pháp tổ chức thi công của nhà thầu.
 - Tiến độ thực hiện hợp đồng của các nhà thầu.
 - Kế hoạch triển khai thực hiện, công tác bố trí nhân sự, chế độ báo cáo của nhà thầu.
 - Các kế hoạch khác phục vụ thực hiện dự án.
 - Giúp Chủ đầu tư kiểm tra, giám sát, điều hành các nhà thầu, các nhà thầu tư vấn khác tham gia thực hiện dự án đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu quả dự án.
 - Xem xét, kiểm tra và ghi chép nhật ký công trình.
 - Xem xét, kiểm tra các tài liệu của các nhà thầu, các nhà tư vấn khác theo hợp đồng đã ký kết với Chủ đầu tư.
 - Tổ chức, chủ trì các buổi họp đột xuất tại hiện trường thực hiện dự án và tham gia các buổi họp do Chủ đầu tư chủ trì;
 - Xem xét, kiểm tra các báo cáo định kỳ (tuần, tháng) và các báo cáo khác của các nhà thầu.
 - Thực hiện việc xem xét và đánh giá các công việc phát sinh hoặc thay đổi so với kế hoạch, tài liệu đã được phê duyệt.
 - Giám sát và điều hành các nhà thầu thực hiện các công việc phù hợp với các mốc và các khoảng thời gian quan trọng của dự án.
 - Thông báo cho Chủ đầu tư về tính đầy đủ của các công việc trước khi tiến hành nghiệm thu.
 - Kiểm tra, giám sát việc chuyên gia công nghệ của các nhà thầu.
 - Lập báo cáo hoàn thành dự án báo cáo cơ quan quản lý nhà nước.
 - Thực hiện các công việc tư vấn quản lý khác theo quy định của pháp luật
- 3. Dự kiến thời gian chuyên gia bắt đầu thực hiện DVTV: Ngay sau khi hợp đồng có hiệu lực.*

III. Báo cáo và thời gian thực hiện:

Báo cáo theo tiến độ hàng tháng, hàng quý, và kết thúc dự án hoặc đột xuất theo yêu cầu chủ đầu tư

IV. Kinh nghiệm và nhân sự của nhà thầu:

Yêu cầu về nhân sự cần thiết cho gói thầu và cho từng vị trí: Phù hợp phương pháp luận và quy định tại Chương III.

V. Trách nhiệm của chủ đầu tư:

Cung cấp các tài liệu, hồ sơ, văn bản cần thiết theo đề nghị của Nhà thầu để thực hiện gói thầu

- Cung cấp các công văn giới thiệu cần thiết để tư vấn liên hệ với các cơ quan giải quyết các vấn đề có liên quan đến việc thực hiện công trình (nếu có).
- Tổ chức nghiệm thu sản phẩm của nhà thầu khi hoàn thiện sản phẩm
- Bố trí cán bộ chuyên môn phù hợp để phối hợp cùng nhà thầu giải quyết các vướng mắc phát sinh về kỹ thuật trong quá trình thực hiện.
- Xử lý kịp thời những đề xuất của người trực tiếp thực hiện gói thầu.
- Phối hợp với nhà thầu thực hiện các công việc khác liên quan đến gói thầu.