

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**HỒ SƠ MỜI THẦU
ĐẤU THẦU RỘNG RÃI QUỐC TẾ
MỘT GIAI ĐOẠN HAI TÚI HỒ SƠ**

(KHÔNG ÁP DỤNG LUẬT ĐẤU THẦU, KHÔNG QUA MẠNG)

**TÊN GÓI THẦU : MUA SẮM CÔNG TRỤC GOLIATH
PTSC M&C 01**

DỰ ÁN : CÔNG TRỤC GOLIATH PTSC M&C 01

**CHỦ ĐẦU TƯ : CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN
DỊCH VỤ CƠ KHÍ HÀNG HẢI PTSC**

**ĐƠN VỊ TƯ VẤN : CÔNG TY CỔ PHẦN SỞ HỮU TRÍ TUỆ DVL
MIỀN NAM**

Năm 2026



HỒ SƠ MỜI THẦU

Số TBMT:

IB2600380517

Tên gói thầu:

Mua sắm cổng trục Goliath PTSC M&C 01

Dự án:

Cổng trục Goliath PTSC M&C 01

Phát hành ngày:

20/07/2026

Ban hành kèm theo Quyết
định:

950/2026/QĐ-CKHH-KH-ALL

ĐƠN VỊ TƯ VẤN
CÔNG TY CỔ PHẦN SỞ HỮU
TRÍ TUỆ DVL MIỀN NAM



Nguyễn Hồng Chính
Tổng giám đốc

CHỦ ĐẦU TƯ
CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN
DỊCH VỤ CƠ KHÍ HÀNG HẢI PTSC



Dương Trường Sơn
Phó Giám đốc



MỤC LỤC

MỤC LỤC	2
MÔ TẢ TÓM TẮT.....	4
TỪ NGỮ VIẾT TẮT	5
Phần 1. THỦ TỤC ĐẦU THẦU	6
Chương I. CHỈ DẪN NHÀ THẦU.....	6
Chương II. BẢNG DỮ LIỆU ĐẦU THẦU	40
Chương III. TIÊU CHUẨN ĐÁNH GIÁ HSĐT	50
Mục 1. Kiểm tra và đánh giá tính hợp lệ của HSĐXKT	50
Mục 2. Tiêu chuẩn đánh giá về năng lực và kinh nghiệm	51
Mục 3. Tiêu chuẩn đánh giá về kỹ thuật và điều kiện thương mại, hợp đồng	62
Mục 4. Kiểm tra và đánh giá tính hợp lệ của HSĐXTC	69
Mục 5. Tiêu chuẩn đánh giá chi tiết về tài chính	70
Chương IV. BIỂU MẪU MỜI THẦU VÀ DỰ THẦU.....	71
Mẫu số 01A Phạm vi cung cấp hàng hóa	73
Mẫu số 01B Các dịch vụ liên quan	75
Mẫu số 02A Đơn dự thầu (<i>thuộc HSĐXKT</i>)	76
Mẫu số 02B Giấy ủy quyền.....	79
Mẫu số 02C Bảng kê khai thông tin về nhà thầu	81
Mẫu số 03A Thỏa thuận liên danh	82
Mẫu số 03B Bảng kê khai thông tin về thành viên của nhà thầu liên danh	86
Mẫu số 04A_Mẫu bảo lãnh dự thầu (Dành cho nhà thầu độc lập)	87
Mẫu số 04B Mẫu bảo lãnh dự thầu_(Dành cho nhà thầu liên danh).....	90
Mẫu số 05A_Hợp đồng tương tự do nhà thầu thực hiện_(áp dụng đối với nhà thầu thương mại).....	94
Mẫu số 05B Kê khai năng lực sản xuất hàng hóa (áp dụng đối với nhà thầu là nhà sản xuất).....	96
Mẫu số 06A_Bảng đề xuất nhân sự chủ chốt.....	97
Mẫu số 06B_Bảng lý lịch chuyên môn của nhân sự chủ chốt	98
Mẫu số 06C_Bảng kinh nghiệm chuyên môn	99
Mẫu số 07_Hợp đồng cung cấp hàng hóa, epc, ep, pc, chìa khóa trao tay không hoàn thành do lỗi của nhà thầu trong quá khứ	100
Mẫu số 08_Tình hình tài chính của nhà thầu	101

Mẫu số 09A_Phạm vi công việc sử dụng nhà thầu phụ	103
Mẫu số 09B Danh sách các công ty con, công ty thành viên đảm nhận phần công việc của gói thầu	104
Mẫu số 10A_Bảng tiến độ cung cấp	105
Mẫu số 10B_Đề xuất về hàng hóa của nhà thầu	106
Mẫu số 10C_Bảng xác nhận tính đáp ứng về yêu cầu kỹ thuật của nhà thầu.....	107
Mẫu số 10D_Mẫu ngoại lệ và sai khác về kỹ thuật	108
Mẫu số 10E_Tiêu chí đánh giá mức độ tuân thủ đối với cat 1b của hợp đồng.....	109
Mẫu số 10F Các ngoại lệ và sai khác đối với hợp đồng	110
Mẫu số 11 Bảng tổng hợp giá dự thầu	111
Mẫu số 12 Bảng giá dự thầu của hàng hóa	112
Mẫu số 13A Bảng giá dự thầu cho các dịch vụ liên quan.....	117
Mẫu số 13B Bảng giá chi tiết cho dịch vụ lắp đặt tại bãi thi công của chủ đầu tư ...	119
Mẫu số 14 Bảng giá vật tư, phụ tùng thay thế.....	121
Mẫu số 15A_Bảng kê khai hàng hóa được hưởng ưu đãi.....	123
Mẫu số 15B Bảng kê khai chi phí sản xuất trong nước đối với hàng hóa được hưởng ưu đãi (trường hợp kê khai chi phí nhập ngoại).....	125
Mẫu số 15C Bảng kê khai chi phí sản xuất trong nước đối với hàng hóa được hưởng ưu đãi (trường hợp kê khai chi phí sản xuất tại Việt Nam).....	126
Mẫu số 16A Đơn dự thầu_(thuộc Hồ sơ đề xuất tài chính)_(áp dụng trong trường hợp nhà thầu không có đề xuất giảm giá hoặc có đề xuất giảm giá trong thư giảm giá riêng)	127
Mẫu số 16B Đơn dự thầu_(thuộc Hồ sơ đề xuất tài chính) (áp dụng trong trường hợp nhà thầu có đề xuất giảm giá trong đơn dự thầu).....	129
Phần 2. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT	131
Chương V. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT	131
Mục I. Yêu cầu về kỹ thuật	131
1. Giới thiệu chung về dự án/dự toán mua sắm, gói thầu:	131
2. Yêu cầu kỹ thuật của gói thầu:	131
Mục II. Bản vẽ.....	133
Mục III. Kiểm tra và thử nghiệm	133
Phần 3. BIỂU MẪU HỢP ĐỒNG.....	133
Mẫu số 17 Thư chấp thuận HSDT và trao hợp đồng	134
Mẫu số 18 Mẫu hợp đồng.....	135

MÔ TẢ TÓM TẮT

Phần 1. THỦ TỤC ĐẤU THẦU

Chương I. Chỉ dẫn nhà thầu

Chương này cung cấp thông tin nhằm giúp nhà thầu chuẩn bị HSDT. Thông tin bao gồm các quy định về việc chuẩn bị, nộp HSDT, mở thầu, đánh giá HSDT và trao hợp đồng.

Chương II. Bảng dữ liệu đấu thầu

Chương này quy định cụ thể các nội dung của Chương I.

Chương III. Tiêu chuẩn đánh giá HSDT

Chương này bao gồm các tiêu chí để đánh giá hồ sơ dự thầu. Cụ thể:

- Mục 1. Đánh giá tính hợp lệ của HSDXKT.
- Mục 2. Tiêu chuẩn đánh giá về năng lực, kinh nghiệm.
- Mục 3. Tiêu chuẩn đánh giá về kỹ thuật và điều kiện thương mại, hợp đồng
- Mục 4. Kiểm tra và đánh giá tính hợp lệ của HSDXTC.
- Mục 5. Tiêu chuẩn đánh giá chi tiết về tài chính.

Chương IV. Biểu mẫu mời thầu và dự thầu

Chương này bao gồm các biểu mẫu mà Chủ đầu tư và nhà thầu sẽ phải hoàn chỉnh để thành một phần nội dung của hồ sơ mời thầu và hồ sơ dự thầu.

Phần 2. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

Chương V. Yêu cầu về kỹ thuật

Chương này nêu các yêu cầu về kỹ thuật và bản vẽ để mô tả các đặc tính kỹ thuật của hàng hóa và dịch vụ liên quan; các nội dung về kiểm tra và thử nghiệm hàng hoá (nếu có).

Phần 3. BIỂU MẪU HỢP ĐỒNG

TỪ NGỮ VIẾT TẮT

CDNT	Chỉ dẫn nhà thầu
BDL	Bảng dữ liệu đấu thầu
HSMT	Hồ sơ mời thầu
HSDT	Hồ sơ dự thầu
VND	đồng Việt Nam
USD	đô la Mỹ
TBMT	Thông báo mời thầu
CĐT	Chủ đầu tư
Hệ thống	Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia của Việt Nam Website: https://muasamcong.mpi.gov.vn

PHẦN 1. THỦ TỤC ĐẦU THẦU

Chương I. CHỈ DẪN NHÀ THẦU

1. Phạm vi gói thầu	1.1. Chủ đầu tư quy định tại BDL phát hành bộ HSMT này để lựa chọn nhà thầu thực hiện gói thầu mua sắm hàng hoá theo phương thức một giai đoạn hai túi hồ sơ. 1.2. Tên gói thầu, dự án/dự toán mua sắm; số lượng, số hiệu các phần thuộc gói thầu (trường hợp gói thầu chia thành nhiều phần độc lập) được quy định tại BDL.
2. Giải thích từ ngữ trong đấu thầu	2.1. Thời điểm đóng thầu là thời điểm hết hạn nhận HSDT và được quy định trong TBMT trên Hệ thống. 2.2. Ngày là ngày theo dương lịch, bao gồm cả ngày nghỉ cuối tuần, nghỉ lễ, nghỉ Tết theo quy định của pháp luật về lao động.
3. Nguồn vốn	Nguồn vốn để sử dụng cho gói thầu được quy định tại BDL.
4. Hành vi bị cấm	4.1. Đưa, nhận, môi giới hối lộ. 4.2. Lợi dụng chức vụ, quyền hạn để gây ảnh hưởng, can thiệp trái pháp luật vào hoạt động đấu thầu dưới mọi hình thức. 4.3. Thông thầu bao gồm các hành vi sau đây: a) Dàn xếp, thỏa thuận, ép buộc để một hoặc các bên chuẩn bị HSDT hoặc rút HSDT để một bên trúng thầu; b) Dàn xếp, thỏa thuận để từ chối cung cấp hàng hóa, dịch vụ, không ký hợp đồng thầu phụ hoặc thực hiện các hình thức thỏa thuận khác nhằm hạn chế cạnh tranh để một bên trúng thầu; c) Nhà thầu có năng lực, kinh nghiệm đã tham dự thầu và đáp ứng yêu cầu của HSMT nhưng cố ý không cung cấp tài liệu để chứng minh năng lực, kinh nghiệm khi được Chủ đầu tư yêu cầu làm rõ HSDT hoặc khi được yêu cầu đối chiếu tài liệu nhằm tạo điều kiện để một bên trúng thầu. 4.4. Gian lận bao gồm các hành vi sau đây: a) Làm giả hoặc làm sai lệch thông tin, hồ sơ, tài liệu trong đấu thầu; b) Cố ý cung cấp thông tin, tài liệu không trung thực, không khách quan trong HSDT nhằm làm sai lệch kết quả lựa chọn nhà thầu. 4.5. Cản trở bao gồm các hành vi sau đây: a) Hủy hoại, lừa dối, thay đổi, che giấu chứng cứ hoặc báo cáo sai sự thật; đe dọa hoặc gợi ý đối với bất kỳ bên nào nhằm ngăn

	chặn việc làm rõ hành vi đưa, nhận, môi giới hối lộ, gian lận hoặc thông đồng với cơ quan có chức năng, thẩm quyền về giám sát, kiểm tra, thanh tra, kiểm toán; b) Cản trở người có thẩm quyền, chủ đầu tư, nhà thầu trong lựa chọn nhà thầu; c) Cản trở cơ quan có thẩm quyền giám sát, kiểm tra, thanh tra, kiểm toán đối với hoạt động đấu thầu; d) Có tình khiếu nại, tố cáo, kiến nghị sai sự thật để cản trở hoạt động đấu thầu; đ) Có hành vi vi phạm pháp luật về an toàn, an ninh mạng nhằm can thiệp, cản trở việc đấu thầu qua mạng. 4.6. Không bảo đảm công bằng, minh bạch bao gồm các hành vi sau đây: a) Tham dự thầu với tư cách là nhà thầu đối với gói thầu do mình làm chủ đầu tư hoặc thực hiện nhiệm vụ của chủ đầu tư không đúng quy định; b) Tham gia lập, đồng thời tham gia thẩm định HSMT đối với cùng một gói thầu; c) Tham gia đánh giá HSDT đồng thời tham gia thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu đối với cùng một gói thầu; d) Cá nhân thuộc chủ đầu tư trực tiếp tham gia quá trình lựa chọn nhà thầu hoặc tham gia Chủ đầu tư, tổ thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu hoặc là người có thẩm quyền, người đứng đầu chủ đầu tư đối với các gói thầu do người có quan hệ gia đình theo quy định của Luật Doanh nghiệp đứng tên dự thầu hoặc là người đại diện hợp pháp của nhà thầu tham dự thầu; đ) Nhà thầu tham dự thầu gói thầu mua sắm hàng hóa do nhà thầu đó cung cấp dịch vụ tư vấn: lập, thẩm tra, thẩm định dự toán, thiết kế kỹ thuật, thiết kế bản vẽ thi công, thiết kế kỹ thuật tổng thể (thiết kế FEED); lập, thẩm định HSMST, HSMT; đánh giá HSDST, HSDT; kiểm định hàng hóa; thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu; giám sát thực hiện hợp đồng; e) Đứng tên tham dự thầu gói thầu thuộc dự án do chủ đầu tư là cơ quan, tổ chức nơi mình đã công tác và giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý trong thời gian 12 tháng kể từ ngày không còn làm việc tại cơ quan, tổ chức đó; 4.7. Chuyển nhượng thầu trong trường hợp sau đây: a) Nhà thầu chuyển nhượng cho nhà thầu khác phần công việc thuộc gói thầu ngoài giá trị tối đa dành cho nhà thầu phụ và khối lượng công việc dành cho nhà thầu phụ đặc biệt đã nêu trong hợp đồng;
--	--

	b) Nhà thầu chuyển nhượng cho nhà thầu khác phần công việc thuộc gói thầu chưa vượt mức tối đa giá trị công việc dành cho nhà thầu phụ nêu trong hợp đồng nhưng ngoài phạm vi công việc dành cho nhà thầu phụ đã đề xuất trong HSDT mà không được chủ đầu tư, tư vấn giám sát chấp thuận; c) Chủ đầu tư, tư vấn giám sát chấp thuận để nhà thầu chuyển nhượng công việc quy định tại điểm a khoản này; d) Chủ đầu tư, tư vấn giám sát chấp thuận để nhà thầu chuyển nhượng công việc quy định tại điểm b khoản này mà vượt mức tối đa giá trị công việc dành cho nhà thầu phụ nêu trong hợp đồng.
5. Tư cách hợp lệ của nhà thầu	5.1. Nhà thầu là tổ chức đáp ứng đủ các điều kiện sau đây: a) Đối với nhà thầu trong nước: là doanh nghiệp, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã, tổ hợp tác, đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài và tổ chức khác đăng ký thành lập, hoạt động theo quy định của pháp luật Việt Nam. Đối với nhà thầu nước ngoài: có đăng ký thành lập, hoạt động theo pháp luật nước ngoài; b) Hạch toán tài chính độc lập; c) Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định pháp luật của nước mà nhà thầu được cấp quyết định thành lập hoặc giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc các tài liệu tương đương khác; d) Bảo đảm cạnh tranh trong đấu thầu theo quy định tại BDL; e) Không đang trong thời gian bị cấm tham dự thầu theo quy định của Luật Đấu thầu; f) Không đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự.
6. Nội dung của HSMT	6.1. HSMT bao gồm TBMT và Phần 1, Phần 2, Phần 3, cùng với tài liệu sửa đổi, làm rõ HSMT theo quy định tại Mục 7 CDNT (nếu có), trong đó bao gồm các nội dung sau đây: Phần 1. Thủ tục đấu thầu: - Chương I. Chỉ dẫn nhà thầu; - Chương II. Bảng dữ liệu đấu thầu; - Chương III. Tiêu chuẩn đánh giá HSDT; - Chương IV. Biểu mẫu mời thầu và dự thầu. Phần 2. Yêu cầu về kỹ thuật: - Chương V. Yêu cầu về kỹ thuật.

	Phần 3. Biểu mẫu hợp đồng 6.2. Chủ đầu tư sẽ không chịu trách nhiệm về tính chính xác, hoàn chỉnh của HSMT, tài liệu giải thích làm rõ HSMT hay các tài liệu sửa đổi HSMT theo quy định tại Mục 7 CDNT nếu các tài liệu này không được cung cấp bởi Chủ đầu tư trên Hệ thống. HSMT do Chủ đầu tư phát hành trên Hệ thống sẽ là cơ sở để xem xét, đánh giá. 6.3. Nhà thầu phải nghiên cứu mọi thông tin của TBMT, HSMT và các nội dung sửa đổi, làm rõ HSMT, biên bản hội nghị tiền đấu thầu (nếu có) để chuẩn bị HSDT theo yêu cầu của HSMT cho phù hợp.
7. Sửa đổi, làm rõ HSMT	7.1. Trường hợp sửa đổi HSMT thì Chủ đầu tư đăng tải quyết định sửa đổi kèm theo các nội dung sửa đổi và HSMT đã được sửa đổi cho phù hợp. Việc sửa đổi HSMT được thực hiện trong thời gian tối thiểu là 10 ngày trước ngày có thời điểm đóng thầu và bảo đảm đủ thời gian để nhà thầu hoàn chỉnh HSDT; trường hợp không bảo đảm đủ thời gian như nêu trên thì phải gia hạn thời điểm đóng thầu. 7.2. Trường hợp cần làm rõ HSMT, Nhà thầu phải gửi đề nghị làm rõ bằng văn bản đến Chủ đầu tư thông qua e-mail liên hệ của Chủ đầu tư quy định tại CDNT 1.1 trong thời hạn tối thiểu 10 ngày trước ngày có thời điểm đóng thầu để Chủ đầu tư xem xét, phản hồi. Chủ đầu tư tiếp nhận nội dung làm rõ để xem xét, làm rõ theo đề nghị của nhà thầu nếu cần thiết và thực hiện làm rõ bằng văn bản qua e-mail và/hoặc trên Hệ thống trong thời hạn tối thiểu 07 ngày trước ngày có thời điểm đóng thầu, trong đó mô tả nội dung yêu cầu làm rõ nhưng không nêu tên nhà thầu đề nghị làm rõ. Trường hợp Chủ đầu tư nhận thấy việc làm rõ dẫn đến cần thiết phải sửa đổi HSMT thì Chủ đầu tư tiến hành sửa đổi HSMT theo quy định tại Mục 7.1 CDNT. 7.3. Nhà thầu chịu trách nhiệm theo dõi thông tin trên Hệ thống để cập nhật thông tin về việc sửa đổi HSMT, thay đổi thời điểm đóng thầu (nếu có) để làm cơ sở chuẩn bị HSDT. Trường hợp xảy ra các sai sót do không theo dõi, cập nhật thông tin trên Hệ thống dẫn đến bất lợi cho nhà thầu trong quá trình tham dự thầu bao gồm: thay đổi, sửa đổi HSMT, thời điểm đóng thầu và các nội dung khác thì nhà thầu phải tự chịu trách nhiệm và chịu bất lợi trong quá trình tham dự thầu.

	7.4. Trường hợp xét thấy nhà thầu cần thêm thời gian để chuẩn bị HSDT cho phù hợp với HSMT sửa đổi, Chủ đầu tư có thể gia hạn thời điểm đóng thầu theo quy định tại Mục 21.3 CDNT.
8. Chi phí dự thầu	HSMT được phát hành trên Hệ thống ngay sau khi Chủ đầu tư đăng tải thành công TBMT trên Hệ thống . Nhà thầu phải chịu mọi chi phí liên quan đến quá trình tham dự thầu. Trong mọi trường hợp, Chủ đầu tư không chịu trách nhiệm về các chi phí liên quan đến việc tham dự thầu của nhà thầu.
9. Ngôn ngữ của HSDT và HSMT	HSDT cũng như tất cả văn bản và tài liệu liên quan đến HSDT được viết bằng ngôn ngữ quy định tại BDL. Các tài liệu bổ trợ trong HSDT (catalogue...) có thể được viết bằng ngôn ngữ khác, đồng thời kèm theo bản dịch sang ngôn ngữ quy định tại BDL. Trường hợp thiếu bản dịch, Chủ đầu tư có thể yêu cầu nhà thầu gửi bổ sung (nếu cần thiết). Nhà thầu chịu trách nhiệm đối với các sai khác giữa bản gốc và bản dịch của tài liệu (nếu có). HSMT cũng như tất cả văn bản và tài liệu liên quan đến HSMT được viết bằng ngôn ngữ quy định tại BDL.
10. Thành phần của HSDT	HSDT bao gồm HSDXKT và HSDXTC, trong đó: 10.1. HSDXKT phải bao gồm các thành phần sau đây: a) Đơn dự thầu trong HSDXKT theo mẫu quy định tại Chương IV HSMT; b) Tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ của người ký đơn dự thầu theo quy định tại Mục 19.3 CDNT; c) Thỏa thuận liên danh theo Mẫu số 03A Chương IV (đối với nhà thầu liên danh); d) Bảo đảm dự thầu theo quy định tại Mục 18 CDNT; e) Bản kê khai năng lực, kinh nghiệm của nhà thầu theo Mục 16 CDNT; f) Đề xuất về kỹ thuật và tài liệu theo quy định tại Mục 15 CDNT; Các mẫu: Mẫu số 10C. Bảng xác nhận tính đáp ứng về yêu cầu kỹ thuật của nhà thầu; Mẫu số 10D. Mẫu Ngoại lệ và Sai khác về kỹ thuật; Mẫu số 10E. Tiêu chí đánh giá mức độ tuân thủ các yêu cầu CAT 1B của Hợp đồng và Mẫu số 10F. Các ngoại lệ và sai khác đối với hợp đồng thuộc Chương IV – BIỂU MẪU MỜI THẦU VÀ DỰ THẦU;

	Đề xuất kỹ thuật không được nêu bất kỳ thông tin tài chính nào. Nếu đề xuất kỹ thuật có những thông tin tài chính quan trọng thì nhà thầu phải chịu bất lợi trong quá trình đánh giá HSDT. 10.2. HSDXTC phải bao gồm các thành phần sau đây: a) Đơn dự thầu trong HSDXTC theo mẫu quy định tại Chương IV HSMT; b) Đề xuất về tài chính và các bảng biểu được ghi đầy đủ thông tin theo quy định tại Mục 11 và Mục 13 CDNT. 10.3. Các nội dung khác theo quy định tại BDL.
11. Đơn dự thầu và các bảng biểu	Nhà thầu điền đầy đủ thông tin vào các Mẫu ở Chương IV
12. Đề xuất phương án kỹ thuật thay thế trong HSDT	Không áp dụng
13. Giá dự thầu và giảm giá	13.1. Giá dự thầu ghi trong đơn và trong các bảng giá cùng với các khoản giảm giá phải đáp ứng các quy định trong Mục này: a) Giá dự thầu là giá do nhà thầu chào trong đơn dự thầu (chưa tính giảm giá), bao gồm toàn bộ các chi phí để thực hiện gói thầu. Nhà thầu kê khai giá dự thầu theo Mẫu số 11 Chương IV vào đơn dự thầu. b) Trường hợp nhà thầu có đề xuất giảm giá thì phải đề xuất riêng trong thư giảm giá hoặc giảm giá trực tiếp trong đơn dự thầu. Trường hợp giảm giá, nhà thầu phải nêu rõ nội dung và cách thức giảm giá vào các hạng mục cụ thể nêu trong cột “Danh mục hàng hóa”, “Mô tả dịch vụ”. Trường hợp không nêu rõ cách thức giảm giá thì được hiểu là giảm đều theo tỷ lệ cho tất cả hạng mục nêu trong cột “Danh mục hàng hóa”, “Mô tả dịch vụ”. Thư giảm giá có thể để cùng trong HSDXTC hoặc nộp riêng song phải đảm bảo Chủ đầu tư nhận được trước thời điểm đóng thầu. Trường hợp thư giảm giá nộp cùng với HSDXTC thì bảng kê thành phần HSDXTC của nhà thầu phải có thư giảm giá. Trường hợp thư giảm giá nộp riêng thì phải đựng thư giảm giá trong túi có niêm phong, ghi rõ “Thư giảm giá” (cách niêm phong do nhà thầu tự quy định) tuân thủ theo quy định tại Mục 20.2 và Mục 20.3 CDNT. Thư giảm giá sẽ được Chủ đầu tư bảo quản như một phần của HSDT và được mở đồng thời cùng HSDT của nhà thầu. Trường hợp gói thầu

	áp dụng loại hợp đồng theo đơn giá cố định hoặc đơn giá điều chỉnh thì giá trị giảm giá được tính trên giá dự thầu sau khi đã trừ đi chi phí dự phòng (nếu có). c) Nhà thầu phải nộp HSDT cho toàn bộ công việc yêu cầu trong HSMT và ghi đơn giá dự thầu cho tất cả các công việc nêu trong các cột “Danh mục hàng hóa”, “Mô tả dịch vụ” theo Mẫu số 12, Mẫu số 13A Chương IV. 13.2. Nhà thầu phải chịu trách nhiệm về giá dự thầu để thực hiện, hoàn thành các công việc theo đúng yêu cầu nêu trong HSMT. Trường hợp HSDT có giá dự thầu sau khi trừ đi giá trị giảm giá (nếu có) thấp khác thường, ảnh hưởng đến chất lượng gói thầu thì Chủ đầu tư xử lý theo quy định. 13.3. Giá dự thầu của nhà thầu phải bao gồm toàn bộ các khoản thuế, phí, lệ phí áp theo thuế suất, mức phí, lệ phí tại thời điểm 28 ngày trước ngày có thời điểm đóng thầu. Trường hợp nhà thầu tuyên bố giá dự thầu không bao gồm thuế, phí, lệ phí (nếu có) thì HSDT của nhà thầu sẽ bị loại. 13.4. Nhà thầu chào giá dự thầu theo quy định tại BDL. 13.5. Giá dự thầu được chào theo quy định tại các Mẫu số 11, Mẫu số 12, Mẫu số 13A Chương IV - Biểu mẫu dự thầu.
14. Đồng tiền dự thầu và đồng tiền thanh toán	14.1. Đồng tiền dự thầu và đồng tiền thanh toán phải giống nhau và theo quy định tại BDL. Một hạng mục công việc cụ thể được chào bằng một loại đồng tiền. 14.2. Đối với nhà thầu trong nước, các chi phí phải được thanh toán bằng VND và đối với nhà thầu nước ngoài, các chi phí phải được thanh toán bằng ngoại tệ và VND theo quy định tại mục 14.1 BDL. Đối với nhà thầu liên danh bao gồm thành viên Công ty nước ngoài và Công ty Việt Nam thì từng thành viên phải chào cụ thể phần công việc theo thỏa thuận liên danh và đồng tiền tương ứng như trên.
15. Tài liệu chứng minh sự phù hợp của hàng hóa, dịch vụ liên quan	15.1. Để chứng minh sự phù hợp của hàng hóa và dịch vụ liên quan so với yêu cầu của HSMT, nhà thầu phải cung cấp các tài liệu để chứng minh hàng hóa mà nhà thầu cung cấp đáp ứng các yêu cầu về kỹ thuật quy định tại Chương V. Các tài liệu này là một phần của HSDT. 15.2. Thuật ngữ “hàng hóa” được hiểu gồm máy móc, thiết bị, nguyên liệu, nhiên liệu, vật liệu, vật tư, phụ tùng; sản phẩm; phương tiện; hàng tiêu dùng; hóa chất, vật tư xét nghiệm, thiết

bị y tế; phần mềm thương mại.

15.3. Thuật ngữ “xuất xứ” được hiểu là quốc gia hoặc vùng lãnh thổ nơi hàng hóa được khai thác, chăn nuôi, trồng trọt, sản xuất, chế tạo hoặc chế biến tại quốc gia hoặc vùng lãnh thổ đó, thông qua quá trình chế tạo, chế biến hoặc lắp ráp để tạo thành một sản phẩm được công nhận về mặt thương mại và có sự khác biệt đáng kể về các đặc điểm căn bản so với các yếu tố cấu thành ban đầu.

15.4. Thuật ngữ “dịch vụ liên quan” bao gồm các dịch vụ như bảo hiểm (không bao gồm bảo hiểm lắp đặt tại công trường của Chủ đầu tư), lắp đặt, duy tu, bảo dưỡng, sửa chữa ban đầu hoặc cung cấp các dịch vụ sau bán hàng khác như đào tạo, chuyển giao công nghệ...

15.5. Nhà thầu phải kê khai xuất xứ của hàng hóa trong Mẫu số 10B Chương IV. Trường hợp nhà thầu chào nhiều xuất xứ cho một đơn vị tính của hàng hóa (một cái, một chiếc...) nhưng cùng một hãng sản xuất và có cùng đơn giá thì Chủ đầu tư yêu cầu nhà thầu làm rõ để xác định cụ thể xuất xứ của hàng hóa này.

15.6. Yêu cầu về xuất xứ hàng hóa thực hiện theo Mẫu số 01A Chương IV. Trường hợp Chủ đầu tư yêu cầu về xuất xứ theo nhóm nước, vùng lãnh thổ thì nhà thầu phải chào hàng hóa theo đúng yêu cầu về xuất xứ hoặc xuất xứ Việt Nam, kể cả trong trường hợp xuất xứ theo nhóm nước, vùng lãnh thổ mà Chủ đầu tư yêu cầu không có Việt Nam; nhà thầu chào hàng hóa không có xuất xứ theo yêu cầu của HSMT hoặc không phải xuất xứ Việt Nam thì sẽ bị loại. Trường hợp chủ đầu tư yêu cầu nhà thầu chào hàng hóa xuất xứ Việt Nam theo quy định thì nhà thầu chào hàng hóa không phải là xuất xứ Việt Nam sẽ bị loại.

15.7. Nhà thầu phải kê khai hãng sản xuất của hàng hóa trong Mẫu số 10B Chương IV. Trường hợp nhà thầu chào nhiều hãng sản xuất cho nhiều hơn một đơn vị tính của hàng hóa (hai cái, hai chiếc...) thì Chủ đầu tư yêu cầu nhà thầu làm rõ để xác định số lượng tương ứng với từng hãng sản xuất. Trường hợp nhà thầu chào nhiều hãng sản xuất cho một đơn vị tính của hàng hóa (một cái, một chiếc...) thì HSDT của nhà thầu không được xem xét, đánh giá.

15.8. Nhà thầu phải đề xuất cụ thể ký mã hiệu (nếu có), nhãn hiệu, xuất xứ, hãng sản xuất. Trường hợp nhà thầu không đề xuất cụ thể ký mã hiệu (nếu có), nhãn hiệu, xuất xứ, hãng sản xuất thì HSDT của nhà thầu không được xem xét, đánh giá (nhà thầu không được tham chiếu tới các nội dung khác trong HSDT

	mà phải đề xuất cụ thể tại Mẫu số 10B Chương IV). Trường hợp có sự sai khác giữa thông tin kê khai trong Mẫu số 10B Chương IV so với tài liệu đính kèm thì thông tin trong Mẫu số 10B là cơ sở để xem xét, đánh giá, trừ trường hợp ký mã hiệu (nếu có), nhãn hiệu, hãng sản xuất kê khai tại Mẫu số 10B Chương IV không tồn tại trên thị trường. 15.9. Tài liệu chứng minh sự phù hợp của hàng hóa và dịch vụ liên quan có thể là hồ sơ, giấy tờ, bản vẽ, số liệu được mô tả chi tiết theo từng khoản mục về đặc tính kỹ thuật, tính năng sử dụng cơ bản của hàng hóa và dịch vụ liên quan, qua đó chứng minh sự đáp ứng cơ bản của hàng hóa, dịch vụ so với các yêu cầu của HSMT và một bảng kê những điểm sai khác và ngoại lệ (nếu có) so với quy định tại Chương V. 15.10. Nhà thầu phải cung cấp đầy đủ danh mục, giá cả, nhà cung cấp vật tư, phụ tùng thay thế, dụng cụ chuyên dùng, vật tư tiêu hao... (sau đây gọi là vật tư, phụ tùng thay thế) cần thiết để bảo đảm sự vận hành đúng quy cách và liên tục của hàng hóa trong thời hạn quy định tại BDL. 15.11. Tiêu chuẩn về chế tạo, quy trình sản xuất các vật tư và thiết bị cũng như các tham chiếu đến nhãn hiệu hàng hóa hoặc số catalogue quy định tại Chương V chỉ nhằm mục đích mô tả và không nhằm mục đích hạn chế nhà thầu. Nhà thầu có thể đưa ra các tiêu chuẩn chất lượng, nhãn hiệu hàng hóa, catalogue khác miễn là nhà thầu chứng minh cho Chủ đầu tư, Chủ đầu tư thấy rằng những thay thế đó vẫn bảo đảm sự tương đương cơ bản hoặc cao hơn so với yêu cầu quy định tại Chương V.
16. Tài liệu chứng minh năng lực và kinh nghiệm của nhà thầu	16.1. Nhà thầu phải ghi các thông tin cần thiết vào các Mẫu trong Chương IV để cung cấp thông tin về năng lực, kinh nghiệm theo yêu cầu tại Chương III. 16.2. Yêu cầu về tài liệu để chứng minh năng lực thực hiện hợp đồng của nhà thầu nếu được trúng thầu thực hiện theo BDL.
17. Thời hạn có hiệu lực của HSDT	17.1. HSDT bao gồm HSDXKT và HSDXTC phải có hiệu lực không ngắn hơn thời hạn quy định tại BDL. HSDXKT và HSDXTC nào có thời hạn hiệu lực ngắn hơn quy định sẽ không được tiếp tục xem xét, đánh giá. 17.2. Trường hợp cần thiết, trước khi hết thời hạn hiệu lực của HSDT, Chủ đầu tư có thể đề nghị các nhà thầu gia hạn hiệu lực của HSDT (gia hạn hiệu lực của cả HSDXKT và HSDXTC), đồng thời yêu cầu nhà thầu gia hạn tương ứng thời gian có hiệu lực của bảo đảm dự thầu (bằng thời gian có hiệu lực của HSDT

	sau khi gia hạn cộng thêm 30 ngày). Nếu nhà thầu không chấp nhận việc gia hạn hiệu lực của HSDT thì HSDT của nhà thầu sẽ không được xem xét tiếp, trong trường hợp này, nhà thầu sẽ được hoàn trả bảo đảm dự thầu. Nhà thầu chấp nhận đề nghị gia hạn HSDT không được phép thay đổi bất kỳ nội dung nào của HSDT, trừ việc gia hạn hiệu lực của bảo đảm dự thầu. Việc đề nghị gia hạn và chấp thuận hoặc không chấp thuận gia hạn phải được thực hiện bằng văn bản.
18. Bảo đảm dự thầu	18.1. Khi tham dự thầu, nhà thầu phải thực hiện bảo đảm dự thầu bằng việc nộp Bảo lãnh dự thầu trước thời điểm đóng thầu. Bảo lãnh dự thầu phải do đại diện hợp pháp của tổ chức tín dụng trong nước hoặc nước ngoài thông qua người đại diện hợp pháp hoặc người được ủy quyền hợp pháp của tổ chức phát hành. Trường hợp HSDT được gia hạn hiệu lực theo quy định tại Mục 17.2 CDNT thì hiệu lực của bảo đảm dự thầu cũng phải được gia hạn tương ứng. Trường hợp nhà thầu tham dự theo hình thức liên danh thì các thành viên trong liên danh thỏa thuận để một thành viên chịu trách nhiệm thực hiện biện pháp bảo đảm dự thầu cho thành viên liên danh đó và cho thành viên khác trong liên danh. Trong trường hợp này, bảo đảm dự thầu có thể bao gồm tên của liên danh hoặc tên của thành viên chịu trách nhiệm thực hiện biện pháp bảo đảm dự thầu cho các thành viên trong liên danh nhưng bảo đảm tổng giá trị không thấp hơn mức yêu cầu quy định tại Mục 18.2 CDNT. Nếu bất kỳ thành viên nào trong liên danh vi phạm quy định của HSMT dẫn đến không được hoàn trả giá trị bảo đảm dự thầu theo quy định tại Mục 18.5 CDNT thì giá trị bảo đảm dự thầu của cả liên danh sẽ không được hoàn trả. 18.2. Giá trị, đồng tiền và thời gian có hiệu lực của bảo đảm dự thầu được quy định cụ thể tại BDL. Thời gian có hiệu lực của bảo đảm dự thầu được tính kể từ thời điểm đóng thầu đến ngày cuối cùng có hiệu lực của bảo đảm dự thầu. Các tổ chức phát hành bảo đảm dự thầu phải thuộc danh sách ngân hàng được quy định cụ thể tại BDL. 18.3. Bảo đảm dự thầu được coi là không hợp lệ khi thuộc một trong các trường hợp sau đây: do các tổ chức không thuộc danh sách tại Mục 18.2 CDNT phát hành, có giá trị thấp hơn, không đúng đồng tiền quy định, thời gian có hiệu lực ngắn hơn so với yêu cầu quy định tại Mục 18.2 CDNT, không đúng tên đơn vị thụ hưởng, không phải là bản gốc, không có chữ ký hợp lệ, ký trước khi Chủ đầu tư phát hành HSMT, có kèm theo các điều kiện gây bất lợi cho Chủ đầu tư (trong đó bao gồm việc không

	đáp ứng đủ các cam kết theo quy định tại Mẫu số 04A, Mẫu số 04B Chương IV). 18.4. Nhà thầu không được lựa chọn sẽ được hoàn trả hoặc giải tỏa bảo đảm dự thầu theo thời hạn quy định tại BDL. Đối với nhà thầu được lựa chọn, bảo đảm dự thầu được hoàn trả hoặc giải tỏa khi bảo đảm dự thầu hết hiệu lực. 18.5. Nhà thầu vi phạm quy định của HSMT dẫn đến không được hoàn trả giá trị bảo đảm dự thầu trong các trường hợp sau đây: - Nhà thầu rút toàn bộ hoặc bất kỳ phần nào của Hồ sơ dự thầu trong thời hạn hiệu lực của Hồ sơ dự thầu; hoặc - Nhà thầu vi phạm pháp luật hoặc quy định hiện hành về đấu thầu, dẫn đến việc hủy quá trình lựa chọn nhà thầu theo HSMT; hoặc - Nhà thầu không nộp Bảo lãnh thực hiện hợp đồng theo quy định của HSMT; hoặc - Trong vòng mười (10) ngày kể từ ngày nhận được thông báo bằng văn bản của Chủ đầu tư mời tham gia thương thảo hợp đồng, Nhà thầu không tham gia hoặc từ chối tham gia thương thảo; hoặc sau khi tham gia thương thảo, Nhà thầu không ký hoặc từ chối ký biên bản thương thảo; hoặc - Trong vòng mười (10) ngày kể từ ngày nhận được thông báo bằng văn bản của Chủ đầu tư về việc trao hợp đồng, Nhà thầu không hoàn thiện hoặc từ chối hoàn thiện hợp đồng; hoặc - Trong vòng mười (10) ngày kể từ ngày Chủ đầu tư có công văn thông báo mời ký hợp đồng, Nhà thầu không ký hoặc từ chối ký hợp đồng
19. Quy cách HSDT và chữ ký trong HSDT	19.1. Nhà thầu phải chuẩn bị HSDT bao gồm: 1 bản gốc HSDXKT, 1 bản gốc HSDXTC theo quy định tại Mục 10 CDNT và một số bản chụp HSDXKT, HSDXTC theo số lượng quy định tại BDL. Trên trang bìa của các hồ sơ phải ghi rõ “BẢN GỐC HSDXKT”, “BẢN GỐC HSDXTC”, “BẢN CHỤP HSDXKT”, “BẢN CHỤP HSDXTC”. Trường hợp có sửa đổi, thay thế HSDXKT, HSDXTC thì nhà thầu phải chuẩn bị 1 bản gốc và một số bản chụp hồ sơ theo số lượng quy định tại BDL. Trên trang bìa của các hồ sơ phải ghi rõ “BẢN GỐC HSDXKT SỬA ĐỔI”, “BẢN CHỤP HSDXKT SỬA ĐỔI”, “BẢN GỐC HSDXTC SỬA ĐỔI”, “BẢN CHỤP HSDXTC SỬA ĐỔI”, “BẢN GỐC HSDXKT THAY THẾ”, “BẢN CHỤP HSDXKT THAY THẾ”, “BẢN GỐC HSDXTC THAY THẾ”, “BẢN CHỤP HSDXTC THAY THẾ”. Trường hợp HSDT của nhà thầu bao gồm cả tài liệu, thông tin

	có tính chất bí mật đối với hoạt động sản xuất, kinh doanh của nhà thầu (như thông tin độc quyền, bí mật kinh doanh, thông tin nhạy cảm) thì nhà thầu phải đóng dấu “BẢO MẬT” đối với các tài liệu, thông tin này. 19.2. Nhà thầu phải chịu trách nhiệm về tính thống nhất giữa bản gốc và bản chụp. Trường hợp có sự sai khác giữa bản gốc và bản chụp nhưng không làm thay đổi thứ tự xếp hạng nhà thầu thì căn cứ vào bản gốc để đánh giá. Trường hợp có sự sai khác giữa bản gốc và bản chụp dẫn đến kết quả đánh giá trên bản gốc khác kết quả đánh giá trên bản chụp, làm thay đổi thứ tự xếp hạng nhà thầu thì HSDT của nhà thầu bị loại. 19.3. Bản gốc của HSĐXKT, HSĐXTC phải được đánh máy hoặc viết bằng mực không phai, đánh số trang theo thứ tự liên tục. Đơn dự thầu, thư giảm giá (nếu có), các văn bản bổ sung, làm rõ HSDT, bảng giá và các biểu mẫu khác tại Chương IV – Biểu mẫu dự thầu phải được đại diện hợp pháp của nhà thầu hoặc người được ủy quyền hợp pháp ký tên và đóng dấu (nếu có), trường hợp ủy quyền phải có giấy ủy quyền theo Mẫu số 02B Chương IV - Biểu mẫu dự thầu hoặc bản chụp Điều lệ công ty, Quyết định thành lập chi nhánh được chứng thực hoặc các tài liệu khác chứng minh thẩm quyền của người được ủy quyền và được nộp cùng với HSDT. 19.4. Trường hợp là nhà thầu liên danh thì HSDT phải có chữ ký của đại diện hợp pháp của tất cả các thành viên liên danh hoặc thành viên đại diện nhà thầu liên danh theo thỏa thuận liên danh. Để bảo đảm tất cả các thành viên của liên danh đều bị ràng buộc về pháp lý, văn bản thỏa thuận liên danh phải có chữ ký của các đại diện hợp pháp của tất cả các thành viên trong liên danh. 19.5. Những chữ được ghi thêm, ghi chèn vào giữa các dòng, những chữ bị tẩy xóa hoặc viết đè lên sẽ chỉ được coi là hợp lệ nếu có chữ ký ở bên cạnh hoặc tại trang đó của người ký đơn dự thầu.
20. Niêm phong và ghi bên ngoài HSDT	20.1. Túi đựng HSĐXKT bao gồm bản gốc và các bản chụp HSĐXKT, bên ngoài phải ghi rõ "HỒ SƠ ĐỀ XUẤT VỀ KỸ THUẬT". Túi đựng HSĐXTC bao gồm bản gốc và các bản chụp HSĐXTC, bên ngoài phải ghi rõ "HỒ SƠ ĐỀ XUẤT VỀ TÀI CHÍNH". Trường hợp nhà thầu có sửa đổi, thay thế HSĐXKT, HSĐXTC thì hồ sơ sửa đổi, thay thế (bao gồm bản gốc và các bản chụp) phải được đựng trong các túi riêng biệt với túi đựng HSĐXKT và túi đựng HSĐXTC, bên ngoài phải ghi rõ “HỒ SƠ ĐỀ XUẤT VỀ KỸ THUẬT SỬA ĐỔI”, “HỒ SƠ ĐỀ XUẤT VỀ

	KỸ THUẬT THAY THẾ”, “HỒ SƠ ĐỀ XUẤT VỀ TÀI CHÍNH SỬA ĐỔI”, “HỒ SƠ ĐỀ XUẤT VỀ TÀI CHÍNH THAY THẾ”. Các túi đựng: HSDXKT, HSDXTC; HSDXKT sửa đổi, HSDXKT thay thế, HSDXTC sửa đổi, HSDXTC thay thế (nếu có); đề xuất phương án kỹ thuật thay thế (nếu có) phải được niêm phong. Cách niêm phong theo quy định riêng của nhà thầu. 20.2. Trên các túi đựng hồ sơ phải: a) Ghi tên và địa chỉ của nhà thầu; b) Ghi tên người nhận là tên Chủ đầu tư theo địa chỉ quy định tại Mục 21.2 CDNT; c) Ghi tên gói thầu theo quy định tại Mục 1.2 CDNT; d) Ghi dòng chữ cảnh báo: “không được mở trước thời điểm mở HSDXKT” đối với túi đựng HSDXKT và túi đựng HSDXKT sửa đổi, HSDXKT thay thế (nếu có); “không được mở trước thời điểm mở HSDXTC” đối với túi đựng HSDXTC và túi đựng HSDXTC sửa đổi, HSDXTC thay thế (nếu có). 20.3. Nhà thầu phải chịu trách nhiệm về hậu quả hoặc sự bất lợi nếu không tuân theo quy định của HSMT này như không niêm phong hoặc làm mất niêm phong HSDT trong quá trình chuyển đến Chủ đầu tư, không ghi đúng các thông tin trên túi đựng HSDT theo hướng dẫn quy định tại Mục 20.1 và Mục 20.2 CDNT. Chủ đầu tư sẽ không chịu trách nhiệm về tính bảo mật thông tin của HSDT nếu nhà thầu không thực hiện đúng quy định nêu trên.
21. Thời điểm đóng thầu	21.1. Thời điểm đóng thầu là thời điểm quy định tại TBMT. 21.2. Nhà thầu nộp trực tiếp hoặc gửi HSDT đến địa chỉ của Chủ đầu tư nhưng phải bảo đảm Chủ đầu tư nhận được trước thời điểm đóng thầu theo quy định tại BDL. 21.3. Chủ đầu tư có thể gia hạn thời điểm đóng thầu bằng cách sửa đổi TBMT. Khi gia hạn thời điểm đóng thầu, mọi trách nhiệm của Chủ đầu tư và nhà thầu theo thời điểm đóng thầu trước đó sẽ được thay đổi theo thời điểm đóng thầu mới được gia hạn.
22. HSDT nộp muộn	HSDT được gửi đến Chủ đầu tư sau thời điểm đóng thầu sẽ không được mở, không hợp lệ và bị loại. Bất kỳ tài liệu nào được nhà thầu gửi đến sau thời điểm đóng thầu để sửa đổi, bổ sung HSDT đã nộp đều không hợp lệ, trừ tài liệu nhà thầu gửi đến để làm rõ HSDT theo yêu cầu của Chủ đầu tư hoặc tài liệu

	làm rõ, bổ sung nhằm chứng minh tư cách hợp lệ, năng lực và kinh nghiệm của nhà thầu theo quy định tại Mục 29.
23. Sửa đổi, thay thế hoặc rút HSDT	23.1. Sau khi nộp HSDT, nhà thầu có thể sửa đổi, thay thế hoặc rút HSDT bằng cách gửi văn bản thông báo có chữ ký của người đại diện hợp pháp của nhà thầu, trường hợp ủy quyền thì phải gửi kèm giấy ủy quyền theo quy định tại Mục 19.3 CDNT. Hồ sơ sửa đổi hoặc thay thế phải được gửi kèm với văn bản thông báo việc sửa đổi, thay thế tương ứng và phải bảo đảm các điều kiện sau: a) Được nhà thầu chuẩn bị và nộp cho Chủ đầu tư theo quy định tại Mục 19 và Mục 20 CDNT, trên túi đựng văn bản thông báo phải ghi rõ “SỬA ĐỔI HỒ SƠ ĐỀ XUẤT VỀ KỸ THUẬT” hoặc “SỬA ĐỔI HỒ SƠ ĐỀ XUẤT VỀ TÀI CHÍNH” hoặc “THAY THẾ HỒ SƠ ĐỀ XUẤT VỀ KỸ THUẬT” hoặc “THAY THẾ HỒ SƠ ĐỀ XUẤT VỀ TÀI CHÍNH” hoặc “RÚT HỒ SƠ DỰ THẦU”; b) Được Chủ đầu tư tiếp nhận trước thời điểm đóng thầu theo quy định tại Mục 21 CDNT. 23.2. HSDT mà nhà thầu yêu cầu rút lại theo Mục 23.1 CDNT sẽ được trả lại nguyên trạng cho nhà thầu. 23.3. Nhà thầu không được sửa đổi hoặc rút HSDT sau thời điểm đóng thầu cho đến khi hết hạn hiệu lực của HSDT mà nhà thầu đã ghi trong đơn dự thầu hoặc đến khi hết hạn hiệu lực đã gia hạn của HSDT. 23.4. Rút HSDT: nhà thầu được rút HSDT trước thời điểm đóng thầu. Trường hợp rút HSDT sau thời điểm đóng thầu và trong thời gian có hiệu lực của HSDT thì nhà thầu không được hoàn trả bảo đảm dự thầu, bị đánh giá là không đảm bảo uy tín khi tham dự thầu và không được tiếp tục đánh giá HSDT. 23.5. Nhà thầu chỉ được rút, sửa đổi, nộp lại HSDT trước thời điểm đóng thầu. Chủ đầu tư chỉ chấp thuận việc sửa đổi hoặc rút hoặc thay thế hồ sơ dự thầu của nhà thầu nếu nhận được văn bản đề nghị trước thời điểm đóng thầu. Sau thời điểm đóng thầu, tất cả các HSDT nộp thành công đều được mở thầu để đánh giá.
24. Mở HSDXKT	24.1. Ngoại trừ các trường hợp quy định tại Mục 22 và Mục 23 CDNT, Chủ đầu tư phải mở công khai và đọc to, rõ các thông tin theo quy định tại Mục 24.3 CDNT của tất cả HSDXKT thuộc HSDT đã nhận được trước thời điểm đóng thầu. Việc mở hồ sơ đề xuất về kỹ thuật phải được tiến hành công khai và bắt đầu

ngay trong thời hạn 02 giờ kể từ thời điểm đóng thầu theo thời gian và địa điểm quy định tại **BDL** trước sự chứng kiến của đại diện các nhà thầu tham dự lễ mở HSDXKT và đại diện của các cơ quan, tổ chức có liên quan. Việc mở HSDXKT không phụ thuộc vào sự có mặt hay vắng mặt của đại diện nhà thầu tham dự thầu.

24.2. Trường hợp nhà thầu có đề nghị rút hoặc thay thế HSDT thì trước tiên Chủ đầu tư sẽ mở và đọc to, rõ thông tin trong túi đựng văn bản thông báo bên ngoài có ghi chữ “RÚT HSDT”, túi đựng HSDT của nhà thầu có đề nghị rút HSDT sẽ được giữ nguyên niêm phong và trả lại nguyên trạng cho nhà thầu. Chủ đầu tư sẽ không chấp nhận cho nhà thầu rút HSDT và vẫn mở HSDXKT tương ứng nếu văn bản thông báo “RÚT HSDT” không kèm theo tài liệu chứng minh người ký văn bản đó là đại diện hợp pháp của nhà thầu.

Tiếp theo, Chủ đầu tư sẽ mở và đọc to, rõ thông tin trong túi đựng văn bản thông báo bên ngoài có ghi chữ “THAY THẾ HSDXKT”; HSDXKT sẽ được thay bằng HSDXKT thay thế tương ứng; túi đựng HSDXKT ban đầu sẽ được giữ nguyên niêm phong và được trả lại nguyên trạng cho nhà thầu. HSDXKT sẽ không được thay thế nếu văn bản thông báo thay thế HSDXKT không kèm theo tài liệu chứng minh người ký văn bản đó là đại diện hợp pháp của nhà thầu.

Đối với các túi đựng văn bản thông báo “SỬA ĐỔI HSDXKT” thì văn bản thông báo gửi kèm sẽ được mở và đọc to, rõ cùng với các HSDXKT sửa đổi tương ứng. Chủ đầu tư sẽ không chấp nhận cho nhà thầu sửa đổi HSDXKT nếu văn bản thông báo sửa đổi HSDXKT không kèm theo tài liệu chứng minh người ký văn bản đó là đại diện hợp pháp của nhà thầu. Chỉ có các HSDXKT được mở và đọc tại buổi mở HSDXKT mới được tiếp tục xem xét và đánh giá.

24.3. Việc mở HSDXKT được thực hiện đối với từng HSDXKT hoặc HSDXKT thay thế (nếu có) theo thứ tự chữ cái tên của nhà thầu và theo trình tự sau đây:

- a) Kiểm tra niêm phong sau đó mở các túi hồ sơ bên ngoài đề “HỒ SƠ ĐỀ XUẤT VỀ KỸ THUẬT”, “HỒ SƠ ĐỀ XUẤT VỀ KỸ THUẬT SỬA ĐỔI” (nếu có) hoặc “HỒ SƠ ĐỀ XUẤT VỀ KỸ THUẬT THAY THẾ” (nếu có);
- b) Mở bản gốc HSDXKT, HSDXKT sửa đổi (nếu có) hoặc HSDXKT thay thế (nếu có) và đọc to, rõ tối thiểu những thông

	tin sau: tên nhà thầu, thời gian có hiệu lực của HSĐXKT, thời gian thực hiện hợp đồng ghi trong đơn dự thầu thuộc HSĐXKT, giá trị của bảo đảm dự thầu, thời gian có hiệu lực của bảo đảm dự thầu và các thông tin khác mà Chủ đầu tư thấy cần thiết; c) Đọc to, rõ số lượng bản chụp HSĐXKT và các thông tin có liên quan khác, bao gồm cả thông tin liên quan đến đề xuất phương án kỹ thuật thay thế của nhà thầu (nếu có); d) Đại diện của Chủ đầu tư tham dự lễ mở thầu phải ký xác nhận vào bản gốc đơn dự thầu thuộc HSĐXKT, giấy uỷ quyền của người đại diện theo pháp luật của nhà thầu (nếu có); thoả thuận liên danh (nếu có); bảo đảm dự thầu. Chủ đầu tư không được loại bỏ bất kỳ HSDT nào khi mở thầu, trừ các HSDT nộp muộn theo quy định tại Mục 22 CDNT; đ) Chủ đầu tư và các nhà thầu tham dự mở HSĐXKT thống nhất cách niêm phong túi hồ sơ bên ngoài đề "HỒ SƠ ĐỀ XUẤT VỀ TÀI CHÍNH", "HỒ SƠ ĐỀ XUẤT VỀ TÀI CHÍNH SỬA ĐỔI", "HỒ SƠ ĐỀ XUẤT VỀ TÀI CHÍNH THAY THẾ"; cách niêm phong do Chủ đầu tư và các nhà thầu thống nhất. Sau khi niêm phong, Chủ đầu tư có trách nhiệm bảo quản các túi hồ sơ nêu trên theo chế độ quản lý hồ sơ mật cho đến khi mở HSĐXTC theo quy định tại Mục 26 CDNT. 24.4. Chủ đầu tư phải lập biên bản mở HSĐXKT trong đó bao gồm các thông tin quy định tại Mục 24.3 CDNT. Biên bản mở HSĐXKT phải được ký xác nhận bởi đại diện của Chủ đầu tư và các nhà thầu tham dự lễ mở HSĐXKT. Việc thiếu chữ ký của nhà thầu trong biên bản sẽ không làm cho biên bản mất ý nghĩa và mất hiệu lực.
25. Đánh giá HSĐXKT	25.1. Chủ đầu tư sẽ áp dụng các tiêu chí đánh giá liệt kê trong Mục này và phương pháp đánh giá theo quy định tại BDL để đánh giá các HSĐXKT. Không được phép sử dụng bất kỳ tiêu chí hay phương pháp đánh giá nào khác. 25.2. Quy trình đánh giá HSĐXKT như sau: a) Bước 1: Kiểm tra và đánh giá tính hợp lệ của HSĐXKT: - Việc kiểm tra và đánh giá tính hợp lệ của HSĐXKT được thực hiện theo quy định tại Mục 1 Chương III – Tiêu chuẩn đánh giá HSDT; - Chủ đầu tư đánh giá trên cơ sở cam kết của nhà thầu trong đơn dự thầu đối với các nội dung: + Tư cách hợp lệ của nhà thầu;

	+ Trong thời hạn 03 năm trước thời điểm đóng thầu, nhà thầu không có nhân sự (ký kết hợp đồng lao động với nhà thầu tại thời điểm nhân sự thực hiện hành vi vi phạm) bị Tòa án kết án có hành vi vi phạm quy định về đấu thầu gây hậu quả nghiêm trọng theo quy định của pháp luật về hình sự nhằm mục đích cho nhà thầu đó trúng thầu. Trường hợp Chủ đầu tư phát hiện nhà thầu cam kết không trung thực dẫn đến làm sai lệch kết quả lựa chọn nhà thầu thì nhà thầu sẽ bị coi là có hành vi gian lận trong đấu thầu. - Đánh giá tính hợp lệ của bảo đảm dự thầu, thỏa thuận liên danh (đối với trường hợp liên danh). - Nhà thầu được đánh giá là đạt ở tất cả nội dung về tính hợp lệ thì được tiếp tục chuyển sang đánh giá tại Bước 2 - Đánh giá về năng lực và kinh nghiệm. b) Bước 2: Đánh giá về năng lực và kinh nghiệm: - Việc đánh giá về năng lực và kinh nghiệm được thực hiện theo tiêu chuẩn đánh giá quy định tại Mục 2 Chương III – Tiêu chuẩn đánh giá HSĐT; - Chủ đầu tư đánh giá các nội dung: lịch sử hoàn thành hợp đồng, thực hiện nghĩa vụ kê khai thuế và nộp thuế, kết quả hoạt động tài chính, doanh thu bình quân hằng năm trên cơ sở thông tin kê khai và tài liệu đính kèm trong HSĐXKT. - Đối với nội dung đánh giá về hợp đồng tương tự, năng lực sản xuất hàng hóa, Chủ đầu tư căn cứ vào thông tin nhà thầu kê khai trong HSĐT và tài liệu đính kèm để đánh giá. Trường hợp có sự không thống nhất giữa thông tin kê khai trong HSĐT và tài liệu chứng minh thì Chủ đầu tư yêu cầu nhà thầu làm rõ HSĐT. Trường hợp các thông tin kê khai và các tài liệu đính kèm trong HSĐT không đáp ứng yêu cầu của HSMT, Chủ đầu tư yêu cầu nhà thầu làm rõ, bổ sung hợp đồng, năng lực sản xuất hàng hóa khác để đáp ứng yêu cầu của HSMT trong một khoảng thời gian phù hợp nhưng không ít hơn 05 ngày làm việc. Trường hợp nhà thầu không có hợp đồng, năng lực sản xuất hàng hóa đáp ứng yêu cầu của HSMT thì nhà thầu bị loại. - Đối với nội dung về nhân sự chủ chốt, Chủ đầu tư đánh giá trên cơ sở thông tin kê khai của nhà thầu. Trường hợp nhân sự chủ chốt mà nhà thầu kê khai trong HSĐT không đáp ứng yêu cầu của HSMT, Chủ đầu tư cho phép nhà thầu làm rõ, thay đổi, bổ sung nhân sự chủ chốt để đáp ứng yêu cầu của HSMT trong
--	---

một khoảng thời gian phù hợp nhưng không ít hơn 05 ngày làm việc. Nhà thầu chỉ được phép bổ sung, thay thế một lần đối với từng vị trí nhân sự chủ chốt. Trường hợp nhà thầu không có nhân sự thay thế đáp ứng yêu cầu của HSMT thì nhà thầu bị loại. Trong mọi trường hợp, nếu nhà thầu kê khai nhân sự không trung thực thì nhà thầu không được thay thế nhân sự khác, HSDT của nhà thầu bị loại.

- Nhà thầu có năng lực và kinh nghiệm đáp ứng yêu cầu được tiếp tục chuyển sang đánh giá tại Bước 3 Đánh giá về kỹ thuật và điều kiện thương mại, hợp đồng.

c) Bước 3: Đánh giá về kỹ thuật và điều kiện thương mại, hợp đồng:

- Việc đánh giá về kỹ thuật và điều kiện thương mại, hợp đồng được thực hiện theo tiêu chuẩn và phương pháp đánh giá quy định tại Mục 3 Chương III – Tiêu chuẩn đánh giá HSDT;

- Nhà thầu đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật – và điều kiện thương mại, hợp đồng được tiếp tục chuyển sang đánh giá HSDXTC theo quy định tại Mục 4 và Mục 5 Chương III – Tiêu chuẩn đánh giá HSDT.

25.3. Nguyên tắc đánh giá HSDXKT:

a) Trường hợp các thông tin mà nhà thầu cam kết, kê khai trong HSDXKT không trung thực dẫn đến làm sai lệch kết quả đánh giá HSDXKT của nhà thầu thì nhà thầu sẽ bị coi là có hành vi gian lận;

b) Trường hợp nhà thầu được xếp hạng thứ nhất, nhà thầu không được thay đổi nhân sự chủ chốt (nhân sự chủ chốt đã đề xuất trong HSDT hoặc nhân sự chủ chốt đã được thay thế một lần theo quy định tại Mục 25.2 CDNT), trừ trường hợp do thời gian đánh giá HSDT kéo dài hơn so với dự kiến trong kế hoạch lựa chọn nhà thầu hoặc vì lý do bất khả kháng mà các vị trí nhân sự chủ chốt do nhà thầu đã đề xuất không thể tham gia thực hiện hợp đồng. Trong trường hợp đó, nhà thầu được quyền thay đổi nhân sự chủ chốt khác nhưng phải bảo đảm nhân sự chủ chốt dự kiến thay thế có trình độ, kinh nghiệm, năng lực tương đương hoặc cao hơn với nhân sự chủ chốt đã đề xuất và nhà thầu không được thay đổi giá dự thầu.

c) Đối với xuất xứ của hàng hóa, trường hợp có sự không thống nhất giữa thông tin kê khai và tài liệu đính kèm thì Chủ đầu tư yêu cầu làm rõ HSDT;

d) Tại bước đánh giá về tài chính, trường hợp nhà thầu không kê khai thông tin trong biểu mẫu về ưu đãi hàng hóa sản xuất

	trong nước để làm cơ sở tính toán ưu đãi thì nhà thầu sẽ không được hưởng ưu đãi. 25.4. Danh sách nhà thầu đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật và điều kiện thương mại, hợp đồng sẽ được phê duyệt bằng văn bản. Chủ đầu tư sẽ thông báo danh sách các nhà thầu đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật và điều kiện thương mại, hợp đồng đến tất cả các nhà thầu tham dự thầu, trong đó mời các nhà thầu đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật và điều kiện thương mại, hợp đồng đến mở HSDXTC, kèm theo thời gian, địa điểm mở HSDXTC.
26. Mở HSDXTC	26.1. Việc mở HSDXTC được tiến hành công khai theo thời gian và tại địa điểm nêu trong văn bản thông báo danh sách các nhà thầu đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật và điều kiện thương mại, hợp đồng, trước sự chứng kiến của đại diện các nhà thầu tham dự lễ mở HSDXTC và đại diện của các cơ quan, tổ chức có liên quan. Việc mở HSDXTC không phụ thuộc vào sự có mặt hay vắng mặt của đại diện nhà thầu đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật và điều kiện thương mại, hợp đồng 26.2. Tại lễ mở HSDXTC, Chủ đầu tư công khai văn bản phê duyệt danh sách nhà thầu đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật và điều kiện thương mại, hợp đồng, sau đó tiến hành kiểm tra niêm phong của túi hồ sơ bên ngoài đề "HỒ SƠ ĐỀ XUẤT VỀ TÀI CHÍNH", "HỒ SƠ ĐỀ XUẤT VỀ TÀI CHÍNH SỬA ĐỔI" hoặc "HỒ SƠ ĐỀ XUẤT VỀ TÀI CHÍNH THAY THẾ". 26.3. Trường hợp nhà thầu có đề nghị thay thế HSDXTC, Chủ đầu tư sẽ mở và đọc to, rõ thông tin của túi đựng văn bản thông báo bên ngoài có ghi chữ "THAY THẾ HSDXTC"; HSDXTC sẽ được thay bằng HSDXTC thay thế tương ứng; túi đựng HSDXTC ban đầu sẽ được giữ nguyên niêm phong và được trả lại nguyên trạng cho nhà thầu. HSDXTC sẽ không được thay thế nếu văn bản thông báo thay thế HSDXTC không kèm theo tài liệu chứng minh người ký văn bản đó là đại diện hợp pháp của nhà thầu. Đối với các túi đựng văn bản thông báo "SỬA ĐỔI HSDXTC" thì văn bản thông báo gửi kèm sẽ được mở và đọc to, rõ cùng với các HSDXTC sửa đổi tương ứng. Chủ đầu tư sẽ không chấp nhận cho nhà thầu sửa đổi HSDXTC nếu văn bản thông báo sửa đổi HSDXTC không kèm theo tài liệu chứng minh người ký văn bản đó là đại diện hợp pháp của nhà thầu. Chỉ có các HSDXTC được mở và đọc tại buổi mở HSDXTC mới được tiếp tục xem xét và đánh giá.

	26.4. Việc mở HSDXTC được thực hiện đối với từng HSDXTC theo thứ tự chữ cái tên của nhà thầu có tên trong danh sách nhà thầu đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật và điều kiện thương mại, hợp đồng và theo trình tự sau đây: a) Mở bản gốc HSDXTC, HSDXTC sửa đổi (nếu có) hoặc HSDXTC thay thế (nếu có) và đọc to, rõ tối thiểu những thông tin sau: tên nhà thầu, thời gian có hiệu lực của HSDXTC, giá dự thầu trong đơn dự thầu thuộc HSDXTC, giá dự thầu ghi trong bảng tổng hợp giá dự thầu, giá trị giảm giá (nếu có) và các thông tin khác mà Chủ đầu tư thấy cần thiết. Trường hợp gói thầu chia thành nhiều phần độc lập thì còn phải đọc giá dự thầu và giá trị giảm giá (nếu có) cho từng phần. Chỉ những thông tin về đề nghị giảm giá được đọc trong lễ mở HSDXTC mới được xem xét và đánh giá; b) Đọc to, rõ số lượng bản chụp HSDXTC và các thông tin có liên quan khác; c) Đại diện của Chủ đầu tư phải ký xác nhận vào bản gốc HSDXTC, thư giảm giá (nếu có). Chủ đầu tư không được loại bỏ bất kỳ HSDXTC nào của các nhà thầu có tên trong danh sách nhà thầu đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật và điều kiện thương mại, hợp đồng khi mở HSDXTC. 26.5. Chủ đầu tư phải lập biên bản mở HSDXTC trong đó bao gồm các thông tin quy định tại các Mục 26.2, 26.3 và 26.4 CDNT. Biên bản mở HSDXTC phải được ký xác nhận bởi đại diện của Chủ đầu tư và các nhà thầu tham dự lễ mở HSDXTC. Việc thiếu chữ ký nhà thầu trong biên bản sẽ không làm cho biên bản mất ý nghĩa và mất hiệu lực.
27. Đánh giá HSDXTC và xếp hạng nhà thầu	27.1. Chủ đầu tư sẽ áp dụng các tiêu chí đánh giá liệt kê trong Mục này và phương pháp đánh giá theo quy định tại BDL để đánh giá các HSDXTC. Không được phép sử dụng bất kỳ tiêu chí hay phương pháp đánh giá nào khác. 27.2. Kiểm tra và đánh giá tính hợp lệ của HSDXTC: a) Việc kiểm tra và đánh giá tính hợp lệ của HSDXTC được thực hiện theo quy định tại Mục 4 Chương III - Tiêu chuẩn đánh giá HSDT; b) Nhà thầu có HSDXTC hợp lệ được xem xét, đánh giá chi tiết HSDXTC và xếp hạng nhà thầu. 27.3. Đánh giá chi tiết HSDXTC: Việc đánh giá chi tiết HSDXTC thực hiện theo quy định tại Mục

	5 Chương III - Tiêu chuẩn đánh giá HSDT. 27.4. So sánh các HSDT: Để xác định HSDT xếp thứ nhất, Chủ đầu tư sẽ so sánh giá dự thầu không bao gồm các loại thuế liên quan đến nhập khẩu, thuế VAT hàng nhập khẩu, thuế VAT nội địa của phần hàng hóa (nếu có) (như nêu tại mục số 7 (T) Mẫu số 12 Chương IV) sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch (nếu có), trừ đi giá trị giảm giá (nếu có), cộng giá trị ưu đãi (nếu có) theo quy định tại Mục 5 Chương III - Tiêu chuẩn đánh giá HSDT của tất cả các HSDT đáp ứng cơ bản HSMT. 27.5. Sau khi đánh giá về tài chính, việc xếp hạng nhà thầu thực hiện theo quy định tại BDL. Trường hợp chỉ có một nhà thầu vượt qua bước đánh giá về tài chính thì không cần phải xếp hạng nhà thầu. Nhà thầu xếp hạng thứ nhất được mời vào thương thảo hợp đồng theo quy định tại Mục 36 CDNT. Nhà thầu được mời vào thương thảo hợp đồng mà không tiến hành hoặc từ chối thương thảo hợp đồng trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận được thông báo mời thương thảo hợp đồng hoặc đã thương thảo hợp đồng nhưng từ chối hoặc không ký biên bản thương thảo hợp đồng, trừ trường hợp bất khả kháng hoặc thương thảo hợp đồng nhưng không đáp ứng quy định của HSMT thì mời nhà thầu xếp hạng tiếp theo vào thương thảo hợp đồng mà không phải xếp hạng lại nhà thầu.
28. Bảo mật	28.1. Thông tin liên quan đến việc đánh giá HSDT và đề nghị trao hợp đồng phải được giữ bí mật và không được phép tiết lộ cho các nhà thầu hay bất kỳ người nào không có liên quan chính thức đến quá trình lựa chọn nhà thầu cho đến khi công khai kết quả lựa chọn nhà thầu. Trong mọi trường hợp không được tiết lộ thông tin trong HSDT của nhà thầu này cho nhà thầu khác, trừ thông tin được công khai khi mở HSĐXKT, HSĐXTC. 28.2. Trừ trường hợp làm rõ HSDT theo quy định tại Mục 29 CDNT và thương thảo hợp đồng, nhà thầu không được phép tiếp xúc với Chủ đầu tư về các vấn đề liên quan đến HSDT của mình và các vấn đề khác liên quan đến gói thầu trong suốt thời gian từ khi mở HSĐXKT cho đến khi công khai kết quả lựa chọn nhà thầu.
29. Làm rõ HSDT	29.1. Sau khi mở thầu, nhà thầu có trách nhiệm làm rõ HSDT theo yêu cầu của Chủ đầu tư, kể cả về tư cách hợp lệ, năng lực, kinh nghiệm, nghĩa vụ kê khai thuế và nộp thuế, tài liệu về nhân

sự cụ thể đã được đề xuất trong HSDT của nhà thầu. Đối với nội dung về tư cách hợp lệ, việc làm rõ phải bảo đảm nguyên tắc không làm thay đổi bản chất của nhà thầu tham dự thầu. Đối với các nội dung về tính hợp lệ của HSDT (trừ nội dung về tư cách hợp lệ), đề xuất về kỹ thuật, tài chính, việc làm rõ phải bảo đảm nguyên tắc không làm thay đổi nội dung cơ bản của HSDT đã nộp, không thay đổi giá dự thầu.

29.2. Trong quá trình đánh giá, việc làm rõ HSDT giữa nhà thầu và Chủ đầu tư được thực hiện bằng văn bản. Các tài liệu không liên quan đến nội dung yêu cầu làm rõ của Chủ đầu tư sẽ không được xem xét, đánh giá, trừ các tài liệu tự làm rõ theo quy định tại Mục 29.4 CDNT.

29.3. Việc làm rõ HSDT chỉ được thực hiện giữa Chủ đầu tư và nhà thầu có HSDT cần phải làm rõ. Đối với các nội dung làm rõ ảnh hưởng trực tiếp đến việc đánh giá tư cách hợp lệ, năng lực, kinh nghiệm và yêu cầu về kỹ thuật, tài chính, nếu quá thời hạn làm rõ mà nhà thầu không thực hiện làm rõ hoặc có thực hiện làm rõ nhưng không đáp ứng được yêu cầu làm rõ của Chủ đầu tư thì Chủ đầu tư sẽ đánh giá HSDT của nhà thầu theo HSDT nộp trước thời điểm đóng thầu. Chủ đầu tư phải dành cho nhà thầu một khoảng thời gian hợp lý nhưng không ít hơn 05 ngày làm việc để nhà thầu thực hiện việc làm rõ HSDT.

29.4. Trong khoảng thời gian theo quy định tại **BDL**, trường hợp nhà thầu phát hiện HSDT của mình thiếu các tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ, năng lực và kinh nghiệm (trong đó bao gồm cả giấy phép bán hàng của nhà sản xuất hoặc giấy chứng nhận quan hệ đối tác hoặc tài liệu khác có giá trị tương đương, nếu HSMT có quy định) thì nhà thầu được phép gửi tài liệu đến Chủ đầu tư để làm rõ về tư cách hợp lệ, năng lực và kinh nghiệm của mình. Chủ đầu tư có trách nhiệm tiếp nhận những tài liệu làm rõ của nhà thầu để xem xét, đánh giá; các tài liệu làm rõ về tư cách hợp lệ, năng lực và kinh nghiệm được coi như một phần của HSDT.

29.5. Trường hợp có sự không thống nhất trong nội dung của HSDT hoặc có nội dung chưa rõ thì Chủ đầu tư yêu cầu nhà thầu làm rõ trên cơ sở tuân thủ quy định tại Mục 29.1 CDNT.

29.6. Trường hợp có nghi ngờ về tính xác thực của các tài liệu do nhà thầu cung cấp, Chủ đầu tư được xác minh với các tổ chức, cá nhân có liên quan đến nội dung của tài liệu.

29.7. Trường hợp HSMT có yêu cầu về cam kết, hợp đồng

	nguyên tắc bảo hành, bảo trì, duy tu, bảo dưỡng mà HSDT không đính kèm các tài liệu này thì Chủ đầu tư yêu cầu nhà thầu làm rõ HSDT, bổ sung tài liệu trong một khoảng thời gian phù hợp nhưng không ít hơn 05 ngày làm việc để làm cơ sở đánh giá HSDT.
30. Các sai khác, đặt điều kiện và bỏ sót nội dung	30.1. “Sai khác” là các khác biệt so với yêu cầu nêu trong HSMT; 30.2. “Đặt điều kiện” là việc đặt ra các điều kiện có tính hạn chế hoặc thể hiện sự không chấp nhận hoàn toàn đối với các yêu cầu nêu trong HSMT; 30.3. “Bỏ sót nội dung” là việc nhà thầu không cung cấp được một phần hoặc toàn bộ thông tin hay tài liệu theo yêu cầu nêu trong HSMT.
31. Xác định tính đáp ứng của HSDT	31.1. Chủ đầu tư sẽ xác định tính đáp ứng của HSDT dựa trên nội dung của HSDT theo quy định tại Mục 10 CDNT. 31.2. HSDT đáp ứng cơ bản là HSDT đáp ứng các yêu cầu nêu trong HSMT mà không có các sai khác, đặt điều kiện hoặc bỏ sót nội dung cơ bản. Sai khác, đặt điều kiện hoặc bỏ sót nội dung cơ bản nghĩa là những điểm trong HSDT mà: a) Nếu được chấp nhận thì sẽ gây ảnh hưởng đáng kể đến phạm vi, chất lượng hay tính năng sử dụng của hàng hóa hoặc dịch vụ liên quan; gây hạn chế đáng kể và không thống nhất với HSMT đối với quyền hạn của Chủ đầu tư hoặc nghĩa vụ của nhà thầu trong hợp đồng; b) Nếu được sửa lại thì sẽ gây ảnh hưởng không công bằng đến vị thế cạnh tranh của nhà thầu khác có HSDT đáp ứng cơ bản yêu cầu của HSMT. 31.3. Chủ đầu tư phải kiểm tra các khía cạnh kỹ thuật của HSDT theo quy định tại Mục 15 CDNT và Mục 16 CDNT nhằm khẳng định rằng tất cả các yêu cầu quy định trong HSMT đã được đáp ứng và HSDT không có những sai khác, đặt điều kiện hoặc bỏ sót các nội dung cơ bản. 31.4. Nếu HSDT không đáp ứng cơ bản các yêu cầu nêu trong HSMT thì HSDT đó sẽ bị loại; không được phép sửa đổi các sai khác, đặt điều kiện hoặc bỏ sót nội dung cơ bản trong HSDT nhằm làm cho HSDT đó đáp ứng cơ bản HSMT.
32. Sai sót không	32.1. Với điều kiện HSDT đáp ứng cơ bản yêu cầu nêu trong HSMT thì Chủ đầu tư có thể chấp nhận các sai sót mà không phải là những sai khác, đặt điều kiện hay bỏ sót nội dung cơ bản

ng nghiêm trọng	trong HSDT. 32.2. Với điều kiện HSDT đáp ứng cơ bản yêu cầu nêu trong HSMT, Chủ đầu tư có thể yêu cầu nhà thầu cung cấp các thông tin hoặc tài liệu cần thiết trong thời hạn hợp lý để sửa chữa những điểm chưa phù hợp hoặc sai sót không nghiêm trọng trong HSDT liên quan đến các yêu cầu về tài liệu. Yêu cầu cung cấp các thông tin và các tài liệu để khắc phục các sai sót này không được liên quan đến bất kỳ yếu tố nào của giá dự thầu. HSDT của nhà thầu bị loại nếu không đáp ứng yêu cầu này của Chủ đầu tư. 32.3. Với điều kiện HSDT đáp ứng cơ bản yêu cầu nêu trong HSMT, Chủ đầu tư điều chỉnh các sai sót không nghiêm trọng và có thể định lượng được liên quan đến giá dự thầu; giá dự thầu sẽ được điều chỉnh để phản ánh chi phí cho các hạng mục bị thiếu hoặc chưa đáp ứng yêu cầu; việc điều chỉnh này chỉ nhằm mục đích so sánh các HSDT.
33. Nhà thầu phụ	33.1. Nhà thầu phụ là tổ chức, cá nhân ký hợp đồng với nhà thầu để thực hiện các dịch vụ liên quan. 33.2 Yêu cầu về nhà thầu phụ nêu tại BDL. 33.3. Trường hợp có yêu cầu dịch vụ liên quan quy định tại Mẫu số 01B Chương IV, Chủ đầu tư có thể cho phép nhà thầu được sử dụng nhà thầu phụ. Việc kê khai sử dụng nhà thầu phụ thực hiện theo Mẫu số 09A Chương IV. 33.4. Việc sử dụng nhà thầu phụ sẽ không làm thay đổi các trách nhiệm của nhà thầu. Nhà thầu phải chịu trách nhiệm về khối lượng, chất lượng, tiến độ và các trách nhiệm khác đối với phần công việc do nhà thầu phụ thực hiện. Năng lực và kinh nghiệm của nhà thầu phụ sẽ không được xem xét khi đánh giá HSDT của nhà thầu. Bản thân nhà thầu phải đáp ứng các tiêu chí năng lực và kinh nghiệm (không xét đến năng lực và kinh nghiệm của nhà thầu phụ). 33.5. Nhà thầu được ký kết hợp đồng với các nhà thầu phụ trong danh sách các nhà thầu phụ nêu trong HSDT hoặc ký với nhà thầu phụ được chủ đầu tư chấp thuận để tham gia thực hiện cung cấp dịch vụ liên quan. 33.6. Nhà thầu không được có hành vi chuyển nhượng thầu theo quy định hiện hành. 33.7. Nhà thầu không được sử dụng nhà thầu phụ mà nhà thầu phụ này có tham gia thực hiện cung cấp dịch vụ tư vấn cho gói thầu mà nhà thầu đã trúng thầu và các công việc tư vấn này bao gồm: thẩm định giá; giám sát thực hiện hợp đồng, kiểm định;

	lập, thẩm định HSMST, HSMT; đánh giá HSDST, HSDT; thẩm định kết quả sơ tuyển (nếu có), kết quả lựa chọn nhà thầu; tư vấn quản lý dự án, quản lý hợp đồng, tư vấn khác mà các dịch vụ tư vấn này có phần công việc liên quan trực tiếp tới gói thầu.
34. Sửa lỗi và hiệu chỉnh sai lệch	34.1. Sửa lỗi là việc sửa lại những sai sót trong hồ sơ dự thầu bao gồm lỗi số học và các lỗi khác được tiến hành theo nguyên tắc sau đây: a) Lỗi số học bao gồm những lỗi do thực hiện các phép tính cộng, trừ, nhân, chia không chính xác khi tính toán giá dự thầu. Đối với hợp đồng theo đơn giá cố định, hợp đồng theo đơn giá điều chỉnh, hợp đồng theo thời gian, hợp đồng theo chi phí cộng phí, hợp đồng theo kết quả đầu ra, hợp đồng theo tỷ lệ phần trăm, trường hợp có sự không nhất quán giữa đơn giá và thành tiền thì lấy đơn giá làm cơ sở cho việc sửa lỗi; nếu phát hiện đơn giá có sự sai khác bất thường do lỗi hệ thập phân (10 lần, 100 lần, 1.000 lần) thì thành tiền là cơ sở cho việc sửa lỗi; b) Trường hợp tổng giá trị của các hạng mục không chính xác do lỗi khi cộng trừ giá trị của các hạng mục thì giá trị của các hạng mục là cơ sở để sửa lỗi; c) Trường hợp không nhất quán giữa giá dự thầu ghi bằng số và giá dự thầu ghi bằng chữ thì giá dự thầu ghi bằng chữ là cơ sở cho việc sửa lỗi; trường hợp giá dự thầu ghi bằng chữ có sai sót về lỗi số học (trong quá trình hình thành giá dự thầu có sai sót về lỗi số học) thì giá ghi bằng số là cơ sở cho việc sửa lỗi sau khi được chuẩn xác (nếu có) theo Mục 34.1(a) và Mục 34.1(b) CDNT; d) Tại cột thành tiền đã được điền đầy đủ giá trị nhưng không có đơn giá tương ứng thì đơn giá được xác định bằng cách chia thành tiền cho số lượng; khi có đơn giá nhưng cột thành tiền bỏ trống thì giá trị cột thành tiền sẽ được xác định bằng cách nhân số lượng với đơn giá; nếu một nội dung nào đó có điền đơn giá và giá trị tại cột thành tiền nhưng bỏ trống số lượng thì số lượng bỏ trống được xác định bằng cách chia giá trị tại cột thành tiền cho đơn giá của nội dung đó. Trường hợp số lượng được xác định theo cách nêu trên khác với số lượng nêu trong HSMT thì giá trị sai khác đó là sai lệch về phạm vi cung cấp và được hiệu chỉnh tại bước hiệu chỉnh sai lệch theo Mục 34.2; đ) Lỗi nhầm đơn vị tính: sửa lại cho phù hợp với yêu cầu của HSMT;

e) Trường hợp nhà thầu có giảm giá, việc sửa lỗi được thực hiện trên cơ sở giá dự thầu chưa trừ đi giá trị giảm giá;

g) Sau khi sửa lỗi, Chủ đầu tư phải thông báo bằng văn bản cho nhà thầu biết về việc sửa lỗi đối với HSDT của nhà thầu. Trong vòng 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được thông báo của Chủ đầu tư, nhà thầu phải có văn bản thông báo cho Chủ đầu tư về việc chấp thuận kết quả sửa lỗi theo thông báo của Chủ đầu tư. Trường hợp nhà thầu không chấp thuận với kết quả sửa lỗi theo thông báo của Chủ đầu tư thì HSDT của nhà thầu đó sẽ bị loại, trừ trường hợp việc sửa lỗi của Chủ đầu tư là không phù hợp, chính xác.

34.2. Hiệu chỉnh sai lệch:

Với điều kiện HSDT đáp ứng cơ bản yêu cầu nêu trong HSMT, Chủ đầu tư sẽ tiến hành hiệu chỉnh sai lệch không cơ bản như sau:

a) Sai lệch về phạm vi cung cấp:

- Trường hợp nhà thầu liệt kê hàng hóa, hạng mục công việc như yêu cầu trong HSMT nhưng không ghi đơn giá dự thầu và thành tiền cho một hoặc một số hàng hóa, hạng mục công việc thì được coi là sai lệch thiếu và được hiệu chỉnh sai lệch theo quy định tại Mục 34.2(b) CDNT để so sánh HSDT, xếp hạng nhà thầu;

- Phần công việc nêu trong HSMT không được liệt kê trong bảng tổng hợp giá dự thầu của nhà thầu được coi là phần chào thiếu trong HSDT và được hiệu chỉnh sai lệch theo quy định tại Mục 34.2(b) CDNT để so sánh HSDT, xếp hạng nhà thầu. Trường hợp hồ sơ dự thầu của nhà thầu có sai lệch thiếu sau khi hiệu chỉnh sai lệch theo quy định tại Mục 34.2 (b) vẫn được xếp hạng thứ nhất và hồ sơ dự thầu của nhà thầu này không có đơn giá của phần sai lệch thiếu thì đơn giá đề nghị trúng thầu của phần sai lệch thiếu sẽ lấy theo thứ tự ưu tiên: đơn giá tương ứng có giá trị thấp nhất trong các hồ sơ dự thầu vượt qua bước đánh giá về kỹ thuật và điều kiện thương mại, hợp đồng, đơn giá trong dự toán gói thầu, đơn giá hình thành giá gói thầu (trong trường hợp không có dự toán gói thầu).

b) Hiệu chỉnh sai lệch thừa, thiếu về phạm vi cung cấp:

Trường hợp HSDT của nhà thầu chào thiếu một hoặc một số hạng mục nêu tại Mục 34.2(a) CDNT và không có đơn giá của các hạng mục này thì lấy mức đơn giá chào cao nhất đối với nội

		dung này trong số các HSDT khác vượt qua bước đánh giá về kỹ thuật và điều kiện thương mại, hợp đồng để làm cơ sở hiệu chỉnh sai lệch; trường hợp trong HSDT của các nhà thầu vượt qua bước đánh giá về kỹ thuật và điều kiện thương mại, hợp đồng không có đơn giá thì lấy đơn giá trong dự toán làm cơ sở hiệu chỉnh sai lệch; trường hợp không có dự toán gói thầu thì căn cứ vào đơn giá hình thành giá gói thầu làm cơ sở hiệu chỉnh sai lệch để làm cơ sở so sánh HSDT, xếp hạng nhà thầu. Việc hiệu chỉnh sai lệch thiếu chỉ nhằm mục đích so sánh HSDT, xếp hạng nhà thầu. Trường hợp HSDT của nhà thầu chào thầu thì giá trị của các hạng mục chào thầu sẽ bị trừ đi theo đơn giá tương ứng trong HSDT. c) Trường hợp nhà thầu có giảm giá, việc hiệu chỉnh sai lệch được thực hiện trên cơ sở giá dự thầu chưa trừ đi giá trị giảm giá. Tỷ lệ phần trăm của sai lệch thiếu được xác định trên cơ sở so với giá dự thầu ghi trong đơn dự thầu (chưa bao gồm giá trị giảm giá); d) HSDT được hiệu chỉnh sai lệch cho những sai lệch không cơ bản về chào thiếu khối lượng, hạng mục hoặc không tuân thủ yêu cầu kỹ thuật; đ) Sau khi hiệu chỉnh sai lệch, Chủ đầu tư phải thông báo bằng văn bản cho nhà thầu biết về việc hiệu chỉnh sai lệch đối với HSDT của nhà thầu. Trong vòng 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được thông báo của Chủ đầu tư, nhà thầu phải có văn bản thông báo cho Chủ đầu tư về việc chấp thuận kết quả hiệu chỉnh sai lệch theo thông báo của Chủ đầu tư. Trường hợp nhà thầu không chấp thuận với kết quả hiệu chỉnh sai lệch theo thông báo của Chủ đầu tư thì HSDT của nhà thầu đó sẽ bị loại, trừ trường hợp việc hiệu chỉnh sai lệch của Chủ đầu tư là không phù hợp, chính xác.
35. Ưu trong chọn thầu	đãi lựa nhà	35.1. Nguyên tắc ưu đãi: a) Nhà thầu tham dự thầu thuộc đối tượng được hưởng nhiều hơn một loại ưu đãi trong đánh giá về năng lực và kinh nghiệm hoặc trong đánh giá về tài chính thì khi tính ưu đãi chỉ được hưởng một loại ưu đãi có lợi nhất cho nhà thầu tương ứng với từng nội dung đánh giá về năng lực và kinh nghiệm hoặc đánh giá về tài chính. b) Trường hợp tất cả các nhà thầu tham dự thầu đều được hưởng

	ưu đãi như nhau hoặc tất cả các nhà thầu đều không thuộc đối tượng được hưởng ưu đãi thì không cần tính ưu đãi để so sánh, xếp hạng. c) Nhà thầu phải chứng minh nhà thầu, hàng hóa, dịch vụ do nhà thầu chào thuộc đối tượng được hưởng ưu đãi theo quy định. d) Nhà thầu được hưởng ưu đãi khi cung cấp hàng hóa mà hàng hóa đó có chi phí sản xuất trong nước chiếm tỷ lệ từ 30% trở lên. 35.2. Đối với hàng hóa được hưởng ưu đãi, việc xác định ưu đãi được thực hiện theo quy định của pháp luật quản lý ngành, lĩnh vực, không xác định theo quy định tại Mục 35.3 CDNT; 35.3. Việc tính ưu đãi được thực hiện trong quá trình đánh giá HSDT để so sánh, xếp hạng HSDT: Hàng hóa chỉ được hưởng ưu đãi khi nhà thầu chứng minh được hàng hóa đó có chi phí sản xuất trong nước chiếm tỷ lệ từ 30% trở lên trong giá hàng hóa. Việc xác định hàng hóa sản xuất tại Việt Nam có thể áp dụng công thức trực tiếp hoặc công thức gián tiếp sau: Công thức trực tiếp: $D (\%) = G^*/G \times 100\%$ Công thức gián tiếp: $D (\%) = (G - C)/G \times 100\%$ Trong đó: G^*: Là chi phí sản xuất trong nước G: Là giá chào của hàng hóa trong HSDT trừ đi giá trị thuế; đối với nhà thầu là nhà sản xuất thì G là giá xuất xưởng (giá EXW) của hàng hóa. C: Là giá trị của các chi phí nhập ngoại, không bao gồm thuế, phí liên quan đến nhập khẩu. D: Là tỷ lệ % chi phí sản xuất trong nước của hàng hóa. $D \geq 30\%$ thì hàng hóa đó được hưởng ưu đãi theo quy định. 35.4. Cách tính ưu đãi được thực hiện theo quy định tại BDL. 35.5. Nhà thầu phải kê khai thông tin về loại hàng hóa được hưởng ưu đãi theo Mẫu số 15A và 15B hoặc 15C Chương IV để làm cơ sở xem xét, đánh giá ưu đãi. Trường hợp nhà thầu không kê khai thì hàng hóa của nhà thầu được coi là không thuộc đối tượng được hưởng ưu đãi. Trường hợp nhà thầu đã kê khai ưu đãi theo Mẫu số 15A và 15B hoặc 15C Chương IV nhưng không đính kèm các tài liệu chứng minh thì chủ đầu tư yêu cầu nhà thầu làm rõ HSDT, bổ sung tài liệu để xem xét, đánh giá ưu đãi. Trường hợp các nhà thầu chào hàng hóa có
--	--

	cùng ký mã hiệu (nếu có), hãng sản xuất, năm sản xuất, xuất xứ Việt Nam nhưng có nhà thầu kê khai, có nhà thầu không kê khai hàng hóa này thuộc đối tượng ưu đãi thì chủ đầu tư quyết định cho các nhà thầu không kê khai ưu đãi được làm rõ để có cơ sở đánh giá ưu đãi đối với các hàng hóa này. 35.6. Trường hợp hàng hoá do các nhà thầu chào đều không thuộc đối tượng được hưởng ưu đãi thì không tiến hành đánh giá và xác định giá trị ưu đãi. 35.7. Nhà thầu phải đính kèm tài liệu để chứng minh hàng hóa do nhà thầu chào thuộc đối tượng được hưởng ưu đãi. 35.8. Các ưu đãi khác theo quy định tại BDL.
36. Thương thảo hợp đồng	36.1. Việc thương thảo hợp đồng thực hiện theo quy định tại BDL; 36.2. Trường hợp áp dụng thương thảo hợp đồng phải dựa trên các cơ sở sau đây: a) Báo cáo đánh giá HSDT; b) HSDT và các tài liệu làm rõ HSDT (nếu có) của nhà thầu; c) HSMT bao gồm biểu mẫu hợp đồng và các tài liệu làm rõ, sửa đổi HSMT (nếu có). 36.3 Nguyên tắc thương thảo hợp đồng: a) Không thương thảo đối với các nội dung nhà thầu chào đúng theo yêu cầu của HSMT. b) Không được làm thay đổi đơn giá đã xác định tại bước đánh giá về tài chính, trừ trường hợp gói thầu áp dụng phương pháp dựa trên kỹ thuật. 36.4. Nội dung thương thảo hợp đồng: a) Những nội dung chưa đủ chi tiết, chưa rõ hoặc chưa phù hợp, thống nhất giữa HSMT và HSDT, giữa các nội dung khác nhau trong HSDT có thể dẫn đến các phát sinh, tranh chấp hoặc ảnh hưởng đến trách nhiệm của các bên trong quá trình thực hiện hợp đồng; b) Thương thảo về nhân sự chủ chốt: Trong quá trình thương thảo, nhà thầu không được thay đổi nhân sự chủ chốt (nhân sự đã đề xuất trong HSDT hoặc nhân sự đã được thay thế một lần theo quy định), trừ trường hợp do thời gian đánh giá HSDT kéo dài hơn so với dự kiến trong kế hoạch lựa chọn nhà thầu hoặc vì lý do bất khả kháng mà các vị trí nhân sự chủ chốt do nhà thầu đã đề xuất không thể tham gia thực hiện hợp đồng. Trong trường hợp đó, nhà thầu được quyền thay đổi

	nhân sự khác nhưng phải bảo đảm nhân sự dự kiến thay thế có trình độ, kinh nghiệm, năng lực tương đương hoặc cao hơn với nhân sự đã đề xuất và nhà thầu không được thay đổi giá dự thầu; c) Thương thảo về các vấn đề phát sinh trong quá trình lựa chọn nhà thầu (nếu có) nhằm mục tiêu hoàn thiện các nội dung chi tiết của gói thầu; d) Thương thảo về các sai sót không nghiêm trọng quy định tại Mục 32 CDNT; đ) Trong quá trình thương thảo phải xác định rõ các khoản thuế nhà thầu phải nộp theo quy định của pháp luật về thuế, bao gồm: thuế, phí, lệ phí liên quan đến nhập khẩu; thuế tiêu thụ đặc biệt (nếu có); thuế giá trị gia tăng (VAT); thuế nhà thầu nước ngoài; phương thức nộp thuế (Chủ đầu tư giữ lại một khoản tiền tương đương với giá trị thuế để nộp thay cho Nhà thầu theo quy định của pháp luật Việt Nam hiện hành hoặc khấu trừ các khoản thuế trong giá trị hợp đồng); giá trị nộp thuế và các vấn đề khác liên quan đến nghĩa vụ thuế phải được quy định cụ thể trong hợp đồng. Trường hợp trong quá trình thương thảo, giữa Chủ đầu tư và Nhà thầu chưa thống nhất về loại thuế, căn cứ tính thuế, mức thuế, phương thức nộp thuế hoặc các nghĩa vụ thuế của Nhà thầu theo quy định của HSMT và pháp luật Việt Nam thì Chủ đầu tư có trách nhiệm giải thích, làm rõ và xác định phương án áp dụng theo quy định của pháp luật Việt Nam; đồng thời việc giải thích, làm rõ và xác định phương án áp dụng đối với các nội dung này thuộc thẩm quyền của Chủ đầu tư trong quá trình thương thảo hợp đồng. Trường hợp Nhà thầu không chấp thuận phương án xác định của Chủ đầu tư thì việc thương thảo hợp đồng được xem là không thành và Chủ đầu tư thực hiện các bước tiếp theo theo quy định. Việc xác định lại nghĩa vụ thuế trong quá trình thương thảo chỉ nhằm mục đích hoàn thiện hợp đồng, không làm thay đổi kết quả đánh giá, xếp hạng nhà thầu đã được xác định theo HSMT. Trường hợp Chủ đầu tư khấu trừ các khoản thuế phải nộp thay Nhà thầu vào giá trị hợp đồng thì Bảng giá hợp đồng và các nội dung liên quan trong Mẫu hợp đồng sẽ được cập nhật tương ứng. e) Thương thảo về giá trong trường hợp giá đề nghị trúng thầu vượt giá gói thầu được duyệt theo dự toán được phê duyệt Trường hợp HSMT có sai lệch nêu tại Mục 34.2 CDNT thì khi thương thảo hợp đồng phải lấy mức đơn giá chào thấp nhất trong số các HSMT khác vượt qua bước đánh giá về kỹ thuật và
--	--

	điều kiện thương mại, hợp đồng (hoặc đơn giá dự toán được duyệt nếu đơn giá này thấp hơn) và áp dụng tỷ lệ giảm giá của giá dự thầu của nhà thầu (nếu có) để thương thảo đối với phần sai lệch bị chào thiếu khối lượng, hạng mục hoặc không tuân thủ yêu cầu kỹ thuật. g) Thương thảo về các nội dung cần thiết khác. 36.5. Trong quá trình thương thảo hợp đồng, các bên tham gia thương thảo tiến hành hoàn thiện dự thảo văn bản hợp đồng; các phụ lục hợp đồng gồm danh mục chi tiết về phạm vi cung cấp, bảng giá, tiến độ cung cấp. 36.6. Trường hợp thương thảo không thành công, Chủ đầu tư xem xét, quyết định mời nhà thầu xếp hạng tiếp theo vào thương thảo; trường hợp thương thảo với các nhà thầu xếp hạng tiếp theo không thành công thì Chủ đầu tư xem xét, quyết định hủy thầu theo quy định tại điểm a Mục 38.1 CDNT.
37. Điều kiện xét duyệt trúng thầu	Nhà thầu được xem xét, đề nghị trúng thầu khi đáp ứng đủ các điều kiện sau đây: 37.1. Có HSDT hợp lệ theo quy định tại Mục 1 và Mục 4 Chương III - Tiêu chuẩn đánh giá HSDT; 37.2. Có năng lực và kinh nghiệm đáp ứng yêu cầu theo quy định tại Mục 2 Chương III - Tiêu chuẩn đánh giá HSDT; 37.3. Có đề xuất về kỹ thuật và điều kiện thương mại, hợp đồng đáp ứng yêu cầu theo quy định tại Mục 3 Chương III - Tiêu chuẩn đánh giá HSDT; 37.4. Đáp ứng điều kiện theo quy định tại BDL; 37.5. Có giá đề nghị trúng thầu (đã bao gồm tất cả thuế, phí, lệ phí) không vượt giá gói thầu được phê duyệt.
38. Hủy thầu	38.1. Các trường hợp hủy thầu bao gồm: a) Tất cả HSDT không đáp ứng được các yêu cầu của HSMT; b) Thay đổi về mục tiêu, phạm vi đầu tư trong quyết định đầu tư đã được phê duyệt đối với dự án hoặc thay đổi về mục tiêu, phạm vi mua sắm đối với dự toán mua sắm do sắp xếp đơn vị hành chính, tổ chức bộ máy nhà nước và các trường hợp bất khả kháng khác làm thay đổi khối lượng công việc, tiêu chuẩn đánh giá đã ghi trong HSMT; c) Tổ chức, cá nhân khác ngoài nhà thầu trúng thầu thực hiện hành vi bị cấm quy định. 38.2. Tổ chức, cá nhân vi phạm quy định pháp luật về đấu thầu dẫn đến hủy thầu theo quy định tại điểm c, Mục 38.1 CDNT

	phải đền bù chi phí cho các bên liên quan và bị xử lý theo quy định của pháp luật. 38.3. Trường hợp hủy thầu theo quy định tại Mục này, trong thời hạn 05 ngày làm việc Chủ đầu tư phải hoàn trả hoặc giải tỏa bảo đảm dự thầu cho nhà thầu đã nộp bản gốc bảo đảm dự thầu, trừ trường hợp nhà thầu vi phạm dẫn đến không được hoàn trả giá trị bảo đảm dự thầu theo quy định.
39. Thông báo kết quả lựa chọn nhà thầu	39.1. Sau khi có quyết định phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu, Chủ đầu tư đăng tải kết quả lựa chọn nhà thầu trong vòng 07 ngày làm việc, kể từ ngày văn bản được ban hành trên Hệ thống. Nội dung thông báo kết quả lựa chọn nhà thầu như sau: a) Thông tin về gói thầu: - Tên gói thầu; - Tên Chủ đầu tư; - Loại hợp đồng; - Thời gian thực hiện gói thầu; b) Thông tin về nhà thầu trúng thầu: - Tên nhà thầu; - Giá trúng thầu; - Thời gian thực hiện hợp đồng. c) Đối với mỗi chủng loại hàng hóa, thiết bị trong gói thầu, Chủ đầu tư phải đăng tải các thông tin sau: - Tên hàng hóa; - Xuất xứ; - Đơn giá trúng thầu. d) Danh sách nhà thầu không được lựa chọn và tóm tắt về lý do không được lựa chọn của từng nhà thầu. 39.2. Trường hợp có yêu cầu giải thích lý do cụ thể nhà thầu không trúng thầu, nhà thầu gửi đề nghị tới chủ đầu tư hoặc gặp trực tiếp chủ đầu tư. Chủ đầu tư có trách nhiệm trả lời yêu cầu của nhà thầu trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được yêu cầu của nhà thầu. 39.3. Trường hợp hủy thầu theo quy định tại điểm a Mục 38.1 CDNT, văn bản phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu hoặc văn bản quyết định hủy thầu phải nêu rõ lý do hủy thầu và trách nhiệm của các bên liên quan khi hủy thầu. Quyết định hủy thầu phải được đăng tải trên Hệ thống trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày ký quyết định.

40. Thay đổi khối lượng hàng hóa và dịch vụ	40.1. Vào thời điểm trao hợp đồng, Chủ đầu tư có quyền tăng hoặc giảm khối lượng hàng hóa và dịch vụ nêu trong Chương IV với điều kiện sự thay đổi đó không vượt quá tỷ lệ quy định tại BDL và không có bất kỳ thay đổi nào về đơn giá hay các điều kiện, điều khoản khác của HSDT và HSMT. Tỷ lệ tăng, giảm khối lượng không vượt quá 30%. 40.2. Tùy chọn mua thêm: Trước khi hợp đồng hết hiệu lực, Chủ đầu tư với nhà thầu thỏa thuận mua bổ sung khối lượng hàng hóa, dịch vụ của gói thầu ngoài khối lượng nêu trong Chương IV với điều kiện không vượt quá tỷ lệ quy định tại BDL. Phần công việc mua bổ sung phải tương tự với phần công việc nêu trong hợp đồng đã ký kết và đã có đơn giá. Khối lượng hàng hóa, dịch vụ bổ sung này không được sử dụng để đánh giá về năng lực, kinh nghiệm của nhà thầu. Đối với nhà thầu liên danh, việc phân chia trách nhiệm thực hiện khối lượng bổ sung theo tùy chọn mua thêm thực hiện theo tỷ lệ phân chia công việc theo hợp đồng đã ký, trừ trường hợp các bên có thỏa thuận khác.
41. Thông báo chấp thuận HSDT và trao hợp đồng	Đồng thời với văn bản thông báo kết quả lựa chọn nhà thầu, Chủ đầu tư gửi thông báo chấp thuận HSDT và trao hợp đồng theo đường bưu điện hoặc fax hoặc e-mail của nhà thầu, bao gồm cả thời gian hoàn thiện, ký hợp đồng theo quy định tại Mẫu số 17 Phần 3 cho nhà thầu trúng thầu. Thông báo chấp thuận HSDT và trao hợp đồng là một phần của hồ sơ hợp đồng. Trường hợp nhà thầu trúng thầu không hoàn thiện, ký hợp đồng theo thời hạn nêu trong thông báo chấp thuận HSDT và trao hợp đồng thì nhà thầu sẽ bị loại và không được hoàn trả giá trị bảo đảm dự thầu theo quy định tại Mục 18.5 CDNT. Thời hạn nêu trong thông báo chấp thuận HSDT và trao hợp đồng được tính kể từ ngày Chủ đầu tư gửi thông báo chấp thuận này cho nhà thầu trúng thầu theo đường bưu điện hoặc fax hoặc e-mail của nhà thầu.
42. Điều kiện ký kết hợp đồng	42.1. Tại thời điểm ký kết hợp đồng, HSDT của nhà thầu được lựa chọn còn hiệu lực. 42.2. Tại thời điểm ký kết hợp đồng, nhà thầu được lựa chọn phải bảo đảm đáp ứng yêu cầu về năng lực kỹ thuật, tài chính để thực hiện gói thầu theo yêu cầu của HSMT. Trường hợp thực tế nhà thầu không còn đáp ứng cơ bản yêu cầu về năng lực kỹ thuật, tài chính theo quy định trong HSMT thì Chủ đầu tư sẽ từ chối ký kết hợp đồng với nhà thầu. Chủ đầu tư sẽ hủy quyết

	định phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu, thông báo chấp thuận HSDT và trao hợp đồng trước đó và mời nhà thầu xếp hạng tiếp theo vào thương thảo hợp đồng (nếu có). 42.3. Chủ đầu tư phải bảo đảm các điều kiện về vốn tạm ứng, vốn thanh toán và các điều kiện cần thiết khác để triển khai thực hiện gói thầu theo đúng tiến độ.
43. Bảo đảm thực hiện hợp đồng	43.1. Nhà thầu được lựa chọn phải thực hiện biện pháp bảo đảm thực hiện hợp đồng trong thời hạn ba mươi (30) ngày kể từ ngày ký hợp đồng theo quy định tại Mẫu số 18D Phần 3 hoặc một mẫu khác được Chủ đầu tư chấp thuận. 43.2. Nhà thầu không được hoàn trả bảo đảm thực hiện hợp đồng trong trường hợp sau đây: a) Từ chối thực hiện hợp đồng khi hợp đồng có hiệu lực; b) Vi phạm thỏa thuận trong hợp đồng; c) Thực hiện hợp đồng chậm tiến độ do lỗi của mình nhưng từ chối gia hạn hiệu lực của bảo đảm thực hiện hợp đồng. 43.3. Các tổ chức phát hành bảo đảm thực hiện hợp đồng phải thuộc danh sách ngân hàng được quy định cụ thể như quy định tại Mục 18.2 CDNT.
44. Giải quyết nghị trong đấu thầu	Quy định tại BDL .

Chương II. BẢNG DỮ LIỆU ĐẦU THẦU

CDNT 1.1	Tên Chủ đầu tư: Công ty TNHH Một thành viên Dịch vụ Cơ khí hàng hải PTSC. E-mail liên hệ của Chủ đầu tư: To: nguyenbui@ptsc.com.vn; sontbui@ptsc.com.vn; hocnguyen@ptsc.com.vn; nguyendk@ptsc.com.vn C/c: sonduong@ptsc.com.vn; hieule@ptsc.com.vn ; dunganguyen@ptsc.com.vn; hungle@ptsc.com.vn
CDNT 1.2	Tên gói thầu: Mua sắm công trực Goliath PTSC M&C 01. Tên dự án: Công trực Goliath PTSC M&C 01
CDNT 3	Nguồn vốn: Vốn chủ sở hữu và vốn vay
CDNT 5.1 (d)	Bảo đảm cạnh tranh trong đấu thầu theo quy định như sau: - Nhà thầu tham dự thầu không có cổ phần hoặc vốn góp trên 30% với: + Công ty TNHH Một thành viên Dịch vụ Cơ khí hàng hải PTSC. Địa chỉ: Số 31, Đường 30/4, Phường Tam Thắng, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam. + Trường hợp nhà thầu, Chủ đầu tư là công ty mẹ, công ty con, công ty thành viên trong tập đoàn kinh tế nhà nước, tổng công ty nhà nước, nhà thầu được tham dự gói thầu của Chủ đầu tư nếu sản phẩm, dịch vụ thuộc gói thầu đó thuộc ngành, nghề sản xuất, kinh doanh chính của tập đoàn kinh tế nhà nước, tổng công ty nhà nước. + Trường hợp nhà thầu là đơn vị sự nghiệp công lập, nhà thầu tham dự thầu không cùng thuộc một cơ quan hoặc tổ chức trực tiếp quản lý với Chủ đầu tư, trừ trường hợp nhà thầu là đơn vị sự nghiệp công lập thuộc cơ quan quản lý nhà nước có chức năng, nhiệm vụ được giao phù hợp với tính chất gói thầu của cơ quan quản lý nhà nước đó; các đơn vị sự nghiệp công lập có cùng một cơ quan trực tiếp quản lý. + Đơn vị sự nghiệp công lập và doanh nghiệp có cùng một cơ quan trực tiếp quản lý, góp vốn khi tham dự thầu các gói thầu của nhau không phải đáp ứng quy định độc lập về pháp lý và độc lập về tài chính giữa nhà thầu với chủ đầu tư. - Nhà thầu tham dự thầu không có cổ phần hoặc vốn góp với các nhà thầu tư vấn; không cùng có cổ phần hoặc vốn góp trên 20% của một tổ chức, cá nhân khác với từng bên, cụ thể như sau: + Tư vấn lập Báo cáo nghiên cứu khả thi Dự án đầu tư: Viện Nghiên cứu Cơ khí (Narime). Địa chỉ: Số 4, Đường Phạm Văn

	Đồng, Phường Phú Diễn, TP. Hà Nội. + Tư vấn lập HSMT: Công ty Cổ phần Sở hữu Trí tuệ DVL Miền Nam. Địa chỉ: Số 10 đường 3/2, phường Hòa Hưng, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam. Tỷ lệ cổ phần, vốn góp giữa các bên được xác định tại thời điểm đóng thầu và theo tỷ lệ ghi trong giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, quyết định thành lập, các giấy tờ khác có giá trị tương đương. Trường hợp nhà thầu tham dự thầu với tư cách liên danh hoặc nhà thầu tư vấn được lựa chọn với tư cách liên danh, tỷ lệ sở hữu vốn của tổ chức, cá nhân khác trong liên danh được xác định theo công thức sau: $\text{Tỷ lệ sở hữu vốn} = \sum_{i=1}^n X_i \times Y_i$ Trong đó: X_i: Tỷ lệ sở hữu vốn của tổ chức, cá nhân khác trong thành viên liên danh thứ i; Y_i: Tỷ lệ phần trăm (%) khối lượng công việc của thành viên liên danh thứ i trong thỏa thuận liên danh; n: Số thành viên tham gia trong liên danh. - Nhà thầu trong nước khi chào thầu sản phẩm do nhà thầu sản xuất không phải đáp ứng quy định về bảo đảm cạnh tranh quy định tại Mục này.
CDNT 8	Chi phí mua hồ sơ mời thầu: Không áp dụng (phát hành miễn phí)
CDNT 9	HSMT cũng như tất cả các thư từ và tài liệu liên quan đến HSMT được viết bằng tiếng Anh hoặc tiếng Việt. Các tài liệu và tư liệu bổ trợ trong HSMT có thể được viết bằng ngôn ngữ khác đồng thời kèm theo bản dịch sang Tiếng Anh hoặc Tiếng Việt. Trường hợp thiếu bản dịch, nếu cần thiết, Chủ đầu tư có thể yêu cầu nhà thầu gửi bổ sung. Trường hợp nhà thầu nộp HSMT bằng cả hai ngôn ngữ, nếu có bất kỳ sự sai khác nào giữa bản tiếng Việt và bản tiếng Anh thì căn cứ vào bản tiếng Anh. HSMT cũng như tất cả các tài liệu liên quan đến HSMT được viết bằng tiếng Anh và tiếng Việt. Nếu có bất kỳ sự sai khác nào giữa bản tiếng Việt và bản tiếng Anh thì căn cứ vào bản tiếng Anh.
CDNT 10.3	Nhà thầu phải nộp cùng với HSMT các tài liệu sau đây: 1) Tài liệu chứng minh về tư cách hợp lệ của nhà thầu:

	- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, Giấy phép kinh doanh được cấp theo quy định pháp luật của quốc gia nơi nhà thầu đăng ký hoạt động hoặc các tài liệu hợp pháp khác có giá trị tương đương. Phải cung cấp tài liệu hợp thức hóa lãnh sự. - Tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ của người được ủy quyền đại diện ngân hàng ký thư bảo lãnh dự thầu (trong trường hợp được ủy quyền). Phải cung cấp tài liệu hợp thức hóa lãnh sự. - Tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ của người ký đơn dự thầu. 2) Đối với tài liệu chứng minh năng lực kinh nghiệm: a) Tài liệu chứng minh đã thực hiện nghĩa vụ kê khai và nộp thuế của năm tài chính gần nhất như: Tờ khai thuế (hoặc thông báo nộp tiền của cơ quan thuế đối với hộ kinh doanh) và xác nhận của cơ quan thuế về việc thực hiện nghĩa vụ thuế/Giấy nộp tiền có xác nhận của cơ quan thuế hoặc tài liệu tương đương. Phải cung cấp tài liệu hợp thức hóa lãnh sự. b) Báo cáo tài chính đã kiểm toán 03 năm tài chính gần nhất so với thời điểm đóng thầu của nhà thầu đáp ứng các yêu cầu theo quy định tại Mẫu số 08 Chương IV. Phải cung cấp tài liệu hợp thức hóa lãnh sự. c) Chứng minh năng lực cung cấp hàng hóa: Tài liệu về hợp đồng tương tự: Hợp đồng; biên bản nghiệm thu/thanh lý; hóa đơn thương mại/hóa đơn VAT...; Phải cung cấp tài liệu hợp thức hóa lãnh sự. d) Chứng minh Năng lực sản xuất hàng hoá: Tài liệu chứng minh dây chuyền sản xuất, nhà xưởng, công suất, tài liệu chứng minh sản lượng: hợp đồng, hóa đơn bán hàng,...; Phải cung cấp tài liệu hợp thức hóa lãnh sự. 3) Tài liệu chứng minh tính hợp lệ của hàng hóa bao gồm: - Bảng liệt kê chi tiết danh mục hàng hóa phù hợp với yêu cầu nêu tại Chương V với đầy đủ đặc tính, thông số kỹ thuật và các tiêu chuẩn chất lượng (xuất xứ, thương hiệu, mã hiệu, nhãn mác, nhà sản xuất/hãng sản xuất/nhà cung cấp, phân phối). - Có Catalogue hoặc tài liệu kỹ thuật của nhà sản xuất (hãng sản xuất) hoặc của đại lý được ủy quyền bán hàng hoặc tài liệu khác có giá trị tương đương để chứng minh hàng hóa dự thầu đáp ứng yêu cầu kỹ thuật của HSMT; Catalogue, tài liệu kỹ thuật được sử dụng bằng Tiếng Anh hoặc Tiếng Việt; Trường hợp các tài liệu này bằng tiếng nước ngoài khác thì phải đính kèm bản dịch sang Tiếng Anh hoặc Tiếng Việt và nhà thầu chịu trách nhiệm về tính
--	--

	chính xác nội dung bản dịch. Bản dịch có thể dịch toàn bộ tài liệu hoặc tóm tắt nội dung nhưng phải chứng minh được hàng hoá đáp ứng đầy đủ các yêu cầu tại Chương V của HSMT. Trường hợp trong catalogue không đầy đủ thông số theo yêu cầu của HSMT thì nhà thầu phải có xác nhận thông số kỹ thuật của nhà sản xuất (hãng sản xuất) hoặc của đại lý được ủy quyền bán hàng hoặc tài liệu khác có giá trị tương đương để chứng minh. Riêng đối với thiết bị phụ kiện lắp đặt không yêu cầu. - Cam kết hàng hoá chào thầu phải mới 100% theo tiêu chuẩn của nhà sản xuất, sản xuất từ năm 2026 trở về sau. - Cam kết cung cấp Bản gốc Giấy chứng nhận xuất xứ (CO) và Giấy chứng nhận chất lượng hàng hóa (CQ), Tờ khai hải quan, Vận đơn, Phiếu đóng gói hàng hóa, bộ chứng từ hàng hóa nhập khẩu đi kèm... Đối với hàng hóa sản xuất trong nước phải có giấy chứng nhận chất lượng của nhà sản xuất khi giao hàng. - Cam kết cung cấp các tài liệu hướng dẫn vận hành, hướng dẫn về kỹ thuật, tra cứu phụ tùng, tài liệu phục vụ đào tạo người sử dụng, sửa chữa và các tài liệu có liên quan khác. 4) Các hồ sơ khác theo yêu cầu của HSMT (nếu có).
CDNT 13.4	Chào giá: Theo Mẫu số 11, 12, 13A Chương IV.
CDNT 14.1	Đồng tiền dự thầu và đồng tiền thanh toán: - Đồng tiền dự thầu: Đô la Mỹ (USD) và/hoặc Đồng Việt Nam (VND). - Đối với một hạng mục công việc cụ thể thì nhà thầu chỉ được chào thầu bằng một đồng tiền. - Đồng tiền thanh toán cho các hạng mục công việc phải tương ứng với đồng tiền dự thầu cho hạng mục công việc đó. - Đồng tiền quy đổi nhằm phục vụ việc đánh giá và so sánh HSDT là VND theo tỷ giá bán ra của Ngân hàng thương mại cổ phần Ngoại thương Việt Nam (Vietcombank) công bố vào thời điểm 28 ngày trước ngày có thời điểm đóng thầu (ngày đóng thầu là ngày thứ 28 thì ngày tỷ giá công bố để so sánh là ngày thứ 1).
CDNT 15.10	Thời hạn sử dụng dự kiến của hàng hóa (để yêu cầu vật tư, phụ tùng thay thế): Theo quy định hồ sơ kỹ thuật tại Chương V
CDNT 16.2	Yêu cầu về tài liệu để chứng minh năng lực thực hiện hợp đồng của nhà thầu: Có yêu cầu giấy phép bán hàng, giấy ủy quyền bán hàng của nhà sản xuất hoặc của đại lý phân phối hoặc giấy chứng nhận quan hệ đối tác hoặc giấy cam kết hỗ trợ kỹ thuật, bảo hành

	của nhà sản xuất hoặc của đại lý phân phối hoặc tài liệu khác có giá trị tương đương (sau đây gọi là Giấy phép bán hàng). Trường hợp nhà thầu không tự sản xuất hoặc chế tạo hàng hóa được chào trong HSDT của mình thì nhà thầu phải nộp giấy phép bán hàng, giấy ủy quyền bán hàng của nhà sản xuất hoặc của đại lý phân phối hoặc giấy chứng nhận quan hệ đối tác hoặc giấy cam kết hỗ trợ kỹ thuật, bảo hành của nhà sản xuất hoặc của đại lý phân phối hoặc tài liệu khác có giá trị tương đương nhằm chứng minh nhà thầu được ủy quyền hợp lệ của nhà sản xuất, đại lý phân phối để cung cấp hàng hóa đó ở Việt Nam.
CDNT 17.1	Thời hạn hiệu lực của HSDT (HSDXKT và HSDXTC) là: ≥ 180 ngày, kể từ ngày có thời điểm đóng thầu.
CDNT 18.2	Nội dung bảo đảm dự thầu: - Giá trị bảo đảm dự thầu: 40.000.000.000 VND hoặc 1.500.000 USD. - Thời gian có hiệu lực của bảo đảm dự thầu: ≥ 210 ngày, kể từ ngày có thời điểm đóng thầu Ngân hàng phát hành bảo lãnh dự thầu: Bảo lãnh dự thầu được phát hành bởi 1 trong các ngân hàng sau: ❖ Ngân hàng trong nước: ▪ Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam (Vietcombank) ▪ Ngân hàng TMCP Công Thương Việt Nam (VietinBank) ▪ Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV) ❖ Ngân hàng quốc tế có chi nhánh/văn phòng tại Việt Nam ▪ Ngân hàng Standard Chartered (Việt Nam) ▪ Ngân hàng BNP Paribas – Chi nhánh Thành phố Hồ Chí Minh/Chi nhánh Hà Nội ▪ Ngân hàng HSBC (Việt Nam) ▪ Ngân hàng Công Thương Trung Quốc – Chi nhánh Thành phố Hà Nội ▪ Ngân hàng Trung Quốc – Chi nhánh Thành phố Hồ Chí Minh ▪ Ngân hàng Sumitomo Mitsui Banking Corporation – Chi nhánh Hà Nội ▪ Ngân hàng Shinhan Việt Nam

	▪ Ngân hàng United Overseas Bank (Việt Nam) (UOB Việt Nam) ▪ Ngân hàng Woori Việt Nam
CDNT 18.4	Thời gian hoàn trả hoặc giải tỏa bảo đảm dự thầu đối với nhà thầu không được lựa chọn: 14 ngày, kể từ ngày kết quả lựa chọn nhà thầu được phê duyệt
CDNT 19.1	- Số lượng bản chụp HSDXKT, HSDXTC là: 02 bản chụp. Bản chụp (photocopy) phải có nội dung đồng nhất với nhau, bên ngoài mỗi túi phải ghi rõ “Bản gốc”, “Bản chụp” và 01 USB lưu trữ cho HSDXKT; 01 USB lưu trữ cho HSDXTC được đóng kín và niêm phong bởi nhà thầu. (USB phục vụ việc tra cứu và lưu trữ của Chủ đầu tư) - Trường hợp sửa đổi, thay thế HSDXKT, HSDXTC, đề xuất phương án kỹ thuật thay thế (nếu có) thì nhà thầu phải nộp bản gốc và một số bản chụp hồ sơ sửa đổi, thay thế, phương án kỹ thuật thay thế (nếu có) với số lượng bằng số lượng bản chụp HSDXKT, HSDXTC.
CDNT 21.2	Địa chỉ của Chủ đầu tư (sử dụng để tiếp nhận HSDT): Công ty TNHH Một thành viên Dịch vụ Cơ khí hàng hải PTSC. + Địa chỉ: Số 31, Đường 30/4, Phường Tam Thắng, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam. + Điện thoại: (+84) 254 383 8834 + E-mail: sonduong@ptsc.com.vn; nguyenbui@ptsc.com.vn; sontbui@ptsc.com.vn; hocnguyen@ptsc.com.vn; nguyendk@ptsc.com.vn
CDNT 24.1	- Thời điểm mở HSDXKT là: Thời điểm quy định tại Thông báo mời thầu đăng tải trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia. - Địa điểm mở thầu: Công ty TNHH Một thành viên Dịch vụ Cơ khí hàng hải PTSC - Địa chỉ: Số 31, Đường 30/4, Phường Tam Thắng, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.
CDNT 25.1	Phương pháp đánh giá HSDXKT là: - Đánh giá tính hợp lệ: Đạt/Không đạt - Đánh giá về năng lực và kinh nghiệm: Đạt/Không đạt - Đánh giá về kỹ thuật và điều kiện thương mại, hợp đồng: Đạt/Không đạt

CDNT 27.1	Phương pháp đánh giá HSDXTC là: Phương pháp giá thấp nhất Việc so sánh, xếp hạng HSDXTC được xác định trên cơ sở giá dự thầu không bao gồm các loại thuế liên quan đến nhập khẩu, thuế VAT hàng nhập khẩu, thuế VAT nội địa của phần hàng hóa (nếu có) (như nêu tại mục số 7 (T) Mẫu số 12 Chương IV) sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch (nếu có), trừ đi giá trị giảm giá (nếu có), cộng giá trị ưu đãi (nếu có). Nhà thầu xếp hạng thứ nhất được mời vào thương thảo, đàm phán hợp đồng theo quy định. Nhà thầu được mời vào thương thảo không đáp ứng quy định của HSMT thì mời nhà thầu xếp hạng tiếp theo vào thương thảo.
CDNT 27.5	Xếp hạng nhà thầu: nhà thầu có giá dự thầu không bao gồm các loại thuế liên quan đến nhập khẩu, thuế VAT hàng nhập khẩu, thuế VAT nội địa của phần hàng hóa (nếu có) (như nêu tại mục số 7 (T) Mẫu số 12 Chương IV) sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch (nếu có), trừ đi giá trị giảm giá (nếu có), cộng giá trị ưu đãi (nếu có) thấp nhất được xếp hạng thứ nhất. Nhà thầu phải kê khai đầy đủ trong các biểu mẫu giá để phục vụ đánh giá và xác định giá trúng thầu. Trường hợp có mâu thuẫn giữa CDNT 27.5 và các biểu mẫu giá thì quy định về cơ sở xếp hạng tại CDNT 27.5 này sẽ được áp dụng.
CDNT 29.4	Thời gian nhà thầu được tự gửi tài liệu để làm rõ đến Chủ đầu tư là 05 ngày làm việc, kể từ ngày có thời điểm đóng thầu.
CDNT 33.2	Giá trị tối đa dành cho nhà thầu phụ: 30% giá dự thầu của nhà thầu
CDNT 35.4	Cách tính ưu đãi: a) Ưu đãi đối với hàng hóa có xuất xứ Việt Nam có tỷ lệ chi phí sản xuất trong nước dưới 50% và không có hàng hóa nào có chi phí sản xuất trong nước từ 50% trở lên được xác định như sau: Hàng hóa không thuộc đối tượng được hưởng ưu đãi phải cộng thêm một khoản tiền bằng 7,5% giá dự thầu trừ đi giá trị giảm giá (nếu có) của hàng hóa đó vào giá dự thầu trừ đi giá trị giảm giá (nếu có) của nhà thầu để so sánh, xếp hạng Đối với trường hợp nhà thầu chào hàng hóa có xuất xứ Việt Nam có tỷ lệ chi phí sản xuất trong nước dưới 50% mà cơ sở sản xuất có từ 50% lao động là người khuyết tật, thương binh, dân tộc thiểu số có hợp đồng lao động với thời gian thực hiện hợp đồng từ 03 tháng trở lên và đến thời điểm đóng thầu hợp đồng vẫn còn hiệu lực thì được hưởng hệ số ưu đãi 10% thay cho hệ số ưu đãi 7,5%.

	b) Ưu đãi đối với hàng hóa có xuất xứ Việt Nam có tỷ lệ chi phí sản xuất trong nước từ 50% trở lên được xác định như sau: Hàng hóa không thuộc đối tượng được hưởng ưu đãi phải cộng thêm một khoản tiền bằng 10% giá dự thầu trừ đi giá trị giảm giá (nếu có) của hàng hóa đó vào giá dự thầu trừ đi giá trị giảm giá (nếu có) của nhà thầu để so sánh, xếp hạng; hàng hóa thuộc đối tượng ưu đãi mà có tỷ lệ chi phí sản xuất trong nước dưới 50% phải cộng thêm một khoản tiền bằng 2,5% giá dự thầu trừ đi giá trị giảm giá (nếu có) của hàng hóa đó vào giá dự thầu trừ đi giá trị giảm giá (nếu có) của nhà thầu để so sánh, xếp hạng; hàng hóa có xuất xứ Việt Nam có tỷ lệ chi phí sản xuất trong nước dưới 50% mà cơ sở sản xuất có từ 50% lao động là người khuyết tật, thương binh, dân tộc thiểu số có hợp đồng lao động với thời gian thực hiện hợp đồng từ 03 tháng trở lên và đến thời điểm đóng thầu hợp đồng vẫn còn hiệu lực thì không phải cộng thêm tiền vào giá dự thầu của nhà thầu để so sánh, xếp hạng; Đối với các trường hợp nhà thầu chào hàng hóa có xuất xứ Việt Nam có tỷ lệ chi phí sản xuất trong nước từ 50% trở lên mà cơ sở sản xuất có từ 50% lao động là người khuyết tật, thương binh, dân tộc thiểu số có hợp đồng lao động với thời gian thực hiện hợp đồng từ 03 tháng trở lên, đến thời điểm đóng thầu hợp đồng vẫn còn hiệu lực thì được hưởng hệ số ưu đãi 12% thay cho hệ số ưu đãi 10%. c) Ưu đãi đối với hàng hóa là sản phẩm đổi mới sáng tạo có xuất xứ Việt Nam, sản phẩm quy định tại điểm i khoản 1 Điều 10 của Luật Đấu thầu như sau: Hàng hóa không thuộc đối tượng được hưởng ưu đãi phải cộng thêm một khoản tiền bằng 15% giá dự thầu trừ đi giá trị giảm giá (nếu có) của hàng hóa đó vào giá dự thầu trừ đi giá trị giảm giá (nếu có) của nhà thầu để so sánh, xếp hạng; hàng hóa thuộc đối tượng ưu đãi mà có tỷ lệ chi phí sản xuất trong nước dưới 50% phải cộng thêm một khoản tiền bằng 7,5% giá dự thầu trừ đi giá trị giảm giá (nếu có) của hàng hóa đó vào giá dự thầu trừ đi giá trị giảm giá (nếu có) của nhà thầu để so sánh, xếp hạng; hàng hóa thuộc đối tượng ưu đãi mà có tỷ lệ chi phí sản xuất trong nước từ 50% trở lên phải cộng thêm một khoản tiền bằng 5% giá dự thầu trừ đi giá trị giảm giá (nếu có) của hàng hóa đó vào giá dự thầu trừ đi giá trị giảm giá (nếu có) của nhà thầu để so sánh, xếp hạng Đối với các hàng hóa không phải là sản phẩm đổi mới sáng tạo xuất xứ Việt Nam, sản phẩm quy định tại điểm i khoản 1 Điều 10 của Luật Đấu thầu, trường hợp nhà thầu chào hàng hóa có xuất xứ Việt Nam có tỷ lệ chi phí sản xuất trong nước dưới 50% thì khi tính ưu đãi, hệ số 15% được thay bằng 7,5%; hàng hóa có xuất xứ
--	---

	Việt Nam có tỷ lệ chi phí sản xuất trong nước từ 50% trở lên thì khi tính ưu đãi, hệ số 15% được thay bằng 10%. d) Sản phẩm đổi mới sáng tạo được hưởng ưu đãi theo quy định tại điểm c khoản này khi đáp ứng một trong các điều kiện sau: - Sản phẩm thuộc danh mục công nghệ cao được ưu tiên đầu tư phát triển hoặc danh mục sản phẩm công nghệ cao được khuyến khích phát triển theo quyết định của Thủ tướng Chính phủ; - Sản phẩm, hàng hóa từ kết quả của nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo đặc biệt, sản phẩm, hàng hóa từ kết quả của nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo trong nước theo quy định của pháp luật về khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo; - Sản phẩm được tạo ra trên cơ sở sáng chế, thiết kế bố trí mạch tích hợp bán dẫn, giống cây trồng của chính nhà thầu được cấp văn bằng bảo hộ trong thời hạn không quá 05 năm kể từ ngày được cấp hoặc chương trình máy tính của chính nhà thầu trong thời hạn không quá 05 năm kể từ ngày được cấp giấy chứng nhận đăng ký quyền tác giả; - Sản phẩm chip bán dẫn; - Sản phẩm đạt giải thưởng Hồ Chí Minh, giải thưởng nhà nước về khoa học và công nghệ theo quy định của pháp luật về giải thưởng thi đua khen thưởng và pháp luật về khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo; - Sản phẩm mới tạo ra từ kết quả nghiên cứu và phát triển tại một trong các cơ sở của Trung tâm Đổi mới sáng tạo Quốc gia hoặc trung tâm đổi mới sáng tạo cấp quốc gia, trung tâm đổi mới sáng tạo cấp tỉnh; - Sản phẩm mới tạo ra từ kết quả nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ theo quy định của pháp luật về chuyển giao công nghệ. Sản phẩm đổi mới sáng tạo quy định tại khoản này được hưởng ưu đãi trong thời hạn 06 năm kể từ lần đầu được sản xuất và đủ điều kiện để đưa ra thị trường.
CDNT 35.8	- Các ưu đãi khác (nếu có): Không áp dụng
CDNT 36.1	Thương thảo hợp đồng: Áp dụng
CDNT 37.4	Nhà thầu có giá dự thầu không bao gồm các loại thuế liên quan đến nhập khẩu, thuế VAT hàng nhập khẩu, thuế VAT nội địa của phần hàng hóa (nếu có) (như nêu tại mục số 7 (T) Mẫu số 12 Chương IV) sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch (nếu có), trừ đi giá trị giảm giá (nếu có), cộng giá trị ưu đãi (nếu có) thấp nhất.

CDNT 40.1	Tỷ lệ tăng khối lượng tối đa là: 30% Tỷ lệ giảm khối lượng tối đa là: 30%
CDNT 40.2	- Tùy chọn mua thêm: Không áp dụng
CDNT 44	Khi thấy quyền và lợi ích hợp pháp bị ảnh hưởng, nhà thầu, cơ quan, tổ chức được gửi kiến nghị tới: - Chủ đầu tư: Công ty TNHH Một thành viên Dịch vụ Cơ khí hàng hải PTSC. + Địa chỉ: Số 31, Đường 30/4, Phường Tam Thắng, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam. + E-mail: sonduong@ptsc.com.vn

Chương III. TIÊU CHUẨN ĐÁNH GIÁ HSDT

Mục 1. Kiểm tra và đánh giá tính hợp lệ của HSDXKT

1.1. Kiểm tra tính hợp lệ của HSDXKT:

- a) Kiểm tra số lượng bản gốc, bản chụp HSDXKT;
- b) Kiểm tra các thành phần bản gốc HSDXKT, trong đó bao gồm: Đơn dự thầu thuộc HSDXKT, thỏa thuận liên danh (nếu có), tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ của người ký đơn dự thầu (nếu có), bảo đảm dự thầu, tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ, tài liệu chứng minh năng lực và kinh nghiệm, đề xuất về kỹ thuật và điều kiện thương mại, hợp đồng và các thành phần khác thuộc HSDXKT theo quy định tại Mục 10 CDNT;
- c) Kiểm tra sự thống nhất nội dung giữa bản gốc và bản chụp để phục vụ quá trình đánh giá chi tiết HSDXKT;

1.2. Đánh giá tính hợp lệ của HSDXKT:

HSDXKT của nhà thầu được đánh giá là hợp lệ khi đáp ứng đầy đủ các nội dung sau đây:

- a) Có bản gốc HSDXKT;
- b) Có đơn dự thầu thuộc hồ sơ đề xuất về kỹ thuật được đại diện hợp pháp của nhà thầu ký tên, đóng dấu (nếu có) theo yêu cầu của hồ sơ mời thầu; thời gian ký đơn dự thầu phải sau thời điểm phát hành hồ sơ mời thầu; không kèm điều kiện gây bất lợi cho chủ đầu tư. Đối với nhà thầu liên danh, đơn dự thầu phải do đại diện hợp pháp của từng thành viên liên danh ký tên, đóng dấu (nếu có) hoặc thành viên được phân công thay mặt liên danh ký đơn dự thầu theo phân công trách nhiệm trong thỏa thuận liên danh;
- c) Thời gian hiệu lực của HSDT đáp ứng yêu cầu theo quy định tại Mục 17.1 CDNT;
- d) Có bảo đảm dự thầu không vi phạm một trong các trường hợp quy định tại Mục 18.3 CDNT và tuân thủ các quy định khác tại Mục 18 CDNT. Thư bảo lãnh không được ký trước khi Chủ đầu tư phát hành HSMT; không được kèm theo các điều kiện gây bất lợi cho Chủ đầu tư (trong đó bao gồm việc không đáp ứng đủ các cam kết theo quy định tại Mẫu số 04A, Mẫu số 04B Chương IV).
- e) Nhà thầu không có tên trong hai hoặc nhiều hồ sơ đề xuất về kỹ thuật với tư cách là nhà thầu độc lập hoặc thành viên trong liên danh;
- f) Trường hợp nhà thầu liên danh thì thỏa thuận liên danh phải nêu rõ nội dung công việc cụ thể và ước tính giá trị tương ứng mà từng thành viên trong liên danh sẽ thực hiện theo Mẫu số 03A Chương IV. Việc phân chia công việc trong liên danh phải căn cứ các hạng mục nêu trong bảng giá dự thầu theo Mẫu số 12, Mẫu số 13A Chương IV hoặc theo các công việc thuộc quá trình sản xuất hạng mục trong

bảng giá dự thầu, không được phân chia các công việc không thuộc các hạng mục này hoặc không thuộc quá trình sản xuất các hạng mục này.

g) Nhà thầu bảo đảm tư cách hợp lệ theo quy định tại Mục 5 CDNT.

h) Trong thời hạn 03 năm trước thời điểm đóng thầu, nhà thầu không có nhân sự (ký kết hợp đồng lao động với nhà thầu tại thời điểm nhân sự thực hiện hành vi vi phạm) bị Tòa án kết án có hành vi vi phạm quy định về đấu thầu gây hậu quả nghiêm trọng theo quy định của pháp luật về hình sự nhằm mục đích cho nhà thầu đó trúng thầu.

Nhà thầu có HSDXKT hợp lệ được xem xét, đánh giá trong bước tiếp theo.

Mục 2. Tiêu chuẩn đánh giá về năng lực và kinh nghiệm

2.1. Tiêu chuẩn đánh giá về năng lực và kinh nghiệm

Tiêu chuẩn đánh giá năng lực và kinh nghiệm thực hiện theo quy định tại Bảng số 01 (*đối với nhà thầu không phải là nhà sản xuất ra hàng hóa thuộc phạm vi của gói thầu*) hoặc Bảng số 02 (*đối với nhà thầu là nhà sản xuất ra hàng hóa thuộc phạm vi của gói thầu*), nhà thầu được đánh giá là đạt về năng lực và kinh nghiệm khi đáp ứng tất cả các tiêu chuẩn đánh giá. Năng lực và kinh nghiệm của nhà thầu phụ sẽ không được xem xét khi đánh giá HSDXKT của nhà thầu chính. Bản thân nhà thầu chính phải đáp ứng các tiêu chí đánh giá về năng lực và kinh nghiệm.

Trường hợp đồng tiền nêu trong các hợp đồng tương tự hoặc xác nhận thanh toán của Chủ đầu tư đối với những hợp đồng cung cấp hàng hóa đã thực hiện hoặc tờ khai nộp thuế hoặc báo cáo tài chính, hoặc các tài liệu liên quan chứng minh năng lực, kinh nghiệm của nhà thầu không phải đồng tiền nêu tại Bảng tiêu chuẩn đánh giá năng lực, kinh nghiệm trong HSMT tương ứng với từng tiêu chí, thì khi lập HSDT nhà thầu **phải quy đổi về VND** để làm cơ sở đánh giá HSDT. Việc quy đổi được thực hiện như sau:

- + **Đồng tiền quy đổi: VND.**
- + **Tỷ giá quy đổi:** Tỷ giá bán ra của Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam (Vietcombank) hoặc Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV).
- + **Thời điểm xác định tỷ giá quy đổi:**
 - Đối với doanh thu hằng năm hoặc thông tin về tình hình tài chính của nhà thầu trong năm, áp dụng tỷ giá quy đổi được công bố tại ngày cuối cùng của năm đó;
 - Đối với giá trị của hợp đồng tương tự, áp dụng tỷ giá quy đổi tại ngày ký hợp đồng tương tự đó.
- + **Đồng tiền trung gian: USD** (*đồng tiền trung gian để quy đổi từ các loại đồng tiền về đồng tiền quy đổi (VND) trong trường hợp Vietcombank và BIDV*

không có tỷ giá trực tiếp giữa VND và các loại đồng tiền nêu trong các hợp đồng tương tự, báo cáo tài chính và các tài liệu liên quan chứng minh năng lực, kinh nghiệm của nhà thầu. Công thức xác định tỷ giá quy đổi thông qua đồng tiền trung gian là tỷ giá bán ra của Ngân hàng Trung ương của quốc gia phát hành đồng tiền công bố)

- + Trường hợp việc quy đổi của nhà thầu chưa chính xác thì Chủ đầu tư cần hiệu chỉnh cho phù hợp để làm cơ sở đánh giá.

Trường hợp nhà thầu tham dự thầu là công ty mẹ (ví dụ như Tổng công ty) có huy động công ty con, công ty thành viên thực hiện một phần công việc của gói thầu thì nhà thầu phải kê khai cụ thể phần công việc dành cho các công ty con, công ty thành viên theo Mẫu số 09B Chương IV. Việc đánh giá kinh nghiệm thực hiện hợp đồng tương tự căn cứ vào giá trị, khối lượng công việc do công ty mẹ, công ty con, công ty thành viên đảm nhiệm trong gói thầu.

Bảng số 01**BẢNG TIÊU CHUẨN ĐÁNH GIÁ VỀ NĂNG LỰC VÀ KINH NGHIỆM***(Đối với nhà thầu không phải là nhà sản xuất⁽¹⁾ ra hàng hóa thuộc phạm vi của gói thầu)*

Các tiêu chí năng lực và kinh nghiệm			Các yêu cầu cần tuân thủ			Tài liệu cần nộp
TT	Mô tả	Yêu cầu	Nhà thầu độc lập	Nhà thầu liên danh		
				Tổng các thành viên liên danh	Từng thành viên liên danh	
1	Lịch sử không hoàn thành hợp đồng do lỗi của nhà thầu	Từ ngày 01 tháng 01 năm 2023 đến thời điểm đóng thầu, nhà thầu không có từ 02 hợp đồng trở lên (cung cấp hàng hóa, EPC, EP, PC, chìa khóa trao tay) không hoàn thành do lỗi của nhà thầu ⁽²⁾ .	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Không áp dụng	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Mẫu số 07
2	Thực hiện nghĩa vụ kê khai thuế, nộp thuế	Đã thực hiện nghĩa vụ kê khai thuế, nộp thuế ⁽³⁾ của năm tài chính gần nhất so với thời điểm đóng thầu.	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Không áp dụng	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Cung cấp xác nhận của cơ quan thuế hoặc giấy nộp tiền hoặc tài liệu tương đương
3	Năng lực tài chính					
3.1	Kết quả hoạt động tài chính	Giá trị tài sản ròng của nhà thầu trong năm tài chính gần nhất so với thời điểm đóng thầu phải dương . (Giá trị tài sản ròng = Tổng tài sản - Tổng nợ)	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Không áp dụng	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Mẫu số 08
3.2	Doanh thu bình quân, lợi nhuận hằng năm	Doanh thu bình quân hằng năm (không bao gồm thuế VAT) của 03 năm tài chính gần nhất so với	Phải thỏa mãn yêu	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Không áp dụng	Mẫu số 08

Các tiêu chí năng lực và kinh nghiệm			Các yêu cầu cần tuân thủ			Tài liệu cần nộp
TT	Mô tả	Yêu cầu	Nhà thầu độc lập	Nhà thầu liên danh		
				Tổng các thành viên liên danh	Từng thành viên liên danh	
	(không bao gồm thuế VAT)	thời điểm đóng thầu của nhà thầu có giá trị tối thiểu là 1.300.000.000.000 VND hoặc 50.000.000 USD Lợi nhuận trước thuế hàng năm của tối thiểu 2 trong 3 năm tài chính gần nhất phải dương .	cầu này			
4	Kinh nghiệm thực hiện hợp đồng cung cấp hàng hoá tương tự	Nhà thầu phải cung cấp và chứng minh được kinh nghiệm thực hiện hợp đồng cung cấp hàng hoá thỏa mãn đồng thời các điều kiện sau đây: 1. Đã thực hiện hoàn thành 01 hợp đồng hoặc các hợp đồng riêng lẻ cung cấp tối thiểu 03 hàng hóa là công trục có tải trọng nâng ≥ 800 tấn, với tư cách là nhà thầu chính (độc lập hoặc thành viên liên danh) hoặc nhà thầu phụ ⁽⁴⁾ trong khoảng thời gian kể từ ngày 01/01/2016 đến thời điểm đóng thầu. Trong 03 hàng hóa nêu trên phải có tối thiểu 01 hàng hóa đã hoàn thành kể từ ngày 01/01/2021; và	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Không áp dụng	Phải thỏa mãn yêu cầu (tương đương với phần công việc đảm nhận)	Mẫu số 05A
		2. Có ít nhất 01 hợp đồng có hàng hóa là công trục với giá trị tối thiểu 410.000.000.000 VND hoặc 16.000.000 USD.			Phải thỏa mãn yêu cầu (tỷ lệ giá trị tương đương với phần công việc đảm nhận)	
5	Khả năng bảo hành, bảo trì, duy tu, bảo dưỡng, sửa chữa, cung cấp phụ	Nhà thầu phải chứng minh khả năng thực hiện nghĩa vụ bảo hành, bảo trì, duy tu, bảo dưỡng, sửa chữa, cung cấp phụ tùng thay thế hoặc cung	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Không áp dụng	Cam kết của nhà thầu

Các tiêu chí năng lực và kinh nghiệm			Các yêu cầu cần tuân thủ			Tài liệu cần nộp
TT	Mô tả	Yêu cầu	Nhà thầu độc lập	Nhà thầu liên danh		
				Tổng các thành viên liên danh	Từng thành viên liên danh	
	tùng thay thế hoặc cung cấp các dịch vụ sau bán hàng khác	cấp các dịch vụ sau bán hàng bằng cách sau đây: - Nhà thầu cam kết có năng lực tự thực hiện các nghĩa vụ bảo hành, bảo trì, duy tu, bảo dưỡng, sửa chữa, cung cấp phụ tùng thay thế hoặc cung cấp các dịch vụ sau bán hàng theo yêu cầu của HSMT. - Trường hợp Nhà thầu không phải là nhà sản xuất gốc (Original Equipment Manufacturer - OEM) của Công trực Goliath, Nhà thầu phải nộp các tài liệu chứng minh về cam kết hỗ trợ kỹ thuật có tính ràng buộc, cam kết cung cấp, cam kết hỗ trợ bảo hành, cam kết hỗ trợ cung cấp phụ tùng thay thế và cam kết bàn giao đầy đủ tài liệu, phần mềm từ nhà sản xuất Công trực Goliath tương ứng.				và các tài liệu chứng minh theo yêu cầu

Ghi chú:

(1) Nhà sản xuất được hiểu là doanh nghiệp/cơ sở sản xuất tự sản xuất ra hàng hóa hoặc tham gia vào quá trình sản xuất ra hàng hóa hoặc công ty con, công ty mẹ phụ trách việc phân phối, tiêu thụ sản phẩm do công ty mẹ, công ty con khác trong Tập đoàn, Tổng công ty sản xuất.

(2) Hợp đồng cung cấp hàng hóa, EPC, EP, PC, chìa khóa trao tay không hoàn thành do lỗi của nhà thầu bao gồm:

- Hợp đồng cung cấp hàng hóa, EPC, EP, PC, chìa khóa trao tay bị Chủ đầu tư kết luận nhà thầu không hoàn thành và nhà thầu không phản đối;

- Hợp đồng cung cấp hàng hóa, EPC, EP, PC, chìa khóa trao tay bị Chủ đầu tư kết luận nhà thầu không hoàn thành, không được nhà thầu chấp thuận nhưng đã được trọng tài hoặc Tòa án kết luận theo hướng bất lợi cho nhà thầu.

Các hợp đồng cung cấp hàng hóa, EPC, EP, PC, chìa khóa trao tay không hoàn thành không bao gồm các hợp đồng mà quyết định của Chủ đầu tư đã bị bác bỏ bằng cơ chế giải quyết tranh chấp. Việc xác định hợp đồng không hoàn thành phải dựa trên tất cả những thông tin về tranh chấp hoặc kiện tụng được giải quyết theo quy định của cơ chế giải quyết tranh chấp của hợp đồng tương ứng và khi mà nhà thầu đã hết tất cả các cơ hội có thể khiếu nại. Đối với các hợp đồng chậm tiến độ do lỗi của nhà thầu nhưng vẫn hoàn thành hợp đồng thì không được coi là hợp đồng không hoàn thành.

Đối với nhà thầu liên danh mà chỉ có một hoặc một số thành viên trong liên danh vi phạm và bị cấm tham gia hoạt động đấu thầu theo quy định thì thành viên liên danh còn lại không bị coi là không hoàn thành hợp đồng do lỗi của nhà thầu. Trường hợp một hoặc một số thành viên liên danh vi phạm hợp đồng, không còn năng lực để tiếp tục thực hiện hợp đồng, làm ảnh hưởng nghiêm trọng đến tiến độ, chất lượng, hiệu quả của gói thầu thì chỉ một hoặc một số thành viên liên danh vi phạm hợp đồng bị coi là không hoàn thành hợp đồng, thành viên còn lại không bị coi là không hoàn thành hợp đồng do lỗi của nhà thầu.

(3) Nhà thầu cung cấp tài liệu chứng minh đã thực hiện nghĩa vụ kê khai thuế và nộp thuế thu nhập doanh nghiệp (thuế thu nhập cá nhân đối với nhà thầu là hộ kinh doanh) của năm tài chính gần nhất so với thời điểm đóng thầu bằng một trong hai cách sau:

- Tờ khai thuế (hoặc thông báo nộp tiền của cơ quan thuế đối với hộ kinh doanh) và Giấy nộp tiền có xác nhận của cơ quan thuế được in từ Hệ thống thuế điện tử hoặc

- Tờ khai thuế (hoặc thông báo nộp tiền của cơ quan thuế đối với hộ kinh doanh) và xác nhận của cơ quan thuế về việc thực hiện nghĩa vụ thuế.

(4) Đối với các hợp đồng mà nhà thầu đã tham gia với tư cách là thành viên liên danh hoặc nhà thầu phụ thì chỉ tính giá trị phần việc do nhà thầu thực hiện.

Bảng số 02

BẢNG TIÊU CHUẨN ĐÁNH GIÁ VỀ NĂNG LỰC VÀ KINH NGHIỆM
(Đối với nhà thầu là nhà sản xuất⁽¹⁾ ra hàng hóa thuộc phạm vi của gói thầu)

Các tiêu chí năng lực và kinh nghiệm			Các yêu cầu cần tuân thủ			Tài liệu cần nộp
TT	Mô tả	Yêu cầu	Nhà thầu độc lập	Nhà thầu liên danh		
				Tổng các thành viên liên danh	Từng thành viên liên danh	
1	Lịch sử không hoàn thành hợp đồng do lỗi của nhà thầu	Từ ngày 01/01/2023 đến thời điểm đóng thầu, nhà thầu không có từ 02 hợp đồng trở lên (cung cấp hàng hóa, EPC, EP, PC, chìa khóa trao tay) không hoàn thành do lỗi của nhà thầu ⁽²⁾ .	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Không áp dụng	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Mẫu số 07
2	Thực hiện nghĩa vụ kê khai thuế, nộp thuế	Đã thực hiện nghĩa vụ kê khai thuế, nộp thuế ⁽³⁾ của năm tài chính gần nhất so với thời điểm đóng thầu.	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Không áp dụng	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Cung cấp xác nhận của cơ quan thuế hoặc giấy nộp tiền hoặc tài liệu tương đương
3	Năng lực tài chính					
3.1	Kết quả hoạt động tài chính	Giá trị tài sản ròng của nhà thầu trong năm tài chính gần nhất so với thời điểm đóng thầu phải dương. (Giá trị tài sản ròng = Tổng tài sản - Tổng nợ)	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Không áp dụng	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Mẫu số 08

Các tiêu chí năng lực và kinh nghiệm			Các yêu cầu cần tuân thủ			Tài liệu cần nộp
TT	Mô tả	Yêu cầu	Nhà thầu độc lập	Nhà thầu liên danh		
				Tổng các thành viên liên danh	Từng thành viên liên danh	
3.2	Doanh thu bình quân, lợi nhuận hằng năm (không bao gồm thuế VAT)	Doanh thu bình quân hằng năm (không bao gồm thuế VAT) của 03 năm tài chính gần nhất so với thời điểm đóng thầu của nhà thầu có giá trị tối thiểu là 1.300.000.000.000 VND hoặc 50.000.000 USD. Lợi nhuận trước thuế hàng năm của tối thiểu 2 trong 3 năm tài chính gần nhất phải dương	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Không áp dụng	Mẫu số 08
4	Năng lực sản xuất hàng hoá và kinh nghiệm thực hiện hợp đồng cung cấp hàng hoá tương tự	Nhà thầu cung cấp tài liệu chứng minh năng lực sản xuất hàng hóa và kinh nghiệm thực hiện hợp đồng cung cấp hàng hoá thỏa mãn đồng thời các điều kiện sau đây: 1. Đã thực hiện hoàn thành 01 hợp đồng hoặc các hợp đồng riêng lẻ cung cấp tối thiểu 03 hàng hóa là công trực có tải trọng nâng ≥ 800 tấn, với tư cách là nhà thầu chính (độc lập hoặc thành viên liên danh) hoặc nhà thầu phụ trong khoảng thời gian kể từ ngày 01/01/2016 đến thời điểm đóng thầu. Trong 03 hàng hóa nêu trên phải có tối thiểu 01 hàng hóa đã hoàn thành kể từ ngày 01/01/2021; và 2. Có ít nhất 01 hợp đồng có hàng hóa là công trực với giá trị tối thiểu 410.000.000.000 VND hoặc 16.000.000 USD.	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Không áp dụng	Phải thỏa mãn yêu cầu (tương đương với phần công việc đảm nhận) Phải thỏa mãn yêu cầu (tỷ lệ giá trị tương đương với phần công việc đảm	Mẫu số 05A và Mẫu số 05B

Các tiêu chí năng lực và kinh nghiệm			Các yêu cầu cần tuân thủ			Tài liệu cần nộp
TT	Mô tả	Yêu cầu	Nhà thầu độc lập	Nhà thầu liên danh		
				Tổng các thành viên liên danh	Từng thành viên liên danh	
					nhận)	
5	Khả năng bảo hành, cung cấp phụ tùng thay thế hoặc cung cấp các dịch vụ sau bán hàng khác	Nhà thầu phải chứng minh khả năng thực hiện nghĩa vụ bảo hành, cung cấp phụ tùng thay thế hoặc cung cấp các dịch vụ sau bán hàng bằng cách sau đây: - Nhà thầu cam kết có năng lực tự thực hiện các nghĩa vụ bảo hành, cung cấp phụ tùng thay thế hoặc cung cấp các dịch vụ sau bán hàng theo yêu cầu của HSMT.	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Phải thỏa mãn yêu cầu này	Không áp dụng	Cam kết của nhà thầu

Ghi chú:

(1) Nhà sản xuất được hiểu là doanh nghiệp/cơ sở sản xuất tự sản xuất ra hàng hóa hoặc tham gia vào quá trình sản xuất ra hàng hóa hoặc công ty con, công ty mẹ phụ trách việc phân phối, tiêu thụ sản phẩm do công ty mẹ, công ty con khác trong Tập đoàn, Tổng công ty sản xuất.

(2) Hợp đồng cung cấp hàng hóa, EPC, EP, PC, chìa khóa trao tay không hoàn thành do lỗi của nhà thầu bao gồm:

- Hợp đồng cung cấp hàng hóa, EPC, EP, PC, chìa khóa trao tay bị Chủ đầu tư kết luận nhà thầu không hoàn thành và nhà thầu không phản đối;

- Hợp đồng cung cấp hàng hóa, EPC, EP, PC, chìa khóa trao tay bị Chủ đầu tư kết luận nhà thầu không hoàn thành, không được nhà thầu chấp thuận nhưng đã được trọng tài hoặc Tòa án kết luận theo hướng bất lợi cho nhà thầu.

Các hợp đồng cung cấp hàng hóa, EPC, EP, PC, chìa khóa trao tay không hoàn thành không bao gồm các hợp đồng mà quyết định của Chủ đầu tư đã bị bác bỏ bằng cơ chế giải quyết tranh chấp. Việc xác định hợp đồng không hoàn thành phải dựa trên tất cả những thông tin về tranh chấp hoặc kiện tụng được giải quyết theo quy định của cơ chế giải quyết tranh chấp của hợp đồng tương ứng và khi mà nhà thầu đã hết tất cả các cơ hội có thể khiếu nại. Đối với các hợp đồng chậm tiến độ do lỗi của nhà thầu nhưng vẫn hoàn thành hợp đồng thì không được coi là hợp đồng không hoàn thành.

Đối với nhà thầu liên danh mà chỉ có một hoặc một số thành viên trong liên danh vi phạm và bị cấm tham gia hoạt động đấu thầu theo quy định thì thành viên liên danh còn lại không bị coi là không hoàn thành hợp đồng do lỗi của nhà thầu. Trường hợp một hoặc một số thành viên liên danh vi phạm hợp đồng, không còn năng lực để tiếp tục thực hiện hợp đồng, làm ảnh hưởng nghiêm trọng đến tiến độ, chất lượng, hiệu quả của gói thầu thì chỉ một hoặc một số thành viên liên danh vi phạm hợp đồng bị coi là không hoàn thành hợp đồng, thành viên còn lại không bị coi là không hoàn thành hợp đồng do lỗi của nhà thầu.

(3) Nhà thầu cung cấp tài liệu chứng minh đã thực hiện nghĩa vụ kê khai thuế và nộp thuế thu nhập doanh nghiệp (thuế thu nhập cá nhân đối với nhà thầu là hộ kinh doanh) của năm tài chính gần nhất so với thời điểm đóng thầu bằng một trong hai cách sau:

- Tờ khai thuế (hoặc thông báo nộp tiền của cơ quan thuế đối với hộ kinh doanh) và Giấy nộp tiền có xác nhận của cơ quan thuế được in từ Hệ thống thuế điện tử hoặc

- Tờ khai thuế (hoặc thông báo nộp tiền của cơ quan thuế đối với hộ kinh doanh) và xác nhận của cơ quan thuế về việc thực hiện nghĩa vụ thuế.

2.2. Tiêu chuẩn đánh giá về nhân sự chủ chốt:

Nhà thầu phải chứng minh khả năng huy động các nhân sự chủ chốt đã đề xuất. Nhà thầu phải cung cấp thông tin chi tiết về các nhân sự chủ chốt được đề xuất và hồ sơ kinh nghiệm của nhân sự theo các Mẫu số 06A, 06B, 06C Chương IV.

Nhân sự chủ chốt có thể thuộc biên chế của nhà thầu hoặc do nhà thầu huy động. Trường hợp nhân sự chủ chốt mà nhà thầu kê khai trong HSDT không đáp ứng yêu cầu hoặc không chứng minh được khả năng huy động nhân sự (bao gồm cả trường hợp nhân sự chủ chốt đã huy động cho hợp đồng khác có thời gian làm việc trùng với thời gian thực hiện gói thầu này), Chủ đầu tư cho phép nhà thầu bổ sung, thay thế. Nhà thầu chỉ được phép bổ sung, thay thế một lần đối với từng vị trí nhân sự chủ chốt trong một khoảng thời gian phù hợp nhưng không ít hơn 05 ngày làm việc. Trường hợp nhà thầu không có nhân sự chủ chốt thay thế đáp ứng yêu cầu của HSMT thì nhà thầu bị loại. Trường hợp nhà thầu cố ý kê khai nhân sự chủ chốt không trung thực trong HSDT nhằm làm sai lệch kết quả lựa chọn nhà thầu thì nhà thầu không được thay thế nhân sự khác, HSDT của nhà thầu bị loại và nhà thầu sẽ bị coi là gian lận theo quy định.

Kinh nghiệm trong các công việc tương tự được thể hiện ở số năm tối thiểu nhân sự thực hiện các công việc tương tự hoặc số hợp đồng tối thiểu trong các công việc tương tự. Số năm kinh nghiệm của nhân sự chủ chốt được tính từ thời điểm nhân sự bắt đầu thực hiện công việc tương tự đó đến thời điểm đóng thầu. Nhà thầu phải cung cấp thông tin chi tiết về các nhân sự chủ chốt được đề xuất theo Mẫu số 06A, 06B và 06C Chương IV để chứng minh rằng mình có đầy đủ nhân sự cho các vị trí chủ chốt đáp ứng những yêu cầu sau đây:

STT	Vị trí công việc	Số lượng	Kinh nghiệm trong các công việc tương tự
1	Giám đốc Dự án/Quản lý Dự án	01	Đã đảm nhiệm vị trí tương đương trong ít nhất hai (02) dự án công trình Goliath hoặc công trình hạng nặng có sức nâng từ 800 tấn trở lên ($\geq 800T$) trong vòng mười (10) năm gần nhất.
2	Trưởng bộ phận/Quản lý lắp dựng	01	Có kinh nghiệm thực tế về hệ thống kích nâng, công tác nâng siêu trường, siêu trọng hoặc phương pháp lắp dựng tương đương đối với công trình Goliath hoặc công trình hạng nặng tương tự; đồng thời đã đảm nhiệm vị trí tương đương trong ít nhất hai (02) dự án công trình Goliath hoặc công trình hạng nặng có sức nâng từ 800 tấn trở lên ($\geq 800T$) trong vòng mười (10) năm gần nhất.
3	Kỹ sư trưởng thiết kế kết cấu	01	Có kinh nghiệm phân tích phần tử hữu hạn và thiết kế theo EN 13001/FEM 1.001; đồng thời đã đảm nhiệm vị trí tương đương trong ít nhất hai (02) dự án công trình Goliath hoặc công trình hạng nặng có sức

STT	Vị trí công việc	Số lượng	Kinh nghiệm trong các công việc tương tự
			nâng từ 800 tấn trở lên ($\geq 800T$) trong vòng tám (08) năm gần nhất.
4	Kỹ sư trưởng cơ khí	01	Đã đảm nhiệm vị trí tương đương trong ít nhất hai (02) dự án công trực Goliath hoặc công trực hạng nặng có sức nâng từ 800 tấn trở lên ($\geq 800T$) trong vòng tám (08) năm gần nhất.
5	Kỹ sư trưởng điện điều khiển	01	Đã đảm nhiệm vị trí tương đương trong ít nhất hai (02) dự án công trực Goliath hoặc công trực hạng nặng có sức nâng từ 800 tấn trở lên ($\geq 800T$) trong vòng tám (08) năm gần nhất.

Một nhân sự không được đồng thời đảm nhiệm nhiều hơn một vị trí nhân sự chủ chốt, trừ khi được Chủ đầu tư chấp thuận rõ ràng bằng văn bản.

Nhà thầu có HSDXKT được đánh giá là đạt về nhân sự chủ chốt khi đáp ứng các điều kiện nêu trên và được xem xét, đánh giá trong bước tiếp theo.

Nhà thầu phải nộp sơ đồ tổ chức (organization chart) cho toàn bộ nhân sự thực hiện dự án và hồ sơ năng lực (CV) của các nhân sự chủ chốt nêu trên, trong đó mỗi CV phải chứng minh số năm kinh nghiệm liên quan trong lĩnh vực cầu hoặc kết cấu thép siêu trường, siêu trọng. Và nhà thầu phải nộp các tài liệu chứng minh khả năng huy động và kinh nghiệm của nhân sự chủ chốt như sau:

- Tài liệu chứng minh khả năng huy động nhân sự như Hợp đồng lao động, Hợp đồng thuê nhân sự,...
- Cho phép tính nhân sự của OEM, nhà sản xuất chủ chốt hoặc nhà thầu phụ chủ chốt vào đội ngũ nhân sự chủ chốt của Nhà thầu, với điều kiện Nhà thầu nộp cam kết có tính ràng buộc về việc huy động các nhân sự này để thực hiện gói thầu.
- Tài liệu chứng minh kinh nghiệm: Xác nhận của nhà sản xuất, quyết định/văn bản phân công nhiệm vụ hoặc biên bản nghiệm thu hoặc xác nhận của Chủ đầu tư hoặc các tài liệu khác thể hiện nhân sự đã thực hiện công việc tương tự.

Mục 3. Tiêu chuẩn đánh giá về kỹ thuật và điều kiện thương mại, hợp đồng

HSDXKT được đánh giá là đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật và điều kiện thương mại, hợp đồng khi các Mục 3.1 và 3.2 được đánh giá là “ĐẠT”.

3.1 Tiêu chí đánh giá về kỹ thuật của thiết bị:

HSDXKT của nhà thầu chỉ được đánh giá là đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật của thiết bị khi các yêu cầu trong Yêu cầu kỹ thuật (TR) và các Phụ lục kèm theo được đánh giá là “ĐẠT” hoặc “CHẤP THUẬN” theo:

- “Bảng xác nhận tính đáp ứng về yêu cầu kỹ thuật của nhà thầu” như nêu tại Mẫu 10C chương IV (do nhà thầu điền và nộp cùng HSDT)
- Đề xuất kỹ thuật của nhà thầu.

Tiêu chí và Phương pháp đánh giá về kỹ thuật của thiết bị HSDXKT như sau:

3.1.1 Các nhóm yêu cầu tuân thủ

Việc đánh giá được thực hiện dựa trên toàn bộ hồ sơ yêu cầu kỹ thuật nêu tại Danh mục các tài liệu yêu cầu kỹ thuật chi tiết (**thuộc mục 2, Chương V, Phần 2**) của HSMT, bao gồm: Yêu cầu Kỹ thuật (TR), Phụ lục 1 - Phạm vi Công việc/Mã trận Phân công Trách nhiệm, Phụ lục 2 - Yêu cầu về Chất lượng, Kiểm tra và Thử nghiệm, Phụ lục 3 - Danh mục Thiết bị Sẵn có của Chủ đầu tư, Phụ lục 4 - Danh mục Tài liệu Cần Cung cấp (VDRL), Phụ lục 5 - Thông tin Mặt bằng/Giao diện, Mẫu 10D - Mẫu Ngoại lệ và Sai Khác, cùng các văn bản làm rõ và phụ lục bổ sung do Chủ đầu tư ban hành.

Nhằm mục đích đánh giá kỹ thuật, các yêu cầu kỹ thuật được phân thành các nhóm sau:

Nhóm	Tên nhóm	Tính chất	Nghĩa vụ/Cách xử lý đối với nhà thầu
CAT 1A	Yêu cầu Bắt buộc Phải Đáp ứng (Đạt/Không đạt)	Điều kiện tiên quyết bắt buộc	Yêu cầu tuân thủ đầy đủ 100%. Bất kỳ sai lệch, loại trừ, tuân thủ một phần, tuân thủ có điều kiện, giải pháp thay thế hoặc việc chuyển giao trách nhiệm cho Chủ đầu tư đều là căn cứ để đánh giá hồ sơ dự thầu không đáp ứng về mặt kỹ thuật.
CAT 2A	Yêu cầu Tuân thủ Bắt buộc	Là những tiêu chí kỹ thuật trọng yếu mà nhà thầu cần phải tuân thủ.	Nhà thầu phải tuân thủ toàn bộ các yêu cầu thuộc CAT 2A. Trường hợp Nhà thầu đề xuất giải pháp kỹ thuật tương đương hoặc vượt trội, đề xuất đó chỉ được chấp thuận nếu Chủ đầu tư xác định giải pháp mang lại kết quả bằng hoặc tốt hơn dựa trên luận chứng kỹ thuật và được chứng minh bằng bằng chứng đầy đủ. Hồ sơ dự thầu có bất kỳ Ngoại lệ và Sai khác được đề xuất mà không chứng minh được là tương đương hoặc vượt trội sẽ không được chấp thuận, và được đánh giá là Hồ sơ dự thầu không đáp ứng về mặt kỹ thuật.

Nhóm	Tên nhóm	Tính chất	Nghĩa vụ/Cách xử lý đối với nhà thầu
CAT 3A	Yêu cầu có thể thay thế	Tuân thủ về mặt chức năng, cho phép giải pháp khác chấp nhận được	Nhà thầu được phép đề xuất giải pháp kỹ thuật khác, với điều kiện đáp ứng mục tiêu chức năng và mục tiêu hiệu năng của yêu cầu ban đầu, có bằng chứng, luận chứng, tính toán kèm theo và được Chủ đầu tư chấp thuận rõ ràng bằng văn bản. Không sai lệch nào được phép gây ảnh hưởng bất lợi đến an toàn, chứng nhận, tính toàn vẹn, khả năng vận hành, độ tin cậy, khả năng bảo trì, tính tương thích, tuổi thọ thiết kế, bảo hành, tiến độ giao hàng, hỗ trợ vòng đời, trách nhiệm giao diện kết nối hoặc các nghĩa vụ của Nhà thầu theo Yêu cầu Kỹ thuật. Yêu cầu CAT 3A không phải là yêu cầu tùy chọn.

Các yêu cầu thuộc CAT 1A phải được tuân thủ theo nguyên tắc đạt/không đạt một cách chặt chẽ. Không sai lệch hoặc loại trừ nào đối với yêu cầu CAT 1A được chấp nhận tại thời điểm nộp hồ sơ dự thầu. Nhà thầu có ý định đề xuất giải pháp tương đương hoặc vượt trội cho một yêu cầu CAT 1A phải đề nghị làm rõ trước khi nộp hồ sơ dự thầu. Giải pháp đó chỉ được xem xét chấp nhận được nếu Chủ đầu tư ban hành Thông báo Thầu / Phụ lục Sửa đổi (Bid Bulletin/Addendum) để cập nhật giải pháp thay thế đã được chấp thuận vào Hồ sơ mời thầu và trở thành cơ sở áp dụng chung cho tất cả Nhà thầu. Bất kỳ sai lệch hoặc giải pháp thay thế nào đối với CAT 1A được nêu trong Đề xuất kỹ thuật của Nhà thầu sẽ không được xem xét và sẽ khiến hồ sơ dự thầu bị coi là không đáp ứng yêu cầu kỹ thuật.

Nhà thầu tham khảo Mẫu 10C để biết chi tiết phân nhóm cho từng yêu cầu tương ứng.

3.1.2 Các quy định chính về Ngoại lệ và Sai khác (Q&E)

- Tất cả các ngoại lệ, sai lệch, loại trừ, giả định, tuân thủ có điều kiện, đề xuất giải pháp thay thế và giải pháp tương đương/vượt trội đều phải được kê khai trong Mẫu 10D - Mẫu Ngoại lệ và Sai khác.
- Mẫu 10D là tài liệu đăng ký duy nhất và chính thức cho toàn bộ Ngoại lệ và Sai Khác của Nhà thầu. Bất kỳ Ngoại lệ và Sai Khác nào không được kê khai rõ ràng trong Mẫu 10D được coi là không tồn tại, và Nhà thầu sẽ được coi là tuân thủ đầy đủ đối với yêu cầu tương ứng.

- Nhà thầu có các Ngoại lệ và Sai khác trong hồ sơ chào thầu mà không kê khai trong mẫu 10D có thể bị xem xét là không đạt kỹ thuật.
- Không được nêu bất kỳ giá trị tiền tệ hoặc đơn giá nào trong Đề xuất Kỹ thuật hoặc Mẫu 10D. Mọi tác động về chi phí liên quan đến Ngoại lệ và Sai khác được coi là đã bao gồm trong HSDXTC và mọi tác động về tiến độ được coi là đã được phản ánh trong tiến độ giao hàng của Nhà thầu.
- Một yếu tố kỹ thuật được coi là trọng yếu nếu có thể ảnh hưởng đến bất kỳ nội dung nào sau đây:
 - An toàn;
 - Tuân thủ quy định pháp luật;
 - Chứng nhận;
 - Vận hành hợp pháp tại Việt Nam;
 - Sức nâng chính của cầu;
 - Lắp đặt, thử nghiệm, thử tải/FAT/SAT;
 - Hiệu năng, độ tin cậy, khả năng bảo trì hoặc khả năng vận hành;
 - Tiến độ giao hàng;
 - Bảo hành;
 - Hỗ trợ trong suốt vòng đời sản phẩm và tính sẵn có của phụ tùng thay thế;
 - Giao diện kết nối với công trình của Chủ đầu tư, bao gồm giao diện móng/đường ray/nguồn điện;
 - Tính đầy đủ của phạm vi cung cấp và trách nhiệm đầu mối duy nhất;
 - Phạm vi công việc của Nhà thầu, phân bổ rủi ro hợp đồng hoặc cơ sở thương mại.
- Các sai lệch ẩn trong catalogue, bảng dữ liệu kỹ thuật (datasheet), biện pháp thi công, tiến độ, ghi chú, chú thích hoặc bất kỳ tài liệu đính kèm nào khác sẽ không có giá trị trừ khi cũng được kê khai trong Mẫu 10D.
- Mọi sai lệch, tuân thủ có điều kiện, giả định, giải pháp thay thế hoặc giải pháp tương đương/vượt trội được thể hiện trong catalogue, bảng dữ liệu kỹ thuật (datasheet), biện pháp thi công, tiến độ, ghi chú, chú thích hoặc bất kỳ tài liệu đính kèm nào khác nhưng không được kê khai trong Mẫu 10D sẽ không được công nhận là đã khai báo và không có giá trị. Một số ví dụ về các sai lệch ẩn như trên không được chấp nhận:
 - Đề xuất kỹ thuật ghi "Theo tiêu chuẩn của nhà sản xuất" mà không kê khai trong Mẫu 10D.
 - Đề xuất kỹ thuật ghi "Sẽ xác nhận sau khi trúng thầu" đối với bất kỳ yêu cầu trọng yếu nào như đề cập bên trên.
 - Đề xuất kỹ thuật ghi "Do Chủ đầu tư thực hiện" trong khi trách nhiệm đó thuộc về Nhà thầu theo TR.

- Đề xuất kỹ thuật ghi "Không bao gồm" được nêu trong ghi chú kỹ thuật hoặc tài liệu đính kèm.
- Nội dung mâu thuẫn giữa catalogue/bảng dữ liệu kỹ thuật và Đề xuất Kỹ thuật.
- Các giả định hoặc loại trừ mang tính thương mại được lồng ghép trong tài liệu kỹ thuật.
- Loại trừ nghĩa vụ thử nghiệm, chứng nhận, bảo hành hoặc tài liệu trong bất kỳ ghi chú nào.

3.1.3 Trình tự Đánh giá Kỹ thuật

Trình tự đánh giá kỹ thuật được tóm tắt như sau:

Bước 1: Đánh giá CAT 1A

Nội dung đánh giá	Kết quả Đánh giá	Đạt/Không Đạt
Đánh giá toàn bộ yêu cầu CAT 1A đối chiếu với Đề xuất Kỹ thuật của Nhà thầu.	Phát hiện bất kỳ trường hợp không tuân thủ, loại trừ, sai khác, tuân thủ có điều kiện, giải pháp thay thế dưới bất kỳ hình thức nào, hoặc chuyển giao trách nhiệm cho Chủ đầu tư.	KHÔNG ĐẠT. Hồ sơ dự thầu bị loại và không cần tiếp tục đánh giá kỹ thuật thêm.
	Toàn bộ đề xuất của yêu cầu CAT 1A được tuân thủ đầy đủ.	ĐẠT. Chuyển sang Bước 2.

Bước 2: Đánh giá CAT 2A

Nội dung đánh giá	Kết quả Đánh giá	Đạt/Chấp nhận/ Không Đạt
Đánh giá toàn bộ yêu cầu CAT 2A đối chiếu với Đề xuất Kỹ thuật của Nhà thầu và xem xét mọi giải pháp tương đương/vượt trội đã đề xuất và kê khai, dựa trên khía cạnh kỹ thuật và bằng chứng hỗ trợ.	Bất kỳ đề xuất của yêu cầu CAT 2A không đáp ứng mục tiêu chức năng, hiệu năng của yêu cầu ban đầu; không được chấp nhận hoặc không có đủ cơ sở chứng minh sau khi làm rõ.	KHÔNG ĐẠT. Hồ sơ dự thầu không được chấp thuận về mặt kỹ thuật.
	Toàn bộ đề xuất của yêu cầu CAT 2A tuân thủ, giải pháp tương đương/vượt trội đã	ĐẠT / CHẤP NHẬN. Chuyển sang Bước 3.

Nội dung đánh giá	Kết quả Đánh giá	Đạt/Chấp nhận/ Không Đạt
	được Chủ đầu tư chấp thuận sau khi làm rõ	

Bước 3: Đánh giá CAT 3A

Nội dung đánh giá	Kết quả Đánh giá	Đạt/Chấp nhận/ Không Đạt
Đánh giá yêu cầu CAT 3A đối chiếu với Đề xuất Kỹ thuật của Nhà thầu, xem xét toàn bộ đề xuất thay thế thuộc CAT 3A đã kê khai trong Mẫu 10D; và	Bất kỳ đề xuất của yêu cầu CAT 3A không đáp ứng mục tiêu chức năng của yêu cầu ban đầu; không được chấp nhận hoặc không có đủ cơ sở chứng minh sau khi làm rõ.	KHÔNG ĐẠT, trừ khi Nhà thầu xác nhận tuân thủ đầy đủ theo yêu cầu của Chủ đầu tư.
Đánh giá từng Ngoại lệ và Sai khác thuộc CAT 3A dựa trên hồ sơ chào kỹ thuật.	Toàn bộ đề xuất của yêu cầu CAT 3A được tuân thủ, hoặc toàn bộ đề xuất giải pháp thay thế đã được Chủ đầu tư chấp thuận rõ ràng.	ĐẠT / CHẤP NHẬN. Chuyển sang Bước 4.

Bước 4: Đánh giá tình trạng các Ngoại lệ và Sai khác (Q&E)

Nội dung đánh giá	Kết quả Đánh giá	Đạt/Chấp Nhận/ Không Đạt
Xem xét toàn bộ số lượng Ngoại lệ và Sai Khác thuộc yêu cầu CAT 2A và CAT 3A được Chủ đầu tư chấp nhận	Tổng số lượng Ngoại lệ và Sai Khác thuộc yêu cầu CAT 2A và CAT 3A được Chủ đầu tư chấp nhận vượt quá năm mươi (50) mục.	KHÔNG ĐẠT
Mỗi dòng kê khai trong Mẫu 10D được tính là một (01) mục; mỗi một Ngoại lệ và Sai khác được Chủ đầu tư xác định thêm và chấp nhận trong quá trình đánh giá thầu được tính là một (01) mục	Tổng số lượng Ngoại lệ và Sai Khác thuộc yêu cầu CAT 2A và CAT 3A được Chủ đầu tư chấp nhận không quá năm mươi (50) mục.	ĐẠT / CHẤP NHẬN. Chuyển sang Bước 5.

Bước 5: Kết luận đánh giá về kỹ thuật của thiết bị

Điều kiện	Kiểm tra (Đạt/Không Đạt)
Toàn bộ yêu cầu CAT 1A được tuân thủ đầy đủ.	
Toàn bộ yêu cầu CAT 2A được tuân thủ, và/hoặc mọi giải pháp tương đương/vượt trội đã được Chủ đầu tư chấp nhận.	
Toàn bộ yêu cầu CAT 3A được tuân thủ, và/hoặc toàn bộ giải pháp thay thế đã được Chủ đầu tư chấp nhận.	
Toàn bộ các nội dung làm rõ kỹ thuật đã được “Đóng” bởi Chủ đầu tư. "Đóng" được hiểu là Chủ đầu tư đã hiểu rõ ràng; hoặc chấp nhận những sai khác nếu có; hoặc đã được Nhà thầu đồng ý chấp nhận tuân theo yêu cầu ban đầu trong hồ sơ mời thầu.	
Tổng số lượng Ngoại lệ và Sai khác thuộc yêu cầu CAT 2A và CAT 3A sau quá trình làm rõ kỹ thuật được Chủ đầu tư xem xét và chấp nhận không vượt quá 50 mục.	

HSDXKT của Nhà thầu chỉ được xem là “Đạt về kỹ thuật” của thiết bị khi tất cả các điều kiện nêu trên đã được kiểm tra và được xác nhận là **"Đạt"**.

3.2 Đánh giá các yếu tố chính về điều kiện thương mại, hợp đồng:

Chủ đầu tư đánh giá việc tuân thủ của Nhà thầu đối với các điều kiện thương mại, hợp đồng như sau:

3.2.1 Đánh giá việc tuân thủ các hạng mục thuộc CAT 1B – Yêu cầu Bắt buộc Phải Đáp ứng (Đạt/Không đạt)

Nội dung đánh giá	Kết quả đánh giá	Đạt/Không đạt
Đánh giá việc tuân thủ của Nhà thầu đối với các hạng mục thuộc CAT 1B của Hợp đồng (được quy định tại Mẫu số 10E)	Phát hiện nhà thầu không tuân thủ một và/hoặc các hạng mục thuộc CAT 1B	→ KHÔNG ĐẠT Hồ sơ dự thầu bị loại. Không tiếp tục đánh giá.
	Nhà thầu tuân thủ đầy đủ tất cả các hạng mục thuộc CAT 1B	→ ĐẠT

3.2.2 Xem xét việc tuân thủ các điều kiện/điều khoản về điều kiện thương mại, hợp đồng:

Nội dung xem xét	Quyền xem xét của Chủ đầu tư
Nhà thầu phải hạn chế tối đa việc đề xuất các nội dung thay đổi/ngoại lệ Q&E đối với các điều kiện/điều khoản của mẫu hợp đồng. Trường hợp Nhà thầu có bất kỳ đề xuất thay đổi/ngoại lệ Q&E, Nhà thầu bắt buộc phải kê khai đầy đủ, cụ thể và rõ ràng trong Mẫu số 10F. Trường hợp Nhà thầu không kê khai bất kỳ nội dung thay đổi/ngoại lệ Q&E nào trong Mẫu số 10F, Nhà thầu được xem là đã chấp thuận toàn bộ và cam kết tuân thủ đầy đủ các điều kiện, điều khoản của mẫu hợp đồng. Trong mọi trường hợp, việc làm rõ/đồng ý các nội dung thay đổi/ngoại lệ Q&E do Nhà thầu đề xuất sẽ không làm thay đổi, điều chỉnh hoặc ảnh hưởng đến giá dự thầu đã chào	Chủ đầu tư có quyền xem xét, làm rõ và đánh giá từng nội dung thay đổi/ngoại lệ Q&E do Nhà thầu đề xuất tại mẫu số 10F. Trường hợp bất kỳ nội dung thay đổi/ngoại lệ nào được xác định là không phù hợp hoặc không được Chủ đầu tư chấp thuận, Chủ đầu tư sẽ làm rõ và thông báo cho Nhà thầu, đồng thời yêu cầu nhà thầu phải tuân thủ hoặc đề xuất một hoặc một số giải pháp tốt hơn cho nội dung thay đổi/ngoại lệ Q&E đó. Trường hợp Nhà thầu tiếp tục không tuân thủ hoặc không đề xuất giải pháp tốt hơn cho nội dung thay đổi/ngoại lệ Q&E đó theo yêu cầu của Chủ đầu tư, Hồ sơ dự thầu của Nhà thầu có thể bị đánh giá là không đáp ứng yêu cầu và bị loại.
	Các thay đổi/ngoại lệ Q&E mà Chủ đầu tư chưa làm rõ, chưa đồng ý trong mẫu số 10F thì sẽ được Chủ đầu tư tiếp tục đàm phán với Nhà thầu trong giai đoạn thương thảo hợp đồng.

Mục 4. Kiểm tra và đánh giá tính hợp lệ của HSDXTC

4.1. Kiểm tra tính hợp lệ của HSDXTC:

- a) Kiểm tra số lượng bản gốc, bản chụp HSDXTC;
- b) Kiểm tra các thành phần của bản gốc HSDXTC, bao gồm: Đơn dự thầu thuộc HSDXTC; bảng tổng hợp giá dự thầu, các bảng giá dự thầu và các thành phần khác thuộc HSDXTC theo quy định tại Mục 10.2 CDNT;
- c) Kiểm tra sự thống nhất nội dung giữa bản gốc và bản chụp để phục vụ quá trình đánh giá chi tiết HSDXTC.

4.2. Đánh giá tính hợp lệ của HSDXTC:

HSDXTC của nhà thầu được đánh giá là hợp lệ khi đáp ứng đầy đủ các nội dung sau:

- a) Có bản gốc HSDXTC;

b) Có đơn dự thầu thuộc HSDXTC được đại diện hợp pháp của nhà thầu ký tên, đóng dấu (nếu có) theo yêu cầu của HSMT; thời gian ký đơn dự thầu phải sau thời điểm phát hành HSMT. Đối với nhà thầu liên danh, đơn dự thầu phải do đại diện hợp pháp của từng thành viên liên danh ký tên, đóng dấu (nếu có) hoặc thành viên đứng đầu liên danh thay mặt liên danh ký đơn dự thầu theo phân công trách nhiệm trong văn bản thỏa thuận liên danh;

c) Giá dự thầu ghi trong đơn dự thầu phải cụ thể, cố định bằng số, bằng chữ và phải phù hợp, logic với tổng giá dự thầu ghi trong bảng tổng hợp giá dự thầu, không đề xuất các giá dự thầu khác nhau hoặc có kèm theo điều kiện gây bất lợi cho Chủ đầu tư; Các Bảng giá chào chi tiết tại các Mẫu số 12, 13A&13B. Chương IV của HSMT phải được kê khai đầy đủ các hạng mục chi tiết theo yêu cầu.

d) Thời hạn hiệu lực của HSDXTC đáp ứng yêu cầu theo quy định tại Mục 17.1 CDNT.

Nhà thầu có HSDXTC hợp lệ sẽ được tiếp tục đánh giá chi tiết về tài chính.

Mục 5. Tiêu chuẩn đánh giá chi tiết về tài chính

Bước 1. Xác định giá dự thầu không bao gồm các loại thuế liên quan đến nhập khẩu, thuế VAT hàng nhập khẩu, thuế VAT nội địa của phần hàng hóa (nếu có) (như nêu tại mục số 7 (T) Mẫu số 12 Chương IV);

Bước 2. Sửa lỗi và hiệu chỉnh sai lệch (nếu có) theo quy định tại Mục 34 CDNT.

Bước 3. Xác định giá dự thầu sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch, trừ đi giá trị giảm giá (nếu có);

Bước 4. Chuyển đổi giá đã xác định tại Bước 3 sang VND (nếu có);

Bước 5. Xác định giá trị ưu đãi (nếu có) theo quy định tại Mục 35 CDNT;

Bước 6. Xếp hạng nhà thầu: HSDXTC có giá dự thầu không bao gồm các loại thuế liên quan đến nhập khẩu, thuế VAT hàng nhập khẩu, thuế VAT nội địa của phần hàng hóa (nếu có) (như nêu tại mục số 7 (T) Mẫu số 12 Chương IV) sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch (nếu có), trừ đi giá trị giảm giá (nếu có), cộng giá trị ưu đãi (nếu có) thấp nhất được xếp hạng thứ nhất.

Chương IV. BIỂU MẪU MỜI THẦU VÀ DỰ THẦU

STT	Biểu mẫu
I	Biểu mẫu mời thầu
1	Mẫu số 01A. Phạm vi cung cấp hàng hóa
2	Mẫu số 01B. Các dịch vụ liên quan
II	Biểu mẫu dự thầu thuộc Hồ sơ đề xuất về kỹ thuật
1	Mẫu số 02A. Đơn dự thầu thuộc HSĐXKT
2	Mẫu số 02B. Giấy ủy quyền
3	Mẫu số 02C. Bảng kê khai thông tin về nhà thầu
4	Mẫu số 03A. Thỏa thuận liên danh
5	Mẫu số 03B. Bảng kê khai thông tin về thành viên của nhà thầu liên danh
6	Mẫu số 04A. Bảo lãnh dự thầu (áp dụng đối với nhà thầu độc lập)
7	Mẫu số 04B. Bảo lãnh dự thầu (áp dụng đối với nhà thầu liên danh)
8	Mẫu số 05A. Hợp đồng tương tự do nhà thầu thực hiện (áp dụng đối với nhà thầu thương mại)
9	Mẫu số 05B. Kê khai năng lực sản xuất hàng hóa (áp dụng đối với nhà thầu là nhà sản xuất)
10	Mẫu số 06A. Bảng đề xuất nhân sự chủ chốt
11	Mẫu số 06B. Bảng lý lịch chuyên môn của nhân sự chủ chốt
12	Mẫu số 06C. Bảng kinh nghiệm chuyên môn
13	Mẫu số 07. Hợp đồng cung cấp hàng hóa, EPC, EP, PC, chìa khóa trao tay không hoàn thành do lỗi của nhà thầu trong quá khứ
14	Mẫu số 08. Tình hình tài chính của nhà thầu
15	Mẫu số 09A. Phạm vi công việc sử dụng nhà thầu phụ
16	Mẫu số 09B. Danh sách các công ty con, công ty thành viên đảm nhận phần

STT	Biểu mẫu
	công việc của gói thầu
17	Mẫu số 10A. Bảng tiến độ cung cấp
18	Mẫu số 10B. Đề xuất về hàng hóa của nhà thầu
19	Mẫu số 10C. Bảng xác nhận tính đáp ứng về yêu cầu kỹ thuật của nhà thầu
20	Mẫu số 10D. Mẫu Ngoại lệ và Sai khác về kỹ thuật
21	Mẫu số 10E. Tiêu chí đánh giá mức độ tuân thủ đối với CAT 1B của Hợp đồng
22	Mẫu số 10F. Các ngoại lệ và sai khác đối với Hợp đồng
III	Biểu mẫu dự thầu thuộc Hồ sơ đề xuất về tài chính
1	Mẫu số 11 Bảng tổng hợp giá dự thầu
2	Mẫu số 12 Bảng giá dự thầu của hàng hóa
3	Mẫu số 13A. Bảng giá dự thầu cho các dịch vụ liên quan
4	Mẫu số 13B. Bảng giá chi tiết cho dịch vụ lắp đặt tại bãi thi công của Chủ đầu tư
5	Mẫu số 14. Bảng giá vật tư, phụ tùng thay thế (áp dụng trong trường hợp yêu cầu nhà thầu tự đề xuất)
6	Mẫu số 15A. Bảng kê hàng hóa thuộc đối tượng được hưởng ưu đãi
7	Mẫu số 15B. Chi phí sản xuất trong nước đối với hàng hoá được hưởng ưu đãi (trường hợp kê khai chi phí nhập ngoại)
8	Mẫu số 15C. Chi phí sản xuất trong nước đối với hàng hoá được hưởng ưu đãi (trường hợp kê khai chi phí sản xuất tại Việt Nam)
9	Mẫu số 16A. Đơn dự thầu thuộc HSDXTC (áp dụng trong trường hợp nhà thầu không có đề xuất giảm giá hoặc có đề xuất giảm giá trong thư giảm giá riêng)
10	Mẫu số 16B. Đơn dự thầu thuộc HSDXTC (áp dụng trong trường hợp nhà thầu có đề xuất giảm giá trong đơn dự thầu)

PHẠM VI CUNG CẤP HÀNG HÓA

STT	Danh mục hàng hóa	Đơn vị tính	Khối lượng/Số lượng	Địa điểm dự án	Ngày giao hàng muộn nhất
1	01 BỘ CÔNG TRỤC GOLIATH, bao gồm nhưng không giới hạn các hạng mục sau: Các bộ phận chính: - Ray công trục Goliath (680 m) và kẹp ray - Hệ thống cơ khí, nâng hạ, di chuyển và cầu nâng - Hệ thống điện, cấp nguồn, cáp điện và các hệ thống phụ trợ - Hệ thống điều khiển, giám sát, an toàn, đo lường và thông tin liên lạc - Các tiện ích cho người vận hành, hệ thống tiếp cận, cần trục phục vụ và thang nâng người Gia công chế tạo và sơn kết cấu thép: - Kết cấu thép chính, bao gồm chân công trục và dầm chính. Nhà thầu phải nêu rõ trọng lượng, tính bằng tấn, của hạng mục này. - Kết cấu thép phụ trợ, bao gồm sàn thao tác, cầu thang, thang leo, lan can, giá đỡ và các kết cấu thép liên quan khác. Nhà thầu phải nêu rõ trọng lượng, tính bằng tấn, của hạng mục này. Tất cả các bộ phận, chi tiết, phụ kiện và trang bị khác cần thiết để bảo đảm Công trục Goliath hoàn chỉnh, an toàn và vận hành đầy đủ chức năng, dù có được liệt kê cụ thể	Bộ	1	Công ty TNHH Một thành viên Dịch vụ Cơ khí hàng hải PTSC. Địa chỉ: Số 65A đường 30/4, Phường Rạch Dừa, TP. Hồ Chí Minh.	Ray và kẹp ray: 10 tháng (300 ngày); các hạng mục còn lại: 19 tháng (570 ngày) sau khi ký hợp đồng

STT	Danh mục hàng hóa	Đơn vị tính	Khối lượng/Số lượng	Địa điểm dự án	Ngày giao hàng muộn nhất
	trong bảng này hay không, đều được xem là đã bao gồm trong tổng giá chào				
2	Dầu mỡ bôi trơn và vật tư nạp lần đầu (Ghi chú: Nhà thầu phải nộp danh mục chi tiết theo Mẫu số 14 – Danh mục phụ tùng thay thế khuyến nghị)	gói	1	Như trên	19 tháng (570 ngày) sau khi ký hợp đồng
3	Toàn bộ dụng cụ chuyên dụng cần thiết phục vụ công tác vận hành, sửa chữa, tháo dỡ và bảo trì. (Ghi chú: Nhà thầu phải nộp danh mục chi tiết theo Mẫu số 14 – Danh mục phụ tùng thay thế khuyến nghị.)	gói	1	Như trên	19 tháng (570 ngày) sau khi ký hợp đồng
4	Phụ tùng thay thế phục vụ công tác tiền chạy thử và chạy thử (Ghi chú: Nhà thầu phải nộp danh mục chi tiết theo Mẫu số 14 – Danh mục phụ tùng thay thế khuyến nghị)	gói	1	Như trên	19 tháng (570 ngày) sau khi ký hợp đồng
5	Vật tư tiêu hao và phụ tùng thay thế cho 12 tháng vận hành đầu tiên (Ghi chú: Nhà thầu phải nộp danh mục chi tiết theo Mẫu số 14 – Danh mục phụ tùng thay thế khuyến nghị)	gói	1	Như trên	19 tháng (570 ngày) sau khi ký hợp đồng
6	Chi phí vận chuyển và các chi phí liên quan khác để vận chuyển Hàng hóa từ kho của Nhà sản xuất đến Cảng dỡ hàng tại Việt Nam	gói	1	Như trên	19 tháng (570 ngày) sau khi ký hợp đồng

CÁC DỊCH VỤ LIÊN QUAN

STT	Mô tả dịch vụ	Khối lượng mời thầu	Đơn vị tính	Địa điểm thực hiện dịch vụ	Ngày hoàn thành dịch vụ ⁽²⁾
1	Vận chuyển nội địa và xếp dỡ tại cảng, từ cảng dỡ hàng đến kho của PTSC M&C.	1	gói	Công ty TNHH Một thành viên Dịch vụ Cơ khí hàng hải PTSC. Địa chỉ: Số 65A đường 30/4, Phường Rạch Dừa, TP. Hồ Chí Minh.	19 tháng (570 ngày) sau khi ký hợp đồng
2	Thực hiện thủ tục thông quan nhập khẩu để Hàng hóa được nhập khẩu hợp pháp vào Việt Nam, bao gồm nhưng không giới hạn ở tất cả các giấy phép, chấp thuận, đăng ký theo yêu cầu, phí hải quan và mọi khoản phí, lệ phí khác của cơ quan nhà nước liên quan đến việc nhập khẩu,...	1	gói		19 tháng (570 ngày) sau khi ký hợp đồng
3	Lắp đặt hoàn thiện Cổng trục Goliath tại bãi thi công của Chủ đầu tư (Chi tiết theo Mẫu số 13B)	1	gói		19 tháng (570 ngày) sau khi ký hợp đồng
4	Kiểm tra, chạy thử, thử tải, kiểm định Cổng trục Goliath tại bãi thi công của Chủ đầu tư	1	gói		19 tháng (570 ngày) sau khi ký hợp đồng
5	Cung cấp các chứng nhận/chứng chỉ cần thiết để Cổng trục Goliath được đưa vào vận hành theo pháp luật Việt Nam tối thiểu như quy định tại các tài liệu kỹ thuật của Chương V	1	gói		19 tháng (570 ngày) sau khi ký hợp đồng
6	Chi phí đào tạo vận hành	1	gói		19 tháng (570 ngày) sau khi ký hợp đồng
7	Chi phí kiểm tra thiết bị trước khi hết hạn bảo hành	1	gói		Trước khi hết hạn bảo hành theo Hợp đồng
8	Các chi phí dịch vụ khác theo yêu cầu của Hồ sơ mời thầu	1	gói		19 tháng (570 ngày) sau khi ký hợp đồng

ĐƠN DỰ THẦU⁽¹⁾
(thuộc HSĐXKT)

Ngày: [ghi ngày tháng năm ký đơn dự thầu]

Tên gói thầu: [ghi tên gói thầu theo thông báo mời thầu]

Kính gửi: [ghi đầy đủ và chính xác tên của Chủ đầu tư]

Sau khi nghiên cứu hồ sơ mời thầu và văn bản sửa đổi hồ sơ mời thầu số ____ [ghi số của văn bản sửa đổi, nếu có], chúng tôi:

Tên nhà thầu: [ghi tên nhà thầu], Mã số thuế: [ghi mã số thuế] cam kết thực hiện gói thầu [ghi tên gói thầu] số TBMT: [ghi số thông báo mời thầu] theo đúng yêu cầu nêu trong HSMT với thời gian thực hiện hợp đồng là ____ [ghi thời gian thực hiện tất cả các công việc theo yêu cầu của gói thầu] ⁽²⁾. Hồ sơ dự thầu của chúng tôi gồm có hồ sơ đề xuất về kỹ thuật này và hồ sơ đề xuất về tài chính được niêm phong riêng biệt.

Hiệu lực của HSĐT: Hồ sơ đề xuất về kỹ thuật này cùng với hồ sơ đề xuất về tài chính có hiệu lực trong thời gian ____ ⁽³⁾ ngày, kể từ ngày ____ tháng ____ năm ____ ⁽⁴⁾.

Bảo đảm dự thầu: ____ [ghi giá trị bằng số, bằng chữ và đồng tiền của bảo đảm dự thầu].

Hiệu lực của Bảo đảm dự thầu: ____ [ghi thời gian hiệu lực kể từ ngày đóng thầu].

Chúng tôi cam kết:

1. Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, giấy chứng nhận đăng ký hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã, tổ hợp tác, không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về phá sản (không đang trong quá trình chấm dứt hoạt động);
2. Không vi phạm quy định về bảo đảm cạnh tranh trong đấu thầu;
3. Đã thực hiện nghĩa vụ kê khai thuế và nộp thuế của năm tài chính gần nhất so với thời điểm đóng thầu;
4. Không đang trong thời gian bị cấm tham dự thầu theo quy định của pháp luật đấu thầu;
5. Không thực hiện các hành vi tham nhũng, hối lộ, thông thầu, cản trở và các

hành vi vi phạm quy định khác của pháp luật đấu thầu khi tham dự gói thầu này;

6. Trong thời hạn 03 năm trước thời điểm đóng thầu, nhà thầu không có nhân sự (ký kết hợp đồng lao động với nhà thầu tại thời điểm nhân sự thực hiện hành vi vi phạm) bị Tòa án kết án có hành vi vi phạm quy định về đấu thầu gây hậu quả nghiêm trọng theo quy định của pháp luật về hình sự nhằm mục đích cho nhà thầu đó trúng thầu;

7. Những thông tin kê khai trong HSDT là trung thực;

8. Trường hợp trúng thầu, HSDT và các văn bản bổ sung, làm rõ HSDT tạo thành thỏa thuận ràng buộc trách nhiệm giữa hai bên cho tới khi hợp đồng được ký kết.

9. Nếu HSDT của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi sẽ thực hiện biện pháp bảo đảm thực hiện hợp đồng theo quy định tại Mục 43.1 CDNT của HSMT;

10. Nhà thầu không có tên trong hai hoặc nhiều HSDT với tư cách là nhà thầu chính (nhà thầu độc lập hoặc thành viên trong liên danh).

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA NHÀ THẦU ⁽⁵⁾
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu ⁽⁶⁾)

Ghi chú:

(1) Nhà thầu lưu ý, đơn dự thầu phải được ghi đầy đủ và chính xác các thông tin về tên của Chủ đầu tư, nhà thầu, thời gian có hiệu lực của HSDT, được đại diện hợp pháp của nhà thầu ký tên, đóng dấu.

(2) Thời gian thực hiện hợp đồng nêu trong đơn dự thầu phải phù hợp với đề xuất về kỹ thuật và tiến độ cung cấp hàng hóa, hoàn thành dịch vụ (nếu có) nêu trong HSDT.

(3) Ghi số ngày có hiệu lực theo quy định tại Mục 17.1 BDL. Thời gian có hiệu lực của HSDT được tính kể từ ngày có thời điểm đóng thầu đến ngày cuối cùng có hiệu lực theo quy định trong HSMT. Từ thời điểm đóng thầu đến hết 24 giờ của ngày có thời điểm đóng thầu được tính là 1 ngày.

(4) Ghi ngày có thời điểm đóng thầu theo quy định tại Mục 21.1 CDNT.

(5) Trường hợp đại diện theo pháp luật của nhà thầu ủy quyền cho cấp dưới ký đơn dự thầu thì phải gửi kèm theo Giấy ủy quyền theo Mẫu số 02B Chương này; trường hợp tại điều lệ công ty hoặc tại các tài liệu khác liên quan có phân công trách nhiệm cho cấp dưới ký đơn dự thầu thì phải gửi kèm theo các văn bản này (không cần lập Giấy ủy quyền theo Mẫu số 02B Chương này). Trường hợp nhà thầu là liên danh thì phải do đại diện hợp pháp của từng thành viên liên danh ký, trừ trường hợp trong văn bản thỏa thuận liên danh theo Mẫu số 03A Chương này có quy định các thành viên

trong liên danh thỏa thuận cho thành viên đứng đầu liên danh ký đơn dự thầu. Trường hợp từng thành viên liên danh có ủy quyền thì thực hiện như đối với nhà thầu độc lập.

(6) Trường hợp nhà thầu nước ngoài không có con dấu thì phải cung cấp xác nhận của tổ chức có thẩm quyền là chữ ký trong đơn dự thầu và các tài liệu khác trong HSDT là của người đại diện hợp pháp của nhà thầu.

[Được in trên giấy tiêu đề của Nhà thầu]

Kính gửi	: Công ty TNHH MTV Dịch vụ Cơ khí Hàng hải PTSC	Số fax	:
Người nhận	:	Số điện thoại	:
Đồng kính gửi	:	Số Fax	:
Người gửi	:	Số tham chiếu	:
Ngày	:	Số trang	: [] trang
Về việc	: Giấy ủy quyền -[Ghi số hồ sơ mời thầu]		

GIẤY ỦY QUYỀN

Bằng Giấy ủy quyền này được lập ngày [ghi ngày] (sau đây gọi là “Giấy ủy quyền”), [NHÀ THẦU], là một công ty được thành lập và hoạt động theo pháp luật của [ghi nơi thành lập của Nhà thầu], có trụ sở chính tại [ghi địa chỉ của Nhà thầu] (sau đây gọi là “Nhà thầu”), theo đây chỉ định Ông/Bà [ghi tên Người được ủy quyền] (Số Hộ chiếu: [ghi số]) (sau đây gọi là “Người được ủy quyền”) làm người đại diện theo ủy quyền hợp pháp và chính thức của Nhà thầu, nhân danh, thay mặt và vì lợi ích của Nhà thầu thực hiện toàn bộ hoặc bất kỳ hành vi, công việc và thủ tục nào sau đây liên quan đến Hồ sơ mời thầu số [ghi số HSMT] cho [ghi tên Gói thầu] thuộc Dự án “Cổng trục Goliath PTSC M&C 01” (sau đây gọi là “HSMT”), theo đó Nhà thầu được Công ty TNHH MTV Dịch vụ Cơ khí Hàng hải PTSC (sau đây gọi là “Công ty”) mời tham gia quá trình đấu thầu:

1. Ký, thực hiện và nộp hồ sơ sơ tuyển, hồ sơ đăng ký dự thầu, Hồ sơ dự thầu và các tài liệu cần thiết khác theo yêu cầu để đáp ứng HSMT do Chủ đầu tư phát hành;
2. Yêu cầu hoặc tiếp nhận các nội dung làm rõ, nộp văn bản giải trình, cung cấp thông tin bổ sung và thực hiện các trao đổi khác với Chủ đầu tư;
3. Lập, ký và gửi các giấy tờ, tài liệu bổ sung theo yêu cầu của Chủ đầu tư liên quan đến HSMT;

4. Trao đổi thông tin với Chủ đầu tư và tiếp nhận mọi thông báo của Chủ đầu tư liên quan đến HSMT;
5. Tham dự các cuộc họp tiền đấu thầu, họp sau đấu thầu, các buổi làm việc, họp làm rõ, đàm phán hợp đồng và họp hoàn thiện hợp đồng với Chủ đầu tư; đồng thời ký các tài liệu, biên bản họp và biên bản ghi nhớ có liên quan, ngoại trừ việc ký kết hợp đồng trong trường hợp Nhà thầu được trao hợp đồng;
6. Thực hiện mọi hành vi, công việc, thủ tục và vấn đề cần thiết để ký và nộp Hồ sơ dự thầu đáp ứng HSMT, đồng thời đại diện cho Nhà thầu trước Chủ đầu tư và các cơ quan có thẩm quyền liên quan.

Giấy ủy quyền này có hiệu lực kể từ ngày được ghi đầu tiên nêu trên và tiếp tục có đầy đủ hiệu lực cho đến khi các công việc được ủy quyền quy định tại đây được hoàn thành hoặc bị Nhà thầu thu hồi bằng văn bản, tùy thời điểm nào đến trước.

Người được ủy quyền không được chuyển nhượng hoặc ủy quyền lại các quyền hạn được trao theo Giấy ủy quyền này nếu không có sự chấp thuận trước bằng văn bản của Nhà thầu.

Để làm bằng chứng cho những điều nêu trên, Nhà thầu đã yêu cầu người đại diện hợp pháp của mình ký Giấy ủy quyền này vào ngày được ghi đầu tiên nêu trên.

**Người đại diện theo pháp luật
của Nhà thầu**

Người được ủy quyền

[Họ và tên]

[Họ và tên]

[Chức vụ]

[Chức vụ]

BẢNG KÊ KHAI THÔNG TIN VỀ NHÀ THẦU

Ngày: _____

Số hiệu và tên gói thầu: _____

I.	Tên nhà thầu: <i>[ghi tên nhà thầu]</i>
	<i>Trong trường hợp liên danh, ghi tên của từng thành viên trong liên danh</i>
	Quốc gia nơi nhà thầu đăng ký thành lập: ____ <i>[ghi tên quốc gia nơi nhà thầu đăng ký thành lập]</i>
	Nơi nhà thầu đăng ký kinh doanh, hoạt động: <i>[ghi tên tỉnh/thành phố nơi đăng ký kinh doanh, hoạt động]</i>
	Năm thành lập công ty: ____ <i>[ghi năm thành lập của nhà thầu]</i>
	Địa chỉ hợp pháp của nhà thầu <i>[tại nơi đăng ký]</i> : ____ <i>[ghi địa chỉ hợp pháp của nhà thầu]</i>
	Thông tin về đại diện hợp pháp của nhà thầu Tên: _____ Địa chỉ: _____ Số điện thoại/fax: _____ Địa chỉ e-mail: _____
	1. Kèm theo là bản chụp một trong các tài liệu sau đây: Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, quyết định thành lập hoặc tài liệu có giá trị tương đương do cơ quan có thẩm quyền của nước mà nhà thầu đang hoạt động cấp. 2. Trình bày sơ đồ tổ chức của nhà thầu.
II.	Thông tin Công ty mẹ (nếu có) Cung cấp đầy đủ thông tin như mục I

Đại diện hợp pháp của nhà thầu*[ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]*

MẪU THỎA THUẬN LIÊN DANH
[TÊN LIÊN DANH]

Ngày: _____

THAM CHIẾU – HỒ SƠ MỜI THẦU SỐ [ghi số HSMT] – VỀ VIỆC CUNG CẤP [ghi tên Gói thầu] THUỘC [ghi tên Dự án]

Chúng tôi, những người ký tên dưới đây trong Thỏa thuận liên danh này, xác nhận rằng một liên danh không thành lập pháp nhân, bao gồm các đơn vị (“Thành viên”) được liệt kê dưới đây, sẽ phối hợp thực hiện để tham dự gói thầu nêu trên và, trong trường hợp được trao hợp đồng, để thực hiện hợp đồng có liên quan (sau đây gọi là “Hợp đồng”):

1. Tên đầy đủ và địa chỉ của Thành viên thứ nhất: [ghi tên và địa chỉ của Thành viên thứ nhất được chỉ định làm Thành viên đứng đầu liên danh]
2. Tên đầy đủ và địa chỉ của Thành viên thứ hai: [ghi tên và địa chỉ của Thành viên thứ hai] (và các Thành viên tiếp theo, nếu có...)

Giấy ủy quyền số _____ ngày _____ (trong trường hợp có ủy quyền).

Các Bên nêu trên (sau đây gọi là các “Thành viên”) tự nguyện thống nhất ký kết Thỏa thuận liên danh này (sau đây gọi là “Thỏa thuận liên danh”) với các điều khoản và điều kiện sau đây:

Điều 1: Các quy định chung

- 1.1. Các Thành viên thống nhất thành lập Liên danh có tên “_____” để tham dự gói thầu (sau đây gọi là “Gói thầu”) theo lời mời của Công ty TNHH MTV Dịch vụ Cơ khí Hàng hải PTSC (sau đây gọi là “CHỦ ĐẦU TƯ”) tại Hồ sơ mời thầu số: [ghi số HSMT] về việc cung cấp [ghi tên Gói thầu] cho Dự án “Goliath Crane PTSC M&C 01” (sau đây gọi là “HSMT”).
- 1.2. Các Thành viên thống nhất tên của Liên danh được sử dụng trong toàn bộ thư từ, giao dịch và trao đổi liên quan đến HSMT là: _____ [ghi tên Liên danh theo thỏa thuận].
- 1.3. Các Thành viên xác nhận sẽ thực hiện Công việc theo yêu cầu của HSMT và, trong trường hợp được trao hợp đồng, sẽ thực hiện theo Hợp đồng.
- 1.4. Các Thành viên vô điều kiện thống nhất ký kết Thỏa thuận liên danh này trên cơ sở chịu trách nhiệm liên đới và riêng rẽ. (Yêu cầu bắt buộc).
- 1.5. Các Thành viên xác nhận rằng không Thành viên nào được đơn phương tham dự gói thầu này với tư cách nhà thầu độc lập, thành viên của bất kỳ liên danh nào khác hoặc nhà thầu phụ của bất kỳ nhà thầu dự thầu nào khác. Trường hợp Liên danh được trao Hợp đồng, tất cả các Thành viên cam kết đầy đủ và thực hiện hiệu quả các nghĩa vụ, trách nhiệm của mình theo thỏa thuận trong Hợp đồng. Trường hợp bất kỳ Thành viên nào từ chối thực hiện nghĩa vụ của mình

theo thỏa thuận, các Thành viên còn lại của Liên danh sẽ:

- a) Theo yêu cầu của CHỦ ĐẦU TƯ, tiếp tục tham dự gói thầu hoặc thực hiện Công việc mà không gây ra bất kỳ sự gián đoạn, đình trệ hoặc ảnh hưởng tương tự nào; và trong trường hợp được yêu cầu, bổ sung thành viên mới với điều kiện được CHỦ ĐẦU TƯ chấp thuận;
 - b) Bồi thường toàn bộ thiệt hại cho các Thành viên khác;
 - c) Bảo vệ CHỦ ĐẦU TƯ trước mọi khiếu nại, yêu cầu hoặc hành động do Thành viên vi phạm thực hiện đối với CHỦ ĐẦU TƯ;
 - d) Bồi hoàn đầy đủ cho CHỦ ĐẦU TƯ toàn bộ chi phí, thiệt hại và các tổn thất tương tự mà CHỦ ĐẦU TƯ phải gánh chịu theo Hợp đồng hoặc phát sinh theo cách khác;
 - e) Áp dụng các biện pháp pháp lý khác [ghi cụ thể các biện pháp khác].
- 1.6. Các Thành viên thống nhất cập nhật Thỏa thuận liên danh này sau khi được trao hợp đồng, theo chỉ đạo và phê duyệt của CHỦ ĐẦU TƯ.

Điều 2: Trách nhiệm của các Thành viên

Các Thành viên thống nhất rằng trách nhiệm của từng Thành viên trong Liên danh đối với việc thực hiện HSMT như sau:

2.1 Thành viên đứng đầu liên danh

2.1.1 Các Thành viên thống nhất chỉ định [ghi tên Thành viên đứng đầu liên danh] làm Thành viên đứng đầu Liên danh (“Thành viên đứng đầu liên danh”) và thay mặt Liên danh thực hiện tối thiểu các công việc hành chính sau đây:

- a) Đại diện cho Liên danh trong quá trình tham dự Gói thầu và, trong trường hợp được trao hợp đồng, trong quá trình thực hiện Hợp đồng;
- b) Ký các văn bản giao dịch và thư từ trao đổi với CÔNG TY trong quá trình đấu thầu, bao gồm nhưng không giới hạn ở văn bản yêu cầu làm rõ HSMT và văn bản làm rõ Hồ sơ dự thầu;
- c) Chủ trì việc đàm phán và hoàn thiện Hợp đồng với CÔNG TY;
- d) Ký các văn bản kiến nghị trong trường hợp Liên danh có kiến nghị;
- e) Thay mặt tất cả các Thành viên thực hiện công việc, đồng thời bảo đảm xem xét đầy đủ quyền và lợi ích của các Thành viên;
- f) Thực hiện các trách nhiệm và nghĩa vụ khác được quy định dưới đây tại Điều 2; và
- g) Thực hiện các hành động, giao dịch và công việc khác theo thỏa thuận hoặc theo yêu cầu hợp lý của CÔNG TY.

2.1.2 Mọi hành động, hồ sơ trình nộp, nội dung làm rõ, xác nhận và cam kết do Thành viên đứng đầu liên danh thực hiện trong phạm vi thẩm quyền đều có giá trị ràng buộc đối với tất cả các Thành viên.

2.2 Trách nhiệm và nghĩa vụ của các Thành viên

Trách nhiệm và nghĩa vụ cụ thể của từng Thành viên, trong đó Thành viên chịu trách nhiệm chính được đánh dấu bằng “X”, cùng tỷ lệ phần trăm dự kiến trên tổng giá trị phần Công việc tương ứng do từng Thành viên đảm nhận, được nêu trong bảng dưới đây (NHÀ THẦU bổ sung và giải trình chi tiết khi cần thiết).

STT	Hoạt động	Nhà thầu %	[Tên Thành viên] %	[Tên Thành viên] %	Ghi chú cụ thể (ví dụ: Kế hoạch thầu phụ)
1	Thành viên đứng đầu thực hiện Hợp đồng	X [xx%]	[xx%]	[xx%]	
2	Quản lý tổng thể Hợp đồng	X [xx%]	[xx%]	[xx%]	[... và các nội dung tiếp theo ...]
3	Kỹ thuật và thiết kế				
4	Mua sắm				
5	Sản xuất/Chế tạo				
6	Kiểm tra và Thử nghiệm nghiệm thu tại nhà máy (FAT)				
7	Đóng gói, bảo quản, vận chuyển và giao nhận đường biển				
8	Dỡ hàng, vận chuyển đường bộ, lưu kho và xử lý tại công trường				
9	Lắp dựng, lắp đặt và tích hợp				
10	Tiền chạy thử, chạy thử và thử nghiệm tính năng				
11	Thử tải, SAT, thử nghiệm tính năng và thử nghiệm độ tin cậy				
12	Đào tạo nhân sự của CÔNG TY				
13	Phụ tùng thay thế và dụng cụ chuyên dụng				
14	Bảo hành				
...	Các công việc khác, nếu áp dụng				

STT	Hoạt động	Nhà thầu %	[Tên Thành viên] %	[Tên Thành viên] %	Ghi chú cụ thể (ví dụ: Kế hoạch thầu phụ)
	Tổng tỷ lệ tham gia (theo giá trị)				
Tại các vị trí được đánh dấu “X”, NHÀ THẦU phải tiếp tục chịu trách nhiệm đối với các hoạt động này.					

Điều 3: Hiệu lực của Thỏa thuận liên danh

- 3.1. Thỏa thuận liên danh này có hiệu lực kể từ ngày được ghi đầu tiên nêu trên.
- 3.2. Thỏa thuận liên danh này sẽ hết hiệu lực trong một trong các trường hợp sau:
- Quá trình đấu thầu bị hủy theo thông báo của CHỦ ĐẦU TƯ.
 - CHỦ ĐẦU TƯ thông báo rằng Liên danh không trúng thầu đối với Gói thầu này.
 - Các Thành viên đã hoàn thành các nghĩa vụ, trách nhiệm của mình và thống nhất thanh lý Hợp đồng được ký kết chính thức giữa các Thành viên và CHỦ ĐẦU TƯ.
 - Các Thành viên thống nhất chấm dứt Thỏa thuận liên danh này sau khi có sự chấp thuận trước bằng văn bản của CHỦ ĐẦU TƯ.

Thỏa thuận liên danh này được lập thành [] bản gốc; mỗi Thành viên giữ một (01) bản gốc và [] bản gốc được nộp cho CHỦ ĐẦU TƯ theo quy định của HSMT. Tất cả các bản gốc có giá trị pháp lý như nhau.

NGƯỜI ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT CỦA THÀNH VIÊN ĐỨNG ĐẦU LIÊN DANH

[Ghi đầy đủ họ tên, chức vụ, chữ ký và đóng dấu]

NGƯỜI ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT CỦA THÀNH VIÊN THỨ HAI (và các Thành viên tiếp theo, nếu có)

[Ghi đầy đủ họ tên, chức vụ, chữ ký và đóng dấu của từng Thành viên liên danh]

Mẫu số 03B**BẢNG KÊ KHAI THÔNG TIN VỀ THÀNH VIÊN CỦA NHÀ THẦU
LIÊN DANH⁽¹⁾**

Ngày: _____

Số hiệu và tên gói thầu: _____

Tên nhà thầu liên danh: ____ <i>[ghi tên đầy đủ của nhà thầu]</i>
Tên thành viên của nhà thầu liên danh: ____ <i>[ghi tên đầy đủ của thành viên liên danh]</i>
Quốc gia nơi đăng ký công ty của thành viên liên danh: ____ <i>[ghi quốc gia nơi thành viên liên danh đăng ký thành lập]</i>
Nơi thành viên liên danh đăng ký kinh doanh, hoạt động: ____ <i>[ghi tên tỉnh/thành phố, quốc gia nơi thành viên liên danh đăng ký kinh doanh, hoạt động]</i>
Năm thành lập công ty của thành viên liên danh: ____ <i>[ghi năm thành lập của thành viên liên danh]</i>
Địa chỉ hợp pháp của thành viên liên danh tại quốc gia đăng ký: ____ <i>[ghi địa chỉ của thành viên liên danh tại quốc gia nơi đăng ký thành lập]</i>
Thông tin về đại diện hợp pháp của thành viên liên danh Tên: _____ Địa chỉ: _____ Số điện thoại/fax: _____ Địa chỉ e-mail: _____
1. Kèm theo là bản chụp một trong các tài liệu sau đây: Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, quyết định thành lập hoặc tài liệu có giá trị tương đương do cơ quan có thẩm quyền của nước mà nhà thầu đang hoạt động cấp. 2. Trình bày sơ đồ tổ chức.

Đại diện hợp pháp của nhà thầu*[ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]*

Ghi chú:

(1) Trường hợp nhà thầu liên danh thì từng thành viên của nhà thầu liên danh phải kê khai theo Mẫu này.

[Được in trên giấy tiêu đề của Ngân hàng.]

MẪU BẢO LÃNH DỰ THẦU
(Dành cho nhà thầu độc lập)

Kính gửi: Công ty TNHH MTV Dịch vụ Cơ khí Hàng hải PTSC (PTSC M&C)

Số 31, đường 30/4, phường Tam Thắng, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Thư bảo lãnh dự thầu số: [.....]

Ngày : [.....]

Kính thưa Quý Công ty,

Chúng tôi, người ký tên dưới đây, _____ [ghi tên pháp lý đầy đủ và địa chỉ của Ngân hàng] (sau đây gọi là “Ngân hàng”), được biết rằng [ghi tên Nhà thầu] (sau đây gọi là “Nhà thầu”) đã nộp cho PTSC M&C hồ sơ dự thầu để cung cấp và thực hiện [Tên gói thầu] thuộc [Tên Dự án] (sau đây gọi là “Hồ sơ dự thầu”), phù hợp với các yêu cầu của Hồ sơ mời thầu số [sẽ được thông báo], ngày dd-mm-yyyy, do PTSC M&C phát hành, cùng với các sửa đổi, điều chỉnh, bổ sung hoặc thay đổi tùy từng thời điểm (sau đây gọi là “HSMT”).

Bằng văn bản này, Ngân hàng cam kết không hủy ngang và vô điều kiện thanh toán cho PTSC M&C số tiền VND/USD [Sẽ bổ sung] (Bằng chữ: đồng Việt Nam/đô la Mỹ chẵn) theo các điều khoản và điều kiện sau đây:

- A. Khi nhận được yêu cầu thanh toán bằng văn bản của PTSC M&C nêu rõ một trong các sự kiện sau đây đã xảy ra:
- (i) Nhà thầu rút toàn bộ hoặc bất kỳ phần nào của Hồ sơ dự thầu trong Thời hạn hiệu lực của Hồ sơ dự thầu; hoặc
 - (ii) Nhà thầu vi phạm pháp luật hoặc quy định hiện hành về đấu thầu, dẫn đến việc hủy quá trình lựa chọn nhà thầu theo HSMT; hoặc
 - (iii) Nhà thầu không nộp Bảo lãnh thực hiện hợp đồng theo quy định của HSMT; hoặc
 - (iv) Trong vòng mười (10) ngày kể từ ngày nhận được thông báo bằng văn bản của PTSC M&C mời tham gia thương thảo hợp đồng, Nhà thầu không tham gia hoặc từ chối tham gia thương thảo; hoặc sau khi tham gia thương thảo, Nhà thầu không ký hoặc từ chối ký biên bản thương thảo; hoặc
 - (v) Trong vòng mười (10) ngày kể từ ngày nhận được thông báo bằng văn bản của PTSC M&C về việc trao hợp đồng, Nhà thầu không hoàn thiện hoặc từ chối hoàn thiện hợp đồng; hoặc
 - (vi) Trong vòng mười (10) ngày kể từ ngày Chủ đầu tư có công văn thông báo mời ký hợp đồng, Nhà thầu không ký hoặc từ chối ký hợp đồng.

Ngân hàng sẽ thanh toán trong vòng năm (05) ngày làm việc kể từ ngày nhận được yêu cầu thanh toán đơn giản bằng văn bản của PTSC M&C đối với bất kỳ khoản tiền nào được nêu trong yêu cầu đó, với điều kiện tổng các khoản tiền này không vượt quá tổng số tiền VND/USD [Sẽ bổ sung] (Bằng chữ: đồng Việt Nam/đô la Mỹ chẵn), bằng hình thức chuyển khoản vào tài khoản của PTSC M&C hoặc bằng phương thức khác được PTSC

M&C chấp thuận và thông báo cho Ngân hàng bằng văn bản.

Yêu cầu thanh toán của PTSC M&C về cơ bản phải theo mẫu quy định tại Phụ lục 1 của Bảo lãnh dự thầu này.

- B. Yêu cầu thanh toán bằng văn bản của PTSC M&C sẽ được Ngân hàng chấp nhận là bằng chứng có giá trị chung thẩm xác nhận rằng khoản tiền được yêu cầu thanh toán là khoản tiền PTSC M&C được hưởng và đã đến hạn thanh toán, không cần thông báo trước, không bị hạn chế hoặc kèm theo bất kỳ điều kiện nào, không cần truy đòi bất kỳ cá nhân hoặc tổ chức nào khác và không phụ thuộc vào bất kỳ phản đối nào của bất kỳ bên nào, bao gồm cả Nhà thầu.

Yêu cầu thanh toán bằng văn bản của PTSC M&C phải được gửi đến Ngân hàng vào hoặc trước ngày hết hạn của Thời hạn hiệu lực Bảo lãnh dự thầu.

- C. Mọi khoản thanh toán theo yêu cầu bằng văn bản của PTSC M&C phải là khoản thanh toán ròng, không bị khấu trừ hiện tại hoặc trong tương lai dưới bất kỳ hình thức nào, bao gồm nhưng không giới hạn ở thuế, khoản thu, thuế quan, chi phí, phí, khoản khấu trừ hoặc khoản giữ lại, bất kể tính chất của khoản đó hoặc cơ quan có thẩm quyền áp dụng khoản đó.
- D. Bảo lãnh dự thầu này có hiệu lực từ [ghi ngày đóng thầu] đến [ghi ngày ít nhất hai trăm mười (210) ngày kể từ ngày đóng thầu] hoặc đến thời điểm gia hạn khác theo thỏa thuận giữa PTSC M&C và Nhà thầu (“Thời hạn hiệu lực Bảo lãnh dự thầu”). Sau ngày đó, Bảo lãnh dự thầu này sẽ tự động hết hiệu lực trong mọi trường hợp, bất kể Bảo lãnh dự thầu có được hoàn trả cho chúng tôi để hủy hay không.
- E. Các cam kết trong Bảo lãnh dự thầu này cấu thành nghĩa vụ trực tiếp, vô điều kiện và không hủy ngang của chúng tôi. Chúng tôi không được miễn trừ toàn bộ hoặc bất kỳ phần nào của các nghĩa vụ đó vì bất kỳ lý do hoặc nguyên nhân nào, bao gồm việc thay đổi các điều khoản và điều kiện của HSMT, gia hạn Thời hạn hiệu lực của Hồ sơ dự thầu, thay đổi phạm vi Dự án hoặc tính chất Công việc mà Nhà thầu phải thực hiện; hoặc việc Nhà thầu phá sản, mất khả năng thanh toán, giải thể, tổ chức lại hoặc rút lui; hoặc việc không thực hiện hay thực hiện bất kỳ hành vi hoặc thủ tục nào bởi Quý Công ty hoặc bên thứ ba mà có thể hoặc có khả năng miễn trừ hoặc giải phóng chúng tôi khỏi các nghĩa vụ và trách nhiệm quy định trong Bảo lãnh dự thầu này.
- F. Ngân hàng cũng cam kết không thu hồi hoặc hủy bỏ Bảo lãnh dự thầu này trong Thời hạn hiệu lực Bảo lãnh dự thầu nếu không có sự đồng ý trước bằng văn bản của PTSC M&C.
- G. Ngân hàng không được chuyển nhượng hoặc chuyển giao dưới bất kỳ hình thức nào các nghĩa vụ của mình theo Bảo lãnh dự thầu này, dù theo quy định pháp luật hay theo cách khác, nếu không có sự đồng ý trước bằng văn bản của PTSC M&C. Sau khi thông báo cho Ngân hàng, PTSC M&C có quyền, theo toàn quyền quyết định của mình, chuyển nhượng toàn bộ hoặc bất kỳ phần nào các quyền, lợi ích và quyền lợi của mình theo Bảo lãnh dự thầu này.
- H. Tất cả các thuật ngữ được viết hoa nhưng không được định nghĩa khác trong Bảo lãnh dự thầu này sẽ có nghĩa như được quy định trong HSMT.
- I. Bảo lãnh dự thầu này được điều chỉnh và giải thích theo Quy tắc thống nhất về bảo lãnh theo yêu cầu URDG của ICC (phiên bản năm 2010), Ấn phẩm ICC số 758 (“Quy tắc”); đối với các vấn đề không được Quy tắc điều chỉnh, áp dụng pháp luật Việt Nam.
- J. Mọi tranh chấp hoặc bất đồng dưới bất kỳ hình thức nào giữa PTSC M&C và Ngân hàng liên quan đến hoặc phát sinh từ Bảo lãnh dự thầu này, bao gồm bất kỳ vấn đề nào liên quan đến

việc vi phạm, chấm dứt, sự tồn tại hoặc hiệu lực của Bảo lãnh dự thầu, sẽ được giải quyết chung thẩm bằng trọng tài tại Trung tâm Trọng tài Quốc tế Việt Nam (“VIAC”) theo Quy tắc tổ tụng trọng tài đang có hiệu lực tại thời điểm đó của VIAC, và các quy tắc này được xem là được dẫn chiếu và cấu thành một phần của điều khoản này. Địa điểm trọng tài là Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam. Ngôn ngữ trọng tài là tiếng Anh. Hội đồng Trọng tài gồm ba (03) trọng tài viên.

Trân trọng,
Đại diện và thay mặt
Ngân hàng [Sẽ bổ sung]
Ngày [Sẽ bổ sung]
Chữ ký và đóng dấu

[Được in trên giấy tiêu đề của Ngân hàng.]

MẪU BẢO LÃNH DỰ THẦU
(Dành cho nhà thầu liên danh)

Kính gửi: Công ty TNHH MTV Dịch vụ Cơ khí Hàng hải PTSC (PTSC M&C)

Số 31, đường 30/4, phường Tam Thắng, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Thư bảo lãnh dự thầu số: [.....]

Ngày : [.....]

Kính thưa quý công ty:

Chúng tôi, những người ký tên dưới đây, _____ [ghi tên pháp lý và địa chỉ của Ngân hàng] (sau đây gọi là “Ngân hàng”), được biết rằng liên danh gồm (i) _____ [ghi đầy đủ tên pháp lý của Thành viên liên danh 1] và (ii) _____ [ghi đầy đủ tên pháp lý của Thành viên liên danh 2], cùng hoạt động dưới tên Liên danh _____ [ghi tên Liên danh] (sau đây gọi chung và riêng là “Nhà thầu”), đã nộp cho PTSC M&C hồ sơ dự thầu để cung cấp và thực hiện [Tên gói thầu] thuộc [Tên Dự án] (sau đây gọi là “Hồ sơ dự thầu”) phù hợp với các yêu cầu của Hồ sơ mời thầu số [Sẽ bổ sung], ngày dd-mm-yyyy, do PTSC M&C phát hành, được sửa đổi, điều chỉnh, bổ sung hoặc thay đổi tùy từng thời điểm (sau đây gọi là “HSMT”).

Ngân hàng xác nhận và đồng ý rằng bất kỳ hành vi, sự thiếu sót, vi phạm hoặc không thực hiện nghĩa vụ nào của bất kỳ thành viên nào của Nhà thầu đều được xem là hành vi, sự thiếu sót, vi phạm hoặc không thực hiện nghĩa vụ của toàn bộ Nhà thầu.

Bằng văn bản này, Ngân hàng cam kết không hủy ngang và vô điều kiện thanh toán cho PTSC M&C số tiền VND/USD [Sẽ bổ sung] (Bằng chữ: đồng Việt Nam/đô la Mỹ chẵn) theo các điều khoản và điều kiện sau đây:

A. Khi nhận được yêu cầu thanh toán bằng văn bản của PTSC M&C nêu rõ một trong các sự kiện sau đây đã xảy ra:

- (i) Nhà thầu rút toàn bộ hoặc bất kỳ phần nào của Hồ sơ dự thầu trong Thời hạn hiệu lực của Hồ sơ dự thầu; hoặc
- (ii) Nhà thầu vi phạm pháp luật hoặc quy định hiện hành về đấu thầu, dẫn đến việc hủy quá trình lựa chọn nhà thầu theo HSMT; hoặc
- (iii) Nhà thầu không nộp Bảo lãnh thực hiện hợp đồng theo quy định của HSMT; hoặc
- (iv) Trong vòng mười (10) ngày kể từ ngày nhận được thông báo bằng văn bản của PTSC M&C mời tham gia thương thảo hợp đồng, Nhà thầu không tham gia hoặc từ chối tham gia thương thảo; hoặc sau khi tham gia thương thảo, Nhà thầu không ký hoặc từ chối ký biên bản thương thảo; hoặc
- (v) Trong vòng mười (10) ngày kể từ ngày nhận được thông báo bằng văn bản của PTSC M&C về việc trao hợp đồng, Nhà thầu không hoàn thiện hoặc từ chối hoàn thiện hợp đồng; hoặc
- (vi) Trong vòng mười (10) ngày kể từ ngày Chủ đầu tư có công văn thông báo mời ký hợp đồng, Nhà thầu không ký hoặc từ chối ký hợp đồng.

Ngân hàng sẽ thanh toán trong vòng năm (05) ngày làm việc kể từ ngày nhận được yêu cầu thanh toán đơn giản bằng văn bản của PTSC M&C đối với bất kỳ khoản tiền nào được nêu trong yêu cầu đó, với điều kiện tổng các khoản tiền thanh toán không vượt quá VND/USD [Sẽ thông báo] (Bằng chữ: đồng Việt Nam/Đô la Mỹ chẵn), bằng hình thức chuyển khoản vào tài khoản của PTSC M&C hoặc bằng bất kỳ phương thức nào khác được PTSC M&C chấp thuận và thông báo bằng văn bản cho Ngân hàng.

Yêu cầu thanh toán của PTSC M&C về cơ bản phải theo mẫu quy định tại Phụ lục 1 của Bảo lãnh dự thầu này.

- B. Yêu cầu thanh toán bằng văn bản của PTSC M&C sẽ được Ngân hàng chấp nhận là bằng chứng có giá trị chung thẩm xác nhận rằng khoản tiền được yêu cầu thanh toán là khoản tiền PTSC M&C được hưởng và đã đến hạn thanh toán, không cần thông báo trước, không bị hạn chế hoặc kèm theo bất kỳ điều kiện nào, không cần truy đòi bất kỳ cá nhân hoặc tổ chức nào khác và không phụ thuộc vào bất kỳ phản đối nào của bất kỳ bên nào, bao gồm cả Nhà thầu.

Yêu cầu thanh toán bằng văn bản của PTSC M&C phải được gửi đến Ngân hàng vào hoặc trước ngày hết hạn của Thời hạn hiệu lực Bảo lãnh dự thầu.

- C. Mọi khoản thanh toán theo yêu cầu bằng văn bản của PTSC M&C phải là khoản thanh toán ròng, không bị khấu trừ và không chịu bất kỳ khoản khấu trừ hiện tại hoặc tương lai nào, bao gồm nhưng không giới hạn các khoản thuế, khoản thu, thuế quan, chi phí, lệ phí, khoản khấu trừ hoặc khoản giữ lại, bất kể bản chất của khoản đó hoặc cơ quan có thẩm quyền áp dụng khoản đó.
- D. Bảo lãnh dự thầu này có hiệu lực kể từ ngày [ghi ngày đóng thầu] đến hết ngày [ghi ngày ít nhất hai trăm mười (210) ngày kể từ ngày đóng thầu], hoặc trong thời hạn gia hạn khác theo thỏa thuận giữa PTSC M&C và Nhà thầu (“Thời hạn hiệu lực của Bảo lãnh dự thầu”). Sau ngày đó, Bảo lãnh dự thầu này sẽ tự động hết hiệu lực, bất kể Bảo lãnh dự thầu có được hoàn trả cho chúng tôi để hủy bỏ hay không.
- E. Các cam kết trong Bảo lãnh dự thầu này cấu thành nghĩa vụ trực tiếp, vô điều kiện và không hủy ngang của chúng tôi. Chúng tôi không được miễn trừ toàn bộ hoặc bất kỳ phần nào của các nghĩa vụ đó vì bất kỳ lý do hoặc nguyên nhân nào, bao gồm việc thay đổi các điều khoản và điều kiện của HSMT, gia hạn Thời hạn hiệu lực của Hồ sơ dự thầu, thay đổi phạm vi Dự án hoặc tính chất Công việc mà Nhà thầu phải thực hiện; việc Nhà thầu hoặc bất kỳ thành viên liên danh nào cấu thành Nhà thầu bị phá sản, mất khả năng thanh toán, giải thể, tổ chức lại hoặc rút khỏi liên danh; bất kỳ tranh chấp hoặc sự đổ vỡ nào giữa các thành viên liên danh; hoặc việc không thực hiện hay thực hiện bất kỳ hành vi hoặc thủ tục nào bởi Quý Công ty hoặc bên thứ ba mà có thể hoặc có khả năng miễn trừ hoặc giải phóng chúng tôi khỏi các nghĩa vụ và trách nhiệm được quy định trong Bảo lãnh dự thầu này.
- F. Ngân hàng cam kết thêm rằng sẽ không thu hồi hoặc hủy bỏ Bảo lãnh dự thầu này trong Thời hạn hiệu lực Bảo lãnh dự thầu nếu không có sự chấp thuận trước bằng văn bản của PTSC M&C.
- G. Ngân hàng sẽ không chuyển nhượng hoặc chuyển giao dưới bất kỳ hình thức nào các nghĩa vụ của mình theo Bảo lãnh dự thầu này, dù theo quy định pháp luật hay bằng phương thức khác, nếu không có sự chấp thuận trước bằng văn bản của PTSC M&C. PTSC M&C, theo

toàn quyền quyết định của mình và sau khi thông báo cho Ngân hàng, có thể chuyển nhượng toàn bộ hoặc bất kỳ phần nào các quyền, lợi ích và quyền lợi của mình theo Bảo lãnh dự thầu này.

- H. Tất cả các thuật ngữ viết hoa nhưng không được định nghĩa khác trong Bảo lãnh dự thầu này có nghĩa như được quy định trong HSMT.
- I. Bảo lãnh dự thầu này được điều chỉnh và giải thích theo Quy tắc thống nhất về bảo lãnh theo yêu cầu URDG của ICC (phiên bản năm 2010), Ấn phẩm ICC số 758 (“Quy tắc”); đối với mọi vấn đề không được Quy tắc điều chỉnh, áp dụng pháp luật Việt Nam.
- J. Mọi tranh chấp hoặc bất đồng dưới bất kỳ hình thức nào giữa PTSC M&C và Ngân hàng liên quan đến hoặc phát sinh từ Bảo lãnh dự thầu này, bao gồm bất kỳ vấn đề nào liên quan đến việc vi phạm, chấm dứt, tồn tại hoặc hiệu lực của Bảo lãnh dự thầu, sẽ được giải quyết chung thẩm bằng trọng tài do Trung tâm Trọng tài Quốc tế Việt Nam (“VIAC”) quản lý theo Quy tắc tổ tụng trọng tài đang có hiệu lực tại thời điểm đó của VIAC, và các quy tắc này được xem là được dẫn chiếu và hợp nhất vào điều khoản này. Địa điểm trọng tài là Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam. Ngôn ngữ trọng tài là tiếng Anh. Hội đồng trọng tài gồm ba (03) trọng tài viên.

Trân trọng,
Đại diện cho và thay mặt
Ngân hàng [Sẽ bổ sung]
Ngày [Sẽ bổ sung]
Chữ ký và con dấu

PHỤ LỤC 1 KÈM THEO MẪU 4A VÀ MẪU 4B – MẪU YÊU CẦU THANH TOÁN

Kính gửi: [ghi tên, địa chỉ và số đăng ký của Ngân hàng]
[ghi ngày lập yêu cầu thanh toán]

Kính thưa Quý Ngân hàng,

BẢO LÃNH DỰ THẦU đề ngày [ghi ngày phát hành Bảo lãnh dự thầu], do [ghi tên pháp lý đầy đủ của Ngân hàng] phát hành cho Công ty TNHH MTV Dịch vụ Cơ khí Hàng hải PTSC (“PTSC M&C”) (sau đây gọi là “Bảo lãnh dự thầu”)

Trong văn bản này, các từ ngữ và thuật ngữ, trừ khi được định nghĩa khác đi, sẽ có nghĩa như được quy định trong Bảo lãnh dự thầu.

Bằng văn bản này, chúng tôi thông báo cho Ngân hàng rằng một hoặc nhiều sự kiện được quy định tại Đoạn A của Bảo lãnh dự thầu đã xảy ra.

Bằng văn bản này, chúng tôi yêu cầu thanh toán số tiền là VND/USD [ghi số tiền] theo Bảo lãnh dự thầu.

Khoản tiền theo yêu cầu này phải được thanh toán trong vòng năm (05) ngày làm việc kể từ ngày Ngân hàng nhận được yêu cầu này, vào tài khoản mở tại [ghi tên pháp lý đầy đủ của ngân hàng của PTSC M&C], có địa chỉ tại [ghi địa chỉ ngân hàng của PTSC M&C], mã SWIFT [ghi mã SWIFT do ngân hàng của PTSC M&C cung cấp], số tài khoản được chỉ định [ghi số tài khoản ngân hàng của PTSC M&C], đứng tên Công ty TNHH MTV Dịch vụ Cơ khí Hàng hải PTSC và phù hợp với các điều khoản của Bảo lãnh dự thầu.

Trân trọng,

Đại diện và thay mặt PTSC M&C

Người ký được ủy quyền

Ngày:

Họ và tên:

Chức vụ:

HỢP ĐỒNG TƯƠNG TỰ DO NHÀ THẦU THỰC HIỆN⁽¹⁾
(áp dụng đối với nhà thầu thương mại)

Tên nhà thầu: _____ *[ghi tên đầy đủ của nhà thầu]*.

Thông tin về từng hợp đồng, mỗi hợp đồng cần bảo đảm các thông tin sau đây:

Tên và số hợp đồng	<i>[ghi tên đầy đủ của hợp đồng, số ký hiệu]</i>		
Ngày ký hợp đồng	<i>[ghi ngày, tháng, năm]</i>		
Ngày hoàn thành	<i>[ghi ngày, tháng, năm]</i>		
Giá hợp đồng ⁽³⁾	<i>[ghi tổng giá hợp đồng theo số tiền và đồng tiền đã ký]</i>		Tương đương ____ VND
Trường hợp là thành viên liên danh, ghi tóm tắt phần công việc đảm nhận trong liên danh và giá trị phần hợp đồng mà nhà thầu đảm nhận	<i>[ghi tóm tắt phần công việc đảm nhận trong liên danh]</i>	<i>[ghi phần trăm giá trị phần hợp đồng đảm nhận trong tổng giá hợp đồng; số tiền và đồng tiền đã ký]</i>	Tương đương ____ VND
Tên dự án/dự toán mua sắm:	<i>[ghi tên đầy đủ của dự án/dự toán mua sắm có hợp đồng đang kê khai]</i>		
Tên Chủ đầu tư:	<i>[ghi tên đầy đủ của Chủ đầu tư trong hợp đồng đang kê khai]</i>		
Địa chỉ:	<i>[ghi đầy đủ địa chỉ hiện tại của Chủ đầu tư]</i>		
Điện thoại/fax:	<i>[ghi số điện thoại, số fax kể cả mã quốc gia, mã vùng]</i>		
E-mail:	<i>[ghi địa chỉ e-mail]</i>		
Mô tả tính chất tương tự theo quy định tại Mục 2.1 Chương III ⁽²⁾			
1. Loại hàng hóa	<i>[ghi thông tin trong hợp đồng]</i>		
2. Chung loại, lĩnh vực hàng hóa	<i>[ghi thông tin chung loại, lĩnh vực nếu có]</i>		
3. Mã HS	<i>[ghi thông tin về mã HS nếu có]</i>		
4. Về giá trị hợp đồng đã thực hiện ⁽³⁾	<i>[ghi giá trị hợp đồng thực tế đã thực hiện căn cứ theo giá trị nghiệm thu, thanh lý hợp đồng]</i>		

5. Về quy mô thực hiện	<i>[ghi thông tin trong hợp đồng]</i>
6. Các đặc tính khác	<i>[ghi các thông tin khác (nếu có)]</i>

Ghi chú:

Nhà thầu nghiên cứu kỹ HSMT và đề xuất các hợp đồng tương tự để bảo đảm đáp ứng yêu cầu của HSMT.

(1) Trong trường hợp liên danh, từng thành viên trong liên danh kê khai theo Mẫu này. Trường hợp nhà thầu có nhiều hợp đồng tương tự thì kê khai từng hợp đồng theo Mẫu này.

(2) Nhà thầu chỉ kê khai nội dung tương tự với yêu cầu của gói thầu.

(3) Trường hợp giá trị hợp đồng không tính bằng VND thì quy đổi sang VND theo tỷ giá quy định tại Mục 2.1 Chương III để làm cơ sở đánh giá.

Mẫu số 05B**KÊ KHAI NĂNG LỰC SẢN XUẤT HÀNG HÓA***(áp dụng đối với nhà thầu là nhà sản xuất)*Tên nhà thầu: _____ *[ghi tên đầy đủ của nhà thầu].*Số lượng nhà máy, cơ sở sản xuất (gọi chung là nhà máy): _____ *[Điền số lượng nhà máy]*

Đối với mỗi nhà máy, nhà thầu kê khai thông tin sau đây:

Tên nhà máy:	<i>[Ghi tên nhà máy]</i>
Địa chỉ:	<i>[Ghi địa chỉ nhà máy]</i>
Tổng mức đầu tư:	<i>[Ghi tổng mức đầu tư]</i>
Công suất thiết kế:	<i>[Ghi công suất thiết kế]</i>
Công suất thực hiện:	<i>[Ghi công suất thực hiện trong năm gần nhất]</i>
Sản lượng sản xuất cao nhất của 01 tháng hoặc 01 năm trong vòng 05 năm gần nhất tính đến thời điểm đóng thầu.	<i>[Ghi sản lượng sản xuất cao nhất của 01 tháng hoặc 01 năm]</i>
Tiêu chuẩn sản xuất:	<i>[Ghi tiêu chuẩn sản xuất đang áp dụng, nếu có]</i>
Số lao động đang làm việc:	<i>[Ghi tổng số lao động đang làm việc tại nhà máy]</i>

Ghi chú:

Trong trường hợp liên danh, từng thành viên trong liên danh kê khai theo Mẫu này.

Nhà thầu phải đính kèm tài liệu chứng minh năng lực sản xuất hàng hóa được kê khai trong Mẫu này.

BẢNG ĐỀ XUẤT NHÂN SỰ CHỦ CHỐT

Nhà thầu phải kê khai những nhân sự chủ chốt theo quy định tại Mục 2.2 Chương III và phải chứng minh khả năng sẵn sàng huy động các nhân sự chủ chốt này để tham gia thực hiện gói thầu. Nhân sự chủ chốt có thể thuộc biên chế của nhà thầu hoặc do nhà thầu huy động. Trường hợp nhân sự chủ chốt mà nhà thầu kê khai trong HSDT không đáp ứng yêu cầu hoặc không chứng minh được khả năng huy động nhân sự (bao gồm cả trường hợp nhân sự chủ chốt đã huy động cho hợp đồng khác có thời gian làm việc trùng với thời gian thực hiện gói thầu này), Chủ đầu tư cho phép nhà thầu bổ sung, thay thế. Nhà thầu chỉ được phép bổ sung, thay thế một lần đối với từng vị trí nhân sự chủ chốt trong một khoảng thời gian phù hợp nhưng không ít hơn 05 ngày làm việc. Trường hợp nhà thầu không có nhân sự chủ chốt thay thế đáp ứng yêu cầu của HSMT thì nhà thầu bị loại. Trường hợp nhà thầu cố ý kê khai nhân sự chủ chốt không trung thực trong HSDT nhằm làm sai lệch kết quả lựa chọn nhà thầu thì nhà thầu không được thay thế nhân sự khác, HSDT của nhà thầu bị loại và nhà thầu sẽ bị coi là gian lận và bị xử lý theo quy định.

STT	Họ và Tên	Vị trí công việc
1		<i>Giám đốc Dự án/Quản lý Dự án</i>
2		<i>Trưởng bộ phận/Quản lý lắp dựng</i>
3		<i>Kỹ sư trưởng thiết kế kết cấu</i>
4		<i>Kỹ sư trưởng cơ khí</i>
5		<i>Kỹ sư trưởng điện điều khiển</i>

BẢNG LÝ LỊCH CHUYÊN MÔN CỦA NHÂN SỰ CHỦ CHỐT

[illegible]

BẢNG KINH NGHIỆM CHUYÊN MÔN⁽¹⁾

STT	Tên nhân sự chủ chốt	Từ ngày	Đến ngày	Công ty/Dự án/Chức vụ/Hợp đồng/ Kinh nghiệm chuyên môn và quản lý có liên quan
1	[ghi tên nhân sự chủ chốt 1]	...	...	...
2				
...	...			

(1) Liệt kê theo trình tự thời gian quá trình công tác của chuyên gia, không cần liệt kê các công việc đã làm không phù hợp hoặc không liên quan với công việc đang yêu cầu.

HỢP ĐỒNG CUNG CẤP HÀNG HÓA, EPC, EP, PC, CHÌA KHÓA TRAO TAY KHÔNG HOÀN THÀNH DO LỖI CỦA NHÀ THẦU TRONG QUÁ KHỨ⁽¹⁾

Tên nhà thầu: _____

Ngày: _____

Tên thành viên của nhà thầu liên danh (nếu có): _____

Các hợp đồng cung cấp hàng hóa, EPC, EP, PC, chìa khóa trao tay không hoàn thành do lỗi của nhà thầu trong quá khứ theo quy định tại Mục 2.1 Chương III

- ☐ Không có hoặc có 01 hợp đồng (cung cấp hàng hóa, EPC, EP, PC, chìa khóa trao tay) không hoàn thành do lỗi của nhà thầu kể từ ngày 01 tháng 01 năm ____ [ghi năm] theo quy định tại tiêu chí đánh giá 1 trong Bảng tiêu chuẩn đánh giá về năng lực và kinh nghiệm thuộc Mục 2.1 Chương III.
- ☐ Có từ 02 hợp đồng trở lên (cung cấp hàng hóa, EPC, EP, PC, chìa khóa trao tay) không hoàn thành do lỗi của nhà thầu tính từ ngày 01 tháng 01 năm ____ [ghi năm] theo quy định tại tiêu chí đánh giá 1 trong Bảng tiêu chuẩn đánh giá về năng lực và kinh nghiệm thuộc Mục 2.1 Chương III.

Năm	Phần việc hợp đồng không hoàn thành	Mô tả hợp đồng	Tổng giá trị hợp đồng (giá trị, loại đồng tiền, tỷ giá hối đoái, giá trị tương đương bằng VND)
		Mô tả hợp đồng: _____ Tên Chủ đầu tư: _____ Địa chỉ: _____ Nguyên nhân không hoàn thành hợp đồng: _____	

Ghi chú:

(1) Nhà thầu phải kê khai chính xác, trung thực các hợp đồng cung cấp hàng hóa, EPC, EP, PC, chìa khóa trao tay không hoàn thành do lỗi của nhà thầu trong quá khứ; trường hợp Chủ đầu tư phát hiện nhà thầu có hợp đồng cung cấp hàng hóa, EPC, EP, PC, chìa khóa trao tay không hoàn thành do lỗi của nhà thầu trong quá khứ mà không kê khai thì nhà thầu được coi là có hành vi gian lận và HSDT của nhà thầu sẽ bị loại. Trường hợp nhà thầu liên danh thì từng thành viên của nhà thầu liên danh phải kê khai theo Mẫu này.

TÌNH HÌNH TÀI CHÍNH CỦA NHÀ THẦU⁽¹⁾

Tên nhà thầu: _____

Ngày: _____

Tên thành viên của nhà thầu liên danh (nếu có): _____

Năm tài chính của nhà thầu từ ngày ____ tháng ____ đến ngày ____ tháng ____ (nhà thầu điền nội dung này)			
Số liệu tài chính đã được kiểm toán trong các năm theo yêu cầu của HSMT (Ghi năm tài chính) ⁽³⁾			
	Năm 2023	Năm 2024	Năm 2025
Tổng tài sản			
Tổng nợ			
Giá trị tài sản ròng			
Doanh thu hằng năm (không bao gồm thuế VAT)			
Doanh thu bình quân hằng năm (không bao gồm thuế VAT)⁽²⁾			
Lợi nhuận trước thuế			
Lợi nhuận sau thuế			

Ghi chú:

(1) Trường hợp nhà thầu liên danh thì từng thành viên liên danh phải kê khai theo Mẫu này.

(2) Để xác định doanh thu bình quân hằng năm (không bao gồm thuế VAT), nhà thầu chia tổng doanh thu của các năm (không bao gồm thuế VAT) cho số năm dựa trên thông tin đã được cung cấp.

Doanh thu hằng năm được tính bằng tổng doanh thu trong báo cáo tài chính của năm đó (chưa bao gồm thuế VAT).

Doanh thu bình quân hằng năm (không bao gồm thuế VAT) = tổng doanh thu

từng năm (không bao gồm thuế VAT) theo yêu cầu của HSMT/số năm.

Trường hợp nhà thầu mới thành lập không đủ số năm theo yêu cầu của HSMT thì Doanh thu bình quân hằng năm (không bao gồm thuế VAT) được tính trên cơ sở số năm mà nhà thầu có số liệu tài chính.

(3) Trường hợp tại thời điểm đóng thầu, Báo cáo tài chính kiểm toán của năm tài chính 2025 chưa được phát hành thì nhà thầu phải nộp Báo cáo tài chính đã được kiểm toán của 03 năm tài chính 2022, 2023 và 2024, đồng thời kê khai các thông tin tương ứng tại Mẫu này, trong đó năm 2025 nhà thầu thực hiện kê khai dựa trên báo cáo tài chính tự lập chưa kiểm toán.

Đính kèm là bản sao các báo cáo tài chính kiểm toán (các bảng cân đối kế toán bao gồm tất cả thuyết minh có liên quan, và các báo cáo kết quả kinh doanh) cho các năm như đã nêu trên, tuân thủ các điều kiện sau:

1. Phản ánh tình hình tài chính của nhà thầu hoặc thành viên liên danh (nếu là nhà thầu liên danh) mà không phải tình hình tài chính của một chủ thể liên kết như công ty mẹ liên kết với công ty con hoặc công ty liên kết với nhà thầu hoặc thành viên liên danh.

2. Các báo cáo tài chính phải hoàn chỉnh, đầy đủ nội dung theo quy định của quốc gia mà nhà thầu đăng ký hoạt động.

3. Đối với nhà thầu nước ngoài, báo cáo tài chính phải được kiểm toán. Đối với nhà thầu trong nước các báo cáo tài chính phải được kiểm toán tương ứng với các kỳ kế toán đã hoàn thành kèm theo bản chụp được chứng thực một trong các tài liệu sau đây:

- Biên bản kiểm tra quyết toán thuế;
- Tờ khai tự quyết toán thuế (thuế giá trị gia tăng và thuế thu nhập doanh nghiệp) có xác nhận của cơ quan thuế về thời điểm đã nộp tờ khai;
- Tài liệu chứng minh việc nhà thầu đã kê khai quyết toán thuế điện tử;
- Văn bản xác nhận của cơ quan quản lý thuế (xác nhận số nộp cả năm) về việc thực hiện nghĩa vụ nộp thuế;
- Báo cáo kiểm toán đã được kiểm toán của 03 năm tài chính gần nhất đã được phát hành tại thời điểm đóng thầu: năm 2023, năm 2024 và năm 2025. Trường hợp nhà thầu chưa có báo cáo tài chính kiểm toán năm tài chính 2025 thì nhà thầu phải nộp báo cáo tài chính kiểm toán của 03 năm tài chính 2022, 2023 và 2024, đồng thời kê khai các thông tin tương ứng tại Mẫu này, trong đó năm 2025 nhà thầu thực hiện kê khai dựa trên báo cáo tài chính tự lập chưa kiểm toán.
- Các tài liệu khác.

PHẠM VI CÔNG VIỆC SỬ DỤNG NHÀ THẦU PHỤ⁽¹⁾
(chỉ áp dụng đối với dịch vụ liên quan)

STT	Tên nhà thầu phụ ⁽²⁾	Phạm vi công việc ⁽³⁾	Khối lượng công việc ⁽⁴⁾	Giá trị % ước tính ⁽⁵⁾	Hợp đồng hoặc văn bản thỏa thuận với nhà thầu phụ ⁽⁶⁾
1					
2					
3					
4					
...					

Ghi chú:

(1) Trường hợp sử dụng nhà thầu phụ để thực hiện dịch vụ liên quan thì kê khai theo Mẫu này. Đối với gói thầu của dự án thuộc lĩnh vực khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số tổ chức đấu thầu trong nước, nhà thầu trong nước được sử dụng nhà thầu phụ là nhà thầu nước ngoài đối với phần công việc đặc thù mà nhà thầu trong nước chưa thực hiện được hoặc cần chuyển giao công nghệ theo quy định.

(2) Nhà thầu ghi cụ thể tên nhà thầu phụ. Trường hợp khi tham dự thầu chưa xác định được cụ thể danh tính của nhà thầu phụ thì không phải kê khai vào cột này mà chỉ kê khai vào cột “Phạm vi công việc”. Nếu nhà thầu trúng thầu thì khi huy động nhà thầu phụ thực hiện công việc đã kê khai phải được sự chấp thuận của Chủ đầu tư.

(3) Nhà thầu ghi cụ thể tên hạng mục công việc dành cho nhà thầu phụ.

(4) Nhà thầu ghi cụ thể khối lượng công việc dành cho nhà thầu phụ.

(5) Nhà thầu ghi cụ thể giá trị % công việc mà nhà thầu phụ đảm nhận so với giá dự thầu.

(6) Nhà thầu ghi cụ thể số hợp đồng hoặc văn bản thỏa thuận và đính kèm bản các tài liệu này trong HSDT; trường hợp chưa xác định được tên nhà thầu phụ thì để trống cột này.

**DANH SÁCH CÁC CÔNG TY CON, CÔNG TY THÀNH VIÊN ĐẢM NHẬN
PHẦN CÔNG VIỆC CỦA GÓI THẦU⁽¹⁾**

STT	Tên công ty con, công ty thành viên⁽²⁾	Công việc đảm nhận trong gói thầu⁽³⁾	Giá trị % so với giá dự thầu⁽⁴⁾	Ghi chú
1				
2				
...				

Ghi chú:

(1) Trường hợp nhà thầu tham dự thầu là công ty mẹ (ví dụ như Tổng công ty) huy động công ty con, công ty thành viên thực hiện một phần công việc gói thầu thì phải kê khai cụ thể tại bảng này. Việc đánh giá kinh nghiệm của nhà thầu căn cứ vào giá trị, khối lượng do công ty mẹ, công ty con, công ty thành viên đảm nhận trong gói thầu. Trường hợp nhà thầu tham dự thầu không phải là công ty mẹ thì không áp dụng Mẫu này.

(2) Ghi cụ thể tên công ty con, công ty thành viên.

(3) Ghi cụ thể phần công việc đảm nhận của công ty con, công ty thành viên.

(4) Ghi cụ thể giá trị % công việc của công ty con, công ty thành viên đảm nhận so với giá dự thầu.

BẢNG TIẾN ĐỘ CUNG CẤP(*)

Nhà thầu đề xuất tiến độ cung cấp phù hợp với yêu cầu của Chủ đầu tư

STT	Danh mục hàng hóa	Đơn vị tính	Khối lượng/ Số lượng	Địa điểm dự án	Ngày giao hàng		Ngày giao hàng do nhà thầu đề xuất <i>[ghi số ngày: kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực hoặc kể từ ngày chủ đầu tư yêu cầu giao hàng đối với trường hợp giao hàng nhiều lần]</i>
					Ngày giao hàng sớm nhất <i>[ghi số ngày: kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực hoặc kể từ ngày chủ đầu tư yêu cầu giao hàng đối với trường hợp giao hàng nhiều lần]</i>	Ngày giao hàng muộn nhất <i>[ghi số ngày: kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực hoặc kể từ ngày chủ đầu tư yêu cầu giao hàng đối với trường hợp giao hàng nhiều lần]</i>	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Ray cổng trục Goliath và kẹp ray	Bộ	1			10 tháng (300 ngày) sau khi ký hợp đồng	
2	Cổng trục Goliath hoàn chỉnh	Bộ	1			19 tháng (570 ngày) sau khi ký hợp đồng	

Ghi chú:

(*) Hàng hóa phải được giao trong khoảng thời gian quy định trong HSMT. Nhà thầu đề xuất thời gian giao hàng sớm hơn ngày giao hàng sớm nhất thì không được tính ưu tiên và không bị loại, trừ trường hợp yêu cầu kỹ thuật có quy định khác. Nhà thầu đề xuất thời gian giao hàng muộn hơn khoảng thời gian này thì HSDT của nhà thầu sẽ bị loại.

Địa điểm dự án: Công ty TNHH Một thành viên Dịch vụ Cơ khí hàng hải PTSC. Địa chỉ: Số 65A đường 30/4, Phường Rạch Dừa, TP. Hồ Chí Minh.

ĐỀ XUẤT VỀ HÀNG HÓA CỦA NHÀ THẦU

STT	Danh mục hàng hóa	Ký mã hiệu	Năm sản xuất	Xuất xứ (quốc gia, vùng lãnh thổ)	Hãng sản xuất	Cấu hình, tính năng kỹ thuật cơ bản	Đơn vị tính	Khối lượng	Mã HS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Công trục Goliath hoàn chỉnh								
...									

Ghi chú:

- Cột (3), (4), (5), (6), (7): Nhà thầu đề xuất cụ thể ký mã hiệu, năm sản xuất, xuất xứ, hãng sản xuất và cấu hình của hàng hóa mà nhà thầu chào tương ứng.

BẢNG XÁC NHẬN TÍNH ĐÁP ỨNG VỀ YÊU CẦU KỸ THUẬT CỦA NHÀ THẦU

Tài liệu “Bảng xác nhận tính đáp ứng về yêu cầu kỹ thuật của nhà thầu” như đính kèm HSMT.

MẪU NGOẠI LỆ VÀ SAI KHÁC VỀ KỸ THUẬT

Tài liệu “Mẫu Ngoại lệ và Sai khác về kỹ thuật” như đính kèm HSMT.

**TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ MỨC ĐỘ TUÂN THỦ ĐỐI VỚI CAT 1B CỦA
HỢP ĐỒNG**

Tài liệu “Tiêu chí đánh giá mức độ tuân thủ đối với CAT 1B của hợp đồng” như đính kèm HSMT.

Mẫu số 10F

CÁC NGOẠI LỆ VÀ SAI KHÁC ĐỐI VỚI HỢP ĐỒNG

Tài liệu “Các ngoại lệ và sai khác đối với hợp đồng” như đính kèm HSMT

BẢNG TỔNG HỢP GIÁ DỰ THẦU

STT	Nội dung	Giá dự thầu (ghi riêng theo từng đồng tiền)
1	Hàng hóa	<i>(M)</i> <i>[Trích xuất từ Mẫu 12]</i>
2	Dịch vụ	<i>(I)</i> <i>[Trích xuất từ Mẫu 13A]</i>
	Tổng cộng giá dự thầu <i>(Kết chuyển sang đơn dự thầu)</i>	<i>(M) + (I)</i> <i>tổng hợp riêng theo từng đồng tiền</i>

Ghi chú:

Nhà thầu phải điền toàn bộ các đơn giá chi tiết tại các mẫu số 12, mẫu 13A và 13B bên dưới (không được ghi là “Đã bao gồm” hoặc các nội dung tương tự thay cho đơn giá/giá).

BẢNG GIÁ DỰ THẦU CỦA HÀNG HÓA

STT	Mô tả	Đơn vị	Khối lượng	Đơn giá (USD/VND)	Thành tiền (USD/VND)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) =(4) x (5)
1.	01 BỘ CÔNG TRỤC GOLIATH, bao gồm nhưng không giới hạn các hạng mục sau:	Bộ	1		
1.1	Các bộ phận chính:				
1.1.1	Ray công trục Goliath (680 m và kẹp ray)				
1.1.2	Hệ thống cơ khí, nâng hạ, di chuyển và cầu nâng				
1.1.3	Hệ thống điện, cấp nguồn, cáp điện và các hệ thống phụ trợ				
1.1.4	Hệ thống điều khiển, giám sát, an toàn, đo lường và thông tin liên lạc				
1.1.5	Tiện ích dành cho người vận hành, hệ thống tiếp cận, cầu phục vụ và thang nâng người				
1.2	Gia công chế tạo và sơn kết cấu thép:				
1.2.1	Kết cấu chính (chân công, dầm chính). Nhà thầu phải nêu rõ trọng lượng (tấn) của hạng mục này.				
1.2.2	Kết cấu trang bị phụ trợ (sàn thao tác, cầu thang, thang leo, lan can, giá đỡ và các kết cấu thép khác). Nhà thầu phải nêu rõ trọng lượng (tấn) của hạng mục này.				
1.3	Tất cả các cấu kiện, bộ phận, phụ kiện và trang bị kèm theo khác cần thiết để Công trục Goliath hoàn chỉnh, an toàn và vận hành đầy đủ, dù có được				

STT	Mô tả	Đơn vị	Khối lượng	Đơn giá (USD/VND)	Thành tiền (USD/VND)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) =(4) x (5)
	liệt kê cụ thể trong bảng này hay không, đều được xem là đã bao gồm trong Tổng giá.				
2	Dầu mỡ và chất bôi trơn nạp lần đầu (Ghi chú: Nhà thầu phải nộp danh mục chi tiết tại Mẫu số 14 – Danh mục phụ tùng thay thế khuyến nghị)	gói	1		
3	Toàn bộ dụng cụ chuyên dụng cần thiết phục vụ công tác vận hành, sửa chữa, tháo dỡ và bảo trì. (Ghi chú: Nhà thầu phải nộp danh mục chi tiết theo Mẫu số 14 – Danh mục phụ tùng thay thế khuyến nghị.)	gói	1		
4	Phụ tùng thay thế phục vụ công tác tiền chạy thử và chạy thử (Ghi chú: Nhà thầu phải nộp danh mục chi tiết theo Mẫu số 14 – Danh mục phụ tùng thay thế khuyến nghị)	gói	1		
5	Vật tư tiêu hao và phụ tùng thay thế cho 12 tháng vận hành đầu tiên (Ghi chú: Nhà thầu phải nộp danh mục chi tiết theo Mẫu số 14 – Danh mục phụ tùng thay thế khuyến nghị)	gói	1		
6	Chi phí vận chuyển và các chi phí liên quan khác để vận chuyển Hàng hóa từ kho của Nhà sản xuất đến Cảng dỡ hàng tại Việt Nam	gói	1		
	TỔNG GIÁ DỰ THẦU CỦA HÀNG HÓA ĐẾN KHI GIAO HÀNG TẠI CẢNG DỠ HÀNG Ở VIỆT NAM				(M*)
7.	THUẾ				(T)
7.1	Thuế nhập khẩu	gói	1		

STT	Mô tả	Đơn vị	Khối lượng	Đơn giá (USD/VND)	Thành tiền (USD/VND)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) =(4) x (5)
7.2	Thuế VAT hàng nhập khẩu (=10% x (M* + 7.1))	gói	1		
7.3	Thuế VAT nội địa (nếu có)	gói	1		
	TỔNG CỘNG				(M) = (M*) + (T)

Ghi chú:

1. Quy định chung

1.1. Nhà thầu phải kê khai đầy đủ đơn vị tính, số lượng, đơn giá và thành tiền cho từng hạng mục.

1.2. Trường hợp Nhà thầu không kê khai đầy đủ các nội dung tại mục 7 được xem là không đáp ứng tính hợp lệ của HSDXTC.

1.3. Bảng giá dự thầu này áp dụng cho tất cả các nhà thầu. Trường hợp một khoản chi phí không phát sinh, nhà thầu nhập giá trị “0”; tuy nhiên, Nhà thầu vẫn được coi là đã tính đầy đủ mọi chi phí cần thiết để thực hiện toàn bộ phạm vi công việc theo Hợp đồng và không có quyền yêu cầu thanh toán bổ sung.

1.4. Nhà thầu chỉ kê khai thuế VAT nội địa tại Mục 7.3 của Mẫu số 12 nếu phần hàng hóa được sản xuất và/hoặc cung cấp bởi Nhà thầu trong nước (Việt Nam). Nhà thầu có trách nhiệm xác định và tính toán khoản thuế này theo quy định hiện hành của pháp luật Việt Nam.

2. Giá so sánh, xếp hạng và giá hợp đồng

2.1. Thành tiền (M*) tại Mẫu số 12 và (I) tại Mẫu số 13A là cơ sở để so sánh, xếp hạng nhà thầu.

2.2. (M*) tại Mẫu số 12 và (I) tại Mẫu số 13A chỉ phục vụ một mục đích duy nhất là để so sánh, xếp hạng nhà thầu và không phải là giá hợp đồng.

2.3. Giá hợp đồng được xác định trên cơ sở giá trúng thầu sau khi hoàn thiện, thương thảo hợp đồng (nếu có) và bao gồm đầy đủ các khoản thuế, phí, lệ phí và nghĩa vụ tài chính thuộc trách nhiệm của Nhà thầu, trừ các khoản được quy định khác trong Hồ sơ mời thầu.

3. Thuế nhà thầu nước ngoài (FCT)

3.1. Giá trị (M*) đã bao gồm thuế nhà thầu nước ngoài (FCT) phát sinh tại Việt Nam.

3.2. Nhà thầu nước ngoài chịu trách nhiệm xác định và tính toán đầy đủ nghĩa vụ thuế nhà thầu theo quy định của pháp luật Việt Nam.

3.3. Chủ đầu tư sẽ thực hiện kê khai, nộp thuế nhà thầu thay Nhà thầu nước ngoài theo quy định của pháp luật. Số thuế Chủ đầu tư đã nộp thay sẽ được khấu trừ vào giá trị thanh toán của Hợp đồng.

4. Nhà thầu liên danh

Đối với nhà thầu liên danh giữa nhà thầu nước ngoài và nhà thầu trong nước, trường hợp chào giá bằng USD cho phần nhập khẩu và VND cho phần thực hiện trong nước thì phải kê khai riêng đơn giá và thành tiền của từng đồng tiền tương ứng.

5. Thuế nhập khẩu (Mục 7.1)

5.1. Mục 7.1 "Thuế nhập khẩu (Import Taxes)" bao gồm toàn bộ các loại thuế, thuế bổ sung và nghĩa vụ tài chính liên quan đến việc nhập khẩu hàng hóa vào Việt Nam theo quy định của pháp luật, bao gồm nhưng không giới hạn: thuế nhập khẩu, thuế chống bán phá giá, thuế chống trợ cấp, thuế tự vệ, thuế tiêu thụ đặc biệt, thuế bảo vệ môi trường và các khoản thuế liên quan đến khâu nhập khẩu khác (nếu có), không bao gồm thuế giá trị gia tăng (VAT) hàng hóa nhập khẩu quy định tại Mục 7.2.

5.2. Nhà thầu phải tự xác định phương án nhập khẩu, mã số HS và mức thuế suất áp dụng theo quy định của pháp luật Việt Nam, đồng thời chịu trách nhiệm về tính chính xác của việc tính toán thuế nhập khẩu trong giá chào.

+ Trường hợp Goliath Crane được nhập khẩu dưới dạng thiết bị hoàn chỉnh hoặc nhiều lô hàng đáp ứng điều kiện phân loại đồng bộ theo quy định, Nhà thầu phải tính thuế nhập khẩu theo mã HS của thiết bị hoàn chỉnh.

+ Trường hợp Nhà thầu lựa chọn nhập khẩu riêng lẻ từng bộ phận hoặc phương án nhập khẩu không đáp ứng điều kiện phân loại đồng bộ, Nhà thầu phải tính đầy đủ thuế nhập khẩu theo mã HS của từng bộ phận nhập khẩu.

6. Trách nhiệm khai hải quan

Nhà thầu chịu trách nhiệm về phương án nhập khẩu, phân loại mã HS, tính toán thuế, thực hiện thủ tục hải quan và giao hàng đến địa điểm quy định trong Hợp đồng. Việc Chủ đầu tư đứng tên là người nhập khẩu không làm thay đổi trách nhiệm và phạm vi công việc của Nhà thầu.

7. Điều chỉnh thuế

Trường hợp pháp luật Việt Nam thay đổi mức thuế quy định tại các Mục 7.1, 7.2 và 7.3 sau thời điểm đóng thầu và trong quá trình thực hiện Hợp đồng, giá hợp đồng sẽ được điều chỉnh tương ứng với phần chênh lệch thực tế theo quy định của pháp luật và các điều kiện của Hợp đồng.

8. Làm rõ khi hoàn thiện hợp đồng

Các loại thuế, thuế suất và giá trị thuế sẽ được rà soát, làm rõ và thống nhất trong quá trình thương thảo, hoàn thiện hợp đồng trên cơ sở quy định của pháp luật Việt Nam có hiệu lực tại thời điểm áp dụng.

BẢNG GIÁ DỰ THẦU CHO CÁC DỊCH VỤ LIÊN QUAN

STT	Mô tả dịch vụ	Đơn vị tính	Khối lượng	Đơn giá (USD/VND)	Thành tiền (USD/VND)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) =(4) x (5)
1	Vận chuyển nội địa và xếp dỡ tại cảng, từ cảng dỡ hàng đến kho của PTSC M&C.	gói	1		
2	Thực hiện thủ tục thông quan nhập khẩu để Hàng hóa được nhập khẩu hợp pháp vào Việt Nam, bao gồm nhưng không giới hạn ở tất cả các giấy phép, chấp thuận, đăng ký theo yêu cầu, phí hải quan và mọi khoản phí, lệ phí khác của cơ quan nhà nước liên quan đến việc nhập khẩu,...	gói	1		
3	Lắp đặt hoàn thiện Cổng trục Goliath tại bãi thi công của Chủ đầu tư (Chi tiết theo Mẫu số 13B)	gói	1		
4	Kiểm tra, chạy thử, thử tải, kiểm định Cổng trục Goliath tại bãi thi công của Chủ đầu tư	gói	1		
5	Cung cấp các chứng nhận/chứng chỉ cần thiết để Cổng trục Goliath được đưa vào vận hành theo pháp luật Việt Nam tối thiểu như quy định tại các tài liệu kỹ thuật của Chương V	gói	1		
6	Chi phí đào tạo vận hành	gói	1		
7	Chi phí kiểm tra thiết bị trước khi hết hạn bảo hành	gói	1		
8	Các chi phí dịch vụ khác theo yêu cầu của Hồ sơ mời thầu	gói	1		

STT	Mô tả dịch vụ	Đơn vị tính	Khối lượng	Đơn giá (USD/VND)	Thành tiền (USD/VND)
9	Tổng giá dự thầu cho các dịch vụ liên quan đã bao gồm thuế, phí, lệ phí				(I)

Ghi chú:

1. Nhà thầu phải kê khai đầy đủ đơn vị tính, số lượng, đơn giá và thành tiền cho từng hạng mục.
2. Bảng giá dự thầu này áp dụng cho tất cả các nhà thầu. Trường hợp một khoản chi phí không phát sinh thì để trống, tuy nhiên Nhà thầu được coi là đã tính đủ mọi chi phí cần thiết để thực hiện đầy đủ phạm vi công việc theo Hợp đồng và sẽ không được yêu cầu thanh toán bổ sung.
3. Đơn giá phải bao gồm toàn bộ chi phí huy động và giải huy động thiết bị, nhân lực và các chi phí liên quan, bao gồm nhưng không giới hạn: thuế nhà thầu nước ngoài (nếu có), thuế thu nhập cá nhân, chi phí thị thực (visa), vé máy bay, ăn ở, đi lại, bảo hiểm, vận chuyển, công tác phí và các chi phí cần thiết khác để thực hiện dịch vụ.

BẢNG GIÁ CHI TIẾT CHO DỊCH VỤ LẮP ĐẶT TẠI BÃI THI CÔNG CỦA CHỦ ĐẦU TƯ

STT	Mô tả dịch vụ	Đơn vị tính	Khối lượng	Đơn giá	Thành tiền
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) =(4) x (5)
1	Thiết bị chuyên dụng phục vụ công tác lắp đặt, bao gồm toàn bộ chi phí huy động, giải huy động (tháo dỡ) và vận chuyển thiết bị	Trọn gói	1		
2	Thiết bị hỗ trợ thi công, bao gồm toàn bộ chi phí huy động, giải huy động và vận chuyển thiết bị ⁽¹⁾				
2.1		Ca			
2.2					
...					
3	Nhân sự thực hiện công tác lắp đặt ⁽²⁾	Ca			
3.1					
3.2					
...					
	Tổng (=1 + 2 + 3+...)				Kết chuyển sang mục 3 Mẫu số 13A

Ghi chú:

- + Nhà thầu có thể tham khảo đơn giá đối với thiết bị, phương tiện và nhân công do Chủ đầu tư có khả năng cung cấp theo Phụ lục 3- Danh mục thiết bị sẵn có của Chủ đầu tư của Chương V, Phần 2 của Hồ sơ mời thầu. Việc tham khảo này không làm hạn chế quyền đề xuất đơn giá của Nhà thầu.
- + Các bảng tại các mẫu số 11, 12, 13A và 13B của Hồ sơ mời thầu tại Chương IV Phần 1 của HSMT sau khi được Chủ đầu tư làm rõ, đánh giá và được chấp thuận sẽ được đưa vào nội dung của hợp đồng .
- + Chú thích (1): Nhà thầu kê khai đầy đủ các thiết bị hỗ trợ thi công dự kiến sử dụng (ví dụ: cầu bánh xích, cầu bánh lốp, xe nâng và các thiết bị khác), kèm theo số ca sử dụng và đơn giá tương ứng theo đề xuất của Nhà thầu.
- + Chú thích (2): Nhà thầu kê khai chi tiết các nhóm nhân sự tham gia thực hiện dịch vụ (bao gồm nhân sự quản lý, giám sát và nhân sự trực tiếp lắp đặt), kèm theo số ca làm việc và đơn giá tương ứng theo đề xuất của Nhà thầu.

BẢNG GIÁ VẬT TƯ, PHỤ TÙNG THAY THẾ
(Nhà thầu phải chào theo mẫu)

I. DỤNG CỤ CHUYÊN DỤNG						
Mã phụ tùng và Mô tả (1)	Mã phụ tùng (2)	Nhà sản xuất và Quốc gia xuất xứ (3)	Số lượng khuyến nghị (4)	Đơn vị (5)	Đơn giá (USD/VND) (6)	Thành tiền (USD/VND) (7)

II. VẬT TƯ NẠP LẦN ĐẦU VÀ DẦU MỠ BÔI TRƠN						
Mã phụ tùng và Mô tả (1)	Mã phụ tùng (2)	Nhà sản xuất và Quốc gia xuất xứ (3)	Số lượng khuyến nghị (4)	Đơn vị (5)	Đơn giá (USD/VND) (6)	Thành tiền (USD/VND) (7)

III. PHỤ TÙNG THAY THẾ KHUYẾN NGHỊ PHỤC VỤ TIỀN CHẠY THỬ, CHẠY THỬ VÀ KHỞI ĐỘNG						
Mã phụ tùng và Mô tả (1)	Mã phụ tùng (2)	Nhà sản xuất và Quốc gia xuất xứ (3)	Số lượng khuyến nghị (4)	Đơn vị (5)	Đơn giá (USD/VND) (6)	Thành tiền (USD/VND) (7)

IV. VẬT TƯ TIÊU HAO VÀ PHỤ TÙNG THAY THẾ CHO 12 THÁNG VẬN HÀNH ĐẦU TIÊN						
Mã phụ tùng và Mô tả (1)	Mã phụ tùng (2)	Nhà sản xuất và Quốc gia xuất xứ (3)	Số lượng khuyến nghị (4)	Đơn vị (5)	Đơn giá (USD/VND) (6)	Thành tiền (USD/VND) (7)

Ghi chú:

- Nhà thầu điền các cột từ (1) đến (7). Nhà thầu phải đề xuất và chào giá cho các vật tư, phụ tùng thay thế theo hướng dẫn tại Mục 15.10 CDNT.

- Nhà thầu phải có trách nhiệm tính toán chính xác và đầy đủ vào trong giá chào danh mục phụ tùng thay thế để đáp ứng yêu cầu trong hồ sơ kỹ thuật trong quá trình commissioning và vận hành đảm bảo tối thiểu 12 tháng vận hành đầu tiên đã nêu tại mẫu 12. Danh mục được đề xuất trong mẫu 14 này sẽ không loại trừ trách nhiệm của nhà thầu trong việc kiểm tra chạy thử và vận hành liên tục được nêu trong yêu cầu kỹ thuật của Hồ sơ mời thầu.

BẢNG KÊ KHAI HÀNG HÓA ĐƯỢC HƯỞNG ƯU ĐÃI⁽¹⁾

Nhà thầu chỉ được hưởng ưu đãi đối với các nội dung mà nhà thầu kê khai theo bảng dưới đây. Trường hợp nhà thầu không tích chọn thì không được hưởng ưu đãi về nội dung này.

STT	Tên hàng hóa	Xuất xứ [ghi tên quốc gia, vùng lãnh thổ, ký mã hiệu, nhãn hiệu, hãng sản xuất]	Hàng hóa có chi phí sản xuất trong nước từ 30% trở lên		Hàng hóa của cơ sở sản xuất có từ 50% lao động là người khuyết tật, thương binh, dân tộc thiểu số có hợp đồng lao động với thời gian thực hiện hợp đồng từ 03 tháng trở lên và đến thời điểm đóng thầu hợp đồng vẫn còn hiệu lực	Hàng hóa là sản phẩm đổi mới sáng tạo của mình quy định tại khoản 4 Điều 6 của Nghị định số 214/2025/NĐ-CP mà sản phẩm lần đầu được sản xuất và đủ điều kiện để đưa ra thị trường trong 6 năm gần đây; sản phẩm quy định tại điểm i khoản 1 Điều 10 của Luật Đấu thầu	Kê khai chi phí trong nước	
			Tỷ lệ chi phí sản xuất trong nước dưới 50%	Tỷ lệ chi phí sản xuất trong nước từ 50% trở lên			Theo Mẫu 15B	Theo Mẫu 15C
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Hàng hoá thứ 1		☐	☐	☐	☐	☐	☐
2	Hàng hoá thứ 2		☐	☐	☐	☐	☐	☐
...	...							
n	Hàng hoá thứ n		☐	☐	☐	☐	☐	☐

Ghi chú:

(3), (4), (5), (6): Nhà thầu đánh dấu vào ô tương ứng với từng loại hàng hóa.

(7), (8): Đối với hàng hóa có chi phí sản xuất trong nước từ 30% trở lên nhà thầu chọn cách kê khai chi phí sản xuất trong nước theo Mẫu số 15B (trường hợp kê khai chi phí nhập ngoại) hoặc Mẫu số 15C (trường hợp kê khai chi phí sản xuất tại Việt Nam).

BẢNG KÊ KHAI CHI PHÍ SẢN XUẤT TRONG NƯỚC ĐỐI VỚI HÀNG HÓA ĐƯỢC HƯỞNG ƯU ĐÃI
(trường hợp kê khai chi phí nhập ngoại)

STT	Tên hàng hóa	Giá chào của hàng hóa trong HSĐT	Giá trị thuế các loại	Kê khai các chi phí nhập ngoại	Chi phí sản xuất trong nước	Tỷ lệ % chi phí sản xuất trong nước
		(I)	(II)	(III)	$G^* = (I) - (II) - (III)$	$D(\%) = G^*/G$ Trong đó $G = (I) - (II)$
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Hàng hoá thứ 1					
2	Hàng hoá thứ 2					
...	...					
n	Hàng hoá thứ n					

BẢNG KÊ KHAI CHI PHÍ SẢN XUẤT TRONG NƯỚC ĐỐI VỚI HÀNG HÓA ĐƯỢC HƯỞNG ƯU ĐÃI⁽¹⁾
(trường hợp kê khai chi phí sản xuất tại Việt Nam)

STT	Tên hàng hóa	Nhà thầu là nhà thương mại		Nhà thầu là nhà sản xuất	Chi phí sản xuất trong nước	Tỷ lệ % chi phí sản xuất trong nước	
						Nhà thầu là nhà thương mại	Nhà thầu là nhà sản xuất
		Giá chào của hàng hóa (I)	Giá trị thuế các loại ⁽²⁾ (II)	Giá xuất xưởng (giá của hàng hóa) (G)	G*	$D(\%) = G^*/G$ Trong đó $G = (I) - (II)$	$D(\%) = G^*/G$
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Hàng hoá thứ 1						
2	Hàng hoá thứ 2						
...	...						
n	Hàng hoá thứ n						

ĐƠN DỰ THẦU⁽¹⁾

(thuộc Hồ sơ đề xuất tài chính)

*(áp dụng trong trường hợp nhà thầu không có đề xuất giảm giá hoặc có đề xuất giảm giá trong thư giảm giá riêng)*Ngày: __ *[ghi ngày tháng năm ký đơn dự thầu]*Tên gói thầu: __ *[ghi tên gói thầu theo thông báo mời thầu]*Kính gửi: __ *[ghi đầy đủ và chính xác tên của Chủ đầu tư]*

Sau khi nghiên cứu hồ sơ mời thầu và văn bản sửa đổi hồ sơ mời thầu số __ *[ghi số của văn bản sửa đổi (nếu có)]* mà chúng tôi đã nhận được, chúng tôi, __ *[ghi tên nhà thầu]*, cam kết thực hiện gói thầu __ *[ghi tên gói thầu]* theo đúng yêu cầu nêu trong hồ sơ mời thầu với giá dự thầu là __ *[ghi giá trị bằng số, bằng chữ và đồng tiền dự thầu]⁽²⁾* cùng với các bảng tổng hợp giá dự thầu kèm theo.

Hồ sơ đề xuất về tài chính này có hiệu lực trong thời gian __ ⁽³⁾ ngày, kể từ ngày __ tháng __ năm __ ⁽⁴⁾.

Chúng tôi cam kết:

1. Những thông tin kê khai trong HSDT là trung thực.
2. Nếu HSDT của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi sẽ thực hiện biện pháp bảo đảm thực hiện hợp đồng theo quy định tại Mục 43 CDNT của HSMT.

Đại diện hợp pháp của nhà thầu ⁽⁵⁾*[ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu ⁽⁶⁾]*

Ghi chú:

(1) Nhà thầu lưu ý, đơn dự thầu phải được ghi đầy đủ và chính xác các thông tin về tên của Chủ đầu tư, nhà thầu, thời gian có hiệu lực của HSDXTC, được đại diện hợp pháp của nhà thầu ký tên, đóng dấu.

(2) Giá dự thầu ghi trong đơn dự thầu phải cụ thể, cố định bằng số, bằng chữ và phải phù hợp, logic với tổng giá dự thầu ghi trong bảng tổng hợp giá dự thầu, không đề xuất các giá dự thầu khác nhau hoặc có kèm theo điều kiện gây bất lợi cho Chủ đầu tư. Trường hợp gói thầu chia thành nhiều phần thì nhà thầu phải ghi giá dự thầu cho từng phần và tổng giá dự thầu cho các phần mà nhà thầu tham dự thầu;

trường hợp trong HSMT cho phép chào theo một số đồng tiền khác nhau thì nhà thầu cần ghi rõ giá trị bằng số và bằng chữ của từng đồng tiền do nhà thầu chào.

(3) Ghi số ngày có hiệu lực theo quy định tại Mục 17.1 **BDL**. Thời gian có hiệu lực của HSĐXTC được tính kể từ ngày có thời điểm đóng thầu đến ngày cuối cùng có hiệu lực theo quy định trong HSMT. Từ thời điểm đóng thầu đến hết 24 giờ của ngày có thời điểm đóng thầu được tính là 1 ngày.

(4) Ghi ngày có thời điểm đóng thầu theo quy định tại Mục 21.1 CDNT.

(5) Trường hợp đại diện theo pháp luật của nhà thầu ủy quyền cho cấp dưới ký đơn dự thầu thì phải gửi kèm theo Giấy ủy quyền theo Mẫu số 02B Chương này; trường hợp tại điều lệ công ty hoặc tại các tài liệu khác liên quan có phân công trách nhiệm cho cấp dưới ký đơn dự thầu thì phải gửi kèm theo các văn bản này (không cần lập Giấy ủy quyền theo Mẫu số 02B Chương này). Trường hợp nhà thầu là liên danh thì phải do đại diện hợp pháp của từng thành viên liên danh ký, trừ trường hợp trong văn bản thỏa thuận liên danh theo Mẫu số 03A Chương này có quy định các thành viên trong liên danh thỏa thuận cho thành viên đứng đầu liên danh ký đơn dự thầu. Trường hợp từng thành viên liên danh có ủy quyền thì thực hiện như đối với nhà thầu độc lập. Trường hợp phát hiện thông tin kê khai ban đầu là không chính xác thì nhà thầu bị coi là vi phạm Mục 4 CDNT.

(6) Trường hợp nhà thầu nước ngoài không có con dấu thì phải cung cấp xác nhận của tổ chức có thẩm quyền là chữ ký trong đơn dự thầu và các tài liệu khác trong HSDT là của người đại diện hợp pháp của nhà thầu.

ĐƠN DỰ THẦU⁽¹⁾

(thuộc Hồ sơ đề xuất tài chính)

*(áp dụng trong trường hợp nhà thầu có đề xuất giảm giá trong đơn dự thầu)*Ngày: __ *[ghi ngày tháng năm ký đơn dự thầu]*.Tên gói thầu: __ *[ghi tên gói thầu theo thông báo mời thầu]*.Kính gửi: *[ghi đầy đủ và chính xác tên của Chủ đầu tư]*.

Sau khi nghiên cứu hồ sơ mời thầu và văn bản sửa đổi hồ sơ mời thầu số __ *[ghi số của văn bản sửa đổi (nếu có)]* mà chúng tôi đã nhận được, chúng tôi, __ *[ghi tên nhà thầu]*, cam kết thực hiện gói thầu __ *[ghi tên gói thầu]* theo đúng yêu cầu nêu trong hồ sơ mời thầu với giá dự thầu là __ *[ghi giá trị bằng số, bằng chữ và đồng tiền dự thầu]*⁽²⁾ cùng với các bảng tổng hợp giá dự thầu kèm theo.

Ngoài ra, chúng tôi tự nguyện giảm giá dự thầu với tỷ lệ phần trăm giảm giá là __ *[Ghi tỷ lệ phần trăm (%) giảm giá]*⁽³⁾.

Giá dự thầu sau khi trừ đi giá trị giảm giá là: __ *[ghi giá trị bằng số, bằng chữ và đồng tiền]*

Hồ sơ đề xuất về tài chính này có hiệu lực trong thời gian __ ⁽⁴⁾ ngày, kể từ ngày __ tháng __ năm __ ⁽⁵⁾.

Chúng tôi cam kết:

1. Những thông tin kê khai trong HSDT là trung thực.
2. Nếu HSDT của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi sẽ thực hiện biện pháp bảo đảm thực hiện hợp đồng theo quy định tại Mục 43 CDNT của HSMT.

Đại diện hợp pháp của nhà thầu ⁽⁶⁾*[ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu ⁽⁷⁾]*

Ghi chú:

(1) Nhà thầu lưu ý, đơn dự thầu phải được ghi đầy đủ và chính xác các thông tin về tên của Chủ đầu tư, nhà thầu, thời gian có hiệu lực của HSDXTC, được đại diện hợp pháp của nhà thầu ký tên, đóng dấu.

(2) Giá dự thầu ghi trong đơn dự thầu phải cụ thể, cố định bằng số, bằng chữ và phải phù hợp, logic với tổng giá dự thầu ghi trong bảng tổng hợp giá dự thầu, không đề xuất các giá dự thầu khác nhau hoặc có kèm theo điều kiện gây bất lợi cho

Chủ đầu tư. Trường hợp gói thầu chia thành nhiều phần thì nhà thầu phải ghi giá dự thầu cho từng phần và tổng giá dự thầu cho các phần mà nhà thầu tham dự thầu; trường hợp trong HSMT cho phép chào theo một số đồng tiền khác nhau thì nhà thầu cần ghi rõ giá trị bằng số và bằng chữ của từng đồng tiền do nhà thầu chào.

(3) Ghi rõ giảm giá cho toàn bộ gói thầu hay giảm giá cho một hoặc nhiều công việc, hạng mục nào đó (nêu rõ công việc, hạng mục được giảm giá).

(4) Ghi số ngày có hiệu lực theo quy định tại Mục 17.1 **BDL**. Thời gian có hiệu lực của HSĐXTC được tính kể từ ngày có thời điểm đóng thầu đến ngày cuối cùng có hiệu lực theo quy định trong HSMT. Từ thời điểm đóng thầu đến hết 24 giờ của ngày có thời điểm đóng thầu được tính là 1 ngày.

(5) Ghi ngày có thời điểm đóng thầu theo quy định tại Mục 21.1 CDNT.

(6) Trường hợp đại diện theo pháp luật của nhà thầu ủy quyền cho cấp dưới ký đơn dự thầu thì phải gửi kèm theo Giấy ủy quyền theo Mẫu số 02B Chương này; trường hợp tại điều lệ công ty hoặc tại các tài liệu khác liên quan có phân công trách nhiệm cho cấp dưới ký đơn dự thầu thì phải gửi kèm theo các văn bản này (không cần lập Giấy ủy quyền theo Mẫu số 02B Chương này). Trường hợp nhà thầu là liên danh thì phải do đại diện hợp pháp của từng thành viên liên danh ký, trừ trường hợp trong văn bản thỏa thuận liên danh theo Mẫu số 03A Chương này có quy định các thành viên trong liên danh thỏa thuận cho thành viên đứng đầu liên danh ký đơn dự thầu. Trường hợp từng thành viên liên danh có ủy quyền thì thực hiện như đối với nhà thầu độc lập. Trường hợp phát hiện thông tin kê khai ban đầu là không chính xác thì nhà thầu bị coi là vi phạm Mục 4 CDNT.

(7) Trường hợp nhà thầu nước ngoài không có con dấu thì phải cung cấp xác nhận của tổ chức có thẩm quyền là chữ ký trong đơn dự thầu và các tài liệu khác trong HSMT là của người đại diện hợp pháp của nhà thầu.

PHẦN 2. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

Chương V. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

Mục I. Yêu cầu về kỹ thuật

1. Giới thiệu chung về dự án/dự toán mua sắm, gói thầu:

- Tên gói thầu: Mua sắm công trực Goliath PTSC M&C 01;
- Tên dự án: Công trực Goliath PTSC M&C 01;
- Chủ đầu tư: Công ty TNHH Một thành viên Dịch vụ Cơ khí hàng hải PTSC;
- Nguồn vốn: Vốn chủ sở hữu và vốn vay;
- Hình thức, phương thức lựa chọn nhà thầu: Đấu thầu rộng rãi quốc tế không qua mạng, một giai đoạn hai túi hồ sơ;
- Loại hợp đồng: Trọn gói.
- Thời gian thực hiện gói thầu: 19 tháng (570 ngày).
- Địa điểm thực hiện: Công ty TNHH Một thành viên Dịch vụ Cơ khí hàng hải PTSC. Địa chỉ: Số 65A đường 30/4, Phường Rạch Dừa, TP. Hồ Chí Minh.

2. Yêu cầu kỹ thuật của gói thầu:

2.1. Yêu cầu về kỹ thuật chung:

- Công trực Goliath cung cấp cho gói thầu phải là thiết bị được thiết kế, chế tạo theo yêu cầu kỹ thuật của Chủ đầu tư, phù hợp với điều kiện lắp đặt, điều kiện vận hành và mục đích sử dụng nêu tại mục 2.2 Chương này.
- Hàng hóa cung cấp cho gói thầu phải mới 100%, chưa qua sử dụng, có nguồn gốc, xuất xứ rõ ràng, hợp pháp; được thiết kế, chế tạo, kiểm tra, thử nghiệm theo các tiêu chuẩn phù hợp đối với thiết bị nâng hạ, kết cấu thép, hệ thống điện – điều khiển và an toàn vận hành.
- Công trực Goliath phải được cung cấp đồng bộ, bao gồm đầy đủ các bộ phận, thiết bị, phụ kiện và dịch vụ liên quan để bảo đảm vận hành hoàn chỉnh, an toàn, ổn định, gồm nhưng không giới hạn: kết cấu thép chính, cơ cấu nâng, cơ cấu di chuyển, hệ thống điện – điều khiển, thiết bị an toàn, cabin/trạm điều khiển, phụ tùng, dụng cụ chuyên dùng, tài liệu kỹ thuật, vận chuyển, lắp đặt, chạy thử, kiểm định, đào tạo và bàn giao.
- Thiết bị, vật tư, máy móc và các bộ phận chính lắp đặt cho công trực phải đồng bộ, tương thích với nhau, đáp ứng yêu cầu về tải trọng, khẩu độ, chiều cao nâng, cấp làm việc, tốc độ vận hành, điều kiện môi trường và các yêu cầu kỹ thuật khác theo HSMT.
- Nhà thầu phải nêu rõ tiêu chuẩn thiết kế, chế tạo, kiểm tra, thử nghiệm và nghiệm thu áp dụng cho công trực Goliath. Các tiêu chuẩn áp dụng có thể là tiêu

chuẩn Việt Nam, tiêu chuẩn quốc tế hoặc tiêu chuẩn nước ngoài phù hợp như ISO, IEC, EN, FEM, như quy định trong các tài liệu yêu cầu kỹ thuật của HSMT.

- Công trực Goliath sau khi lắp đặt phải được kiểm tra, chạy thử, thử tải, kiểm định an toàn kỹ thuật và nghiệm thu theo tiêu chuẩn áp dụng, quy định của pháp luật Việt Nam và yêu cầu của HSMT trước khi bàn giao đưa vào sử dụng.

- Nhà thầu phải cung cấp đầy đủ hồ sơ, tài liệu kỹ thuật, hồ sơ chất lượng, chứng chỉ xuất xưởng, chứng chỉ vật liệu, biên bản kiểm tra, kết quả thử nghiệm, hồ sơ kiểm định, hướng dẫn vận hành, hướng dẫn bảo trì, bản vẽ hoàn công và các tài liệu liên quan khác phục vụ quản lý, vận hành, bảo trì thiết bị.

- Tài liệu kỹ thuật, catalogue, bản vẽ, hướng dẫn vận hành, hướng dẫn bảo trì và các tài liệu liên quan được sử dụng bằng tiếng Việt hoặc tiếng Anh. Trường hợp tài liệu bằng ngôn ngữ khác thì phải kèm bản dịch tiếng Việt hoặc tiếng Anh; nhà thầu chịu trách nhiệm về tính chính xác của nội dung bản dịch.

- Nhà thầu phải cam kết thực hiện bảo hành, bảo trì, cung cấp phụ tùng thay thế, hỗ trợ kỹ thuật và dịch vụ sau bán hàng theo yêu cầu của HSMT, bảo đảm công trực Goliath vận hành an toàn, ổn định trong quá trình sử dụng.

2.2. Yêu cầu kỹ thuật chi tiết:

Bất kỳ thương hiệu, nhãn hiệu/mã hiệu (nếu có) trong bảng Tiêu chuẩn kỹ thuật chi tiết dưới đây để minh họa cho các Tiêu chuẩn chất lượng, tính năng kỹ thuật yêu cầu tối thiểu, nhà thầu có thể lựa chọn dự thầu hàng hóa có nguồn gốc, nhà sản xuất, thương hiệu, mã hiệu phù hợp với điều kiện cung cấp nhưng phải đảm bảo yêu cầu có tiêu chuẩn kỹ thuật, đặc tính kỹ thuật, tính năng sử dụng “tương đương” hoặc “ưu việt hơn” so với các yêu cầu tối thiểu.

Yêu cầu chi tiết về thông số kỹ thuật của hàng hóa và các dịch vụ liên quan được nêu rõ tại Danh mục CÁC TÀI LIỆU YÊU CẦU KỸ THUẬT CHI TIẾT, bao gồm danh mục như dưới đây:

- + Yêu cầu kỹ thuật đối với Công trực Goliath
- + Phụ lục 1 – Ma trận phạm vi công việc
- + Phụ lục 2 – Kế hoạch kiểm tra và thử nghiệm
- + Phụ lục 3 – Danh mục thiết bị sẵn có của Bên Mua
- + Phụ lục 4 – Yêu cầu về tài liệu của Nhà cung cấp
- + Phụ lục 5 – Thông tin giao diện tại công trường

Các tài liệu tại Danh mục CÁC TÀI LIỆU YÊU CẦU KỸ THUẬT CHI TIẾT nêu trên sau khi được Chủ đầu tư làm rõ, đánh giá và được chấp thuận sẽ được đưa vào nội dung của hợp đồng.

2.3. Dịch vụ liên quan: Nhà thầu phải chào giá cho từng hạng mục liên quan đã bao gồm thuế nhà thầu nước ngoài tại Việt Nam, các loại thuế phí khác (nếu có)

Mục II. Bản vẽ

Nêu rõ trong các tài liệu kỹ thuật của Hồ sơ mời thầu.

Mục III. Kiểm tra và thử nghiệm

Nêu rõ trong các tài liệu kỹ thuật của Hồ sơ mời thầu.

PHẦN 3. BIỂU MẪU HỢP ĐỒNG

Mẫu số 17

THƯ CHẤP THUẬN HSĐT VÀ TRAO HỢP ĐỒNG⁽¹⁾

_____, ngày ____ tháng ____ năm ____

Kính gửi: _____ [*tên Nhà thầu trúng thầu*] (sau đây gọi tắt là “Nhà thầu”)

Về việc: *Thông báo chấp thuận HSĐT và trao hợp đồng*

Căn cứ Quyết định số ____ ngày ____ tháng ____ năm ____ của _____ (sau đây gọi tắt là “Chủ đầu tư”) về việc phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu _____ [*Ghi tên, số hiệu gói thầu*], Chủ đầu tư thông báo chấp thuận HSĐT và trao hợp đồng cho Nhà thầu để thực hiện gói thầu _____ [*Ghi tên, số hiệu gói thầu*] với giá hợp đồng là _____ với thời gian thực hiện gói thầu là ____ [*Ghi thông tin trong quyết định phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu*].

Đề nghị đại diện hợp pháp của Nhà thầu tiến hành hoàn thiện và ký kết hợp đồng với Chủ đầu tư, theo kế hoạch như sau:

- Thời gian hoàn thiện hợp đồng: ____ [*ghi thời gian hoàn thiện hợp đồng*], tại địa điểm ____ [*ghi địa điểm hoàn thiện hợp đồng*].

- Thời gian ký kết hợp đồng: ____ [*ghi thời gian ký kết hợp đồng*], tại địa điểm ____ [*ghi địa điểm ký kết hợp đồng*].

Sau khi nhận được văn bản này, Nhà thầu hoàn thiện, ký kết hợp đồng. Chủ đầu tư sẽ từ chối hoàn thiện, ký kết hợp đồng với Nhà thầu trong trường hợp phát hiện năng lực hiện tại của Nhà thầu không đáp ứng yêu cầu thực hiện gói thầu.

Nếu đến ngày ____ tháng ____ năm ____⁽²⁾ mà Nhà thầu không tiến hành hoàn thiện, ký kết hợp đồng hoặc từ chối hoàn thiện, ký kết hợp đồng theo các yêu cầu nêu trên thì Nhà thầu sẽ bị loại và không được nhận lại bảo đảm dự thầu.

Ghi chú:

(1) Trong quá trình hoàn thiện hợp đồng, các bên phải điền đầy đủ và đưa toàn bộ nội dung, bao gồm cả các nội dung hiệu chỉnh, bổ sung, làm rõ trong quá trình lựa chọn nhà thầu, thương thảo hợp đồng (nếu có), hoàn thiện hợp đồng (nếu có) vào điều kiện cụ thể của hợp đồng.

(2) Ghi thời gian phù hợp với thời gian quy định trong Mẫu bảo lãnh dự thầu.

MẪU HỢP ĐỒNG

Mẫu hợp đồng gồm các tài liệu đính kèm HSMT như sau:

- + Mẫu số 18A – Hợp đồng
- + Mẫu số 18B – Các điều khoản và điều kiện của Hợp đồng
- + Mẫu số 18C – Chỉ dẫn giao hàng
- + Mẫu số 18D – Bảo lãnh thực hiện hợp đồng
- + Mẫu số 18E – Bảo lãnh tạm ứng
- + Mẫu số 18F – Bảo lãnh bảo hành

CÁC TÀI LIỆU YÊU CẦU KỸ THUẬT CHI TIẾT
(THUỘC MỤC 2, CHƯƠNG V, PHẦN 2)



TECHNICAL REQUISITION FOR GOLIATH CRANE

DOCUMENT NO.: PMC-T&O-TEC-TRQ-00-

CONTENTS

I. PURPOSE OF DOCUMENT	3
II. DEFINITION AND ABBREVIATION	3
III. APPLICABLE CODES, STANDARDS, LAWS, REGULATION	5
IV. ORDER OF PRECEDENCE	6
V. TECHNICAL REQUIREMENT	7
VI. APPENDIX:.....	48
APPENDIX 1: SCOPE MATRIX	49
APPENDIX 2: QUALITY, INSPECTION AND TESTING REQUIREMENTS	50
APPENDIX 3: BUYER AVAILABLE EQUIPMENT LIST	51
APPENDIX 4: VENDOR DOCUMENT REGISTER LIST (VDRL)	52
APPENDIX 5: SITE/INTERFACE INFORMATION.....	53

I. PURPOSE OF DOCUMENT

This Technical Requirement is to specify the requirements to provide the completion of a Goliath Crane (hereafter called as “GC”) for PTSC M&C within the schedule, in full compliance with the technical requirements outlined in this document.

II. DEFINITION AND ABBREVIATION

DEFINITION/ ABBREVIATION	DESCRIPTION
PTSC M&C/ Buyer/ Purchaser	PTSC Mechanical & Construction Limited Company (PTSC M&C)
TR	Technical Requisition
GC	Goliath Crane.
BIDDER	A company to which this TR was issued to
FAT	Factory Acceptance Test
SAT	Site Acceptance Test
PO	Purchase Order
EU	European Union
G7	Group of Seven: Canada, France, Germany, Italy, Japan, the United Kingdom and the United States
FEM	Federation European of Materials Handling and Packaging Manufacturers
EN	European Standard
ISO	International Organization for Standardization
SWL	Safe Working Load
QCVN	Vietnam National Technical Regulation
TCVN	Vietnam National Standard
ABS	American Bureau of Shipping
LR	Lloyd’s Register
DNV	Det Norske Veritas
BV	Bureau Veritas
BOQ	Bill of Quantity
MTO	Material Take Off
IEC	International Electrotechnical Commission
EMC	Electromagnetic Compatibility
API	American Petroleum Institute
AWS	American Welding Society
ASTM	American Society for Testing and Materials
AISI	American Iron and Steel Institute
JIS	Japanese Industrial Standards
FAA	Federal Aviation Administration
QA	Quality Assurance
SOW	Scope of Work
LOA	Letter of award
DAR	Design Appraisal Report

VDRL	Vendor Document Register List
GAD	General Arrangement Drawing
GA	Governmental authority
CAD	Computer-Aided Design
FE / FEA	Finite Element / Finite Element Analysis
MTO	Material Take-Off
CoC	Certificate of Compliance / Conformity
CV	Curriculum Vitae
ITP	Inspection and Test Plan
NDT	Non-Destructive Testing
NDE	Non-Destructive Examination
MTC	Material Test Certificate
DFT	Dry Film Thickness
WLL	Working Load Limit
WPS	Welding Procedure Specification
PQR	Procedure Qualification Record
WPT	Weld Production Test
CE / CEV	Carbon Equivalent / Carbon Equivalent Value
CVN	Charpy V-Notch
HAZ	Heat-Affected Zone
UT	Ultrasonic Testing
MT / MPI	Magnetic Particle Testing / Inspection
ET	Eddy Current Testing
SMAW / GMAW / FCAW / SAW	Shielded Metal / Gas Metal / Flux-Cored / Submerged Arc Welding
VFD	Variable Frequency Drive
PLC	Programmable Logic Controller
HMI	Human Machine Interface
PC	Personal Computer
APFC	Automatic Power Factor Correction
PF	Power Factor
MV / LV / HV	Medium / Low / High Voltage
HT	High Tension
MCC	Motor Control Centre
UPS	Uninterruptible Power Supply
SPD	Surge Protection Device
LPS	Lightning Protection System
PE	Protective Earth
LOTO	Lockable in OFF position
LCP	Local Control Panel
I/O	Input / Output
EIT	Electrical, Instrumentation and Telecommunications
DI	Digital Input

CCTV	Closed Circuit Television
VDU	Visual Display Unit
UHF-FM	Ultra-High Frequency
RF	Radio Frequency
SCADA	Supervisory Control and Data Acquisition
IoT	Internet of Things
SMS	Short Message Service
RFID	Radio Frequency Identification
AI	Artificial Intelligence
UI	User Interface
IP	Ingress Protection
HVAC	Heating, Ventilation and Air Conditioning

III. APPLICABLE CODES, STANDARDS, LAWS, REGULATION

The design, fabrication, assembly, installation and erection, testing of GC shall be in compliance with applicable codes/standards and applicable Vietnamese laws/regulations. In case of discrepancies, the most stringent requirements shall prevail.

Safety

- Law No. 84/2015/QH13 on Occupational Safety and Health
- Decree No. 44/2016/ND-CP on occupational safety and health training
- Decree No. 140/2018/ND-CP amending and supplementing a number of Decrees related to business investment conditions under the state management of the Ministry of Labour, Invalids and Social Affairs (MOLISA)
- Circular No. 36/2019/TT-BLĐTBXH on the list of jobs with strict occupational safety and health requirements
- Circular No. 52/2016/TT-BLĐTBXH on occupational safety and health training
- Circular No. 54/2016/TT-BLĐTBXH Occupational Safety Technical Inspection Procedures for Machinery, Equipment and Materials Subject to Strict Occupational Safety Requirements under the Management of the Ministry of Labour, Invalids and Social Affairs
- QCVN 30:2016/BLĐTBXH – National Technical Regulation on Occupational Safety in Welding and Cutting
- TCVN 4245:1986: Lifting Appliances – Safety Requirements for Use
- QCVN 07:2016/BLĐTBXH: National Technical Regulation on Occupational Safety for Lifting Equipment
- IEC 60204-32: Safety of machinery – Electrical equipment of machines – Part 32: Requirements for hoisting machines

Mechanical and structure

- TCVN 4244:2005: Lifting Appliances – Design, Manufacture and Technical Inspection
- TCVN 5863:1995: Cranes – Classification of Mechanisms
- TCVN 2737:2023 – Loads and Actions
- TCVN 9386:2025 (Vietnamese version)
- FEM 1.001: Rules for the Design of Hoisting Appliances (Classification of Mechanisms and Structures)
- EN 13001 Series: Cranes – General Design

- ASME B30.2 and ASME B30.17 – Overhead and Gantry Cranes (as applicable)
- EN 10025 Series: Hot Rolled Products of Structural Steels
- EN 10225: Weldable Structural Steels for Fixed Offshore Structures - Technical Delivery Conditions
- EN 10210 Series: Hot Finished Structural Hollow Sections of Non-Alloy and Fine Grain Steels
- ISO 4302-2016: Crane – Wind load assessment

Electrical, Instruments & Telecom

- IEC 62305: Protection Against Lightning
- IEC 60204-32: Safety of machinery – Electrical equipment of hoisting machines
- IEC 60364 (series): Low-voltage electrical installations
- IEC 61439-1/-2: Low-voltage switchgear assemblies
- IEC 60947 (series): LV switchgear & control gear
- IEC 60034 (series): Rotating electrical machines
- IEC 60228 / 60502-1/-2: Conductors & power/control cables
- IEC 60331 / 60332 / 60754 / 61034: Fire resistance/retardancy, halogen & smoke
- IEC 60529 / IEC 62262: Degrees of protection (IP/IK)
- IEC 61643-11 / IEC 62305 (series): Surge protective devices / Lightning protection
- IEC 61000 (series): Electromagnetic compatibility
- IEC 60364-5-54 / IEC 60479-1: Earthing arrangements & protection against electric shock
- IEC 60364-6: Verification of electrical installations
- IEC 60598-2-3: Luminaires — Road & outdoor areas
- IEC 62471: Photo-biological safety of lamps and lamp systems
- TCVN 7447 (IEC 60364): Low-voltage electrical installations
- TCVN 5699-1 (IEC 60947): Low-voltage switchgear and control gear
- TCVN 6627 (IEC 60034): Rotating electrical machines
- TCVN 6612 / 6613 (IEC 60331 / 60332): Fire test for cables
- TCVN 4756:1989: Earthing and protective grounding for electrical equipment

Quality Assurance/Quality Control

- ISO 9001: Quality Management Systems – Requirements
- ISO 12944: Paints and varnishes – Corrosion protection of steel structures by protective paint systems
- ISO 8501 Series: Surface Preparation Standards
- ISO 8502 Series: Surface Cleanliness Testing
- ISO 8503 Series: Surface Roughness Characteristics
- ISO 8504 Series: Surface Preparation Methods
- AWS D1.1: Structural Welding Code – Steel
- EN 10204: Metallic products – Types of inspection documents

Other

- Other applicable Vietnamese regulations/ laws/ standards and international codes/standards.

IV. ORDER OF PRECEDENCE

Should there be any conflict, discrepancy, inconsistency or ambiguity between any CONTRACT documents within the DESIGN DOSSIER, priority shall be given in the following order of precedence:

- Applicable Regulation of Vietnam.

- Purchase Order.
- Technical Requirements.
- International Codes and Standards.

In case of conflict between standards, the most stringent requirements shall prevail. All regulations, codes and standards referred to shall be applied in the latest official revision.

V. TECHNICAL REQUIREMENT

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
A.	SCOPE OF SUPPLY, RESPONSIBILITY AND PROJECT EXECUTION
	Turnkey Scope and Responsibility
A.1	Bidder shall take full responsibility (except for the buyer's scope as mentioned hereafter) for engineering, procurement, manufacture, assembly, packing, preservation, transportation, installation, inspection and testing, FAT, SAT/commissioning, certification, statutory approvals, documentation, training, warranty support, and handover of the complete Goliath Crane and all associated accessories. The fabrication, trial assembly, inspection and testing, FAT shall be at manufacturer's factory and/or at the final installation site (depending on each item). The installation/erection, site acceptance test, commissioning shall be at PTSC M&C's site and hand-over a completed GC with all necessary parts, auxiliary items, and safety devices whether specified herein or not which should form parts of the GC in order to place it into right service. Bidder to refer to appendix 1 for the details.
A.2	Bidder is requested to provide completed GC including but not limited to the main parts/systems as followings: • Structural & Mechanical: • Legs & bogies • Double Girders • Main & auxiliary hoisting systems for upper trolleys (2 hooks), lower trolley (1 main hook + 1 auxiliary hook) • Machinery, hydraulic, lubricant components/system • Railing system including rail alignment & level etc. and carry out necessary rectification/modification for its fitness • Service crane • Industrial personnel elevator (man lift for operator) and stair. • Power supply system (cable reel, switchgear, distribution board, etc.) • Any necessary step-down transformer(s) and all medium and low voltage distribution equipment and cables therefrom. • In-built APFC (Automatic power factor correction) system to maintain desired Power Factor. • Operation cabin with air-conditioning • Electrical control rooms with HVAC system

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	• Drive and control components/system (motors, VFD drives, PLC and control network, etc.) • Electrical & instrument components/ wiring & cabling system, lighting system. • Cable Reel System • Safety Parts/System: – Safety, firefighting and lightning protection system. – Monitoring and protection system (load monitoring, wind sensor, anti-collision, CCTV) – Auxiliary systems: includes stairways, platform, windscreen wipers & washers, Anemometer, Heating, Ventilation and air-conditioning, Internal communication, etc.) Other components required as per applicable codes/standards to complete and integrate the GC for final acceptance at PTSC M&C site.
A.3	Bidder shall be responsible for the design, procurement, manufacture, and site installation of the gantry end-stoppers, anchor pins, tie-down devices, jack-up support pads, and all other interface components between the Gantry Crane and the civil foundations. <u>Gantry rails and rail clamps:</u> Bidder shall be responsible for the design, procurement, manufacture. Buyer shall provide manpower for GC rail installation in accordance with the drawings and installation procedures provided by Bidder. All installation activities shall be carried out under Bidder's supervision and shall be subject to Bidder's inspection and acceptance. <u>Anchor bolts and embedded structure:</u> Bidder shall be responsible for the design including installation drawings. Buyer shall be responsible for the procurement, manufacture, and installation of anchor bolts and embedded structural components within the concrete foundations in accordance with the design calculations and drawings provided by Bidder. Buyer shall be responsible for the design and construction of the civil foundations, including the gantry crane rail support foundations and foundations required for erection and installation activities, based on the loads, reactions, and design information provided by Bidder.
A.4	Bidder to be responsible for design and developing load test procedure including the load test frame and lifting gear design accordance with the available load test material (lifting gear, load test frame and load) supplied by the Buyer.
A.5	During transportation, installation, erection, commissioning, SAT, statutory inspection or authority review, any additional measure, modification, rectification, temporary work or supplementary test is required to satisfy functional, safety, certification or legal operation requirements, such work shall be performed by Bidder at no additional cost and without schedule impact to Buyer, except where solely caused by Buyer's written change to the Contract requirements.
B.	APPLICABLE CODES, STANDARDS AND DESIGN BASIS
B.1	GC shall be designed, fabricated, assembled, installed/erected, tested according to applicable international codes and standards such as FEM, EN, ISO, IEC, EMC and applicable Vietnamese Standards and Regulations as listed at section III and others in TR.

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	Any codes, standards other than those specified above shall be subject to the Buyer's approval
B.2	The International System of Measuring units (SI) shall apply throughout for all document.
B.3	Environmental and Climatic Considerations Annual ambient air temperature range – typically 10 degrees C to 45 degrees C. Temperatures in direct sunlight may be considerably higher and consideration shall be given to this possibility in the location and specification of any potentially affected elements or components. Relative humidity - Ranging between 50% and 100%.
B.4	According to Governmental Authority's requirement, coefficient accounting for the variation of wind pressure with equivalent height above 120m according to ISO 4302-2016 and terrain category is required. GC shall be designed for following conditions: <u>Operation condition: from 0 to 20m/sec</u> - GC shall be equipped with at least motor brakes, Positive (active) rail clamps for securing the GC against sliding due to gusts (35m/sec) at any location of rail. <u>Stow condition at anchor location: from 20 up to 54m/sec</u> - GC shall be equipped with anchor pins and rail clamp remotely operated by the driver to secure the GC when not in service. The anchor pins shall be designed and verified to safely maintain the GC in the designated stow position under all wind speeds exceeding 20 m/s up to and including the specified design storm wind speed of 54 m/s, without movement, sliding or loss of stability. Electric interlocks shall be provided such that the travelling machinery cannot be energized until the pins have been released. <u>Storm condition: ≥54m/sec (extreme survival condition)</u> - The GC stability under 54m/s with no structural damage permitted. No collapse, overturning or catastrophic failure. Local yielding acceptable if demonstrated by design with Survival Storm (Extreme Event) GC shall be equipped with tie down on each side of leg of the GC to secure against movement and overturning during storm conditions.
B.5	<u>FEM Classifications</u> - Group classification of the GC structure: Q3– U4: A5 Group classification of the GC main machinery: - Main hoists for GC: T6 –L2: M6 - Trolley cross travel for GC: T6 –L2: M6 - Gantry long travel for GC: T6-L2: M6 Group classification of the service crane: - Service crane Structure: Q1-U2: A1 - Service crane Machinery: T4-L1: M3
B.6	Bidder shall prepare and submit a full and complete design package for the GC, including all calculations (including but not limited to steel structure calculation, structure fatigue analysis, mechanical calculation, electrical, control system...), drawings, and other technical documents.

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	The design shall be subject to independent Design Appraisal by a Big Four internationally recognized classification society (American Bureau of Shipping (ABS), Lloyd's Register (LR), Det Norske Veritas (DNV) or Bureau Veritas (BV)), duly accredited and qualified for lifting appliances and GC structural verification. The appointed third-party shall review and verify the accuracy of the calculation formulas and certify that the design complies with all applicable international codes and standards, as well as relevant Vietnamese regulations, including TCVNs, QCVNs, and the Technical Requisition (TR), and shall issue a Design Appraisal Report (DAR). The approved design and DAR shall form part of the technical dossier to be submitted to Vietnam Government-authorized bodies for statutory certification.
B.7	Where a design code or standard is selected by Bidder for any structure, mechanism, component or system, the associated requirements for design, material selection, fabrication, workmanship, inspection, testing and acceptance criteria shall be consistently applied. Bidder shall not selectively combine less stringent provisions from different standards unless specifically justified and accepted by Buyer.
B.8	The GC shall be designed for a minimum design service life of forty (40) years unless otherwise specified by Buyer. Bidder shall define and submit the design duty, load spectrum, operating hours, load cycles and fatigue design basis for hoisting, trolley travel and gantry travel mechanisms. The fatigue design basis shall be consistent with the selected crane classification, operating profile and applicable design standards. The minimum operating frequency of twenty (20) load cycles per day throughout the specified design service life.
B.9	Bidder shall consider seismic loading in the structural design of the GC, including gantry structure, legs, bogies, anchoring/tie-down system, electrical rooms, machinery rooms, access facilities and major equipment supports. The seismic design basis shall comply with applicable Vietnamese regulations, site-specific data and the selected international design code.
B.10	For GC foundation design, the load-bearing design of the foundation beneath the GC rails shall be checked for a maximum vertical distributed load not exceeding 200 MT/m under all design conditions. No design conditions shall impose a load greater than this limit on the foundation supporting the rails. Bidder shall submit the loading data certified by 3rd party (Big Four), applied for the GC foundations design, together with all relevant interface/ design inputs for foundation (including, but not limited to anchor bolts, embedded parts, etc.) within one (01) month from the date of the LOA / Effective Date. Bidder shall submit the loading data certified by 3rd party (Big Four), together with required foundation layout during GC installation and erection, and all relevant interface/ design inputs for foundation (including, but not limited to, anchor bolts, embedded parts, etc.) within two (02) months from the date of the LOA / Effective Date.
C.	MAIN CRANE CONFIGURATION, PERFORMANCE AND FUNCTIONAL REQUIREMENTS

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT																																				
C.1	The GC shall be an outdoor, electrically-operated, rail-mounted, double-girder gantry crane, equipped with two trolleys (upper and lower). Main dimensions: <table><tr><th>Item Description</th><th>Quantity</th><th>Remark</th></tr><tr><td>Working Span</td><td>160m</td><td></td></tr><tr><td>Height of lift</td><td>120m</td><td>Minimum Distance from top of GC rail to Bottom of Girder or Lowest Hook Position.</td></tr><tr><td>Maximum overall height</td><td>165m</td><td></td></tr><tr><td>Rail length</td><td>680m</td><td></td></tr><tr><td>The cable reel system and associated components shall be supplied to accommodate a GC rail length of 810 m, including a 130 m allowance for future extension</td><td>1 lot</td><td>Bidder to supply the sufficient cable length for real operation.</td></tr></table> Capacity (under hook): <table><tr><td>Upper trolley (two hooks)</td><td>2 x 600T</td></tr><tr><td>Lower trolley (main hook)</td><td>800T</td></tr><tr><td>Lower trolley (auxiliary hook)</td><td>50T</td></tr></table> Load-case: <table><tr><th>Load case no.</th><th>Overturning Capacity (Under Hook)</th><th>Total Lifting Capacity (Under Hook)</th></tr><tr><td>GC capacity (T)</td><td>1200</td><td>1500</td></tr><tr><td>Hooks position</td><td>any position on main girders</td><td>any position on main girders</td></tr><tr><td>Min distance of upper hook and lower hook (m)</td><td>0</td><td>6</td></tr></table>	Item Description	Quantity	Remark	Working Span	160m		Height of lift	120m	Minimum Distance from top of GC rail to Bottom of Girder or Lowest Hook Position.	Maximum overall height	165m		Rail length	680m		The cable reel system and associated components shall be supplied to accommodate a GC rail length of 810 m, including a 130 m allowance for future extension	1 lot	Bidder to supply the sufficient cable length for real operation.	Upper trolley (two hooks)	2 x 600T	Lower trolley (main hook)	800T	Lower trolley (auxiliary hook)	50T	Load case no.	Overturning Capacity (Under Hook)	Total Lifting Capacity (Under Hook)	GC capacity (T)	1200	1500	Hooks position	any position on main girders	any position on main girders	Min distance of upper hook and lower hook (m)	0	6
	Item Description	Quantity	Remark																																		
	Working Span	160m																																			
	Height of lift	120m	Minimum Distance from top of GC rail to Bottom of Girder or Lowest Hook Position.																																		
	Maximum overall height	165m																																			
	Rail length	680m																																			
	The cable reel system and associated components shall be supplied to accommodate a GC rail length of 810 m, including a 130 m allowance for future extension	1 lot	Bidder to supply the sufficient cable length for real operation.																																		
	Upper trolley (two hooks)	2 x 600T																																			
	Lower trolley (main hook)	800T																																			
	Lower trolley (auxiliary hook)	50T																																			
	Load case no.	Overturning Capacity (Under Hook)	Total Lifting Capacity (Under Hook)																																		
	GC capacity (T)	1200	1500																																		
Hooks position	any position on main girders	any position on main girders																																			
Min distance of upper hook and lower hook (m)	0	6																																			
C.2	The main components shall be manufactured after the date of issuance of the invitation to bid, brand–new 100%. The main components shall have brand name from EU/G7 and shall be designed in accordance with applicable International Codes and Standards. List of these main components/parts including: • Wire ropes • Motors/ VFDs • PLCs • Gear boxes • Brakes																																				

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	- Transformers - MV/LV Switchboard
C.3	GC shall be stable under max. operating conditions, with the max. permissible load. The vibration shall be taken into account in the design phase and the measurement shall be carried out during Site Acceptance Test and complied with International Standard and Vietnamese Regulation.
C.4	The upper trolley is provided with two hooks (hook I and hook II), and the lower trolley is provided with a main hook (hook III) and an auxiliary hook. The lower trolley can pass under the upper trolley, for turning-over activity. - Hooks I, II and III can be hoisted up and hoisted down independently or simultaneously. - Hooks I+II and Hooks I+II+III can hoist up and hoist down synchronously (under maximum operating conditions) - The upper and lower trolleys can travel independently or synchronously under maximum operating conditions - Under maximum operating conditions, the lifting mechanism of the upper and lower trolleys can run at the same time as the cross-traveling mechanism of the upper and lower trolleys. - When the upper and lower trolley lifting mechanisms are empty, they can run at the same time as the GC traveling mechanism.
C.5	Main GC Motions General The GC shall be provided with independent machinery units for hoisting, cross travelling and long travelling, each operated by their independent motor(s) with PLC frequency-controlled drive. The GC shall be capable of performing any two of the three principal motions with full load (hooks, cross travelling, and long travelling) simultaneously.
C.6	The language for all document and on all GC components and parameter display/operation control shall be in English.
C.7	Load difference of upper trolley hooks: $\geq 200T$ - Upper Hook approach to legs: $\leq 6m$ - Upper hooks minimum distance 15m - Upper hooks shifting distance with full load $\geq 4m$ - Allowable wire rope deviation angle from the vertical axis: $\geq 3^\circ$. - Overall Dimension of Bogies: no more than 80meters. (Buffer out to out) - Allowable Girder deflection: Less than or equal Span/800
C.8	Rated speeds: - All movements shall be provided with stepless speed control - Gantry travel: 20m/min with load, 30m/min no load - Upper trolley traversing: 20m/min with load, 20m/min no load - Upper trolley hoisting /no load: 7 m/min - Upper trolley hoisting /with load: 3.5m/min (full load)/ 7m/min (40% load) - Lower trolley traversing /with load: 20m/min with load, 20m/min no load - Lower trolley hoisting /no load: 7m/min - Lower trolley hoisting /with load: 3.5m/min (full load)/ 7m/min (40% load).

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	• Auxiliary hoist speed: 6m /min (full load)/ 12m /min (50% load)
D.	STRUCTURAL, MATERIAL, FABRICATION AND COATING REQUIREMENTS
D.1	The structural members of the GC shall be of rolled steel plates and sections and shall be of box or tube type construction using electric welding. The bridge girder shall have a trapezoidal cross section and shall be so designed as to avoid the accumulation of water and oil inside and outside the structure. Hatch covers shall be provided to facilitate removal of items in the electric room which is located in the main girder. The main girder shall be provided with walkways for access to any part requiring service and maintenance. The main girder shall be provided with a monorail and hook block of suitable capacity for shifting machinery inside girder to the opening within the reach of Service crane.
D.2	The structural members shall be designed to ensure that adequate strength is provided to resist local buckling arising out of loads specified in compliance with the relevant specified standards. The structural members are joining areas, including but not limited to fixed and hinged constructions, shall be verified using detailed Finite Element Analysis for operations, self-weight of structures and aggregates, wind (including but not limited to storms, squalls, gust) loads and loads arising out of the permissible skew. Frame analysis to ascertain buckling factors shall be used to check against permissible values specified in compliance with the relevant specified standards. Report on structural validation stated shall be provided.
D.3	Platforms, walkways and stairs shall be designed to accommodate a live load of 3.5 kN/m² and a concentrated load of 150 kg at any point. Grating and stair tread shall be hot dip galvanized.
D.4	Bidder shall submit 3D model or 2D CAD drawing and equivalent visual review to PTSC M&C for review and organize model review workshops at bidder facility to evaluate operability, maintainability, and HAZOP requirements. These workshops shall be conducted at least three times at bidder company during the detailed design phase.
D.5	The GC shall be designed to allow safe access, inspection, maintenance, removal and replacement of all major mechanical, electrical and control components during the service life of the crane. Bidder shall submit a Maintenance Access and Component Replacement Philosophy identifying the removal route, required tools, lifting device, access platform, estimated weight and replacement method for each major maintainable component, including but not limited to hoists, drums, motors, Gearbox, brakes, wheel sets, electrical panels and control equipment.
D.6	Primary Structural Steel Grades Load-Bearing & Fatigue-Critical Members such as main girders, portal legs, bogie frames, trolley frames, diaphragm plates, heavy stiffeners, node regions. The minimum grade will be EN 10025 S355J0. Equivalent grades manufactured in accordance with internationally recognized structural steel standards (e.g. ASTM, JIS, API) may be proposed, subject to Buyer approval. Equivalent materials shall demonstrate mechanical properties, chemical composition, weldability, impact toughness, and quality requirements equal to or better than the specified grade. Higher-grade steels shall be applied selectively to highly stressed or thickness-critical regions, justified by design calculations and subject to Buyer approval.

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	Secondary Structural Members such as platforms, walkways, ladders, non-critical frames, EN 10025 S275JR, or equivalent, unless otherwise stated. Rolled Sections & Tubulars: Shape: EN 10025 series. Hollow sections: EN 10210 or equivalent
D.7	Material Toughness (Charpy V-Notch): All primary structural materials shall meet a minimum average Charpy V-notch impact energy of 27 J at 0 °C, or the requirements of the applicable material standard, whichever is more stringent. One individual value may be below the specified requirement, provided it is not less than 70% of that requirement.
D.8	Carbon Equivalent (CE) Requirements: To ensure weld ability, the maximum allowable Carbon Equivalent Value (CE) on heat analysis as specified below: • S355 or equivalent: 0.43 maximum • S420 or equivalent: 0.45 maximum • S460 or equivalent: 0.47 maximum $CE = C + Mn/6 + (Cr + Mo + V)/5 + (Ni + Cu)/15$
D.9	Through-Thickness Properties (Z-Quality): • Where plates are subject to significant through-thickness stresses (e.g., rail seat areas, portal legs, girder supports, thick stiffener clusters, fatigue hot-spots): • EN 10164 Z25 minimum or equivalent. • EN 10164 Z35 or equivalent for plates ≥ 40 mm or highly restrained joints.
D.10	Ultrasonic Testing (Lamination / Internal Soundness): • All Z-quality plates and all plates ≥ 30 mm shall undergo lamination UT testing: • EN 10160 Class S1 + E2 minimum, or equivalent level. • EN 10160 Class S2 + E3 minimum, or equivalent level for plates ≥ 50 mm or fatigue-critical locations. • Ultrasonic Test maps and evaluation reports shall be included in the Final Data Book.
D.11	The unique steel heat or batch identities shall be traceable throughout all stages of manufacture up to and including site erection. All certification and traceability records shall be retained within Bidder's QA and document control system and included in the final documentation. Material traceability records shall be available for inspection by the Governmental Authority, its authorized representative, and the Buyer upon request.
D.12	All load-bearing structural materials shall be supplied with valid material test certificates in accordance with EN 10204 Type 3.1 as a minimum requirement. For critical or safety-related components—including but not limited to main girders, portal legs, trolley frames, bogie/end truck frames, auxiliary shafts, cast components, welded pad eyes, load-transfer brackets, diaphragms, heavy stiffener clusters, and fatigue-critical members, large shafts and pins —materials shall be supplied with EN 10204 Type 3.2 certification by an independent third-party inspection body. Where Type 3.2 certification is

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	not available, EN 10204 Type 3.1 certification together with additional verification testing, including chemical analysis and tensile testing, shall be performed in accordance with the applicable material standards and witnessed by an independent third-party inspection body. All certificates shall include chemical composition and mechanical properties The material shall not be used for fabrication until the Buyer's written approval has been obtained.
D.13	Continuous welds shall be maximized to minimize water ingress and reduce the risk of in-service corrosion. Intermittent welds shall only be permitted where required by fabrication constraints and subject to the Buyer's approval. All enclosed volumes within the structure that are not 100% seal welded shall be fitted with weatherproof covers or similar to facilitate inspection.
D.14	Design all construction joints including splice plates in legs, bridge girders and other primary structural members using high strength friction fasteners or equivalent connection methods. High strength friction joints shall be assembled with clean metal-to-metal contact surfaces before tightening. Construction joints shall be fully coated after completion of assembly.
D.15	The Goliath Crane shall be provided with suitable mechanical restraints to prevent any possibility of the girder disengaging from the hinged legs during extreme storm conditions
D.16	The Goliath Crane shall be equipped with storm restraining devices for the Upper Trolleys and Lower Trolley
D.17	All welding shall be performed in accordance with qualified Welding Procedure Specifications (WPS) approved by the welding engineer or an Independent Certification Agency. Welding Procedure Qualification Records (PQR) shall be prepared and tested in accordance with AWS D1.1 (cyclically loaded structures) or Buyer-approved equivalent. The PQR qualification testing shall be witnessed and endorsed by an independent third party. Welding shall be performed using qualified processes (SMAW, GMAW, FCAW, SAW, or combination). Consumables shall comply with relevant AWS classifications. Welding consumable shall be supplied with EN 10204 Type 3.1 certificates. The level of testing shall be as per ISO 14344 - schedule 4 as minimum. • Low-hydrogen welding consumables shall be used. Diffusible hydrogen content shall be verified in accordance with AWS A4.3 or equivalent and shall not exceed 5 ml/100 g of weld metal. • Impact Toughness Requirements (CVN): CVN tests shall be performed on weld metal and HAZ in accordance with AWS D1.1. Test temperature and CVN values shall be equal to or better than the base metal requirements. Impact test is a mandatory essential variable for welding procedure for this GC. • Any change of class and trade-name of welding consumables shall lead to a new PQR qualification. • Preheat & Interpass Requirements: Preheat and inter pass temperatures must be sufficient to prevent crack formation. The minimum preheats and maximum interpass temperatures shall be in accordance with approved WPS. Preheating shall be performed in such a manner

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	that the full thickness of the parts on which weld is being deposited are at or above the specific minimum temperature for a distance equal to the thickness of the part being welded, but not less than 75mm, both laterally and in advance of the welding. • Qualification and Personnel: All welders and welding operators shall be qualified in accordance with AWS D1.1 for the applicable process and position. The Welding Inspector shall hold a valid CSWIP 3.1, AWS-CWI, or Buyer-approved equivalent certification, and shall have a minimum of 5 years of demonstrated experience in welding inspection of heavy steel structures, cranes, or similar high-integrity welded constructions. • Fabrication Control: Welding shall be performed in weather protection and wind shield. Full traceability of welders, WPS, consumables, heat numbers, and weld locations shall be maintained.
D.18	Structural welding shall only be performed at Bidder's manufacturing facilities or at facilities of Buyer-approved subcontractors operating under Bidder's approved Quality Management System.
D.19	All weld spatter shall be removed. Arc strikes, temporary attachments, and associated surface imperfections shall be removed by grinding and blended smoothly into the parent material. Areas affected by arc strikes and temporary attachments shall be subjected to Magnetic Particle Inspection (MPI) after repair and confirmed free from cracks. All free edges of steel work shall be ground or similarly dressed to provide a corner radius of not less than 2mm to prevent premature failure of the coating system applied.
D.20	Visual and NDT shall be in accordance with AWS D1.1 requirement for cyclically loaded welds (cyclic condition), including all additional acceptance criteria, limitations, and enhanced surface requirements applicable to fatigue-critical welds. All welds will be subject to 100% visual inspection for defects such as undercutting, surface porosity, acceptable weld bead, fillet shape and size. All structural full penetration butt welds shall be 100% volumetric examination. Subject to approval by the Governmental Authority, a minimum of 10% of the total weld length shall be examined by Radiographic Testing (RT), while the remaining weld length shall be examined by recordable Ultrasonic Testing (PAUT/AUT). 100% MPI shall be applied to all load-bearing welds in primary structural members and 25% randomly for remaining welds. All weld defects shall be completely re-welded, and 100% Non-Destructive Testing (digital ultrasonic and MPI) shall be conducted in the repaired areas. NDE after Proof Load Test: • After assembly and over load testing, Eddy Current Testing (ET) shall be performed to verify the absence of surface cracks caused by load stress. • ET shall cover 100% of splice welds of the girders and 10% of other critical welds where accessible. • The extent of further NDT shall be determined based on the inspection results and as decided by the Buyer. • Bidder shall take full responsibility for ensuring compliance with these requirements, including provision of qualified personnel, equipment, and complete inspection

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	reports. NDT shall be performed no earlier than 48 hours after completion of welding on all Primary Load-Bearing and Fatigue-Critical Members. The NDT procedure shall be approved by a Level III NDT specialist. NDT operators shall be Level II or higher, certified by an accredited third-party body such as TWI, CSWIP, PCN, ISO 9712 or ASNT Central Certification Program (ACCP).
D.21	All internal inspections and testing of enclosed box-type structures (including legs, girders, and any sealed compartments) shall be completed and formally accepted by the Buyer prior to closure or boxing-up. No compartment shall be closed until all inspection results have been reviewed, accepted, and signed off by the Buyer or his designated representative. All inspection records and photographs shall be retained as part of the final quality dossier.
D.22	All high tensile bolts and fastenings shall be supplied with material EN10204 Type 3.1 and identifying marks and, where employed for structural joints, all such fastenings shall be supplied with a recognized corrosion resistant surface finish. All fastenings shall be supplied in metric sizes. Where high strength threaded fastenings are employed a schedule of fastening torques is to be supplied.
D.23	A multiple-coats system with zinc-rich epoxy primer (minimum 50 microns DFT) followed by 02 coats epoxy anti-corrosive paint (minimum 125 microns each) and top finish coat shall be PU based paint (minimum 50 microns) for all external steel work. The external finish topcoat shall be confirmed before execution. The overall paint systems shall be designed to provide minimum 10 years of coating life with minimum degradation of the topcoat color over this period inclusive of materials, workmanship, surface preparation and application. Bidder will submit a guarantee for minimum 5 years of coating life.
D.24	A multiple-coats system with epoxy primer (minimum 50 microns DFT) followed by 02 coats epoxy anti-corrosive paint (minimum 75 microns each) shall be employed for all internal steel work protected from the weather. The interior of equipment rooms and other areas man accessed shall be white.
D.25	Painting activities shall be supervised by a dedicated Coating Supervisor with a minimum of 3 years of relevant experience in protective coating works for heavy steel structures.
D.26	The paint coating system shall be mostly applied within Bidder's works in a controlled environment, , construction joint painting being permitted on site prior to the application of the topcoat. Each paint coat shall be of a different color to the preceding one to help ensure proper coverage is achieved. All coatings are to be applied in conformance with the paint manufacturer's published requirements. Bidder shall provide suitable color swatches to enable the precise paint color to be identified in advance.
D.27	All steel work, both structural and non-structural, shall be blast cleaned to Swedish standard SIS 05900 or ISO 8501-1 grade Sa 2.5 and immediately painted with a zinc-based primer. Wherever possible paint shall be applied by airless spray. Dust test maximum dust level 2 (quantity and particle 2), checks for the contamination of the surface by salts shall be carried out (ISO 8502-6 & ISO 8502-9) the maximum salt content shall be 50mg/m².

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
D.28	Coated surfaces will only be inspected when the paint is fully dry. Inspection criteria will include achieved DFT, consistency of application and the physical appearance of the paint coat. Any coating work not meeting the specified acceptance criteria shall be repaired and re-inspected.
D.29	The coating system for outdoor exposed steel structures shall be suitable for marine/coastal corrosive environment, minimum ISO 12944 C5 or higher unless otherwise approved by Buyer. Surface preparation, soluble salt contamination, profile, environmental condition, coating compatibility, DFT measurement, repair and final inspection shall be defined in Bidder's coating procedure and ITP. DFT inspection shall be performed for each coat and final coating acceptance shall follow an agreed statistical acceptance method such as 80/20 rule or equivalent.
D.30	Maximum rail height: 150mm. Rail fixing, rail jointing, rail replacement and rail alignment adjustment and rail tolerance philosophy shall be submitted by Bidder. The design shall allow future inspection, adjustment and replacement of rails without damaging primary structural members. Any drilling, welding, hard facing, rail clamp, pressure plate or jointing method affecting primary structure shall be clearly identified and justified by design calculation and maintenance philosophy.
D.31	Rail cleaning devices (rail scrapers) shall be installed at the leading bogie on each rail of the GC travel system. The devices shall be designed to remove debris, water, oil, and marine deposits from the rail running surface ahead of the travel wheels. Cleaning blades shall be replaceable without major disassembly
E.	MECHANICAL, HOISTING, TRAVELLING AND LIFTING SYSTEMS
E.1	All machinery components—including hoisting machinery, trolley drive, gantry travel drive, slewing mechanisms, brakes, couplings, shafts, gearboxes, rope drums, wire ropes, sheaves, hooks, and relevant rotating components—shall be supplied with Manufacturer's Certificates of Conformity (CoC) confirming compliance with applicable standards (Such as FEM, EN13001-1/2/3, EN 13135, ISO 4301/4302, EN 15011, TCVN, QCVN or equivalent). All mechanical equipment shall be stored and preserved in accordance with the following requirements: • Exposed metal surfaces shall be uniformly coated with rust preventive oil or anti-corrosion coating. • Equipment shall be fully covered with waterproof and sealed wrapping materials. • Items shall be placed on pallets or supporting structures to avoid direct contact with the ground. • The storage area shall be dry, ventilated, and have a flat and stable surface. • For long-term storage, inspection and reapplication of rust preventive treatment shall be performed at least once per bi-monthly. • Records of storage condition inspections and corrosion protection maintenance shall be accompanied by photographic evidence and shall be submitted to the Buyer upon request.

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
E.2	All gearboxes shall, wherever possible, be of proprietary manufacture from standard components. The gearboxes shall be sized to withstand all normal service loads likely to be imposed and to have a predicted life equal to that of the GC. The criteria and supporting calculations used in selecting the individual gearboxes shall be submitted with the proposal. The gearbox casings shall all be readily opened for inspection and maintenance of the internals and shall be completely oil tight during operation. Lubrication shall be by oil bath and splash rather than pump circulation. The gearboxes shall be oil-tight welded or cast steel construction and provided with suitable lifting lugs to both halves. Enclosures shall be split horizontally and so arranged that the top half can be easily removed for inspection and repairs without disturbing the bottom half. Easily visible external oil level and oil temperature indicators shall be provided on lifting gearbox. Vibration monitors shall also be provided, in two planes 90° apart, located adjacent to both the input and output shafts of each gearbox. The oil level and temperature and the gearbox operating vibration signature is to be constantly monitored by the GC management system and a driver alarm given in the event of concern. Bidder shall specify vibration limit with relevant standard which will be monitored during service life of GC. All gearboxes shall be equipped with oil drainage valves. Additional oil level gauge and level sensor shall be equipped on the gear boxes. The low-level alarm wired to a warning light on the GC operator's control panel linked to the GC management system.
E.3	All rotating bearings should be of the anti-friction type and have a service life compatible with that of the equipment on which it is installed. All exposed bearings (not in gearboxes etc.) shall incorporate two seals per side to separately exclude foreign materials and retain the lubricant. Pre-lubricated sealed-for-life bearings shall not be used on any of the major GC components. All major bearings shall be re-greaseable and compatible with the GC's lubrication system. Bearings shall be of recognized premium brands and supplied with Manufacturer's Certificates confirming dynamic and static load ratings, clearance class (C3 or C4), and compliance with ISO 492. The clearance class shall be advised by Bidder and subjected to Buyer's approval
E.4	All drums shall be fabricated from weldable carbon steel and be machined after fabrication and stress relieving. The drum shall carry helical grooves to suit the diameter of wire rope to be used and as specified in the design standard employed. There shall be a minimum of 3.0 dead turns remaining on the drums when the hooks are at their lowest point. The hoisting rope shall be guided by the way of the sheave brackets sliding along with the guide frame, which are driven by chain or screw mechanism. No more than two layers of rope shall be permitted on the drums although single layer drums are preferred. At least one spare full wrap of the drums shall be available when the hooks are in the fully raised position. A full width and depth drip tray shall be provided beneath each rope drum to catch and contain any rope lubricant spill. All drums shall be mounted in ball or roller bearings and fitted with fail safe electrohydraulic or electromechanical thrusters operating on a full wrap lined band brake. Disc brake can be

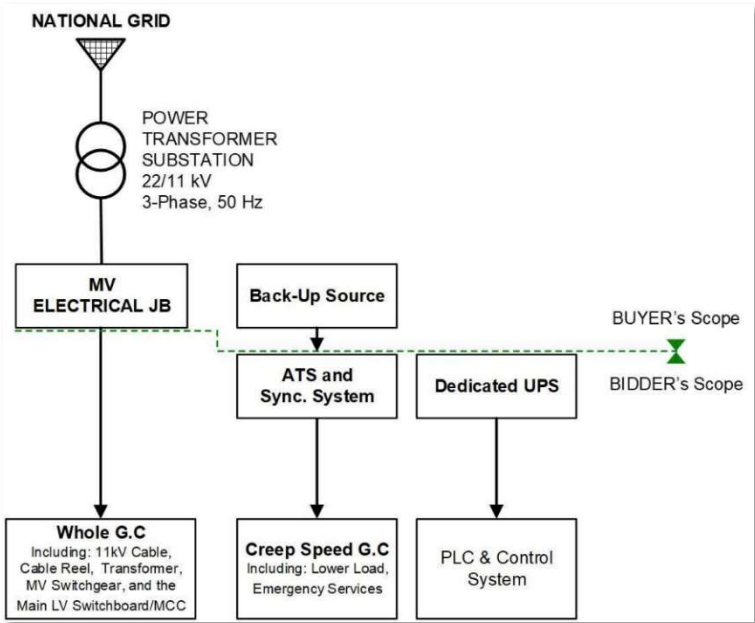
NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	acceptable with braking torque calculation. The brakes shall be able to securely hold the design maximum test overload load of the individual winches.
E.5	Wire ropes shall be of the pre-formed ungalvanized type of approved construction and from a reputable Manufacturer. The ropes should conform to ISO 2408 Standard or equivalent standard/certificate and be supplied in the pre-lubricated condition. The designed factor of safety of the ropes shall not be less than in accordance with relevant design standards (minimum design factor 5:1). The ropes should be of rotation-resistant with minimum grade 2160 N/mm² suitable for marine environment Wire ropes that are operated in pairs from left and right-grooved drums shall be constructed to opposite hands. The rope ends shall be secured on each of the drums by means of bolted clamps, possibly located on the outside of one of the drum end plates. Wire ropes shall be supplied with a material certificate Type 3.1 in accordance with EN 10204, and a proof load test shall be witnessed by an independent third party (ABS, DNV, LR, or BV). Mill Test Certificate (MTC) for the steel wire material.
E.6	The minimum pitch diameter of the sheaves and the groove radius and form shall be in accordance with the requirements of the GC design standard being employed. All sheaves within a particular hoist system shall be standardized with material of hot-rolled or ring forced and fully interchangeable one with another. All individual sheaves shall be statically balanced. Bearing diameters for the sheaves shall be equal to or greater than specified within the design standard employed. The trolley sheaves assemblies shall permit easy and ready removal and replacement of individual sheaves, bearings and associated shafts with adequate and safe working space available in all cases. The individual sheaves shall be designed to allow ease of handling.
E.7	The main hoist hooks shall be manufactured from high tensile steel and be of the ram's horn type mounted on roller bearings and fitted with gravity type safety catches. The hooks shall comply with internationally recognized standards and be manufactured from forged steel. All hooks shall be supplied with Type Test Certificates, material certificates to EN 10204 Type 3.2, and proof load test certificates witnessed by an Independent Third Party (ABS, DNV, LR, BV). Minimum proof load shall comply with ISO 7597 and relevant FEM/EN standards. MPI shall be performed before and after load test to reconfirm, any surface break shall not be accepted.
E.8	<u>Long travel</u> The long travel machinery shall consist of a number of identical bogie mounted drive units installed at the corners of the gantry leg structures. Typically, the drive units will be powered by intermittently rated totally enclosed AC motor driving at least one GC wheel through a geared reduction drive via a flexible coupling. The total installed power shall be capable of moving the gantry at 75% of rated speed into the maximum in-service wind.

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
E.9	The drive units shall be provided with stepless (smooth) variable speed control over the full torque / speed range available. Regenerative or counter current braking is to be provided for speed control under normal dynamic operation.
E.10	Analogue and digital control systems are to be provided for the long travel motion to monitor and control the positions of the GC legs and their absolute positions relative to some GC rail datum so that any bridge skew that might develop is kept within design limits.
E.11	Each drive unit shall also be equipped with an electro-hydraulically released brake, located at the gearbox input which is capable of holding the GC in the stopped condition and providing emergency braking capabilities sufficient to stop the GC with the maximum in-service following wind or gust wind.
E.12	A minimum of 50% of the rail wheels shall be driven and braked. Any open gearing shall be either contained within the bogie frames or enclosed within robust guards. Generous ground clearances shall apply in both cases. The drive and braking arrangement selected must allow movement of the GC by external means (in exceptional circumstances) without inducing any consequential damage.
E.13	All GC wheels shall be of the twin flange type. Wheels and rails shall be compatible and shall be designed to cater for tolerances on alignment and level. All wheels and gears shall run in anti-friction bearings. Pinned connections on the GC bogie frames and any load equalizing structures can be mounted in plain, non-ferrous bushes. The loading on each group of wheels shall, as far as can be realized, be made equal. All GC wheels, shafts, and bearing housings shall be ultrasonically tested in accordance with EN 10228-3 Class 3 and supplied with EN 10204 Type 3.1 certificates
E.14	GC Wheel Material Specification • The Travel Wheels for the Goliath Crane shall be designed and manufactured for continuous heavy-duty outdoor service on crane rails, operating in a dusty industrial environment with light marine corrosion exposure (yard located near coastal area). Wheels shall be suitable for very high wheel loads, repetitive duty cycles, impact loading, rail misalignment, and severe rolling contact stresses. • The material of the GC rail shall be suitable with the wheel in long term operation. • The wheel body shall be manufactured from forged alloy steel 42CrMo4 to EN 10083-3 (equivalent to AISI 4140 / ASTM A29 Grade 4140 / JIS SCM440) from fully killed, vacuum-degassed steel ingots. Cast steel wheels shall not be accepted. Forgings shall be sound, free from shrinkage, laminations, cracks, inclusions, and injurious defects. • Wheels shall be supplied in the quenched and tempered condition. Minimum mechanical properties after heat treatment shall be: tensile strength 900 MPa, yield strength 700 MPa, elongation 14%, and impact toughness ≥ 35 J at 0°C. Core hardness shall be within 280–340 HBW. • The wheel tread and flange contact areas shall be induction hardened after finish machining to achieve a surface hardness of 48–55 HRC, with an effective hardened depth of not less than 15 mm measured at 50 HRC equivalent. Hardness transition shall be gradual and free from grinding burn, quench cracking, or surface spalling.

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	• After heat treatment, wheel running surfaces shall be finish machined and ground to ensure correct profile matching with rail geometry, with surface finish $Ra \leq 1.6 \mu m$. Total radial runout and concentricity shall not exceed manufacturer's standard for heavy-duty crane service and shall be subject to Buyer approval. • All wheels shall undergo 100% Ultrasonic Testing (UT) of forging blanks in accordance with EN 10228-3 or equivalent, and 100% Magnetic Particle Testing (MT) of tread, flange, bore, and fillet areas after final machining in accordance with ISO 9934 or equivalent. Any crack indications shall be cause for rejection. • Unmachined external surfaces shall be blast-cleaned to Sa 2.5 and protected with a marine-grade epoxy coating system suitable for coastal atmospheric exposure. Machined surfaces, bores, and fits shall be protected with rust preventive oil or approved temporary corrosion inhibitor for shipment and storage. • The Manufacturer shall submit material certificates EN 10204 Type 3.1, heat treatment records, hardness maps, NDT reports, dimensional inspection reports, and wheel load design calculations for Buyer review and approval prior to delivery.
E.15	The GC shall be provided with a centralized lubrication filling system covering all major bearings, open gears, wheel flanges, and pivot points
E.16	Jacking points on the concrete surface of the GC track shall be provided by the Buyer to allow safe jacking for bogie maintenance. Bidder shall provide the Buyer with the following details for the installation of additional jacking points: • The area of the jack baseplate. • The maximum anticipated vertical load on each jack (including potential wind loads) • The in-plan position of the jacking pedestals on the GC bogie and the jack baseplate when jacking is performed. • Upon the Buyer's review and approval of Bidder's submission, the Buyer shall proceed with the installation of jacking points foundations. A weatherproof travel control station is to be provided near ground level on each leg to allow the GC to be moved during maintenance. These control stations to be interlocked to prevent attempted control from both stations at the same time. The stations are both to be automatically isolated from use when the driver's cabin is occupied during normal GC operation. Audio visual alarms shall be fitted at eye height on the four ground corners of the GC to be initiated whenever the long travel drive is selected. The GC movement itself shall be delayed by some seconds from the alarms to allow personnel and machinery to move out of danger. The audio-visual alarms shall operate continuously while the GC is in motion.
E.17	<u>Cross travel:</u> Each trolley shall carry a minimum of 50% driven wheels per rail with the wheel sets synchronized between each rail either mechanically by interconnecting shaft(s) or electronically. • The cross-travel drive will be provided by intermittently rated totally enclosed AC motor driving through a geared reduction drive via a flexible coupling. The installed motor power

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	shall be capable of safely moving the fully loaded trolleys during GC operation in the maximum in-service wind condition. • The drive units shall be provided with stepless(smooth) variable speed control over the full torque / speed range available. Regenerative or counter current braking is to be provided for speed control under normal dynamic operation. Additionally, each trolley drive unit shall also be equipped with an electro-hydraulically released brake located at the gearbox input capable of securely holding the loaded trolley in the stopped condition and able to provide emergency braking sufficient to quickly stop the trolley with minimum shock in the event of mains power failure or the application of and Emergency Stop button. • All wheels, shafts and gears shall run in anti-friction bearings. All open gear sets shall be enclosed within robust guards. The design of the trolley and its associated drive shall permit the ready access to and maintenance of all wheels, bearings and transmission components. • Jacking points shall be provided, if necessary, to facilitate wheel removal and replacement. • Buffers shall be provided at each end of both trolleys and on the main GC girder structure. These shall be capable of absorbing the impact inertia of a fully loaded trolley travelling at the maximum associated cross travel speed with the maximum in service wind blowing in the direction of travel. Stability analysis for the stated condition shall be performed and the ability of the buffer support structure to withstand the impact should be verified. Outdoor duty rated Drag Chain system shall be used in the case of trolleys equipment. Proper segregation shall be ensured in the case of power, control, communication, video and instrumentation cables. Chain guide and Guide support shall be stainless steel (SUS316). The insulation of cables used in drag chain shall be suited for its indented application and shall be suitable for outdoor duty. Drag chain system shall be suitable for outdoor duty. Care shall be taken to avoid interference resulting due to power cables with communication cables. Drag chain should not have any exposed metal parts and should have modular design. Chain should consist of links with integrated rollers. The cable & chain system should be with standard stainless-steel bearing to avoid friction. Suitable stainless-steel chain guide should be provided for entire length. Drag chain shall not have any exposed metal parts (To ensure no corrosion and scale formation).
E.18	The Upper Trolley shall be provided with mechanical anti-derailment restraints to prevent the entire Upper Trolley from tipping over or disengaging from the rail on the girder when the load difference between the two upper hoists exceeds the allowable value
E.19	The GC is anticipated to have three (3) separate main hoist arrangements, each winch shall be provided with a continuously rated AC motor driving through a suitable reduction gear set. The hoist system should provide continuously variable speed control and should install on each trolley frame.
E.20	All brakes shall be installed within weatherproof covers provided with a space heater and a humidistat to ensure proper operation after long periods of idleness in a location of very high humidity. • Each hoisting mechanism shall be equipped with:

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	• Fail-safe mechanical brake(s), automatically applied upon power failure or control system fault. • Brake system independent from VFD control. • For main hoisting mechanisms, a dual braking system (redundant brakes) is mandatory to ensure safe load holding under all operating and failure conditions.
E.21	The winches shall each be fitted with an over-speed monitoring and prevention system able to apply the brakes to control the load if necessary. Additionally, the driver's cabin shall be provided with readouts depicting either the rope or the hook speed for each winch.
E.22	A rope tension or drum torque measuring devices shall be provided on all winches to provide continuous load indication readout to the driver's cabin. The hoists shall automatically apply load matching counter torque to the drums immediately prior to brake release, whether for further hoisting or lowering, to prevent load snatch. Lowering shall be automatically stopped if a slack rope condition is encountered.
F.	ELECTRICAL, POWER SUPPLY, CABLE AND AUXILIARY SYSTEMS
F.1	The 22/11kV transformer substation, including one transformer with all associated MV systems, Emergency Diesel Generator, the 11kV feeder cable and LV cable to the designated terminating point (junction boxes), located near the middle of the full rail length, including supply, installation, and commissioning, shall be under the Buyer's scope. Bidder's power supply scope shall start from the outgoing feeder cable terminals at the 11kV junction box, ATS and Synchronization Panel, 50Hz, 3-phase, and shall include the 11kV cable and LV cable on reel drum up to the GC and all downstream equipment up to and including the transformer, MV switchgear, and the main LV Switchboard/MCC. The GC shall be designed with a back-up power supply in the event of main power failure. Bidder shall provide specifications, calculations and drawings of power back-up system during black-out/ main power failure.

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	The emergency power supply shall be adequate to also operate either/or the long and cross travel motions of the GC at creep speed as well as control the lowering of any load to safety in the event of a main power failure. The Buyer will be responsible for procurement and installation the power back-up source at site. Bidder will be responsible for design and supply automatic transfer switch & synchronization systems.  Shore backup power supply The GC shall be equipped with an automatic transfer switch & synchronization system to enable the supply of shore power able to sustain all essential power. It shall be provided with following features: • A flexible 4C+E cable nearby ground level of rigid leg side in a cable rack. • 380 VAC, 3Phase + PE, 50Hz rating plug with suitable ampere Usage of the back-up shore power supply is mainly for the emergency situation: • Aircraft warning lights • Lighting System • Rail Clamp & Storm Anchor • Lightning Protection & CCTV System • Telecom systems • Fire & Emergency Devices • Personnel Lift. • PLC, UPS & Instrument System • Electrical Room & Cabin Heaters • Power Quality The system shall maintain a minimum power factor of 0.9 under normal operating conditions. Automatic Power Factor Correction (APFC) shall be provided where required. Harmonic distortion from variable speed drives shall be evaluated and controlled in accordance with applicable standards.

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	The power supply system shall be provided with coordinated protection against: • Overcurrent and short circuit • Earth fault • Under-voltage and over-voltage • Potential hazardous • Monitoring, Isolation & Safety • Power metering (V, A, kW, kWh, PF) shall be provided at main incoming level. • kVAR and Kilowatt hour meters for the complete GC. A main isolation device and emergency stop system shall be provided and clearly accessible for operation and maintenance.
F.2	The GC shall be equipped with a main electrical isolating switch: • Capable of disconnecting all live conductors of the GC electrical system. • Lockable in OFF position (LOTO). • Clearly identified and easily accessible for operation, inspection and maintenance. • The GC shall not restart automatically after restoration of power supply. Manual reset shall be required before resuming operation. Additionally, all motion drives and all auxiliary circuits shall similarly be equipped with isolating switches.
F.3	All electronic and electrical equipment shall be adequately protected from the effects of multiple transient voltages, either in the power supply itself or from lightning strikes etc. Bidder shall provide full details of the protection system(s) to be installed.
F.4	All electrical installations shall be adequately earthed to protect from the consequences of lightning strikes. Lightning arrestors shall be provided at the upper extremities of the GC, and the GC structure shall be electrically bonded to the rail. Use of the long travel bogies and wheels as the conduction path is not permitted. • Earthing & Bonding System • A dedicated GC earthing system shall be provided and bonded to the yard earthing grid. • The following shall be bonded to the earthing system: • GC main steel structure • Rails and rail joints • Cable reel system • Motor frames • Cable trays and conduits

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	- Transformers and switchboards - Control cabinets and instrumentation - Service crane and auxiliary equipment - Target earth resistance value shall be proposed by Bidder and subject to Buyer's approval (typically $\leq 2-4$ ohms, depending on site conditions). All earthing bosses shall be SS316.
F.5	Bidder shall design, supply, install and test a complete lightning protection and earthing system to ensure: - Safety of personnel - Protection of electrical, electronic and control equipment - Long-term reliability and availability of the GC - The system shall comply with, but not be limited to: - IEC 62305 (Lightning Protection) - IEC 60364 (Earthing & bonding) - Relevant FEM and local regulations - Direct Lightning Protection (LPS – External) - Bidder shall provide a dedicated lightning air termination system installed at the highest points of the GC structure (main girder, Service crane jib, etc.). - Down conductors shall: - Be clearly identified and continuous - Be routed with the shortest practical path - Be mechanically protected - Not rely solely on structural steel continuity unless explicitly verified and approved - The lightning protection system shall be connected to the yard earthing grid at multiple points to ensure effective current dissipation. - Surge Protection (LPS – Internal) - Bidder shall provide Surge Protection Devices (SPD) coordinated in accordance with IEC 62305 and IEC 61643. - SPD shall be installed at minimum at: - HV incoming feeder to the GC - LV main switchboard - Control panels (PLC, drives, instrumentation) - Communication and data lines (Ethernet, control signals) - SPD coordination and protection levels shall be clearly stated in the design documentation. - Documentation & Testing - Bidder shall submit: - Lightning & earthing design philosophy - Layout drawings showing air terminals, down conductors, earthing points - SPD coordination study

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	• Earthing resistance calculation and measurement report All systems shall be tested and accepted prior to commissioning.
F.6	1. All power transformers shall be of oil filled air-cooled type / dry type and located within suitable weatherproof protective enclosures provided with suitable warnings notices and approved security locking systems. The transformers shall comply with comparable recognized international standards or equivalent relevant IS standard. 2. Isolation transformers shall be provided for the control circuits. 3. Transformers shall be located outdoors where applicable with weatherproof to IP56. 4. Peak demands, with duration of less than one hour, shall not exceed 120% of the transformer rating. Peak demands, with duration of between one and eight hours, shall not exceed 110% of the transformer rating.
F.7	The supply & installation of the cable reeling drum and associated H.V. power supply cable together with the cable turn over device, cable anchor device and GC isolation switch/connection box.
F.8	1. The power cable reel shall be of the bi-directional, mono-spiral type operating at a constant cable tension throughout the full extent of travel in either direction. The cable is to be terminated at a central turnover anchor. The reel shall be driven by a suitable electric motor. The GC long travel drive shall be interlocked with the cable reel drive such that it is able to temporarily slow the GC on approach to the turnover position if required. 2. A minimum of 3 dead turns shall remain on the cable reel at the extremities of travel. The cable shall be sized to compensate for voltage drop along its length. 3. Termination boxes and associated cable glands on the cable reeling system shall be watertight, complying with protection code IP 56 as a minimum. Power takes off from the cable to the GC shall be through a totally enclosed slipring collector. A dedicated separate earthing slipring shall be provided for the cable reel itself. Appropriate slip rings for the communications etc. together with as number of spare rings for future needs shall also be provided. 4. Adequate access by staircase and platforms shall be provided to the whole of the Cable Reel system for maintenance purposes.
F.9	1. The reel shall be constructed from galvanized steel and be sited on the GC such that it fits within the overall envelope of the GC. Reeling in and out shall be synchronized to suit the GC long travel movement and the cable shall be guided onto the reel from the cable trench by means of paired rollers. 2. The cable reel drive system shall be capable of paying out cable whilst in un-powered condition, in response to wind movement of the GC, without over tensioning the cable.
F.10	1. The electric motors fitted to all the GC motion drives shall comply with recognized international standards or equivalent relevant IS standard. Individual hours-run meters shall be provided for each motor, or group of motors, associated with each GC motion. 2. The hoist motors shall be capable of withstanding an over speed of 10%. 3. All motors shall have their windings suitably impregnated to withstand tropical duties and to insulation Class F.

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	4. All motors should be equipped with anti-condensation heaters and be provided with over-temperature protection by means of embedded thermistors. 5. Motors operating indoor shall have a protection code of IP54 minimum whilst any motors exposed to the weather shall be protected to IP56 standard. All motors shall be of the totally enclosed type. Cooling can be provided by separate external fan or by integral fan depending on rating and duty.
F.11	1. The cabinets shall be designed with heaters, air circulating fans and/or air conditioning as required to ensure that the possibility of condensation occurring within them when in, or out, of service is avoided and that the maximum operating temperature of installed components and equipment is not exceeded. 2. The cabinets shall be made from galvanized or painted sheet steel and fitted with automatic-on internal lights activated when the door is opened. All openings and glands shall be adequately sealed against the ingress of dust.
F.12	Control gear for the main GC motions shall include “hours run” meters, testing function and fault indication equipment. Any such faults arising shall be relayed to a conveniently located central fault indication panel able to identify the motion in which the fault has occurred. A general fault signal shall also be provided in the driver’s cabin.
F.13	1. A wiring diagram of the specific cabinet components shall be provided on the inside of the cabinet doors. 2. Motor starters shall be grouped together in switchboard/ MCC assemblies. 3. Where circuit-breakers or other isolating protection devices are not fail-safe and require a control supply to operate the control supply shall be monitored at each tripping coil and an alarm raised if the supply is lost. 4. Short-circuit current and voltage ratings for all electrical equipment will be in accordance to standard IEC ratings. 5. Where the control system wiring or similar vulnerable means of transmitting electrical or electronic signals are run through the GC structure, access panels shall be provided for the inspection and maintenance purposes. All surface runs, whether exterior or interior, shall be adequately protected from accidental damage.
F.14	1. A range of socket outlets are to be provided within the control room, machinery room(s) and driver’s cabin and at suitable locations inside and outside the crane structure as follows: – 220 V, single-phase, 50 Hz supply: – 2 inside driver's cabin – 2 inside control room – 2 inside each machinery room – 380 V, 3-phase, 50 Hz, 10 kVA, 63A welding socket supply: – 1 inside each machinery room 2. All supplies are to be protected with overload and residual current device (RCD) circuit breakers or suitable switch/fuse arrangements.

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
F.15	1. The GC shall be equipped with exterior floodlights able to illuminate the GC working area at the integration site under the Goliath crane to an average illumination level of 50 lux. 2. Interior lighting shall be designed to provide for maintenance and operational activities and provide an intensity of not less than 300 lux overall. Lighting to compartments containing moving machinery must not produce any stroboscopic effect. Dimming and anti-dazzle arrangements shall be provided for safe driver operation during night working.
F.16	1. Access lighting for stairs, walkways and platforms etc. shall be enclosed in weatherproof bulkhead or overhead fittings and shall be able to provide adequate illumination without dazzling users. 2. All lights and lamps shall be readily and safely accessible for replacement of the bulbs or tubes. The floodlights shall be positioned to allow such replacement be undertaken during normal GC operations safely, without the use of temporary platforms or scaffolding. 3. Walkway floodlights shall be controlled from the driver's cabin, from the control/machinery room(s) and from selected access locations on the GC.
F.17	Red neon aircraft warning lights shall be fitted at the corners of the main girder as well as at the highest point, the top of the Service crane in accordance with the FAA Regulations applicable to the site. The lighting enclosure shall conform to IP56 and anti-vibration type. These warning lights shall be fitted with continuously charged standby batteries, or other approved power source whereby the lights shall remain fully illuminated for a minimum period of 36 hours in the event of failure in the mains power supply to the GC.
F.18	Continuously trickle charged batteries or powered emergency lighting shall be provided to enable personnel to safely exit the GC in the event of a total mains power failure. This emergency lighting shall give a minimum level of illumination. Portable automatic recharging hand lamps are to be provided in the driver's cabin, control room, machinery room(s) etc. and any other centers where maintenance personnel are likely to be active.
F.19	Electrical wiring and cabling shall be designed for outdoor coastal crane service and shall include adequate spare cores, permanent cable identification at both ends, segregation between power, control, communication and signal cables, proper earthing, protection against water ingress, mechanical protection, UV/oil/weather resistance for flexible cables, and suitable cable chains/festoon/cable reel systems. Cable joints inside conduits shall not be allowed unless made in approved junction boxes. Cable entry into outdoor electrical equipment shall be arranged to minimize water ingress.
G.	CONTROL, MONITORING, SAFETY, INSTRUMENTATION AND COMMUNICATIONS
G.1	The GC can be controlled through various methods, including pendant control, joystick, button. The control system uses adjustable speed drives (VFD) or state-of-the-art control circuit inverter-base to control the speed, direction of GC motors driving the gantry, trolley, cable reels, etc. precisely. GC shall be equipped with a multi-directional and proportional joystick.

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
G.2	Sophisticated sensors are required to mount on GC, measuring the position of the moving parts supporting to automated/safe operation such as Automatic Position Indication for GC Position, Trolley Position and Hoist Position, and GC Collision Avoidance, etc.; collecting operation data, feedback to the control system to analyze operation performance and enhance efficiency.
G.3	1. The high-speed communication protocol combines fast hard-wire and high-speed LAN for fast-response. The control system uses at least S7-1500 controller for microsecond processing time to optimize the communication between operator and control system. 2. Modern Programmable Logic Controllers (PLC's) shall be employed for all drive sequencing and system interlock functions interconnected and networked with each other through Open System Interconnection (OSI) architecture with a formally organized and structured standardized communication system. Details of the communication structure proposed in support of these requirements shall be included within the proposal. UPS shall be provided for PLC, drive control unit, telecom and HMI (Minimum 1 hour rating).
G.4	All components of the PLC's shall be suitable for extended industrial use within the particular operating and climatic environment applicable to the GC. Power failure protection shall be provided to ensure continued safe operation is maintained and all PLCs shall also be provided with a degree of component and memory redundancy. The memory capacity should be sufficient to contain control algorithms for more than one function and space should be available to extend the memory to support future developments. The PLC I/O ports shall be capable of being individually programmed to be either input or output and provision shall be provided to provide additional I/O ports if required in the future. Installed spare I/O modules (per I/O type) shall be 25% at initial set-up, 20% at final condition. Each spare I/O channel shall be provided with a dedicated fuse for electrical protection from future external device (e.g. field instrument), fully wired up to I/O module's external termination board or fused terminal block (i.e. ready to be wired to its field terminal blocks). Spare terminal blocks shall be provided accordingly to match the installed spare I/O modules.
G.5	1. Access to the series links of the PLC's shall be provided within the driver's cabin and the machinery room(s). 2. The PLCs shall be provided with programming and monitoring facilities for maintenance and fault logging. Offline revision and development of programs and documentation production shall also be possible. 3. PLC expansion shall be by plugging in modules to a common rack. Self-diagnostic capability shall be incorporated in all PLC's both online during operation and when powered up. All faults shall be visually displayed and signaled by the sounding of an audible alarm, with mute facility, within the driver's cabin. 4. Bidder shall supply installed versions of PLC system software with licenses, program, and interconnection cables for connecting PLC to laptop. The same is applicable in the case of HMI installed in the Operators cabin.

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
G.6	The programming language employed shall be compatible with international Windows-based platform and shall allow the identification of individual devices by alfa numeric names. Only authorized users shall be permitted access for program amendments.
G.7	Control, monitor and shutdown the package. In case a single Package PLC is for Control and Safeguarding, proper segregation between Control and Safeguarding function shall be implemented. The segregations include logic segregation, hardware segregation, input and output modules, wiring and many others.
G.8	1. Interface with electrical systems via hardwired interposing relays. 2. The digital Inputs shall be potential free contact. The DI cards shall use 24 VDC for interrogation of the inputs. 3. The digital outputs shall be 24V DC powered outputs for commands. 4. The digital I/O cards shall be provided with LED indications for each channel to indicate status of each I/O channel. 5. The digital inputs to the PLC shall be closed contacts in the normal condition and similarly the Digital outputs. 6. All Analogue inputs and outputs shall be 4-20 mA. Both shall be driven by respective Analogue I/O cards.
G.9	1. The PLC's shall be immune to RF interference as per IEC 61000-4. 2. Run automatic self-checking routines and provide system fault alarms and fault diagnostics, together with printed reports. 3. Bidder shall provide necessary programming tools for the PLC including hardware and software. 4. PLC loading/ Memory shall not over 70% after commissioning the system.
G.10	The systems provided shall be capable of informing a remote interrogation facility of the full results of the diagnostic and condition monitoring i.e. the information displayed on the Electrical Equipment Room VDU – and enable remote rectification where the problem is not hardware related – or can be ameliorated by adjustments to settings embedded in the software.
G.11	GC operations monitoring & management This system should monitor & record all movement and lifting operations undertaken by the GC. In particular it shall record problems caused by lifting operations errors -e.g. excess loads being presented to the Service crane, or any hoist; inequalities of loads on hoists when dual hoist lifts are being undertaken (due to incorrect positioning of hoisting points or improper slinging of loads); driver error – e.g. indicating the wrong height of lift when assessing whether winds are within in- service limits; moving controllers from rest to maximum instantaneously and relying on the ramp functions to control hoist speeds. The GC Management System shall record, time-stamp and store key operational data, alarms, faults, trips and safety-related events, including hoist load, load imbalance, trolley position, gantry position, wind speed, rail clamp/anchor status, emergency stops, overload events, limit switch activation, anti-skew events, anti-collision events, brake faults, VFD/PLC faults and

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	operator commands. Historical data shall be exportable in standard format for maintenance, incident investigation and performance monitoring. The GC Management System shall include an Industrial PC (IPC) installed in the electrical room as the host computer. The IPC shall provide system monitoring including online monitoring options, fault diagnostics, data storage, printing, and status display functions. System parameters shall be password-protected, with all modifications automatically logged for maintenance and troubleshooting. The HMI shall support English and provide an early warning function for critical equipment. The IPC shall be powered by an Uninterruptible Power Supply (UPS). Upon loss of external power, the UPS shall notify the IPC via a communication interface to automatically save data and perform a safe shutdown. The UPS shall then shut down automatically after the IPC has been powered off.
G.12	GC fault monitoring, diagnosis and rectification Circuit Diagnostic Facility - A comprehensive installation of circuit monitoring, shall be provided as an integral part of the control equipment. This should be designed to provide circuit testing and rapid fault finding. This Facility shall give full details on a test board in the Electrical Equipment Room(s) – and a fault indication in the Operators Cabin. It shall cause the GC to stop, if the condition is so warranty. It shall in any case warn an operator that a serious fault which needs urgent attention or a lesser fault which can be attended to at (say) the next operator's changeover exists.
G.13	GC condition monitoring system 1. In conjunction with the Circuit Diagnostic Facility referred above, a condition monitoring facility shall be provided on the GC to provide a more comprehensive aid to fault diagnosis. 2. The prime purpose of the proposed condition monitoring is to pre-empt component failure by the interpretation of trends in, or deterioration of, performances as well as the initiation of alarms from sensors introduced at the appropriate points in the structure or mechanical and electrical components.
G.14	GC safety system: • This system must be installed to prevent any collision caused by other cranes. • Safety system must secure 3D scanning area without blind spots based on the GC movement direction (4sets or more, and then 3D Sensor Quantity Calculation Data Submission Required) • Safety system should provide web and app-based applications for UI Integration • Safety System should display GC information in 3D format. • Must be installed at Bogie (1Set for each corner, total 4 sets) with AI camera with anti-collision Sensor + touch bar. • Must be installed at Bogie (2sets for each direction) with 2D Lidar Sensor & Safety Controller.

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
G.15	As a minimum the following instruments shall be provided in a readily visible location(s) within the main control panel(s): 1. A non-re-settable “hours run” meter for each of the main GC drive systems. 2. Safe load indicators for each main hoist and auxiliary hoist shall be fitted in the driver’s cabin providing dial scale information digital display on the loads on each hoist. A visual indicator shall be provided to advise once 90% of the designed working load for any hoist has been reached. An audible alarm or equivalent shall be set if 95% of the designed working load is reached. 3. For the service crane a visual safe load indicator shall be fitted in a convenient point relative to each service crane. An additional indicator shall highlight when a load of 95% of the designed working load is reached. An audible alarm situated near the service crane shall be sounded if 100% of the designed working load is reached. 4. The load indication shall include load display, load difference, sum of loads, etc. – Basic Specifications of the required load cells are: – Accuracy: 0.1 % or better – Repeatability: 0.02 % or better – Rated output: 1+/- 0.1 % mV /V – Zero balance: +/- 2 % of rated Output. – Temperature range and compensation range: -10 to + 50°C – Ingress Protection: IP 65 min. – Safe overload: ≥150 % – Ultimate overload: ≥300 % 5. All instruments shall be certified as suitable for use IP56 or NEMA 4 / 4X as a minimum requirement.
G.16	All main motions of the GC shall be protected from over-travel by means of limit switches. All such limit switches shall be robust construction and totally weatherproof. A triple layer limit switch protection system for Slow down, shut down and ultimate emergency protection. Additionally, mechanical stoppers be provided as a last line of protection.
G.17	Mechanical limit switches shall be provided in addition to electrical limit functions and shall act independently from the PLC control system.
G.18	The driver’s cabin shall be equipped with a microphone and loudspeaker system to enable clear communication between the operator and ground personnel during crane operation.
G.19	1. Emergency stops shall be provided at the following locations on the crane. – At ground level adjacent to the crane, access points on both legs – At ground level at the extremities of the long travel bogies – In the driver’s cabin – In the hoist enclosures (machinery room) – In the electrical control room – At the ground travel control station

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	– At the crane power supply isolator – At the crane personnel lift and an audible alarm shall also sound at each landing adjacent to the Lift. 2. The emergency stops shall be of robust construction and have yellow bodies and red mushroom heads. When depressed the red mushroom head will not be released except from the Drivers Operating Panel. Depression of the red mushroom head will immediately activate an Emergency Stop in all motions. A red light indicated which Emergency Stop was depressed on the Drivers Operating Panel. When the cause of the Emergency Stop being depressed has been investigated and corrected, the driver may restart his crane using the appropriate security system and start up procedure and release the depressed Red Mushroom Head Emergency Stop.
G.20	Any one of the emergency stops shall be capable of tripping all control circuits.
G.21	Emergency stop system shall be hardwired, independent from PLC software, and shall immediately stop all hazardous movements while maintaining load holding condition.
G.22	The driver's cabin shall be provided with a red emergency/warning button which shall operate a siren mounted externally to alert personnel in the working area of the GC. The button shall be located ready-to-hand for the driver. An 'off' switch shall be located adjacent to its which shall enable the driver to switch the siren off, but which shall not disable the emergency button.
G.23	1. The GC shall be fitted with dual anemometer of marine quality to continually monitor and display to the driver the 3-second average wind speed. An audible alarm shall be sounded in the driver's cabin in the event of the wind speed exceeding the maximum allowed for crane operation. 2. The anemometer to have provision of data recording and storing for 30 days or more. 3. Anemometer to be interlocked with crane safety system when wind speed exceeding the maximum allowed for crane operation. 4. The GC shall be equipped with at least two anemometers, including: – One anemometer shall be installed at the highest position at the top of the service crane. When this wind sensor measures a wind speed exceeding 20 m/s, an alarm shall be activated. – One anemometer shall be installed at a height of 50 meters above ground level. When this wind sensor measures a wind speed exceeding 11 m/s, an alarm shall be activated.
G.24	Bidder shall propose a high-quality full color CCTV system or systems incorporating the following features: 1. A series of fixed cameras shall be fitted to the outer and inner sides of each leg (min 8 cameras) of the crane as necessary such that when approaching and operating within areas close to adjacent buildings, the crane driver can monitor the area on cabin mounted Visual Display units for the presence of people or obstructions. GC is equipped at least 3 fixed cameras on the double girder, 1 inside the driver's cabin., 1 inside for electrical room, 1 inside for each machinery room, 1 for each hook.

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	The GC shall be fully equipped with cameras for all wire rope winches. 2. If the CCTV system captures an obstruction within the gap, an alarm shall sound within the driver's cabin, the intensity of the nearest external crane travelling alarm warning signal in the direction of travel shall increase, and the speed of the long travel motion of the crane shall be reduced to creep. Following the obstruction being removed, the driver shall be able to reset the alarm by depressing or releasing an illuminated button on his control panel and resume normal operation. 3. A camera having maximum remote controllability in the vertical and horizontal planes and a means of adjusting the length of focus shall be fitted on the outer corner of each crane leg at a suitable height such that the crane driver can better observe activities within his view that may have an effect on the safe operation of the crane. 4. All of CCTV Cameras shall be IP56 or NEMA 4 / 4X (Ingress Protection) as minimum.
H.	OPERATOR FACILITIES, ACCESS, SERVICE CRANE AND PERSONNEL LIFT
H.1	The main hoist trolleys shall each be provided with steel-framed and clad watertight enclosures provided with two diametrically opposed personnel doors providing access to completely separate exit routes to the ground. The doors should be half-glazed and fitted with a robust locking system to prevent unauthorized entry. A bracket mounted 10kg CO2 portable fire extinguisher shall be provided within easy reach inside each entrance.
H.2	The enclosures shall be provided with forced ventilation if required to contain the internal temperature within the necessary limits for installed equipment, except Electrical control rooms and the operator cabin shall instead be equipped with an HVAC system.
H.3	Control Equipment The electrical control room(s) within the bridge girder, in which the electrical and control systems are installed, shall be equipped with an HVAC system. All air-conditioning condensate systematically routed to the underground drainage system via PVC pipes or hoses.
H.4	The cabin shall be located under main girder close to fixed leg as high as possible for better vision. Access shall be from a weather and waterproof, naturally and artificially lit platform or staircase, not a near-vertical ladder.
H.5	The cabin shall full weatherproof and comprise a fully enclosed rigid steel framed and clad structure. It should also be suitably insulated and trimmed inside and fitted with a lockable weatherproof access door positioned to the rear. The minimum clear unobstructed height within the cabin shall be 2.2m above floor level. The minimum clear unobstructed height of the door shall be 2.0m over. The floor shall be covered with a suitable non-slip finish capable of easy cleaning out.
H.6	The cabin windows all comprise of toughened glass and should be positioned so as to provide excellent vision and unobstructed lines of sight ahead, below and to both sides. Any floor glazing installed shall be fitted with a hinged protective grid. All glazing shall preferably be capable of being opened adequately or fully turned for ease of cleaning from the inside of the cabin and should be tinted as necessary to minimize solar gain and provide ultraviolet filtering. Any glazing not accessible for cleaning from the inside of the cabin shall be provided with

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	secure external access platforms, walkways and ladders as appropriate. Electrically operated variable speed wipers should be provided together with screen washers for all main windows.
H.7	The inside of the cabin shall be shaded from direct sun as far as it is operationally reasonable and a separate, false, overhanging canopy roof shall be provided. The cabin interior shall be shielded from direct sunlight to ensure adequate visibility for operations, and shall be equipped with either a separate protruding false roof or an internal curtain system.
H.8	An air conditioning unit capable of maintaining a temperature within the cabin of 22 degrees C under all conditions of temperature and humidity anticipated, and subjected to strong sunlight, shall be provided. Preferably the air conditioning and ventilation will be provided by a common unit mounted on the cabin wall and in a position easily accessible for maintenance. Controls shall be mounted adjacent to the driver. The air flow should be arranged so that demisting of the windows is efficient. The noise produced by the fan and general air flow shall be such that it does not affect the driver's concentration or intrusion on conversation.
H.9	The driver's seat shall be comfortable, ergonomically designed and upholstered in a material suited to the climate. It shall be fully adjustable, fore and aft and for height. The main crane functions shall be operated by means of joystick controllers, switches, buttons etc. as appropriately situated on or in close proximity of the chair arms. A lift up seat, for a driving instructor or second person, should be provided and fixed to the rear or side walls of the cabin.
H.10	All electrical contacts, relays etc. within the cabin shall be collectively mounted within a single sheet steel enclosure fitted with a locking door. A small document cabinet and work top should also be provided. A 3kg portable CO2 fire extinguisher shall be mounted in the cabin within easy reach of the driver.
H.11	Operator 's desk shall be provided with crane motion controllers, combined operation switches and buttons, indication lamps, fault reset, HMI, rail clamp operation switches, lighting switches, emergency stop, control on/off, meters, etc. Intuitive readability of HMI shall be ensured. HMI shall be of minimum 20 inches Dimensions. The override switches and keys shall be provided.
H.12	The cabin is equipped with double-layer tempered glass.
H.13	A separate service crane for GC shall be provided with capacity and outreach suited to the maintenance lifts demanded by the heaviest components of the installed equipment and machinery operating on and in the main girder(s). All motions on the service crane for GC shall be electrically driven and VFD for speed control. The GC itself shall be configured that all heavy components, on either hoist trolley, can be readily accessed by the service crane for GC. The service crane for GC shall also be designed to • Operate in wind speed: up to 20m/sec • Hoisting capacity: depends on the heaviest components of the installed equipment, Hoisting speed: 5-10m/min • Slewing speed: 1 rpm (stepless slewing motion) • Hoist height: suitable for the access the highest component • Load test is required as per TCVN 4244: 2005

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
H.14	The crane shall be provided with a personnel lift, designed: • For a minimum safe working live load of 450kg. • To accommodate four (04) persons or two (02) persons plus tools. To accommodate a vertical stretcher carrying an injured person together with a minimum of 2 attendant.
H.15	Access doors should be located on at least 3 levels: at the lower level as near to quay ground level as possible, the middle and the upper level at a point to give the best access for both maintenance personnel and the crane operator. All platforms outside the doors shall be guarded by handrails as described elsewhere in this Specification.
H.16	Local Control Panel with necessary control for operation, maintenance and safety of the lift. The Local Control Panel with all necessary distinct controls, alarms, indication lamps and safety devices. Visual and audible alarms to prevent operation when the Load limit is exceeded.
H.17	Emergency access to the lift shall be provided through a hatch in the roof, or by other approved means. Access to this hatch shall be from an adjacent ladder.
H.18	The speed of the lift shall be 1m/s as minimum.
H.19	The Alarm control shall operate a self-powered audible & visual alarm.
H.20	The suitable bulkhead type lights shall be mounted in the lift roof, shaft and pit.
H.21	The Personnel Lift shall be of a robust welded steel construction on all sides - with door openings formed in the appropriate walls. The doors shall be interlocked with the lift hoist and lower mechanism to ensure they will not open unless the lift is stationary and correctly adjusted for level at a landing.
H.22	The Personnel Lift shall be fitted with an emergency braking arrangement to stop the Personnel Lift safely in the event of a failure of the operating mechanism. It should be weatherproof, and the windows shall be of the laminated safety type glass.
H.23	Lowering of the lift under emergency conditions shall be possible. Safety Mechanism including brakes, governor assembly, emergency shutoff, automatic return to first floor landing as required for operational safety and during fire or similar emergency.
H.24	Access door for motor maintenance for Personnel Lift shall be provided.
I.	TRANSPORTATION, INSTALLATION, ERECTION, SITE INTERFACE AND TEMPORARY WORKS
I.1	The scope of supply & work for the Goliath Crane shall fully include inland transportation (at Bidder country and buyer country) and sea transportation, loading/unloading under Bidder's scope. This shall include, but not be limited to, obtaining all required permits, approvals, licenses and authorizations required from any relevant authority for transportation activities, vessel and cargo clearance, as well as all costs and expenses related to port facilities, jetty/quayside usage, waterways, harbor services, and any other associated marine transportation charges. Transportation vessel/barge shall be selected based on the existing conditions of the wharf, channel, infrastructure, etc. Any strengthening, improvement, dredging, or other works

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	required to suit Bidder's proposed methodology shall be entirely at Bidder's own cost and responsibility.
I.2	All lifting equipment provided by Bidder for loading/unloading and installation at PTSC M&C yard shall be followed to HSE local law and regulation.
I.3	Bidder's transportation, lifting, unloading, erection and installation method statement shall define allowable weather window, wind speed limit, sea state/tide limitation where applicable, ground bearing requirement, temporary support, lifting plan, contingency plan and monitoring arrangement. A dedicated responsible person shall monitor weather, wind, tide/sea condition and site condition during critical lifting, transportation and erection activities.
I.4	Any temporary anchor point, tie-back, foundation, support, jacking base, lifting lug or temporary work required for transportation, unloading, erection, alignment, installation or testing shall be designed, supplied, installed, inspected and removed by Bidder unless otherwise agreed. Bidder shall submit calculations, drawings, method statement and inspection records for Buyer review. Temporary works shall not damage Buyer's existing civil structures, quay, yard pavement, rails, foundations or underground services.
J.	INSPECTION, TESTING, CERTIFICATION, FAT, SAT AND HANDOVER
J.1	Bidder shall be responsible for performing all inspections, testing including performance tests, FAT, SAT... and supplying certification, documentation required in this Technical Requisition, applicable codes and standards, and Vietnamese regulatory requirements.
J.2	Bidder shall take full single-point responsibility for arranging, performing, and obtaining all inspections, testing, certifications, approvals, and permits required for GC to be legally imported, installed, certified, and operated in Vietnam, in compliance with Technical Requisition (TR) and all applicable Vietnamese laws, regulations, codes, and standards, including but not limited to Circular 52/2016/TT-BLDTBXH. This shall include preparation of complete technical dossiers, direct engagement with Vietnam Government-authorized bodies (e.g., Center of Industrial Safety Registration Zone II or equivalent), execution of all required tests (including site load test after installation), and obtaining Certificates of Compliance/Conformity (CoC) and statutory inspection certificates prior to commissioning and handover. All costs, resources, coordination, and rectification of non-conformities shall be fully included in Bidder's scope.
J.3	The Buyer reserves the right to conduct intermediate inspections/FAT at Bidder's manufacturing facility during the fabrication process. The Buyer shall bear its own travel and living expenses associated with such inspections, including round-trip international airfare, accommodation, meals, and visa costs, if applicable. Bidder shall provide reasonable assistance for the inspections, including local transportation between the nearest airport and the manufacturing facility, access to the manufacturing facilities, and any administrative support required for the inspections, at no additional cost to the Buyer.
J.4	Bidder to take responsibility for inspection, testing, FAT for main parts/components, delivery, installation, commissioning, SAT for whole GC including load testing, function test,

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	commissioning & Training at PTSC M&C site. FAT/SAT/Commissioning procedures...shall be reviewed/commented and approved by PTSC M&C at least 90 days before the work performance date. The following parts/systems shall be carried the FAT: During FAT at Bidder's facility, the test report of following equipment shall be reviewed by the Buyer. The witnessed test shall be carried out as requested in the ITP. • Hook: All hooks (witnessed load test) • Main & auxiliary hoisting systems for upper trolleys (2 hooks), lower trolley (1 main hook + auxiliary hook) including brake system: (witnessed SAT) • Wire ropes (reviewed test report, MTC, COCQ) • Motors/ VFDs (witnessed running test at manufacturer and function test SAT) • Transformer (function test FAT and SAT) • Personnel Lift (man lift for operator) (function test SAT) • Gear boxes (document review) • Control system (function test FAT and SAT) • Wiring and cabling system (loop check FAT and SAT) • Switchgear and distribution board (function test FAT and SAT) • Monitoring and protection system (load monitoring, wind sensor, anti-collision, CCTV): (function test FAT& SAT) • Securing and storm anchors (witnessed SAT) Other if required
J.5	Bidder shall provide details of all proposed procedures and methods for each discrete test at the detail design stage for discussion with and approval by the Buyer. Testing will be undertaken in accordance with the agreed finalized procedures and methods and to the satisfaction of the Buyer that the results are in accord with the Contract Specification • Upon receipt of the certificate of completed installation or similar, the Buyer's representatives and personnel will conduct the performance tests together with, and under supervision from, Bidder's own engineers and operators. The performance tests to include but not limited to: • Insulation resistance tests on cables, transformers and motors • Operation of all emergency stops, interlocks and safety equipment / devices • Long travel, cross travel and hoist speed and function tests • During full load test, operation of each equipment & controls shall be normal and operation speed of each equipment shall be +/- 10% of the design speed • Dynamic load test at 110% of SWL in accordance with TCVN 4244:2005. • Overload test 125% of SWL static in accordance with design standard requirements • Operational tests including air "turn over" tests • Trolley functions • Noise level checks • Water proof test for driver's cabin

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	• Emulate satisfactory working of the wind speed monitoring and alarm system • Current measurement • Deflection test (main girder + legs) • Brake stopping distance test • Emergency lowering test • Heat run test for motors/gearboxes PLC safety function verification
J.6	Inspection shall be performed in accordance with an approved Inspection and Test Plan (ITP). The inspection shall be but not limited to the below. • The following items shall be included in the scope of intermediate inspections conducted during fabrication: • Material receiving verification and traceability check during fabrication. • Dimensional check of main structural components. • To verify that the critical dimensions (span, rail alignment, wheelbase, hook approach) are fabricated in accordance with the approved drawings and tolerances. • Verification of girder deflection under girder self-weighted • After the main girder assembly is complete, the actual deflection due to self-weight must be verified to be within the theoretical design value during the girder assembly stage. In this process, for double-girder Goliath crane, the symmetry of each girder's deflection must be verified. This must be performed separately from the measurement of deflection for the Goliath crane's rated load after commissioning. • Measurement of girder Deflection during trolley travel • Check the relative deformation between the left and right girders during trolley operation to ensure structural symmetry and mechanical alignment. However, these measurements will be conducted during the load test for the rated load, not during an intermediate inspection. • Welding Quality Inspection (Visual + NDT) • Component Assembly Confirmation • Confirm that major mechanical assemblies (trolley frames, sheaves, drums, etc.) are correctly installed and aligned with all bolted connections properly torqued and secured. • Painting Confirmation • Review the status of surface treatment including dry film thickness (DFT) and environmental protection compliance.
J.7	Bidder to submit original copies or certified true copies for documents that are not normally available in original form, while maintaining traceability and authenticity of the following specific documents and certificates: • Certificate of Origin (CO) for the Goliath Crane and major components issued by a Chamber of Commerce in Manufacturer's country, • Certificate of Conformity (COC/CQ), where applicable,

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	• Warranty Certificate for the complete Goliath Crane and major supplied equipment issued by Equipment's Manufacturer and/or Bidder, • Statutory Certificates issued by the relevant Governmental Authority or other approved certification body, • SAT and Commissioning Certificates; • Proof Load Test Certificates; • Dimensional Inspection Reports, • Painting Inspection Reports, • NDT Reports, including electronic PAUT/AUT scan data where applicable, • Production test report where applicable, • Certificates and test reports for crane safety devices as required by the TR, applicable codes, standards, and regulation. • Any other specific inspection, testing, acceptance, or certification records generated during execution of the Works. All other documents may be submitted as certified true copies, provided that full traceability and authenticity are maintained.
J.8	Appendix 2_ Inspection and Testing Plan in the TR defines the minimum quality, inspection and testing requirements only. It shall not relieve Bidder from preparing and submitting a comprehensive Project Quality Plan, project-specific ITP, FAT Procedure, SAT Procedure, Load Test Procedure, Commissioning Procedure and other applicable test procedures required to demonstrate compliance with this Technical Requisition for Buyer/Third Party/GA review or approval. Buyer's review or approval shall not relieve Bidder from responsibility for quality, safety, performance, certification and legal operation of the complete GC. Buyer and/or Buyer's appointed third party inspector shall have full and free access to all manufacturing/fabrication facilities to verify schedule progress or otherwise monitor the performance of the Purchase Order and to audit, inspect, obtain samples of materials, test, and/or witness the test of the Goods (including any element(s) of the Goods produced or supplied by Subcontractors) wherever they may be located at any reasonable time after the date of Purchase Order without extra charge and time impact. Buyer and/or Buyer's appointed third-party inspector shall have full and free access to Bidder's drawings and technical specifications and other relevant documentation and further shall have the right to obtain copies of calculations at all reasonable times. Inspections carried out by or on behalf of Buyer, or any failure by Buyer to inspect or carry out tests or discover that the Goods does not comply with the Purchase Order, or Buyer's payment for any part or all of the Goods shall not relieve Bidder of any responsibility or liability with respect to the Goods or be interpreted in any way to imply acceptance thereof by Buyer, and shall not prejudice Buyer's right thereafter to reject or require correction of the same. Bidder shall provide all reasonable facilities and assistance, at no charge to Buyer, for such inspection purposes. These services shall include, as a minimum, access to telephone, facsimile transmission/ receipt and copy facilities. If any inspections and/or tests show that any part of the Goods is not in conformity with the Purchase Order requirements, Bidder, whether notified or not by Buyer, shall immediately

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	correct the defects and shall repeat the inspection and/or tests until they show the defects have been put right. In such a case, Bidder shall bear, with respect to costs and time schedule, all the consequences of the correction of the defects and associated re-inspection and test.
K.	DOCUMENTATION, TRAINING, SPARE PARTS, WARRANTY AND TECHNICAL SUPPORT
K.1	Training: 1. Training shall include, as a minimum, operator training, mechanical maintenance training and electrical/control maintenance training. Each training module shall be no less than forty (40) hours unless otherwise accepted by Buyer. Training shall cover crane structure and functions, operating method, daily inspection, safety measures, mechanical adjustment, spare parts replacement, electrical/control architecture, drive/control/protection system, diagnostic system, load monitoring system, limit switch adjustment, sensor locations/functions, fault finding and emergency response. 2. Bidder to provide the specialists (including Vietnamese interpreter) to carry out the training for PTSC M&C's staffs in the operation, maintenance, normal breakdowns repair... within a minimum of 10 working days at PTSC M&C's site. The training certificate for at least 10 PTSC M&C's staffs shall be issued by GC manufacturer. 3. Full training in the safe operation, maintenance and troubleshooting of the GC and all equipment shall be provided to the Buyer's nominated personnel by a suitably qualified person employed by Bidder and approved by the Buyer. 4. Suitable qualifications for trainers shall include significant experience in operating similar equipment, preparation and specific training to undertake the Trainer's role, and recent experience of providing training in English and/or Vietnamese. The necessary training programs will be developed jointly with the Buyer to ensure that the specific operational requirements of the yard and workforce are adequately addressed. Training for PLC and drives shall also be provided by the respective suppliers and handover latest PLC coding, HMI configuration, Inverter configuration and all Software and all communication interface device between PLC, HMI, Inverter to PC.
K.2	The Bidder shall maintain a documented Quality Management System (QMS) covering engineering, procurement, fabrication, inspection, testing, documentation, and document control. The QMS shall be certified to ISO 9001 or an equivalent internationally recognized standard. A valid certificate shall be submitted with the Bid for review and evaluation. The Bidder shall ensure that all subcontractors performing engineering, fabrication, inspection, testing, or other quality-critical activities maintain an equivalent Quality Management System appropriate to their scope of work. Evidence of such certification shall be made available to the Buyer upon request.
K.3	Bidder to provide a final document (soft copy and hard copy) for engineering, fabrication, testing, and certificates including detail/GAD drawings, calculations, procedures, report (mechanical, electric and hydraulic circuits, etc.)
K.4	Bidder to provide (soft copy and hard copy): • Operation and maintenance manuals including inspection, testing, setting, adjustment and calibration procedures for major crane systems, where applicable, such as load measuring system, overload protection system, limit switches, encoders/sensors, wind speed sensors, anti-collision system, safety interlocks, brakes, VFD/inverter parameters and electrical control system

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	• Troubleshooting guide for common faults, alarms and corrective actions
K.5	Bidder shall supply the remote technical support within two (2) hours after receiving fault/breakdown notification. In case the fault cannot be rectified remotely, the GC Manufacturer shall mobilize qualified service engineers to site within seventy-two (72) hours.
K.6	Bidder to provide consumable/spare parts for commissioning, testing and for the first 12 months operation and detailed list of the such consumable/spare parts with part number.
K.7	Bidder to provide first fill including but not limited to: hydraulic oil, lubrication, grease, etc.
K.8	Bidder to supply the toolkit for erection, operation, repair, maintenance including the detailed list
K.9	Bidder shall submit list of spare parts and consumables for two (02) years of operation. The list shall cover, as a minimum, load monitoring components, encoders, limit switches, brake pads, hoist brake assemblies, rail clamp/hydraulic rail brake wear parts, motor/reducer/brake assemblies, VFD/PLC critical modules, communication modules, wire rope, cable reel critical parts, sensors and other high-failure or long-lead items.
K.10	Bidder to provide the warranty service for 24 months from the date of successful acceptance test and handover GC at PTSC M&C's site.
K.11	Before expiry of the warranty period, Bidder shall send qualified engineers to perform a complete inspection, adjustment and functional check of the crane at no cost to Buyer. During the warranty period, Bidder shall rectify all defects not caused by Buyer's misuse at no cost to Buyer and shall provide a warranty response plan covering remote response, site attendance, spare parts mobilization and restoration target.
K.12	Bidder to provide the Vendor Data as minimum as per Appendix 4 – Vendor Document Register List (VDRL). During the bid phase, Bidder shall submit the mark-up VDRL for review and approval by the Buyer.
K.13	Bidder shall submit following design analysis/calculation to the Buyer and 3rd Party for approval within 2 (two) months from Letter of Agreement: • A Finite Element (FE) Model along with Analysis results of Goliath crane including lower trolley, upper trolley & auxiliaries in soft copy. The FE model shall be detailed mathematical model of all structural load bearing members treated as plates/shell. Both System Level FE Analysis and Sub-System Finite Element Model/analysis shall be performed for stresses/deflections/buckling assessment/wind gusts including considerations for dynamic effects of loads as necessitated by FEM Standard. • Seismic & Exceptional wind Loads on GC structure • Buckling factors and buckling assessment for operating/wind/seismic loads shall be provided along with limit load analysis using the detailed FE Mode. • Structure Fatigue analysis and life time assessment refer to FEM Classifications • Bidder to confirm, demonstrates and provides: ○ Confirms project-specific FE model will be developed within detailed

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	engineering period. ○ Native FE model submission after award is confirmed. ○ Confirms local FE analysis will be performed for critical areas identified during detailed engineering ○ General dynamic load methodology and confirms detailed calculation after award. ○ Confirms seismic assessment will be performed based on approved site data and applicable standard during detailed engineering. ○ Buckling calculation methodology and confirms detailed buckling assessment during engineering. ○ Preliminary wheel/foundation load methodology and confirms final load data within one month after LOA subject to final configuration. ○ Confirms fatigue assessment will be performed during detailed engineering after confirmation of duty cycle and load spectrum and previous fatigue methodology available.
L.	DOCUMENTS SUBMITTED WITH BID
L.1	Bidder submit document with bid as required in VDRL Appendix 4
L.2	Bidder submit the Project Execution Plan including but not limited to Engineering plan, procurement plan, fabrication and installation/erection plan, testing plan, quality plan, HSE plan, project schedule, training and handover for review and evaluation.
L.3	Bidder submit sub-vendor list including profile, capacity, scope of work, experience/ track records, of bidder's sub-vendor who are in charged the work of engineering, 3rd party design verification, GAD, steel fabrication, assembly, site installation/erection, site testing,...
L.4	Bidder submit a list of manufacturers/ origin for the main parts/components/systems.
L.5	Bidder submit a Design Appraisal Report (DAR) from a similar project to demonstrate experience and capability in third-party design verification of heavy-lift gantry cranes or equivalent lifting appliances. This reference DAR is required for technical evaluation only and does not replace the DAR for the proposed GC Crane. Bidder submit the design document (GAD/detail drawings, datasheets, calculations, single line diagram, wiring diagram, etc.) and catalogue/specification for the referenced project. Bidder to confirm and provides: • Complete DAR issued by Big Four • DAR relates to Goliath/Gantry Crane • DAR scope includes: (Structural verification; Calculation review; Drawing review; Design compliance review) • Submit full above document of reference project (Goliath/Gantry Crane ≥800MT) as required.
L.6	Bidder is requested to submit GC arrangement layout on PTSC M&C yard including anchoring, tie-down foundations; provide typical section views of rail bars, reel cable trench, anchoring and tie-down positions; and stoppage car/ stop end at the end of rail length.

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	Bidder is requested to submit the design of connection parts between foundation and GC including wheel load (all condition).
L.7	Bidder shall submit delivery method for transporting all Goliath Crane parts/components - covering loading, transportation, and unloading - from bidder's yard (or sub-vendor yard) to buyer's yard, including the plants and related equipment with this delivery. • Transportation method: Specify vessel/barge type, including load capacity parameters suitable for largest components (160m girder, portal legs). • Loading and unloading methods: Describe loading method at origin port, and unloading/transfer method at receiving port (Vung Tau). Responsible agency: Provide information on the agency responsible for offloading and land transportation to PTSC M&C's yard.
L.8	Bidder shall submit following documents for GC installation/erection at PTSC M&C yard, including but not limited to: • Installation Engineering documents: drawings and calculations for the erection/installation sequence. • Installation/erection procedure: describing the specific methodology to be used (e.g., jacking tower, heavy lifting plan, self-moving, etc.). • HSE plan for installation/erection: compliant with Vietnamese law and Buyer's HSE procedures. • Installation/erection procedure shall include: ○ Erection/installation sequence ○ Required lifting equipment (e.g., jacking tower, heavy cranes in-house or rental) ○ Load cases at each stage, and corresponding foundation requirements (including specifications and tolerances) • If lifting equipment is rented (e.g., jacking towers, heavy cranes): Bidder shall identify sub-vendor/rental supplier's name in the bid submission. The list of equipment available for rent from Buyer: Bidder refers to Appendix 3 for more references. This would be further discussed in the contract negotiation stage. The submitted documents shall demonstrate adequately technical quality and feasibility to ensure safety, quality and timely GC delivery. After PO, these documents shall be submitted for Buyer's approval in accordance with the VDRL.
L.9	Required erection area within the permitted green area at PTSC MC yard (Permitted area drawing can be found in Appendix of the TR)
L.10	Bidder submit the estimated weight of GC including steel weight (primary, secondary, miscellaneous), machinery, electrical equipment...
L.11	Bidder shall submit a sample Inspection and Test Plan (ITP) from a similar crane project for Buyer review and evaluation. The submitted ITP shall be representative of Bidder's quality control approach and shall clearly identify inspection activities, hold points, witness points, testing requirements, acceptance criteria, and responsible parties.
L.12	BIDDER shall note that all deviations from TR shall be clearly identified and completed in the Form 10D "Technical Qualification & Exception".

NO.	TECHNICAL REQUIREMENT
	Any deviation not explicitly included in the submitted "Technical Qualification & Exception" shall be deemed non-existent and shall not be accepted at a later stage. The List shall be subject to review and formal approval by the Buyer and shall be a part of the Technical Bid Evaluation (TBE)
L.13	Bidder to quote the option that PTSC M&C will procure material, fabricate, assembly and perform coating of the steel structure including main girder, leg, secondary steel following the approved design documents provided by Bidder. The proposal for this option shall be stated clearly the MTO/BOQ (weight/quantity of main girder, leg, secondary steel,...) All remaining scope of supply and scope of work (including installation of main girder, leg, secondary steel,...) shall be under Bidder's scope.
M.	DELIVERY SCHEDULE
M.1	Delivery schedule: maximum 19 months from signed PO date to completed handover date. The handover shall include all required certificates, including the Provisional Acceptance Certificate (PAC), Certificates of Compliance/Conformity (CoC), and any other documentation necessary to ensure the GC is ready for use. Delivery schedule for rails and clamps to PTSC M&C yard: maximum 10 months from signed PO date.

VI. APPENDIX:

- Appendix 1: Scope of Work/Responsibility Matrix
- Appendix 2: Quality, Inspection and Testing Requirements
- Appendix 3: List of Equipment Available from the Purchaser
- Appendix 4: Vendor Document Register List (VDRL)
- Appendix 5: Site/Interface information

Appendix #1 – Scope of Work/Responsibility Matrix

[R]	Responsible
[A]	Accountable
[C]	Consulted
[I]	Informed

General Notes: Bidder shall bear full responsibility for the completeness, safety, compliance and performance of the Goliath Crane as a turnkey supplier, regardless of Purchaser's review, approval or witness activities.

No	Description / Activity	PURCHASER	BIDDER	Remark
1	ENGINEERING & DESIGN			
1.1	Basic design, detailed engineering, construction engineering of Goliath Crane	I	A/R	Required 3rd party approval and certification (DAR).
1.2	Design of gantry rails (rail size, rail length, specification, welded/clamped connection, installation tolerances, method statement for installation)	I	A/R	
1.3	Design of rail clamps (incl. connection detail, torque values, installation procedure)	I	A/R	
1.4	Design of anchor bolts, embedded structure members in foundations (incl. material spec, setting-out templates, casting tolerances)	I	A/R	
1.5	Design of gantry end-stoppers	I	A/R	
1.6	Design of anchor pin	I	A/R	
1.7	Design of tie-down	I	A/R	
1.8	Design of jack-up support pads	I	A/R	
1.9	Other parts interface between GC and civil foundation	I	A/R	
1.10	Load and design requirements of the Goliath Crane foundations	C	A/R	
1.11	Load and design requirements of jacking tower/ anchor foundations for GC integration/installation at Purchaser yard	C	A/R	Bidder is only permitted to lay out the jacking foundations and anchors within designated installation area.
1.12	Interface input for foundations design (reaction forces, jacking tower footprint geometry, padeye and anchor design, power supply, manhole locations, etc.)	I	A/R	
1.13	Review and advise on the utilization of Purchaser existing facilities	C	A/R	
1.14	Design for loadout, transportation, offloading, installation and erection at Purchaser yard	I	A/R	
1.15	Detailed civil design and construction of GC foundations & jacking/anchor foundations, based on Bidder's loads & design requirements (1.10–1.12)	R	A	The Bidder is responsible for the accuracy of the loads and design requirements it provides. Any changes arising from errors, omissions or revisions to such information shall be managed through the Contract Change procedure.

No	Description / Activity	PURCHASER	BIDDER	Remark
2	PROCUREMENT & MANUFACTURING			
2.1	Procurement of all materials, equipment components of Goliath Crane including material for installation/erection & testing (except items listed at 2.4 & 2.13)	I	A/R	
2.2	Supply of gantry rails (incl. MTC/EN 10204 3.1, fishplates as applicable)	I	A/R	
2.3	Supply of rail clamps	I	A/R	
2.4a	Anchor bolts & embedded parts – Procurement specification, drawings & approved vendor requirements	I	A/R	
2.4b	Anchor bolts & embedded parts – Purchasing, expediting & delivery to site per Bidder's spec/drawings	R	A	
2.4c	Anchor bolts & embedded parts – Review & acceptance of material certificates and dimensional conformity of procured items	I	A/R	
2.5	Supply of gantry end-stoppers	I	A/R	
2.6	Supply of anchor pin	I	A/R	
2.7	Supply of tie-down	I	A/R	
2.8	Supply of jack-up support pads – Purchasing, expediting & delivery to site per Bidder's spec/drawings	R	A	
2.9	Other parts interface between GC and civil foundation	I	A/R	
2.10	Steel structure fabrication, assembly and installation/erection	I	A/R	
2.11	Mechanical, EIT manufacturing, assembly and installation/erection	I	A/R	
2.12	Corrosion protection & coating	I	A/R	
2.13a	GC load test – Design of load test procedure, load test frame and lifting gear arrangement (compatible with Buyer-supplied test material)	C	A/R	
2.13b	GC load test – Supply of load test material (test load/weights, load frame, lifting gear) per Bidder's approved list	R	A	
2.13c	GC load test – Verification & formal acceptance of suitability and certification of Buyer-supplied test material before use	I	A/R	
2.14	All software required for installation, commissioning, SAT, operation, monitoring, maintenance, inspection, testing, diagnostics, troubleshooting, configuration, updates and lifecycle support of the complete GC system	I	A/R	
3	TRANSPORTATION, LOADING & UNLOADING			
3.1	Packing & preservation	I	A/R	
3.2	Loading, transportation of girder, legs, components... from Bidder's site to Purchaser site	I	A/R	
3.3	Unloading, site moving of girder, legs, components... at Purchaser site	I	A/R	
3.4	Obtaining all required permits/approvals for port entry/exit, vessel & cargo clearance; all costs for port facilities, jetty/quayside, waterways, harbor services and associated marine transportation charges	I	A/R	
4	FAT, INSTALLATION, SITE ACCEPTANCE TEST			

No	Description / Activity	PURCHASER	BIDDER	Remark
4.1	Assembly, erection, installation, Site Acceptance Test including load testing, commissioning... at Purchaser's site	I	A/R	
4.2	Carry out FAT for main parts/components as stipulated in TR	C	A/R	Purchaser witness FAT (C).
4.3a	Gantry rails – Installation works (manpower, equipment, execution) per Bidder's drawings & method statement	R	A	
4.3b	Gantry rails – Technical supervision, alignment survey criteria & method statement approval	I	A/R	
4.3c	Gantry rails – Final survey, inspection & acceptance of installed rails	R	A	
4.4a	Rail clamps – Installation works per Bidder's drawings & procedure	R	A	
4.4b	Rail clamps – Inspection & acceptance of installed clamps	I	A/R	
4.5a	Anchor bolts & embedded parts – Setting-out, positioning and casting-in works (incl. templates usage, survey before/after pouring)	R	A	
4.5b	Anchor bolts & embedded parts – Inspection & acceptance of installed/cast-in items (position, level, protrusion)	R	A	
4.6	Installation of gantry end-stoppers	I	A/R	
4.7a	Jack-up support pads– Installation works per Bidder's drawings & procedure	R	A	
4.7b	Jack-up support pads – Inspection & acceptance of installed clamps	I	A/R	
5	QUALITY, INSPECTION & CERTIFICATE			
5,1	Develop, implement and maintain the Project Quality Management System, including preparation and submission of all quality documents specified in the VDRL.	C	A/R	Purchaser review/approve based on VDRL code.
5,2	Perform all inspections and testing in accordance with the approved Inspection and Test Plan (ITP), applicable codes, standards and this TR, and submit all inspection and test records.	I	A/R	
5,3	Perform welding in accordance with approved WPS/PQR and qualified personnel, and submit all welding qualification records.	I	A/R	
5,4	Supply materials and equipment with all required material certificates, manufacturer certificates and test reports.	I	A/R	
5,5	Perform all required NDT and submit NDT procedures, qualifications and examination reports.	I	A/R	
5,6	Perform dimensional inspection and submit dimensional inspection records.	I	A/R	
5,7	Establish and maintain complete material traceability throughout fabrication and submit traceability records.	I	A/R	
5,8	Perform surface preparation, painting inspection and coating testing, and submit all painting inspection records and test reports.	I	A/R	
5,9	Perform FAT, installation, SAT and commissioning, and submit all procedures, reports and punch list close-out records.	I	A/R	
5,10	Arrange and coordinate all required independent third-party inspection, witnessing and certification activities.	I	A/R	

No	Description / Activity	PURCHASER	BIDDER	Remark
5,11	Arrange and obtain all Vietnamese statutory inspections, testing, certifications and permits required for legal operation of the crane in Vietnam.	I	A/R	Based on Vietnamese & International standards, issued by Vietnam's Government Authorized Organization (Center of Industrial Safety Registration Zone II or equivalent).
5,12	Obtain and submit all certificates of conformity, statutory certificates, Registration Certificate, operation permits and other mandatory approvals.	I	A/R	
5,13	Prepare and submit the complete Manufacturing Record Book (MRB)/Final Documentation Dossier in accordance with the approved VDRL.	I	A/R	
5,14	Certificate of Origin for GC and main parts/components issued by a Chamber of Commerce in Manufacturer's country	I	A/R	
5,15	Original Quality Certificate and Certificate of Compliance for GC and main parts/components issued by the manufacturer	I	A/R	
5,16	Warranty Certificate issued by Equipment's Manufacturer and/or Bidder	I	A/R	
5,17	Safety Device Certificates for overload protection, limit switches, emergency stops and other safety devices.	I	A/R	
5,18	Electrical Testing Reports, including insulation resistance, continuity, functional tests and other applicable electrical tests.	I	A/R	
5,19	Design Appraisal Report (DAR) from third party as required in the purchase order or TR.	I	A/R	
5.20	Provide full support and free access for Buyer, Buyer's representatives, Third Party and Government Authority for audit, survey, expediting, inspection, testing, witnessing and document review activities throughout the project, without additional cost or time impact to Buyer.	I	A/R	
6	HSE RESPONSIBILITIES			
6.1	HSE plan & risk assessment	C	A/R	
6.2	Compliance with local & international HSE regulations	I	A/R	
6.3	Toolbox talks & safety supervision	I	A/R	
6.4	Incident management & reporting	C	A/R	
7	DOCUMENTATION & HANDOVER			
7.1	All design documents	I	A/R	
7.2	O&M manuals	I	A/R	
7.3	As-built drawings	I	A/R	
7.4	Test reports & certificates	I	A/R	
7.5	Spare parts list & recommendation	I	A/R	
7.6	Final handover dossier	I	A/R	
7.7	Handover of latest PLC coding, HMI configuration, Inverter configuration and all software; handover of all communication interface devices between PLC, HMI, Inverter to PC	I	A/R	
8	TRAINING, WARRANTY			
8.1	Operator & maintenance training	C	A/R	
8.2	Warranty provision	I	A/R	

No	Description / Activity	PURCHASER	BIDDER	Remark
8.3	Defect rectification during warranty	I	A/R	
8.4	After-sales technical support	I	A/R	
9	TOOL KIT AND SPARE PART			
9.1	Consumable and spare parts for the first 12 months operation	I	A/R	
9.2	Spare parts for commissioning and testing	I	A/R	
9.3	First fill of hydraulic and others	I	A/R	
9.4	Suitable toolkit (full set) for erection, operation, repair and maintenance, including a detailed list	I	A/R	
9.5	Spare-parts list (with serial number)	I	A/R	
10	PLANNING			
10.1	Schedule level 4 incl. key milestones, engineering & design, procurement, manufacturing/fabrication, transportation, installation/erection, testing/commissioning and handover	C	A/R	

Appendix 2: Inspection and Testing Plan

INSPECTION AND TESTING PLAN	Rev. No.	
	Date:	
	TR No:	
	P.O. No.	
Item Description: GOLIATH CRANE PACKAGE		
CRITICAL RATING: 1		
INSPECTION LEVEL REQUIREMENTS: Full Stage Inspection		

SERIAL NO.	INSPECTION ITEM	INSPECTED BY			
		Manufacturer/ Bidder	3 rd Party (ABS/ BV/ DNV/ LR) (*)	GA (**)	Buyer (***)
1.	Quality Audit (When required)	H		By GA	H
2.	Pre- Fabrication and/or Kick-off Meeting	H		By GA	H
3.	Documents and Procedures as per VDRL	D		By GA	A
4.	Design Review / Design Verification by 3 rd party	H	A	By GA	H
5.	Mill Test Certificates and Inspection Records	D		By GA	A
6.	Incoming Material and Equipment Inspection	H		By GA	W/R
7.	Welding Procedure Specification and Qualification (WPS/PQR)	H		By GA	W/R
8.	Welder Qualification Testing and Certificates	H		By GA	W/R
9.	Coating/Painting	W		By GA	W
10.	Material Traceability Transfer	D		By GA	M
11.	Shop and Field Assemblies include Fit-up	W		By GA	M
12.	In-process of Production Welding	W/M		By GA	W/M
13.	Visual Inspection	W		By GA	W
14.	Box-up Inspection	H		By GA	H
15.	Weld Production Test (WPT)	W		By GA	W
16.	Non-Destructive Examinations	W/R		By GA	W/R
17.	PWHT (if any)	D		By GA	M
18.	In-process of Assemblies and final Dimension Inspection	H		By GA	W/M
19.	Hydrostatic Pressure Test	W		By GA	W
20.	Hardness Test	W		By GA	R
21.	Substrate Surface preparation Cleanliness, Profile and Weather	W		By GA	W
22.	In-process of Painting/Coating include WFT and DFT check	W		By GA	W

SERIAL NO.	INSPECTION ITEM	INSPECTED BY			
		Manufacturer/ Bidder	3 rd Party (ABS/ BV/ DNV/ LR) (*)	GA (**)	Buyer (***)
23.	Final Painting/Coating inspection include Holiday Test	W		By GA	W
24.	Production Test	W		By GA	W
25.	Electrical Continuity Test	W		By GA	W
26.	Internal wiring Test Records	W		By GA	W
27.	Insulation Resistance Test	W		By GA	W
28.	Calibration Test	D		By GA	R
29.	Cleanliness of tubing & Instruments	D		By GA	R
30.	E&I inspection before FAT	W		By GA	W
31.	Mechanical Running Test	H		By GA	W
32.	Local and Unit Control Panel Functional Test	H		By GA	W
33.	Noise Test	H		By GA	W
34.	Vibration Test	H		By GA	W
35.	Performance Test	H		By GA	H
36.	Motor Performance test	D		By GA	R
37.	Factory Acceptance Tests (FAT) & Completed Unit Test	H		By GA	W
38.	Weight control and C.O.G verification	D		By GA	R
39.	Site Acceptance Test (SAT)	H		By GA	H
40.	Certificate of compliance	H		By GA	H
41.	Government Authority inspection and certification	H		H	H
42.	Nameplate / Tagging	D		By GA	R
43.	Punchlist (if any)	H		By GA	W
44.	As-Built Drawings	D		By GA	A
45.	Final Inspection & Inspection Release certificates	H		By GA	H
46.	Shipping Inspection & Shipping Release Notice	D		By GA	R
47.	Provisional Acceptance Certificate (PAC)	H		By GA	H
48.	Other tests as required by Code/Standard/Company Specification/ Requisition	AS PER ITP		By GA	AS PER ITP

NOTE:

1. The inspection points as specified in this Inspection and Testing Requirements (ITR) shall be the minimum required. Purchaser has the right to request for additional inspection points where it is deemed required.

2. Inspection requests shall be made using the form provided by purchaser.

SERIAL NO.	INSPECTION ITEM	INSPECTED BY			
		Manufacturer/ Bidder	3 rd Party (ABS/ BV/ DNV/ LR) (*)	GA (**)	Buyer (***)
3. (*) 3rd Party (ABS/ BV/ DNV/ LR) shall be engaged by Bidder and included in the Bidder’s base scope for design review and design verification.					
4. (**) Governmental Authority [GA] shall be engaged by the Bidder and included in the Bidder’s base scope to ensure compliance with applicable Vietnamese laws, regulations, approvals, inspections, and certification requirements.					
5. (***) Buyer’s inspection points to be updated upon receipt of the Bidder’s submitted ITP.					

- "Review" - R: Documents pertaining to the specific task or stage shall be transmitted to the verifying party for review, before pursuing the execution process.
- "Monitoring" - M: the verifying party attend the execution of the task, either continually or occasionally, as suitable.
- "Witness Point" - W: The verifying party shall be notified at least 48 hours in advance of the relevant activity or stage. For FAT and SAT activities, a minimum notice period of 14 working days shall be provided. The absence of a verifying authority does not suspend the continuation of the execution process.
- "Hold Point" - H: the verifying party shall be notified 14 working days in advance of the relevant task or move to the relevant stage. The activity shall not proceed until the Hold Point has been formally released or waived by the designated verifying party.
- "Document" -D: Performing the work and document provided.
- "Approval" – A: The activity shall not proceed without formal written approval from the designated party.

Inspection Level I_ Full Stage Inspection:

Inspection is carried out continuously during the manufacturing process. Inspection Level I does mean full-time witnessed in-line inspection during the overall product manufacturing (from commencement of manufacturing to final acceptance and shipment) but may be limited at certain critical stages of the manufacturing process.

Inspection scheme shall be defined and agreed during a pre-production/pre-inspection meeting. A full time

Inspector presence is required during the concerned manufacturing process.

This shall include, in addition to the above:

1. Review/witnessing of source material chemical and physical properties, traceability to approved certification level.
2. Verify the use of qualified welders and qualified welding procedures.
3. Monitor manufacturer assembly, fabrication and erection and all prescribed tests.
4. Check on materials, material traceability, dimensions and finishes.
5. Review manufacturer quality assurance/quality control systems.
6. Review and witness of non-destructive examinations.
7. Verify that personnel are qualified to perform these examinations.
8. Witness hydraulic, functional, performance, and load tests, as applicable.
9. Review/witness all major tests required by APPROVED QA/QC Bidder documents, including on- and off-load tests of machinery or type tests of electrical equipment, as required.
10. Final visual and dimensional inspection of equipment.
11. Review of final data book package in accordance with approved index.
12. Verify packing and marking identification.

APPENDIX 3: BUYER AVAILABLE EQUIPMENT LIST

No.	Main Equipment	Max quantity	Unit	Unit Rate (VND) (<u>Excl</u> : Manpower)	Unit Rate (VND) (<u>Incl</u> : Manpower)	Unit Rate (USD) (<u>Excl</u> : Manpower)	Unit Rate (USD) (<u>Incl</u> : Manpower)	Remarks
I	Lifting equipment							Shift = 08 normal working hours
1	Crawler crane 550T	2	Shift	28.250.000	38.250.000	1.068	1.445	
2	Crawler crane 300T	3	Shift	28.250.000	35.750.000	1.068	1.351	
3	Crawler crane 250T	1	Shift	6.500.000	13.250.000	246	501	
4	Mobile crane 100T	3	Shift	8.000.000	13.500.000	302	510	
5	Mobile crane 70T-75T	5	Shift	7.750.000	13.250.000	293	501	
6	Mobile crane 15T	2	Shift	5.000.000	10.500.000	189	397	
7	Forklift 20T	7	Shift	2.600.000	3.800.000	98	144	
8	Forklift 10T	2	Shift	1.600.000	2.800.000	60	106	
9	Forklift 7T	14	Shift	850.000	1.950.000	32	74	
10	Forklift 5T	13	Shift	850.000	1.950.000	32	74	
11	Man-lift 41m	1	Shift	5.800.000	7.000.000	219	265	
12	Man-lift 38m	1	Shift	1.600.000	2.800.000	60	106	
13	Man-lift 24m	1	Shift	1.150.000	2.350.000	43	89	
II	Transporting equipment							Shift = 08 normal working hours
1	SPMT trailer: 1 PPU + 1 module 8 axles	3	Shift	18.500.000	26.700.000	699	1.009	Excl: Assembly/Disassembly (if any)
2	SPMT trailer: 1 PPU + 1 module 4 axles	4	Shift	4.100.000	12.300.000	155	465	Excl: Assembly/Disassembly (if any)
3	Semi-truck 40ft x 25T	6	Shift	2.950.000	4.150.000	111	157	
4	Truck crane 10T	1	Shift	2.350.000	3.550.000	89	134	Excl: Rigger (if any)
5	Truck crane 5T	3	Shift	850.000	2.050.000	32	77	Excl: Rigger (if any)
6	Truck crane 2.5T	2	Shift	850.000	2.050.000	32	77	Excl: Rigger (if any)

Appendix 4 - Vendor Data Requirement List (VDRL)

DATA CODE	DATA DESCRIPTION / DEFINITION	Q	A	RECOMMENDED SUBMISSION SCHEDULE
C – CALCULATIONS				
C1	SEISMIC FORCE CALCULATIONS (TRANSPORTATION)		✓	4 weeks after PO
C2	STRUCTURAL STEEL CALCULATIONS	✓	✓	4 weeks after PO
C3	MECHANICAL CALCULATIONS	✓	✓	4 weeks after PO
C4	WIND LOAD CALCULATIONS		✓	4 weeks after PO
C5	HYDRAULIC CALCULATIONS		✓	6 weeks after PO
C6	BEARING LIFE CALCULATIONS		✓	6 weeks after PO
C7	LOAD CALCULATIONS		✓	4 weeks after PO
C8	VENTILATION SYSTEMS DESIGN CALCULATIONS		✓	8 weeks after PO
C9	UTILITY CONSUMPTION CALCULATION		✓	6 weeks after PO
C20	POWER & HEAT EMISSION CALCULATIONS		✓	6 weeks after PO
D – DRAWINGS				
D1	OUTLINE DRAWINGS	✓	✓	4 weeks after PO
D2	SHOP DETAIL DRAWINGS		✓	4 weeks after PO
D3	EQUIPMENT ARRANGEMENT DRAWINGS	✓	✓	4 weeks after PO
D4	ASSEMBLY DRAWINGS		✓	4 weeks after PO
D5	SUPPORT LOADING DIAGRAM / DATA		✓	4 weeks after PO
D6	ANCHOR BOLT LOCATION DRAWINGS, WELD DETAILS, SUPPORT G.A.		✓	4 weeks after PO
D7	ONE-LINE ELECTRICAL DIAGRAM	✓	✓	4 weeks after PO
D8	ELECTRICAL INTERCONNECTION DIAGRAM		✓	4 weeks after PO
D9	ELECTRICAL INTERNAL CONNECTION DIAGRAM		✓	4 weeks after PO
D10	ELECTRICAL SCHEMATICS AND WIRING DIAGRAMS	✓	✓	4 weeks after PO
D11	DETAIL EQUIPMENT DRAWINGS (included but not limited to hoist, trolley, hook, motor, gear box, wheel, service crane, service lift, brake system, reel)		✓	6 weeks after PO
D12	GEAR BOX AND COUPLING DRAWING		✓	6 weeks after PO
D13	ELECTRONIC EQUIPMENT OUTLINE DRAWING		✓	6 weeks after PO
D14	ELECTRONIC CABLE DETAILS		✓	6 weeks after PO
D15	INSTRUMENT GA DRAWING		✓	8 weeks after PO
D16	AIR CONDITIONING SYSTEM POWER AND CONTROL WIRING SCHEMATICS		✓	8 weeks after PO
D17	INSTRUMENT SCHEMATIC & CONTROL DIAGRAM	✓	✓	6 weeks after PO
D18	OVERALL PACKAGE TUBING BLOCK DIAGRAM		✓	6 weeks after PO
D19	OVERALL PACKAGE CABLING BLOCK DIAGRAM		✓	6 weeks after PO
D20	INSTRUMENT HOOKUP & INSTALLATION DRAWINGS		✓	8 weeks after PO
D21	UCP G.A. DRAWING		✓	8 weeks after PO
D22	UCP FOOTPRINT SHOWING ALL BOLTING/INSTALLATION DETAILS		✓	8 weeks after PO
D23	UCP/CONTROL PANEL INTERNAL WIRING DIAGRAM.		✓	6 weeks after PO
D24	CONTROL & LOGIC DIAGRAM		✓	8 weeks after PO
D25	P & ID		✓	8 weeks after PO
D26	FIELD JUNCTION BOX WIRING DRAWINGS		✓	8 weeks after PO
D27	FIELD JUNCTION BOX G.A DRAWING		✓	8 weeks after PO
D28	CABLE TRAY & TUBING LAYOUT/ROUTING DRAWING		✓	8 weeks after PO
D29	LOGIC DIAGRAM / LOGIC FLOW CHART		✓	8 weeks after PO
D30	CRANE CABIN LAYOUT AND GA DRAWING		✓	8 weeks after PO
D31	AIR, FUEL, HYDRAULIC SCHEMATICS		✓	6 weeks after PO
D32	COMMUNICATION SYSTEMS BLOCK DIAGRAM	✓	✓	6 weeks after PO
D33	COMMUNICATION SYSTEMS WIRING DIAGRAM		✓	6 weeks after PO
D34	LOOP DIAGRAM		✓	8 weeks after PO
E - EQUIPMENT PERFORMANCE DATA				
E1	ELECTRICAL RELAY CHARACTERISTICS, RATINGS AND INSTRUCTIONS		✓	8 weeks after PO
E2	CURRENT, POTENTIAL AND POWER TRANSFORMER CURVES		✓	8 weeks after PO
E3	MOTOR PERFORMANCE CURVES		✓	4 weeks after PO
E4	ELECTRICAL FUSE / CIRCUIT BREAKER CHARACTERISTIC CURVES AND INSTRUCTIONS		✓	8 weeks after PO
E5	MOTOR HEATING AND SAFE LOCKED ROTOR TIME CURVES		✓	8 weeks after PO
E6	MOTOR CURVE FOR TORQUE AND CURRENT VS. SPEED		✓	4 weeks after PO
E7	EQUIPMENT PERFORMANCE CURVES AND DATA		✓	8 weeks after PO
E8	EQUIPMENT EMISSION DATA		✓	10 weeks after PO
E9	HOIST PERFORMANCE CHART		✓	4 weeks after PO
G –GENERAL				
G1	VENDOR DATA SCHEDULE		✓	4 weeks after PO

DATA CODE	DATA DESCRIPTION / DEFINITION	Q	A	RECOMMENDED SUBMISSION SCHEDULE
G2	MASTER PROJECT SCHEDULE	✓	✓	4 weeks after PO
G3	BILL OF INSTALLATION / ASSEMBLY MATERIALS		✓	4 weeks after PO
G4	UTILITY REQUIREMENTS	✓	✓	4 weeks after PO
G5	EQUIPMENT WEIGHTS AND CENTER OF GRAVITY		✓	6 weeks after PO
G6	COMPLETED VENDOR'S DATA SHEETS (INCLUDING WEIGHT AND NOISE D/S) FOR WHOLE CRANE, MOTOR, HOIST SYSTEM	✓	✓	4 weeks after PO
G7	CATALOG DATA	✓	✓	4 weeks after PO
G8	BOLT / FASTENER AND WASHER SCHEDULES		✓	6 weeks after PO
G9	ASSEMBLY / DISASSEMBLY SIZES AND WEIGHTS		✓	Before delivery
G10	NOISE LEVEL DATA SHEETS		✓	8 weeks after PO
G11	VENDOR EXPERIENCE LIST	✓	✓	4 weeks after PO
G12	PACKING LIST		✓	4 weeks before delivery
G13	INSPECTION AND RELEASE NOTES		✓	4 weeks before delivery
G14	INSTRUMENT DATA SHEET		✓	6 weeks after PO
G15	INSTRUMENT INDEX		✓	6 weeks after PO
G16	I/O LIST		✓	8 weeks after PO
G17	CAUSE & EFFECT CHART		✓	6 weeks after PO
G18	CONTROL PHILOSOPHY/NARRATIVE FOR THE WHOLE PACKAGE		✓	8 weeks after PO
G19	SERIAL COMMUNICATION		✓	10 weeks after PO
G20	HMI GRAPHICS		✓	10 weeks after PO
G21	SET POINT LIST FOR ALARMS & TRIP SETTING		✓	6 weeks after PO
G22	FUNCTIONAL DESIGN SPECIFICATION		✓	4 weeks after PO
G23	CRANE LOAD CHARTS	✓	✓	4 weeks after PO
G24	CRANE FOUNDATION REACTIONS		✓	4 weeks after PO
G25	I/O SCHEDULE (I/O ASSIGNMENT)		✓	8 weeks after PO
M – OPERATIONS AND MAINTENANCE DATA				
M1	OPERATING INSTRUCTIONS		✓	12 weeks after PO
M2	MAINTENANCE AND LUBRICATION RECOMMENDATIONS		✓	8 weeks after PO
M3	PRICED, RECOMMENDED SPARE PARTS FOR STARTUP / COMMISSIONING	✓	✓	12 weeks after PO
M4	PRICED, RECOMMENDED SPARE PARTS FOR ONE (1) YEARS OPERATION	✓	✓	12 weeks after PO
M5	SPECIAL MAINTENANCE TOOL REQUIREMENTS	✓	✓	8 weeks after PO
M6	OPERATING FLUIDS AND MATERIALS (LUBRICATION SCHEDULE)		✓	12 weeks after PO
M7	SPARE PARTS LIST AND INTERCHANGEABILITY		✓	12 weeks after PO
M8	O&M DATA NOT SPECIFIED ABOVE, IF APPLICABLE		✓	12 weeks after PO
P – PROCEDURES				
P1	QA ACCREDITATION CERTIFICATION (QMS ISO CERTIFICATE)	✓	✓	4 weeks after PO
P2	QUALITY CONTROL PROCEDURES		✓	4 weeks after PO
P3	HYDROSTATIC OR PNEUMATIC TEST PROCEDURE		✓	8 weeks before testing
P4	NON-DESTRUCTIVE TEST PROCEDURES		✓	8 weeks before testing
P5	WELDING PROCEDURE FOR SHOP, FIELD AND REPAIR WELDS, WELDER QUALIFICATION		✓	8 weeks before testing
P6	FACTORY / FIELD ACCEPTANCE TEST PROCEDURE		✓	8 weeks before testing
P7	SURFACE PREPARATION AND PAINTING PROCEDURE	✓	✓	8 weeks before testing
P8	TRANSPORTATION, HANDLING AND STORAGE PROCEDURES	✓	✓	16 weeks after PO
P9	FABRICATION PROCEDURE	✓	✓	8 weeks after PO
P10	INSTALLATION/ERECTION PROCEDURE	✓	✓	16 weeks after PO
P11	QUALITY CONTROL INSPECTION AND TEST PLANS	✓	✓	4 weeks after PO
P12	NOISE MEASUREMENT TEST PROCEDURE AND CALCULATIONS		✓	8 weeks after PO
P13	LUBRICATION OIL SYSTEM FLUSHING PROCEDURE		✓	8 weeks before testing
P14	DIMENSIONAL CHECK PROCEDURES		✓	8 weeks before testing
P15	MANUFACTURING PROCEDURE		✓	8 weeks before testing
P16	WEIGHT AND CENTER OF GRAVITY CONTROL		✓	8 weeks before testing
P17	FAT PROCEDURE		✓	8 weeks before testing
P18	COMMISSIONING PROCEDURE	✓	✓	8 weeks before testing
P19	WELDING CONSUMABLE CONTROL PROCEDURE		✓	8 weeks before testing
R – RECORDS AND CERTIFICATES				
R1	MECHANICAL COMPLETION CERTIFICATE		✓	2 weeks after test
R2	NAMEPLATE RUBBINGS OR PHOTOGRAPH		✓	8 weeks before delivery
R3	HYDROSTATIC OR PNEUMATIC TEST CERTIFICATE		✓	2 weeks after test
R4	PERFORMANCE / ACCEPTANCE TEST REPORT		✓	2 weeks after test
R5	NOISE LEVEL TEST REPORT		✓	2 weeks after test
R6	MATERIAL SAFETY DATA SHEET		✓	4 weeks before delivery
R7	CALIBRATION RESULTS REPORT		✓	2 weeks after test

VENDOR DATA REQUIREMENT

- Vendor data submission and regulations: provided in the 1st execution email, Bidder to carefully study and comply
- Review cycle for **critical** documents:
 - o 10 calendar days for each review round
 - o 14 calendar days for each resubmission round
- Review cycle for normal documents:
 - o 14 calendar days for each review round
 - o 14 calendar days for each resubmission round
- Comment Response Sheet (CRS): submit in Excel format in every resubmission, together with the document
- Final Documentation: Following project requirement – 2 prints - 1 Original (wet stamp/signature) and 1 Copy.

Bidders must ensure that the following documents, marked in the **Quotation (Q)** column of the VDRS, are submitted with sufficient detail to allow for a comprehensive technical assessment.

Important Note for Bidders

1. **Submission Quantity:** Ensure 2 hard copy sets and 1 electronic copy are included with the proposal for all items marked "Q".
2. Failure to provide any of the documents marked with a "✓" in the "Q" column may result in the bid being deemed incomplete.
3. **Technical Non-Compliance:** Use the **Appendix 6_Form of Exceptions and Qualifications** to list any specific technical exception during the bid stage.
4. **Final Documentation:** Items marked under the **Approval (A)** column must be submitted after the Purchase Order (PO) according to the recommended schedule (e.g., 4 to 16 weeks after PO).

Bidder Data Requirements for Technical Evaluation (Quotation Phase)

Doc Code	Document Title	Description of Document	Purpose of Submission	Required Detail for Technical Acceptance
C2	Structural Steel Calculations	Structural Steel Calculation methodology including assumptions, load cases, combinations, stress/buckling checks, governing criteria, and supporting documents,	To evaluate Bidder's engineering capability and confirm that the proposed GC structure has been designed based on recognized crane design standards with adequate strength, stability, stiffness and fatigue performance for heavy lifting operation.	High: Structure steel calculation methodology or Sample calculation from similar crane project (>800MT) shall be included: • Design basis and applicable codes/standards (FEM 1.001, EN 13001 or equivalent) • Design load cases and load combinations (rated load, self-weight, dynamic loads, skewing loads, impact loads, operational and exceptional conditions) • Global structural analysis / Finite

				Element Analysis (FEA/FEM) methodology and results • Stress and deformation assessment of main structural members including bridge girders, legs, end carriages and supporting structures • Local stress assessment at critical areas including welded joints, bolted connections, splice connections, load transfer areas and stress concentration locations • Buckling assessment including global and local buckling verification of compression members • Wind load calculation including operational wind, gust, storm and survival wind conditions considering crane height, terrain category and wind pressure variation with elevation • Seismic load assessment where applicable • Fatigue assessment based on applicable FEM classification and duty cycles • Verification of critical structural details including: - Main girder-to-leg connection - Leg-to-base connection - Trolley rail supporting structure - End carriage connection - Splice joints and bolted friction connections • Foundation reaction/load data generated from structural analysis • Summary of calculation results and utilization ratios demonstrating compliance with allowable limits.
--	--	--	--	--

C3	Mechanical Calculation	Mechanical design calculations supporting the proposed equipment design (hoist, motor)	To enable the Buyer to evaluate the technical compliance of the proposed design and verify that the selected mechanical components are adequately sized and capable of performing the intended duty.	High: The calculation shall include, as a minimum: • Hoist and trolley capacity calculations. • Required torque calculations for the driving mechanism. • Motor power sizing calculations, including the basis of selection. • Design assumptions, load cases, calculation methodology, and safety factors adopted. • Any other mechanical calculations necessary to demonstrate compliance with the Specification.
D1 & D3	Outline & Equipment Arrangement Drawings	General layouts and physical footprint of the crane.	To verify the crane's physical compatibility with the installation site and project specifications.	High: Must show primary dimensions (1500T capacity, span, lift height, and location of major assemblies (hoist, trolley, cabin)).
D7 & D10	Electrical Diagrams & Schematics	One-line diagrams and control wiring schematics.	To evaluate the control logic and power grid interface requirements.	Medium/High: Must define the PLC control architecture, main power distribution, and specific interface points with the site's power grid.
D17	Instrument Schematic & Control Diagram	System Architecture	To verify the overall system configuration, communication interfaces, and compliance with the project requirements.	High: The submitted system architecture shall clearly identify the major system components, communication network/interfaces, power supply (including UPS, if applicable), and external interfaces.
D32	Communication System Block Diagram	Block Diagram	To verify the overall CCTV & loudspeaker system configuration, communication network, and interfaces with other systems.	Medium: The CCTV & loudspeaker block diagram shall clearly show the major system components, communication network, power supply, and interfaces with external systems.
G2	Master Project Schedule	A comprehensive timeline for project execution.	To ensure the Bidder can meet the critical project delivery target (Sept 2028).	High: A Level 3 schedule is required, showing milestones for engineering, long-lead procurement, fabrication, FAT, delivery and final erection/installation.
G4	Utility Requirements	List of all power and utility needs.	To plan the necessary infrastructure and connection points at the PTSC M&C yard.	High: Must provide exact peak and running electrical loads, as well as any requirements for compressed air.
G6	Completed Data Sheets	Technical data sheets for Goliath Crane	To confirm direct compliance with the	Critical: Every field in the data sheet must be populated with specific values.

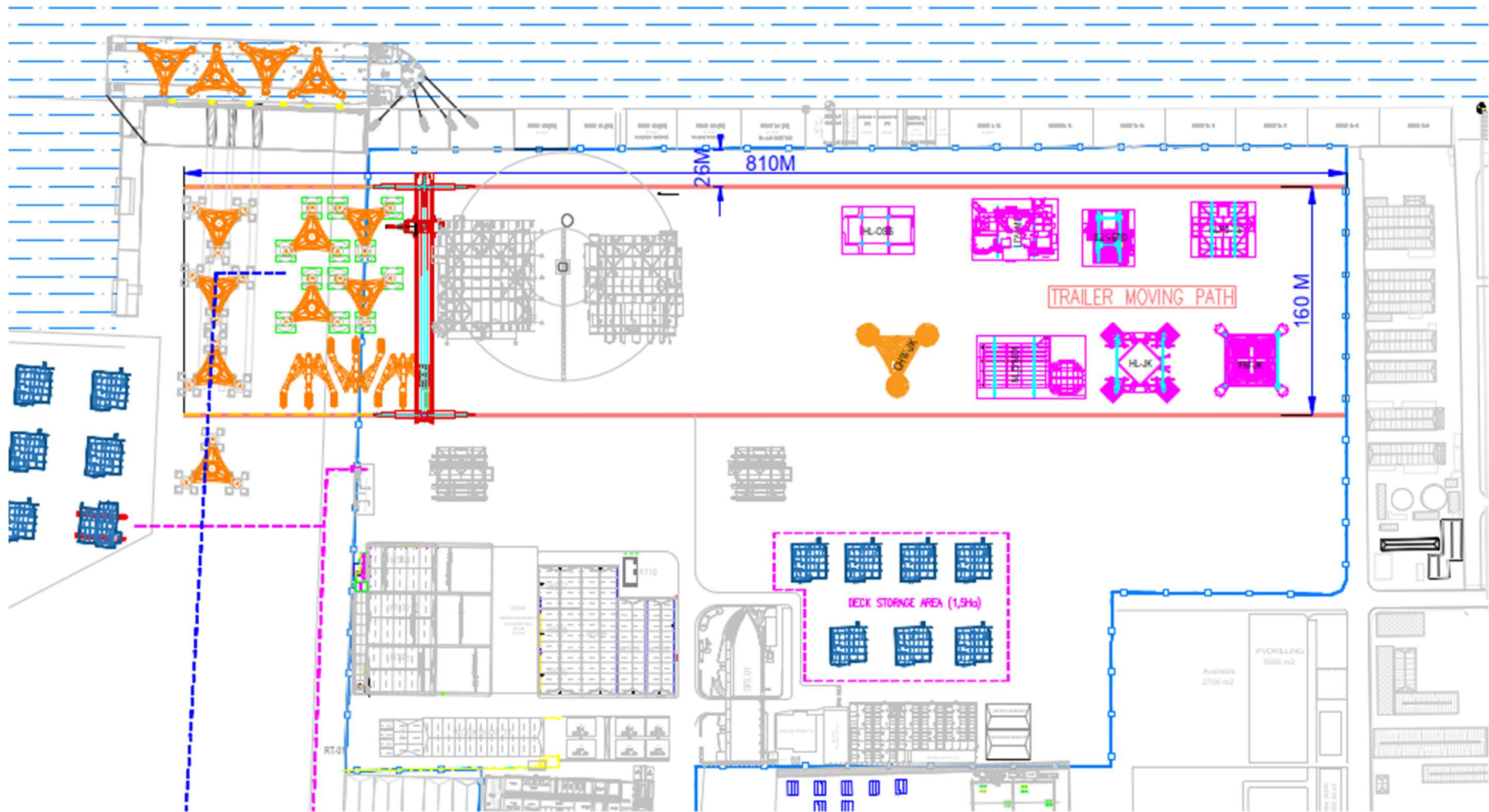
			Technical Requisition (TR) parameters.	
G7	Catalog Data	Technical brochures for the crane and its core G7/EU-branded components (motors, VFDs, gearboxes).	To verify the quality and origin of the critical crane components.	Medium: Provide OEM catalogs for critical components (Motor, VFD, Gearbox) to verify their quality and origin.
G11	Vendor Experience List	A track record of past performance.	To assess the Bidder's proven capability in delivering high-capacity lifting equipment.	High: Specifically list projects with capacities >800T in the last 10 years, including client names, delivery years, and technical specifications.
G23	Crane Load Charts	Safe Working Load (SWL) charts.	To confirm the 1500T lifting capacity meets the operational requirements of the project.	High: Must clearly prove the 1500T lifting capacity across all required range and hook configurations.
M3 & M4	Spare Parts	Priced lists for spares (Startup/1-year)	To calculate the Total Cost of Ownership (TCO) and evaluate long-term maintenance readiness.	Medium: Itemized lists with description, quantity, and unit prices for technical evaluation and maintenance readiness.
M5	Special Maintenance Tool Requirements	List of specialized tools needed for maintenance.	To ensure all necessary maintenance support equipment is included in the scope.	Medium: Detail the purpose of each tool, especially specialized software for diagnostics or hardware for rail alignment.
P1	QA Accreditation Certification	QMS ISO Certificates.		Mandatory: Current and valid ISO certifications for the manufacturing facilities.
P7	Surface Preparation and Painting Procedure	Outlines the steel cleaning and protective coating systems for marine environment durability	To verify the Bidder's capability to meet the mandatory 10-year coating life guarantee adhere to international surface cleanliness standards (ISO 8501-1)	Medium: Bidder to submit the procedure for cleaning steel surfaces and applying protective coating systems to prevent corrosion in a marine environment.
P8	Transportation, handling and storage procedures	Details the logistics from factory to the PTSC M&C yard and on-site component preservation	To ensure the feasibility of transportation from Bidder factory to Buyer's yard and component preservation	Medium: Key Submission Items: ● Logistics Plan: Proposed sea/land delivery route and transfer-to-shore methods. ● Preservation: Use of rust-preventive oils, vacuum-proof packaging, and waterproof tarpaulins. ● Site Storage: Requirements for dry/ventilated storage and bi-monthly inspection routines.

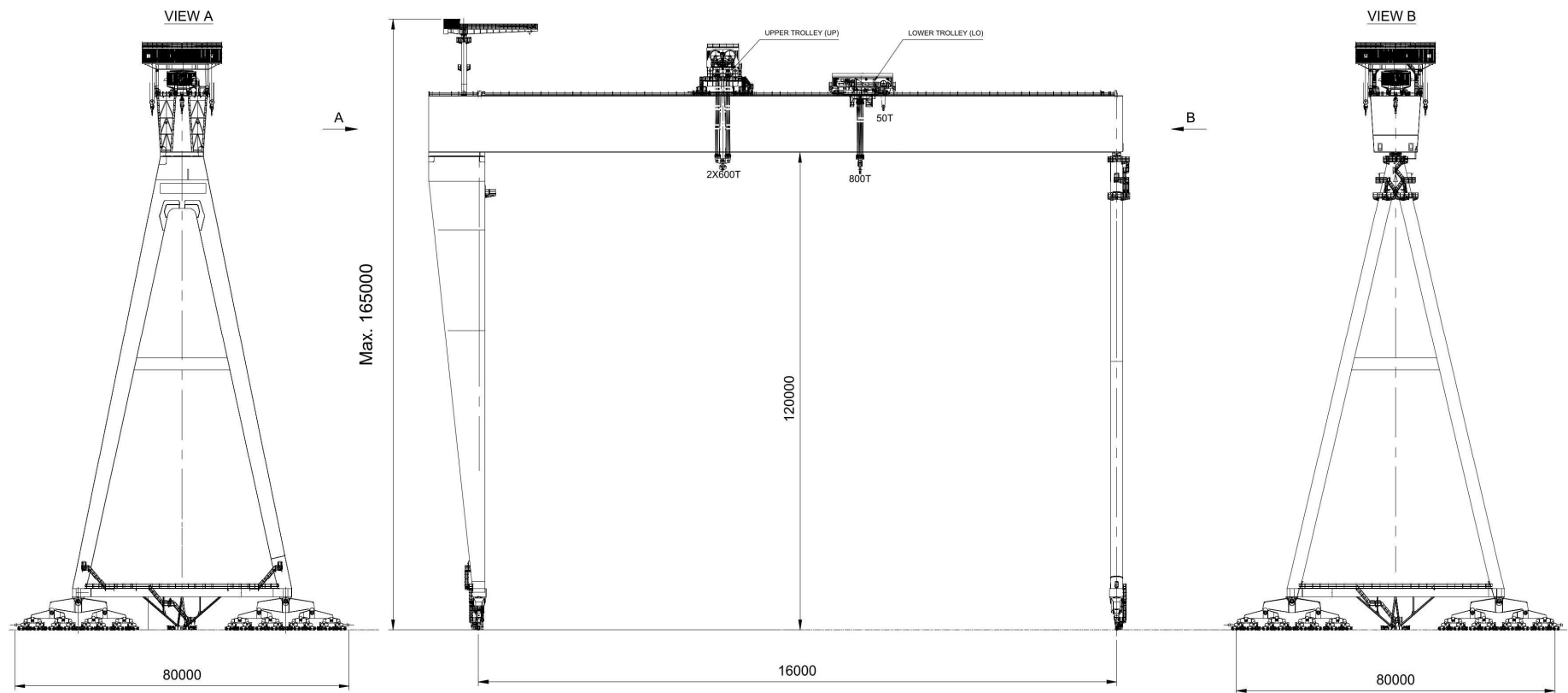
P9	Fabrication procedure	The comprehensive manufacturing methodology, including structural assembly and quality control steps	To demonstrate the technical capability to build a high-integrity 1500T SWL structure within the project schedule	Medium: Key Submission Items: ● Manufacturing Sequence: Breakdown of girders, legs, and bogies assembly (Shop vs. Site). ● Resources: Preliminary yard/shop layout, manpower histogram, and mobilization list of primary tools/equipment. ● Quality Integration: Alignment with the ITP (Inspection and Test Plan) and 3rd-party Design Appraisal bodies.
P10	Installation / Erection Procedure	Preliminary plan for on-site assembly.	To evaluate the safety and feasibility of the proposed site installation plan.	High: Provide a site-specific Method Statement addressing how the Goliath Crane will be erected within the limited space of the current yard.
P11	Quality Control Inspection and Test Plans (ITP)	Proposed inspection milestones.	To ensure the Bidder's quality management system aligns with international and project standards.	Medium: Outline major quality hold points, specifically those involving the 3rd party Design Appraisal or Registry (ABS/DNV/LR/BV).
P18	Commissioning Procedure	A technical methodology detailing the step-by-step systematic functional testing of the crane to achieve final acceptance.	To evaluate the feasibility, safety and completeness of the site-testing.	Medium: Key Submission Items: ● Commissioning & SAT Program: Outline of functional verifications, including safety interlocks, PLC logic, and speed tests (within +/- 10% of design). ● Load Test Methodology: Procedure for dynamic (110% SWL) and static (125% SWL) load testing in accordance with TCVN 4244:2005. ● Resource Mobilization: List of specialists, tools, and heavy equipment required for on-site execution.

DATA CODE	DATA DESCRIPTION / DEFINITION	Q	A	RECOMMENDED SUBMISSION SCHEDULE
R8	WELDER CODE QUALIFICATION CERTIFICATE		✓	4 weeks after PO
R9	WELDING PROCEDURE QUALIFICATION CERTIFICATE & RECORDS		✓	4 weeks after PO
R10	INSPECTOR'S QUALIFICATION CERTIFICATE FOR NONDESTRUCTIVE TESTING		✓	4 weeks after PO
R11	TEST RECORDS FOR NONDESTRUCTIVE TESTING		✓	2 weeks after test
R12	DIMENSIONAL CHECK REPORT		✓	2 weeks after test
R13	SURFACE PREPARATION AND PAINTING REPORTS		✓	2 weeks after test
R14	MATERIAL TEST CERTIFICATES (MILL CERTIFICATES) INCLUDING WELDING CONSUMABLE CERTIFICATE		✓	2 weeks after test
R15	VIBRATION TEST REPORT		✓	2 weeks after test
R16	LIFTING EQUIPMENT TEST CERTIFICATES		✓	2 weeks after test
R17	WELD MAP AND NDT MATRIX		✓	6 weeks after PO
R18	MOTOR TEST REPORT		✓	2 weeks after test
R19	CERTIFICATE OF COMPLIANCE		✓	2 weeks before delivery
R20	PROOF LOAD TEST CERTIFICATE		✓	2 weeks after test
R21	TOOLS AND EQUIPMENT CALIBRATION CERTIFICATE		✓	2 weeks after test
R22	PRODUCTION TEST REPORT		✓	2 weeks after test
R23	TUBING PRESSURE TEST RECORDS		✓	2 weeks after test
R24	HYDROSTATIC TEST RECORDS		✓	2 weeks after test
R25	INSTRUMENT/CONTROL VALVE/PRESSURE RELIEF VALVE CALIBRATION REPORT (DRY/WET)		✓	2 weeks after test
R26	LOOP TEST RECORDS		✓	2 weeks after test
R27	FACTORY ACCEPTANCE REPORT		✓	2 weeks after test
R28	SITE ACCEPTANCE REPORT		✓	Before handover
R29	DESIGN DEVIATION REQUEST/ TECHNICAL QUERY		✓	As generated
R30	BOLT TIGHTENING PROCEDURE		✓	6 weeks after PO
R31	WEIGHT CONTROL REPORT		✓	1 week after test
R32	MATERIAL TRACEABILITY REPORT		✓	4 weeks before delivery
R33	DESIGN APRAISAL REPORT		✓	Before fabrication
R34	GOVERNMENTAL AUTHORITY CERTIFICATE		✓	Before handover
R35	INGRESS PROTECTION CERTIFICATE		✓	6 weeks after PO
T – TYPES OF DATA BOOKS				
T1	TYPE ONE – DESIGN DATA BOOK		✓	2 weeks after delivery
T2	TYPE TWO – FABRICATION DATA BOOK		✓	2 weeks after delivery
T2	TYPE THREE – EQUIPMENT DATA BOOK		✓	2 weeks after delivery

APPENDIX 5 - SITE INTERFACE INFORMATION

LAYOUT DRAWING FOR GOLIATH CRANE- PRELIMINARY.





Note: Unit is in millimeter where not indicated



PROCUREMENT AND INSTALLATION OF GOLIATH CRANE
PTSC M&C 01
PROJECT: “GOLIATH CRANE PTSC M&C 01”

FORM NO. 18A

PURCHASE ORDER

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION LIMITED COMPANY “PTSC M&C”, a company duly organized under the law of the Socialist Republic of Vietnam and having its registered office at No. 31, 30/4 Street, Tam Thang Ward, Ho Chi Minh City, S.R. Vietnam, Tel: +84-254-3838834, Fax: +84-254-3838170 hereinafter called Buyer, confirms by this Purchase Order (PO) that the Works listed hereunder have been ordered from Seller named below in accordance with the following terms and conditions:

SELLER :	RFQ No.: TR No: Package Description:	Purchase Order No.: PO Date: Effective Date: No. of Pages: + attachments
-----------------	---	--

1. PURCHASE ORDER DOCUMENTS

The Purchase Order consists of this document and the documents listed below, which shall be read as one document. In the event of ambiguity, discrepancy or conflict among the documents, the following shall be the order of precedence:

- This Purchase Order Form;
- Attachment No. 1 - Schedule of Prices;
- Attachment No. 2 - Purchase Order Terms and Conditions;
- Attachment No. 3 - Technical Requisition No. Rev. ... dated ... including all technical documents referenced therein;
- Attachment No. 4 - Shipping Instruction;
- Attachment No. 5 - Performance Bond Format;
- Attachment No. 6 - Advance Payment Bond Format;
- Attachment No. 7 - Warranty Bond Format;

2. SCOPE OF WORK

- 2.1 Seller shall, on a fixed lump-sum turnkey basis, design, engineer, calculate, manufacture, procure, supply, inspect, test, pack, preserve, transport, ship, unload, store, erect, install, integrate, pre-commission, commission, perform load testing, performance testing and reliability testing, obtain all required certification, train Buyer personnel, provide spare parts and special tools, remedy Defects and warrant one (01) complete Goliath crane PTSC M&C 01 (referred to as “Works”) under this Purchase Order in strict compliance with all technical specification requirements (latest revisions) as specified in Attachment No. 3 - Technical Requisition No. Rev. ... dated including all technical documents referenced therein. Any deviation to the said documents must be agreed and approved by Buyer in writing.
- 2.2 Buyer and Seller mutually agree that descriptions of the Works are not necessarily complete in the Attachment No. 1 - Schedule of Prices and therefore reference should be made to the Attachment No. 3- Technical Requisition of the Purchase Order for this information. The completed prices truly reflect the value of the Works required.
- 2.3 Works supplied by Seller shall be complete, safe, reliable, maintainable, certifiable, suitable and sufficient for the intended purpose and operating conditions stated in this Purchase Order, including but not limited to Buyer’s yard operations, marine environment, duty classification, load spectrum, operating and out-of-

service wind conditions, rail/foundation interfaces, power supply, safety requirements, statutory requirements and lifecycle maintenance requirements.

2.4 **Manufacturer and country of origin of completed Goods:**

Manufacturers and countries of origin of components and raw materials:

2.5 Optional Scope: Buyer reserves the right to issue orders for any optional scope as described in Attachment No. 1 – Schedule of Prices. The prices and unit rates for Optional Scope are valid within the period stipulated in Attachment No.1 - Schedule of Prices without subject to any adjustment for inflation, currency exchange fluctuation, changes in commodity prices or any other reasons. Upon receipt of Buyer's instruction and/or notice in writing, Seller shall immediately proceed with the requested optional scope without any delay. In such event, Purchase Order Price in the Clause 3 below shall be adjusted accordingly.

3. **PURCHASE ORDER PRICE**

Total Purchase Order Price is (*In words:*) (hereinafter referred to as “the Purchase Order Price”).

Refer to Attachment No. 1 - Schedule of Prices for details and shall be in accordance with Attachment 2 – Purchase Order Terms and Conditions.

4. **DELIVERY AND PROVISIONAL ACCEPTANCE CERTIFICATE**

4.1 Delivery Time:

Seller shall be responsible for all activities required to deliver the Goods to Delivery Point in accordance with the Purchase Order, including providing complete, accurate and timely shipping/customs documentation and coordinating with the Buyer on importation and customs clearance, where applicable.

- a. The load and concept design of the Goods foundations information, as specified in Attachment 3 – Technical Requisition, shall be provided to Buyer no later than(Delivery Date No.1) (... calendar weeks from the Effective Date).
- b. The following parts of Goods shall be physically delivered to the Delivery Point and in compliance with Purchase Order requirements:
 - Part 1 – Rails and Rail Clamps: no later than (Delivery Date No.2) (... calendar weeks from the Effective Date).
 - Part 2 – All remaining items of the Goods: no later than (Delivery Date No.3) (... calendar weeks from the Effective Date).

Delivery Point: **PTSC M&C's fabrication yard in 65A 30/4 street, Rach Dua ward, Ho Chi Minh City, S.R. Vietnam.**

For the avoidance of doubt, the exact delivery point within the above location shall be the final installation location of the Goods. Delivery to any other location within the Delivery Point shall not constitute completion of Seller's delivery obligations under this Purchase Order.

The above Delivery Time includes time required for all activities (design, engineering, procurement, manufacturing & fabrication, assembly, inspection & testing, packing & preparation for shipment and transportation to Delivery Point...) related to supply of the Goods, taking into account of time for Seller's submission and Buyer review/return of vendor documentation and all holidays during the execution of the Purchase Order.

Partial shipment and transshipment are allowed subject to Buyer's prior approval.

4.2 Provisional Acceptance Certificate

4.2.1 Upon Seller's satisfactory completion and delivery of the Works in accordance with the Purchase Order, including successful completion of all required testing, commissioning, load testing, certification, training and delivery of all required documents, spare parts, special tools and other obligations as required in the Attachment 3 – Technical Requisition, Buyer shall issue a Provisional Acceptance Certificate (“PAC”) to Seller.

4.2.2 The issuance of the PAC by Buyer shall be the sole evidence that the Works have been provisionally accepted by Buyer. No delivery, unloading, inspection, testing, payment, review, comment, approval, use

or possession of the Goods by Buyer shall constitute or be deemed to constitute provisional acceptance unless and until the PAC is expressly issued by the Buyer in writing.

- 4.2.3 The PAC Date: Seller shall complete the Works and satisfy all requirements for issuance of the PAC no later than (... calendar weeks from the Effective Date).
- 4.2.4 At Buyer's sole discretion, Buyer may issue PAC notwithstanding the existence of minor punch list items, provided that such items do not affect safety, statutory compliance, certification, operation, performance, reliability, maintainability, fitness for purpose or Buyer's intended use of the Works.
- 4.2.5 Any such minor punch list items shall be clearly identified in the PAC, together with the agreed completion deadline for each item. Seller shall complete all outstanding punch list items as soon as practicable and in any event within the period specified in the PAC, at Seller's sole cost and without affecting Seller's obligations, warranties, liabilities or Buyer's rights under the Purchase Order.
- 4.2.6 If Seller fails to complete any punch list item within the period specified in the PAC, Buyer shall be entitled to complete or procure completion of such item at Seller's risk and cost, and to withhold, deduct or set off all related costs from any amount due to Seller or recover the same under any applicable security, without prejudice to any other rights or remedies available to Buyer.

5. MARKING, PACKING AND SHIPPING DOCUMENTATION

- 5.1 Marking:
Seller must strictly follow the marking instruction as described in Attachment No. 4 - Shipping Instruction, for convenient identification and customs clearance thereof at Port of Discharge.
- 5.2 Packing requirements:
Seller is to follow the packing provisions as specified in Attachment No. 4 - Shipping Instruction attached hereto.
- 5.3 Shipping Documentation:
Seller must strictly follow the instructions on shipping documentation as described in Attachment No. 4 - Shipping Instruction for convenient identification and customs clearance thereof at the Port of Discharge. Any delay in taking delivery and associated costs incurred by Buyer due to Seller's failure to comply with such instructions shall be at Seller's sole account.

6 INVOICING AND PAYMENT

- 6.1 Payment shall be made in **USD** and/or **VND** by T/T within forty-five (45) days from Buyer's receipt of undisputed Invoice together with a full set of supporting documents as specified in each payment milestone below:
- a) **Milestone 1: 10% of Purchase Order Price** after the signing of the Purchase Order and Buyer's receipt of the following documents:
- One (01) original of **Tax Invoice/Payment Request** duly signed by Seller and consigned to **PTSC M&C** as instructed in Clauses 6.2 and 6.3 below;
 - One (01) original of **Performance Bond** issued in strict accordance with Clause 7 below;
 - One (01) original of **Advance Payment Bond** valued at 10% of Purchase Order Price, issued in strict accordance with the Clause 7 below.
- b) **Milestone 2: 5% of Purchase Order Price** upon Buyer's receipt of the following documents:
- One (01) original of **Tax Invoice/Payment Request** duly signed by Seller and consigned to **PTSC M&C**;
 - One (01) original of **Critical Vendor Data Approval Certificate** certifying that the following critical vendor documents have been approved by Buyer:

No.	Document Code	Name of Document
1	C2	STRUCTURAL STEEL CALCULATIONS
2	C3	MECHANICAL CALCULATIONS
3	C4	WIND LOAD CALCULATIONS
4	D3	EQUIPMENT ARRANGEMENT DRAWINGS
5	D10	ELECTRICAL SCHEMATICS AND WIRING DIAGRAMS
6	D19	OVERALL PACKAGE CABLING BLOCK DIAGRAM
7	G2	MASTER PROJECT SCHEDULE
8	G6	COMPLETED VENDOR'S DATA SHEETS (INCLUDING WEIGHT

		AND NOISE D/S) FOR WHOLE CRANE, MOTOR, HOIST SYSTEM
9	G18	CONTROL PHILOSOPHY/NARRATIVE FOR THE WHOLE PACKAGE
10	G23	CRANE LOAD CHARTS
11	G24	CRANE FOUNDATION REACTIONS
12	P9	FABRICATION PROCEDURE
13	P10	INSTALLATION/ERECTION PROCEDURE
14	P11	QUALITY CONTROL INSPECTION AND TEST PLANS

- One (01) original of **Advance Payment Bond** valued at 5% of Purchase Order Price, issued in strict accordance with Clause 7 below.
- c) **Milestone 3: 10% of Purchase Order Price** upon Buyer's receipt of the following documents:
- One (01) original of **Tax Invoice/Payment Request** duly signed by Seller and consigned to PTSC M&C;
 - One (01) copy of **Unpriced Purchase Orders** of Main Structure Steel Raw material;
 - One (01) original of **Advance Payment Bond** valued at 10% of Purchase Order Price, issued in strict accordance with Clause 7 below.
- d) **Milestone 4: 5% of Purchase Order Price** upon Buyer's receipt of the following documents:
- One (01) original of **Tax Invoice/Payment Request** duly signed by Seller and consigned to PTSC M&C;
 - One (01) copy of **Receipt Note** duly signed by Seller, together with documentary evidence/photos satisfactory to the Buyer confirming that the following critical components have been received by Seller/Manufacturer at the Seller/Manufacturer's manufacturing facilities for fabrication and assembly. The critical components shall be inclusive of Wheel, Drum, Break, Gearbox, Motor, Hook, Wire rope, Local Control Panel;
 - One (01) original of **Advance Payment Bond** valued at 5% of Purchase Order Price, issued in strict accordance with Clause 7 below.
- e) **Milestone 5: 20% of Purchase Order Price** upon Buyer's receipt of the following documents:
- One (01) original of **Tax Invoice/Payment Request** duly signed by Seller and consigned to PTSC M&C;
 - One (01) copy of **Receipt Note** duly signed by Seller, together with documentary evidence/photos satisfactory to the Buyer confirming that the following critical components have been received by Seller/Manufacturer at the Seller/Manufacturer's manufacturing facilities for fabrication and assembly. The critical components shall be inclusive of Transformer, Cable, Reel, Cabin, Instrument Equipment (CCTV, Limit Switch, Load cells, Safe Load Indicator), Service Lift, Service Crane;
 - One (01) original of **Factory Acceptance Test Report** issued by manufacturers for Motors, Variable Frequency Drives, Local Control Panel for the full quantity;
 - One (01) copy of **Inspection Release Note** (for all items of the Goods) duly signed by Buyer certifying that the Goods have been inspected by Buyer or Buyer's appointed Third Party prior to shipment.
- f) **Milestone 6: 20% of Purchase Order Price** after the Goods have been delivered at Delivery Point and in compliance with the Purchase Order requirements and the following documents:
- One (01) original of **Tax Invoice** duly signed by Seller and consigned to **PTSC M&C** as instructed in Clauses 6.2 and 6.3 below;
 - One (01) original and one (01) copy of **Packing List**. Refer to Attachment No. 4 - Shipping Instruction for details of the Packing List;
 - One (01) original and one (01) copy of **Commercial Invoice** representing the amount of 100% of shipment value. Refer to Attachment No. 4 - Shipping Instruction for details of the Commercial Invoice;
 - One (01) copy of clean "Shipped on board" surrendered **Bill of Lading/ Airway Bill** marked Freight Prepaid;
 - One (01) original of **Marine Warranty Survey Certificate** for each shipment in accordance with the requirements in the Clause 14.2 below, issued by Marine Warranty Surveyor certifying that the Goods are in proper condition and suitable for transportation and offloading;
 - One (01) original of **Certificate of Origin** issued by a Chamber of Commerce in Country of Product/Goods Manufacture;
 - One (01) original of **Record of Physical Delivery to Site** (for all items of the Goods) duly signed by Buyer certifying that the Goods have been delivered at Delivery Point.

- g) **Milestone 7: 25% of the Purchase Order Price** after Buyer's receipt of the following documents:
- One (01) original of **Payment Request/Tax Invoice** duly signed by Seller and consigning to **PTSC M&C** as instructed in Clauses 6.2 and 6.3 below;
 - One (01) original of **Provisional Acceptance Certificate** duly signed by Buyer;
 - One (01) original of **Warranty Bond** issued in strict accordance with Clause 7 below.
- h) **Milestone 8: 5% of the Purchase Order Price** after Buyer's receipt of the following documents:
- One (01) original of **Payment Request/Tax Invoice** duly signed by Seller and consigning to **PTSC M&C** as instructed in Clauses 6.2 and 6.3 below;
 - One (01) original of **Final Documentation Acceptance Certificate** duly signed by Buyer certifying that all the required Final Documentation has been submitted and approved by Buyer.

6.2 All the invoices shall be addressed as below:

PTSC Mechanical & Construction Limited Company

31, 30/4 Street, Tam Thang Ward, Ho Chi Minh City, S.R. Vietnam

Tel: +84-254-3838834

Fax: +84-254-3838170

6.3 Invoices shall be clearly marked with Buyer's Purchase Order number and line-item reference. The complete invoice with all required supporting documents shall be transmitted in full set as described in the Clause 6 – Invoicing and Payment to the below address:

PTSC Mechanical & Construction Limited Company

31, 30/4 Street, Tam Thang Ward, Ho Chi Minh City, S.R. Vietnam

Tel: +84-254-3838834

Fax: +84-254-3838170

Attention: – PTSC M&C Buyer

The Payment term shall commence only upon Buyer's actual receipt, at the address stipulated in this Clause 6.3, of the hard-copy original undisputed invoice together with all the required hard-copy payment documents. For the avoidance of doubt, the payment term shall not be calculated from the date on which Seller sends the invoice, whether in soft copy or hard copy, nor shall it be calculated based on the invoice date.

Electronic copy of draft Invoice and supporting documents shall be sent to below emails for Buyer's review and acceptance before official issuance:

Mr. ... : ...@ptsc.com.vn

6.4 All invoice amounts shall be stated in USD or VND in compliance with laws and regulations of Vietnam. All payments to Seller will be made to Seller's bank account with information as below:

Beneficiary Name	: ...
Beneficiary Address	: ...
Beneficiary Bank Name	: ...
Bank Address	:
Bank Branch Name	: ...
Bank Branch Address	: ...
Beneficiary Account No	: ...
Swift Code	: ...
IBAN number	: ...

Seller shall designate no more than two (02) bank accounts for receipt of payments under this Purchase Order. Payment shall be made only to such designated bank account(s), unless otherwise approved in writing by the Buyer.

6.5 All banking expenses claimed by Seller's bank are at Seller's account.
All banking expenses claimed by Buyer's bank are at Buyer's account.
In the event of over-sea remittance, all banking expenses of intermediary banks shall be at Seller's account.

6.6 Invoicing Time Limits: Seller shall submit all invoices against this Purchase Order in a timely manner. Both Parties agree that invoices submitted by Seller after 120 calendar days from the completion of the work-scope required under this Purchase Order may not be honored by Buyer.

6.7 Seller shall bear full responsibility for the authenticity, validity, and accuracy of all certificates and documents provided by Seller for each payment milestone.

Seller shall be responsible for and shall indemnify, defend, and hold Buyer harmless from and against any and all claims, losses, damages, liabilities, costs, and expenses (including reasonable attorneys' fees and litigation costs) arising out of or related to any falsified, invalid, or inaccurate certificates and documents supplied by Seller. This liability and indemnification shall include, without limitation, any legal proceedings, settlements, penalties, or other expenses incurred by Buyer as a result of reliance on such certificates and documents. Seller's indemnification obligations under this Clause shall survive the termination or expiration of the Purchase Order.

6.8 Additional requirements

- a. Unless otherwise provided in this Purchase Order, the exchange rate for conversion between USD and VND shall be the arithmetic average of the USD/VND telegraphic transfer buying and selling exchange rates published by Vietcombank Ho Chi Minh City Branch on the date of invoice issuance.
- b. Where the Purchase Order Price comprises both USD and VND components, payment shall be made in the respective currencies corresponding to the amounts stated in the Attachment No.1 - Schedule of Prices, subject to the Seller's compliance with all laws and regulations of Vietnam.
- c. The Seller shall provide, upon the bank or Buyer's request, satisfactory documents and evidence demonstrating that the Seller is legally permitted to receive payment in USD under applicable laws and regulations of Vietnam.
- d. If the Seller fails to provide such satisfactory evidence, or if payment in USD is not permitted under applicable laws and regulations of Vietnam, the USD portion of the Purchase Order Price shall be converted into VND at the exchange rate specified in this Clause 6.8.a. Payment of such converted VND amount shall constitute full discharge of the Buyer's payment obligation in respect of the relevant USD portion.
- e. The Seller shall not be entitled to any adjustment to the Purchase Order Price, compensation, interest, financing cost, exchange rate difference or any other claim arising out of or in connection with such conversion and payment in VND.

7 PERFORMANCE BOND, WARRANTY BOND, ADVANCE PAYMENT BOND

7.1 Within thirty (30) days of the signing date of the Purchase Order, Seller shall submit to Buyer an unconditional and irrevocable Performance Bond issued by a bank acceptable to Buyer for the amount equal to ten percent (10%) of the Purchase Order Price. The Performance Bond shall be effective from the issuing date until 30 calendar days from the issuance date of the Provisional Acceptance Certificate.

Each time the Purchase Order increases by five percent (5%) or more, Seller shall promptly, and in any event within ten (10) Days from the effective date of such increase, submit an amended or replacement Performance Bond reflecting the revised Purchase Order Price. If Seller fails to do so, Buyer shall be entitled to withhold from any payment otherwise due to Seller an amount equivalent to the required increase in the Performance Bond until such amended or replacement Performance Bond has been submitted and accepted by Buyer.

No later than thirty (30) days prior to the expiry date of the Performance Bond and the PAC has already been signed by Buyer, Seller shall submit to Buyer an unconditional and irrevocable Warranty Bond issued by a bank acceptable to Buyer in an amount equal to five percent (5%) of the Purchase Order Price. The Warranty Bond shall be effective immediately upon the expiry of the Performance Bond and shall remain valid until the 30th day following the expiry of the Warranty Period, thereby ensuring continuous security in favour of Buyer without any gap in coverage. Failure by Seller to submit the Warranty Bond in accordance with this Clause shall constitute a material breach of this Purchase Order and shall entitle Buyer, without prior notice and without prejudice to any other rights or remedies available under this Purchase Order or applicable law, to make an immediate demand for payment under the Performance Bond for the full guaranteed amount.

7.2 For payment milestones 1,2,3 and 4 specified in Clause 6 above, Seller shall submit to Buyer unconditional and irrevocable Advance Payment Bonds for the amount equal to the payments made to Seller under such

milestones and valid from the date of issuance until the 30th day after Buyer's receipt of all items of the Goods at Delivery Point.

- 7.3 The Performance Bond, Warranty Bond and Advance Payment Bonds (collectively, the "Bonds") shall be issued by banks listed in Sub-Clause 7.8 and in the forms provided by Buyer in the Attachment No. 5 – Performance Bond format, the Attachment No. 6 – Advance Payment Bond format, and Attachment No.7 - Warranty Bond format and respectively.
- 7.4 If, after submission, any Bonds are required to be amended, revised, updated, extended, replaced or re-issued to comply with Purchase Order or any amendment thereto, Seller shall, at its own cost, immediately submit the fully compliant Bonds. If Seller fails to do so, Buyer may withhold or suspend any payment due or becoming due to Seller until such fully compliant Bonds have been submitted and accepted by Buyer. Such withholding or suspension shall not constitute a breach of this Purchase Order or a delay in payment by Buyer, and Seller shall not be entitled to claim any interest, financing cost, extension of time or other claim arising therefrom.
- 7.5 If Seller fails or becomes failing to achieve any contractual milestone specified in Clause 4 above, including Delivery Date No.1, Delivery Date No.2, Delivery Date No.3 and/or the PAC Date, Seller shall, at its own cost, extend the validity of the Bonds, as applicable, to ensure that such Bonds remain valid until the relevant secured obligations are fully satisfied. The extended Bonds shall be submitted to Buyer no later than fifteen (15) calendar days prior to the expiry date of the existing Bonds.
- 7.6 In the event Seller fails to perform any of its obligation under this Purchase Order or is in breach of the terms and condition thereof as provided for herein, Buyer shall be entitled to call against the Bonds accordingly.
- 7.7 All costs, commissions, fees and charges and expenses associated with the issuance, amendment, increase, extension, replacement, re-issuance or maintenance of the Bonds shall be borne solely by Seller.
- 7.8 Acceptable banks for the purpose of issuing Bonds to Buyer:
- ❖ Local banks:
 - JSC Bank for Foreign Trade of Vietnam (Vietcombank)
 - Vietnam Joint Stock Commercial Bank for Industry and Trade (VietinBank)
 - Joint Stock Commercial Bank for Investment and Development of Vietnam (BIDV)
 - ❖ International banks with branch/office in Vietnam:
 - Standard Chartered Bank (Vietnam)
 - BNP Paribas – Ho Chi Minh Branch/ Hanoi Branch
 - HSBC Bank (Vietnam)
 - Industrial and Commercial Bank of China Limited – Hanoi City Branch
 - Bank of China – Ho Chi Minh Branch
 - Sumitomo Mitsui Banking Corporation, Hanoi Branch
 - Shinhan Bank (Vietnam)
 - United Overseas Bank (Vietnam) (UOB Vietnam)
 - Woori Bank Vietnam

8 INSPECTION

The Goods purchased under this Purchase Order shall be subject to inspection by Buyer, Buyer's appointed third party. Seller shall advise the location(s) of manufacture, telephone number, address and contact person to Buyer upon confirmation of order. Seller is responsible to coordinate with the appointed inspection agent to carry out the pre-shipment inspection and documents endorsement.

All stages of major testing activities will be attended by Buyer and will be notified by submitting the Request for Inspection in the form provided by Buyer fourteen (14) days in advance to:

PTSC Mechanical & Construction Limited Company

31, 30/4 Street, Tam Thang Ward, Ho Chi Minh City, S.R. Vietnam

Tel: +84-254-3838834

Fax: +84-254-3838170

Attention:

Email:

9 VENDOR DATA

All vendor data/drawings required for approval / as final shall be submitted to:

PTSC Mechanical & Construction Limited Company

31, 30/4 Street, Tam Thang Ward, Ho Chi Minh City, S.R. Vietnam

Tel: +84-254-3838834

Fax: +84-254-3838170

Attention:

Email: [...](#)

10 PROGRESS REPORTING:

Schedule and all reports shall be submitted to:

PTSC Mechanical & Construction Limited Company

31, 30/4 Street, Tam Thang Ward, Ho Chi Minh City, S.R. Vietnam

Tel: +84-254-3838834

Fax: +84-254-3838170

Attention:

Email: [...](#)

11 CORRESPONDENCE WITH BUYER

11.1 All future correspondence including Emails/Facsimiles/Letters/Memos from Seller to Buyer concerning this Purchase Order shall have a reference numbering system to provide a means of checking that all correspondence has been received. Such correspondence shall reference the Purchase Order Number, Package Description and Technical Requisition Number.

11.2 All Facsimiles/Letters/Memos from Seller to Buyer shall be addressed to the assigned Buyer's Representative at the below contact details:

PTSC Mechanical & Construction Limited Company

31, 30/4 Street, Tam Thang Ward, Ho Chi Minh City, S.R. Vietnam

Tel: +84-254-3838834

Fax: +84-254-3838170

Attention:

Attention: ...

Email: [...](#)

11.3 All Emails from Seller to Buyer shall be addressed to Buyer's Representative mentioned in the Clause 11.2 and copied to the following persons:

Contractual / Commercial:

...

Engineering

...

Logistics

...

11.4 All instructions between Buyer's Representative and Seller shall be confirmed in writing. Claims based upon verbal instruction will not be accepted.

12 CORRESPONDENCE WITH SELLER

All future correspondence including Emails/Facsimiles/Letters/Memos from Buyer to Seller concerning this Purchase Order shall reference the Purchase Order Number, Package Description and Technical Requisition Number and shall be addressed to Seller's Representative at the contact details as follow:

....

Seller agreed that, for the purpose of verification of schedule progress or technical clarification, Buyer have the right to communicate all manufacturers /sub-vendors /subcontractors direct or request Seller to copy Buyer in on communication between Seller and manufacturers /sub-vendors /subcontractors. Provided, however, that except in the circumstances described in the Article 24.3 – Suspension at Buyer’s convenience and the Article 25 – Termination of Attachment No. 2 – Purchase Order Terms and Conditions, Buyer shall not be entitled to take part in commercial communication with sub-vendors /subcontractors.

Contacts from the manufacturer as below:

....

13 PROVISION OF SHIPPING DOCUMENTS

- 13.1 Within seven (07) days before the Shipment Date, Seller shall send Buyer via Email and Fax a **Delivery Note** identifying the exact shipment date, the date of departure and the estimated arrival date of the Goods, vessel name and voyage and **draft shipping documents** in native file for Buyer’s review and approval before official issuance. All the above required documents must be sent to the following person:

PTSC Mechanical & Construction Limited Company

31, 30/4 Street, Tam Thang Ward, Ho Chi Minh City, S.R. Vietnam

Tel: +84-254-3838834

Fax: +84-254-3838170

Attention: Mr. - PTSC M&C Logistic Team Leader

Email address:

- 13.2 Within two (02) days upon dispatch of Goods from the port of loading, Seller shall at its own cost promptly send to Buyer’s Representative at contact details as indicated in the Clause 13.1 above by first-class express courier a full set of shipping documents as described below:

- One copy of clean “Shipped on board” surrendered Bill of Lading / Airway Bill marked Freight Prepaid. Refer to Attachment No. 4 - Shipping Instruction for details of B/L and AWB.
- One original of Commercial Invoice in the amount of 100% of shipment value. Refer to Attachment No. 4 – Shipping Instruction for details of Commercial Invoice.
- One original of Packing List. Refer to Attachment No. 4 – Shipping Instruction for details of Packing List.

Refer to Attachment No. 4 - Shipping Instruction for detail.

- 13.3 Seller shall also send by fax and email the electronic copy of the documents listed in the Clause 13.2 above to Buyer’s Representative at contact details as indicated in the Clause 13.1 above as soon as they are made available upon dispatch of the Goods from Port of Loading.

- 13.4 Not used.

- 13.5 Seller shall note that the final destination of the Goods is Vietnam. In any event and as requested by Buyer, Seller shall provide all necessary documentation to enable the import of Goods to Vietnam. Failure or delay by Seller to provide all required shipping documents may result in additional charges being incurred by Buyer, such as bond rental and/or port demurrage charges, which Buyer reserves the right to deduct from any amount payable to Seller under the Purchase Order.

14 TRANSPORTATION

14.1 Means of transportation

- 14.1.1 Seller hereby warrants and undertakes that the means of transport shall be fit for its intended purpose, fully capable of safely performing the transportation of the Goods, and shall at all times comply with:

- a. All applicable laws and regulations governing transport safety in any jurisdiction in which the means of transport operate; and
- b. All applicable international conventions and treaties relating to the carriage of goods by the relevant mode of transport; and
- c. Manufacturer’s instructions; and
- d. Good industry practice when transporting such Goods.

- 14.1.2 In the event of any inconsistency, or where the requirements mentioned above impose different standards, Seller shall comply with the most stringent requirements. Seller shall also comply with all requirements, instructions, and recommendations issued by Buyer and other specific instructions by Marine Warranty Surveyor/Insurer prior to and during transportation, commencing from loading the Goods onto the first means of transport. Seller shall comply with all requirements specified under this Clause 14.1 at its sole cost and expense, with no entitlement to any adjustment to the Purchase Order Price or the Delivery Date. If requested by Buyer, Seller shall provide Buyer with evidence to prove, to Buyer's satisfaction, that Seller's obligations under this Clause 14.1 have been fully complied with.

Marine Warranty Surveyor means an independent surveyor appointed or approved by Insurer to review and approve cargo transportation methods for insurance purposes.

Insurer means a party that provides insurance coverage for any shipment of the Goods during transportation.

- 14.1.3 Failure by Seller to comply with any of the above requirements shall entitle Buyer, at Buyer's sole discretion, to withdraw the transportation and/or cargo insurance scope from Seller's scope under this Purchase Order. Buyer may then, in whole or in part, arrange and perform the transportation and/or procure the cargo insurance itself, without prejudice to any other rights or remedies provided under the Purchase Order. Seller shall provide all necessary support and cooperation to Buyer to enable Buyer to arrange and perform the transportation of the Goods without delay. All costs, expenses, losses and damages incurred by Buyer arising out of or in connection with such withdrawal and step-in (including any additional insurance, transportation, handling, storage, inspection/survey, expediting and administrative costs) shall be for Seller's account, and Seller shall indemnify and hold harmless Buyer in respect thereof. Buyer may set off any such amounts against any sums otherwise due or becoming due to Seller under this Purchase Order.
- 14.1.4 In any case, Seller shall, at its sole cost and risk, ensure that the Goods are packed, preserved, marked, secured, containerized (if applicable), handled, stuffed, loaded and stowed in a manner fit for the applicable method of transportation (especially ocean carriage, if applicable).

14.2 **Marine Warranty Survey**

- 14.2.1 For any shipment meeting the criteria specified in Clause 14.2, Seller shall, at its own cost, appoint one of the following Marine Warranty Surveyors ("MWS") to review the transportation arrangements and issue the required Marine Warranty Survey Certificate:
- ABL group;
 - Global Maritime;
 - DNV;
 - Matthews Daniels;
 - Sterling Technical Services Vietnam Co. Ltd.
- 14.2.2 A Marine Warranty Survey Certificate shall be required for any shipment that meets any of the following criteria:
- Goods transported in one shipment with value more than USD 10,000,000.00 or equivalent value; or
 - Goods transported in a shipment that its size/weight/characteristics require special means of transportation or special care during transportation, as below:
 - Special means of transport: special ships, heavy lift carriers, barges, top plate carriers, special vehicles, special trailers, etc; or
 - Special care methods: the Goods must be placed in an isolated area, using separate lashing standards, and must be specially monitored by the ship's crews; or
 - Oversized or overweight Goods:
 - Goods that cannot be input in a 40' container and/or has a weight greater than 32 tons; or
 - Goods cannot be arranged within vessel's cellar storage or its dimension is over the means of transportation's dimension according to local government's regulations.
- 14.2.3 The Marine Warranty Surveyor shall attend all relevant activities and issue a Marine Warranty Survey Certificate confirming that the proposed method of lifting, handling, loading, sea fastening, transportation, unloading and offloading is suitable and that the Goods are fit for safe transportation.
- 14.2.4 Seller shall fully comply with all recommendations, requirements and conditions issued by the Marine Warranty Surveyor. No transportation activity shall commence until all such recommendations have been satisfactorily implemented and the Marine Warranty Survey Certificate has been issued.
- 14.2.5 The Marine Warranty Survey Certificate(s) shall constitute a mandatory condition precedent to:
- commencement of transportation;
 - commencement of offloading at the Delivery Point; and

- c. any payment by the Buyer for the relevant shipment.

Accordingly, the Seller shall not be entitled to commence the relevant transportation or offloading activities, nor shall the Seller be entitled to receive any payment in respect of such shipment, unless and until the applicable Marine Warranty Survey Certificate(s) has been issued.

- 14.2.6 The issuance of any Marine Warranty Survey Certificate, or any review, attendance or recommendation by the Marine Warranty Surveyor, shall not relieve the Seller of any obligation or liability under this Purchase Order. The Seller shall remain solely responsible for the safety, adequacy and integrity of the Goods throughout lifting, handling, transportation, storage, offloading and delivery, and for any loss of or damage to the Goods arising from any act, omission or default of the Seller.

14.3 Requirements for transportation by sea

- 14.3.1 Without prejudice to the Clause 14.1, where the Goods are transported by sea, Seller warrants and undertakes that the Goods shall be carried only by mechanically self-propelled vessels, steel-constructed vessels which comply with all of the following requirements:

- a. are classed with a Classification Society that is:

- a member or associate member of The International Association of Classification Societies (IACS), or
- a National Flag Society as defined below, but only where the vessel is engaged exclusively in the coastal trading of that nation (including trading on an inter-island route within an archipelago of which that nation form's part)

For the purpose of this Clause, A National Flag Society means a Classification Society which is domiciled in the same country as the owner of the vessel in question which must also operate under the flag of that country.

and

- b. are insured by the international P&I Clubs or equivalent; and
c. comply with the vessel age limitation set out hereunder:

Vessel Age Limitation:

The Goods shall be carried only by qualified vessels which:

- were constructed and are operated as general cargo vessels on an established and regular trading pattern between specified ports, and do not exceed twenty-five (25) years of age; or
- were constructed and are operated as container vessels, vehicle carriers, or open-hatch gantry crane vessels (double-skin OHGCs) on an established and regular trading pattern between specified ports, and do not exceed thirty (30) years of age; or
- were constructed and are operated as bulk carriers for the carriage of dry bulk cargoes, and do not exceed 25 years of age.

- 14.3.2 Where Seller proposes to use a vessel not meeting any of the above requirements, Seller shall notify Buyer in writing in advance and obtain Buyer's prior written consent before the start of transportation, defined as the loading of the Goods onto the first means of transport, without any cost or schedule impact to Buyer. Failure by Seller to comply with any of the above requirements shall entitle Buyer, at its sole discretion, to withdraw the transportation and/or cargo insurance scope from Seller's scope under this Purchase Order. Buyer may then, in whole or in part, arrange and perform the transportation and/or procure the cargo insurance itself, without prejudice to any other rights or remedies provided under the Purchase Order. Seller shall provide all necessary support and cooperation to Buyer to enable Buyer to arrange and perform the transportation of the Goods without delay. All costs, expenses, losses and damages incurred by Buyer arising out of or in connection with such withdrawal and step-in (including any additional insurance, transportation, handling, storage, inspection/survey, expediting and administrative costs) shall be for Seller's account, and Seller shall indemnify and hold harmless Buyer in respect thereof. Buyer may set off any such amounts against any sums otherwise due or becoming due to Seller under this Purchase Order.

14.4 Cargo Insurance

- 14.4.1 Notwithstanding Incoterms rule and without limiting Seller's obligations, responsibilities and liabilities under the Purchase Order, Seller shall effect and maintain in force at its own expense the cargo all risks insurance for the Goods until delivery at the Delivery Point, with the minimum requirements as follows:

- The insured party is PTSC Mechanical and Construction Limited Company; and
- The sum insured is not less than 110% of shipment value for each shipment; ICC "A" or ICC Air; no deductible; no exclusion other than the standard exclusions in the ICC "A" or ICC Air; and extended to i) Loading and Unloading Clause; ii) Concealed Damage Clause (30 days); iii) 50/50 Clause; iv) Airfreight Replacement Clause; v) Error and omission Clause; vi) Breakage, shortage and loss while loading and unloading Clause.

- 14.4.2 The cargo all risks insurance shall be obtained from the internationally reputable underwriter or the insurance company with a financial rating of not less than “B++” by A.M Best (or an equivalent rating of another rating agency). Such underwriter or insurance company is located in Vietnam.
- 14.4.3 Seller is required to submit the draft insurance certificate to Buyer not later than three months before shipment. Buyer shall provide a comment (if any) within five (05) days from the date receipt thereof. Seller is not allowed to procure or carry the cargo insurance without Buyer’s prior approval. Seller shall submit to Buyer the approved insurance certificate at least five (05) days prior to the intended loading date onto the vessel or the airplane.
- 14.4.4 Should Seller fail to comply with the requirements of the Purchase Order, Buyer shall have the right to procure the cargo all risks insurance for the Goods or any part thereof. In such event, any and all insurance premium incurred by Buyer shall be at Seller’s account. Buyer shall at its own discretion deduct such amount from any monies due or may become due to Seller, or by any other means which is available to Buyer, recover such insurance premium from Seller.
- 14.5 In addition to the above cargo insurance, Seller is obliged to comply with the types and amounts of insurance set forth in the Article 23.5 of Attachment No. 2 - Purchase Order Terms and Conditions.
- 14.6 If Seller fails to comply with any obligation under this Clause 14, such failure shall constitute a material breach of this Purchase Order, and Buyer shall be entitled to terminate this Purchase Order pursuant to Clause 25.2 (Termination due to Seller’s default) of the Purchase Order Terms and Conditions, without prejudice to any other rights or remedies available to Buyer. For the avoidance of doubt, Seller shall bear and shall reimburse Buyer for (i) any loss of or damage to the Goods and (ii) all costs, expenses, losses, and other damages incurred by Buyer, in each case arising out of or in connection with Seller’s breach of its obligations specified under this Clause 14.

15 SPECIAL TERMS AND CONDITIONS

Seller warrants that production, sale and delivery of the Goods shall not be originated in or related to countries embargoed under any sanction or prohibition or restriction under United Nations resolutions or the trade or economic sanctions, laws, or regulations of the European Union, United Kingdom, United States of America, or Switzerland. Seller shall be responsible for any loss of or damage to the Goods or any other claims or liabilities against Buyer arising from Seller’s breach of this warranty.

FOR BUYER

By: _____
Title: _____
Company: PTSC M&C

FOR SELLER

By: _____
Title: _____
Company: _____

**PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION****PROCUREMENT AND INSTALLATION OF GOLIATH CRANE
PTSC M&C 01****PROJECT: “GOLIATH CRANE PTSC M&C 01”****PURCHASE ORDER TERMS & CONDITIONS****DOCUMENT NO.: TBA**

03	Issue for review	11-Jul-2026	LVQH	LBT	LQH
02	Issue for review	10-Jul-2026	LVQH	LBT	LQH
01	Issue for review	8-Jul-2026	LVQH	LBT	LQH
00	Issue for review	7-Jul-2026	LVQH	LBT	LQH
Rev.	Description	Date	Prepared	Checked	Approved

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision :

TABLE OF CONTENTS

1	DEFINITIONS	3
2	COMPLETE AGREEMENT	5
3	SUBCONTRACTING; ASSIGNMENT	5
4	MISTAKES IN DRAWINGS AND DOCUMENTS	6
5	CHANGES	6
6	PLANNING; PROGRESS REPORTING	7
7	PRICE; PAYMENT	8
8	SELLER'S DEFAULT	10
9	NON-WAIVER OF RIGHTS	12
10	WARRANTIES; GUARANTEES	12
11	AUDIT; ETHICS; CONFLICTS OF INTEREST	14
12	PATENT AND DESIGN INFRINGEMENT	15
13	CONFIDENTIAL INFORMATION; PUBLICITY	16
14	INSPECTION; TESTING	16
15	COMPLIANCE WITH LAWS	17
16	TITLE; RISK; LIENS	19
17	PROTECTION AND PACKING	21
18	SITE EXECUTION, ERECTION, INSTALLATION AND COMMISSIONING	<u>2122</u>
19	GOVERNING LAW AND JURISDICTION; ARBITRATION	<u>2223</u>
20	SAFETY, ENVIRONMENT AND CONDITIONS ON SITE	23
21	FORCE MAJEURE	<u>2425</u>
22	GENERAL PROVISIONS	28
23	LIABILITIES AND INDEMNITIES; INSURANCE	30
24	SUSPENSION	<u>3233</u>
25	TERMINATION	<u>3435</u>
26	CONTINUING OBLIGATIONS	37
27	COMPUTER VIRUS AND DIGITAL SECURITY	<u>3738</u>

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision :

1 DEFINITIONS

In the Purchase Order, the following terms have the meanings set out below:

“ABC Programme” means an anti-bribery and corruption policy and any related procedures as amended, varied or supplemented from time to time, which (without limitation) may include policies, procedures and controls relating to recording of financial transactions; anti-bribery and corruption risk assessment and mitigation; training of personnel; whistle blowing facilities; due diligence on third party engagement/contracts; gifts and hospitality; promotional expenditures; sponsorship and charitable donations; and promoting and monitoring compliance.

“Affiliate” means and includes (a) a parent company, if any, of an entity; (b) all companies in which such entity, or its parent company, individually or collectively, directly or indirectly, through one or more intermediaries, owns or controls fifty percent (50%) or more of the outstanding stock or other ownership interest having the right to vote for or appoint directors thereof; and (c) any entity that directly or indirectly owns or controls fifty percent (50%) or more of the outstanding stock or other ownership interest having the right to vote for or appoint directors of such entity. The term “parent company” means any company which directly or indirectly owns or controls fifty percent (50%) or more of the outstanding stock or other ownership interest having the right to vote for or appoint directors of such entity.

“Applicable Laws” means all applicable laws, codes, statutes, ordinances, regulations, decrees, circulars, rules, by-laws, orders, directives, judgments, decisions, permits, licences, consents, approvals, authorisations and other legally binding requirements issued by any competent governmental, regulatory or judicial authority having jurisdiction over the Project, the Worksite, the Works, the Goods or either Party, as amended, supplemented or replaced from time to time, including any applicable sanctions, export control and trade control laws and regulations.

“Buyer” means the person, firm or corporation named as “Buyer” in the Purchase Order Form that is entering into the Purchase Order with Seller for the supply of the Works by Seller to Buyer, and its successors and assigns. (Note: Certain general specifications and other documents referred to in the Purchase Order may use different terminology, such as “Company” instead of “Buyer”. In relation to the Purchase Order, any term used in such documents to refer to the party conforming to the foregoing definition of “Buyer” shall be construed as meaning Buyer.)

“Buyer Group” means Buyer, its Affiliates, its and their respective directors, officers, employees, agents and representatives together with the respective successors and permitted assigns of each of the foregoing, but excluding any member of the Seller Group.

“Delivery Date” means the date stipulated in the Purchase Order Form on or before which Seller shall deliver the Goods/ parts of Goods to the Delivery Point.

“Delivery Point” means the location stipulated in the Purchase Order Form to which Seller shall deliver the Goods.

“Goods” means all physical goods, equipment, materials, machinery, components, parts, systems, accessories, spare parts, special tools and other tangible items to be designed, manufactured, procured, supplied, delivered or provided by Seller under Purchase Order, including the Goliath Crane and all associated mechanical, electrical, control, safety, structural and auxiliary systems required for complete and proper operation of the Goliath Crane.

“Invoice Address” means the address stipulated in the Purchase Order Form to which Seller shall send its invoices for the Works.

“Party” means Buyer or Seller.

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

“Parties” means both Buyer and Seller.

“Provisional Acceptance Certificate/ PAC” means the certificate issued by Buyer to Seller as stipulated in the Purchase Order Form

“Provisional Acceptance Certificate Date / PAC Date” means the date stipulated in the Purchase Order Form by which Seller shall complete the Works and satisfy all requirements for Buyer’s issuance of the PAC, being the date by which PAC shall be achieved by Seller .

“Purchase Order” means:

- (a) the Purchase Order Form;
- (b) these Purchase Order Terms and Conditions;
- (c) all referenced specifications and drawings; and
- (d) any additional conditions specifically incorporated into the Purchase Order by an instrument in writing signed by or on behalf of Buyer.

“Purchase Order Form” means the first section of the Purchase Order, which sets out the summary main particulars of the Purchase Order.

“Purchase Order Price” means the agreed price for the Works stipulated in the Purchase Order Form.

“Purchase Order Terms and Conditions” means this document.

“Project” means the project titled “GOLIATH CRANE PTSC M&C 01” to which the Works relate.

“Seller” means the person, firm or corporation named as “Seller” in the Purchase Order Form that is entering into the Purchase Order with Buyer for the performance of the Works by Seller to Buyer, and includes its successors and assigns. (Note: Certain general specifications and other documents referred to in the Purchase Order may use different terminology, such as “Vendor” or “Supplier” instead of “Seller”. In relation to the Purchase Order, any term used in such documents to refer to the party conforming to the foregoing definition of “Seller” shall be construed as meaning Seller.)

“Seller Group” means Seller, its Affiliates, its and their respective directors, officers, employees, agents and representatives, its Subcontractors and suppliers of any tier engaged by Seller in connection with the Purchase Order, together with the respective successors and permitted assigns of each of the foregoing, but excluding any member of the Buyer Group.

“Services” means all services, assistance and activities to be performed by Seller under Purchase Order in connection with Goods, including without limitation design, engineering, supervision, preservation, site handling, erection, installation, integration, inspection, testing, pre-commissioning, commissioning, load testing, performance testing, certification, training, warranty services, defect rectification, technical assistance and any other site or off-site services required under Purchase Order.

“Subcontractor” means any party, other than Buyer, entering into a contract with Seller, or another Subcontractor, for the supply or provision of materials, goods, components, equipment, or services to Seller or to another Subcontractor in relation to the Works. (Note: Certain general specifications and other documents referred to in the Purchase Order may use different terminology, such as “sub-supplier”, “sub-vendor”, and “manufacturer” instead of “Subcontractor”. In relation to the Purchase Order, any term used in such documents to refer to a party conforming to the foregoing definition of “Subcontractor” shall be construed as meaning a Subcontractor.)

“Works” means the whole of Goods, Services, and all works, obligations, activities, responsibilities, liabilities and commitments to be performed, supplied, provided, completed or discharged by Seller under Purchase Order, whether expressly stated in Purchase Order or reasonably required for the

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

complete, safe, proper and satisfactory performance of Purchase Order

“**Worksite**” means all and any construction location(s) where any part of the Works shall be fabricated, erected, assembled, excluding all other offices, premises and workshops of Buyer and Seller.

2 COMPLETE AGREEMENT

- 2.1 The Purchase Order constitutes the entire agreement between Seller and Buyer with regard to the Works. All conditions expressed by Seller are excluded, except only such conditions as may be specifically accepted by Buyer in writing.
- 2.2 Amendment to the Purchase Order shall be made in writing and executed by the authorized signatories of Buyer and Seller, but without prejudice to the provisions of Article 5.
- 2.3 To the extent the enforcement or operation of any term or provision of the Purchase Order is prohibited by the Applicable Laws or if any provision of the Purchase Order is by Applicable Laws rendered void, invalid or unenforceable, such prohibition, voidness, invalidity or unenforceability shall not affect the validity or enforceability of any other term or provision of the Purchase Order.

3 SUBCONTRACTING; ASSIGNMENT

- 3.1 Seller shall at all times remain to be an independent contractor and neither it nor its employees, agents or representatives shall be deemed to be employees, agents or representatives of Buyer.
- 3.2 Seller shall not, without the written consent of Buyer:
 - (a) subcontract in any way for the supply of any component of the Works; or
 - (b) procure from any other source any part of the Works for which the manufacturers are named in the Purchase Order; or
 - (c) assign its rights and obligations under this Purchase Order in whole or in part.

Seller shall not change the approved manufacturer, Original Equipment Manufacturer (OEM), country of origin, manufacturing location, critical subcontractor, critical component supplier, design authority or key personnel without Buyer’s prior written approval.

- 3.3 No subcontract or assignment shall:
 - (a) relieve Seller of any of its obligations, responsibility or liability under the Purchase Order;
 - (b) obligate Buyer to pay any monies whatsoever other than the Purchase Order Price; or
 - (c) prejudice or limit any right or remedy of Buyer under the Purchase Order or the Applicable Laws.
- 3.4 Seller shall supply Buyer at any time on request with full details of all assignees, which have been approved by Buyer, and all Subcontractors and un-priced copies of all assignments, which have been approved by Buyer and all subcontracts / purchase orders for any part of the Works.
- 3.5 Seller or its surety shall be jointly and severally responsible for the acts and, omissions, of any assignee or Subcontractor and its employees and agents as though they were the acts and omissions of Seller or its employees or agents.
- 3.6 Any purported assignment by Seller of the Purchase Order or of any of its rights or obligations hereunder, or any mortgage, charge, pledge or otherwise of the Works, in whole or in part, by operation of law or otherwise, without the express prior written consent of Buyer, shall be void and of no legal effect.

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

- 3.7** Buyer may at any time, without requiring the consent of Seller, assign the Purchase Order, or any of its rights or obligations thereunder, to any other party by giving written notice to Seller.
- 3.8** For the purposes of this Article 3, references to Seller shall be construed as including and extending to any third party engaged in performance of the Purchase Order or any part thereof as a result of a subcontract relationship or assignment originating directly or indirectly with or from the Purchase Order.
- 3.9** In case of any Subcontractors not performing the work in accordance with the Purchase Order, Seller shall immediately remove such Subcontractors and, without undue delay and at no extra cost to Buyer, shall replace same with a competent approved substitute which complies with the anti-corruption obligations.
- 3.10** Seller shall ensure that any and all warranties and guarantees given by any Subcontractor shall comply with the provisions of Article 10. Seller's failure to obtain such warranties and guarantees shall not relieve him of any of his obligations and liabilities under the Purchase Order.

4 MISTAKES IN DRAWINGS AND DOCUMENTS

- 4.1** Seller shall be responsible for the accuracy, completeness, consistency and suitability of all drawings, documents, calculations, specifications, data, interface information, design criteria, loading data, reactions, foundation design inputs and any other information or particulars supplied by or on behalf of Seller. This responsibility shall apply regardless of the timing such mistake is identified and regardless of when any discrepancy, error, omission or inadequacy is identified and regardless of whether any such information has been reviewed, commented on, accepted or approved by Buyer or any third party.

Notwithstanding any other provision of the Purchase Order, if any discrepancy, error, omission, inadequacy, inconsistency or post-freeze change in any information or particulars supplied by or on behalf of Seller causes or contributes to any loss, damage, liability, injury, death, delay or cost, Seller shall be fully responsible for all resulting consequences and shall indemnify, defend and hold harmless Buyer Group from and against all resulting losses, damages, liabilities, claims, proceedings, costs and expenses (including legal costs).

- 4.2** Seller shall be responsible for any discrepancies, errors, or omissions in Buyer-provided drawings or documents not identified at the due time because of deficiencies in Seller's quality assurance processes.

5 CHANGES

- 5.1** Deviation from the specifications and other conditions contained in the Purchase Order is only permissible with Buyer's express prior written approval in each case. Seller shall operate a satisfactory deviation request system to ensure that:
- (a) any requested deviations are submitted for Buyer's consideration in good time before their proposed implementation;
 - (b) the agreed disposition of each deviation request is properly recorded (approved for implementation; partly approved for implementation; not approved for implementation); and
 - (c) all drawings and documents affected by implementation of a Buyer-approved deviation are promptly revised accordingly, and reissued to all relevant parties.

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

- 5.2** Buyer may at any time by written notice to Seller make any change to the Purchase Order, including a change in quantity, specification or drawing.
- 5.3** Any adjustment to the Purchase Order Price and/ or the Delivery Date or PAC Date resulting from the change in accordance with Article 5.2 shall, where possible, be agreed by Buyer and Seller in writing before or at the time the change is instituted. Any such price adjustment may include reasonable direct costs incurred by Seller specifically as a result of the change, subject to Seller providing satisfactory evidence to substantiate such costs. Buyer and Seller shall use best endeavours to agree such adjustment in price and/ or delivery within 15 (fifteen) days after the date of Buyer's written notice. Any such adjustment will be confirmed by a written amendment to the Purchase Order. If requested by Buyer, Seller shall proceed expeditiously to implement any change notified by Buyer in advance of possible effects on the Purchase Order Price and/ or the Delivery Date/ PAC Date being agreed.
- 5.4** If Seller considers that it has received instructions from Buyer, or that some event within Buyer's responsibility has occurred, and that this might affect the Purchase Order Price and/ or the Delivery Date/ PAC Date, Seller shall promptly notify Buyer accordingly in writing. Such notification must be given within 10 (ten) days of the instructions or event, failing which Seller expressly acknowledges that there shall be no grounds for, and waives any entitlement to, possible adjustment of the Purchase Order Price and/ or the Delivery Date/ PAC Date.
- 5.5** If Buyer and Seller disagree as to whether a change has occurred, or as to the consequences of a change, Seller shall proceed with diligent performance of the Purchase Order pending resolution of the matter and keep any records as may reasonably be necessary to support Seller's claim. Seller shall also promptly comply with any written instructions given by Buyer in this regard. If the Seller does not keep accurate records, documentations and accounts as required pursuant to this Article 5.5, then Seller shall be deemed to forfeit any rights to claim for any adjustments to the Purchase Order Price and/ or the Delivery Date/ PAC Date. Where the matter in question cannot be agreed, the provisions of Article 19 regarding arbitration shall be applied.

6 PLANNING; PROGRESS REPORTING

- 6.1** Within 10 (ten) days after Seller's receipt of the Purchase Order, Seller shall submit to Buyer for approval manufacturing schedule which includes as minimum the sequence and duration of major activities such as Engineering, Procurement, Fabrication, Inspection & Testing, Shipping Plan, Installation and Testing Plan, indicating the number of shipments, content of each shipment, estimated departure date, port of loading, estimated arrival dates, estimate completion dates. Such activities shall specifically include any stage payment milestones. Once approved by Buyer, this schedule shall not be further revised without Buyer's prior written approval.
- 6.2** Seller shall provide Buyer with regular reports describing Seller's progress in the engineering, procurement, manufacture, assembly, testing, inspection and supply of the Works. Monthly reports shall be provided within 3 (three) days of the end of each calendar month. Weekly reports shall be provided within 2 (two) days of the end of each calendar week (Monday to Sunday inclusive) at critical phases or when Seller is taking action to recover delay. Each report shall highlight planned and actual progress, changes since the previous report, and actions to correct progress slippages.
- 6.3** Seller's reports shall show all planned tests and inspections of the Works to be attended or carried out by Buyer.

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

- 6.4** Seller shall submit and maintain an integrated, resource-loaded schedule covering design, procurement, manufacture, inspection, Factory Acceptance Test, shipment, delivery, unloading, preservation, erection, installation, pre-commissioning, commissioning, load testing, performance testing, training, final documentation and achievement of PAC.

During site execution, Seller shall submit daily site reports and weekly look-ahead schedules showing manpower, equipment, work fronts, permits, lifting activities, HSE matters, quality issues, constraints, actual progress, forecast progress and recovery actions.

Seller shall not be entitled to any extension of time or additional cost arising from its failure to properly plan, resource, coordinate or sequence the Works.

7 PRICE; PAYMENT

- 7.1** Unless expressly stated otherwise in the Purchase Order Form, the Purchase Order Price is:

- (a) fully inclusive of all cost and risk related to Seller's performance of the Purchase Order in full compliance with Purchase Order;
- (b) fully inclusive of all costs for design, engineering, design calculations, manufacture, procurement, supply, inspection, testing, certification, packing, marking, preservation, loading, shipment, transportation, unloading, site handling, storage, erection, installation, integration, pre-commissioning, commissioning, load testing, performance testing, training, warranty, spare parts, special tools and all related services required under Purchase Order;
- (c) fully inclusive of all costs and charges for Seller's provision of drawings, calculations, documents, certificates, manuals, as-built records, software/project files, licences, passwords, operating and maintenance documents and any other deliverables required under Purchase Order;
- (d) fully inclusive of all costs for Seller's personnel, representatives, supervisors, engineers, specialists and Subcontractors, including mobilisation, demobilisation, travel, accommodation, meals, visas, work permits, insurance, tools, equipment, consumables and all other costs required for site services, installation, testing, commissioning, training, warranty and punch list clearance
- (e) fully inclusive of all costs and charges for packing, preservation, loading, heavy-lift handling, sea transportation, inland transportation, unloading and delivery of Goods to Delivery Point in accordance with Purchase Order;
- (f) all costs for compliance with applicable Laws, technical codes, standards, HSE requirements, permits, approvals, licences, export clearance, export control requirements, customs documents, certificates of origin, manufacturer's certificates, statutory certification and third-party inspection/certification, except only to the extent expressly allocated to Buyer in Purchase Order;
- (g) fully inclusive of taxes including export taxes, duties, and the like payable on the Works in the country of origin; and
- (h) fixed and not subject to adjustment for inflation, currency exchange fluctuation, changes in commodity prices or any other reason.

The Purchase Order Price is a firm, fixed and lump-sum price and shall be deemed to include all costs, expenses, charges, fees, duties, taxes, levies, contributions and liabilities of whatsoever nature, whether direct or indirect, foreseen or unforeseen, necessary for the complete performance of the Seller's obligations under this Purchase Order, including but not limited to:

- a. import duty (including import tax and VAT on imported goods);
- b. export duty (if applicable);
- c. special consumption tax;

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

- d. environmental protection tax;
- e. Foreign Contractor Withholding Tax (FCWT) (if applicable);
- f. customs fees and customs-related charges;
- g. port charges;
- h. any other taxes, duties or governmental charges applicable under the laws of the country of origin, transit countries and the country of destination;
- i. Vietnamese Value Added Tax (VAT).

7.1.1 The Seller shall be solely responsible for any additional costs, duties, taxes, penalties, interest or other liabilities arising from:

- a. any act, omission, negligence or default of the Seller;
- b. Seller's failure to comply with this Purchase Order;
- c. Seller's failure to comply with any applicable law or regulation; or
- d. Seller's failure to comply with the Buyer's written instructions.

No such additional costs shall be reimbursed by the Buyer.

7.1.2 Seller shall be liable for and declare and pay at its own costs and cause to be paid any and all taxes and duties of whatsoever nature assessed or levied against Seller, its subcontractors, its employees, or agents by the tax/ competent authority of Vietnam or any other country on account of or in relation to or in connection with the Works and/ or this Purchase Order.

7.1.3 If Seller fails to comply with its tax/ duties obligations, fails to provide satisfactory evidence of tax compliance, or if Buyer is required by applicable laws or reasonably considers it necessary to withhold, deduct, declare or pay any tax, duty including any FCWT, import tax, VAT on imported goods or any other taxes payable in Vietnam, Buyer shall be entitled to:

- a. declare and pay such taxes or duties directly to the competent Vietnamese state authorities;
- b. deduct, withhold or set off the corresponding amount from any invoice, payment or other amount due or becoming due to Seller under Purchase Order; and
- c. recover from Seller any amount paid by Buyer which is not fully recovered through such withholding, deduction or set-off.

For the avoidance of doubt, Seller shall remain solely responsible for and bear the full economic burden of all such taxes and duties, which are deemed to be included in the Purchase Order Price.

Any amount so withheld, deducted, set off, declared or paid by Buyer to the competent Vietnamese state authorities shall be deemed to have been paid to Seller under this Purchase Order and shall constitute full discharge of Buyer's corresponding payment obligation. Seller shall not be entitled to any increase in Purchase Order Price, extension of time, interest, financing cost, suspension right or any other claim as a result of such withholding, deduction, set-off, declaration or payment by Buyer.

7.1.4 Seller shall be solely liable for any anti-dumping duties, tariffs, surcharges or similar levies or fees imposed on the Goods by any governmental authorities having jurisdiction, without impact on the Purchase Order Price.

7.2 Subject to any discount terms, and providing Seller's invoices are valid, correct and properly documented and supported, each invoice shall be payable net within 45 (forty-five) days from the date it is received by Buyer at the Invoice Address. Payment made by Buyer shall not be construed as waiver of Buyer's right to object to any paid invoices. All payments made before issuance of the PAC by Buyer are interim and do not certify actual value, quality, title free of liens or acceptance. Buyer may withhold from payment and/or set off against amounts otherwise payable any reasonably substantiated amount for defects, delay, missing documents, taxes, overpayment, security shortfall, completion cost or other Seller's liability. Documentary-

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

credit arrangements shall be structured so that this contractual protection remains practicable and bankable.

- 7.3** For the purposes of any prompt payment discount applicable to Seller's invoices, the start of the applicable period to qualify for the prompt payment discount shall be the date the properly substantiated invoice is received at the Invoice Address.
- 7.4** Not used.
- 7.5** Seller shall be solely liable for all income, sales, use, payroll, and other taxes; customs and excise and import duties; superannuation, provident funds; and other fees, levies and charges incurred by Seller or any Subcontractors and its or their employees that are directly or indirectly imposed by or payable to any government (including any department, agency, or subdivision thereof) with respect to the Purchase Order and the sale and performance of the Works. Seller shall defend, indemnify and hold harmless Buyer from any expense, claim, liability or obligation with respect to all such taxes, duties, fees, levies, and charges. This indemnity shall survive the termination or completion of the Purchase Order.

8 SELLER'S DEFAULT

- 8.1** In order to ensure the completion of the Works by the Delivery Date and PAC Date, Seller shall perform the Purchase Order:
- (a) expeditiously, continuously and diligently;
 - (b) using an adequately staffed, properly qualified and competent workforce;
 - (c) using adequate and efficient management, supervision, facilities and other resources;
 - (d) not giving priority to work for its other clients to the detriment of the timely performance of the Works.
- 8.2** Seller shall continuously monitor the performance of the Purchase Order so as to know at all times the planned and actual progress, and to have the earliest practicable awareness of matters that could affect the timing of the performance of the Works. Seller shall implement in good time, at its cost, all reasonable measures to avoid the delay of completion of Works by the Delivery Date/ PAC Date.
- 8.3** (a) If, at any time, it seems likely to Seller that Seller will not achieve completion of the Works by the Delivery Date/ PAC Date, Seller shall as soon as possible give written notice to Buyer informing Buyer of the material circumstances, the cause(s) of the delay, and the effects thereof including an estimate of the expected delay in the Delivery Date/ PAC Date. If, at any time, it seems likely to Buyer that Seller will not achieve completion of the Works by the Delivery Date/ PAC Date, Buyer may deliver to Seller a "Notice of Schedule Delay". Within 7 (seven) days after either a) issuance by Seller of such notice to Buyer; or b) receipt by Seller of a "Notice of Schedule Delay", Seller shall issue a schedule recovery plan for Buyer's approval (such approval not to be unreasonably withheld), describing in detail the measures to be taken by Seller to get back on schedule. Seller shall, at his own cost, take whatever measures necessary to assure completion of the Works no later than the Delivery Date/ PAC Date, including, but not limited to, rescheduling of work, utilizing more productive equipment, introducing or increasing overtime, shift work and weekend/ holiday working, and expedited shipment including air freight or express shipments (if applicable). Seller shall revise its proposed schedule recovery plan as reasonably required by Buyer to ensure any delay is mitigated as soon as practicable. Seller shall also revise its most recent schedule recovery plan as necessary, and reissue the revised plan promptly to Buyer, ensuring at all times that its current plan is based on timely achievement of the Delivery Date/ PAC Date.

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

- (b) Without prejudice to Buyer's rights and Seller's obligations pursuant to Article 8.3(a), upon receipt of Seller's notice of a potential delay in the Delivery Date/ PAC Date, Buyer may, at its sole discretion, accept a delay in the Delivery Date/ PAC Date. If it does so, Buyer will notify Seller in writing of the extension of time and amended Delivery Date/ PAC Date that Buyer, in its sole judgement, considers fair and reasonable. Buyer shall have the sole and exclusive discretion to reject any application for extension of time that Buyer considers not to merit consideration.
- (c) If Seller does not expeditiously fulfil, and in any event at a time and within the period requested by Buyer, having regard to the urgency of the case, its obligation to take whatever measures are necessary to assure completion of the Works no later than the Delivery Date/PAC Date pursuant to Article 8.3 (a), Buyer shall have the right to carry out itself, or using the services of others, all such measures for the account of Seller. However, such recourse shall not relieve Seller from any of its obligations under the Purchase Order.

8.4 Without relieving Seller of its obligations to do everything reasonably possible to assure completion of the Works no later than the Delivery Date/ PAC Date stipulated in the Purchase Order Form, and without prejudice to its other rights and remedies at law or hereunder, Buyer shall be entitled to payment by Seller of penalty for each day by which performance of the Works or a part thereof in full compliance with this Purchase Order's requirements is later than the stipulated Delivery Date/ PAC Date. Penalty will be calculated as below:

- **20,000 USD** for each day of delay of the **Delivery Date No 1** as stipulated in Purchase Order Form and in total maximum **01% (one percent)** of the Purchase Order Price, and/ or
- **30,000 USD** for each day of delay of the **Delivery Date No 2** as stipulated in Purchase Order Form and in total maximum **02% (two percent)** of the Purchase Order Price, and/ or
- **50,000 USD** for each day of delay of the **Delivery Date No 3** stipulated in Purchase Order Form and in total maximum **05% (five percent)** of the Purchase Order Price, and/ or
- **100,000 USD** for each day of delay of the PAC Date and in total maximum **10% (ten percent)** of the Purchase Order Price.

For the avoidance of doubt, the aggregate amount of all penalties payable by Seller under this Article, whether arising from Delivery Date and/ or PAC Date shall not exceed ten percent (10%) of Purchase Order Price.

8.5 Not used.

8.6 Without prejudice to Buyer's other rights and remedies under this Purchase Order or at law, Seller shall be in default under the Purchase Order if, at any time:

- (a) Seller has not duly fulfilled its obligations under Articles 8.1, 8.2, or 8.3; or
- (b) Buyer otherwise has good and substantiable reason to believe that Seller will not achieve satisfactory completion of the Works on or before the Delivery Date/ PAC Date; or
- (c) Seller makes any composition or arrangement with its creditors, or becomes insolvent, or commits an act of bankruptcy, or has a receiver or administrator appointed or enters into liquidation, either voluntary or compulsory, or any equivalent of the foregoing occurs under the law of any country to which Seller is subject; or
- (d) any of the Works are not up to specification or are defective in some way and Seller fails to bring the Works up to specification or to rectify the deficiency within the period of time required by Buyer; or
- (e) Seller assigns or subcontracts the Purchase Order or part thereof contrary to the provisions of Article 3; or
- (f) Seller fails to comply with the requirements of the Purchase Order under Article 15 and Article 20, Buyer's HSE regulations, site rules, permit-to-work requirements, safety

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

instructions, environmental requirements, security requirements or any applicable laws, standards or procedures; or

Seller, its personnel, Subcontractors, suppliers, vendors or any other persons engaged by Seller commit any serious, repeated or wilful breach of HSE, safety, environmental, site security or permit-to-work requirements, or any breach causing or likely to cause death, personal injury, property damage, environmental harm, unsafe working conditions, regulatory action or suspension of Buyer's operations; or

- (g) Seller and/or his Subcontractor hinder in any way Buyer's monitoring of the performance of the Purchase Order including but not limited to Seller does not submit, or delays in submission of progress reports as required in Article 6, or such reports show sketchy or inaccurate information; or
- (h) Seller fails to submit the Performance Bond in compliance with the Purchase Order; or
- (i) Seller fails to submit un-priced order(s) with the manufacturers for the Works and/or main components thereof within the timeframe stipulated in the Purchase Order in case Seller is not the manufacturers; or
- (j) Seller fails to submit the Parent Company Guarantee in compliance with the Purchase Order (if applicable);

9 NON-WAIVER OF RIGHTS

9.1 If Buyer fails to exercise, or delays in exercising, any rights or remedies provided herein or by law, this shall not release Seller from any of the warranties, guarantees or obligations contained or referred to in the Purchase Order and shall not be deemed a waiver of any rights of Buyer.

9.2 Buyer's alleged oral modification or rescission of the Purchase Order shall not operate as a waiver of any of its terms.

10 WARRANTIES; GUARANTEES

10.1 Seller warrants that the Works shall:

- (a) conform as to quantity, quality, specification and description with the particulars stated in the Purchase Order;
- (b) be new, fit and sufficient for their intended purpose and use as specified in the Purchase Order, and if not so specified, be fit for their ordinary purpose and use;
- (c) be of sound materials, design and workmanship, and free from defects;
- (d) fulfill satisfactorily the operating conditions described in the specifications; and conform to any specific performance guarantee criteria stipulated in the Purchase Order.

10.2 If the purpose for which the Works are required is indicated in the Purchase Order, either expressly or by implication, then Seller warrants that the Works shall be fit for that purpose. The Works are ordered by Buyer in reliance on each and all of the warranties and guarantees specified herein or implied by law and usage of trade.

If any defect and/or deficiency in design, specification, materials, workmanship or operating characteristics develops during the warranty period commencing on the date of issuance of the PAC by Buyer and ending the first twenty-four (24) months thereafter (the "Warranty Period"), Seller shall, without prejudice to any other warranties and guarantees set forth in the Purchase Order and without limitation to Buyer's other rights, make all necessary alterations, repairs or replacement of defective Works free of charge, at the location of the Works at the time. Seller shall also bear all costs involved in investigation of the defect and/or deficiency and effecting such re-design, alterations, repairs or replacement, including without limitation personnel, labour, equipment, transportation, travel and accommodation, freight, parts, dismantling, removal of defective goods from the facilities, re-installation, re-testing and incidental costs and expenses. For avoidance of doubt, Seller shall bear all incidental costs arising in connection with or as a

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

result of correction or reperformance of the work pursuant to this Article 10. The term “incidental costs” means, for the purposes of this Article 10, costs (over and above the costs of correcting or reperforming any part of the work that is defective or not conforming to the Purchase Order) arising directly out of or in connection with the replacement or modification or rectification of any materials, equipment, or property necessary as a result of the defective performance of the work. Examples of incidental costs include costs of dismantling to get access to defective or nonconforming work, and subsequent reinstatement; and the costs of attendance of representatives of governmental authorities to verify the results of the replacement, modification or rectification activities performed by Seller.

In addition, Seller shall extend the guarantee of the Works by a period equivalent to that during which the Works or the facilities of which the Works form part were not operational as a result of such defects and/or deficiencies and such repair and/or replacement. If the defect and/or deficiency cannot be corrected, Seller shall replace the Works at the location of the Works at the time, expeditiously and free of charge, or, at Buyer’s option, remove the Works and refund the full Purchase Order Price. Seller shall guarantee any alterations, repairs or replacements, including replacement part(s), for a period of 24 (twenty four) months from the time the alteration, repair or replacement including testing has been successfully completed and accepted by Buyer (the “Extended Warranty Period”). If an Extended Warranty Period applies pursuant to this Purchase Order, Seller shall ensure that the Warranty Bond (as required under Article 7 of Purchase Order Form) is correspondingly extended so that it remains valid until the thirtieth (30th) day following the expiry of the Extended Warranty Period.

If, at any time during the warranty period, repairs and/or replacements are made under the obligations of this Article 10 on any part and/or item of the Works for which similar items and/or parts of the Works exist in the facilities and which are submitted to similar operating conditions, Seller shall upon Buyer’s written request, inspect all such similar items and/or parts at Seller’s cost. In case any such similar items and/or parts of the Works are found to be defective or deficient, Seller shall repair or replace such affected items and/or parts in accordance with the provisions of this Article 10.2.

- 10.3** If Seller does not expeditiously fulfill, and in any event at a time and within the period requested by Buyer, having regard to the urgency of the case, any of its obligations to repair or replace defective Works and any other part of the Works that has been damaged or otherwise requires replacement as a result of any defect or nonconformance in the Works, Buyer shall have the right to carry out itself, or using the services of others, all such repairs or replacements for the account of Seller. However, such recourse shall not relieve Seller from its warranty obligations under the Purchase Order.
- 10.4** In the event of uncertainty, or disagreement between Buyer and Seller, as to whether the need for repair or replacement of any part of the Works is Seller’s responsibility pursuant to this Article 10, Seller shall nonetheless promptly carry out the required repair or replacement when asked by Buyer to do so. If Seller and Buyer are unable to resolve the uncertainty or disagreement otherwise, it shall be referred to arbitration pursuant to Article 19.
- 10.5** Seller shall have ownership of defective parts not required by Buyer. Buyer will return such parts to Seller, at Seller’s cost, if requested to do so. If Seller does not present its request for the return of defective parts within a reasonable time, Buyer may dispose of the defective parts as it sees fit, and with no obligation to account to Seller for such disposal. Without prejudice to the foregoing, Seller shall have title to and risk in any defective or non-conforming items that have been removed in order for them to be replaced with alternative items.

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

- 10.6** All appropriate Purchase Order Terms and Conditions shall apply during the warranty period and in particular while Seller fulfills its obligations to repair, replace and/or rework under the present provisions.
- 10.7** Not used.
- 10.8** This Article 10 shall take precedence over and shall not be prejudiced by the provisions of Article 23. Article 23 shall not be construed as relieving Seller of any of its warranty and indemnity obligations set out in this Article 10.
- 10.9** Notwithstanding the expiry of the warranty period, Seller shall remain responsible for latent defects in the Works for five (5) years after expiry of the warranty period. A latent defect means any defect, deficiency, non-conformity, design defect, material defect, workmanship defect, installation defect, testing defect, commissioning defect, structural defect, safety-critical defect or performance defect which existed, originated or was caused before expiry of the warranty period, but was not discovered and could not reasonably have been discovered by Buyer through ordinary inspection, testing, operation or maintenance before expiry of the warranty period. Seller shall, at its own cost and risk, promptly investigate, repair, replace, redesign, modify, re-test and re-commission the affected Works and bear all related costs and expenses. If Seller fails to do so within the time required by Buyer, Buyer may do so itself or through others at Seller's cost, without prejudice to Buyer's other rights and remedies.

11 AUDIT; ETHICS; CONFLICTS OF INTEREST

- 11.1** To allow verification of Seller's compliance with the Purchase Order, Seller shall retain and cause Subcontractors to retain, and Buyer may audit at its sole expense, Seller's records including, but not be limited to, copies of the time sheets, invoices, all books, papers, documents, agreements, and any other information relevant to the Purchase Order. Seller shall co-operate fully in furnishing all such requested records. Provided, however, that except in the circumstances described in Article 24.3 and Article 25, Buyer shall not be entitled to audit the composition of agreed lump sum prices; unit rates and prices; but it shall be entitled to obtain information reasonably necessary to verify the build-up of proposed changed prices and of proposed rates and prices for changes.

Such information shall include the hourly wage and salary of Seller personnel performing work under this Purchase Order when such work is being performed on a reimbursable basis. Buyer shall have the right, by prior arrangement with Seller, to obtain statements from any Seller personnel to the extent it deems necessary to verify such compliance, performance and cost, and Seller shall make such personnel still under employment with Seller available to Buyer or its representative(s) at the assigned locations of said personnel. Buyer will notify Seller of any matters arising in an audit, which necessitate the making of an adjustment.

In the case of termination of the Purchase Order under the provisions of Article 25, Buyer's right to audit shall extend to any documentation related to costs to be reimbursed by Buyer to Seller following such termination. Seller shall co-operate fully with such audits. All audits will be conducted in accordance with generally accepted auditing standards and during normal business hours. Buyer's right to audit and Seller's obligation to retain all relevant records shall continue in effect until 05 (five) years after termination of the Purchase Order or expiry of the warranty period.

Seller shall bear all of Seller's costs incurred pursuant to this clause 11.

- 11.2** All transactions shall be based strictly on service, quality and competitive price of materials. Seller shall not:

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

- (a) pay any salaries, commissions or fees, or make any payments or rebates to any employee or officer of Buyer (or to any person designated by any employee or officer of Buyer);
- (b) favour any employee or officer of Buyer (or any person designated by any employee or officer of Buyer) with gifts or entertainment of significant cost or value;
- (c) enter into any business arrangements with any employee or officer of Buyer other than as a representative of Buyer;

11.3. Seller acknowledges that Buyer requires all entities doing business with Buyer to enforce a high standard of business ethics in their operations. Seller warrants that it has an ABC Programme setting out adequate procedures to comply with all applicable anti bribery laws and that it will comply with such ABC Programme in respect of the Purchase Order. On provision of no less than thirty (30) days formal notice, Buyer or its duly authorized representatives shall have the right to audit the existence, content and implementation of the Seller's ABC Programme.

11.4. Neither Seller nor any person acting for or on behalf of Seller shall offer, pay or agree to pay, directly or indirectly, any consideration of any nature whatsoever (other than customary expediting payments and the like permissible under the United States Foreign Corrupt Practices Act and other relevant legislation) to any official, agent or employee of any government or any department, agency or instrumentality of any government, or to any political party or official thereof, or to any candidate for political office in any country to influence the act, decision or omission of any such official, agent, employee, political party, political party official or candidate in their official capacity in connection with the performance of the Purchase Order or the directing of business to any person.

11.5. If in the Buyer's reasonable judgment Seller fails to observe the provisions of this Article 11, Buyer shall have the right to terminate the Purchase Order.

12 PATENT AND DESIGN INFRINGEMENT

12.1 Seller shall indemnify and defend Buyer Group against any claim asserted or proceedings instigated on the basis that the Works, or any part thereof, constitute an infringement or alleged infringement of any patent, registered design, copyright, or other intellectual property. Seller shall pay and indemnify Buyer Group all costs and expenses arising out of aforesaid infringement or alleged infringement including but not limit to Buyer Group's cost for defending such claims or proceedings (including legal expenses), and all damages and costs awarded against Buyer Group. This indemnity shall survive the termination or completion of the Purchase Order. If there is found to be an infringement, Seller shall, at its own expense:

- (a) procure for the Buyer Group the permanent, unrestricted and royalty-free right to continue possessing, operating, maintaining, repairing, modifying and using the Works; or
- (b) replace or modify them with substantially equal but non-infringing goods; or
- (c) if these options are not legally possible, remove the Goods, refunding in full to Buyer, as applicable, the Purchase Order Price amounts already paid to Seller and reimbursing any transportation, installation, removal and any other costs incurred by Buyer as result of Seller's aforesaid infringement or alleged infringement.

12.2 Buyer, for its part, warrants that any design or instructions furnished or given by it shall not cause Seller to infringe any patent, registered design or copyright in the performance of the Purchase Order.

12.3 Seller shall not attempt to register any patent or design where the subject matter of the registration belongs to Buyer Group, under the Purchase Order or otherwise.

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

13 CONFIDENTIAL INFORMATION; PUBLICITY

- 13.1** The information contained in the documents provided by Buyer in connection with the Purchase Order is confidential and may not be disclosed to others or used by Seller for any other purpose than the performance of the Purchase Order, without the prior written consent of Buyer. Seller shall not and shall ensure Subcontractor not divulge technical information, prices, or any other similar information regarding the Purchase Order to third parties.
- 13.2** Any news release, public announcement, or advertisement of any kind relative to the Purchase Order shall only be given to the trade, local, national or international press or media or used in any of Seller's publicity material if Seller has obtained the prior written consent of Buyer in each instance.
- 13.3** Seller shall indemnify, protect and hold harmless Buyer from and against any and all claims, demands, causes of action, proceedings, judgments, awards (including reasonable legal fees, costs and expenses and sums paid by way of settlement), liabilities, losses, expenses, penalties, fines and damages and the like arising from, relating to, or in connection with any breach of the confidentiality obligations under this Article 13.
- 13.4** Seller shall not take or permit to be taken any photographs of the project without the prior approval of Buyer.

14 INSPECTION; TESTING

- 14.1** Prior to shipment, the Goods shall be subject to inspection and tests in accordance with the procedures set out in the specifications. Prior to any testing to be witnessed by Buyer, Seller shall carry out checks, inspections, and pre-testing to ensure that the witnessed testing is not delayed or prolonged by problems that could and should have been identified and rectified beforehand.
- 14.2** Seller shall give Buyer advance notice in writing of all planned inspections and tests, in sufficient time (not less than 14 (fourteen) days advance notice) to allow arrangements to be made for Buyer's representatives to attend. Seller shall give final notice and confirmation of the timing and place of the inspection or test no later than 3 (three) business days prior to scheduled readiness. If Buyer, having been given due advance notice of any planned inspection or test, does not attend, Seller shall be entitled to proceed with such inspection or test. If Buyer requests Seller to reschedule inspections and tests in order for Buyer's representatives to be able to attend, Seller shall use every reasonable endeavor to do so without extra charge and without impact on the Delivery Date/ PAC Date. Seller shall promptly seek Buyer's instructions if such rescheduling could affect the Purchase Order Price or the Delivery Date/ PAC Date. If Seller is not ready for a test or inspection at the notified time, such that Buyer incur(s) unnecessary costs for travel expenses and personnel time, Seller shall promptly reimburse such costs when requested to do so.
- 14.3** Seller shall promptly provide Buyer with the number of copies of test reports, test data, and the like stipulated in the Purchase Order. Seller shall not prepare Goods for shipment until Buyer has given its written notice that the test results are approved. Buyer shall not unreasonably withhold approval of the test results. Buyer shall be entitled to refuse all or any part of the Goods until all inspection and testing requirements stipulated in the Purchase Order have been met and the required certificates have been duly provided by Seller. Seller shall carry out at its own expense all repairs, modifications, replacements, inspections and tests needed in order to have the Goods certified in accordance with the specifications, and to provide the certificates to Buyer.
- 14.4** Buyer's release of the Goods for shipment shall not relieve Seller of any responsibility or guarantee stated in the Purchase Order. Buyer's acceptance of shop tests shall not constitute a

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

waiver of field performance requirements under specified operating conditions, nor shall Buyer's shop inspection relieve Seller of any responsibility in case of subsequent discovery of defective material or workmanship or malfunction before the end of the guarantee period referred to in Article 10.

14.5 Buyer and/or Buyer's appointed third party inspector shall have full and free access to all manufacturing/fabrication facilities to verify schedule progress or otherwise monitor the performance of the Purchase Order and to inspect, obtain samples of materials, test, and/or witness the test of the Works (including any element(s) of the Works produced or supplied by Subcontractors) wherever they may be located at any reasonable time after the date of Purchase Order without extra charge and time impact. Buyer and/or Buyer's appointed third-party inspector shall have full and free access to Seller's drawings and technical specifications and other relevant documentation and further shall have the right to obtain copies of calculations at all reasonable times. Inspections carried out by or on behalf of Buyer, or any failure by Buyer to inspect or carry out tests or discover that the Works does not comply with the Purchase Order, or Buyer's payment for any part or all of the Works shall not relieve Seller of any responsibility or liability with respect to the Works or be interpreted in any way to imply acceptance thereof by Buyer, and shall not prejudice Buyer's right thereafter to reject or require correction of the same. Seller shall provide all reasonable facilities and assistance, at no charge to Buyer, for such inspection purposes. These services shall include, as a minimum, access to telephone, facsimile transmission/ receipt and copy facilities.

14.6 If any inspections and/or tests show that any part of the Works is not in conformity with the Purchase Order requirements, Seller, whether notified or not by Buyer, shall immediately correct the defects and shall repeat the inspection and/or tests until they show the defects have been put right. In such a case, Seller shall bear, with respect to costs and time schedule, all the consequences of the correction of the defects and associated re-inspection and tests.

14.7 Seller shall submit commissioning, site acceptance test, load test, performance test and reliability test procedures for Buyer's review and approval within the period required by the Purchase Order and in any event before commencement of the relevant tests. No such test shall commence unless the relevant procedure, risk assessment, permit-to-work, calibrated instruments, test equipment and safety arrangements have been accepted by Buyer.

Seller shall perform all site tests required under the Purchase Order, including mechanical completion checks, pre-commissioning, commissioning, static and dynamic load tests, performance tests, reliability tests, safety interlock tests and any statutory or certification tests required for issuance of PAC.

If any test fails, Seller shall, at its own cost and risk and without entitlement to any extension of time or additional payment, promptly investigate, rectify, repair, modify, replace, re-test and re-certify the affected Works until the Works satisfy the Purchase Order requirements.

No FAT, inspection release, shipment release, delivery, unloading, payment, use or possession of the Works by Buyer shall constitute PAC acceptance or waiver of any site testing, commissioning, load testing, performance testing or certification requirement.

15 COMPLIANCE WITH LAWS

15.1 Seller warrants that:

- (i) production, sale and performance of the Works shall be carried out in strict compliance with all applicable laws, regulations, labour agreements, technical codes, and requirements of any governmental or official body to which the Works are subject.

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

- (ii) Seller shall be subject to, and shall require Subcontractors or any other entities performing work on its behalf, to be subject to all Applicable Laws, including but not limited, the laws of Vietnam. If any work is performed outside Vietnam, Seller shall comply, and shall ensure that all individuals and companies performing such work on its behalf comply, with all applicable laws of the governmental authority having jurisdiction over the locations where such work is being performed.

Seller agrees to indemnify Buyer Group against any and all claims, liabilities, losses, damages, penalties, fines, costs and expenses (including legal fees and expenses) arising out of or in connection with any breach of this Article by Seller or any member of the Seller Group.

- 15.2** If Seller is required under this Purchase Order to make delivery of goods, technology or software outside of the U.S, the Seller shall submit all required documentation to substantiate the legal export status under U.S.A. export laws and regulations of the goods, technology or software to the country of destination.
- 15.3** Seller shall abide by and comply, and secure compliance by its Subcontractor, with all applicable laws. Seller shall maintain records of all transactions relating to the performance of this Purchase Order, including, without limitation, the spending of money, any other disposition of assets and the incurrence of liabilities, expenses and contractual obligations, in accordance with applicable law. Such records shall, fairly and accurately reflect the transactions undertaken by Seller in the performance of this Purchase Order.
Seller shall at all times comply with all applicable laws related to anti-bribery and anti-corruption, including prohibiting the offering, promising, paying, or authorizing the giving of anything of value for a corrupt purpose to obtain or retain business. Seller shall screen all Subcontractors for compliance with same and shall communicate the importance and strict requirement to comply with the Applicable Laws. Failure to do so shall be deemed a breach of this agreement subject to immediate termination.
- 15.4** Seller agrees that in connection with this Purchase Order and the activities contemplated herein, it will take no action, or omit to take any action, which would (i) violate any applicable law, or (ii) cause Buyer Group to be in violation of any applicable Law, including: anti-bribery and corruption laws.
- 15.5** NOT USED
- 15.6** NOT USED.
- 15.7** NOT USED.
- 15.8** Seller covenants that should Buyer notify it of any concerns that there has been a breach of the provisions of this Article 15, it shall cooperate in good faith with the Buyer in determining whether such a breach has occurred. If the Buyer determines in its sole discretion that there has been such a breach or that Seller has taken any action that would create a material risk of liability for the Buyer under any applicable law, it shall be entitled to treat the breach as an event of default and to exercise any rights it may have under this Purchase Order, up to and including termination, upon the occurrence of an event of default, without regard to any waiting periods or cure periods specified in this Purchase Order.
- 15.9** Seller shall obtain all licenses and permits for Seller to do business and employ persons in the country or countries and any political subdivisions thereof wherein any part of the Work is performed and shall obtain all temporary permits, authorizations, labor quotas and work permits required by any applicable laws.

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

- 15.10** All costs for compliance with all applicable laws and obtaining authorities, approvals, licenses and permits for performance of this Purchase Order required under Clause 15.9 shall be for the account of Seller.
- 15.11** Should Seller fail to comply with this Article 15, then Buyer shall have the right to terminate the Purchase Order immediately for Seller's default in accordance with Article 25.2 herein.
- 15.12** Seller shall be liable for and shall indemnify and hold harmless Buyer from and against any and all liabilities, damages, claims, fines, penalties and expenses of whatever nature arising out of or resulting from failure by Seller, its Subcontractor and its / their employees, agents or any other person to comply with the applicable laws and other obligations under this Article 15.

16 TITLE; RISK; LIENS

16.1 Title

16.1.1 Title on Buyer-supplied documents

All Buyer-supplied documents shall remain the property of Buyer and shall be, at the Buyer's sole direction, destroyed or returned to Buyer by Seller as soon as they are no longer necessary for the performance of the Purchase Order and at the latest, at the time of delivery of the final documentation.

16.1.2 Title on Seller-supplied documents

- (a) All Seller-supplied documents which are specific to Seller's normal operations and have not been specially developed in connection with the Purchase Order, shall remain the property of Seller.
- (b) All Seller-supplied documents, with the exception of the Seller-supplied documents described in paragraph a) hereabove, shall, as of commencement of the Purchase Order thereon, become Buyer's property and shall be delivered to Buyer immediately upon request.

For avoidance of doubt,

- (a) all drawings, documents, engineering, computer programs, disks and/ or tapes and other data prepared or furnished by Seller or Subcontractors in performing the Purchase Order shall become the property of Buyer at the time of preparation and may be used by Buyer for any purpose whatsoever. Provided, however, that in the case of computer programs and any data derived from these and any other items that are the subject of pre-existing ownership rights, Seller may instead provide Buyer, at no extra charge, with an irrevocable, royalty-free, assignable licence acceptable to Buyer allowing Buyer's unrestricted use and quiet enjoyment of such items in relation to operation, maintenance, repair, modification and use of the Works, and sale of the products thereof.
- (b) Seller shall ensure that Buyer has full rights to use, independently and at no extra charge, any software and any other items in relation to the Works that may be subject to a Subcontractor's licence agreement or similar contractual arrangement. Seller shall ensure that any licence and similar terms applicable to Buyer's use of the Works are acceptable to Buyer before Seller enters into any agreement containing or pertaining to such terms.
- (c) Seller shall obtain for Buyer's benefit, at no extra charge, all software licences and the like that Buyer may need in relation to the use and quiet enjoyment of any items that Seller is to provide to Buyer pursuant to this Purchase Order.

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

16.1.3 Title on the Goods/ the Works

- (a) Title to the Goods passes to Buyer on arrival on the Worksite, or when paid for by Buyer, whichever occurs earlier. Title to the Works shall progressively pass to Buyer as the Works is being performed.
- (b) Without prejudice to Buyer's rights and remedies under or arising out of the Purchase Order, and in order to protect Buyer from the possibility of Seller going into liquidation, having a receiver appointed in respect of any of its assets or the happening of any other event which would prevent or hamper Buyer from obtaining the Goods, Buyer shall be entitled to assert title to any part of the Goods at any time prior to their delivery. Buyer's right to assert title to the Goods, whether completed or not, shall not detract from Buyer's obligation to pay for such Goods and shall in no way affect Buyer's rights (including those to reject or require correction of nonconforming items, or to require correction of defective items).
- (c) The passing of title to Buyer shall in no way affect Seller's obligations as set forth in other provisions of this Purchase Order.
- (d) Seller shall properly identify (by marking or any other relevant means of identification) and segregate the Works. Each loose item shall be marked or tagged with the Purchase Order number and item number. Seller shall carry out any special marking specified in the Purchase Order.
- (e) Buyer shall have the right to refuse, at its sole option, title to any of the Goods/ the Works which may be:
 - (i) not in conformance with the Purchase Order requirements,
 - (ii) and/or vitiated for any reason (such as patent infringement),
 - (iii) and/or incomplete and which could not be completed by the others at a reasonable cost,
 - (iv) and/or not required by Buyer in the case of termination of the Purchase Order.

For any rejected items under (i) to (iii) mentioned above, Buyer shall have the option of:

 - (v) instructing Seller to replace said items at his own cost, risk and expense,
 - (vi) or withdrawing the related items from the scope of supply, in which case any sums already paid with respect to such rejected items shall be immediately reimbursed by Seller to Buyer.

16.2 Notwithstanding any other provision of the Purchase Order, Seller shall bear all risks in and to the Goods/ the Works until the PAC is issued by Buyer. Prior to issuance of the PAC, Seller shall be fully responsible, at its own cost and risk, for the care, custody, control, safekeeping, storage, preservation, protection and maintenance of the Goods/ the Works, including any loss, damage, deterioration, corrosion or theft. Care, custody, control and risk in the Goods/ the Works shall transfer from Seller to Buyer only upon Buyer's issuance of the PAC.

16.3 Seller agrees to defend, indemnify, and hold harmless Buyer Group against any liens and encumbrances asserted by any party on or over the Goods/ the Works and arising out of Seller's performance of the Purchase Order. Seller shall promptly pay or discharge, and discharge of record, any claim, lien, or encumbrance for labour, materials, supplies, or other charges which if unpaid, might result in a lien being asserted by any party on the Goods/ the Works.

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

Seller shall, whenever Buyer requests, furnish proof satisfactory to Buyer that all charges for material, supplies and labor in respect of the Goods/ the Works have been fully paid or otherwise discharged. Seller agrees to defend, indemnify and hold harmless Buyer from and against all liens, claims or encumbrances for labor, supplies and/ or material arising out of or connected with the Purchase Order. If Seller is in default of this provision, Buyer reserves the right to pay directly to any entity or person any amount due from Seller for the furnishing of such labor and/ or material. Any such payment will be credited against amounts owed by Buyer to Seller.

- 16.4** Seller shall have no rights of lien or similar rights on or in respect of the Goods/ the Works or any part thereof (whether completed or not) and shall release the same or any part thereof into the full control and custody of Buyer, when requested to do so by Buyer.

17 PROTECTION AND PACKING

- 17.1** Seller shall provide the Protection and Packing procedure; Loading, Handling and Shipping procedure for over-sized/ over-weighted cargo within thirty (30) days after the Effective Date of the Purchase Order. Seller shall require the carrier to comply with such procedures. Seller shall solely be responsible for any damage and/or loss caused by Seller and/or Seller's carrier if their performance do not strictly follow such procedures or Seller's procedures are not correct for ensuring Goods' safe arrival at destination in satisfactory condition.
- 17.2** Seller is entirely responsible for providing suitable protection and packing for Goods to ensure their safe arrival at destination in satisfactory condition. If stipulated in the Purchase Order, this might require packing suitable for the onward transportation of the Goods from the Delivery Point, and not necessarily packing suitable just for safe delivery to the Delivery Point.
- 17.3** Seller shall provide, at no extra charge, all required containers, packing cases, boxes, tins, wrappings, and other protective packaging material (all of which shall be considered non-returnable to Seller), and all required packing, boxing, crating, and the like in compliance with the Purchase Order.
- 17.4** Seller shall be responsible for all the Goods to be located in the suitable position on transportation means for safety transportation. Seller shall require the owner of transportation means to perform all necessary activities to ensure Goods in satisfactory condition. Prior to shipment, Seller shall provide the following documents in sufficient time (not less than three (03) days before the departure date of Goods):
- Photographic evidence before packing, during packing and after packing,
 - Photographic evidence of the Goods on the transportation means,
 - Cargo plan of vessels,
 - Cargo transportation contract that requires the carrier shall be full responsible for any loss and/or damage to the Goods caused by the carrier's fault during transportation.

18 SITE EXECUTION, ERECTION, INSTALLATION AND COMMISSIONING

Seller shall be fully responsible for all site execution activities, including unloading, site handling, preservation, erection, installation, alignment, cabling, calibration, integration, pre-commissioning, commissioning, load testing, performance testing, training and punch list clearance.

Seller shall appoint suitably fulltime qualified key personnel, including a project manager, site manager, erection supervisor, commissioning supervisor, quality representative and HSE representative. Buyer may require Seller to remove and replace any key personnel whom Buyer reasonably considers incompetent, unsafe, unsuitable or non-compliant.

Before commencing any site activity, Seller shall submit for Buyer's review and approval all relevant method statements, erection procedures, lifting plans, temporary works calculations, risk

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

assessments/JSA, permit-to-work documents, manpower and equipment plan, mobilisation plan, site organisation chart and inspection records.

Seller shall coordinate its activities with Buyer's yard operations and any other contractors working at Site, maintain access, housekeeping and safety, protect existing facilities, utilities, equipment and property, and promptly repair any damage caused by Seller or any member of Seller Group at Seller's cost.

No site activity shall commence unless all required procedures, permits, HSE documents, lifting plans, personnel qualifications, equipment certificates and insurances have been submitted and accepted by Buyer.

Seller shall coordinate the Works with Buyer's yard operations and with activities of Buyer and other contractors at Site. Seller shall not obstruct access, interfere with Buyer's operations, damage existing facilities or utilities, or delay other works. Seller shall comply with Buyer's site access, laydown, traffic management, logistics, SIMOPS, work-front and coordination instructions. Any cost, delay, disruption or re-sequencing arising from Seller's failure to coordinate, interface or comply with Buyer's site instructions shall be for Seller's account and shall not entitle Seller to any extension of time or additional payment

19 GOVERNING LAW AND JURISDICTION; ARBITRATION

19.1 The Purchase Order shall be construed in accordance with and governed in all respects by the laws of the Socialist Republic of Vietnam, excluding its conflict of laws rules. The Parties agree that the United Nations Convention on Contracts for the International Sale of Goods (Vienna, 1980) ("the CISG") is expressly and entirely excluded. The Parties do not intend the application of all or any of the provisions of the CISG to the Purchase Order, or incorporation of such provisions into the Purchase Order.

19.2 Any claim, dispute or controversy arising out of or in connection with this Purchase Order, including any question regarding its existence, validity or termination, that Seller and Buyer are unable to resolve between themselves shall be referred to and finally resolved by arbitration administered by the Vietnam International Arbitration Centre ("VIAC") in accordance with the Arbitration Rules of the Vietnam International Arbitration Centre ("VIAC Rules") for the time being in force, which rules are deemed to be incorporated by reference in this clause. The seat of the arbitration shall be Ho Chi Minh City, Vietnam. The arbitration shall be conducted in the English language.

19.3 There shall be three arbitrators. Buyer and Seller shall each select one, and these two arbitrators shall select the third arbitrator, who shall be the chairman of the panel.

19.4 The award rendered in any arbitration shall be final and binding on Buyer and Seller, and judgement thereon may be entered in any court having jurisdiction for its enforcement. Buyer and Seller expressly renounce all rights to appeal the decision of the arbitral panel to any court or other judicial or official body whatsoever. The costs and expenses of the arbitration shall be borne by the losing party, unless the arbitrators determine a different allocation of costs.

19.5 The enforcement of the agreement to arbitrate in this Article 19 shall be governed by and construed pursuant to the laws of the Socialist Republic of Vietnam.

19.6 Pending final resolution of any dispute, Buyer and Seller shall continue to fulfill their respective obligations under the Purchase Order.

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

19.7 Seller shall give written notice to Buyer of any claims, demands or proceedings by Seller against Buyer arising out of or related to the Purchase Order. Such notice must be given to Buyer within 15 (fifteen) days after Seller has knowledge of, or should reasonably have been expected to have knowledge of, the basis for such claims, demands or proceedings.

19.8 Seller shall, within 30 (thirty) days after it has given such notice pursuant to Article 19.7, provide full details of the claim or demand, sufficient for Buyer to be able to understand the basis on which it is made, and to evaluate it. Any statutes of limitations notwithstanding, Seller expressly agrees that its right to bring or to assert against Buyer any such claims, demands or proceedings shall be irrevocably waived unless:

- (a) it has given timely notice and details to Buyer as prescribed in Articles 19.7 and 19.8; and
- (b) it has commenced arbitration proceedings based on such claims or demands within 90 (ninety) days after the date of its notice to Buyer referred to in Article 19.7.

20 SAFETY, ENVIRONMENT AND CONDITIONS ON SITE

20.1 Seller warrants that the Works shall comply with all applicable laws, regulations and requirements relating to safety and safeguarding of the environment.

20.2 Seller shall take all reasonable precautions, safety and environmental protection measures necessary to:

- (a) protect its own and Subcontractors' employees and Buyer's representatives and any other persons who are at any time directly or indirectly affected by Seller's operations; and
- (b) ensure Seller's operations are carried out with due regard to the preservation of the environment.

Seller shall have and operate an environmental management system conforming to recognized international standards, such as the ISO 14000 series of standards. Seller shall manage its operations, as they have an impact on the environment, in accordance with such system.

20.3 Seller shall comply at all times with all laws and enactments relating to health, safety, and safeguarding of the environment. Seller shall in addition observe and follow any appropriate guides, codes and recommendations issued or made by any government, professional or trade organization, or any other official or responsible organization, relating to health and safety at work and safeguarding of the environment.

20.4 In good time before shipment of the Goods, Seller shall provide Buyer with "Material Safety Data Sheets" (MSDSs) in respect of any Goods classified as hazardous under any applicable regulations. Without prejudice to the generality of the previous sentence, Seller shall provide MSDSs in respect of all Goods classified as hazardous under the United States Occupational Health & Safety Administration (OSHA) regulations.

20.5 Seller has acquainted itself with the conditions prevailing on the Worksite, all surrounding areas and local conditions, and is familiar with all available information that has significance for the performance of the Works on the Worksite. Seller undertakes full responsibility for:

- a) the condition of the Worksite, its suitability for performance of the Works, and/or information that Buyer has made available to Seller, and
- b) weather and climate conditions, and
- c) conditions concerning access to the Worksite, e.g., transport, handling and storage of Seller's materials, equipment and tools.

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

- 20.6** Seller shall strictly comply, and shall ensure that its personnel, subcontractors, suppliers, vendors and any other persons engaged by Seller strictly comply, with all applicable laws and all HSE regulations, safety requirements, environmental requirements, site rules, permit-to-work requirements, risk assessment/JSA requirements, lifting plans, emergency procedures, security requirements, standards, instructions and procedures applicable at PTSC M&C's fabrication yard, as may be issued, amended or instructed by Buyer from time to time.
- 20.7** Seller shall ensure that all personnel engaged in the performance of the Purchase Order are properly trained, competent, medically fit, equipped with suitable PPE, duly authorised and in compliance with all site access, induction, permit-to-work, safety and environmental requirements. Seller shall provide all HSE documents, method statements, risk assessments, lifting plans, permits, certificates, licences and other evidence of compliance as required by Buyer.
- 20.8** Any failure by Seller, its personnel, Subcontractors, suppliers, vendors or any other persons engaged by Seller to comply with this Article 20, Buyer's HSE requirements, site rules, permit-to-work requirements, safety instructions, environmental requirements, security requirements or any applicable standards or procedures shall constitute a non-conformity in Seller's performance and Seller's default under the Purchase Order.
- 20.9** Without prejudice to any other rights or remedies under the Purchase Order or at law, Buyer shall be entitled to instruct Seller to comply with such requirements, stop, suspend or modify any unsafe Works or activities, remove or require removal of any unsafe personnel, Subcontractor, equipment, tools or materials from Site, require Seller to submit and implement a corrective action plan, and take any other action reasonably necessary to protect people, property, the environment and Buyer's operations.
- 20.10** Any stop work, suspension, restriction of access, removal, replacement, corrective action or other measure arising out of or in connection with Seller's breach of this Article 20 or Buyer's HSE requirements shall be at Seller's sole cost and risk. Seller shall not be entitled to any extension of time, additional payment, standby cost, prolongation cost, remobilisation cost, disruption cost, loss of productivity, suspension cost or any other claim arising therefrom.
- 20.11** In case of any serious, repeated or wilful breach of this Article 20, Buyer's HSE requirements, site rules, permit-to-work requirements or safety instructions, or any breach causing or likely to cause death, personal injury, property damage, environmental harm, unsafe working conditions, regulatory action or suspension of Buyer's operations, Buyer shall be entitled to immediately suspend the affected Works and/or terminate the Purchase Order in whole or in part due to Seller's default, without first giving a notice of default or requesting Seller to take remedial steps within specified time limits.

21 FORCE MAJEURE

- 21.1** Subject to the provisions of this Article 21, neither Party shall be liable to the other for any failure to fulfil any obligation under this Purchase Order to the extent it is prevented from or delayed in performing such obligation by Force Majeure. (For the purposes of this Article 21 the words "inability" and "unable" shall be construed to mean prevented or delayed.).
- 21.2** For the purposes of this Article 21, a "Force Majeure" means any event that is not reasonably foreseeable or, if reasonably foreseeable, is beyond the control and without the fault or negligence of the Party claiming Force Majeure (acting and having acted as a reasonable and prudent person) and, in either case, that would make impossible (the term "impossible" in this context and for these purposes includes impracticability because of extreme and highly unreasonable difficulty, expense, injury or loss involved) the performance of all or some of its obligations hereunder,

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

which failure in performance could not have been prevented or overcome by the exercise by it of the standard of a reasonable and prudent person.

Subject to the conditions of, and without prejudice to the generality of the foregoing sub-clause 21.2, “any event or circumstance” referred to therein includes:

- (i) strikes, lockouts, labour or other industrial disturbances (including sabotage), excluding strikes or lockouts, labour or other industrial disturbances (including sabotage) involving a Party’s and/ or Subcontractor’s own employees;
- (ii) acts of God, or operation of the forces of nature that is unforeseeable;
- (iii) epidemics restrictions;
- (iv) landslides, earthquakes, fires, washouts, floods, and explosions;
- (v) acts of governmental authority, acts of war or the public enemy, including blockades, insurrections, revolution, terrorism, piracy, riots, civil disturbances, arrests and restraints of rulers and peoples, or conditions arising out of or attributable to war (declared or undeclared).

21.3 For the avoidance of doubt, the following events or circumstances giving rise to a Party’s or any Subcontractor’s inability or failure to perform shall not be treated or construed as Force Majeure:

- (i) if the inability was primarily caused by lack of finances of the person claiming the occurrence of Force Majeure; or by the bankruptcy, insolvency or the like of any Subcontractor;
- (ii) if the failure was primarily caused by the entity’s inability to make any payment in US Dollars or other applicable currency;
- (iii) if the inability was primarily caused by general economic or market conditions including without limitation recession, depression, inflation, deflation, exchange rate fluctuations, availability of foreign exchange funds or changes in prices or any other event that merely makes performance uneconomic or commercially impracticable;
- (iv) the late performance of Works for any reason that is not otherwise Force Majeure;
- (v) the late performance by any entity caused by such entity’s failure to engage qualified Subcontractors who have sufficient capacity or to hire an adequate number of personnel or labour;
- (vi) delays resulting from adverse weather conditions (other than in respect of operation of the forces of nature that is unforeseeable pursuant to Article 21.2;
- (vii) delays resulting from the presence at any site of other contractors or third parties;
- (viii) strikes or lockouts, labour or other industrial disturbances (including sabotage) involving a Party’s and/ or Subcontractor’s own employees, except for regional, national or industry-wide strikes, labour or other industrial disturbances not attributable to such Party and/ or Subcontractor;
- (ix) the withdrawal or expiration of, or failure to obtain any necessary consent, confirmation, authorization or other approval of any governmental authority which the entity, acting as

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

a reasonable and prudent person, can apply for and obtain, maintain or extend or could have applied for and obtained, maintained or extended;

- (x) any event or circumstance comprising, or resulting from, any willful misconduct by Seller, in the case of Force Majeure relief claimed by Seller, or by Buyer, in the case of Force Majeure relief claimed by Buyer, (in either case, in the performance of this Purchase Order or otherwise);
- (xi) the imposition of sanctions by any legitimate governmental authority due primarily to the failure of Seller, in the case of Force Majeure relief claimed by Seller, or of Buyer, in the case of Force Majeure relief claimed by Buyer, to comply with any applicable law; or
- (xii) If the inability is attributable to COVID-19 or COVID-19 Effect; or
- (xiii) any occurrence that a Party claims as Force Majeure unless that Party shall have complied with the notice requirements set forth in this article 21;
- (xiv) Non-performance by Subcontractors of Seller; or
- (xv) any mechanical, electrical or equipment breakdown, malfunction, failure, normal wear and tear, or damage to any equipment, machinery, plant, materials or any item intended to be incorporated into the Works; or
- (xvi) any failure, delay or non-performance of Seller arising from the unavailability, shortage or late delivery of labour, supervisors, personnel, equipment, machinery, tools, spare parts, materials, consumables, utilities, transportation, facilities or other resources required for the Works

21.4 The Party prevented from performing by the Force Majeure shall use all reasonable endeavours, including commercially reasonable efforts, to remedy the situation without delay and shall resume performance of the Purchase Order as expeditiously as possible after the Force Majeure has terminated or abated to an extent which permits resumption of performance. Relief under this Article 21 shall cease to be available to a Party from the time when such Party ought to have commenced taking such steps.

21.5 For the avoidance of doubt, each Party shall be liable for any breach of or failure to perform its obligations under this Purchase Order if and to the extent that its performance was affected, prevented or delayed by any event or circumstance other than a Force Majeure that meets the stipulations set out in Articles 21.1 and 21.2.

21.6 Notwithstanding any provisions to the contrary in the Purchase Order, neither Buyer nor Seller shall have any right to claim, and the other Party shall have no obligation to pay, additional compensation, costs, damages or expenses incurred directly or indirectly, stand-by costs and/or consequential loss as a result of any Force Majeure. Except as provided in Article 21.9 below, the sole remedy for a delay caused by a Force Majeure shall be a mutually agreed, equitable adjustment to the length of the term of the Purchase Order to the extent Force Majeure directly affects the critical path for the work of Seller. Provided, however, that there shall be no adjustment of the Delivery Date/ PAC Date to the extent that and for so long as there is any concurrent delay event due to pre-existing matters within Seller's risk or responsibility under the Purchase Order. The Seller shall not be entitled to any increase in the Purchase Order Price

21.7 A Party (the "Affected Party") intending to seek relief under this Article 21 shall give notice (the "Force Majeure Estimate") to the other Party (the "Non-Affected Party") at each of the following times:

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

- (a) as soon as practicable but in any event within ten (10) days of the day (the “Relevant Day”) upon which the Party first knew or ought reasonably to have known of the inability to fulfil an obligation for which relief is sought hereunder;
- (b) at the end of each subsequent period of seven (7) days;
- (c) as soon as reasonably practicable whenever the Affected Party’s bona fide estimate of the duration of the event or circumstance of Force Majeure changes; and
- (d) as soon as reasonably practicable when the Affected Party anticipates that it will be able to resume performance of its obligations under this Purchase Order.

21.8 The initial Force Majeure Estimate shall contain the following information relating to the event or circumstances of Force Majeure:

- (a) particulars of the occurrence; and
- (b) the Affected Party’s bona fide estimate of its expected duration from the Relevant Day, the date that full performance will be resumed, and the expected extent of the Affected Party’s inability to perform;

and to the extent known or then reasonably ascertainable:

- (c) the reasons for the occurrence;
- (d) the actions which the Affected Party, acting as a reasonable and prudent person, would take to remedy the Force Majeure event or circumstance and its bona fide estimate of the expected schedule thereof; and
- (e) the Affected Party’s bona fide estimate of the date or dates of any incremental (less than full) increase or resumption of performance.

Each subsequent Force Majeure Estimate shall contain any of the above information not previously notified, a full report confirming or updating and amplifying the information contained in previous Force Majeure Estimates, and such further information as the Non-Affected Party may reasonably require.

Upon request, an Affected Party shall, as soon as practicable, give or procure access, insofar as it is reasonably able to do so, for a reasonable number of representatives of the Non-Affected Party to examine, at the Non-Affected Party’s sole risk and cost, the scene of the event or circumstance which gave rise to the inability to perform.

Seller shall not be entitled to rely on a Force Majeure for the purposes of claiming possible adjustment of the Delivery Date/ PAC Date unless it has complied fully with the requirement to give timely notice both of the start of a Force Majeure and of its cessation and its impact, in accordance with this Article 21.

21.9 If a Force Majeure causes a prolonged delay in Seller’s performance of the Purchase Order, or if the Force Majeure may reasonably be expected to continue for a prolonged period, Buyer shall have the option, at its sole discretion, to terminate the Purchase Order in whole or in part in accordance with the sub-Article 25.3. The meaning of “prolonged” shall depend on the nature of the Works and the effect of the delay on Buyer’s overall work programmes of which the Works form part. Within this context, a delay of less than thirty (30) consecutive days might be

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

“prolonged,” but any delay of thirty (30) consecutive days or more shall in any event be deemed to be “prolonged” for purposes of this Article 21.

22 GENERAL PROVISIONS

22.1 All documents, drawings, invoices and correspondence in relation to the Purchase Order shall be in the English language.

22.2 (a) NOT USED.

(b) It is acknowledged, however, that all of the provisions of the Purchase Order (including the provisions of the drawings and specifications) are cumulative, and the fact that one or another provision shall require more work, or set higher standards of performance, or provide greater liabilities or obligations with respect to any matter, than another provision, shall not be deemed a conflict, it being the intent of Buyer and Seller that the highest standard of such provisions shall be complied with.

(c) If any requirement or provision of the Purchase Order conflicts with any other requirement or provision, it is Seller’s responsibility to give Buyer written notice of such conflict for Buyer’s resolution thereof. Buyer shall promptly resolve the conflict, acting reasonably. Seller shall bear the costs of correction if Seller proceeds without seeking resolution of a conflict and Buyer, acting reasonably, subsequently resolves the matter contrary to Seller’s interpretation.

22.3 All notices and instructions to be given under the Purchase Order shall be in writing and shall be served by registered mail or other confirmed expeditious means by one party to the other. Notices and instructions given shall be deemed to have been received according to whichever of the following occurs first:

- (a) 7 (seven) calendar days after dispatch by courier service; or
- (b) on the same day as delivery by hand (unless this is a non-working day for the recipient, in which case receipt shall be deemed to have taken place one hour after the start of its next following business day); or
- (c) one hour after the start of the recipient’s next following business day if sent by telex, facsimile or cable.

For the purposes of this Article 22.3, “business day” means the normal office hours of the recipient.

22.4 Except in cases of fraud or willful misconduct or as otherwise expressly provided in the Purchase Order, Seller shall not be liable to Buyer, and neither Buyer shall be liable to Seller, in any action by Buyer, or Seller for special, incidental or consequential damages (whether direct or indirect) suffered by Buyer, or Seller resulting from or arising out of the performance or nonperformance of the Purchase Order. For the purposes of this Article 22.4, such damages shall include, but not be limited to, loss or deferment of revenue, use, production or profit, whether actual or anticipated; business interruptions, howsoever they may be caused; or loss of product; loss of bargain, contract, expectation or opportunity. Provided, however, that none of the following shall be considered as consequential losses:

- (i) liabilities or obligations pursuant to the Article 23.1, 23.2 and 23.3 of this Purchase Order;
- (ii) Seller’s liability for any increase in Vietnamese value added tax and/ or any increase in Import Taxes and/ or any increase in Foreign Contractor Withholding Tax;

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

- (iii) any reduction in the Purchase Order Price and/ or Buyer's recovery of costs from Seller in accordance with Article 10.3;
- (iv) liabilities or obligations pursuant to penalty and liquidated damages and liens;
- (v) Seller's obligation to pay 'incidental costs' as defined in Article 10.2;
- (vi) amounts payable by Seller in accordance with Article 23;
- (vii) liabilities or obligations under any other provisions of this Purchase Order stipulating an express indemnification, or obligation or liability to pay costs, charges, expenses or penalties of the kind that are not included in but which are consistent with the manifest intent of Article 22.4.(i) to 22.4.(vi) inclusive, but without Seller being liable to Buyer, or Buyer being liable to Seller, for items expressly encompassed by the definition of consequential losses set out in Article 22.4.

22.5 With regard to any computer software or other items in relation to the Works that are subject to a license agreement or similar contractual arrangement, Seller agrees, all within the Purchase Order Price:

- (a) to grant Buyer Group a royalty-free, irrevocable, world-wide license in respect of any software or other items to which Seller has title rights; or
- (b) to procure for Buyer Group a royalty-free, irrevocable world-wide license in respect of any software or other items to which any other party has title rights.

22.6 Each Party agrees to perform (or procure the performance of) all acts and things, and to execute and deliver (or procure the execution and delivery of) all documents, as may be required by the Applicable Laws to be done by that Party or as may be necessary or reasonably requested of it by the other Party for giving full effect to the Purchase Order or securing to the requesting Party the full benefit of any right or remedy conferred upon such Party in respect of the Purchase Order. Each Party shall be responsible for its own costs and expenses incurred in connection with this Article 22.6.

22.7 The rights, powers, remedies and recourses of Buyer under this Purchase Order, at law or in equity, are cumulative and may be exercised separately, concurrently or consecutively. The exercise or partial exercise of any right, power or remedy shall not preclude, limit or constitute an election of any other right, power or remedy available under this Purchase Order or the Applicable Laws.

Except where expressly provided otherwise in this Purchase Order or prohibited by the Applicable Laws, no remedy conferred by this Purchase Order is intended to be exclusive of any other remedy.

22.8 Pursuant to the Purchase Order, and notwithstanding Article 8.4, Buyer has the right to require Seller to take all appropriate measures as required for Seller to fulfil its obligations under the Purchase Order, including due performance of the Purchase Order, and in remedy of any specific breaches (including any specific default, violation, etc..) by Seller. In addition to costs incurred by Seller to duly perform and to remedy breaches, Buyer shall be entitled to recover from Seller costs it has incurred as a consequence of breaches by Seller, including recovery of any costs incurred or expended by Buyer in the process of remedying Seller breaches, as reasonably determined by Buyer. Waivers by Buyer of any breach of this Purchase Order shall not constitute or be construed as a waiver of any prior or subsequent breaches under the Purchase Order.

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

23 LIABILITIES AND INDEMNITIES; INSURANCE

23.1 Loss of or damage to the Works

23.1.1 Notwithstanding any title consideration, Seller shall, from the commencement of the Works to the effective date and time of the Provisional Acceptance Certificate, take full responsibility for the care and custody of the Works and should any damage or loss occur in respect of the Works or any part thereof from any cause, Seller shall at his own cost and expense repair or replace the same so that at such effective date the Works shall be in good order and condition and in conformity in every respect with the requirements of the Purchase Order.

23.1.2 Seller shall also be liable from the effective date of the Provisional Acceptance Certificate to the expiry date of warranty period, for any damage to or loss of the Works caused by Seller and/or Subcontractor, and Seller shall promptly, if and to the extent requested by Buyer, make good such damage or loss without any extra cost to Buyer.

When making good any such damage, or in case of rework, Seller shall have care and custody of the part of the Works affected by such damage, loss or rework.

23.1.3 The principles set forth in sub-Article 23.1 shall not be construed as depriving Seller of the benefit of insurance to be placed by Buyer as per sub-Article 23.5.2.

23.2 Seller's liability

Seller shall be liable and shall indemnify and hold harmless Buyer Group against and from all claims, damages, losses, costs and expenses (including reasonable legal fees and expenses) in respect of:

- a. bodily injury, sickness, disease or death of any person whatsoever arising out of or in the course of or by reason of the design, execution and completion of the Works and the remedying of any defects, except to the extent attributable to any negligence, wilful act or breach of the Purchase Order by Buyer Group; and
- b. damage to or loss of any property (including, for the avoidance of doubt, any part of the Works for which a Provisional Acceptance Certificate has been issued, but not any part of the Works for which a Provisional Acceptance Certificate has not yet been issued) to the extent that such damage or loss:
 - i. arises out of or in the course of or by reason of the design, execution and completion of the Works and the remedying of any defects; and
 - ii. is attributable to any negligence, wilful act or breach of the Purchase Order by Seller Group.

23.3 Buyer's liability

Buyer shall indemnify and hold harmless Seller Group against and from all claims, damages, losses and expenses (including reasonable legal fees and expenses) in respect of bodily injury, sickness, disease or death of Seller Group, or damage to or loss of Seller Group's property (excluding in each case the Works), which are attributable to any negligence or wilful act or wilful breach of the Purchase Order by Buyer Group.

23.4 The Article 23.1, 23.2 and 23.3 shall survive the termination or completion of the Purchase Order.

23.5 Insurance

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

23.5.1 Insurance placed by Seller

- a. Seller shall carry and maintain in effect at its own expense the insurances specified below during the duration of this Purchase Order and the warranty period:
 - i. Worker's Compensation Insurance in accordance with the requirements of applicable Law in the countries in which work is performed or the employees are employed in connection with this Purchase Order;
 - ii. All Risks Insurance in respect of the Seller's equipment (including its Subcontractors and suppliers equipment and materials) for use in the performance of the Seller's obligations under the Purchase Order to at least the full reinstatement value of such Seller's equipment and/or materials, including mobilization and demobilization of Seller's equipment to PTSC M&C's fabrication yard;
 - iii. Public and Product Liability Insurance (including products and completed operations, contractual liability) for any occurrence or series of occurrences arising out of the performance of this Purchase Order in an amount of not less than ten million USD (USD10,000,000) per occurrence. This insurance shall contain cross liability/ severability of interests provisions.
 - iv. Automobile Liability Insurance as required by applicable Law in respect of all mechanically propelled vehicles used on public roads and in any circumstances complying with requirements for any compulsory motor insurance in accordance with applicable Law;
 - v. Design Liability Insurance in an amount of not less than one million USD (USD 1,000,000) for any one occurrence or series of occurrences, with a deductible not higher than fifty thousand USD (USD 50,000);
 - vi. Other insurances required by applicable Laws.
- b. Seller shall ensure that the above insurances:
 - i. are placed with insurers which have an insurer's security rating equal to or greater than B++ (as rated by A.M Best's or a comparable rating agency); and
 - ii. are included Buyer Group and Buyer's financing banks as additional insured and loss payees; and
 - iii. are endorsed with a waiver by insurers of any rights of recourse, including subrogation rights, against Buyer Group; and
 - iv. are primary to and receive no contribution from, any other insurance maintained by or on behalf of or benefiting Buyer Group; and
 - v. give at least thirty (30) days prior notice of cancellation or material adverse change, to the extent obtainable.
- c. Neither failure to comply nor full compliance with these insurance requirements shall limit or relieve Seller's obligation to indemnify Buyer in accordance with the provisions of the Purchase Order, nor shall such insurances limit any of Seller's liabilities under the Purchase Order. Seller remains liable for deductibles, exclusions, underinsurance, insurer insolvency and losses exceeding policy limits.
- d. If Seller fails to submit certificates, endorsements and evidence of premium payment, Buyer shall be entitled to withhold the payment until the satisfactory submission of the required certificates. Seller shall not be entitled to any increase in Purchase Order Price, extension of time, interest, financing cost, suspension right or any other claim as a result of such withholding payment by Buyer.
- e. If Seller fails to effect and keep in force an insurance which is available and which it is required to effect and maintain under this Purchase Order and Buyer does not approve the omission, any moneys which would have been recoverable under such insurance shall be paid by the Seller.

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

23.5.2 Insurance placed by Buyer

- a. Buyer shall effect and maintain at its own cost the Construction All Risks Insurance (“CAR”) including against risk of physical loss of or damage to the Works at PTSC M&C’s fabrication yard. The CAR shall be in place commencing from the Effective Date, including the Seller and its Subcontractors and suppliers for their respective interests in the Works as additional insureds.
- b. All deductibles, uninsured amount due to exclusions and endorsements applicable to the insurances required by Sub-Article 23.5.2.a shall be for the account of and be paid by Seller, or to the extent the deductible or uninsured amount is paid or incurred by Buyer, will be a debt due and payable by Seller to Buyer.

The deductibles applicable to CAR are as below:

- Natural Catastrophe perils, testing & commissioning, maintenance period: 5% of the loss amount for each and every loss, subject to a minimum deductible of USD 50,000.00 per occurrence.
 - Other perils: USD 50,000.00 per occurrence.
- c. Seller shall promptly and accurately report to Buyer all events, damage or loss occurring during the performance of the Works which are likely to give rise to an insurance claim under the insurance mentioned in Sub-Article 23.5.2.
 - d. In the event that Buyer instructs Seller to carry out repair Works, Seller shall immediately comply with such instructions.
 - e. Any delay in obtaining a response from the insurers as to whether a claim is valid under the CAR, and/or payment under the said insurance, shall not constitute a valid reason for Seller to delay carrying out the repair or replacement as instructed by Buyer.

24 SUSPENSION

24.1 Buyer shall have the right, by notice to Seller, to suspend the Purchase Order or any part thereof to the extent detailed in the notice, for any of the following reasons:

- (a) In the event of Seller’s default pursuant to Article 8.6;
- (b) To suit Buyer’s convenience.

24.2 Suspension due to Seller’s default

In the event Seller is in default pursuant to Article 8.6, Buyer shall give notice of default to Seller giving details of such default and request Seller to take remedial steps within specified time limits. If Seller does not commence and thereafter does not continuously proceed with action reasonably calculated to remedy such default and bring the Works back into compliance with the Purchase Order within the specified time limits, Buyer will be entitled, without prejudice to Buyer’s other rights and remedies under this Purchase Order or at law, to suspend the Purchase Order in whole or in part at any time by giving notice of suspension in writing to Seller.

Upon receipt from Buyer the notice of suspension, Seller shall, unless instructed otherwise:

- (a) discontinue the execution of the Purchase Order or the part thereof detailed in such notice of suspension, on the date and to the extent specified therein, and
- (b) properly store all or part of the Works as instructed by Buyer

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

until such time as Seller has remedied the default or until all measures he intends to implement have been approved by Buyer, or otherwise required by Buyer.

Seller shall not be entitled to any additional compensation, including in respect of storage costs, or time extensions, regardless of costs, expenses and delays incurred by Seller in remedying such default and/or due to suspension of the Purchase Order and/or storage of all or part of the Works completed and/or suspension of the payment. Such suspension shall not relieve Seller from any of his obligations under the Purchase Order.

In the event of suspension pursuant to the Articles 24.2, any additional costs reasonably incurred by Buyer as a direct result of such suspension shall be recoverable by Buyer from Seller.

Notwithstanding the foregoing, where the default relates to any HSE, safety, environmental, site security or permit-to-work breach, Buyer may immediately stop or suspend the affected Works or activities without first giving a notice of default or requesting Seller to take remedial steps within specified time limits, if Buyer considers such stop work or suspension necessary to protect people, property, the environment or Buyer's operations.

Any such stop work or suspension shall be at Seller's sole cost and risk. Seller shall not be entitled to any extension of time, additional payment, standby cost, prolongation cost, remobilisation cost, disruption cost, loss of productivity, suspension cost or any other claim arising out of or in connection with such stop work or suspension. Buyer shall be entitled to recover from Seller all costs, losses, damages, penalties and expenses incurred by Buyer arising out of or in connection with Seller's HSE breach.

24.3 Suspension at Buyer's convenience

Without prejudice to Buyer's right to suspend the Purchase Order pursuant to Article 24.2, Buyer shall have the right at any time during the performance of the Purchase Order, and at its own convenience, to suspend, from time to time, all or any parts of the Purchase Order by issuing to Seller a notice of suspension designating the effective date of suspension, the parts of the Purchase Order affected, the means to be used for putting up, storing and safeguarding the parts of Works completed, and the like which shall remain committed to this Purchase Order.

Unless instructed otherwise by Buyer, upon receipt of any such notice of suspension at Buyer's convenience, Seller shall automatically:

- (i) immediately discontinue the performance of the part of the Purchase Order affected by the suspension on the effective date and to the extent in the said notice of suspension,
- (ii) and place no further purchase orders or subcontracts with respect to the suspended parts, unless specified in the said notice of suspension,
- (iii) and promptly and upon terms and conditions acceptable to Buyer, obtain suspension of all purchase orders, subcontracts and rental agreements to the extent that they relate to performance of suspended parts,
- (iv) and continue to perform non-suspended obligations (including safety requirements and protection of stored parts of the Works),
- (v) and generally act in such a manner as to minimise costs associated with such suspension.

Seller shall be entitled to request for such suspension periods requested or caused by Buyer, time extensions to the Delivery Date/ PAC Date.

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

Seller, as full compensation for each suspension pursuant to this Article 24.3, shall be reimbursed for any justified and satisfactorily documented unavoidable expenses directly and reasonably incurred and resulting from such suspension taking into account a grace period of fourteen (14) days free storage.

Should a suspension referred to in sub-Article 24.3 affects or has affected the major part of the work and is ordered by Buyer for 90 (ninety) consecutive days or more, Seller shall diligently, and at the latest 07 (seven) days after receipt of the corresponding notice, advise Buyer of its decision to accept such suspension or to terminate the Purchase Order.

If such suspension is ordered for less than 90 (ninety) consecutive days, and shall have lasted beyond 60 (sixty) consecutive days with a reasonable prospect of a total duration exceeding 90 (ninety) consecutive days, Seller shall diligently notify Buyer of its decision to accept the likely extension of such duration or to terminate the Purchase Order.

Should Seller notify Buyer, as hereabove stipulated, of his decision to terminate the Purchase Order, Buyer shall permit Seller to cease all work at the time Buyer shall judge appropriate with the above mentioned maximum total duration of 90 (ninety) consecutive days, and the provisions of sub-Article 25.3 and sub-Article 25.4 shall apply.

24.4 In any event of suspension, Seller shall promptly resume execution of the suspended parts upon receipt of notice to continue from Buyer and to the extent required therein.

24.5 For avoidance of doubt, in no event shall Seller be entitled to cease the performance of the Purchase Order during the negotiations concerning any dispute over any of Seller's invoices.

25 TERMINATION

25.1 Buyer shall have the right by giving notice to terminate all or any part of the Purchase Order as such time or times as Buyer may consider necessary for any or all of the following reasons:

- (a) To suit the convenience of Buyer;
- (b) Seller is in default pursuant to Article 8.6 of this Purchase Order Terms and Conditions.

25.2 Termination due to Seller's default

In the event Seller is in default pursuant to Article 8.6, Buyer shall give notice of default to Seller giving details of such default and request Seller to take remedial steps within specified time limits. If Seller fails to remedy such default within the given time limits, Buyer will be entitled, without prejudice to Buyer's other rights and remedies under this Purchase Order or at law, to terminate the Purchase Order in whole or in part at any time by giving notice of termination in writing to Seller.

Upon receipt from Buyer a notice of termination, Seller shall, unless instructed otherwise, immediately take course of action as specified in Article 25.4.

If Buyer terminates the Purchase Order in whole pursuant to Article 25.2, it shall have no liability for any payment for such termination as might otherwise be allowed under Article 25.3. In addition, Buyer may procure elsewhere goods and services similar to the Works affected by the termination and Seller shall pay to Buyer the difference between the amount paid by Buyer for such goods and services so procured elsewhere and the amount that would otherwise have been due from Buyer to Seller for the terminated Works. Seller shall also pay to Buyer any penalty for which Seller is liable pursuant to Article 8.4, determined according to the reasonably anticipated delay in performance of the Works (relative to the Delivery Date/ PAC Date) at the time of termination and any additional costs (including administrative expenses, testing and investigation services) reasonably incurred by Buyer as a direct result of Seller's default giving

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

rise to the termination. In the event that Buyer has already made any payment(s) to Seller in respect of the Works affected by the termination, Seller shall also pay to Buyer an amount equal to the total of such payment(s), unless Buyer has already recovered such amount under any financial guarantee provided to Buyer as security for such payment(s).

If Buyer terminates the Purchase Order in part pursuant to Article 25.2, and takes delivery of certain Works, whether completed or not, it shall have the sole right to decide which of the alternative methods (Methods 1 and 2) described in this Article 25.2 shall be used to determine the compensation, if any, payable for such Works duly delivered to Buyer. Buyer shall notify Seller, within 30 (thirty) days after Buyer's partial termination of the Purchase Order, of Buyer's irrevocable decision regarding the applicable method (Method 1 or 2) to be used. The compensation payable shall be determined as:

Method 1: the element of the Purchase Order Price applicable to the particular Works, appropriately adjusted to reflect any degree of incompleteness and/ or noncompliance with specifications and exclusive of any profit and any contribution to Seller's or Subcontractors' direct or indirect overheads; or

Method 2: the element of the Purchase Order Price applicable to the particular Works less the total of:

- (i) all sums paid by Buyer to have the Works completed elsewhere, including rectification of any defects;
- (ii) all costs for packing, loading, transport and handling in relation to the removal of uncompleted Works from Seller's premises and completion of the Works elsewhere;
- (iii) any penalty for which Seller is liable pursuant to Article 8.4, determined according to the reasonably anticipated delay in performance of the Works (relative to the Delivery Date/ PAC Date) at the time of termination; and
- (iv) any additional costs (including administrative expenses, testing and investigation services) reasonably incurred by Buyer as a direct result of Seller's default giving rise to the termination.

If the calculation pursuant to above, after deduction of all payments which have been made by Buyer up to date of termination, results in Buyer being owed an amount by Seller, Seller shall pay such amount to Buyer or Buyer may, in addition to its other rights and at its option, recover such amount from any monies payable by Buyer to Seller. In the event Seller fails to pay to Buyer in full and Buyer is unable to fully recover such amount from any monies payable by Buyer to Seller, Buyer shall recover the amount not paid under any financial security provided to Buyer under the Purchase Order.

Seller shall provide such information as Buyer may reasonably require to be able to determine the amount payable to Seller, or the amount owed by Seller to Buyer pursuant to Article 25.2. Without prejudice to any rights and remedies available to Buyer under Article 25.2 or otherwise specified elsewhere in the Purchase Order, when the Purchase Order is in whole or in part terminated pursuant to the Article 25.2, Buyer is entitled to recover from Seller all reasonable and necessary expenses (including legal expenses) incurred or may be incurred by Buyer in accordance with such termination.

Further, should the Purchase Order or any part thereof is terminated due to Seller's default listed in the Article 8.6 d), in addition to any remedies under Article 25.2, Buyer may also recover, from Seller, its reasonable costs of installing and removing such off-specification or defective Works and such other Works which are not themselves off-specification or defective

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

but which, for reasons of compatibility or commonality or otherwise, are dealt with in the same way as the off-specification or defective Works.

Notwithstanding the foregoing, Buyer shall be entitled to terminate the Purchase Order in whole or in part immediately by notice to Seller, without first giving a notice of default or requesting Seller to take remedial steps within specified time limits, in case of any serious, repeated or wilful breach by Seller, its personnel, subcontractors, suppliers, vendors or any other persons engaged by Seller of HSE, safety, environmental, site security or permit-to-work requirements, or any breach causing or likely to cause death, personal injury, property damage, environmental harm, unsafe working conditions, regulatory action or suspension of Buyer's operations.

25.3 Termination at Buyer's convenience

Without prejudice to Buyer's right to terminate the Purchase Order pursuant to Article 25.2, Buyer shall have the right at any time during the performance of the Purchase Order, and at its own convenience, to terminate all or any parts of the Purchase Order by issuing to Seller a notice of termination.

Unless instructed otherwise by Buyer, upon receipt of any such notice of termination, Seller shall immediately take course of action as specified in Article 25.4.

Seller, as full compensation for termination pursuant to this Article 25.3 and after deduction of any and all payments which have been made by Buyer up to date of termination, shall be reimbursed for all Works completed and delivered to Buyer in conformity with the Purchase Order prior to date of termination and/or all costs reasonably and irrevocably incurred and paid or committed in good faith as evidenced by supporting documents in respect of the uncompleted parts of the Works at the time of termination, it being understood that Seller shall have the obligation to minimize reimbursable costs. However, in no event shall the total amount payable to Seller under this Article 25.3 exceed the Purchase Order Price.

If the calculation pursuant to above results in Buyer being owed an amount by Seller, Seller shall pay such amount to Buyer or Buyer may, in addition to its other rights and at its option, recover such amount from any monies payable by Buyer to Seller. In the event Seller fails to pay to Buyer in full and Buyer is unable to fully recover such amount from any monies payable by Buyer to Seller, Buyer shall recover the amount not paid under any financial security provided to Buyer under the Purchase Order.

25.4 General provisions for Termination

In the event of Buyer giving Seller notice of termination pursuant to Articles 25.2 and 25.3 above, such notice shall become effective on the date specified therein (or in the absence of any specified date at the date of receipt of the notice) whereupon Seller shall immediately:

- (a) Cease performance of the Purchase Order or such part thereof as may be specified in the notice;
- (b) Deliver to Buyer all the relevant parts respectively of the deliverables prepared in the execution of the Purchase Order and originals, copies and reproductions of all drawings, specifications, requisitions, calculations, programme listings, erection plans, schedules, computer data and all other recording matter and all other data and documents prepared by Seller or its Subcontractor(s);
- (c) Return all drawings and specifications and any other documents issued by Buyer to Seller for the execution of the Purchase Order;

PTSC MECHANICAL & CONSTRUCTION	GOLIATH CRANE PTSC M&C 01
PO TERMS & CONDITIONS	Document No. : TBA
	Revision : IFR rev.00

- (d) Allow Buyer, or its nominee, full right of access to the worksite to remove and/or take over the Works or the relevant part of the Works so far completed together with all materials which are the property of Buyer;
- (e) Assign to Buyer, or its nominee, to the extent desired by Buyer all or the relevant parts of the rights, titles, liabilities and subcontracts relating to the Purchase Order, which Seller may have acquired or entered into.

Buyer shall have the right to obtain completion of the Purchase Order or the relevant part of the Purchase Order by other contractors.

Termination of the Purchase Order shall not relieve Buyer or Seller of any of their obligations in respect of any Works already delivered and accepted by Buyer.

26 CONTINUING OBLIGATIONS

The completion, expiry or termination of the Purchase Order, for whatever reason, shall not affect any rights, remedies, obligations or liabilities of either Party which have accrued prior to such completion, expiry or termination, nor shall it affect any provision of the Purchase Order which expressly survives or which, by its nature, purpose or express terms, is intended to survive or continue in full force and effect after such completion, expiry or termination.

Without limitation, the obligations contained within Article 7 – Price; Payment, Article 10 – Warranties; Guarantees, Article 11 – Audit; Ethics ; Conflicts of Interest, Article 12 – Patent and Design Infringement, Article 13 - Confidential information; Publicity, Article 15 - Compliance with Laws, Article 16 – Title; Risk; Liens, Article 19 – Governing Law and Jurisdiction; Arbitration, Article 20 – Safety; Environment, Article 23 - Indemnity and Insurance, Article 25 – Termination, and this Article 26 shall survive the completion, expiry or termination of the Purchase Order for the period expressly stated therein or, if no period is specified, for so long as is necessary to give full effect to their purpose.

27 COMPUTER VIRUS AND DIGITAL SECURITY

- 27.1** Seller shall ensure that there is no functionality designed into or otherwise included in any software or data files to be utilized or provided under Purchase Order that could be harmful to any computer system on which the software or data files is intended to run. Seller shall be responsible at its own cost for elimination of viruses, correction and / or replacement of corrupted data and any other costs incurred by Buyer as a result of the supply of computer software and data files infected with computer viruses.
- 27.2** Seller shall maintain an information security policy that protects Buyer's data and information technology systems including process control systems against loss, destruction, damage, unauthorized disclosure, or other misuse in accordance with applicable data protection laws and the applicable standards to contractors providing similar services as Seller. Such security policy shall, at a minimum, be implemented in accordance with the "Controls" and "Implementation guidance" specified in industry leading standards (e.g., ISO 17799:2005) and clearly define security responsibilities, processes for risk management, access control, authorization and administration, security design and configuration management, audit, and assurance.
- 27.3** Buyer shall have the right to audit the security policies and controls of Seller periodically or as needed to assess the adequacy of the security policies and controls in place. Seller shall, at its sole cost, use all reasonable efforts to assist Buyer in performing such audit. Buyer may exercise its rights hereunder using its own employees or a third-party auditor.

SHIPPING INSTRUCTION

This document provides instructions and guidance to Seller to make the shipping documents in compliance with Vietnamese Customs Rules and Regulations. However, it shall not release the Seller's responsibilities under the terms and conditions of this Purchase Order.

I. SHIPPING DOCUMENT

Seller shall be responsible for preparation and submission of shipping document to the Buyer (here after call as "PTSC M&C") for every single shipment.

The shipping documents for import clearance no less than the following:

- 1, Commercial Invoice/Shipping Invoice;*
- 2, Packing List;*
- 3, Bill of Lading or Air Waybill;*
- 4, Mill Test Certificates, Catalogues and others relating to the Goods if require.*

The shipping documents contain the following information:

Consignee Name
Notify Party Name
Purchase Order ref number
Project name
Document ref number
Date of issue
Description of Contents
Number of packages, dimension and weight
Port of loading, Port of discharging and Destination

Consignee name:

PTSC MECHANICAL AND CONSTRUCTION., LTD

#31, 30/4 Street, Tam Thang Ward, Ho Chi Minh City, SR. Viet Nam

Tel: +84.254 3838834 Fax +84.254 3838170

Tax Code: 3500790168

Attn: Mr. To Ngoc Tu – Managing Director

Mr. Mr. Pham Quoc Tam – Logistics PIC, email: tampham@ptsc.com.vn

Notify Party name:

Same as Consignee

II. CUSTOMS FORMALITIES

The Goods supplied under this Purchase Order shall be imported into the Socialist Republic of Vietnam under the name of PTSC M&C as the Importer of Record, through an authorized customs broker appointed by PTSC M&C.

The customs clearance process shall be carried out in strict compliance with all applicable laws and regulations of the Socialist Republic of Vietnam, including, but not limited to, customs classification, import licensing requirements (where applicable), and the assessment and payment of all applicable import duties, taxes and other governmental charges relating to the Goods.

For the avoidance of doubt, the importation of the Goods under the name of PTSC M&C and the appointment of PTSC M&C's authorized customs broker shall not relieve, diminish, transfer or otherwise affect the Seller's obligations, responsibilities and liabilities under this Purchase Order, including the Seller's responsibility for customs compliance and the payment of import duties, taxes and other charges relating to the Goods, as expressly allocated under this Purchase Order

The appointed customs broker:

VIETNAM PETROLEUM LOGISTICS SERVICES JSC.
1-5 Le Duan, Sai Gon Ward, Ho Chi Minh City, SR. Viet Nam
Tel: + 84.8.39104466 Fax +84. 39104477
Focus point: Mrs. Nguyet Moon, HP +84.932.190185
Email: nguyetnguyen.psl@petrosetco.com.vn

III. PORT FOR DISCHARGING

The nearest international ports:

1. Airport:

- Ho Chi Minh City (Area 1): Tan Son Nhat International Airport

2. Seaports:

- Ho Chi Minh City (Area 1): Cat Lai Port, Lotus Port, Tan Thuan Dong Port, Ben Nghe Port
- Ho Chi Minh City (Area 2): Cai Mep Port, Gemalink Port, Phu My Port
- Ho Chi Minh City (Area 3): PTSC Down Stream Port

Note: Above-listed ports are just for reference, the destination shall be subject the delivery point specified in the Purchase Order.

IV. PACKING:

It is the responsibility of Seller or its Supplier (or hereafter we call as “Shipper”), both internal and external, to ensure that all items being shipped are properly and adequately preserver, protected and packaged for safe arrival at their destination

Packaging must perform several functions such as Protection, Loading and Transportation, Inspection, Storage.

The choice of packing method is dependent on Goods characteristics, and protection requirements, transportation mode and structural conditions on Shipper's site.

Crates/Boxes shall be manufactured such that:

- They can be picked up by forklift truck/ slung by crane
- Top can be removed and re-installed without destruction
- Components within the crate are suitably restrained
- Correct physical, chemical and mechanicals protection is ensured
- Marking “Handle with care” or handling instruction is showing when necessary.
- Heat treated wood shall be used if required by carrier or import/export-country

Containerized Goods

Goods shall be blocked, braced and/or bolted to prevent movement within the container. Goods which cannot be anchored or blocked shall be removed and packed separately. When packing Goods made by wooden case or crate, Shipper shall try to make a package less than following dimensions and weight for container carriage.

Dimension:

11.8m (L) x 2.2.m (W) x 2.05 m (H) for standard 40’ container

5.7 m (L) x 2.2 m (W) x 2.05m (H) for standard 20’ container

V. MARKING

Each shipping unit (package) shall be marked as shown below using letters of at least 50 mm in height. Markings shall be shown on the top and two (2) adjacent sides of each shipping unit/package and shall be of waterproof ink or exterior grade, waterproof paint in a colour which produces high contrast with the background. Packages in any one consignment shall be numbered consecutively and in sequence commencing with the number one (1).

Marks

Shipper Name:
Consignee Name:
Project Name:.....
Standard Purchase/Blanket Release No: Rev. No:.....
Package No: of
Dimension: L W H mm

Nett weight: kgs Gross weight: kgs Fractional numbering shall be used indicating the total number of packages in each consignment and the initial number of packages, i.e. for three (3) packages in one consignment 1/3, 2/3 and 3/3 shall be used.
--

Packing List may be placed in package one of multiple packages when the outer surface is marked "Packing List Enclosed". Packing lists attached to the outside of a package must always be placed within a waterproof envelope

VI. HAZARDOUS GOODS

Hazardous items shall be suitably packaged, packed separately to all other items and shall not be encased inside other packaging containers.

- All packages shall be marked and labelled with markings and labels as stipulated by Road Transport, Airfreight IATA and Sea freight IMDG Codes and Regulations in accordance with government and agency requirements.
- Regulations and Codes as defined by the International Maritime Organisation (IMO) together with Government and Regulatory Agencies within the country of origin, country of destination or country that the Products shall transit through shall be adhered to at all times.
- Shipper in complying with all Regulations and Codes shall ensure required documentation duly completed with the correct information is promptly provided to the appropriate regulatory authority.

The Seller shall ensure all Material Safety Data Sheets (MSDS) and Hazardous Goods Notification sheets to be supplied for customs clearance if being requested.

VII. NOTICE

Once the Goods is ready for shipment, Seller shall notify PTSC M&C logistics focus point with provision of draft pre-shipment document for review in advance. If the draft document is in order, shipment can proceed.

Logistics-contact: Pham Quoc Tam, email: tampham@ptsc.com.vn

Once the Goods is on board with Bill of Lading/Air Waybill issued, Vendor shall immediately provide scan copy of full set of shipping document to PTSC M&C logistics-contact person.

The original copy of shipping document shall be courier to PTSC M&C office attention to logistics-contact person.

Form of Performance Bond

[The Guarantor's letterhead or SWIFT identifier code]

To: *[insert name and contact information of Beneficiary]*

Date: *[insert date of issue]*

Type of guarantee: Performance Bond

Performance Bond No.: *[insert guarantee reference number]*

PREAMBLE

- (A) By this Performance Bond, *[insert name of issuing bank, address and reg. no.]* (the "**Guarantor**") hereby issues the following performance bond upon first demand (the "**Performance Bond**") for the benefit of PTSC Mechanical and Construction Limited Company, with registration number 3500790168, and whose registered office is at No. 31, 30/4 Road, Tam Thang Ward, Ho Chi Minh City, S.R. Vietnam (hereinafter called the "**Beneficiary**"); (the Beneficiary includes the Beneficiary's successors, transferees and assignees). The Guarantor and the Beneficiary are hereinafter collectively referred to as the "**Parties**" and individually as a "**Party**".
- (B) On *[insert date of the Purchase Order]*, *[insert name, address and reg.no of the Seller]* (the "**Seller**") and the Beneficiary concluded the Purchase Order No. *[insert number]* for the provision of *[insert name of Package]* (as amended and/or amended and restated from time to time), the ("**Purchase Order**") for the *[insert name of Project]* (the "**Project**").
- (C) The Seller procures for the benefit of the Beneficiary this Performance Bond on first demand in the amount of ten per cent (10%) of the Purchase Order Price as security for any and all present and future claims of the Beneficiary under the Purchase Order and the proper performance of all of the Seller's present and future obligations, duties and undertakings under or in connection therewith, including, without limitation, (i) the duty to perform all obligations as contractually agreed (including any variation ordered under the Purchase Order), (ii) any additional obligations of the Seller resulting from any amendment, novation, supplement, extension, restatement or replacement of the Purchase Order and claims for undue enrichment and tort arising out of or in connection with the Purchase Order, (iii) the fulfilment of the obligation to provide an extension of or a replacement or substitute or an increase of any bond under the Purchase Order, and (iv) the duty to pay any contractual penalties and damages, including in each case claims for interest and VAT (collectively, the "**Seller's Performance**").

NOW, THEREFORE, the Parties Guarantor hereby irrevocably and unconditionally undertakes as follows:

- 1.1 The Guarantor hereby unconditionally and irrevocably guarantees, as primary obligor, for the benefit of the Beneficiary, the fulfilment of the Seller's Performance by way of a payment bond on demand under which the Beneficiary may demand payment, including in the event where the Purchase Order is terminated, of an amount up to the maximum total amount of VND/USD *[insert amount equivalent to ten per cent (10%) of the Purchase Order Price in numbers]* (*[insert amount equivalent to ten per cent (10%) of the Purchase Order Price in letters]*) (the "**Maximum Liability Amount**").
- 1.2 In accordance with the terms of this Performance Bond, within five (05) Business Days (i.e. each day from Monday to Friday except public holidays in Vietnam (a "**Business Day**")) upon the Guarantor's receipt of a demand in writing from the Beneficiary (the "**Demand**"), the Guarantor shall pay the amount demanded in the Demand to the Beneficiary. The Demand shall simply state that the Seller has failed to perform its obligation(s) under the Purchase Order. The Guarantor's obligation to make payments under this Performance Bond shall arise on receipt of a Demand but without any further proof or condition and the Guarantor shall not be required or permitted to make any other investigation or enquiry. The Demand shall be substantially in the form set forth in Schedule 1 to this Performance Bond.
- 1.3 Any payments made upon Beneficiary's written demand shall be net and free of and without any present and future deductions such as for the payment of any taxes, levies, duties, expenses, fees, deductions or retentions regardless of the nature thereof or the authority levying the same.
- 1.4 The Beneficiary may issue one or more Demands for payment under this Performance Bond. Any Demand must be signed by authorized signatories of the Beneficiary and shall be sent by registered mail or delivered personally to the following recipient:
- Address: *[insert]*
Attention: *[insert name]*
- 1.5 The Beneficiary shall not be required to pursue any legal remedies against the Seller, make any demands under any advance payment bond, enforce any other rights, realise any collateral or claim for payment from any person before making a Demand under this Performance Bond.
- 1.6 This Performance Bond constitutes an independent payment obligation of the Guarantor to make payments to the Beneficiary in accordance with the terms hereof. Therefore, the obligations of the Guarantor will not be affected by an act, omission, matter or thing which relates to the principal obligation (or purported obligation) of the Seller, and which would reduce, release or prejudice any of its obligations under this Performance Bond, including any personal defences of the Seller or any right of revocation or set-off of the Seller.

- 1.7 The obligations of the Guarantor under this Performance Bond are independent from any other security, bond or guarantee which may have been or will be given to the Beneficiary. In particular, the obligations of the Guarantor under this Performance Bond will not be reduced, released, prejudiced or otherwise affected by any of the following:
- (1) Any modification or amendment to the terms or conditions of the Purchase Order, any change in the extent or nature of the Works, novation of the Purchase Order or any concession, indulgence, release of, or any time waiver, including any extensions to the Delivery Date(s) and/or Provisional Acceptance Date, or consent granted to, the Seller from or in respect of its obligations under or in connection with the Purchase Order; or
 - (2) the taking, variation, compromise, exchange, renewal or release of, or refusal or neglect to perfect, take up or enforce, any rights against, or security over assets of, the Seller or any other person or any failure to realise the full value of any security; or
 - (3) any disability, incapacity or lack of power, authority or legal personality of or dissolution or a deterioration of the financial condition of the Seller; or
 - (4) any liquidation, winding-up, dissolution, petition for bankruptcy, petition for a reorganisation, adjudication of bankruptcy or annulment as a legal entity, situation of cessation of payments or suspension of payments of Beneficiary, the Seller, or its parent company guarantor, or the Guarantor, or any analogous event in any relevant jurisdiction; or
 - (5) any unenforceability, illegality or invalidity of any obligation of the Seller under the Purchase Order; or
 - (6) the unenforceability of any provisions of the Purchase Order.
- 1.8 The Guarantor waives any right it may have to satisfy its obligations under this Performance Bond by way of deposit.
- 1.9 The Guarantor waives any right of retention or any right to set-off with its own claims. The Guarantor waives all rights of objection and defences and without reference to the Seller.
- 1.10 The obligations and liabilities of the Guarantor under this Performance Bond shall immediately terminate on the occurrence of the earliest of any of the following events (each a "**Termination Event**"): (i) the Maximum Liability Amount has been irrevocably paid in full, or (ii) return of this original Performance Bond document together with a written statement from the Beneficiary that such return means the discharge of the Guarantor's obligations, or (iii) the

end of the day (Vietnam) on [insert date falling thirty (30) days after the Provisional Acceptance Date].

- 1.11 Any Demand under or in connection with this Performance Bond must be received by the Guarantor on or before the occurrence of a Termination Event.
- 1.12 The termination of the Performance Bond shall not affect the obligations and liabilities of the Guarantor accrued prior to a Termination Event, provided that a Demand is made on or before the occurrence of a Termination Event. Following termination of this Performance Bond, the Beneficiary shall return to the Guarantor the original of this Performance Bond. However, for the avoidance of doubt, this Performance Bond expires independently of its return.
- 1.13 This Performance Bond is independent of, separate from and additional to any other bond, guarantee or any other collateral that has been or will be granted by the Guarantor, the Seller or any third party to the Beneficiary. If more than one guarantee (irrespective of whether in the form of a bond, guarantee or surety or any other form) has been assumed under one or more guarantee documents for the Seller's Performance, the Guarantor shall be liable under this Performance Bond independently for the payment of the Maximum Liability Amount, notwithstanding any payments made under any other guarantee, and such payment under any other guarantee (irrespective of whether such guarantee has been assumed by the Guarantor or another guarantor) shall not reduce the Maximum Liability Amount.
- 1.14 When the Guarantor is no longer under any obligation or contingent obligation under this Performance Bond, the Beneficiary has to return to the Guarantor the original of this Performance Bond without undue delay.
- 1.15 The Guarantor shall not assign or otherwise transfer the benefit of this Performance Bond or any of its rights, duties or obligations under this Performance Bond without the prior written consent of the Beneficiary. The Beneficiary may assign, pledge and/or transfer the whole or any part of its rights and obligations under this Performance Bond without prior written consent. The Beneficiary will notify the Guarantor of any assignments above, provided, however, that a failure to notify the Guarantor of such an assignment shall not affect the validity of the assignment.
- 1.16 This Performance Bond may only be amended, modified or supplemented by an instrument in writing and with the prior consent of the Beneficiary. Such written form requirement may only be waived through an instrument in writing signed for and on behalf of each of the Parties and may not be substituted by electronic form.
- 1.17 All notices related to the Performance Bond shall only be made to the addresses mentioned in the item (A) of Preamble of this Performance Bond document and in the case of the Demand to the addresses set forth in Clause 1.4 above for such purposes.

- 1.18 All terms capitalized and not otherwise defined in this Performance Bond adopt the definitions set out in the Purchase Order.
- 1.19 This Performance Bond shall be governed by and construed in accordance with the ICC Uniform Rules for Demand Guarantees URDG (2010 version), ICC Publication No. 758 (the “Rules”), and for any issue not addressed by the Rules, the Laws of Vietnam.
- 1.20 The Vietnam International Arbitration Centre (“VIAC”) shall have exclusive jurisdiction to settle any disputes (including a dispute relating to the existence, validity or termination of this Performance Bond or any non-contractual obligation arising out of or in connection with this Performance Bond) in accordance with the arbitration rules of the Vietnam International Arbitration Centre (“VIAC Rules”) for the time being in force. The VIAC Rules are deemed to be incorporated by reference in this Clause 1.20. The place of arbitration shall be in Ho Chi Minh City, Vietnam. The language of the arbitration shall be English. The arbitral award shall be final and binding and the Parties undertake to carry out the award without delay.
- 1.21 The arbitration tribunal ("**Tribunal**") shall consist of three arbitrators. The claimant shall nominate one arbitrator. The respondent shall nominate one arbitrator. The two arbitrators thus appointed shall nominate the third arbitrator who shall be the presiding arbitrator. If within fourteen (14) days of a request from the other Party to do so a Party fails to nominate an arbitrator, or if the two arbitrators fail to nominate the third arbitrator within fourteen (14) days after the appointment of the second arbitrator, the appointment shall be made, upon request of a Party, by the President of VIAC in accordance with the VIAC Rules.
- 1.22 Nothing in the preceding Clauses shall be construed as preventing any Party from seeking conservatory or interim relief from any court of competent jurisdiction.
- 1.23 The invalidity, illegality or unenforceability in whole or in part of any of the provisions of this Performance Bond shall not affect the validity, legality and enforceability of the remaining part or provisions of this Performance Bond. The invalid, illegal, unenforceable and/or impracticable provision shall be deemed replaced by such valid, legal and enforceable provision or arrangement which comes as close as possible to the spirit and economic purpose of this Performance Bond and the original intent of the Parties.
- 1.24 The Guarantor waives to be notified of the Beneficiary’s acceptance of this Performance Bond.
- 1.25 The Guarantor has been informed that the Beneficiary may require the Seller to extend this Performance Bond if the Seller fails to meet contractual milestones in accordance with the Purchase Order. The Guarantor shall pay the Beneficiary

the Maximum Liability Amount (less any amounts already paid by the Guarantor to the Beneficiary in accordance with this Performance Bond) upon receipt by the Guarantor of a Demand from the Beneficiary stating that this Performance Bond has not been extended as required pursuant to Clause 7.5 of the Purchase Order.

- 1.26 No delay or omission by the Beneficiary in exercising any right, power or privilege under this Performance Bond shall impair or be construed as a waiver of such right, power or privilege nor shall any single or partial exercise of any such right, power or privilege prejudice any further exercise of such right, power or privilege or the exercise of any other right, power or privilege.

The Guarantor has executed and delivered this Performance Bond as of the date first stated above.

Yours faithfully,
Authorized signature of the Guarantor

SCHEDULE 1 TO PERFORMANCE BOND - FORM OF DEMAND

To: *[insert name, address and reg. no. of the Guarantor]*
[Insert date of the payment demand]

Dear Sirs,

PERFORMANCE BOND dated *[Insert the date of the Performance Bond]* issued by *[Insert the full legal name of the Guarantor]* in favour of *[Insert the full legal name of the Beneficiary]* (the “Performance Bond”)

In this document, words and expressions, if not otherwise defined, will have the meanings given to them in the Performance Bond.

We hereby advise the Guarantor that the Seller is in breach of its obligations under the Purchase Order.

We hereby demand the amount of VND/USD *[Insert the amount]* under the Performance Bond.

Payment of this Demand must be made within five (05) Business Days upon the Guarantor’s receipt of this Demand, to the account of *[Insert the full legal name of the Beneficiary’s bank]* at *[Insert the address of the Beneficiary’s bank]*, SWIFT code *[Insert the SWIFT code provided by the Beneficiary’s bank]*, designated account number *[Insert the Beneficiary’s bank account number]*, in the name of *[Insert the full legal name of the Beneficiary]* and in accordance with the provisions of the Performance Bond.

Yours faithfully

For and on behalf of *[Insert name of the Beneficiary]*

Authorised signatory:

Date:

Name:

Position:

Form of Advance Payment Bond

[The Guarantor's letterhead or SWIFT identifier code]

To: *[insert name and contact information of Beneficiary]*

Date: *[insert date of issue]*

Type of guarantee: Advance Payment Bond

Advance Payment Bond No.: *[insert guarantee reference number]*

PREAMBLE

- (A) By this Advance Payment Bond, *[insert name, address and reg.no. of issuing bank]* (the "**Guarantor**") hereby issues the following advance payment bond upon first demand (the "**Advance Payment Bond**") for the benefit of **PTSC Mechanical and Construction Limited Company**, with registration number 3500790168, and whose registered office is at No. 31, 30/4 Road, Tam Thang Ward, Ho Chi Minh City, S.R. Vietnam (hereinafter called the "**Beneficiary**"); (the Beneficiary includes the Beneficiary's successors, transferees and assignees). The Guarantor and the Beneficiary are hereinafter collectively referred to as the "**Parties**" and individually as a "**Party**".
- (B) On *[insert date of the Purchase Order]*, the *[insert name, address and reg.no of the Seller]* (the "**Seller**") and the Beneficiary concluded the Purchase Order No. *[insert number]* for provision of *[insert name of Package]* (as amended and/or amended and restated from time to time), the "**Purchase Order**" for the *[insert name of Project]* (the "**Project**").
- (C) Pursuant to the terms of the Purchase Order, the Beneficiary agreed to pay to the Seller certain advance payment(s), including any milestone payment(s) falling due prior to the delivery of the Goods in the amount of *[insert amount and currency of the advance payment]* (the "**Advance Payment**"), subject to the terms and conditions set forth in the Purchase Order. This Advance Payment Bond is provided to the Beneficiary as security for the repayment in whole or in part of the Advance Payment by the Seller to the Beneficiary in accordance with the terms of the Purchase Order.

NOW, THEREFORE, the Guarantor hereby irrevocably and unconditionally undertakes as follows:

- 1.1 The Guarantor hereby unconditionally and irrevocably guarantees, as primary obligor, for the benefit of the Beneficiary to pay the Beneficiary on its demand, including in the event where the Purchase Order is terminated, any sum or sums not exceeding in total the amount of the Advance Payment (the "**Maximum Liability Amount**").

- 1.2 The Maximum Liability Amount shall be reduced by the amounts of the advance payments actually recovered by the Beneficiary in accordance with the Purchase Order and expressly confirmed by the Beneficiary to the Guarantor in writing. No reduction shall become effective without such written confirmation from the Beneficiary.
- 1.3 In accordance with the terms of this Advance Payment Bond, within five (05) Business Days (i.e. each day from Monday to Friday except public holidays in Vietnam (a "**Business Day**")) upon receipt of a demand in writing from the Beneficiary (the "**Demand**"), the Guarantor shall pay the amount demanded to the Beneficiary.
- 1.4 The Demand under this Advance Payment Bond shall simply state that the Seller has failed to perform its obligations under the Purchase Order. The Guarantor's obligation to make payments under this Advance Payment Bond shall arise on the Guarantor's receipt of a Demand but without any further proof or condition and the Guarantor shall not be required or permitted to make any other investigation or enquiry. The Demand shall be substantially in the form set forth in Schedule 1 to this Advance Payment Bond.
- 1.5 Any payments made upon Beneficiary's written demand shall be net and free of and without any present and future deductions such as for the payment of any taxes, levies, duties, expenses, fees, deductions or retentions regardless of the nature thereof or the authority levying the same.
- 1.6 The Beneficiary may issue one or more Demands for payment under this Advance Payment Bond. Any Demand must be signed by an authorized signatory of the Beneficiary and shall be sent by registered mail or delivered personally to the following recipient:
- Address: [insert]
Attention: [insert name]
- 1.7 The Beneficiary shall not be required to pursue any legal remedies against the Seller, make any demands under any performance bond or any other advance payment bond, enforce any other rights, realise any collateral or claim for payment from any person before making a Demand under this Advance Payment Bond.
- 1.8 This Advance Payment Bond constitutes an independent payment obligation of the Guarantor to make payments to the Beneficiary in accordance with the terms hereof. Therefore, the obligations of the Guarantor will not be affected by an act, omission, matter or thing which relates to the principal obligation (or purported obligation) of the Seller and which would reduce, release or prejudice

any of its obligations under this Advance Payment Bond, including any personal defences of the Seller or any right of revocation or set-off of the Seller.

1.9 The obligations of the Guarantor under this Advance Payment Bond are independent from any other security, bond or guarantee which may have been or will be given to the Beneficiary. In particular, the obligations of the Guarantor under this Advance Payment Bond will not be reduced, released, prejudiced or otherwise affected by any of the following:

- (1) Any modification or amendment to the terms or conditions of the Purchase Order, any change in the extent or nature of the Works, novation of the Purchase Order or any concession, indulgence, release of, or any time waiver, including any extensions to the Delivery Date(s), or consent granted to, the Seller from or in respect of its obligations under or in connection with the Purchase Order;
- (2) the taking, variation, compromise, exchange, renewal or release of, or refusal or neglect to perfect, take up or enforce, any rights against, or security over assets of, the Seller or any other person or any failure to realise the full value of any security;
- (3) any disability, incapacity or lack of power, authority or legal personality of or dissolution or a deterioration of the financial condition of the Seller;
- (4) any liquidation, winding-up, dissolution, petition for bankruptcy, petition for a reorganisation, adjudication of bankruptcy or annulment as a legal entity, situation of cessation of payments or suspension of payments of Beneficiary, the Seller, or its parent company guarantor, or the Guarantor, or any analogous event in any relevant jurisdiction;
- (5) any unenforceability, illegality or invalidity of any obligation of the Seller under the Purchase Order; or
- (6) the unenforceability of any provisions of the Purchase Order.

1.10 The Guarantor waives any right it may have to satisfy its obligations under this Advance Payment Bond by way of deposit.

1.11 The Guarantor waives any right of retention or any right to set-off with its own claims. The Guarantor waives all rights of objection and defences and without reference to the Seller.

- 1.12 The obligations and liabilities of the Guarantor under this Advance Payment Bond shall immediately terminate on the occurrence of the earliest of any of the following events (each a "**Termination Event**"): (i) the Maximum Liability Amount has been irrevocably paid in full, or (ii) return of the original copy of this Advance Payment Bond document to the Guarantor together with a written statement from the Beneficiary that such return means the discharge of the Guarantor's obligations, or (iii) the end of the day (Vietnam) on *[insert date falling thirty (30) days after the scheduled date for delivery of the Goods at Delivery Point]*.
- 1.13 Any Demand under or in connection with this Advance Payment Bond must be received by the Guarantor on or before the occurrence of a Termination Event.
- 1.14 The termination of the Advance Payment Bond shall not affect the obligations and liabilities of the Guarantor accrued prior to a Termination Event, provided that a Demand is made on or before the occurrence of a Termination Event. Following expiry of this Advance Payment Bond, the Beneficiary shall return to the Guarantor the original of this Advance Payment Bond. However, for the avoidance of doubt, this Advance Payment Bond terminates independently of its return.
- 1.15 This Advance Payment Bond is independent of, separate from and additional to any other bond, guarantee or any other collateral that has been or will be granted by the Guarantor, the Seller or any third party to the Beneficiary. If more than one guarantee (irrespective of whether in the form of a guarantee or surety or any other form) has been assumed under one or more guarantee documents for the Advance Payment, the Guarantor shall be liable under this Advance Payment Bond independently for the payment of the Advance Payment, notwithstanding any payments made under any other guarantee, and such payment under any other guarantee (irrespective of whether such guarantee has been assumed by the Guarantor or another guarantor) shall not reduce the Maximum Liability Amount.
- 1.16 When the Guarantor is no longer under any obligation or contingent obligation under this Advance Payment Bond, the Beneficiary has to return to the Guarantor the original of this Advance Payment Bond without undue delay.
- 1.17 The Guarantor shall not assign or otherwise transfer the benefit of this Advance Payment Bond or any of its rights, duties or obligations under this Advance Payment Bond without the prior written consent of the Beneficiary. The Beneficiary may assign, pledge and/or transfer the whole or any part of its rights and obligations under this Advance Payment Bond without prior written consent. The Beneficiary will notify the Guarantor of any assignments above, provided, however, that a failure to notify the Guarantor of such an assignment shall not affect the validity of the assignment.

- 1.18 This Advance Payment Bond may only be amended, modified or supplemented by an instrument in writing and with the prior consent of the Beneficiary. Such written form requirement may only be waived through an instrument in writing signed for and on behalf of each of the Parties and may not be substituted by electronic form.
- 1.19 All notices related to the Advance Payment Bond shall only be made to the addresses mentioned in the item (A) of Preamble of this Advance Payment Bond document and in the case of the Demand to the addresses set forth in Clause 1.6 above for such purposes.
- 1.20 All terms capitalized and not otherwise defined in this Advance Payment Bond adopt the definitions set out in the Purchase Order.
- 1.21 This Advance Payment Bond shall be governed by and construed in accordance with the ICC Uniform Rules for Demand Guarantees URDG (2010 version), ICC Publication No. 758 (the “Rules”), and for any issue not addressed by the Rules, the Laws of Vietnam.
- 1.22 The Vietnam International Arbitration Centre (“**VIAC**”) shall have exclusive jurisdiction to settle any disputes (including a dispute relating to the existence, validity or termination of this Advance Payment Bond or any non-contractual obligation) arising out of or in connection with this Advance Payment Bond in accordance with the arbitration rules of the Vietnam International Arbitration Centre (“**VIAC Rules**”) (the rules in force from time to time). The VIAC Rules are deemed to be incorporated by reference in this Clause 1.22. The place of arbitration shall be in Ho Chi Minh City, Vietnam. The language of the arbitration shall be English. The arbitral award shall be final and binding and the Parties undertake to carry out the award without delay.
- 1.23 The arbitration tribunal (“**Tribunal**”) shall consist of three arbitrators. The claimant shall nominate one arbitrator. The respondent shall nominate one arbitrator. The two arbitrators thus appointed shall nominate the third arbitrator who shall be the presiding arbitrator. If within fourteen (14) days of a request from the other Party to do so a Party fails to nominate an arbitrator, or if the two arbitrators fail to nominate the third arbitrator within fourteen (14) days after the appointment of the second arbitrator, the appointment shall be made, upon request of a Party, by the President of VIAC in accordance with the VIAC Rules.
- 1.24 The invalidity, illegality or unenforceability in whole or in part of any of the provisions of this Advance Payment Bond shall not affect the validity, legality and enforceability of the remaining part or provisions of this Advance Payment Bond. The invalid, illegal, unenforceable and/or impracticable provision shall

be deemed replaced by such valid, legal and enforceable provision or arrangement which comes as close as possible to the spirit and economic purpose of this Advance Payment Bond and the original intent of the Parties.

- 1.25 The Guarantor waives to be notified of the Beneficiary's acceptance of this Advance Payment Bond.
- 1.26 The Guarantor has been informed that the Beneficiary may require the Seller to extend this Advance Payment Bond if the Seller fails to meet any contractual milestones in accordance with the Purchase Order. The Guarantor shall pay the Beneficiary the Advance Payment (less any amounts already paid by the Guarantor to the Beneficiary under this Advance Payment Bond) upon receipt by the Guarantor of a Demand from the Beneficiary stating that this Advance Payment Bond has not been extended as required pursuant to Clause 7.5 of the Purchase Order.
- 1.27 No delay or omission by the Beneficiary in exercising any right, power or privilege under this Advance Payment Bond shall impair or be construed as a waiver of such right, power or privilege nor shall any single or partial exercise of any such right, power or privilege prejudice any further exercise of such right, power or privilege or the exercise of any other right, power or privilege.

The Guarantor has executed and delivered this Advance Payment Bond as of the date first stated above.

Yours faithfully,
Authorized signature of the Guarantor

SCHEDULE 1 TO ADVANCE PAYMENT BOND - FORM OF DEMAND

To: *[insert name, address and reg. no. of the Guarantor]*
[Insert date of the payment demand]

Dear Sirs,

ADVANCE PAYMENT BOND dated *[Insert the date of the Advance Payment Bond]* issued by *[Insert the full legal name of the Guarantor]* in favour of *[Insert the full legal name of the Beneficiary]* (the “Advance Payment Bond”)

In this document, words and expressions, if not otherwise defined, will have the meanings given to them in the Advance Payment Bond.

We hereby advise the Guarantor that the Seller is in breach of its obligations under the Purchase Order.

We hereby demand the amount of VND/USD *[Insert the amount]* under the Advance Payment Bond.

Payment of this Demand must be made within five (05) Business Days upon the Guarantor’s receipt of this Demand, to the account of *[Insert the full legal name of the Beneficiary’s bank]* at *[Insert the address of the Beneficiary’s bank]*, SWIFT code *[Insert the SWIFT code provided by the Beneficiary’s bank]*, designated account number *[Insert the Beneficiary’s bank account number]*, in the name of *[Insert the full legal name of the Beneficiary]* and in accordance with the provisions of the Advance Payment Bond.

Yours faithfully

For and on behalf of *[Insert name of the Beneficiary]*

Authorised signatory:

Date:

Name:

Position:

Form of Warranty Bond

[The Guarantor's letterhead or SWIFT identifier code]

To: *[insert name and contact information of Beneficiary]*

Date: *[insert date of issue]*

Type of guarantee: Warranty Bond

Warranty Bond No.: *[insert guarantee reference number]*

PREAMBLE

- (A) By this Warranty Bond, *[insert name of issuing bank, address and reg. no.]* (the "**Guarantor**") hereby issues the following warranty bond upon first demand (the "**Warranty Bond**") for the benefit of PTSC Mechanical and Construction Limited Company, with registration number 3500790168, and whose registered office is at No. 31, 30/4 Road, Tam Thang Ward, Ho Chi Minh City, S.R. Vietnam (hereinafter called the "**Beneficiary**"); (the Beneficiary includes the Beneficiary's successors, transferees and assignees). The Guarantor and the Beneficiary are hereinafter collectively referred to as the "**Parties**" and individually as a "**Party**".
- (B) On *[insert date of the Purchase Order]*, *[insert name, address and reg.no of the Seller]* (the "**Seller**") and the Beneficiary concluded the Purchase Order No. *[insert number]* for the provision of *[insert name of Package]* (as amended and/or amended and restated from time to time), the ("**Purchase Order**") for the *[insert name of Project]* (the "**Project**").
- (C) The Seller procures for the benefit of the Beneficiary this Warranty Bond on first demand in the amount of five per cent (5%) of the Purchase Order Price as security for any and all present and future claims of the Beneficiary under the Purchase Order and the proper performance of all of the Seller's present and future obligations, duties and undertakings under or in connection therewith, including, without limitation, (i) the duty to perform all obligations as contractually agreed (including any variation ordered under the Purchase Order), and (ii) the fulfilment of claims for defects and damages and including costs and expenses which may be sustained or incurred by the Beneficiary arising out of all and any such failures (collectively, the "**Seller's Performance**").

NOW, THEREFORE, the Guarantor hereby irrevocably and unconditionally undertakes as follows:

- 1.1 The Guarantor hereby unconditionally and irrevocably guarantees, as primary obligor, for the benefit of the Beneficiary, the fulfilment of the Seller's Performance by way of a payment bond on demand under which the Beneficiary may demand payment, of an amount up to the maximum total amount of VND/USD *[insert amount equivalent to five per cent (5%) of the Purchase*

Order Price in numbers] (*[insert amount equivalent to five per cent (5%) of the Purchase Order Price in letters]*) (the "**Maximum Liability Amount**").

- 1.2 In accordance with the terms of this Warranty Bond, within five (05) Business Days (i.e. each day from Monday to Friday except public holidays in Vietnam (a "**Business Day**")) upon the Guarantor's receipt of a demand in writing from the Beneficiary (the "**Demand**") the Guarantor shall pay the amount demanded in the Demand to the Beneficiary. The Demand shall simply state that the Seller has failed to perform its obligation(s) under the Purchase Order. The Guarantor's obligation to make payments under this Warranty Bond shall arise on receipt of a Demand but without any further proof or condition and the Guarantor shall not be required or permitted to make any other investigation or enquiry. The Demand shall be substantially in the form set forth in Schedule 1 to this Warranty Bond.
- 1.3 Any payments made upon Beneficiary's written demand shall be net and free of and without any present and future deductions such as for the payment of any taxes, levies, duties, expenses, fees, deductions or retentions regardless of the nature thereof or the authority levying the same.
- 1.4 The Beneficiary may issue one or more Demands for payment under this Warranty Bond. Any Demand must be signed by authorized signatories of the Beneficiary and shall be sent by registered mail or delivered personally to the following recipient:

Address: [insert]
Attention: [insert name]
- 1.5 The Beneficiary shall not be required to pursue any legal remedies against the Seller, enforce any other rights, realise any collateral or claim for payment from any person before making a Demand under this Warranty Bond.
- 1.6 This Warranty Bond constitutes an independent payment obligation of the Guarantor to make payments to the Beneficiary in accordance with the terms hereof. Therefore, the obligations of the Guarantor will not be affected by an act, omission, matter or thing which relates to the principal obligation (or purported obligation) of the Seller, and which would reduce, release or prejudice any of its obligations under this Warranty Bond, including any personal defences of the Seller or any right of revocation or set-off of the Seller.
- 1.7 The obligations of the Guarantor under this Warranty Bond are independent from any other security, bond or guarantee which may have been or will be given to the Beneficiary. In particular, the obligations of the Guarantor under this Warranty Bond will not be reduced, released, prejudiced or otherwise affected by any of the following:
 - (1) Any modification or amendment to the terms or conditions of the Purchase Order, any change in the extent or nature of the Works,

novation of the Purchase Order or any concession, indulgence, release of, or any time waiver, including any extensions to the Delivery Date(s) and/or Provisional Acceptance Date, or consent granted to, the Seller from or in respect of its obligations under or in connection with the Purchase Order; or

- (2) the taking, variation, compromise, exchange, renewal or release of, or refusal or neglect to perfect, take up or enforce, any rights against, or security over assets of, the Seller or any other person or any failure to realise the full value of any security; or
- (3) any disability, incapacity or lack of power, authority or legal personality of or dissolution or a deterioration of the financial condition of the Seller; or
- (4) any liquidation, winding-up, dissolution, petition for bankruptcy, petition for a reorganisation, adjudication of bankruptcy or annulment as a legal entity, situation of cessation of payments or suspension of payments of Beneficiary, the Seller, or its parent company guarantor, or the Guarantor, or any analogous event in any relevant jurisdiction; or
- (5) any unenforceability, illegality or invalidity of any obligation of the Seller under the Purchase Order; or
- (6) the unenforceability of any provisions of the Purchase Order.

- 1.8 The Guarantor waives any right it may have to satisfy its obligations under this Warranty Bond by way of deposit.
- 1.9 The Guarantor waives any right of retention or any right to set-off with its own claims. The Guarantor waives all rights of objection and defences and without reference to the Seller.
- 1.10 The obligations and liabilities of the Guarantor under this Warranty Bond shall immediately terminate on the occurrence of the earliest of any of the following events (each a "**Termination Event**"): (i) the Maximum Liability Amount has been irrevocably paid in full, or (ii) return of this original Warranty Bond document together with a written statement from the Beneficiary that such return means the discharge of the Guarantor's obligations, or (iii) the end of the day (Vietnam) on [*insert date falling thirty (30) days after the scheduled expiry of the warranty period*].
- 1.11 Any Demand under or in connection with this Warranty Bond must be received by the Guarantor on or before the occurrence of a Termination Event.
- 1.12 The termination of the Warranty Bond shall not affect the obligations and liabilities of the Guarantor accrued prior to a Termination Event, provided that a Demand is made on or before the occurrence of a Termination Event.

Following termination of this Warranty Bond, the Beneficiary shall return to the Guarantor the original of this Warranty Bond. However, for the avoidance of doubt, this Warranty Bond expires independently of its return.

- 1.13 This Warranty Bond is independent of, separate from and additional to any other bond, guarantee or any other collateral that has been or will be granted by the Guarantor, the Seller or any third party to the Beneficiary. If more than one guarantee (irrespective of whether in the form of a bond, guarantee or surety or any other form) has been assumed under one or more guarantee documents for the Seller's Performance, the Guarantor shall be liable under this Warranty Bond independently for the payment of the Maximum Liability Amount, notwithstanding any payments made under any other guarantee, and such payment under any other guarantee (irrespective of whether such guarantee has been assumed by the Guarantor or another guarantor) shall not reduce the Maximum Liability Amount.
- 1.14 When the Guarantor is no longer under any obligation or contingent obligation under this Warranty Bond, the Beneficiary has to return to the Guarantor the original of this Warranty Bond without undue delay.
- 1.15 The Guarantor shall not assign or otherwise transfer the benefit of this Warranty Bond or any of its rights, duties or obligations under this Warranty Bond without the prior written consent of the Beneficiary. The Beneficiary may assign, pledge and/or transfer the whole or any part of its rights and obligations under this Warranty Bond without prior written consent. The Beneficiary will notify the Guarantor of any assignments above, provided, however, that a failure to notify the Guarantor of such an assignment shall not affect the validity of the assignment.
- 1.16 This Warranty Bond may only be amended, modified or supplemented by an instrument in writing and with the prior consent of the Beneficiary. Such written form requirement may only be waived through an instrument in writing signed for and on behalf of each of the Parties and may not be substituted by electronic form.
- 1.17 All notices related to the Warranty Bond shall only be made to the addresses mentioned in the item (A) of Preamble of this Warranty Bond document and in the case of the Demand to the addresses set forth in the Clause 1.4 above for such purposes.
- 1.18 All terms capitalized and not otherwise defined in this Warranty Bond adopt the definitions set out in the Purchase Order.
- 1.19 This Warranty Bond shall be governed by and construed in accordance with the ICC Uniform Rules for Demand Guarantees URDG (2010 version), ICC Publication No. 758 (the "Rules"), and for any issue not addressed by the Rules, the Laws of Vietnam.

- 1.20 The Vietnam International Arbitration Centre ("VIAC") shall have exclusive jurisdiction to settle any disputes (including a dispute relating to the existence, validity or termination of this Warranty Bond or any non-contractual obligation arising out of or in connection with this Warranty Bond) in accordance with the arbitration rules of the Vietnam International Arbitration Centre ("VIAC Rules") for the time being in force. The VIAC Rules are deemed to be incorporated by reference in this Clause 1.20. The place of arbitration shall be in Ho Chi Minh City, Vietnam. The language of the arbitration shall be English. The arbitral award shall be final and binding and the Parties undertake to carry out the award without delay.
- 1.21 The arbitration tribunal ("**Tribunal**") shall consist of three arbitrators. The claimant shall nominate one arbitrator. The respondent shall nominate one arbitrator. The two arbitrators thus appointed shall nominate the third arbitrator who shall be the presiding arbitrator. If within fourteen (14) days of a request from the other Party to do so a Party fails to nominate an arbitrator, or if the two arbitrators fail to nominate the third arbitrator within fourteen (14) days after the appointment of the second arbitrator, the appointment shall be made, upon request of a Party, by the President of VIAC in accordance with the VIAC Rules.
- 1.22 Nothing in the preceding Clauses shall be construed as preventing any Party from seeking conservatory or interim relief from any court of competent jurisdiction.
- 1.23 The invalidity, illegality or unenforceability in whole or in part of any of the provisions of this Warranty Bond shall not affect the validity, legality and enforceability of the remaining part or provisions of this Warranty Bond. The invalid, illegal, unenforceable and/or impracticable provision shall be deemed replaced by such valid, legal and enforceable provision or arrangement which comes as close as possible to the spirit and economic purpose of this Warranty Bond and the original intent of the Parties.
- 1.24 The Guarantor waives to be notified of the Beneficiary's acceptance of this Warranty Bond.
- 1.25 No delay or omission by the Beneficiary in exercising any right, power or privilege under this Warranty Bond shall impair or be construed as a waiver of such right, power or privilege nor shall any single or partial exercise of any such right, power or privilege prejudice any further exercise of such right, power or privilege or the exercise of any other right, power or privilege.

The Guarantor has executed and delivered this Warranty Bond as of the date first stated above.

Yours faithfully,
Authorized signature of the Guarantor

SCHEDULE 1 TO WARRANTY BOND - FORM OF DEMAND

To: *[insert name, address and reg. no. of the Guarantor]*
[Insert date of the payment demand]

Dear Sirs

WARRANTY BOND dated *[Insert the date of the Warranty Bond]* issued by *[Insert the full legal name of the Guarantor]* in favour of *[Insert the full legal name of the Beneficiary]* (the “Warranty Bond”)

In this document, words and expressions, if not otherwise defined, will have the meanings given to them in the Warranty Bond.

We hereby advise the Guarantor that the Seller is in breach of its obligations under the Purchase Order.

We hereby demand the amount of VND/USD *[Insert the amount]* under the Warranty Bond.

Payment of this Demand must be made within five (05) Business Days upon the Guarantor’s receipt of this Demand, to the account of *[Insert the full legal name of the Beneficiary’s bank]* at *[Insert the address of the Beneficiary’s bank]*, SWIFT code *[Insert the SWIFT code provided by the Beneficiary’s bank]*, designated account number *[Insert the Beneficiary’s bank account number]*, in the name of *[Insert the full legal name of the Beneficiary]* and in accordance with the provisions of the Warranty Bond.

Yours faithfully

For and on behalf of *[Insert name of the Beneficiary]*

Authorised signatory:

Date:

Name:

Position:

Bidder's Technical Compliance Confirmation Sheet

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
A. SCOPE OF SUPPLY, RESPONSIBILITY AND PROJECT EXECUTION						
A.1	Scope of Supply, Responsibility and Project Execution	TR V.A.1 Appendix 1	Cat. 1A	- Compliance statement in Technical Proposal - "Project Execution Plan including but not limited to engineering plan, procurement plan, fabrication and installation/erection plan, testing plan, quality plan, HSE plan, project schedule, training and handover" (TR V.L.2)		
A.2	Scope of Supply, Responsibility and Project Execution	TR V.A.2	Cat. 1A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Outline drawings - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data)		
A.3	Scope of Supply, Responsibility and Project Execution	TR V.A.3	Cat. 1A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide "GC arrangement layout on PTSC M&C yard including anchoring, tie-down foundations, end stoppers; concept design of rail bars, reel cable trench, anchoring, tie-down, end stoppers at end of rail" (TR V.L.6)		
A.4	Scope of Supply, Responsibility and Project Execution	TR V.A.4	Cat. 1A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Sample of load test procedure		
A.5	Scope of Supply, Responsibility and Project Execution	TR V.A.5	Cat. 1A	- Compliance statement in Technical Proposal		
B. APPLICABLE CODES, STANDARDS AND DESIGN BASIS						
B.1	Applicable Codes, Standards and Design Basis	TR V.B.1	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide "All deviations from TR shall be clearly identified and completed in the form 10D "Technical Qualification & Exception"" (TR V.L.13)		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
B.2	Applicable Codes, Standards and Design Basis	TR V.B.2	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal		
B.3	Applicable Codes, Standards and Design Basis	TR V.B.3	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data)		
B.4	Applicable Codes, Standards and Design Basis	TR V.B.4	Cat. 1A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data) - Provide Structural Steel Calculations (methodology or sample calculation from a similar >800MT crane project). - Provide Preliminary summary of calculation results and utilization ratios demonstrating compliance with allowable limits		
B.5	Applicable Codes, Standards and Design Basis	TR V.B.5	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data) - Provide Structural Steel Calculations (methodology or sample calculation from a similar >800MT crane project)		
B.6	Applicable Codes, Standards and Design Basis	TR V.B.6	Cat. 1A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide "Design Appraisal Report (DAR) from a similar project demonstrating third-party design verification capability" (TR V.L.5) - or commit to engage one of the Big Four Classification Societies and provide Third Party Design Appraisal Plan.		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
B.7	Applicable Codes, Standards and Design Basis	TR V.B.7	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal. - Provide List of Codes & Standards (Item / System; Selected Code/Standard Edition/Year; Justification for selection; Compliance Statement) - Provide Code Compliance Matrix / Applicability Matrix (compare with Buyer requirement and justification). - Provide Deviation List / Exception List including technical justification		
B.8	Applicable Codes, Standards and Design Basis	TR V.B.8	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data) - Provide Structural Steel Calculations (methodology or sample calculation from a similar >800MT crane project) - Provide Design Service Life Statement; Design Duty & Operating time; Fatigue Design Basis Document (Crane Classification; Fatigue Design Standard; Calculation Basis) - Provide Preliminary Fatigue Calculation / Summary (Hoisting mechanism; Trolley travel mechanism; Gantry travel mechanism and main structure)		
B.9	Applicable Codes, Standards and Design Basis	TR V.B.9	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Structural Steel Calculations (methodology or sample calculation from a similar >800MT crane project). - Provide Preliminary Seismic Design Basis (including Scope of Seismic Analysis in TR VB.9) and Preliminary Seismic Consideration Summary table with code and standard will be applied.		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
B.10	Applicable Codes, Standards and Design Basis	TR V.B.10	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Preliminary Foundation Interface Data (GC Footing / Rail Support Layout; Preliminary Loading Data summary table; - Provide Interface Inputs for Foundation Design & Methodology & Code Compliance		
C. MAIN CRANE CONFIGURATION, PERFORMANCE AND FUNCTIONAL REQUIREMENTS						
C.1	Main Crane Configuration, Performance and Functional Requirements	TR V.C.1	Cat. 1A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data) - Provide Outline drawings - Provide Crane load charts		
C.2	Main Crane Configuration, Performance and Functional Requirements	TR V.C.2	Cat. 1A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide "List of manufacturers, country of origin for all the main parts/components/systems" (TR V.L.4) - Catalogue data		
C.3	Main Crane Configuration, Performance and Functional Requirements	TR V.C.3	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data). - Provide Outline drawings, preliminary design calculations, load cases, stability verification, vibration design basis, and a proposed Site Acceptance Test procedure demonstrating compliance with the applicable International Standards and Vietnamese regulations.		
C.4	Main Crane Configuration, Performance and Functional Requirements	TR V.C.4	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Outline drawings - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data)		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
C.5	Main Crane Configuration, Performance and Functional Requirements	TR V.C.5	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data)		
C.6	Main Crane Configuration, Performance and Functional Requirements	TR V.C.6	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal		
C.7	Main Crane Configuration, Performance and Functional Requirements	TR V.C.7	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data) - Provide Outline drawings - Provide Crane load charts		
C.8	Main Crane Configuration, Performance and Functional Requirements	TR V.C.8	Cat. 2A	'- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Technical Schedule and/or preliminary Vendor Data Sheets for main crane motion systems, confirming compliance with all specified rated speeds and stepless speed control.		
D. STRUCTURAL, MATERIAL, FABRICATION AND COATING REQUIREMENTS						
D.1	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.1	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Outline drawings - Provide Equipment arrangement drawings		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
D.2	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.2	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Preliminary Structural Steel Calculations , Structural Design Philosophy / Design Basis; detailed finite element analysis of critical joint areas, frame stability and buckling verification, and a structural validation report demonstrating compliance with the applicable standards for local buckling, global buckling, wind loads, skew loads, and operational loads and outline drawings (or sample calculation, drawings from a similar >800MT crane project).		
D.3	Structural, Material, Fabrication and Coating	TR V.D.3	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Outline drawings or sample of drawings from similar >800MT crane Project		
D.4	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.4	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
D.5	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.5	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Outline & Equipment Arrangement Drawings		
D.6	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.6	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide List of steel material grades used.		
D.7	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.7	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
D.8	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.8	Cat. 3A	'- Compliance statement in Technical Proposal		
D.9	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.9	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
D.10	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.10	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
D.11	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.11	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Structural material traceability procedure and sample traceability report.		
D.12	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.12	Cat. 3A	'- Compliance statement in Technical Proposal		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
D.13	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.13	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Outline drawings		
D.14	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.14	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Design Philosophy for Construction Joints; Connection Design Basis; - Provide Preliminary Joint Details (outline or typical detail drawings) - Provide Preliminary Procedure for Fabrication & Assembly Procedure and Coating Requirement for Joints		
D.15	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.15	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Outline & Equipment Arrangement Drawings		
D.16	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.16	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Outline & Equipment Arrangement Drawings		
D.17	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.17	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Sample WPS/ PQR		
D.18	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.18	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide "Sub-vendor list including profile, quality management certificate, capacity, scope of work, experience/track records of sub-vendors in charge.		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
D.19	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.19	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
D.20	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.20	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Sample ITP of a similar crane project for Bid evaluation, detailing all required inspection, testing, hold points, and witness points.		
D.21	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.21	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
D.22	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.22	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
D.23	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.23	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
D.24	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.24	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
D.25	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.25	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
D.26	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.26	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
D.27	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.27	Cat. 3A	'- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Quality control inspection and test plans (ITP)		
D.28	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.28	Cat. 3A	'- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Quality control inspection and test plans (ITP)		
D.29	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.29	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
D.30	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.30	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Standard procedure for rail fixing, rail jointing, rail replacement, rail alignment adjustment and rail tolerance philosophy		
D.31	Structural, Material, Fabrication and Coating Requirements	TR V.D.31	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Outline & Equipment Arrangement Drawings		
E. MECHANICAL, HOISTING, TRAVELLING AND LIFTING SYSTEMS						
E.1	Mechanical, Hoisting, Travelling and Lifting Systems	TR V.E.1	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
E.2	Mechanical, Hoisting, Travelling and Lifting Systems	TR V.E.2	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data) - Provide Catalog data		
E.3	Mechanical, Hoisting, Travelling and Lifting Systems	TR V.E.3	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data) - Provide Catalog data		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
E.4	Mechanical, Hoisting, Travelling and Lifting Systems	TR V.E.4	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
E.5	Mechanical, Hoisting, Travelling and Lifting Systems	TR V.E.5	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Catalogue of wire ropes		
E.6	Mechanical, Hoisting, Travelling and Lifting Systems	TR V.E.6	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Catalogue of sheaves		
E.7	Mechanical, Hoisting, Travelling and Lifting Systems	TR V.E.7	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
E.8	Mechanical, Hoisting, Travelling and Lifting Systems	TR V.E.8	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data) - Provide Outline & Equipment Arrangement Drawings		
E.9	Mechanical, Hoisting, Travelling and Lifting Systems	TR V.E.9	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets/Catalogue for the whole crane, motor, VFD - Provide One line electrical diagram		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
E.10	Mechanical, Hoisting, Travelling and Lifting Systems	TR V.E.10	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data)		
E.11	Mechanical, Hoisting, Travelling and Lifting Systems	TR V.E.11	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data) - Provide Catalog data		
E.12	Mechanical, Hoisting, Travelling and Lifting Systems	TR V.E.12	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data)		
E.13	Mechanical, Hoisting, Travelling and Lifting Systems	TR V.E.13	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data) - Provide Catalog data		
E.14	Mechanical, Hoisting, Travelling and Lifting Systems	TR V.E.14	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Catalog data		
E.15	Mechanical, Hoisting, Travelling and Lifting Systems	TR V.E.15	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide GA Drawing		
E.16	Mechanical, Hoisting, Travelling and Lifting Systems	TR V.E.16	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Outline drawings		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
E.17	Mechanical, Hoisting, Travelling and Lifting Systems	TR V.E.17	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data) - Provide GAD		
E.18	Mechanical, Hoisting, Travelling and Lifting Systems	TR V.E.18	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide GAD		
E.19	Mechanical, Hoisting, Travelling and Lifting Systems	TR V.E.19	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data)		
E.20	Mechanical, Hoisting, Travelling and Lifting Systems	TR V.E.20	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Catalog data		
E.21	Mechanical, Hoisting, Travelling and Lifting Systems	TR V.E.21	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data)		
E.22	Mechanical, Hoisting, Travelling and Lifting Systems	TR V.E.22	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data)		
F. ELECTRICAL, POWER SUPPLY, CABLE AND AUXILIARY SYSTEMS						
F.1	Electrical, Power Supply, Cable and Auxiliary Systems	TR V.F.1	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide One-line electrical diagram - Provide Utility requirements - Provide Electrical schematic diagram - Provide Datasheet for Electrical Equipment.		
F.2	Electrical, Power Supply, Cable and Auxiliary Systems	TR V.F.2	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide One-line electrical diagram - Provide Completed Vendor's data sheets/Cataloge for the whole crane, motor, VFD, lv switch gear, distribution panel, control panel.		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
F.3	Electrical, Power Supply, Cable and Auxiliary Systems	TR V.F.3	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide One-line electrical diagram - Provide Electrical schematic diagrams - Provide Completed Vendor's data sheets/Cataloge for the whole crane, motor, VFD, lv switch gear, distribution panel, control panel.		
F.4	Electrical, Power Supply, Cable and Auxiliary Systems	TR V.F.4	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide One-line electrical diagram - Provide Electrical schematic diagrams - Provide Completed Vendor's data sheets/Cataloge for the whole crane, motor, VFD, lv switch gear, distribution panel, control panel.		
F.5	Electrical, Power Supply, Cable and Auxiliary Systems	TR V.F.5	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide One-line electrical diagram - Provide Electrical schematic diagrams - Provide Completed Vendor's data sheets/Cataloge for the whole crane, motor, VFD, lv switch gear, distribution panel, control panel.		
F.6	Electrical, Power Supply, Cable and Auxiliary Systems	TR V.F.6	Cat. 3A	- Completed Vendor's data sheets/Cataloge for the whole crane, transformer, LV switch gear, distribution panel, control panel. - Provide One-line electrical diagram - Provide Electrical schematic diagrams - Provide Catalog data		
F.7	Electrical, Power Supply, Cable and Auxiliary Systems	TR V.F.7	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide One-line electrical diagram - Provide Electrical schematic diagrams - Provide Completed Vendor's data sheets/Cataloge for the whole crane, cable turn over device, cable anchor device and GC isolation switch/connection box		
F.8	Electrical, Power Supply, Cable and Auxiliary Systems	TR V.F.8	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Vendor's data sheets for the whole crane, motor, VFD, cable reel, termination box - Provide Catalog data		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
F.9	Electrical, Power Supply, Cable and Auxiliary Systems	TR V.F.9	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Vendor's data sheets for the whole crane, motor, VFD, cable reel. - Provide Outline drawings - Provide Electrical schematic diagrams - Provide Catalog data		
F.10	Electrical, Power Supply, Cable and Auxiliary Systems	TR V.F.10	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Vendor's data sheets for the whole crane, motor, VFD - Provide One-line electrical diagram - Provide Electrical schematic diagrams - Provide Catalog data		
F.11	Electrical, Power Supply, Cable and Auxiliary Systems	TR V.F.11	Cat. 3A	- Completed Vendor's data sheets for the whole crane, cabinet. - Provide Electrical schematics and wiring diagrams		
F.12	Electrical, Power Supply, Cable and Auxiliary Systems	TR V.F.12	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Electrical schematics and wiring diagrams		
F.13	Electrical, Power Supply, Cable and Auxiliary Systems	TR V.F.13	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets/ Catalog for Socket outlets, LV Switch gear, distribution panel, control panel. - Provide One-line electrical diagram - Provide Electrical schematics and wiring diagrams		
F.14	Electrical, Power Supply, Cable and Auxiliary Systems	TR V.F.14	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets/ Catalog for Socket outlets - Provide One-line electrical diagram		
F.15	Electrical, Power Supply, Cable and Auxiliary Systems	TR V.F.15	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets/ Catalog for lighting fixtures		
F.16	Electrical, Power Supply, Cable and Auxiliary Systems	TR V.F.16	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets/ Catalog for lighting fixtures		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
F.17	Electrical, Power Supply, Cable and Auxiliary Systems	TR V.F.17	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets/ Catalog for aircraft warning lights		
F.18	Electrical, Power Supply, Cable and Auxiliary Systems	TR V.F.18	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets/ Catalog for lighting fixtures		
F.19	Electrical, Power Supply, Cable and Auxiliary Systems	TR V.F.19	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets / Catalog for E&I cables		
G. CONTROL, MONITORING, SAFETY, INSTRUMENTATION AND COMMUNICATIONS						
G.1	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.1	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and VFD - Provide Electrical schematics and wiring diagrams		
G.2	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.2	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data)		
G.3	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.3	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Catalog of PLC		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
G.4	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.4	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Catalog of PLC		
G.5	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.5	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
G.6	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.6	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal		
G.7	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.7	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal		
G.8	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.8	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
G.9	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.9	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Catalog of PLC		
G.10	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.10	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal		
G.11	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.11	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Control System Architecture		
G.12	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.12	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Electrical schematics and wiring diagrams		
G.13	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.13	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Control System Architecture		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
G.14	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.14	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Control System Architecture		
G.15	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.15	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Catalogue		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
G.16	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.16	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Catalogue - Provide Outline and GAD		
G.17	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.17	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal		
G.18	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.18	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Loudspeaker System Block Diagram. - Provide Equipment Datasheet.		
G.19	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.19	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Compliance statement in Technical Proposal, supported by preliminary Emergency Stop arrangement/layout showing proposed E-stop locations and Emergency Stop system block diagram		
G.20	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.20	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Electrical schematics diagram		
G.21	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.21	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Electrical schematics diagram		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
G.22	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.22	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Electrical schematics diagram		
G.23	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.23	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data) - Provide Catalog data		
G.24	Control, Monitoring, Safety, Instrumentation and Communications	TR V.G.24	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal. - Provide CCTV System Block Diagram. - Provide Equipment Datasheet.		
H. OPERATOR FACILITIES, ACCESS, SERVICE CRANE AND PERSONNEL LIFT						
H.1	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.1	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Outline drawings - Provide Compliance statement in Technical Proposal		
H.2	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.2	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
H.3	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.3	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal		
H.4	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.4	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Outline drawings		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
H.5	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.5	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Equipment General Drawing		
H.6	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.6	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
H.7	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.7	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
H.8	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.8	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
H.9	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.9	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
H.10	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.10	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
H.11	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.11	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Equipment General Drawing		
H.12	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.12	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
H.13	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.13	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data) - Provide Outline drawings		
H.14	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.14	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Catalog data		
H.15	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.15	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Equipment General Drawing		
H.16	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.16	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
H.17	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.17	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
H.18	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.18	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal		
H.19	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.19	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal		
H.20	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.20	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
H.21	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.21	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Catalog data		
H.22	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.22	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Catalog data		
H.23	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.23	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Catalog data		
H.24	Operator Facilities, Access, Service Crane and Personnel Lift	TR V.H.24	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
I. TRANSPORTATION, INSTALLATION, ERECTION, SITE INTERFACE AND TEMPORARY WORKS						
I.1	Transportation, Installation, Erection, Site Interface and Temporary Works	TR V.I.1	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide "Methods for delivering the parts/components of the Goliath Crane (loading, transportation, unloading from Bidder/sub-vendor yard to Buyer yard)" (TR V.L.7) - Provide Transportation, handling and storage procedures		
I.2	Transportation, Installation, Erection, Site Interface and Temporary Works	TR V.I.2	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
I.3	Transportation, Installation, Erection, Site Interface and Temporary Works	TR V.I.3	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide "Methods for delivering the parts/components of the Goliath Crane (loading, transportation, unloading from Bidder/sub-vendor yard to Buyer yard)" (TR V.L.7) - Provide "Documents for GC installation/erection at PTSC M&C yard: engineering (drawings, calculations); installation/erection procedure (method statement); HSE plan; required support table from PTSC M&C (refer Appendix 3)" (TR V.L.8)		
I.4	Transportation, Installation, Erection, Site Interface and Temporary Works	TR V.I.4	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide "Documents for GC installation/erection at PTSC M&C yard: engineering (drawings, calculations); installation/erection procedure (method statement); HSE plan; required support table from PTSC M&C (refer Appendix 3)" (TR V.L.8)		
J. INSPECTION, TESTING, CERTIFICATION, FAT, SAT AND HANDOVER						
J.1	Inspection, Testing, Certification, Fat, Sat and Handover	TR V.J.1	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide "Sample Inspection and Test Plan (ITP) from a similar crane project, clearly identifying inspection activities and hold points" (TR V.L.11)		
J.2	Inspection, Testing, Certification, Fat, Sat and Handover	TR V.J.2	Cat. 1A	- Compliance statement in Technical Proposal		
J.3	Inspection, Testing, Certification, Fat, Sat and Handover	TR V.J.3	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
J.4	Inspection, Testing, Certification, Fat, Sat and Handover	TR V.J.4	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide "Sample Inspection and Test Plan (ITP) from a similar crane project, clearly identifying inspection activities and hold points" (TR V.L.11) - Provide Commissioning Procedure (commissioning/SAT program, load test methodology, resource mobilization)		
J.5	Inspection, Testing, Certification, Fat, Sat and Handover	TR V.J.5	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal		
J.6	Inspection, Testing, Certification, Fat, Sat and Handover	TR V.J.6	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
J.7	Inspection, Testing, Certification, Fat, Sat and Handover	TR V.J.7	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal		
J.8	Inspection, Testing, Certification, Fat, Sat and Handover	TR V.J.8 Appendix 2	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Marked-up Appendix 2 submitted with the Bid, clearly confirming compliance with each requirement		
K. DOCUMENTATION, TRAINING, SPARE PARTS, WARRANTY AND TECHNICAL SUPPORT						
K.1	Documentation, Training, Spare Parts, Warranty and Technical Support	TR V.K.1	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Training program: operator, mechanical maintenance and electrical/control maintenance modules, each ≥ 40 hours, with syllabus and trainer/interpreter arrangement (per TR V.K.1)		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
K.2	Documentation, Training, Spare Parts, Warranty and Technical Support	TR V.K.2	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide QA accreditation certification (QMS ISO certificate) for bidder, manufacturer, subcontractor.		
K.3	Documentation, Training, Spare Parts, Warranty and Technical Support	TR V.K.3	Cat. 3A	'- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Mark-up VDRL submitted for Buyer review and approval (TR V.K.12)		
K.4	Documentation, Training, Spare Parts, Warranty and Technical Support	TR V.K.4	Cat. 3A	'- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Mark-up VDRL submitted for Buyer review and approval (TR V.K.12)		
K.5	Documentation, Training, Spare Parts, Warranty and Technical Support	TR V.K.5	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Reference Service Level Agreement from similar previous projects can be submitted as supporting evidence, if available		
K.6	Documentation, Training, Spare Parts, Warranty and Technical Support	TR V.K.6	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Recommended spare parts list of consumable/spare parts for commissioning, testing and for the first 12 months operation		
K.7	Documentation, Training, Spare Parts, Warranty and Technical Support	TR V.K.7	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide first fill list with specification.		
K.8	Documentation, Training, Spare Parts, Warranty and Technical Support	TR V.K.8	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide special maintenance tool requirements		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
K.9	Documentation, Training, Spare Parts, Warranty and Technical Support	TR V.K.9	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal		
K.10	Documentation, Training, Spare Parts, Warranty and Technical Support	TR V.K.10	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal		
K.11	Documentation, Training, Spare Parts, Warranty and Technical Support	TR V.K.11	Cat. 2A	'- Compliance statement in Technical Proposal		
K.12	Documentation, Training, Spare Parts, Warranty and Technical Support	TR V.K.12 Appendix 4	Cat. 3A	'- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Mark-up VDRL submitted for Buyer review and approval (TR V.K.12)		
K.13	Documentation, Training, Spare Parts, Warranty and Technical Support	TR V.K.13	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide "Design Appraisal Report (DAR) from a similar project demonstrating third-party design verification capability" (TR V.L.5) or - Preliminary FE Analysis Philosophy / Methodology; Preliminary Structural Analysis Summary; Fatigue Analysis Approach; Seismic & Exceptional Wind Load Assessment Plan - Or sample of calculations/analysis/drawings from similar >800MT crane Project		
L. DOCUMENTS SUBMITTED WITH BID						

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
L.1	Documents Submitted with Bid	TR V.L.1 Appendix 4	Cat. 3A	- Compliance statement in Technical Proposal - "Bidder submit document with bid as required in VDRL Appendix 4" (TR V.L.1) - Provide Mark-up VDRL submitted for Buyer review and approval (TR V.K.12)		
L.2	Documents Submitted with Bid	TR V.L.2	Cat. 2A	- Provide "Project Execution Plan including but not limited to engineering plan, procurement plan, fabrication and installation/erection plan, testing plan, quality plan, HSE plan, project schedule, training and handover" (TR V.L.2)		
L.3	Documents Submitted with Bid	TR V.L.3	Cat. 2A	- Provide "Sub-vendor list including profile, capacity, scope of work, experience/track records of sub-vendors in charge of engineering, 3rd party design verification, GA, steel fabrication, assembly, site installation/erection" (TR V.L.3)		
L.4	Documents Submitted with Bid	TR V.L.4	Cat. 2A	- Provide "List of manufacturers/origin for the main parts/components/systems" (TR V.L.4)		
L.5	Documents Submitted with Bid	TR V.L.5	Cat. 3A	- "Design Appraisal Report (DAR) from a similar project demonstrating third-party design verification capability" (TR V.L.5) or - Confirm to provide DAR and clear plan to do and provide sample calculation from a similar >800MT crane project with explanation/justification compare with this Project. - Vendor experience list		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
L.6	Documents Submitted with Bid	TR V.L.6	Cat. 2A	- Compliance statement in Technical Proposal - Provide Preliminary GC arrangement layout on PTSC M&C yard including anchoring, tie-down foundations; typical section views of rail bars, reel cable trench, anchoring and tie-down positions; and end stops at end of rail		
L.7	Documents Submitted with Bid	TR V.L.7	Cat. 3A	- Provide "Methods for delivering the parts/components of the Goliath Crane (loading, transportation, unloading from Bidder/sub-vendor yard to Buyer yard)" (TR V.L.7) - Provide Transportation, handling and storage procedures		
L.8	Documents Submitted with Bid	TR V.L.8 Appendix 3 Appendix 5	Cat. 2A	- Provide Installation/erection documents for GC at PTSC M&C yard: installation engineering documents (Preliminary drawings); installation/erection procedure; HSE plan.		
L.9	Documents Submitted with Bid	TR V.L.9	Cat. 3A	- Provide Preliminary erection area layout within the permitted green area at PTSC M&C yard, with a table specifying the required area for each activity.		
L.10	Documents Submitted with Bid	TR V.L.10	Cat. 3A	- Provide "Estimated weight of GC including steel weight (primary, secondary, misc.), machinery, electrical equipment" (TR V.L.10) - Provide Completed Vendor's data sheets for the whole crane, motor and hoist system (including weight and noise data)		
L.11	Documents Submitted with Bid	TR V.L.11	Cat. 3A	- Provide "Sample Inspection and Test Plan (ITP) from a similar crane project, clearly identifying inspection activities and hold points" (TR V.L.11)		

Item No.	TR Area / Section	Source / TR Reference	Category	Evidence Required at Bid Stage	Bidder's Technical Compliance Confirmation (Filled in by Bidder)	Purchaser's Evaluation (Pass/Acceptable/Fail)
L.12	Documents Submitted with Bid	TR V.L.12 Form 10D	Cat. 2A	- Provide "All deviations from TR shall be clearly identified and completed in the form 10D "Technical Qualification & Exception"" (TR V.L.13)		
M. DELIVERY SCHEDULE						
M.1	Delivery Schedule	TR V.M.1	Cat. 1A	- Bidder shall commit to a firm and binding lead time for delivery of Goliath Crane, to be stated explicitly in technical proposal. - Project Schedule showing logic-linked activities, critical path, and key milestones. - Long-Lead Item Procurement Schedule identifying all long-lead items, their sourcing/manufacturing lead times.		

Note:

1. The documents specified under "Evidence Required at Bid Stage" represent the minimum requirements. The Purchaser reserves the right to request additional documents from the Bidder during technical bid evaluation.
2. Bidder to mark "Comply", "Not Comply" or "Deviation as stated in form 10D " under "Bidder's Technical Compliance Confirmation" column for each requirement. Bidder can also provide its corresponding technical proposal in this column for each requirement.

TECHNICAL QUALIFICATIONS AND EXCEPTIONS (UNPRICED)

The Bid must be in full compliance with the requirements of this RFQ. Nothing shall change or supplement this RFQ, except RFQ revisions by means of Bid Circular Advice issued in writing by Buyer. However, should Bidder wish to take exceptions to anything contained in this RFQ, these shall be listed below.

Exceptions should be supplemented to a fully compliant Bid. Exceptions that may modify or replace contract terms or other particulars are subject to rejection and may be cause for disqualification of a Bid.

No	Buyer's TR/ Article/ Clause number	Category (Cat 1A/Cat 2A/Cat 3A)	Original requirement	Proposed Exceptions/ Qualification and Reason(s)	Purchaser's Response	Status (Open/Closed)
1						
2						
3						
...						

Evaluation Criteria for compliance with CAT 1B - Purchase Order

Form No. 10E

Item No.	Description	Source	Category	Criteria for evaluation	Bidder's response <u>(Refer to note below)</u>	Evaluation (Pass/Fail)
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)
1	Performance Bond, Warranty Bond, Advance Payment Bond	Article 7, Purchase Order Form	CAT 1B	Compliance with the principles of Article 7, Purchase Order Form, NOT including the Attachment No. 5 - Performance Bond Format, Attachment No. 6 – Advance Payment Bond Format and Attachment No. 7 – Warranty Bond Format;		
2	Invoicing and payment	Article 6, Purchase Order Form	CAT 1B	Compliance with the principles regarding payment term by T/T within forty-five (45) days and the requirement for submission of Advance Payment Bond(s) as conditions precedent to the relevant payment milestones, in accordance with Article 6 of the Purchase Order Form.		
3	Penalty	Article 8.4, Purchase Order Terms and Conditions	CAT 1B	Compliance with the following requirements for Penalty: - 100,000 USD for each day of delay of the PAC Date - the aggregate amount of all Penalties payable by Seller under Article 8.4 shall be 10% of Purchase Order Price		
4	Warranty Period	Article 10, Purchase Order Terms and Conditions	CAT 1B	Compliance with the warranty period for 24 months from the achievement of Provisional Acceptance Certificate		
5	Warranty obligations	Article 10, Purchase Order Terms and Conditions	CAT 1B	Compliance with the principles of the following provision: Seller shall make all necessary alterations, repairs or replacement of defective Works free of charge, at the location of the Works at the time. Seller shall also bear all costs involved in investigation of the defect and/or deficiency and effecting such re-design, alterations, repairs or replacement, including without limitation personnel, labour, equipment, transportation, travel and accommodation, freight, parts, dismantling, removal of defective goods from the facilities, re-installation, re-testing and incidental costs and expenses.		
6	Governing law and arbitration	Article 19, Purchase Order Terms and Conditions	CAT 1B	Compliance with the following requirements: - Governing law: the laws of Vietnam, CISG is not applicable; and - Dispute resolution: Vietnam International Arbitration Centre (VIAC), seated in Ho Chi Minh City, Vietnam, in accordance with the VIAC Rules, with English as the language of arbitration.		

*** Note:**

The Bidder is required to state "Fully Complied" for each of the above items. Failure to strictly comply with this requirement shall be deemed as the Bidder's non-compliance with the conditions and provisions of CAT1B, and the Bidder shall be evaluated as "fail".

QUALIFICATIONS AND EXCEPTIONS TO THE PURCHASE ORDER

No.	Clause No.	Original Clause Wordings	Proposed Wordings	Reason(s) for proposal	Status