

Phần 2. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

Chương V. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

1. Giới thiệu chung về dự án/dự toán mua sắm, gói thầu:

- Tên gói thầu: Tổ chức Lớp bồi dưỡng kiến thức hội nhập quốc tế trong tình hình mới theo Nghị quyết số 59-NQ/TW ngày 24 tháng 01 năm 2025 của Bộ Chính trị.
- Giá gói thầu: 388.000.000 đồng.
- Chủ đầu tư: SỞ NỘI VỤ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
- Nguồn vốn: Ngân sách nhà nước.
- Hình thức, phương thức lựa chọn nhà thầu: Chào hàng cạnh tranh, một giai đoạn một túi hồ sơ.
- Loại hợp đồng: Hợp đồng trọn gói.
- Thời gian thực hiện gói thầu: 60 ngày.

2. Mục tiêu công việc:

2.1. Mục đích

- Bồi dưỡng, tập huấn cho đội ngũ lãnh đạo các sở, ban, ngành, các phường, xã, đặc khu của Thành phố được tiếp cận đầy đủ, nắm vững các nội dung then chốt của Nghị quyết số 59-NQ/TW của Bộ Chính trị về “Hội nhập quốc tế trong tình hình mới” (sau đây gọi tắt là Nghị quyết số 59-NQ/TW), từ đó định hướng, chỉ đạo các sở, ban, ngành, phường, xã, đặc khu, xây dựng chương trình, kế hoạch để đảm bảo thực hiện mục tiêu, nhiệm vụ của Nghị quyết số 59-NQ/TW của Bộ Chính trị và Nghị quyết số 153/NQ-CP của Chính phủ về việc ban hành Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 59 NQ/TW ngày 24 tháng 01 năm 2025 của Bộ Chính trị.
- Tạo sự chuyển biến trong nhận thức, trách nhiệm, hành động và nâng cao kỹ năng hội nhập quốc tế của đội ngũ công chức, viên chức của Thành phố, góp phần đưa Thành phố trở thành đô thị toàn cầu, giữ vai trò trung tâm kinh tế, tài chính, văn hóa và khoa học, công nghệ hàng đầu khu vực Đông Nam Á.

2.2. Yêu cầu

- Lớp bồi dưỡng được tổ chức đúng mục đích, kế hoạch và đạt hiệu quả cao.
- Huy động tối đa sự tham gia, phối hợp giữa các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu trong việc tổ chức thực hiện Kế hoạch này.

3. Yêu cầu kỹ thuật của gói thầu:

3.1. Yêu cầu về nội dung tập huấn: theo Kế hoạch số 11067/KH-SNV ngày 12 tháng 12 năm 2025 của Sở Nội vụ về tổ chức Lớp bồi dưỡng kiến thức hội nhập quốc tế trong tình hình mới theo Nghị quyết số 59-NQ/TW ngày 24 tháng 01 năm 2025 của Bộ Chính trị.

3.2. Thời gian, địa điểm:

3.2.1. Thời lượng của chương trình:

- 01 ngày đối với Lớp dành cho Lãnh đạo các Ban của Thành ủy, Sở, ban, ngành Thành phố, Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu. Chỉ tiêu tham dự: dự kiến 60 người/lớp.

- 02 ngày đối với Lớp dành cho đối tượng là công chức, viên chức làm công tác đối ngoại của các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu. Chỉ tiêu tham dự: dự kiến 70 người/lớp

3.2.2. Thời gian học: dự kiến các lớp khai giảng trong quý II năm 2026.

3.2.3. Địa điểm: dự kiến tổ chức tại 03 địa điểm ở khu vực I (Thành phố Hồ Chí Minh trước sáp nhập); khu vực II (tỉnh Bình Dương trước sáp nhập); khu vực III (tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu trước sáp nhập).

3.2.4. Hình thức: trực tiếp.

3.2.5. Số lượng: dự kiến 04 lớp. Trên cơ sở nhu cầu và chỉ tiêu đào tạo, Sở Nội vụ sẽ thông báo danh sách công chức, viên chức chính thức tham dự khóa học.

3.3. Yêu cầu nhân sự thực hiện:

STT	Vị trí công việc	Số lượng	Kinh nghiệm trong các công việc tương tự	Chứng chỉ/trình độ chuyên môn
1	Giảng viên	3 người	Tối thiểu 5 năm hoặc tối thiểu 2 hợp đồng	- Có trình độ Thạc sĩ trở lên thuộc ngành đào tạo về quan hệ quốc tế, chính sách đối ngoại hoặc các chuyên ngành phù hợp với chuyên ngành giảng dạy. - Tổng số năm kinh nghiệm giảng dạy tối thiểu 12 năm (Tính từ năm tốt nghiệp đại học); có kinh nghiệm thực tiễn thực hiện giảng dạy các lớp có liên quan. - Nhà thầu phải cung cấp tài liệu chứng minh kinh nghiệm trong các công việc tương tự như: hợp đồng có danh sách tên nhân sự tham gia hoặc quyết định phân bổ nhân sự.
2	Cán bộ quản lý lớp	3 người	Tối thiểu 02 năm hoặc tối thiểu 1 hợp đồng	- Có trình độ Đại học trở lên. - Tổng số năm kinh nghiệm tối thiểu 02 năm (Tính từ năm tốt nghiệp đại học). - Nhà thầu phải cung cấp tài liệu chứng minh kinh nghiệm trong các công việc tương tự như: Bằng cấp chứng chỉ của nhân sự; Tài liệu chứng minh khả năng huy động nhân sự; Tài

				liệu chứng minh năng lực kinh nghiệm của nhân sự; hợp đồng có danh sách tên nhân sự tham gia.
--	--	--	--	---

- Lãnh đạo, cán bộ, giảng viên chuyên trách của các đơn vị thuộc Bộ Ngoại giao được đào tạo bài bản trong và ngoài nước và đã có kinh nghiệm thực tế làm công tác đối ngoại tại các Cơ quan đại diện của Việt Nam ở nước ngoài;

- Các đồng chí nguyên Lãnh đạo Bộ Ngoại giao, nguyên Đại sứ và các nhà ngoại giao đã trực tiếp tham gia vào việc hoạch định chính sách, thực hiện chính sách, triển khai hoạt động đối ngoại; Lãnh đạo Ban Đối ngoại Trung ương Đảng, Liên hiệp các tổ chức hữu nghị Việt Nam, Viện nghiên cứu Trung ương, Viện Nghiên cứu phát triển Thành phố, Học viện Cán bộ Thành phố...

3.4. Nội dung chương trình dự kiến:

Lớp 1: Lớp dành cho Lãnh đạo các Ban của Thành ủy, Sở, ban, ngành Thành phố, Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu

a) Đối tượng: Lãnh đạo các sở, ban, ngành Thành phố, Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu

b) Thời gian: 01 ngày, Sở Nội vụ thông báo lịch học trước 03 ngày làm việc.

c) Địa điểm dự kiến: Khu vực I (Thành phố Hồ Chí Minh trước sáp nhập).

d) Chỉ tiêu tham dự: dự kiến 60 người/lớp. đ) Nội dung chương trình theo Kế hoạch số 181/KH-UBND:

Buổi 1:

- Nội dung chính về Nghị quyết 59-NQ/TW của Bộ Chính trị về “Hội nhập quốc tế trong tình hình mới”.

- Triển khai công tác đối ngoại trong mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.

- Cập nhật tình hình thế giới, khu vực, xu hướng hợp tác quốc tế, định hướng triển khai tại Thành phố Hồ Chí Minh

Buổi 2:

- Định hướng triển khai công tác ngoại giao kinh tế, ngoại giao văn hoá của Việt Nam.

- Kỹ năng ngoại giao số, truyền thông quốc tế thời đại AI, chuẩn bị cho các sự kiện quốc tế giai đoạn mới.

Lớp 02: Lớp chuyên viên

a) Đối tượng là công chức, viên chức làm công tác đối ngoại của các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu:

b) Thời gian: 02 ngày. Sở Nội vụ thông báo lịch học trước 03 ngày làm việc.

c) Chỉ tiêu tham dự: dự kiến 70 người/lớp.

d) Địa điểm dự kiến: dự kiến tổ chức tại 03 địa điểm ở khu vực I (Thành phố Hồ Chí Minh trước sáp nhập); khu vực II (tỉnh Bình Dương trước sáp nhập); khu vực III (tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu trước sáp nhập).

đ) Nội dung chương trình theo Kế hoạch số 181/KH-UBND:

Buổi 1:

- Nội dung chính về Nghị quyết 59-NQ/TW của Bộ Chính trị về "Hội nhập quốc tế trong tình hình mới".

- Cập nhật tình hình thế giới, khu vực, xu hướng hợp tác quốc tế, định hướng triển khai tại Thành phố Hồ Chí Minh.

- Vai trò của các sở, ban, ngành trong công tác tham mưu và phối hợp về chính sách hội nhập quốc tế của Thành phố Hồ Chí Minh

Buổi 2:

- Định hướng triển khai công tác ngoại giao kinh tế, ngoại giao văn hoá của Việt Nam.

- Kỹ năng ngoại giao số, truyền thông quốc tế thời đại AI, chuẩn bị cho các sự kiện quốc tế giai đoạn mới.

Buổi 3:

- Tổ chức thực hiện và giám sát các thỏa thuận quốc tế của Thành phố với đối tác nước ngoài.

- Vai trò điều phối của sở, ngành trong các dự án hợp tác quốc tế.

Buổi 4:

- Kiến thức cơ bản hội nhập, kỹ năng giao tiếp quốc tế, ngoại ngữ giao tiếp nền tảng.

- Mô phỏng tình huống tiếp đoàn quốc tế, kỹ năng ứng biến giao tiếp