

Chương V. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

Yêu cầu về kỹ thuật mang tính kỹ thuật thuần túy và các yêu cầu khác liên quan đến việc cung cấp dịch vụ (trừ giá). Yêu cầu về kỹ thuật phải được nêu đầy đủ, rõ ràng và cụ thể để làm cơ sở cho nhà thầu lập E-HSDT.

Trong yêu cầu về kỹ thuật không được đưa ra các điều kiện nhằm hạn chế sự tham gia của nhà thầu hoặc nhằm tạo lợi thế cho một hoặc một số nhà thầu gây ra sự cạnh tranh không bình đẳng.

Yêu cầu về kỹ thuật bao gồm các nội dung cơ bản như sau:

1. Giới thiệu chung về dự án/dự toán mua sắm, gói thầu:

Tên gói thầu: Thuê đơn vị vận hành bãi xe năm học 2025-2028

Tên dự án: Thuê đơn vị vận hành bãi xe năm học 2025-2028

Địa điểm thực hiện dự án: Trường THCS Dương Văn Thị

Giá gói thầu: 486.971.000 đồng

Thời gian thực hiện: 3 năm

2. Mục tiêu công việc:

Thuê đơn vị vận hành bãi xe năm học 2025-2028

3. Yêu cầu kỹ thuật của gói thầu:

*** Nhà thầu phải cung cấp các hồ sơ để chứng minh năng lực:**

1. Giấy phép hoạt động kinh doanh đúng ngành nghề (sao y trong thời hạn 03 tháng);

2. Có kinh nghiệm khai thác: tối thiểu 01 năm (tính từ thời điểm nhà thầu có Hợp đồng tương tự đầu tiên)

3. Tối thiểu 01 hợp đồng tương tự đã hoàn thành hoặc đang thực hiện khai thác bãi xe. Trong đó có tối thiểu 01 hợp đồng tương tự trong các Trường/ Học viện tại khu vực TP.HCM hoặc các tỉnh lân cận khu vực TP.HCM;

4. Bản vẽ thiết kế mặt bằng, bố trí sắp xếp khoa học các khu vực xếp xe đảm bảo mỹ quan cho khuôn viên nhà trường;

5. Cam kết thực hiện và sử dụng đúng mặt bằng được giao vào mục đích kinh doanh, không được chuyển nhượng hợp đồng này cho bất kỳ bên thứ 3 nào, không nhận giữ xe của khách ngoài khi chưa có sự đồng thuận của nhà trường.

6. Cam kết tự bỏ vốn dựng nhà để xe kết cấu sắt thép, mái tôn làm chỗ để xe cho cán bộ - giáo viên - công nhân viên nhà trường với sức chứa tối thiểu 50 xe gắn máy 2 bánh. *Lưu ý: khách hàng nộp kèm hồ sơ dự thầu bản vẽ xây dựng, vật liệu sử dụng.*

7. Cam kết thực hiện thu phí giữ xe với giá 2.000 đồng/ 1 xe máy và 1.000 đồng/ 1 xe đạp (không thu phí của cán bộ - giáo viên- công nhân viên nhà trường, khách đến làm việc và liên hệ công tác) trong suốt thời gian thực hiện hợp đồng.

8. Cam kết chịu trách nhiệm bồi thường và tự giải quyết thoả đáng với người mất xe, mất tài sản. Chủ đầu tư không chịu trách nhiệm về việc bồi thường này và không có trách nhiệm giải quyết các thắc mắc, khiếu nại, khiếu kiện có liên quan đến việc mất xe, mất tài sản.

9. Cam kết giữ gìn vệ sinh khu vực công tác cũng như đảm bảo vệ sinh khi sử dụng các khu vực chung của nhà trường.

10. Cam kết thực hiện tiết kiệm điện - nước.

11. Cam kết khi có yêu cầu cần sửa chữa, nhà thầu phải báo cáo và có được sự đồng thuận của Hiệu trưởng

12. Bản cam kết: Không đang trong quá trình giải thể, không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật;

13. Bản cam kết đảm bảo an toàn, phòng cháy nổ trong quá trình khai thác mặt bằng, chịu trách nhiệm trước các cơ quan chức năng nếu có sai phạm; cam kết tự trang bị phương tiện, thiết bị Phòng cháy chữa cháy theo quy định nhà nước.

14. Xác nhận của cơ quan quản lý thuế về việc đơn vị hoàn thành nghĩa vụ nộp thuế đến hết năm 2023;

15. Bản cam kết tuân thủ và thực hiện thu hộ Chủ đầu tư số tối thiểu 528.931.200 đồng trong 27 tháng hoạt động thực. Nhà thầu sẽ chi trả cho Chủ đầu tư hàng tháng hoặc theo quý (thực hiện thương lượng giữa chủ đầu tư và nhà thầu trước khi ký kết hợp đồng)

Để tạo điều kiện thuận tiện cho nhà thầu xác định chi phí vận hành và giá dự thầu, nhà thầu có thể tham khảo Phụ lục dự toán được đính kèm.

4. Giải pháp và phương pháp luận:

Nhà thầu phải mô tả rõ và đính kèm tài liệu liên quan (nếu có) đảm bảo đầy đủ các yêu cầu sau:

1. Thuyết minh giải pháp và quy trình kiểm soát thực hiện cung cấp dịch vụ:

- Phương án tổ chức (số nhân viên, phân ca);
- Phương án cụ thể khắc phục khi xảy ra sự cố mất xe;
- Phương án cụ thể khắc phục khi xảy ra sự cố như cháy nổ;
- Cam kết phối hợp với Chủ đầu tư trong quá trình tổ chức, tập huấn phòng cháy chữa cháy.

2. Thuyết minh giải pháp xử lý phát sinh cung cấp dịch vụ ở các thời điểm: Các thời điểm giờ cao điểm, sự cố về thiết bị sử dụng quản lý dịch vụ;

3. Thuyết minh về các hạng mục đầu tư trang thiết bị để phục vụ quá trình khai thác dịch vụ đảm bảo đáp ứng quy mô và hiện trạng;

4. Cam kết tuân thủ đúng các quy định vệ sinh môi trường, an ninh trật tự, văn hóa học đường, các nội quy khác của Trường;

5. Cam kết nhân viên phải mặc đồng phục của Công ty khi làm việc, phù hợp với vị trí công việc, đeo thẻ tên;

6. Cam kết nhân viên Nhanh nhẹn, trách nhiệm, trung thực, có thái độ văn minh, lịch sự trong ứng xử, tiếp xúc với Cán bộ - Giáo viên - Công nhân viên và khách đến làm việc tại Trường, tuân thủ các quy định chung của Trường.

7. Cam kết có niềm yết giá giữ từng loại phương tiện và thu tiền đúng giá niêm yết.

5. Quy định về kiểm tra, nghiệm thu sản phẩm:

Mục này quy định về quy trình kiểm tra, nghiệm thu sản phẩm, trình tự giao nộp sản phẩm (nếu có)... để phục vụ công tác thanh, quyết toán hợp đồng.